СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ГРАДА ДОБОЈ

Број 1.	10. фебруар 2014.	Годишња претплата 100 КМ Цијена једног примјерка 10 КМ Жиро рачун КМ 5620050000157390 НЛБ Развојна банка Брста прихода 729124 Буџетска организација 9999999 ---Град Добој---

I АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА

1.

На основу члана 47. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 101/04, 42/05,118/05 и 98/13) и члана 33. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ бр. 9/12), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године, донијела је

О Д Л У К У
о утврђивању нацрта измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија

Члан 1.

Утврђује се нацрт измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија (у даљем тексту: нацрт измјене Плана).

Члан 2.

Утврђени нацрт измјене Плана ставља се на јавни увид од 14.2.2014 – 17.3.2014. године. Јавна презентација нацрта измјене Плана биће одржана 14.3.2014. године.

Члан 3.

Нацрт измјене Плана биће изложен у просторијама Одјељења за просторно уређење и носиоца израде плана „Добојинвест“ а.д. Добој у времену од 7 - 15 часова. Примједбе на нацрт измјене Плана могу се уписати у књигу примједби у Одјељењу за просторно уређење или доставити писмено.

Члан 4.

О мјесту, времену и начину излагања Нацрта измјене Плана биће обавијештена јавност на начин прописан чланом 47. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-57/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

2.

На основу члана 13. и члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 30 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ бр. 9/12), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године, донијела је:

О Д Л У К У
о измјени Одлуке о кориштењу јавних површина

Члан 1.

У Одлуци о кориштењу јавних површина („Службени гласник општине Добој" број: 4/07, 7/07, 8/07 и 2/11) (у даљем тексту Одлука), мијења се у члану 6. тачка 7. и гласи:

- „Зимске баште испред угоститељских објеката, без наткривања и затварања јавних површина, а у сврху обављања угоститељских дјелатности у зимском периоду".

Члан 2.

Остали чланови Одлуке из члана 1. остају непромијењени.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-55/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

3.

На основу члана 65.став 3.,члана 69.став 1, члана 80. став 1, члана 125.став 2. и члана 134. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске", број: 40/13), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој, број:9/12), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 6. фебруара 2014.године, донијела је

О Д Л У К У
о уређењу простора и грађевинском земљишту

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се градско и остало грађевинско земљиште на територији Града Добој (у даљем тексту: Град), уређују се услови и начин располагања градским грађевинским земљиштем и осталим грађевинским земљиштем у својини Града, подјела градског грађевинског земљишта по зонама, основ и мјерила за обрачун накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту, начин плаћања накнада, услови за изградњу помоћних и постављање привремених објеката и уређаја, површине и висине помоћних и привремених објеката за које није потребна грађевинска дозвола, начин издавања локацијских услова за сјечу стабала, уређење фасада, коришћење земљишта за постављање објеката у сврху логорована, рекреације и друго, критеријуми за израду градилишних ограда, као и друга питања од значаја за уређење простора и грађење објеката на територији Града.

Члан 2.

Поред Закона о уређењу простора и грађењу, подзаконских аката донесених на основу овог закона, и ове Одлуке, уређење простора Града уређује се у складу са прописима из области заштите животне средине, коришћења пољопривредног и грађевинског земљишта, шума, вода, руда, саобраћаја, енергетике, заштите културно-историјског насљеђа и природе, заштите од елементарних непогода и ратних дејстава.

Члан 3.

Град на својој територији утврђује и остварује политику уређења простора доношењем и спровођењем одговарајућих планова.

II – ГРАДСКО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Члан 4.

Град уређује грађевинско земљиште и стара се о његовом рационалном коришћењу, према намјени земљишта предвиђеној планским документом, у складу са законом.

У циљу усмјеравања грађења и коришћења земљишта према његовој намјени грађевинско земљиште на територији Града дијели се на:

а) градско грађевинско земљиште и

б) остало грађевинско земљиште.

Члан 5.

Градском грађевинском земљиштем, у смислу ове Одлуке, сматра се земљиште за које је донесен спроведбени плански акт.

Детаљан опис граница градског грађевинског земљишта утврђен је посебним прилогом који чини саставни дио ове Одлуке (Прилог 1.),

Саставни дио ове Одлуке је геодетска подлога са уцртаним границама градског грађевинског земљишта и парцелама обухваћеним том Одлуком (Прилог 2.)

Градским грађевинским земљиштем сматра се и земљиште за које је донесен спроведбени плански акт, а које се не налази у обухвату граница градског грађевинског земљишта из става 2. овог члана.

Члан 6.

Остало грађевинско земљиште, у смислу ове Одлуке, је изграђено и неизграђено земљиште намијењено за изградњу објеката у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и ове Одлуке, а које се налази изван зоне градског грађевинског земљишта.

III – УСЛОВИ И НАЧИН РАСПОЛАГАЊА ГРАДСКИМ ГРАЂЕВИНСКИМ И ОСТАЛИМ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ У СВОЈИНИ ГРАДА

Члан 7.

Град располаже градским грађевинским земљиштем и осталим грађевинским земљиштем у својини Града, на начин и под условима прописаним законима, подзаконским прописима и овом Одлуком.

Члан 8.

(1) Скупштина Града, неизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Града, може продати, извршити замјену за друго градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште, оптеретити правом грађења и дати у закуп.

(2) Продаја, оптерећивање правом грађења и давања у закуп врши се на основу јавног конкурса – лицитације, а изузетно и непосредном погодбом у складу са законом и овом Одлуком.

Продаја путем јавног конкурса – лицитације

Члан 9.

(1) Јавна продаја или оптерећење правом грађења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у својини Града врши се на основу јавног конкурса усменим јавним надметањем – лицитацијом према одредбама Правилника о начину и условима јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе.

(2) Одлуку о начину и условима јавне продаје или оптерећењу правом грађења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта доноси Скупштина Града, у сваком појединачном случају.

Продаја непосредном погодбом.

Члан 10.

Неизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Града, може се изузетно продати непосредном погодбом уз накнаду по тржишној вриједности тог земљишта, ради грађења:

а) војних објеката и објеката за потребе републичких органа и ради обављања њихових дјелатности.

б) објеката за потребе страних дипломатских и конзуларних представништава, њихових организација и специјализованих агенција, као и организација и специјализованих агенција Уједињених нација,

в) објеката комуналне инфраструктуре,

г) ради обликовања грађевинске честице (грађевинске парцеле),

Изузетно, градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште може се продати, непосредном погодбом по тржишној вриједности и у случају да је јавна продаја – лицитација остала безуспјешна и у поновљеном поступку.

Одлуку о продаји градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у својини Града доноси Скупштина Града.

Члан 11.

(1) Градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Града, продаје се непосредном погодбом ради

обликовања грађевинске честице (комплетирања грађевинске парцеле):

а) изграђеног градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта,

б) неизграђеног градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта.

Члан 12.

Непосредном погодбом, може се дати, градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Града, у замјену за друго градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште, приближне тржишне вриједности, у случајевима:

а) у поступку одређивања накнаде за експроприсано земљиште,

б) када је, планским актом, на том земљишту предвиђена изградња објекта комуналне инфраструктуре, или објеката за чију изградњу се може извршит његова експропријација, у складу са Законом о експропријацији, ако је –програмом који је усвојила Скупштина Града, или посебном одлуком Скупштине Града, планирана њихова изградња, или рјешавање имовинско-правних односа ради њихове изградње.

в) рјешавања имовинско - правних односа на земљишту на којем је Град изградио објекте комуналне инфраструктуре, уз сагласност власника, и ушао у посјед некретнина, по програмима и одлукама које је усвојила Скупштина Града.

Одлуку о замјени градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у својини Града за друго градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште доноси Скупштина Града.

Члан 13.

(1) Под тржишном вриједности земљишта подразумијева се тржишна вриједност која се за одређену непокретност може постићи на тржишту, и која зависи од односа понуде и потражње у вријеме његове продаје или замјене.

(2) Тржишну вриједност из претходног става, за сваки конкретни случај, врши вјештак одговарајуће струке или Пореска управа.

Закуп

Члан 14.

Неизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Града може се дати у закуп на одређено вријеме до пет (5) година, уз могућност продужења рока, у складу са планском документацијом.

Члан 15.

Неизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Града даје се у закуп на основу јавног конкурса, усменим јавним надметањем лицитацијом према одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе.

Неизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Града може се дати у закуп непосредном погодбом физичким и правним лицима у следећим случајевима:

а) за привремено задржане објекте за које надлежни орган Града изда локацијске услове.

б) за изграђене привремене објекте (монтажно-демонтажне), а урбанистичко-техничким условима се утврди да је могуће задржавање таквих објеката,

в) у сврху обављања дјелатности сезонског карактера (постављање забавних радњи, у сврху одржавања вашара, постављања шатора, рингишпила и сличних објеката) чији закуп не траје дуже од једне године.

Давање у закуп неизграђеног градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта врши Градоначелник.

Висину закупнине за градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште које се даје у закуп непосредном погодбом утврђује Скупштина Града посебном одлуком.

Висина закупнине утврђена на начин из претходног става представља почетну цијену када се градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште даје у закуп на основу јавног конкурса.

Услови и поступак јавног конкурса за продају, оптерећивање правом грађења и давање у закуп градског грађевинског и осталог грађевинског земљишта.

Члан 16.

(1) Поступак јавног конкурса проводи комисија коју именује Скупштина Града.

(2) Комисија се састоји од предсједника и 2 члана, а сваки од њих има замјеника који се именују из реда службеника Градске управе.

Члан 17.

(1) На основу одлуке о продаји или оптерећивању правом грађења или давању у закуп градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта, а након именовања комисије из претходног члана ове Одлуке.

(2) Градоначелник ће, у име Града – као правног лица, објавити јавни конкурс – лицитацију.

Члан 18.

(1) На приједлог комисије из члана 16. ове Одлуке, Градоначелник ће, у име Града, закључити уговор са најповољнијим учесником јавног конкурса.

(2) У случају продаје или оптерећивања права грађења градског грађевинског и осталог грађевинског земљишта јавним надметањем, прије закључивања уговора из става 1. овог члана, Градоначелник је дужан прибавити мишљење Правобранилашатва Републике Српске да је продаја извршена у складу са законом.

Члан 19.

Уговор из претходног члана садржи:

а) податке о грађевинској парцели,

б) податке о намјени и величини објекта који се гради, односно намјени за коју се даје у закуп,

в) висину купопродајне цијене односно закупнине,

г) рок закупа, када се земљиште даје у закуп,

д) услови и начин плаћања,

ђ) права и обавезе у случају неизвршења обавеза.

IV- НАКНАДА ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊЕ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И НАКНАДА ЗА РЕНТУ

Накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта

Члан 20.

Накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта плаћа се за изградњу објекта на градском грађевинском земљишту одређеном овом Одлуком, а утврђује се и плаћа према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, Уредбе о условима, начину обрачуна и плаћању накнаде за легализацију објеката ове Одлуке и других одлука, сагласно Програму уређења градског грађевинског земљишта.

Програм уређења градског грађевинског земљишта доноси, једном годишње, Скупштина Града.

Висину трошкова уређења градског грађевинског земљишта по спроведбеним документима просторног уређења утврђује посебном одлуком Скупштина Града, једном годишње, у складу са ставом 1. овога члана, најкасније до 31.03. текуће године.

Члан 21.

За изградњу привремених објеката плаћа се накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта у износу од 20% накнаде за уређење градског грађевинског земљишта, обрачуната под условима прописаним Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта и овом Одлуком.

За изграђене привремене објекте чија се привременост продужава на нови период, накнада за уређење градског грађевинског земљишта се плаћа при сваком продужењу привремености све док она не достигне пуни износ накнаде обрачунате као за трајни објекат.

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта, обрачуната под условима прописаним Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, умањује се 50% за изградњу помоћних објеката и отворених базена, трафо станица, водозахватних грађевина, објеката за смјештај опреме код базних станица и друге

технолошке опреме за разне инфраструктурне објекте у којима људи бораве само повремено.

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта не плаћа се за септичке јаме и цистерне за воду индивидуалних стамбених објеката и за објекте који немају корисну површину.

Члан 22.

(1) Опремање неизграђеног и неопремљеног градског грађевинског земљишта средствима инвеститора који жели градити на том земљишту, врши се у складу са чланом 78. Закона о уређењу простора и грађењу и чланом 19. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта.

(2) За опремање земљишта из става 1. овог члана, закључује се уговор који потписује Градоначелник.

Накнада за ренту

Члан 23.

Градско грађевинско земљиште дијели се на шест зона, са посебно утврђеном посебном зоном у дијелу прве зоне гдје се рента увећава за 1%.

(2) За објекте који могу имати негативан утицај на животну средину висина ренте додатно се увећава 20% без обзира на зону.

(3) Негативан утицај на животну средину утврђује се на основу еколошких сагласности, студија утицаја на околину и еколошких дозвола који се прибављају код надлежних органа.

(4) Саставни дио ове Одлуке је и графички приказ зона са пописом спроведбених докумената просторног уређења по зонама (Прилог 3).

Члан 24.

Основицу за израчунавање висине ренте утврђује одлуком Скупштина Града, сваке године, а најкасније до 31. марта, текуће године, на основу предрачуна из главног пројекта за издате грађевинске дозволе у претходној години.

Основица израчуната у складу са ставом 1.овог члана множи се са коефицијентом развијености (Кр -1), и по зонама износи:

а) у првој зони.....6%

б) у другој зони.....5%

в) у трећој зони.....4%

г) у четвртој зони.....3%

д) у петој зони.....2%

ђ) у шестој зони.....1%

Код изградње привремених објеката накнада за ренту плаћа се као и за трајне објекте у складу са претходним ставовима овога члана.

За изграђене привремене објекте чија се привременост продужава на нови период, накнада за ренту се не плаћа.

Плаћање накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту.

Члан 25.

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта и рента(у даљем тексту: накнада) може се плаћати готовински одједном или изузетно у ратама до 10 година.

Накнада за легализацију плаћа се у складу са Законом и овом Одлуком.

(3) Градоначелник може одобрити плаћање накнада за ренту и уређење градског грађевинског земљишта у једнаким мјесечним ратама, уз претходно обезбијеђене инструменте плаћања, на период отплате до

10. година.

(4) Инвеститор се не може књижити у јавним књигама док не исплати, у цијелости, накнаду трошкова уређења и ренту, према уговору.

Члан 26.

Инвеститор може закључити уговор о начину плаћања накнаде, под условима наведеним у претходном члану, а уколико инвеститор не обезбиједи инструменте плаћања, дужан је, утврђени износ накнаде трошкова уређења и ренте, платити одједном, прије издавања грађевинске дозволе.

Уговоре из претходног става, у име Града, потписује Градоначелник.

Члан 27.

Инвеститор може, и прије уговореног времена, исплатити, у цјелини, накнаду трошкова уређења градског грађевинског земљишта и ренте.

Члан 28.

У случају кашњења у плаћању приспјеле рате, инвеститор је дужан у цјелости платити накнаду за трошкове уређења градског грађевинског земљишта и ренту.

V – УРБАНИСТИЧКА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА И ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКАТА

Грађевинска парцела

Члан 29.

(1) Грађевинска парцела је површина земљишта испод објекта и земљишта за редовну употребу објекта, односно објеката.

(2) Грађевинска парцела утврђује се обавезно за стамбене и стамбено – пословне објекте изузев ако планским документом није другачије одређено, и ако се не ради о легализацији бесправно изграђених објеката.

(3) За пословне зграде и друге објекте који се налазе на истој локацији и припадају истом кориснику (производни и други привредни и непривредни комплекси) по правилу се утврђује заједничка грађевинска парцела.

Члан 30

Грађевинска парцела мора имати обезбијеђен колски и пјешачки приступ на јавну саобраћајну површину.

Сматра се да грађевинска парцела има трајан приступ на јавну саобраћајну површину ако једном својом страном граничи са јавном саобраћајном површином, или ако има излаз на исту, односно пут у ширини од најмање 2,5м, било као саставни дио парцеле или са трајним правом службености пролаза, уколико планом није другачије дефинисано.

Растојање објеката

Члан 31.

Међусобно растојање објеката одређено је спроведбеном планском документацијом.

Међусобно растојање помоћних објеката које није дефинисано спроведбеним планским документом, или на просторима за које није донешен спроведбени плански документ одређује се у складу са одредбама ове Одлуке.

VI – ИЗГРАДЊА ПОМОЋНИХ И ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА

Члан 32.

Изградња помоћних и постављање привремених објеката и уређаја врши се под условима и на начин прописан Законом о уређењу простора и грађењу и другим законским прописима и подзаконским актима донесеним на основу тих закона, спроведбеним документима просторног уређења и одредбама ове Одлуке.

Помоћни објекти

Члан 33.

Помоћни објекти, у смислу ове одлуке, су: индивидуалне гараже, спремишта, оставе, дрварнице, котловнице, цистерне за воду, бунари, љетне кухиње, надстрешнице, ограде и други објекти који служе за редовну употребу индивидуалног стамбеног или стамбено-пословног објекта, бруто грађевинске површине до 50м², са једном надземном етажом свијетле висине до 2,40м.

Изузетно од претходног става површина помоћног објекта може бити већа уколико просторне могућности то дозвољавају, а на основу стручног мишљења овлаштеног правног лица за израду докумената просторног уређења

Помоћни објекти лоцирају се на грађевинској парцели главног објекта, иза или у линији главног објекта.

(4) Помоћни објекти посредно служе одређеној дјелатности или намјени. Обезбјеђивањем услова за функцију индивидуалних стамбених и стамбено – пословних објеката.

(5) Помоћни објекат се може градити на парцели индивидуалног објекта за који је издата грађевинска дозвола.

(6) Помоћни објекат се у правилу гради као приземни, са могућношћу изградње подрумске или сутеренске етаже уколико конфигурација терена то налаже.

(7) Помоћни објекат се гради са равним кровом или косим кровом без надзиде са нагибом кровних равни до 25°.

(8) Надстрешница, као помоћни објекат, може бити затворена максимално са двије стране.

Члан 34.

(1) Ограђивање грађевинске парцеле извршиће се у складу са чланом 33, 34 и 35. Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације.

Члан 35.

Помоћни објекти могу се лоцирати на растојањима мањим од прописаних, уз писмену сагласност сусједа.

Члан 36.

За изградњу помоћног објекта на парцели индивидуалног стамбеног објекта за који је издата грађевинска дозвола, није потребна грађевинска дозвола.

Изградњи помоћног објекта из става 1. овог члана може се приступити на основу идејног пројекта, локацијских услова, записника о исколчавању објекта, рјешења о обрачуну накнаде и доказа о плаћеним накнадама.

За помоћне објекте веће од 40м² бруто грађевинске површине, за објекте који имају сутеренску или подрумску етажу, као и за помоћне објекте са међуспратном конструкциојом, идејни пројекат, осим архитектонске фазе мора да садржи и статички прорачун, урађен од стране овлашћеног правног лица.

Члан 37.

Помоћни објекти се не могу градити на грађевинској парцели колективних стамбени и стамбено – пословних и пословних објеката, уколико просторно –планском документацијом није другачије одређено.

Септичка јама

Члан 38.

На простору на којем није изграђена канализациона инфраструктура, у оквиру грађевинске парцеле обавезна је изградња водонепропусних септичких или сабирних јама у складу са важећим прописима који уређују ову област.

Изградња септика или сабирне јаме може се одобрити на удаљености најмање један метар од међне линије парцеле и шест метара од сусједног стамбеног, стамбено – пословног и пословног објекта.

Изузетно од претходног става изградња септичке јаме може се одобрити и на мањим удаљеностима ако то захтијевају конкретни услови на терену, уз претходно прибављену сагласност сусједа.

Објекти из става 1. овог члана се лоцирају на мјестима гдје је могућ приступ возилима за чишћење таквих објеката у свако доба године.

Члан 39.

Грађењу септичке јаме може се приступити на основу идејног пројекта, локацијских услова и записника о исколчавању објекта.

Привремени објекти

Члан 40.

Привремени објекти су објекти монтажно-демонтажног типа који се постављају за потребе градилишта, за организовање сајмова, јавних манифестација, затим киосци, телефонске говорнице, љетне баште и зимске баште, као и објекти који се постављају у случају ванредних услова и околности.

Привременим објектима, у смислу ове Одлуке сматрају се и спортска балон хала, аутопраона, објекти за потребе инфраструктуриних система, паркиралишта, тенде, надстрешнице, јавни тоалети, као и други објекти који својом намјеном допуњују садржај главног пословног објекта.

Члан 41.

Привремени објекат се може поставити на основу идејног пројекта и локацијских услова, односно рјешења о грађевинској дозволи.

У документима из става 1. овог члана мора бити изричито утврђено да се ради о привременом објекту са утврђеним роком привремености и обавезом власника да по истеку рока или раније ако настану одређене околности објекат уклони без права на накнаду.

Максимални рок привремености је пет година од издавања локацијских услова, а који је могуће продужити подношењем захтјева за продужење важности локације, уколико је захтјев за продужење поднесен прије истека важности издатих локацијских услова.

Продужење важности локације врши се на основу претходно издатих локацијских услова/урбанистичке сагласности и грађевинске дозволе, а за објекте на јавним површинама и доказ о измиреним обавезама по основу закупа земљишта.

На основу документације из става 4. овог члана, а на захтјев инвеститора, продужава се грађевинска и употребна дозвола за привремени објекат.

Члан 42

Привремени објекат, је у правилу, приземни и не може имати стамбену намјену, изузев ако се ради о објектима који се постављају у случају ванредних услова и околности.

Привремени објекти морају бити изграђени у свим својим дијеловима од монтажно-демонтажних елемената на такав начин да се без промјена и оштећења, или са мањим промјенама и оштећењима може одвојити од тла и поставити на друго мјесто.

Изузетно, од става 2. овог члана, за легално изграђени привремени зидани објекат може се, по захтјеву инвеститора, односно власника објекта, продужити важност локације у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 43.

Локација за привремени објекат може се одобрити по слиједећим условиима:

а) ако локација није приведена коначној намјени утврђено у документу просторног уређења или

б) ако намјена привременог објекта допуњује садржај индивидуалног стамбено, стамбено – пословног и пословног објекта, а то дозвољавају просторне могућности.

Члан 44.

Привремени објекти (комерцијални киосци, спортска балон хала, аутопраона, као и други објекти који својом намјеном допуњују садржај главног пословног објекта) и објекти за потребе инфраструктуре (трафостанице, базне станице, микробазне станице, предајници, агрегат и други) се постављају на основу грађевинске дозволе којој претходи издавање локацијских услова и рјешења о износу накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта и ренте.

Члан 45.

Привремени објекти морају бити лоцирани тако да ни у којем погледу не ометају пјешачке и саобраћајне токове, не умањују саобраћајну прегледност, ненарушавају изглед простора, не отежавају одржавање и коришћење комуналних грађевина и не ометају коришћење сусједних објеката.

Члан 46.

У привременим објектима могу се обављати само дјелатности које не угрожавају животну средину.

За обављање дјелатности привремени објекти морају испуњавати минималне техничке услове у погледу просторија, уређаја и опреме прописане за ту врсту дјелатности.

Киосци

Члан 47.

Киосци су типски објекти изграђени од лаких квалитетних материјала који се постављају на готову подлогу.

Киосци су типски монтажни објекти за обављање трговинских и услужних дјелатности. Типови киоска одређују се Одлуком о Плану коришћења јавних површина.

Киосци се постављају у складу са Планом кориштења јавних површина и важећом просторно-планском документацијом.

Киоск на јавној површини мора бити постављен тако да слободна ширина пјешачке

комуникације испред објекта не смије бити мања од 1.20м, ако постоји пјешачка стаза.

Киоск на приватној парцели, могуће је поставити искључиво уз легално изграђен индивидуални објекат, осим ако регулационим планом није другачије дефинисано, и то тако да предња страна заједно са продајним пултом буде најмање 60цм увучена у односу на јавну површину (регулациону линију)

Архитектонско обликовање, величина и материјализација киоска мора бити у складу са усвојеним идејним рјешењем.

Члан 48.

Намјенски киосци су типски монтажни објекти које се могу постављати на површинама јавне намјене или у оквиру грађевинске парцеле, ради обезбјеђења паркинг простора, наплате паркирања, контроле улаза у објекте и комплексе, чија бруто грађевинска површина не може бити већа од 3.00м².

Спортска балон хала

Члан 49.

Спортска балон хала у смислу ове одлуке, је привремени монтажно -демонтажни објекат пресостатичке или лаке конструкције (метална, дрвена) са покривачем од импрегнираног или пластифицираног платна, намјењена за обављање спортске активности.

Саставни дио балон хале спортске намјене је технички блок са уређајима за гријање и хлађење, контролу притиска, кондиционирање ваздуха и сл. који се по правилу поставља изван волумена спортске балон хале.

Балон хала може да садржи површине за извођење једне или више спортских дисциплина и простор за пратеће садржаје одређене прописима и нормативима за обављање спортских активности и дјелатности (гардероба, санитарни блок, просторије за инвентар, просторије за одмор, љекарска соба, канцеларије и сл.).

Члан 50.

Балон хала може се поставити у оквиру комплекса васпитно – образовних, спортских објеката и угоститељских објекта за смјештај, као и на земљишту које није приведено коначној намјени, уколико својим положајем и величином не угрожава коришћење сусједних објекта.

За потребе балон хале потребно је обезбиједити минимално 10 паркинг мјеста на припадајућој парцели.

Аутопраона

Члан 51.

Аутопраона у смислу ове одлуке, је привремени монтажно-демонтажни објекат намијењен за ручно, полуаутоматско и аутоматско прање возила, која се може поставити као додатни садржај следећим пословним објектима: бензинске станице, ауто-салони, сервиси и технички прегледи возила, тржни центри, угоститељски објекти, те индивидуалним стамбеним и стамбено-пословним објектима, као и на земљишту које није приведено коначној намјени, уколико својим положајем и величним не угрожава коришћење сусједних објеката.

Члан 52.

Аутопраона својим положајем не смије да угрожава колски и пјешачки саобраћај.

Поред система за прање возила, аутопраона мора у складу са важећим прописима и нормативима за обављање те врсте дјелатности да садржи гардеробу са санитарним блоком, магацин, канцеларију, простор за наплату услуге, сепаратор масти и уља за третман отпадних вода и сл.

На припадајућој парцели, за потребе аутопраоне неопходно је обезбиједити одговарајући број паркинг мјеста (минимално 2 паркинг мјеста на 1 мјесто за прање возила)

За постављање аутопраоне у зони индивидуалних стамбених и стамбено пословних објеката потребно је прибавити писмену сагласност сусједа.

Објекти за потребе инфраструктурних система

Члан 53.

Објекти за потребе инфраструктурних система у смислу ове одлуке су објекти монтажно-демонтажног типа којима се врши пренос електричне енергије (стубови, трафо станице, нисконапонски ормари и сл.),

телекомуникациони објекти (базне станице, микробазне станице, предајници, тв и радио примопредајници, агрегати и др. слични објекти), а који нису дефинисани документом просторног уређења.

Објекти из става 1. овог члана се постављају уз претходно прибављену сагласност власника односно корисника сусједних објеката, поштујући технолошке захтјеве и техничке нормативе за поједине врсте инфраструктурних објеката, а у складу са урбанистичко–техничким условима.

Паркиралишта

Члан 54.

Паркиралиште у смислу ове одлуке је привремено уређено земљиште које се користи за паркирање возила, до привођења земљишта трајној намјени, на којима морају бити обезбијеђени услови за несметано паркирање возила, а нарочито обиљежена мјеста за паркирање и правци кретања возила.

Привремена паркиралишта не могу служити као обезбјеђење трајних потреба за паркирањем планираних објеката.

Изградња паркиралишта није дозвољена на зеленим површинама.

Баште (љетне и зимске)

Члан 55.

Баште, у смислу ове одлуке, су отворени простори са припадајућим мобилијаром (столови, столице и сл.) испред угоститељског објекта, лоцирани на јавној површини или површини јавног коришћења.

Члан 56.

Ширина, односно дужина одобрене баште не смије прелазити габарите пословног простора и не може бити мања од 1,50м,

Површина баште је мин. 6.00м², а максимална површина не смије прећи троструку површину затвореног пословног простора.

Изузетно, баште могуће је поставити и у непосредној близини угоститељског објекта уколико је то дефинисано општим урбанистичко – техничким условима.

Члан 57.

Башта својим положајем не смије да омета пјешачке токове, нити да умањује саобраћајну прегледност.

Простор који преостаје за пролаз пјешака не смије бити ужи од 1,20м, а удаљеност баште односно њене ограде од руба саобраћајнице не смије бити мања од 1,00м.

Члан 58.

Башта може бити наткривена или ненаткривена.

Наткривање се врши сунцобранима или конзолним тендама.

Башта не може имати бочне застоpе.

Баште се могу оивичити оградом или покретним цвијетним жардињерама максималне висине до 0,80м, с тим да исти не смију изаћи изван одобрених габарита, односно површина под жардињерама улази у укупну површину баште.

Ограде је могуће поставити само према саобраћајници и између двије баште.

У дијеловима града гдје постоји уређен партер (поплочање) забрањено је постављање подних конструкција и ограда које захтјевају интервенције у постојећем поплочању (анксирање, бушење и сл.).

Члан 59.

У I. (првој) зони градског грађевинског земљишта могуће је постављање искључиво индустријских склопивих тенди и сунцобрана, једнобојни, са рекламом само на преклопу.

Тенде и надстрешнице

Члан 60.

Тенде, у смислу ове одлуке, су привремени објекти који се постављају изнад улаза или излога пословних простора, а у сврху заштите од атмосферских утицаја.

Члан 61.

Тенда је конзолни или самоносиви, у правилу индустријски, склопиви привремени објекат, односно објекат лаке конструкције са импрегнираним или пластифицираним платном.

У I. (првој) зони градског грађевинског земљишта могуће је постављање искључиво индустријских склопивих тенди у складу са локацијским условима.

Члан 62.

Надстрешнице, у смислу ове одлуке, су привремени објекти који се постављају изнад улаза или излога пословних простора и аутобуских стајалишта у сврху заштите од атмосферских утицаја.

Наткривање улаза или излога пословних простора може се вршити надстрешницама конзолне монтажне конструкције од лаких материјала (метал, дрво), са чврстим покривачем (стакло, плекси, цријеп), максималне ширине 1,20м, чији изглед мора бити у складу са архитектонским обликовним концептом и материјализацијом објекта на који се поставља.

Члан 63.

(1) Надстрешнице на аутобуским стајалиштима су типске монтажне конструкције, које се постављају као заштита корисника јавног превоза од атмосферских утицаја, а постављање се врши на регистрованим стајалиштима јавног превоза.

Члан 64.

Изузетно, уколико се тенда или надстрешнице постављају уз индивидуални стамбено – пословни, односно пословни објекат у оквиру грађевинске парцеле у приватном власништву, иста не мора бити конзолна, а својим положајем не смије да угрожава коришћење сусједних објеката, те да нарушава колски и пјешачки прилаз објекту.

Материјализација треба да је у складу са архитектонских обликовним концептом објекта уз који се поставља.

Јавни тоалети

Члан 65.

Јавни тоалет, у смислу ове одлуке, је монтажни аутоматизовани санитрани објекат привременог карактера који се поставља на јавној површини и прикључен на одговарајућу инфраструктуру.

Локације за позиционирање јавних тоалета на подручју Града дефинишу се урбанистичко – техничком документацијом.

Објекти пејзажне архитектуре – партерног уређења

Члан 66.

Објекти пејзажне архитектуре представљају објекте који чине урбану цјелину, изграђене или планом предвиђене за изградњу: парк, сквер, врт, трг, гробље, булевар, дрворед, градски парк, рејонски парк, парк шума, плажа, кеј, школско двориште, двориште вртића, зоолошки, дендролошки и ботанички вртови, уређени простори унутар стамбених блокова, партери и друго.

На урбаним цјелинама из става 1. овог члана дозољава се постављање елемената урбаног мобилијара (споменика, скулптура, расвјете, јавних чесми, фонтана, канти за отпатке и сл.), те партерно уређење у смислу изградње стаза, платоа, уређења зелених површина и сл.

Члан 67.

Уређење грађевинске парцеле индивидуалног стамбеног објекта за који је издата грађевинска дозвола, што подразумијева грађење стаза или платоа, вртног базена или вртног рибњака површине до 15м², вртна огњишта површине до 5м², као и постављање стакленика и цистерни за воду, врши се на основу локацијских услова, идејног пројекта и записника о исколичењу објекта.

Члан 68.

Уређење јавних површина у смислу изградње парковских стаза, спортских терена без трибина који су цијелом својом површином ослоњени на земљиште, једноставних дјечијих игралишта са опремом и темеља стабилних дјечијих играчака, приступне рампе за несметан приступ и кретање лицима са посебним потребама, ограђена игралишта за кућне љубимце и друге сличне радове, врши се на основу локацијских услова, идејног пројекта и записника о исколчењу објекта.

Члан 69.

Елементи урбаног мобилијара као шту су клупе, јавне чесме, мање фонтане, скулптуре, спомен плоче, контејнери, канте за отпатке и сл. постављају се на основу локацијских услова и идејног пројекта, обликовано морају бити уклопљени у амбијенталну цјелину и изграђени од квалитетних материјала.

Фасаде

Члан 70.

Промјена изгледа фасаде у смислу реконструкције која подразумјева измјене материјализације и архитектонског обликовања врши се на основу грађевинске дозволе.

Издавању локацијских услова претходи израда идејног пројекта реконструкције фасаде који треба да понуди квалитетно рјешење које се уклапа у амбијенталну цјелину и мора бити одобрен од стране свих власника објекта, те чини саставни дио урбанистичко-техничких услова.

За објекте од културно-историјског значаја или архитектонске вриједности прије издавања локацијских услова за промјену фасаде потребно је прибавити сагласност Републичког завода за заштиту културно-историјског и природног наслеђа на идејни пројекат.

Члан 71.

(1) На зидовима стамбено-пословних објеката дозвољено је постављање рекламних паноа и мурала уз прибављање сагласности свих власника објекта и на основу идејног рјешења које се уклапа у амбијенталну цјелину.

(2) За постављање рекламних паноа и мурала потребно је прибавити локацијске услове.

Члан 72.

Клима уређаји могу се постављати на спољним дијеловима зграда на мјесту које је за то одређено пројектом изградње или реконструкције објекта.

Ако мјесто за постављање клима уређаја нису одређена пројектном документацијом исти се могу постављати на мјеста која нису видљива са јавних површина (дворишне фасаде, заклоњени дијелови лођа, балкони, терасе и сл).

За постављање клима уређаја обавезно је да се обезбиједи отицање кондензоване воде на начин који онемогућава њено разлијевање на друге површине.

Сјеча стабла

Члан 73.

Сјеча стабла, у смислу ове одлуке, подразумјева сјечу ставла која чине дио дрвореда или парка, сјечу скупине дрвећа или шуме засађене у насељу.

Члан 74.

Сјеча стабала одобрава се у циљу реализације планских рјешења, и врши се на основу локацијских услова за које је потребно прибавити мишљење Комисије о потреби уклањања.

Услови за сјечу стабла утврђују се стручним документом, урбанистичко-техничким условима којима се дефинишу услови за изградњу и кориштење објеката и земљишта.

VII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Добој, број: 3/09, 4/09, 5/09, 4/10, 4/11, 6/11 и 4/12), Одлука о изградњи помоћних објеката („Службени гласник општине Добој, број: 1/11) и Одлука о постављању привремених објеката („Службени гласник општине Добој" број 1/11).

Члан 76.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-50/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

ПРИЛОГ 1

Опис граница обухвата градског грађевинског земљишта

Границу просторног обухвата градског грађевинског земљишта чини граница обухвата Урбанистичког плана „Добој 2000-те“, уже и шире урбано подручје. Простор је подијељен на шест зона и то:

ИЗДВОЈЕНИ ДИО ПРВЕ ЗОНЕ

Обухвата улице Светог Саве од раскршћа Видовданске и улице Краља Александра до раскршћа улице Кнеза Милоша и улице Николе Пашића, улица Видовданска од раскршћа улице Краља Александра и улице Светог Саве до раскршћа са улицом Југ Богдана, улица Хиландарска, улица Кнеза Лазара, улица Немањина и улица Филипа Вишњића, улица Цара Душана од раскршћа улица Светог Саве до раскршћа са улицом Југ Богдана и улицом Филипа Вишњића, улица Краља Александра до раскршћа са улицом Српских Соколова, улица Краља Драгутина од улице Светог Саве до улице Српских Соколова, улица Српских Соколова од улице Краља Александра до улице Краља Драгутина, улица Књегиње Милице, Улица Карађорђева од улице Краља Александра до улице Краља Драгутина, улица Краља Петра I, улица Краља Тврtка, улица Цељска, улица Југ Богдана, улица Војводе Синђелића и улица Кнеза Милоша, улица Николе Пашића од раскршћа улице Светог Саве до раскршћа Ћупријске улице и улица Ћупријска.“

I – ЗОНА
К.О. Добој

Граница обухвата прве зоне почиње од раскршћа улица Стефана Првовенчаног и магистралног пута М-17, иде према југу трасом пута М-17 све до излаза огранка улице Николе Тесле (к.ч. 7890) на пут М-17, скреће према „Босанци“, пресјеца главни правац улице Николе Тесле и наставља све до напуштене пруге (у насељу Усора), затим иде трасом тзв. Хелснишког пута до улице Видовданске којом се враћа према сјеверу све до улице Орашје (Орашки поток) гдје се пење до улице Милоша Обилића и наставља истом све до к.ч. 5580, одакле наставља потоком к.ч. 8155, све до к.ч. 4814 па наставља границом к.ч. 4816, 4817, 4805, 4804, 4824 до улице Ослободилачке коју пресјеца и наставља границом парцела 4828, 4829, 4602 до улице Цвијетина Т којом се спушта до раскрсница Селимовића и Поп Љубине, и иде Љубином до к.ч. 4420 и 4419 и спушта к.ч. 4396, наставља истим до улице А Видаковића, обухвата земљиште у под Градине уз ул. К.Александра до Тврђавски пролаз,а онда границом к.ч. 4276, 4272 иде до улице Крњинске, пресјеца и наставља границом к.ч. 497 улице Василија Острошког, пење се исто улице Меше Селимовића и њоме спушта Стефана Првовеначног и почетне тачке.

II – ДРУГА ЗОНА
Падински дио – К.О. Добој

Граница почиње од раскршћа у Стефана Првовенчаног и магистралног пут 17, иде границом парцела к.ч. 3295, 3 1441, 1440, 1438, 3361, 3362, 3372, 3374, 3 3380, 3381, 3391, 3569, 3573, 3577, 3 (обухвата цркву, индивидуално насеље цркве, и болнички круг) гдје излази на у Доњи Шушњари, спушта се до улице Треба којом се даље спушта до к.ч.3528 и наста границом к.ч. 3521, 3672, 3870, 3873, 3 3886, 3888, пресјеца улицу Старние Нова наставља границом к.ч. 3852, 3910, 3911, 3 4234, 4227, 4212, 4213, 4214, обухвата петровданских жртава, пресјеца га грани к.ч. 1208, и наставља границом к.ч. 4319, 4 4390, 4334, 4369, пресјеца к.ч. 4341 и наста к.ч. 4364, 4351, 4358, почетком (8154) до 4 прелази ул.Свете Тројице и иде границом 4571, 4569, 4567, 4561, 4560, 4692, 4690, 4 4683, 4681, 4676, 4677, 4675, 4673, 4674, 4 4708, 4710, 4714, 4713, 4717, прелази Ослободилачку и наставља границом к.ч. 4 4752, 4044, 5594, 5595, 5596, 5602, 5846, 58 5875, 5877, 5878, 5890, 5898, 5892, 5891, 59 5903, 5905, 6049, 6056, 6055, 6054, 6053, 60 6022, 6183, 6182, 6188, 6187, до улице Ора па се огранком исте (к.ч.8240) спушта до ул Видовданске којом се враћа према сјеверу почетка улице Орашје (граница између I зоне).

Подручје лијеве обале Босне до М-1 дио насеља „Усора“

Граница почиње од раскрснице ул Стефана Првовенчаног и магистралног пута 17, и иде према југу маг.путем, пресјеца

Светог Саве и наставља све до излаза огранка ул.Николе Тесле на пут М-17, гдје скреће према „Босанци", пресјеца главни правац ул. Николе Тесле и наставља све до напуштене пруге те се трасом исте враћа до раскрснице улица Николе Тесле, и магистралног Пута М-17, затим се коритом ријеке Босне враћа према почетној тачки и обухвата земљиште између ријеке Босне и магистралног пута М-17.

III – ЗОНА

Падински дио – К.О. Добој.

Граница ове зоне почиње од раскршћа улице Видовданске и огранка улице Орашје к.ч. 8240, иде улицом према Гарнизону, пред Гарнизоном скреће надесно путем к.ч. 2554 све до к.ч. 2547 и наставља границом к.ч.2547, 2550, 2548, 2540, 2531, 2530, 2529, 2491, 2487 и 2484, наставља путем к.ч. 2488 све до главног правца улице Орашје, наставља истом према Главици до споја са улицом Ослободилачком и иде истом све до к.ч. 4086 гдје скреће улијево путем к.ч. 8250 све до споја са улицом Вучјачке српске бригаде, пење се истом до улице Капетана Рашуина, обилази Хумку улицом Хајдук Вељковом и спушта се улицом Војводе Бојовића до улице Бановић Страхиње, иде истом до споја са улицом Горњи Шушњари и даље раскрснице улица Горњи и Доњи Шушњари, затим се границом, друге зоне враћа до почетне тачке.

Баре – К.О. Добој

Граница почиње од раскршћа улице Стефана Првовенчаног и магистралног пута М-17, иде према сјеверу обалом ријеке Босне са десне стране магистралног пута све до к.ч. 470, којом се спушта до напуштене пруге (мјесто гдје се М-17 и траса напуштене пруге раздвајају) и наставља истом све до старе клаонице (сада „Беокомп"), па се границом к.ч. 2966, 2962, и 390 враћа до ријеке Босне и наставља њеном обалом све до к.ч.140, пресјеца исту, прелази магистрални пут и враћа се према почетној тачки границом к.ч. 109, 110, 119, 122, 133, 135, 148, 147, 149, 2975, 2976, 2977, 2978, 2979, 2980, 3038, 3042, 3044, 3045, 632, 631, 3050, 3053, 3055, 3057, 3059, 3060, 3067, 3065, 3063, 3062, 3061, 600, 599, 3116, пресјеца к.ч. 598/1, 3197, 3198, 3199, 3206, 3204, 3208, 3207, 3238, 3240 – 3253, 3255, 3257, 3260, 3261, 3264, 3266, 3275, 3274, 3276, 3278, 3279, пресјеца к.ч. 1069, наставља границом к.ч. 3282, 1448, 1450, 3290, 3293 и 3292.

Дио око Жељезничке станице – К.О. Добој

Граница почиње од ушћа ријеке Спрече у Босну и иде узводно ријеком Босном све до границе к.о. Добој и к.о. Придјел, пресјеца регионални пут Р-465, жељезничку пругу па се враћа према жељезничкој станици обухваћајући жељезничко земљиште све до улице Призренске, наставља истом до одвојка жељезничке пруге за Тузлу која је уједно и граница ове зоне, па се ријеком Спречом враћа до почетне тачке.

К.О. Добој и К.О. Макљеновац – насеље „Вила"

Граница почиње од раскршћа ул. Видовданске и Хелсиншког пута, спушта се према Миљковцу до ободног канала те се истим спушта према ријеци Босни до трасе напуштене пруге, од које прелази у к.о. Макљеновац те наставља путем к.ч. 1398 према Вили, па се код школе на Вили спушта према ријеци Усори све до к.ч. 1442, враћа се обалом Усоре до ушћа у Босну, те истом наставља низводно до раскршћа магистралног пута М-17 у ул.Николе Тесле, одакле трасом напуштене пруге иде до Хелсиншког пута све до почетне тачке.

IV – ЗОНА

Баре – К.О. Добој

Простор између ријеке Босне и напуштене пруге. Почиње од к.ч.470, а завршава границом к.ч. 2962, 390, и 2966 (граница између III и IV)

Падински дио к.ч. Добој – Баре, Шушњари

Простор између треће зоне у Барама и улице Доњи Шушњари, обухвата и Градско гробље. Границу са јужне стране чине к.ч. 1442, 1439, 1415, 1432, 1437, 1436, 1435, 1434, 1433, 1429, 1428, 1427 и 1426 до раскршћа ул. Горњи и Доњи Шушњари. Затим ул.Доњи Шушњари до к.ч. 597.

Падински дио к.ч. Добој – Орашје, Чаршија

Граница почиње од улице Горњи Шушњари, и иде границом к.ч. 1368, 1369, 1365, 1364, 1361, 1360, 1359, 1352, 1350, до пута к.ч. 1351, скреће улијево наведеним путем до улице Крајишких бригада и иде истом све до Главице (граница III и IV зоне)

Дио изнад Жељезничке станице – к.о. Добој

Обухвата насеље Подкамен и преостало жељезничко земљиште од каменолома па улицом Призренском све до скретања за Липац. Границу обухвата чине Призренска улица и граница обухвата урбанистичког плана „Добој 2000-те". (шире урбано).

Пољице – к.о. Добој

Граница почиње од моста преко ријеке Спрече, наставља регионалним путем Добој – Модрича (Р-465) и иде све до Јовичиног потока, скреће према ријеци Босни, пресјеца жељезничку пругу за Модричу, и путем к.ч.број: 2941 пресјеца поље све до ријеке Босне, те се узводно враћа до ушћа Спрече у Босну, те онда Спречом до почетне тачке.

Дио к.о. Придјел уз ријеку Босну

Граница почиње од границе к.о. Добој и к.о. Придјел, иде регионалним путем за Маглај (Р-465) до трасе напуштене пруге (обухвата и Градску топлану), скреће напуштеном пругом до ријеке Босне те се истом враћа до почетне тачке.

V – ЗОНА

Обухвата дио к.о. Добој, који није обухваћен првом, другом, трећом или четвртом зоном и дијелове к.о. Липац, к.о. Миљковац, к.о. Макљеновац и к.о. Чаире који се налазе у обухвату Урбанистичког плана „Добој 2000-те".

VI – ЗОНА

Обухвата дијелове к.о. Придјел, к.о. Станић Ријека, к.о. Свјетлича, к.о. Костајница, к.о. Плочник, к.о. Велика и Мала Буковица и к.о. Присаде који су у обухвату Урбанистичког плана „Добој 2000-те" и Подручје у границама Обухвата Регулационог плана експлоатационих поља рудника „Станари – измјене и допуне и то дијелове к.о. Драгаловци, Рашковци, Станари, Остружња Доња, Остружња Горња и Церовица.

Опис граница обухвата осталог грађевинског земљишта

Обухват осталог грађевинског земљишта детаљно је описан у Одлуци о провођењу Просторног плана општине Добој 2011.године (Одлука о усвајању „Службени гласник општине Добој", број: 6/91)

Осталим грађевинским земљиштем сматр се и земљиште које није обухваћено напре наведеним планом, а налази се на подручј општине Добој.

4.

На основу члана 80. став 4. Закона уређењу простора и грађењу („Службен гласник Републике Српске" бр. 40/13), члан 30. Закона о локалној самоуправи („Службен гласник Републике Српске" бр. 101/04, 42/05 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута Град Добој („Службени гласник Града Добој" бр 9/12), Скупштина Града Добој, на сједниц одржаној 06. фебруара 2014. године, донијел је:

О Д Л У К У
о просјечној коначној грађевинској цијен на подручју града Добој

Члан1.

Утврђује се просјечна коначна грађевинск цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора н подручју града Добој у 2013. години у износ од 888,70 КМ/ м².

Члан 2.

Утврђена цијена из члана 1. ове Одлук служи као основица за израчунавање ренте 2014-ој години, а утврђена је на основ предрачуна из главног пројекта за издат грађевинске дозволе у претходној години.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-58/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

5.

На основу члана 69. став 1. и члана 73.став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број. 40/13), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и

члана 33. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој" бр. 9/12), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара. 2014. године, донијела је

О Д Л У К У
о висини трошкова уређења градског грађевинског земљишта

Члан 1.

Овом одлуком, утврђује се накнада трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2014. годину по 1м² корисне површине објекта за подручја гдје је донешен спроведбени документ просторног уређења и за подручја за која није донешен спроведбени документ.

Члан 2.

Висина трошкова уређења градског грађевинског земљишта израчната према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, Уредбе о условима, начину обрачуна и плаћању накнаде за легализацију објеката и Одлуке о трошковима радова комуналне и друге инфраструктуре, сагласно Програму уређења градског грађевинског земљишта за 2014. годину, износи:

А/НАКНАДА ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈА ГДЈЕ ЈЕ ДОНЕШЕН СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТ

Р.б.	НАЗИВ ПЛАНА	Трошкови уређења КМ/м² нето
1.	Регулациони план стамбено пословног комплекса „Средњошколски центар" Добој, фаза I	93,5
2.	Регулациони план стамбено пословног комплекса „Средњошколски центар" Добој, фаза II	93,5
3.	Измјена и допуна дијела регулационионог плана „Центар" Добој (пијаца)	88,8
4.	Регулациони план „Центар" Добој – ревизија (са свим измјенама и допунама)	91,90
5.	Регулациони план „Доњи град" Добој - (са свим измјенама и допунама)	91,90
6.	Регулациони план експлоатационих поља рудника „Станари" (са измјеном и допуном)	14,00

Б/ НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈА ЗА КОЈЕ НИЈЕ ДОНЕШЕН СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТ ИЗНОСИ:

Р.бр.	ЗОНА	Износ по м² корисне површине
1.	I	91,90
2.	II	77,50
3.	III	63,80
4.	IV	50,20
5.	V	31,90
6.	VI	14,00

Дијелови катастарских општина Липац, Костајница, Мала и Велика Буковица, за које није донешен спроведбени документ а налазе се у обухвату Урбанистичког плана града Добој, висина накнаде за трошкове уређења грађевинског земљишта износи 91,90 КМ/м² корисне површине.

Члан 3.

Трошкови уређења израчунати појединачно за планове, по зонама су усаглашени са просјечним јединичним цијенама комуналне и друге јавне инфраструктуре а примијениће се за обрачун накнаде трошкова уређења у 2014.-ој години.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-59/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

6.

На основу члана 69. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" бр. 40/13), члана 14. став.3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске" број: 95/13) и члана 33. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој" бр. 9/12), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године, донијела је

О Д Л У К У
о просјечним јединичним цијенама радова комуналне и друге инфраструктуре

Члан 1.

Овом одлуком, утврђују се јединичне цијене радова комуналне и друге инфраструктуре на подручју Града Добој.

Члан 2.

Просјечне јединичне цијене радова комуналне и друге инфраструктуре износе:

Група	Ред. број	Врста инфраструктуре	Јединице по јединици мјере	Цијена у КМ
А.		**Водоводна мрежа**		
	1.	изградња DN 110	м	44,00
	2.	изградња DN 90	м	40,00
	3.	изградња DN 140НП10	м	68,00
	4.	изградња PE 100 SDK 17 PN 101	м	42,00
	5.	изградња DN 90	м	105,00
	6.	изградња DN 63	м	100,00
	7.	изградња 17 DN 90	м	362,00
Б.		**Канализациона мрежа**		
	1.	изградња Ø 250	м	96,00
	2.	изградња Ø 250	м	45,50
	3.	изградња Ø 200	м	53,00
В.		**Топлификациона мрежа**		
	1.	Изградња Ø 113 вреловода	м	436,00
	2.	Изградња DN 50 вреловода	м	120,00
	3.	Топлотна подстаница Q=300	комп.	41.200,00
	4.	Изградња DN 200 вреловода	м	315,00
Г.		**Електроенергетски прикључак**		
	1.	Изградња PP 41 4 x 120 цм	м	87,50
	2.	Изградња ЈС Ø110	м	274,20
	3.	Изградња XP 41 4 h 150 mm2	м	113,00
Д.		**Асфалтне површине**		
	1.	Изградња BNS-32 d=8 cm	м	82,00

Члан 3.

Трошковник измјене планског документа у складу са чланом 155. Закона о уређењу простора и грађењу, износи: 5400,00 КМ.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана о дана објављивања у „Службеном гласни Града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-56/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.

7.

На основу члана 53 б, став 1. Изборн закона Републике Српске ("Сл. гласн Републике Српске", број: 34/02, 35/03, 24/0 19/05, 24/12. и 109/12.), члана 108 а, Закона локалној самоуправи ("Службени гласник РС број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 10 Статута града Добој ("Службени гласник град Добоја", број: 9/12), и члана 146. Пословни Скупштине града Добој („Службени гласни града Добој", број: 2/13) Скупштина град Добој је на сједници одржаној 06. фебруар 2014. године, донијела

О Д Л У К У
о стављању ван снаге Одлуке о расписивању избора за чланове Савјета мјесних заједница

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о расписиван избора за чланове Савјета мјесних заједниц број: 01-013-356/13 од 24.10.2013. године.

Члан 2.

Избори за чланове Савјета мјесни заједница одржаће се до 31.12.2014. године, биће благовремено расписани новом скупштинском одлуком.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана о дана објављивања у "Службеном гласник Града Добоја".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-54/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р

8.

На основу члана 33. Статута Града Добој(,,Службени гласник Града Добој' број 9/12',.)и члана 130.Пословника Скупштине општине Добој(,,Службени гласник општине Добој',број10/05 и 9/08),Скупштина града Добој на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године,доноси

О Д Л У К У
о критеријима за додјелу средстава Буџета Града за редовне дјелатности спортских клубова

Члан 1.

Средства за редовне дјелатности спортских клубова планирају се у Буџету Града Добој.

Под средствима за редовне дјелатности спортских клубова подразумијевају се средства која клубови користе за учешће у званичним такмичењима (лигама или такмичарским турнирима), али не и средства која се користе за организацију традиционалних турнира као што су: Божићно-новогодишњи турнир, Рукометни турнир, Тениски турнир, Видовдански турнир.

Члан 2.

Средства за редовне дјелатности спортских клубова пласирају се преко Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Града Добој у складу са критеријима из ове Одлуке – квартално – Одлуком Градоначелника .

Члан 3.

Средства за редовне дјелатности под условима из ове Одлуке, могу се дозначити у апсолутном износу за носиоце развоја спорта у Граду Добој и то:

- РК "Слога" Добој у износу од 200.000,00 КМ
- ФК"Слога"Добој и износу од 200.000,00 КМ
- Општински Спортски Савез у износу од 20.000,00КМ

и 100.000,00 КМ у процентуалном износу сљедећим спортским клубовима:

1. ФК „Жељезничар" Добој.....6%
2. ФК „Наша Крила" Костајница.....5%
3. ФК „Руданка" Руданка.....5%
4. ФК „Придјел" Придјел.....5%
5. ФК „Требава" Осјечани.....5%
6. ФК „Вучијак"Мајевац.....3%
7. ФК „Хајдук" Кожухе.....4%
8. ФК „БСК"Бушлетић.....3,50%
9. ФК"Борац"Которско.....3,50%
10. ФК"'Полет"Подновље.....3,50%
11. СД „Рудар" Станари 3,50%
12. ФК "Озрен" Пакленица Д.....5%
13. СУ "Жељезничар" Придјел Горњи.....3%
14. КМФ "Добој" Добој.....3%
15. КМФ „Главица" Добој.....2%
16. Одбојкашки клуб инвалида Добој.....3%
17. Карате клуб „Слога" Добој.....4%
18. Џију џицу „Полицајац" Добој.....1,50%
19. Текван – до клуб Добој.....1,50%
20. Кикбокс Клуб „Спектар" Добој.....1%
21. Карате клуб „Вила" Добој.....1,50%
22. Карате клуб „Озренских Соколови" Бољанић.....1,50%
23. Атлетски клуб „Добој" Добој 5%
24. Женски рукометни клуб „Добој" Добој 6%
25. Кошаркашки клуб „ Финдо" Добој.....3%
26. Тениски клуб „Добој" Добој.....3%
27. Шаховски клуб „Добој" Добој.....2%
28. Кајак кану клуб „Вал" Добој.....2%
29. Клуб падобранског једрења „Парагост" Добој.....1,50%
30. Аеро клуб „Икар" Добој.....0,5%
31. Џију Џицу клуб „Јединство".....0,5%
32. Џију Џицу клуб „Сенсеи".....0,5%
33. Клуб дизача тегова 0,5%
34. Ауто-мото картинг клуб.....0,5%
35. Ронилачки клуб "Октопус" Добој....0,5%
36. Џудо клуб "Озрен"Добој.....0,5%

- Остатак расположивих средстава планираних буџетом за 2014.годину од 80.000,00КМ ставља се на располагање Градоначелнику Града који ће својом Одлуком дефинисати расподјелу наведених средстава.

Члан 4.

Прије него се средства за редовне дјелатности дозначе клубу, Спортском савезу се морају предочити:

- Пријава на јавни позив или захтјев за додјелу средстава од стране спортских клубова.
- Копија Рјешења о регистрацији клуба
- Имена лица овлаштених потписника клуба
- План такмичења за текућу годину
- Извјештај о такмичењу у претходној години
- Извјештај о пословању клуба у претходној години

Клубу се не могу дозначити средства ако се претходно Спортском савезу не предоче наведедена документа.

Члан 5.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности зауставиће дознаке средстава оном спортском клубу за који се утврди:

- да не учествује у такмичењима из неоправданих разлога
- да се средства троше незаконито и нетранспарентно
- да спортски клуб напушта такмичења
- да је спортски клуб дисциплински кажњен од органа свог спортског савеза

Члан 6.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности дужно је Градоначелника извијестити о додјели средстава клубовима.

Члан 7.

На завршетку календарске године сваки спортски клуб, који је користио средства Буџета Града, дужан је о начину утрошка средстава поднијети Извјештај Служби за ревизију Града Добој.

У колико не поднесе Извјештај о утрошку средстава исти спортски клуб губи право на кориштење средстава у наредној години.

Члан 8.

Правилност провођења ове Одлуке контролисаће Савјет за спорт и културу Скупштине Општине Добој.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој".

Члан 10.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о критеријима за додјелу средстава Буџета Општине за редовне дјелатности спортских клубова број:01-013-22/13 од 07.02.2013.године и Одлука о измјени и допуни Одлуке о критеријима за додјелу средстава Буџета Града за редовне дјелатности спотрских клубова број: 01-013-308/13 од 06.09.2013. године.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-53/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

9.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске" број: 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске" број: 20/12), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој" број: 9/12) и Процјене тржишне вриједности некретнина Пореске управе, ПЈ Добој број: 06/1.04/0702-052-171/14 од 27.01.2014. године Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године доноси:

О Д Л У К У
о начину и условима продаје осталог грађевинског земљиштау државној својини

Члан 1.

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја осталог грађевинског земљишта у државној својини означеног као к.ч. број: **803** СЕЛО ПОТОЧАНИ остало неплодно земљиште површине 801773 м2 и к.ч. број: **1023** ВОЈНИ ПУТ некатегорисани пут површине 10484 м2, укупне површине 812257 м2, уписане у ПЛ број 111 КО Поточани (нови премјер), а што по старом премјеру одговара к.ч. број: **803** СЕЛО ПОТОЧАНИ остало неплодно земљиште површине 801773 м2 и к.ч. број: **1023** ВОЈНИ ПУТ некатегорисани пут површине 10484 м2, укупне површине 812257 м2, уписане у ЗК улошку број 96 КО Поточани

Члан 2.

Почетна продајна цијена земљишта из члана 1. ове одлуке износи 0,46 КМ/м2, што за укупну површину од 812257 м2 износи 373.638,22 КМ.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити аконтацију у износу од 10% од продајне цијене на жиро рачун продавца број: 555-008-01240202-37 код Нове Банке а.д. Бања Лука, накнада за излицитирано земљиште.

Члан 4.

Продајну цијену земљишта из члана 1. ове одлуке, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор обавезан је уплатити у року од 10 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана од дана уплате продајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Поступак лицитације осталог грађевинског земљишта спровешће Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града Добој, коју је именовао овај орган.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-20/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

10.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске" број: 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске" број: 20/12), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој" број: 9/12) и Процјене тржишне вриједности некретнина Пореске управе, ПЈ Добој број: 06/1.04/0702-052-173/14 од 27.01.2014. године Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014 године доноси:

О Д Л У К У
о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини

Члан 1.

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини означеног као к.ч. број: **5347** ЛУКЕ двориште површине 6075 м2, уписана у ПЛ број 729 КО Добој (нови премјер), а што по старом премјеру одговара к.ч. број: **849/13** Луке двориште површине 6075 м2, уписана у ЗК улошку број 4034 КО СП Добој.

Члан 2.

Почетна продајна цијена земљишта из члана 1. ове одлуке износи 22,04 КМ/м2, што за укупну површину од 6075 м2 износи 133.893,00 КМ.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити аконтацију у износу од 10% од продајне цијене на жиро рачун продавца број: 555-008-01240202-37 отворен код Нове

Банке а.д. Бања Лука, накнада за излицитирано земљиште.

Члан 4.

Продајну цијену земљишта из члана 1. ове одлуке, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор обавезан је уплатити у року од 10 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана од дана уплате продајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Поступак лицитације неизграђеног градског грађевинског земљишта спровешће Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града Добој, коју је именовао овај орган.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-32/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

11.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске" број: 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске" број: 20/12), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој" број: 9/12) и Процјене тржишне вриједности некретнина Пореске управе, ПЈ Добој број: 06/1.04/0702-052-170/14 од 27.01.2014. године Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара, 2014. године доноси:

О Д Л У К У
о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини

Члан 1.

Под условом и на начин регулисан ов одлуком провешће се лицитацијом прод неизграђеног градског грађевинског земљиш у државној својини означеног као к.ч. бр **5565/1** АДИЦА пашњак 1. класе површине 6 м2, уписана у ПЛ број 729 КО Добој (нов премјера), а што по старом премјеру одгова к.ч. број: **827/3**Адица пашњак 1. кла површине 621 м2, уписана у ЗК улошку бр 4034 КО СП Добој и к.ч. број: **5566/23**А пашњак 1. класе површине 818 м2, уписана ПЛ број 6375 КО Добој (новог премјера), а ш по старом премјеру одговара к.ч. бр **827/16**Адица пашњак 1. класе површине 8 м2, уписана у ЗК улошку број 4034 КО Добој, све укупне површине 1439 м2.

Члан 2.

Почетна продајна цијена земљишта члана 1. ове одлуке износи 44,08 КМ/м2, шт за укупну површину од 1439 м2 износ 63.431,12 КМ.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесни је дужан уплатити аконтацију у износу од 10 од продајне цијене на жиро рачун продавц број: 555-008-01240202-37 отворен код Нов Банке а.д. Бања Лука, накнада з излицитирано земљиште.

Члан 4.

Продајну цијену земљишта из члана 1. ов одлуке, учесник лицитације са којим ће с закључити уговор обавезан је уплатити у рок од 10 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја земљишта у посјед купц извршиће се у року од 8 дана од дана уплате продајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Поступак лицитације неизграђеног градског грађевинског земљишта спровешће Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града Добој, коју је именовао овај орган.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-19/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

12.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске" број: 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске" број: 20/12) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој" број: 9/12) Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године доноси:

О Д Л У К У
о продаји стамбене зграде у улици Видовданска бр. 60 у Добоју

Члан 1.

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја некретнина означених као к.ч. број: **5873** КУЋИШТЕ ГРАД кућа и зграде површине 85 м2 и двориште површине 207 м2, укупне површине 292 м2, уписане у ПЛ број 1853 КО Добој (новог премјера), а што по старом премјеру одговара к.ч. број: **252/11** I неплодно код куће II стамбена зграда, неплодно стамбена зграда површине 292 м2, уписана у ЗК улошку број 2748 КО Добој.

Члан 2.

Продајну цијену за некретнине из члана 1. ове одлуке утврдиће овлаштени орган.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити аконтацију у износу од 10% од продајне цијене на жиро рачун продавца број: 555-008-01240202-37 отзворен код Нове Банке а.д. Бања Лука, накнада за излицитиране некретнине.

Члан 4.

Продајну цијену некретнина из члана 1. ове одлуке, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор обавезан је уплатити у року од 10 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја некретнина у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана од дана уплате продајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Поступак лицитације предметних некретнина спровешће Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града Добој, коју је именовао овај орган.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-62/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

13.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој" број: 9/12) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој" број: 2/13) Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године доноси:

О Д Л У К У
о уступању некретнина на привремено коришћење без накнаде Фондацији „Центар за дјецу и омладину са сметњама у развоју" Добој

Члан 1.

Град Добој уступа на привремено коришћење без накнаде Фондацији „Центар за дјецу и омладину са сметњама у развоју" Добој своје некретнине означене као к.ч. број: 4872/4 ШКОЛСКО ДВОРИШТЕ двориште површине 2463 м2, уписана у ПЛ број 715 КО Добој (новог премјера), а што по старом премјеру одговара к.ч. број: 828/6 Школско

двориште двориште површине 2326 м2, уписана у ЗК уложак број 1606 КО СП Добој и к.ч. број: 828/26 Школско двориште двориште површине 137 м2, уписана у ЗК улошку број 3337 КО СП Добој, све укупне површине 2463 м2

Члан 2.

Град Добој и Фондација „Центар за дјецу и омладину са сметњама у развоју" Добој ће на основу ове одлуке закључити посебан Уговор о коришћењу, којим ће дефинисати међусобна права и обавезе.

Члан 3.

На основу ове одлуке овлашћује се Фондација „Центар за дјецу и омладину са сметњама у развоју" Добој да предузима све радње у сврху рјешавања имовинско-правних односа на предметним некретнинама (упис права власништва, изједначавање површина по старом и новом премјеру, добијање употребне, грађевинске дозволе и др.).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-60/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

14.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске" број: 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске" број: 20/12), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој" број: 9/12) и Процјене тржишне вриједности некретнина утврђене од стране вјештака грађевинске струке, Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године доноси:

О Д Л У К У
о начину и условима јавне продаје некретнина у државној својини

Члан 1.

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја некретнина означених као к.ч. број: **6898** Управна зграда са радионицом, двориште површине 755 м2 и кућа и зграде површине 411 м2, укупне површине 1166 м2, уписана у ПЛ број 701 КО Добој (новог премјера), а што по старом премјеру одговара к.ч. број: **660/1** Управна зграда са радионицом двориште површине 333 м2 и кућа и зграде површине 223 м2, укупне површине 556 м2, уписана у ЗК улошку број 3975 КО СП Добој; к.ч. број: **663/2** Управна зграда са радионицом двориште површине 359 м2 и кућа и зграде површине 178 м2, укупне површине 537 м2 и к.ч. број: **663/4** Управна зграда са радионицом двориште површине 73 м2, уписане у ЗК улошку број 387 КО СП Добој, све укупне површине 1166 м2.

Члан 2.

Почетна продајна цијена некретнина из члана 1. ове одлуке за земљиште износи 110,00 КМ/м2, што за укупну површину од 1166 м2 износи 128.260,00 КМ и за пословне објекте 1. и 2. износи 360.768,60 КМ, што укупно износи 489.028,60 КМ.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити аконтацију у износу од 10% од продајне цијене на жиро рачун продавца број: 555-008-01240202-37 отворен код Нове Банке а.д. Бања Лука, накнада за излицитиране некретнине.

Члан 4.

Продајну цијену некретнина из члана 1. ове одлуке, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор обавезан је уплатити у року од 10 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја некретнина у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана од дана уплате продајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Поступак лицитације некретнина спровешће Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града Добој, коју је именовао овај орган.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-61/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

15.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 4. Закона о промету непокретности („Службени гласник СР БиХ" број: 38/78 и 4/89) и („Службени гласник Републике Српске" број: 21/92 и 29/94), у вези са чланом 356. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске" број: 124/08, 58/09 и 95/11), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој" број: 9/12) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој" број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године, доноси:

О Д Л У К У
о утврђивању измјене статуса непокретности у општој употреби

Члан 1.

Утврђује се да је изгубило статус непокретности у општој употреби земљиште означено као к.ч. број: **473/9** Бања Лука – Добој, жељезница површине 108 м2, к.ч. број: **473/5** Бања Лука – Добој, жељезница површине 80 м2, к.ч. број: **473/6** Бања Лука – Добој, жељезница површине 90 м2, к.ч. број: **473/7** Бања Лука – Добој, жељезница површине 145 м2, к.ч. број: **473/8** Бања Лука – Добој, жељезница површине 168 м2, к.ч. број: **473/3** Пружни појас, пашњак 2. класе површине 625 м2 и к.ч. број: **473/4** Пружни појас, пашњак 2. класе површине 570 м2, све уписане у ЗК улошку број 29 КО СП Драгаловци као ИСКАЗ 2 ЖЕЉЕЗНИЦА.

Члан 2.

У земљишним књигама Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове, Подручна јединица Добој, брисаће се извршени упис некретнина из члана 1. ове одлуке као ИСКАЗ 2 ЖЕЉЕЗНИЦА, а наведене некретнине ће се уписати као својина Републике Српске.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-52/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

16.

На основу члана 69. 84. и 108. став 3. Закона о туризму („Службени гласник Републике Српске" број: 70/11), члана 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске" број: 68/07 и 109/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), Закона о класификацији дјелатности и Регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске" број: 74/10), Уредбе о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске" број:9/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој", број: 9/12), и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој" број: 2/13), Скупштина Града Добој на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014 године, донијела је

О Д Л У К У
о усклађивању оснивачког акта Туристичке организације општине Добој

Члан 1.

Овом одлуком врши се усклађивање Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Добој број: 01-013-371/06 од 17.10.2006 године и Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Добој број:01-013-

564/06 од 28.12.2006 године са одредбама Закона о туризму ("Службени гласник Републике Српске" број: 70/11), Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12), Закона о класификацији дјелатности и Регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске" број: 74/10), Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске" број:9/13) и Статутом Града Добој („Службени гласник града Добој", број:9/12).

Члан 2.

Оснивач Туристичке организације града Добој (у даљем тексту: Туристичка организација) је град Добој, улица Хиландарска број 1. Добој, ЈИБ:4400016460004.

Туристичка организација има својство правног лица и основана је са циљем обављања послова на промоцији и унапређењу туризма од интереса за град Добој, као што су: промоција туризма Града, израда програма развоја туризма и одговарајућих планских аката, обављања унапређивања општих услуга за прихват и боравак туриста у туристичком мјесту и усмјеравање и координацију активности носилаца туристичке понуде и рада на обогаћивању и подизању нивоа квалитета туристичких и комплементарних садржаја у Граду.

Јавни интерес град Добој остварује кроз вршење утицаја на обављање дјелатности, односно послова Туристичке организације којима се обезбјеђује редовно и под једнаким условима остваривање права, потреба и интереса грађана у области промоције, развоја, очувања и заштите туристичких вриједности града Добој.

Члан 3.

Туристичка организација ће пословати под називом:

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ДОБОЈ.

Скраћени назив:

ТОД Добој

Сједиште туристичке организације је у Добоју, улица Цара Душана-зграда бившег Дома војске.

Члан 4.

Основни капитал Туристичке организације износи 3.000,00 КМ.

Основни капитал је у новцу и уплаћен је у цијелости.

Члан 5.

Средства за рад Туристичке организације обезбјеђују се из прихода од боравишне таксе, буџета оснивача, прихода које Туристичка организација оствари обављањем дјелатности предвиђених законом из своје надлежности, донација, прилога и из других извора.

Оснивач за обавезе Туристичке организације одговара у складу са законом. У расподјели добити Туристичке организације и покривању губитака оснивач учествује у складу са законом.

Члан 6.

Туристичка организација у унутрашњем промету обавља слиједеће дјелатности:

- 47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама;
- 47.62 Трговина на мало новинама, папиром и писаћим прибором у специјализованим продавницама ;
- 47.78 Остала трговина на мало новом робом у специјализованим продавницама;осим оружјем и муницијом;
- 52.21 Услужне дјелатности у копненом саобраћају;
- 52.23 Услужне дјелатности у ваздухопловном саобраћају;
- 55.10 Хотели и сличан смјештај;
- 55.20 Одмаралишта и остали смјештај за краћи одмор;
- 55.30 Кампови и простори за камповање;
- 55.90 Остали смјештај; изузев студентских и школских домова;
- 56.10 Дјелатности ресторана и услуге доставе хране;
- 58.11 Издавање књига;
- 58.13 Издавање новина;
- 58.14 Издавање часописа и периодичних публикација;

- 58.19 Остала издавачка дјелатност;
- 59.20 Дјелатности снимања звучних записа и издавање музичких записа;
- 74.30 Дјелатности преводилаца и тумача;
- 79.90 Остале резервацијске услуге и припадајуће дјелатности;
- 84.13 Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде.

Туристичка организација може, без уписа у судски регистар, да обавља и друге послове, односно дјелатности, у мањем обиму, а које служе дјелатности која је уписана у регистар и које се уобичајено обављају уз те дјелатности.

Остали послови које обавља Туристичка организација прописани Законом о туризму су:

- Промоција туризма рада Добој,
- Унапређивање и промоција изворних вриједности Града, као што су традиција, обичаји, етнолошко благо,
- Стварање претпоставки за валоризацију туристичких ресурса Града,
- Сарадња и координација са привредним субјектима који обављају туристичку дјелатност или остале дјелатности које су директно или индиректно повезане са туристичком дјелатношћу, ради заједничког договарања, утврђивања и спровођења политике развоја туризма и његове промоције у оквиру стратегије развоја Града,
- Промоције и организовање културних, умјетничких, спортских и других скупова и манифестација које доприносе развоју туристичке понуде града Добој,
- Подстицање развоја подручја Града која нису укључена или су недовољно укључена у туристичку понуду Града,
- Подстицања и организација активности усмјерених на заштити и одржању културно-историјских споменика и других материјалних добара од интереса за туризам и њихово укључивање у туристичку понуду,
- Организовање акција у циљу очувања туристичког простора, унапређивања туристичког округа и заштите животне средине на подручју Града,
- Израда програма и планова промоције туризма у складу са стратегијом промоције туризма и програмских активности Туристичке организације Републике Српске,
- Реализовање програма боравка студијских група, пружање осталих сервисних информација и услуга туристима,
- Сарадња са удружењима, невладиним организацијама из области туризма,
- Сарадња са другим туристичким организацијама у Републици Српској,
- Обрада података о броју и структури туриста на подручју Града и на подручју туристичке организације у цијелости, те прикупљање и обрада свих других показатеља битних за праћење извршења постављених циљева и задатака и то најмање једном у шест мјесеци на годишњем нивоу,
- Спровођење анкете и других истраживања у циљу утврђивања оцјене квалитета туристичке понуде на територији Града,
- Израда извјештаја о извршењу задатака, анализа и оцјена остварења програма рада и финансијског плана туристичке организације,
- Израда извјештаја и информација за потребе Туристичке организације Републике Српске,
- Оснивање туристичко-информативних центара,
- Учествовање у дефинисању циљева и политике развоја на нивоу Града,
- Прикупљање података за потребе информисања туриста,

- Посредовање у пружању услуга физичких лица у сеоском домаћинству, као и у пружању услуга физичких лица у изнајмљивању апартмана, соба и кућа,
- Обезбјеђивање и израда информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности Града као штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, промоција путем веб портала, сувенири, презентације и
- Сарадња са надлежним органима Града при одређивању радног времена угоститељских објеката на територији Града и друге послове од интереса за промоцију туризма на подручју града Добој у складу са посебним прописима.

Члан 7.

На територији града Добој Туристичка организација може основати посебне организационе дијелове, односно туристичко-информативне центре.

Туристичко-информативни центар нема својство правног лица и обавља послове:

Пружања основних информација туристима у вези са њиховим смјештајем и боравком у туристичком мјесту,

Промоције и подршке у организовању традиционалних манифестација, забавног, спортског и културног карактера у туристичком мјесту,

Активног учествовања у пројектима усмјереним на очување животне средине,

Праћења туристичког промета у туристичком мјесту,

Сарадње са локалном туристичком привредом,

Сарадње са осталим субјектима на територији Града који директно или индиректно учествују у креирању локалног туристичког производа и

Друге послове у складу са Статутом и одлуком о оснивању туристичко-информативног центра.

Члан 8.

Оснивач Туристичке организације:

- Даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план Туристичке организације,
- Разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Туристичке организације,
- Даје сагласност на Статут Туристичке организације и
- Даје сагласност на акт о организацији и систематизацији радних мјеста Туристичке организације.

Сагласност из ства 1. тачка 1. и 2. овог члана даје Скупштина града Добој, а сагласност за тачку 3. и 4. даје Градоначелник града Добој.

Члан 9.

Надзор над законитошћу рада Туристичке организације врши оснивач и надлежно Министарство, у складу са законом.

Члан 10.

Органи Туристичке организације су:

- Управни одбор и
- Директор.

Члан 11.

Управни одбор Туристичке организације има три члана које именује и разрјешава Скупштина града Добој на приједлог Градоначелника Града након спроведеног поступка јавне конкуренције.Мандат чланова Управног одбора траје четири године са могућношћу поновног именовања на још један мандат.

При именовању чланова Управног одбора води се рачуна о равноправној заступљености оба пола.

Директор и запослени радници у Туристичкој организацији не могу бити чланови Управног одбора.

Оснивач је сагласан да Привремени Управни одбор настави и даље обављати своју функцију у континуитету, до окончања поступка именовања Управног одбора по јавном конкурсу.

Управни одбор је надлежан да:

1. доноси Статут Туристичке организације,
2. одлучује о пословању Туристичке организације,
3. разматра и усваја извјештај о пословању и годишњи обрачун,
4. доноси програм рада и финансијски план,
5. одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом и Статутом Туристичке организације и
6. врши друге послове утврђене Статутом Туристичке организације.

Члан 12.

Рад и одлучивање Управног одбора се ближе уређује Статутом Туристичке организације.

Члан 13.

Директора Туристичке организације именује и разрјешава Скупштина града Добој на основу јавног конкурса. Услови за избор, именовање и разрјешење директора ближе се уређују Статутом Туристичке организације. Мандат директора траје четири године.

Оснивач је у протеклом периоду проводио поступак јавног конкурса за именовање директора који није успјешно окончан из којег разлога ће именовани вршилац дужности директора Митра Ђуричић обављати послове и вршити овлаштења директора Туристичке организације до именовања директора у поновљеном поступку.

Директор је надлежан да:

1. представља и заступа Туристичку организацију без ограничења,
2. организује и води послове Туристичке организације,
3. предлаже акта која доноси Управни одбор Туристичке организације,
4. одговоран је за законитост рада Туристичке организацијае и
5. обавља друге послове утврђене законом, овом Одлуком, Статутом и актима Туристичке организације.

Члан 14.

Статут Туристичке организације, као и друга општа акта ће се усагласти са овом одлуком у року од 90 дана од дана објављивања исте у „Службеном гласнику града Добој".

Члан 15.

За све што није уређено овом одлуком примјењиваће се одредбе Закона о туризму ("Службени гласник Републике Српске" број: 70/11), Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске" број: 68/07 и 109/12) и одредбе других закона који уређују ову проблематику.

Члан 16.

Даном доношења ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Туристичке организације општине Добој број: 01-013-371/06 од 17.10.2006 године и Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Добој број:01-013-564/06 од 28.12.2006 године.

Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-51/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

17.

На основу члана 30.став 1 алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС „ број:101/04,42/05,118/05 и 98/13.) и члана 33. Статута Града Добој („Службени гласник Грда Добој, број: 9/12) Скупштина Града Добој на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године, д о н о с и :

О Д Л У К У
о преносу новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се пренос новчаних средстава у износу 106.835,16 КМ са Посебног рачуна за водопривредне накнаде број: 562-005-80623754-40, на Јединствени рачун трезора града Добој, број: 562-005-00000700-90 отворен код НЛБ Развојне банке, за реализацију пројекта из Прогама одржавања,

санације и реконструкције водопривредних објеката и водотокова.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-65/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

18.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се План утрошка средстава са посебног рачуна за водопривредне накнаде.

2. Саставни дио закључка чини План утрошка средстава са посебног рачуна за водопривредне накнаде.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-3114/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

Прилог

П Л А Н
утрошка средстава са посебног рачуна за водопривредне накнаде

На основу члана 188 Закона о водама (Службени гласник РС, број 50/06 од 11.05.2006. године) предвиђено да се средства за функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја, очување вриједности изграђених водних објеката и система, предузимање мјера јавног инвестирања и капиталну изградњу водних објеката, обезбјеђују из посебних водних накнада доносимо План о кориштењу средстваса посебног рачуна за водопривредне накнаде у сврху санације и одржавања водопривредних токова и капиталне изградње водних објеката.

Новчана средства за водопривредну накнаду у износу од 106.835,16 КМ утрошиће се у следеће сврхе:

- 92.985,99 КМ - Изградња дијела водоводне мреже у насељу Липац од црпне станице до резервоара;
- 5.835,16 КМ - Изградња водоводне мреже у насељу Јовак, Варош, М3 Липац;
- 2.022,61 КМ - Санација квара на канализационом колектору у ул.Милоша Обилића;
- 688,50 КМ - Санација квара на канализационом колектору у ул.Милоша Обилића;
- 5.302,90 КМ - Набавка и уградња канализационих арматура, решетки, сливника и поклопаца;

19.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм одржавања, санације и реконструкције водопривредних објеката и водотокова у 2014. години.

2. Саставни дио закључка чини Програм одржавања, санације и реконструкције водопривредних објеката и водотокова у 2014. години.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-33/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

20.

На основу члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник РС", број: 59/13) и члана 14. и 26. Статута града Добој („Службени гласник града Добој", број: 9/12), и члана 146. пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник града Добој", број: 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној, 06. фебруара 2014. године, доноси:

ПРОГРАМ
одржавања, санације и реконструкције водопривредних објеката и водотокова у 2014. години

I. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, према Програму рада Скупштине Града и Програму рада Одјељења, има задатак да припреми Програм за одржавање санацију, реконструкцију водопривредних објеката и водотокова за подручје Града Добој.

Овим Програмом утврђују се послови и задаци у области водопривреде, који ће се реализовати у 2014. години.

Послови и задаци из области водопривреде на реализацији – примјени Закона о водама Републике Српске, утврђених права и дужности:

Задаци на припреми, усклађивању, доношењу и праћењу реализације средњорочних и годишњих Програма, којима се остварује политика Скупштине Града Добоја у области водопривреде.

Задаци на обезбјеђивању средстава и других услова за изградњу, одржавање и погон основних и других водопривредних објеката.

Задаци на обезбјеђивању материјалних и других услова за заштиту од штетних дејстава воде, кориштења и заштите вода као и унапређења режима вода.

Задаци на сарадњи са Републичком дирекцијом за воде, регионалним и градским водопривредним органима и организацијама, а посебно са водопривредним службама сусједних Општина у циљу рјешавања заједничких потреба и водопривредних проблема.

Завршавање других послова и задатака водопривредне дјелатности утврђени ставовима и закључцима Градоначелника и Скупштине Града Добој.

Имајући у виду да су воде добро од општег интереса и да се користе за задовољавање општих и појединсчних потреба, водопривредна област је дјелатност од посебног јавног интереса која се односи на: кориштење вода, њену намјену, подјелу и начин употребе, уређењу вода и усклађивању односа у кориштењу и употреби вода, као и заштитне мјере од штетног и разорног утицаја вода и заштите од загађивања на подручју слива или дијелу слива водотокова.

На основу наведеног, водопривредна дјелатност обухвата:

1. уређење вода,
2. употреба и кориштење вода,
3. зштита вода,
4. снабдијевање водом,
5. хидромелиорација,
6. заштита од вода,
7. заштита од ерозије и уређење бујица,
8. управљање, одржавање, пројектовање и планирање, истрага и осматрање у области водопривреде.

За уредно финансирње водопривредне дјелатности потребно је обезбиједити финансиска средства, поводом чега је Град Добој и до сада посвећивао посебну пажњу у складу са расположивим средствима градског буџета.

II ФИНАНСИРАЊЕ ВОДОПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

У складу са чланом 188. Закона о водама (Сл. Гл. РС 50/06), средства за финансирање водопривредне дјелатности обезбјеђују се из:

1. посебних водних накнада,
2. прихода од закупа јавног добра,
3. општег дијела буџета Републике Српске и јединица локалне самоуправе,
4. донација и осталих средстава.

Приступ рјешавању водопривредне проблематике на подручју Града Добој, треба сагледавати у оквиру тренутног стања изналазећи могуће изворе финансирања за најнеопходније водопривредне објекте и водотокове на подручју Града Добој.

У 2014. години ће се радити на припреми за израду водопривредне основе Града Добој, чиме би се обезбиједила концепција рјешавања уређења бујица, те израду пројектне документације за уређење корита ријека и потока на подручију Града Добој.

III ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА

Одлуком о буџету за 2014. годину, планирана средства за одржавање водотокова су 80.000КМ, док за санацију и одржавање водопривредних објеката и водотока износи 30.000КМ. Укупно планирани износ буџетских средства износи 110.000КМ.

IV ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

Планирана средства за водопривредне дјелатности у 2014. години предвиђена су за финансирање водопривредних објеката, а односе се на:

Табела1.

Ред. Бр.	ПЛАН УТРОШКА СРЕСТАВА	И З Н О С
1.	Инвестициона изградња водоводних објеката	20.000КМ
2.	Текуће одржавање изграђених водопривредних објеката	10.000КМ
3.	Израда инвестиционо техничке документације (пројекти)	5.000КМ
4.	Санација водоводних и канализационих система	15.000КМ
5.	Средства за чишћење и уређење водотокова	60.000КМ
	УКУПНО:	110.000КМ

Наведена финансијска сретства у току календарске године, могу се преусмјерити са једне планиране ставке на другу планирану ставку исте категорије, у случају непредвиђених околности.

У току 2014. године требало би у складу са финансиским могућностима извршити чишћење и санацију неких од најугроженијих водотокова наведених у табели 2.

Табела 2.

Ред. Бр.	ПОТРЕБНИ РАДОВИ НА ОБЈЕКТУ – ВОДОТОКУ
1.	Одржавање корита потока „Поповац" у В. Буковици;
2.	Одржавање колектора оборинске канализације;
3.	Одржавање канала на ушћу Усора (одбрамбени канал од оборинских вода);
4.	Одржавање Орашког потока у Добоју;
5.	Одржавање потока „Краљевац" у Барама;
6.	Чишћење канала у пољу Костајница;
7.	Одржавање канала у Текућичком пољу;
8.	Одржавање ријеке Глоговице у Подновљу;
9.	Одржавање канала у Кожухама;
10.	Одржавање канала у Осјечанском пољу;
11.	Одржавање ријеке Руданка у В. Буковици;
12.	Одржавање канала у Которском пољу;
13.	Одржавање канала у Божинцима Доњим;
14.	Одржавање канала у Палежници Горњој;
16.	Одржавање корита и чишћење спруда ријеке Лукавица;
17.	Одржавање корита потока Љутеш у Мајевцу;
18.	Одржавање корита ријеке Грапске од жељ. моста до ушћа са Лукавицом;
20.	Одржавање корита ријеке Пакленице у Пакленици;
21.	Одржавање потока Чапља у Буковцу – Шешлије;
22.	Одржавање потока Сјеменовац у М. Буковици;
23.	Одржавање потока Остружња у дијелу Станара и Љеба;
24.	Одржавање потока Матаре у Б. Чивчијама, Кладарима и Трњачанима;
25.	Санација корита Укрине у Брестову.
26.	Одржавање водотока у МЗ Рјечица

Наведени водотоци, ако правилно не функционишу у свом сливу могу наниjети непроцjењиве штете у случају обилниjх падавина и појаве оборинских вода.

У сарадњи са републичком Дирекцијом за воде, у овој години у оквиру финансиских могућности треба радити на нај угроженијим објектима напријед наведеним, за које постоји урађена пројектна документација а приступит ће се изради снационих водопривредних пројеката који ће се изводити у наредном периоду.

Градоначелник ће донијети Одлуку или оперативни план о приоритетима одржавања, санације и реконструкције водопривредних објеката и водотокова на подрчју Града Добој, за износ новчаних средстава превиђених овим Програмом. Такође, Градоначелник ће у својим редовним извјештајима упознати одборнике Града Добој о предузетим активностима везаним за локалну водопривреду.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-014-33-1/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

21.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм коришћења средстава остварених од накнаде по основу експлоатације минералних сировина у 2014. години,

2. Саставни дио закључка чини Програм коришћења средстава остварених од накнаде по основу експлоатације минералних сировина у 2014. години,

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-014-34/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

22.

На основу члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник РС", број: 59/13) и члана 14. и 26. Статута града Добој („Службени гласник града Добој", број: 9/12), и члана 146. пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник града Добој", број: 2/13), Скупштина града Добој на сједници одржаној, 06. фебруара 2014. године, доноси:

П Р О Г Р А М
коришћења средстава остварених од накнаде по основу експлоатације минералних сировина у 2014. години

У В О Д

Експлоатација минералних сировина под којим се подразумијевају (све врсте угља, угљоводоници у течном и гасовитом стању – нафта, гас и остали природни гасови, радиоактивне минералне сировине, металичне минералне сировине и њихова употребљива једињења, неметаличне минералне сировине за добијање грађевинског материјала, све врсте соли и солних вода, подземне воде: минералне, термоминералне и гасови који се са њима јављају, техногене минералне сировине) су добра од општег интереса и за чије се коришћење плаћа накнада у складу са Законом о концесијама.

Обзиром да су добра од општег интереса посвећује им се посебна пажња у циљу рационалне и економичне експлоатације и у складу с тим намјенског коришћења прикупљених средстава.

НАКНАДА ПО ОСНОВУ ЕКСПЛОАТАЦИЈЕ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА

Висина накнаде за коришћење минералних сировима одређује се уговором о концесији.

По основу горе набројаних минералних сировина односно њиховом експлоатацијом плаћа се концесиона накнада и изражава се процентуално у односу на годишњи приход остварен од обављања концесионе дјелатности (члан 29. Закона о концесијама, „Службени гласник РС", број: 59/13).

Средства остварена од накнаде по основу експлоатације минералних сировина представљају приход буџета Републике Српске односно буџета јединице локалне самоуправе и дијели се између буџета Републике Српске и јединице локалне самоуправе у сразмјеру 30 : 70 за развијене јединице локалне самоуправе (члан 32. Закона о концесијама „Службени гласник Републике Српске", број: 59/13).

ЗАКОНСКА МОГУЋНОСТ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД НАКНАДА ПО ОСНОВУ ЕКСПОЛАТАЦИЈЕ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА

У складу са чланом 32. Закона о концесијама средства прикупљена по основу накнаде за експлоатацију минералних сировина чине приход буџета и користе се намјенски за инвестиционо-развојне пројекте и то:

- изградњу и реконструкцију примарних инфраструктурних објеката (водоводи, канализација, топловоди, локални путеви и др.)
- нове привредне капацитете који су у функцији привредног развоја и запошљавања и
- заштиту животне средине (екологија).

Намјенска средства јединица локалне самоуправе користи у складу са годишњим планом утрошка средстава од концесионе накнаде, који усваја Скупштина града за наредну годину.

ПЛАН КОРИШТЕЊА (УТРОШКА) СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД НАКНАДА ПО ОСНОВУ ЕКСПЛОАТАЦИЈЕ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА

Приходи прикупљени по основу експлоатације минералних сировина у току 2013. године планирани су у износу од око 900.000,00 КМ и намјенски ће се користити за финансирање слиједећих активности:

Изградња и реконструкција примарних инфраструктурних објеката.....600.000,00

од чега:

- изградња локалних путева.....350.000,00
- изградња водовода и канализације.....250.000,00

Средства намијењена за финансирање нових привредних капацитета који су у функцији привредног развоја и запошљавања.....150.000,00

Средства намијењена за финансирање израде елабората, студија и финансирање пројеката у области екологије дефинисаних Стратешким планом интегрисаног локалног развоја.....150.000,00

У К У П Н О :.....900.000,00

Скупштина града Добој овлашћује Градоначелника града Добој да може нереализована средства предвиђена одређеним ставкама Програма усмјерити на друге ставке из Програма.

Приоритет код изградње и реконструкције примарних инфраструктурних објеката могу имати локалитети на подручју града Добој гдје се врши експлоарација минералних сировина.

КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Приходи прикупљени по основу експлоатације минералних сировина намјенски ће се користити за финансирање активности које су предвиђене Законом о концесијама (члан 32. Закона о концесијама) и Програмом о коришћењу средстава остварених од накнада по основу експлоатације минералних сировина у 2014. години.

Надзор и координацију над спровођењем овог Програма и намјенским трошењем средстава од накнада по основу експлоатације минералних сировина вршиће Министарство индустрије, енергетиоке и рударства Републике Српске и надлежно општинско одјељење Административне службе Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-014-34-1/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

23.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Задужује се Одјељење за борачко инвалидску заштиту да у сарадњи са Предсједништвом Градске борачке организације а полазећи од расположивих буџетских средстава договори и за наредну сједницу Скупштине града припреми нови приједлог Програма утрошка средстава по питању права бораца, породица погинулих бораца, РВИ и цивилних жртава рата.

2. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-014-49/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

24.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм уређења грађевинског земљишта за 2014. годину .

2. Саставни дио закључка чини Програм уређења грађевинског земљишта за 2014-у годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-014-30/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

25.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" бр.101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 33. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој" бр. 9/12) и члана 146 Пословника скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој бр. 2/13), Скупштина града Добој на сједници одржаној 6. фебруара 2014. године, донијела је

П Р О Г Р А М
уређења грађевинског земљишта за 2014. годину

Програм уређења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у урбаном подручју Града Добој обухвата уређивање грађевинског земљишта, улагања у припрему и изградњу комуналних објеката од значаја за Град Добој. Програм се заснива на рјешењима и условима садржаним у законима, правилницима, одлукама и осталим прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Основна опредјељења програма су:

- рационално коришћење грађевинског земљишта и боље искоришћење постојећих капацитета инфраструктурних система;
- идентификација расположивог грађевинског земљишта и његовог вредновања;

Програм уређења грађевинског земљишта обухвата радове и активности на:

Припремању грађевинског земљишта које обухвата: истражне радове на терену, израду геодетских, геолошких, инжињерско – сеизмолошких и других подлога, израду анализе својинских права на земљишту потребном за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре, израду просторно - планске и техничке документације, израду програма за уређење земљишта, израду анализе расељавања лица и рушења постојећих објеката и санирање терена и друге радове. Припремање земљишта обухвата радове које је неопходно извести да би се неизграђено грађевинско земљиште у обухвату спроведбеног документа просторног уређења учинило погодним и безбиједним за грађење, те радова који су неопходни да би се могла израдити просторно – планска и техничка документација са свим елементима потребним за тачно израчунавање накнаде.

Опремању грађевинског земљишта које обухвата: изградњу објеката комуналне инфраструктуре која је у надлежности јединица локалне самоуправе, изградњу друге јавне инфраструктуре која је у надлежности јавних предузећа а чију изградњу финансира јединица локалне самоуправе из наплаћене накнаде, и изградњу и уређење површина јавне намјене планираних спроведбеним документом просторног уређења.

А. ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Одјељење за просторно уређење Града Добој планирало је у 2014. години следеће активности:

1. Израда регулационог плана „Средњошколски центар – Усора" Добој. Износ средстава 15.000,00КМ.

2. Израда регулационог плана „Градска болница" Добој. Износ средстава 5.000,00КМ.

3. Израда регулационог плана индустријске зоне „Босанка" Добој. Износ средстава 5.000,00- КМ

4. Израда Просторног плана Града Добој (издвајање дијела средстава за израду Плана) Износ средстава 150.000,00КМ.

5. Израда УТУ услова и пројектне документације за пројекте које финансира Град Добој. Износ средстава 40.000,00 - КМ

6. Геодетске услуге. Износ средстава 10.000,00КМ.

Б. ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

1. Реконструкција саобраћајнице од касарне према а.д. „Трудбеник" у Добоју: Износ средстава 200.000,00КМ.

2. Изградња улице - продужетак улице Цара Душана у Добоју: Износ средстава 150.000,00КМ.

Одјељење за просторно уређење планира, да Град Добој у 2014-ој години, у складу са чланом 76-78. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број: 40/13) и чланом 19. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске" број: 95/13, извршити опремање неизграђеног градског грађевинског земљишта, у обухвату Регулационог плана „Средњошколски центар – фаза I" Добој, на којима је планирана изградња преосталих, неизграђених стамбено – пословних објеката у стамбено-пословном комплексу „Драгуљи"у Добоју.

Према предмјеру и предрачуну радова и постојеће документације (идејних пројеката), планира се за опремање, износ од 1.500.000,00 – 2.000.000,00 КМ.

Стварни трошкови опремања неизграђеног градског грађевинског земљишта биће утврђени из главног пројекта у поступку издавања грађевинске дозволе.

В. КУПОВИНА ЗЕМЉИШТА

Одјељење за просторно уређење Града Добој планира да Град Добој у 2014. години изврши куповину земљишта по обавези накнаде власницима земљишта и накнаде које је предмет експропријације:

Износ средстава 500.000,00КМ.

Г. ПОМОЋ ЗАЈЕДНИЦАМА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА

Одјељење за просторно уређење планира да Град Добој у 2014. години издвоји као помоћ Заједницама етажних власника:

Износ средстава 10 000,00КМ.

Преостали дио прикупљених средстава (од ренте, уређења грађевинског земљишта и других законом предвиђених извора) утрошит ће се у изградњу инфраструктурних објеката, односно уређења градског грађевинског земљишта, за објекте за које су издате грађевинске дозволе а уређење односно завршетак уређења грађевинског земљишта зависи од инвеститора односно спремности објекта за инфраструктурне прикључке.

ПЛАН ИЗВОРНИХ ПРИХОДА И РАСХОДИ ЗА 2014.ГОДИНУ

Чланом 72. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске бр. 40/13), финансирање уређења градског грађевинског земљишта и израде докумената просторног уређења врши јединица локалне самоуправе, а обезбјеђује се из средстава остварених од:

а) накнаде на основу природних и локацијских погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре које могу настати приликом кориштења тог земљишта (у даљем тексту рента);

б) накнаде за уређење грађевинског земљишта;

в) закупнине за грађевинско земљиште;

г) продаје грађевинског земљишта;

д) дијела пореза на имовину;

ђ) других извора у складу са посебним законима;

ПРИХОДИ

Накнада по основу уређења градског грађевинског земљишта:

- **1.400.000,00КМ.**

1.2.Накнада за земљишну ренту (рента):

- **1.000.000,00КМ.**

Укупно приходи:

- **2.400.000,00КМ.**

РАСХОДИ:

- **Укупни расходи: 810.000,00КМ.**

Обрачун накнаде за уређење градског грађевинског земљишта вршит ће се у складу са Законом, Правилником о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске" бр. 95/13), Одлуком о просјечним јединичним цијенама радова комуналне и друге инфраструктуре, Одлуком о висини трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2014-ој години, Програмом уређења грађевинског земљишта за 2014. годину.

А/НАКНАДА ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈА ГДЈЕ ЈЕ ДОНЕШЕН СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТ

Р.б.	НАЗИВ ПЛАНА	Трошкови уређења КМ/м² нето
1	Регулациони план стамбено пословног комплекса „Средњошколски центар" Добој, фаза I	93,5
2	Регулациони план стамбено пословног комплекса „Средњошколски центар" Добој, фаза II	93,5
3	Измјена и допуна дијела регулационионог плана „Центар" Добој (пијаца)	88,8
4.	Регулациони план „Центар" Добој – ревизија (са свим измјенама и допунама)	91,90
5.	Регулациони план „Доњи град"Добој (са свим измјенама и допунама)	91,90
6.	Регулациони план експлоатационих поља рудника „Станари" (са измјенама и допунама)	14,00

Б/ НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈА ЗА КОЈЕ НИЈЕ ДОНЕШЕН СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТ ИЗНОСИ:

Р.бр.	ЗОНА	Износ по м² корисне површине
1	I	91,90
2.	II	77,50
3.	III	63,80
4.	IV	50,20
5.	V	31,90
6.	VI	14,00

У дијеловима катастарских општина Липац, Костајница, Мала и Велика Буковица, за које није донешен спроведбени документ а налазе се у обухвату Урбанистичког плана града Добој, висина накнаде за трошкове уређења грађевинског земљишта износи 91,90 КМ/м² корисне површине.

Остало грађевинско земљиште одређено одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту не подлијеже плаћању обавезе по основу уређења грађевинског земљишта.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-63/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

26.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм мјера и активности за утврђивање стања и уређења простора.

2. Саставни дио закључка чини Програм мјера и активности за утврђивање стања и уређења простора,

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-35/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

27.

На основу члана 58. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" бр. 40/13), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" бр. 101/04, 42/05,118/05 и 98/13) и члана 33. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој" бр.

9/12), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 6.фебруара 2014. године, донијела је

ПРОГРАМ
мјера и активности за утврђивање стања и уређење простора

Закон о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" бр. 40/13), дао је могућност јединицама локалне самоуправе продужења рока важења докумената просторног уређења, под условом да од истека истих није прошло више од 10 година.

Скупштина Града Добој је након ступања на снагу Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број: 40/13), 28.05.2013. године, донијела Одлуку о продужењу важења Просторног плана општине Добој и Урбанистичког плана општине Добој.

Важење Просторног плана општине Добој усвојеног 1991. године, („Службени гласник општине Добој") бр. 6/91. продужено је три године од ступања на снагу Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник града Добој" бр. 5/13).

Важење Урбанистичког плана општине Добој усвојеног 1986. године, („Службени гласник општине Добој"бр. 5/86) продужено је двије године од усвајања Просторног плана града Добој.

Закон о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" бр. 40/13), члан 189. прописао је да су јединице локалне самоуправе дужне да донесу просторне планове у року од три године од дана ступања на снагу овог закона, а урбанистичке планове и зонинг планове најдуже у року од двије године од дана усвајања просторног плана јединице локалне самоуправе.

Скупштина општине Добој донијела је Одлуку о приступању изради Просторног плана општине Добој 25. марта 2010. године,(„Службени гласник општине Добој" бр. 2/10).

Одлука о приступању изради Урбанистичког плана општине Добој, Скупштина општине Добој, донијела је 23.04.2009. године, („Службени гласник општине Добој" бр. 4/09).

Именовани су Савјети за праћење израде Просторног и Урбанистичког плана општине Добој, („Службени гласник општине Добој"бр. 2/11 и 3/11).

Вријеме израде планова тачно се овим програмом неможе планирати због финансијске ситуације и знатних средстава које је потребно издвојити за израду истих.

Налазимо се у периоду велике економске кризе која се директно одразила на градњу, односно на заинтересованост инвеститора за градњу. Поред тога постоји потреба одређивања локација намијењених за индустријску зону и осталих зона, а све у циљу привлачења инвеститора. У ту сврху је донешена одлука о приступању изради Зонинг плана за индустријску зону Руданка („Службени гласник општине Добој" бр. 8/11).

Програмом мјера, прецизно планирање доношења планова нижег реда, односно њихова измјена и допуна није могућа, јер је заинтересованост инвеститора за градњу врло мала, тако да у тим условима постоји заинтересованост само за најатрактивније локације најчешће у центру града, гдје се траже измјене дијела регулационог плана само у погледу габарита и спратности објекта, док је заинтересованост за остале локације изван центра града, јако мала, готово никаква.

Да би се испоштовале одредбе Закона о прикупљању података неопходних за израду Извјештаја о стању у простору потребно је приступити техничком и кадровском унапређивању Одјељења за просторно уређење, јер постојеће, није у могућности да прати стање у простору, прикупља потребне податке, води прописане евиденције и доставља податке надлежном Министарству, прописане чланом 53. и 54. Закона о уређењу простора („Службени гласник Републике Српске бр. 40/13).

У оквиру јединственог просторно – информационог система Одјељење треба да води и одржава јединствену евиденцију која обухвата:

- податке о документима просторног уређења,
- статистичке, картографске, аналитичке и планске податке,
- податке о инфраструктури,
- податке о привредним ресурсима,

- податке о грађевинском земљишту,
- податке о градитељском и природном насљеђу,
- податке о бесправној градњи,
- податке о угроженим подручјима (клизишта, плавна подручја)
- податке о угрожавању животне средине,
- податке о кадровима и установама из области просторног планирања,
- регистар издатих грађевинских и употребних дозвола за објекте,
- регистар издатих цертификата енергетским карактеристикама зграде,
- друге податке који су од значаја за просторно планирање и одржавање јединственог просторно информационог система.

Обавеза је надлежног органа локалне управе – Одјељења за просторно уређење да податке потребне за формирање јединствене евиденције из члана 54. достави једном годишње, до 31.12. текуће године, надлежном Министарству. На захтјев надлежног органа локалне управе инвеститори и друга правна лица достављају податке за јединствену евиденцију.

Програмом мјера утврђују се и друге мјере за спровођење политике и докумената просторног уређења укључујући материјално и техничко унапређивање стручних служби и организација просторног уређења.

Просторно планирање је континуирани процес који подразумијева не само израду и доношење просторних планова, већ и истраживање стања у простору, као и предлагање других мјера – одлука и прописа за провођење донесених планова.

Програм мјера за унапређење стања у простору, као програмске подлоге којом се утврђује обим радова и задатака које треба извршити у будућем двогодишњем раздобљу, ради се због:

- заштите укупних вриједности и обиљежја простора,
- спречавање погоршања стања у простору,
- санације оштећених подручја природних и културно-историјских вриједности,
- унапређења квалитета живота становништва.

Програм мјера према одредбама Закона, садржи процјену потребе израде нових, односно измјене и допуне постојећих докумената просторног уређења, потребу прибављања података и стручних подлога за њихову израду те друге намјере и активности важне за израду и доношење тих докумената. Програмом мјера утврђују се и друге мјере за спровођење политике и докумената просторног уређења, укључујући материјално и техничко унапређивање стручних служби и организацију просторног уређења. (Члан 58. Закона о уређењу простора и грађењу).

То подразумијева планирање:

- израда новог просторног плана, те докумената просторног уређења из члана 25. Закона
- прибављање података и стручних подлога за израду просторног плана, те других мјера од значаја за израду и доношење докумената,
- садржај и начин доношења просторног плана и осталих докумената.

Програм мјера објавит ће се у „Службеном гласнику Града Добој". Измјена и допуна Програма мјера проводи се по истом поступку.

Овим документом дефинисаће се програм потребних радова за унапређење стања у простору и оцијенити постојеће и будуће потребе за израдама нових просторно - планских подлога на којима ће се темељити будући развој унутар подручја Града Добој.

Основни документ који ће представљати подлогу за будући развој Града Добој је Просторни план Града Добој као стратешки оквир. Тај документ, ради свог значаја за будући развој овог подручја, има приоритет у изради и доношењу. Проблематика свакодневног рјешавања појединих захвата у простору сагледавати ће се кроз просторно-планске документе нижег нивоа као што су планови нижег реда. Тим документима треба, у оквиру генерално утврђене локације на нивоу плана вишег реда, приликом детаљног рјешавања поједине локације, осигурати одређени урбани и комунално - инфраструктурни стандард, односно

омогућити реализацију атрактивних урбаних структура.

На подручју града Добој, у току је изградња значајних инфраструктурних објеката како за Републику Српску тако и за Босну и Херцеговину. У току је изградња:

- Термоелектрана Станари,
- Ауто – пут, Бања Лука - Добој,
- Припремни радови на изградњи коридора 5 Ц,
- Активности око изградње хидроелектрана на ријеци Босни,
- Пројекат развоја водоводног система са изворишима у Осјечанима и Кожухама, те побољшање канализационе инфраструктуре,
- Регионална депонија.

Просторни план треба да потврди површине објеката у изградњи те да резервише површине за планиране објекте.

У постављању циљева и смјерница просторног уређења система треба испоштовати обавезе које произилазе из Стратегије просторног уређења Републике Српске и Стратегије интегрисаног локалног развоја општине Добој у периоду од 2011–2020 године („Службени гласник општине Добој бр. 2/11), будући да исте представљају основ и полазиште како израде Просторног плана Републике, тако и просторних планова градова и општина.

То је посебно изражено кроз мјере за дјеловање на локалном нивоу којима треба исказати следеће елементе у погледу уређења и коришћења простора:

- употребљивост просторних планова јединица локалне управе и самоуправе,
- рационалност коришћења и заштита простора (оправданост величине грађевинских подручја, бесправна изградња),
- примјереност услова за развој привреде у простору (могућност и
- потребе прилагођавања) просторног плана новим иницијативама и
- промјенама интереса,
- посебни проблеми уређења и начина заштите обалног подручја ријеке Босне, Усоре и Спрече,
- примјена постојећих и потребне нове мјере за оживљавање слабо развијених и мало насељених подручја,
- посебно наглашени проблеми угрожавања околине, те критична подручја с гледишта инфраструктурне покривености количинама и квалитетом.
- развој привреде микропросторни ресурси и потенцијали, велики инфраструктурни системи, водопривредна основа и др.
- диференцијација површина приоритетне намјене (пољопривредно,
- шумско, производно и заштитно земљиште, водни системи),
- систем насеља, микроцјелина, развоја локалних средина са својим специфичностима,
- заштита животне средине.

Унапређење система просторног уређења постићи ће се сљедећим мјерама:

- надоградњом информатичког система у правцу геоинформацијске системске технологије, а све у сврху изградње информацијског система за управљање простором и околином, те адекватном кадровском оспособљеношћу,
- осигурањем ажурних подлога и података.

У сљедећем двогодишњем раздобљу требало би осигурати покривеност Града Добој просторним планом, којим ће се:

- дефинисати грађевинска подручја стамбених зона у насељима, што укључује потребу евентуалног ширења или смањења, премјештања и пренамјене површина, односно свих других зона (пољопривредне површине, зеленило и др.).
- у насељима са знатним порастом броја становника зону постојеће стамбене, али и друге изградње проширити. Бесправну изградњу треба легализовати и уклопити у

будући развој насеља гдје год је то могуће.

- валоризовати и строго заштитити све квалитетне пољопривредне површине, као и оне које уз одређене захвате могу исто тако постати квалитетан потенцијал за развој ове основне привредне гране Града.
- лоцирати зоне спорта и рекреације, те туристичко - рекреацијске оне,
- зоне привредних садржаја формирати и друге значајне пратеће садржаје, који захтијевају посебно зонирање због различитости коришћења простора, односно због свих потребних мјера заштите које и условљавају њихово квалитетно уклапање у простор.
- зона индустрије и мале привреде, уз специфичности, и уважавајући третман у смислу заштите животне средине, прије свега заштите од загађивања воде, земљишта и ваздуха.

У погледу динамике израде Просторног плана града из темељног опредјељења Програма за двогодишње раздобље, у наставку је попис планова који ће бити израђени у наведеном року, осим у случајевима процедуралне природе / продужена јавна расправа, разне сагласности, или материјално - техничке природе – неизвршавање финанцијских обавеза наручиоца.

1. Израда Просторног плана града Добој.

Израда Просторног плана града Добоја је приоритет овог Програма мјера ради усмјеравања привредног развоја и осигурања подлога за изградњу магистралне и регионалне инфраструктуре.

Рок доношења: 3 год.

Координатор израде: Одјељење за просторно уређење.

Израђивач: Носилац израде биће изабран у складу са Законом о јавним набавкама.

2. Израда Урбанистичког плана града Добој

Рок доношења: 2. године након усвајања Просторног плана града Добој.

Израђивач: Биће изабран у складу Закона о јавним набавкама.

3. Израда Зонинг плана за индустријску зону Руданка и Шеварлије

Рок доношења: 2 године

4. Израда Регулационог плана „Средњошколски центар – Усора" Добој

Рок доношења 1 година

5. Израда Регулационог плана „Кружни ток" Добој у дијелу спајања два магистралног пута према јапанском мосту.

Рок израде 2 године

6. Израда измјене и допуне дијела регулационог плана „Доњи град" блок 6.

Рок израде: 6 мјесеци

7. Израда измјене и допуне дијела регулационог плана „ Центар" Добој, блок 5.

Рок израде: 6 мјесеци

8. Израда регулационог плана „Општа болница" Добој.

Рок израде: 6 мјесеци

9. Израда регулационог плана индустријске зоне „Босанка" Добој

Рок израде: 6 мјесеци

10. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар" Добој –ревизија,

Рок израде: 6 мјесеци

11. Израда регулационог плана „Центар" Добој, блок 1.

Рок израде: 6 мјесеци

Осим израде нових просторно-планских докумената за развојно интересантна подручја, треба провести читав низ мјера

нужних за осигурање оптималног кориштења простора.

Те мјере треба дефинисати у оквиру оних задатака којима ће се потстицати остваривање планиране нове градње, санације и обнове, као и заштита коридора саобраћајне и остале инфраструктуре и укупних просторних вриједности. При томе се подразумијева цјелокупна припрема земљишта, а посебно рјешавање имовинско - правних питања и односа, евиденција геодетских основа, сређивање података из развојних програма институција с правима за обављање комуналних дјелатности, као и евиденција бесправне градње.

Предлаже се:

- дефинисање односа према објектима грађеним без одобрења за грађење - противно просторном плану и осталим плановима,
- утврђивање земљишно-имовинског стања у простору Града, градског земљишта,
- приватног земљишта, државног земљишта у складу са новим Законом Одлуком коју ће донијети Скупштина Града

Све израде просторно - планске документације (вишег и нижег нивоа) темеље се на одређеном фонду података које треба да прикажу стварне карактеристике и вриједности простора, те указати на оптималне могућности његове намјене.

Први и врло значајан сегмент у склопу потребних података и стручних подлога нужних за израду просторно - планске документације чине топографске / катастарске подлоге у смислу приказивања стварног стања на терену, како у оквиру изграђености, тако и у сегменту парцелације простора.

За квалитетну израду просторних планова од посебног су значаја подаци о простору дефинисани у топографским и катастарским картама. Редовно се код упоређивање стварних података на терену и картираних података појављују потешкоће, па ће бити нужно ажурирање подлога, како би се оне ублажиле.

У одређеној мјери треба допунити постојеће планове, како би се добили тачни подаци о свеукупној изграђеној инфраструктури.

Све изнесене констатације указују на потребу релативно великих радова (и потребу осигурања средстава за њихово извршење) у сегменту реализације потребних картографских подлога о стању у простору, који чини један од најзначајнијих дијелова у оквиру стварања базе потребних података о простору нужне за израду, као и праћење реализације докумената просторног уређења.

Други дио значајнијих података и стручних подлога односи се на сегмент заштите простора гдје се кроз стручну документацију – подлогу дефинишу вриједности и ниво заштите појединих дијелова простора (природа и споменици културе).

За извршење наведених послова неопходно је обезбиједити финансијска средства у Буџету Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-64/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

28.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада Центра за социјални рад Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада Центра за социјални рад Добој за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-46/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

29.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада ЈУ "Центар за културу и образовање"Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада ЈУ "Центар за културу и образовање"Добој за 2014 годину

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-41/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

30.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада ЈЗУ Дома здравља Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада ЈЗУ Дома здравља Добој за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-36/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

31.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада Народне и матичне библиотеке Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада Народне и матичне библиотеке Добој за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-42/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

32.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада Музеја у Добоју за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада Музеја у Добоју за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-43/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

33.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада Агенције за развој малих и средњих предузећа Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада Агенције за развој малих и средњих предузећа Добој за 2014 годину

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-38/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

34.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада Туристичке организације општине Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада Туристичке организације општине Добој за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-39/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

35.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада ЈУ Спортско рекреационог центра "ПРЕСЛИЦА" Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада ЈУ Спортско рекреационог центра "ПРЕСЛИЦА" Добој за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-45/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

36.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада ЈП "Дирекција за изградњу и развој града"Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада ЈП "Дирекција за изградњу и развој града"Добој за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-40/14.
Добој, 06.02.2014.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

37.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада ЈПУ Дјечије обданиште "Мајке Југовић" Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада ЈПУ Дјечије обданиште "Мајке Југовић" Добој за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-44/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

38.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада Фондације "Центар за дјецу и омладину са сметњама у развоју" Добој за 2014 годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада Фондације "Центар за дјецу и омладину са сметњама у развоју" Добој за 2014 годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-47/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

39.

На основу члана 33. и 69. Статута града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12) , члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник града Добој», број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Извјештај о остварењу годишњег плана имплементације стратегије интегрисаног локалног развоја за 2013. годину.

2. .Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-48/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

40.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13), члана 33 Статута града Добој („Сл. Гласник града Добој", број 9/12) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој (Сл. Гласник града Добој",број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за стамбено комуналне послове

1. **ЗЛАТКО СПАСОЈЕВИЋ** разрјешава се дужности вршиоца дужности начелника Одјељења за стамбено кмуналне послове.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-22/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

41.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13), члана 33 Статута града Добој („Сл. Гласник града Добој", број 9/12) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој (Сл. Гласник града Добој",број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. начелника Одјељења за стамбено комуналне послове

1. **СЛАВКО КОВАЧЕВИЋ, дипл. ек** именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за стамбено комуналне послове

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-23/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

42.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13), члана 33 Статута града Добој („Сл. Гласник града Добој", број 9/12) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој (Сл. Гласник града Добој",број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за борачко инвалидску заштиту

1. **ВЕДРАН ГЛИГОРИЋ,** разрјешава се дужности вршиоца дужности начелника Одјељења за борако инвалидску заштиту.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-24/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

43.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13), члана 33 Статута града Добој („Сл. Гласник града Добој", број 9/12) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој (Сл. Гласник града Добој",број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. начелника Одјељења за борачко инвалидску заштиту

1. **МИРО ХАЏИЋ, дипл. ек** именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за борачко инвалидску заштиту.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-25/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

44.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13), члана 33 Статута града Добој („Сл. Гласник града Добој", број 9/12) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој (Сл. Гласник града Добој",број 2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за изградњу, обнову и развој

1. **МИХАЈЛО МАРКОВИЋ,** разрјешава се дужности вршиоца дужности начелника Одјељења за изградњу, обнову и развој

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-26/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

45.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13), члана 33 Статута града Добој („Сл. Гласник града Добој", број 9/12) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој (Сл. Гласник града Добој",број

2/13), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 06. фебруара 2014. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању в.д. начелника Одјељења за изградњу, обнову и развој

1. **АЛМИР ЏАНИЋ, дипл. политолог** именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за изградњу, обнову и развој.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-27/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

46.

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске" број: 68/07 и 109/12),члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој", број: 9/12), и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој" број: 2/13), Скупштина града Добој на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу члана НО ЈП Радио Телевизије Добој

1. Разрјешава се дужности . члан Надзорног одбора ЈП Радио телевизије Добој

- Давор Видаковић

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-28/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

47.

На основу члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске" број: 68/07 и 109/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој", број: 9/12), и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој" број: 2/13), Скупштина града Добој на сједници одржаној дана 06. фебруара 2014 године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу Привременог Управног одбора Туристичке организације општине Добој

1. Разрјешава се дужности Привремени Управни одбор Туристичке организације општине Добој именован Рјешењем Скупштине општине Добој број:01-013-442/06 од 17.11.2006 године и то:

1. Божичковић Новак -предсједник
2. Куловац Сувад - члан,
3. Радојчић Радмила - члан,
4. Хусаковић Нихада - члан,
5. Побрић Мирко - члан.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дан од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-66/14. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 06.02.2014. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

II АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

48.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске " број: 101/04, 42/05, 118/05, 20/08 и 98/13), члана 2. Одлуке о формирању градског Штаба за ванредне ситуације („Службени гласник града Добој" број: 6/13) Градоначелник града доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о измјени Рјешења о именовању чланова градског Штаба за ванредне ситуације града Добој

Члан 1.

У рјешењу о именовању чланова градског Штаба за ванредне ситуације града Добој број: 02-022-1265/13 од 27.11.2013. године у члану 2. тачка 6. мијења се и гласи: „Бладо Кајганић, старјешина ТВЈ града Добој, задужен за заштиту од технолошко-биолошких несрећа: индустријске експлозије и пожари, пожари на стамбеним и привредним објектима, шумски пожари и пожари на пољопривредним усјевима и саобраћајним несрећама" замјењују се ријечима „Дујаковић Славен, старјешина ТВЈ града Добој, задужен за заштиту од технолошко-биолошких несрећа: индустријске експлозије и пожари, пожари на стамбеним и привредним објектима, шумски пожари и пожари на пољопривредним усјевима и саобраћајним несрећама".

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-69/14. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 23.01.2014. **Обрен Петровић, с.р.**

49.

На основу члана 26. став 2. Појединачног колективног уговора за запослене у општинској административној служби Добој број:02-022-1-306/08 од 11.02.2008 године и Измјена и допуна Појединачног колективног уговора за запослене у општинској административној служби Добој број:02-022-1-949/08 од 28.03.2008 године, 02-022-1-1216/08 од 12.05.2008 године, 02-022-1-904/09 од 10.04.2009 године, 02-022-1-1438/09 од 21.07.2009 године, 02-022-1-1786/09 од 15.09.2009 године,02-022-1-1965/09 од 15.10.2009 године, 02-022-1-646/10 од 04.10.2010 године,02-022-1-3072/10 од 08.11.2010 године, 02-022-1-3749/10 од 08.12.2010 године, 02-022-1-3843/10 од 10.12.2010 године, 02-022-1-1344/11 од 29.06.2011 године, 02-022-1-596/12 од 12.03.2012 године, 02-022-401/13 од 11.04.2013 године, 02-022-759/13 од 23.07.2013 године, 02-022-1485/13 од 26.12.2013 године и 02-022-1521/13 од 27.12.2013 године, Градоначелник града Добој /у даљем тексту: послодавац/ и Синдикат Административне службе града Добој /у даљем тексту: Синдикат/, закључују

А Н Е К С
Појединчаног колективног уговора за запослене у административној служби града Добој

Члан 1.

У члану 8. тачка 2. Појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби града Добој број:02-022-1-306/08 од 11.02.2008 године (у даљем тексту:Појединачни колективни уговор) иза слова „и" додаје се нова одредница под словом „ј", која гласи:

„ј) за послове старјешине и замјеника старјешине Територијалне ватрогасне јединице утврђује се коефицијент 14,45".

Члан 2.

У члану 9. Појединачног колективног уговора иза ријечи „и комунални полицајци" додају се слиједеће ријечи „помоћник старјешине за оперативно техничке послове у Територијалној ватрогасној јединици".

Члан 3.

Члан 10. Појединачног колективног уговора се мијења и гласи:

„Члан 10."

Основна плата радника путем увећања коефицијента из члана 8. овог колективног уговора увећава се по основу обављања

послова под посебно отежаним условима за слиједећа радма мјеста:

-ватрогасац, ватрогасац-возач, ватрогасац-везиста и магацинер-складиштар.....5%,

-достављач поште и замјеник командира одјељења.....10%

-командир одјељења и контролор за превентивне послове.....15%,

-грађевински инспектор који проводи рјешења о рушењу објеката и службеник који проводи поступак деложације из стамбених или пословних простора.....20%."

Члан 4.

У члану 14. Појединачног колективног уговора на крају текста испред заграде се додаје „и 98/13".

Члан 5.

Ступањем на снагу овог Анекса Појединачног колективног уговора ставља се ван снаге Анекс Појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби града Добој број:02-022-1521/13 од 27.12.2013 године.

Овај Анекс Појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби града Добој ступа на снагу даном потписивања, а примјењиват ће се од 01.01.2014 године.

Члан 6.

Анекс Појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби града Добој ће бити објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02/14.
Добој. 10.02.2014.

Број: 02-022-127/14
Добој. 10.02.2014.

СИНДИКАТ
ПРЕДСЈЕДНИК СИНДИКАТА,
Зоран Стојаковић, с.р.

ПОСЛОДАВАЦ
ГРАДОНАЧЕЛНИК,
Обрен Петровић, с.р.

50.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 2/05, 118/05, 20/08 и 98/13), члана 56. Статута града Добој („Службени гласник града Добој", број: 9/12) и члана 11. став 3. Закона о заштити личних података („Службени гласник БиХ", број: 49/06, 76/11 и 89/11), Градоначелник града Добој доноси:

Правилник о провођењу закона о заштити личних података у Административној служби града Добој

I. Опште одредбе

Члан 1.
(Предмет Правилника)

Правилником о провођењу Закона о заштити личних података у Административној служби града Добој (у даљем тексту: Правилник) прописују се правила и процедуре у Административној служби града Добој (у даљем тексту: Град) за примјену основних принципа законите обраде личних података у Граду, поступак давања личних података кориснику и пријенос података у иностранство, правила за остваривање права носиоца података, начин и поступак вођења евиденција прописаних Законом о заштити личних података (у даљем тексту: Закон), те поступак доношења Плана сигурности података у Административној служби града Добој.

Члан 2.
(Дефиниција)

Изрази који се користе у овом Правилнику имају исто значење као у Закону.

II. Примјена основних принципа законите обраде личних података

Члан 3.
(Законитост и правичност)

Град као контролор води сљедеће збирке личних података:

а) Евиденцију рођених, вјенчаних, умрлих и држављана (матичне евиденције) у складу са Законом о матичним књигама РС, Законом о држављанству БиХ и РС, Законом о јединственом матичном броју БиХ, Законом о личном имену РС, Законом о заштити тајних података БиХ, Законом о заштити личних података БиХ и другим законским

и подзаконским актима везаним за ову област;

b) Евиденцију примљених захтјева и архивираних списа предмета у складу са Законом о општем управном поступку РС, Законом о архивској грађи РС, Уредбом о канцеларијском пословању републичких органа управе РС, Упутством о спровођењу канцеларијског пословања републичких органа управе РС и другим законским и подзаконским актима везаним за ову област;

c) Евиденцију овјерених потписа, преписа и рукописа у складу са Законом о овјеравању потписа, преписа и рукописа РС;

d) Евиденцију о запосленим у складу са Законом о локалној самоуправи РС, те другим законским и подзаконским актима који се односе на ову област;

e) Евиденцију о обрачуну и исплатама плата запослених у Граду у складу са Законом о локалној самоуправи РС, Законом о платама у РС, Законом о доприносима РС, Законом о порезу на доходак РС, те другим законским и подзаконски актима који се односе на ову област.

f) Евиденцију издатих радних књижица у складу са Законом о раду РС и другим законским и подзаконски актима који се односе на ову област.

g) Евиденцију о извршеном инспекцијском надзору у складу са Законом о опште управном поступку, Законом о инспекцијама РС и другим законским и подзаконским актима везаним за одређену област рада;

h) Евиденцију о издатим и замијењеним легитимацијама инспектора и комуналних полицајаца Града на основу Закона у складу са Правилником о облику и садржају легитимације инспектора органа управе РС.

Члан 4.
(Сврха обраде)

Сврха обраде личних података садржаних у збиркама личних података из члана 3. овог Правилника произилази из закона који представљају правни основ за њихову обраду.

a) Лични подаци грађана у матичној евиденцији - рођених, вјенчаних, умрлих и држављана обрађују се у сврху остваривања права носиоца података која су прописана Законом.

b) Лични подаци у Евиденцији примљених захтјева и архивираних списа предмета у Граду обрађују се у сврху успостављања евиденције о свим примљеним захтјевима поднијетим за остваривање права и извршавање обавеза физичких и правних лица и успостављање евиденције о архивираним списима предмета у складу с важећим законским оквиром,

c) Лични подаци у Евиденцији овјерених потписа, преписа и рукописа води се ради остваривања одређених права грађана у складу са Законом о овјеравању потписа, преписа и рукописа РС.

d) Лични подаци у Евиденцији о запосленим обрађују се у сврху регулисања радно правног статуса, те права и обавеза службеника и запослених у јединицама локалне самоуправе у складу са Законом.

e) Лични подаци у Евиденцији о обрачуну и исплатама плата обрађују се у сврху исплате плате и других накнада запосленим, те у сврху испуњавања обавеза које Град као буџетска институција има према другим органима и институцијама у складу са Законом.

f) Лични подаци у Евиденцији радних књижица обрађују се у сврху остваривања одређених права грађана у складу са Законом.

g) Лични подаци у Евиденцији о извршеном инспекцијском надзору обрађују се у сврху надгледања провођења Закона.

h) Лични подаци у Евиденцији о издатим и замјењеним легитимацијама инспектора и комуналних полицајаца Града обрађују се у сврху доказивања идентитета и овлаштења инспектора и комуналних полицајаца у складу са важећим законским оквиром.

Члан 5.
(Мјера и обим)

Податке у збиркама личних података из члана 3. овог Правилника, Град обрађује у обиму који је утврђен у прописима који представљају правни основ за вођење ових евиденција.

1. Евиденција о чињеницама рођења, вјенчања, смрти и држављанства – матичне евиденције воде се у облику матичне књиге у папирном и електронском облику и садрже сљедеће личне податке:

а) Матична књига рођених:

- подаци о чињеници рођења: име, презиме, пол, дан, мјесец, сат, година, мјесто рођења, ЈМБ, држављанство, националност и вјероисповијест;
- подаци о родитељима лица које се уписује у матичну књигу рођених: име, презиме, ако су родитељи у браку, рођено презиме, дан, мјесец, година и мјесто рођења, ЈМБ родитеља, држављанство, пребивалиште и адреса стана;
- признавање и утврђивање очинства и материнства, позакоњење, усвојење и престанак усвојења, старатељство и престанак старатељства, лишење и враћање родитељског права, продужење и престанак родитељског права, закључење, престанак и поништење брака и оглашавање брака непостојећим, промјена личног имена (имена и презимена), промјена пола, промјена имена и презимена родитеља, односно усвојиоца, промјена држављанства, смрт и проглашење лица умрлим и др.

б) Матична књига вјенчаних:

- подаци о чињеници закључења брака: име и презиме супружника, дан, мјесец, година и мјесто закључења брака, дан мјесец и година рођења, ЈМБ, држављанство, националност, вјероисповијест, пребивалиште и адреса стана супружника, изјава супружника о њиховом презимену;
- лично име родитеља супружника, свједока, службеног лица пред којим је брак закључен, лично име матичара и судског тумача ако је при закључењу брака био присутан;
- промјена личног имена (имена и презимена) супружника;
- лично име и пребивалиште пуномоћника ако заступа супружнике;
- оглашавање брака непостојећим, поништење брака и престанак брака.

в) Матична књига умрлих:

- подаци о чињеници смрти: име и презиме умрлог, презиме прије закључења брака, пол, дан, мјесец, година, сат и мјесто смрти, дан, мјесец, година и мјесто рођења, ЈМБ, брачно стање, држављанство, националност, вјероисповијест, пребивалиште и адреса стана;
- име и презиме супружника умрлог и његово презиме прије закључења брака ако је умрли био у браку, име и презиме родитеља умрлог, лично име и пребивалиште лица које је пријавило чињеницу смрти, односно назив установе ако је смрт пријавила установа и мјесто сахране;
- проглашење несталог лица умрлим (доказано у судском поступку) и подаци о чињеници смрти утврђени рјешењем у управном поступку.

г) Евиденција о држављанству и матична књига држављана:

- презиме и име лица, дан, мјесец и година рођења, ЈМБ, мјесто, општина и држава рођења, за лице у браку и презиме прије закључења брака, подаци о родитељима, основ и датум уписа и основ и датум престанка држављанства.

2. Евиденција примљених захтјева и архивираних списа предмета у Граду води се у виду картотеке и садржи сљедеће личне податке: име и презиме подносиоца захтјева, ЈМБ, адресу и број телефона и друге релевантне податке везане за предмет поступка.

3. Евиденција о запосленим води се у облику персоналног досијеа за сваког административног службеника и запосленог у Граду, посебно и у облику књиге о запосленим и садржи сљедеће врсте личних података:

а) Персонални досије:

- лично име, датум и мјесто рођења, лично име родитеља, податке о држављанству, стручној спреми, здравственој способности, радном искуству, податке о некажњавању, распореду на радно мјесто и висини плате, податке о годишњим одморима и одсуствима, податке о награђивању и дисциплинским мјерама, пријаве и одјаве Пореској управи, ПИО-у, Бироу рада и др.

б) Матична књига о евиденцији запослених:

- лично име запосленог и једног родитеља, датум и мјесто рођења, адреса, стручна спрема, мјесто рада, податаке о пословима које обавља запослени, радни стаж, врста радног односа, датум ступања у радни однос, престанак радног односа, разлог престанка радног односа и податке о радној књижици (серијски и регистарски број, датум и мјесто издавања).

4. Евиденција о обрачуну и исплатама плата води се у облику различитих извјештаја на мјесечном и годишњем нивоу и садржи сљедеће врсте личних података:

- лично име заспосленог, име оца, ЈМБ, пол, адреса становања запосленог, платни број, дужина радног стажа, опис зараде, коефицент сложености послова, квалификација, назив доприноса, општина ПИО-а, број социјалног осигурања, општина здравственог осигурања, трансакцијски рачун банке, рачун запосленог, врста плаћања, подаци о приходима, порезима и доприносу, износ бруто и нето плате, укупан износ обуставе, износ умањења основице и укупан износ за исплату.

5. Евиденција о извршеном инспекцијском надзору води се у облику књиге водоравног формата 2А 4 и садржи сљедеће врсте личних података:

- редни број, назив лица/органа гдје је извршен преглед, датум извршеног инспекцијског надзора, предмет прегледа, рјешење о наложеним мјерама и рок за извршење мјера, резултати предузетих мјера, прекршајне налоге, жалба на рјешење, рјешење по жалби, управни спор, одлука суда у управном спору, захтјев за утврђивање одговорности због повреде радне дужности или учињеног прекршаја и др.

6. Евиденција о приговорима садржи сљедеће податке:

- редни број, датум пријема приговора, број протокола, подаци о подносиоцу приговора (име и презиме, адреса, е-маил адреса и др.) или назнака да се ради о анонимном подносиоцу, начин на

који је уложен приговор, подаци о контролору или обрађивачу, предмет приговора, број рјешења по приговору, управни спор, одлука суда у управном спору, име и презиме службеног лица које поступа по приговору, напомена.

7. Евиденција о издатим и замијењеним легитимацијама инспектора и комуналних полицајаца, води се у облику предметне евиденције/ књиге и садржи сљедеће врсте личних података:

- редни број, име и презиме комуналног полицајца којем је издата односно замијењена легитимација, број легитимације, датум издавања легитимације и датум враћања легитимације.

Члан 6.
(Тачност и аутентичност)

Службеник Града дужан је правовремено ажурирати податке у збиркама личних података из члана 3. овог Правилника на основу релевантне документације и осигурати доказе о поријеклу личних података.

Члан 7.
(Рокови за обраду података)

Рокови за обраду података у збиркама личних података из члана 3. овог Правилника одређени су у Правилнику о чувању архивске грађе и регистратурског материјала града Добој са роковима чувања у Граду:

a) Податке у Матичним евиденција обрађује надлежно Одјељење (трајно);
b) Податке у Евиденција примљених захтјева и архивираних списа предмета обрађује надлежно Одјељење (трајно);
c) Податке у Евиденција овјерених потписа, преписа и рукописа обрађује надлежно Одјељење (2 године);
d) Податке у Евиденцији о запосленим обрађује надлежно Одјељење (трајно);
e) Податке у Евиденцији о обрачуну и исплатама плата, обрађује надлежно Одјељење (трајно);
f) Податке у Евиденцији радних књижица обрађује надлежно Одјељење (трајно).
g) Податке у Евиденцији о извршеним инспекцијским надзорима и евиденцији о приговорима носиоца података, обрађује надлежно Одјељење (5 година);
h) Податке у Евиденцији о издатим и замијењеним легитимацијама инспектора и комуналних полицајаца, обрађује Град (трајно).

III. Давање личних података кориснику и пренос података у иностранство

Члан 8.
(Давање личних података кориснику)

(1) Давање података садржаних у збиркама личних података из члана 3. овог Правилника кориснику се врши у складу са чланом 17. Закона уколико су у питању јавни органи и уколико је истим потребно за извршавање законом утврђене надлежности.

(2) Давање података садржаним у збиркама личних података из члана 3. овог Правилника кориснику, који је правно и физичко лице, врши се у складу са Законом о заштити тајних података БиХ, Законом о заштити личних података БиХ и Законом о слободи приступа информацијама РС.

(3) Давање података из евиденције о запосленим и евиденције о обрачуну и исплатама плата врши се институцијама, установама и заводима ради регулисања радно правног статуса као и права и обавеза запослених.

Члан 9.
(Пренос података у иностранство)

Податке из збирки личних података из члана 3. овог Правилника Град неће преносити у иностранство.

IV. Остваривање права носиоца података

Члан 10.
(Поступак по захтјеву носиоца података)

(1) По пријему захтјева носиоца података, који се односи на информације у вези обраде његових личних података, Град носиоцу података у року од 30 дана доставља одговор једном годишње без накнаде, у складу са чланом 25. став (1) Закона.

(2) Осим достављања информације носиоцу података једном годишње без накнаде, Град уз одговарајућу накнаду, носиоцу података доставља информације у било које вријеме, у складу са чланом 25. став (2) Закона.

(3) Град може одбити захтјев носиоца података, који се односи на информације у вези обраде његових личних података, када је испуњен један од случајева прописан у члану 28. Закона.

Члан 11.
(Исправке и брисање података)

Град обавјештава носиоца података и друга лица, којима су пренесени подаци, о евентуалним исправкама и брисању тих података ако се тиме не нарушава оправдан интерес носиоца података, у складу са чланом 27. Закона.

V. Евиденције из Закона

Члан 12.
(Евиденција о збиркама личних података)

(1) Град води евиденцију о свакој збирци личних података из члана 3. овог Правилника у складу са чланом 13. Закона.

(2) Евиденција из става (1) овог члана садржи основне информације о свакој збирци личних података и води се на обрасцу евиденције који је прописан Правилником о начину вођења и обрасцу евиденције о збиркама личних података („Службени гласник БиХ", број: 52/09) и саставни је дио овог Правилника.

Члан 13.
(Евиденција о давању личних података кориснику)

(1) Евиденцију о личним подацима који су дати кориснику личних података и сврси за коју су дати, у складу са чланом 17. став (5) Закона, води појединачно свако надлежно одјељење Града.

(2) Евиденција из става (1) овог члана води се у електронском облику, на обрасцу број 1. који је саставни дио овог Правилника.

Члан 14.
(Евиденција о одбијеним захтјевима носиоца података)

(1) Евиденцију о одбијеним захтјевима носиоца података у складу са чланом 26. Закона, појединачно води свако надлежно одјељење Града и у законској је обавези доставити годишњи извјештај Градоначелнику о предметној евиденцији.

(2) Евиденција из става (1) овог члана води се у електронском облику на обрасцу број 2. који је саставни дио овог Правилника.

Члан 15.
(Службеник задужен за вођење евиденција)

Евиденције из члана 12, 13 и 14. овог Правилника води службеник распоређен на послове и задатке стручног савјетника за правне послове у кабинету Градоначелника града Добој.

1) У складу с чланом 26. Закона утврђена је обавеза достављања Агенцији за заштиту личних података БиХ збирног годишњег извјештаја о Евиденцији о одбијеним захтјевима носиоца података.

VI. План сигурности

Члан 16.
(Поступак доношења Плана сигурности)

1) Градоначелник доноси План сигурности, који садржи техничке и организационе мјере за сигурност података који се обрађују у Граду, у складу са Правилником о начину чувања и посебним мјерама техничке заштите.

2) Процјену адекватности техничких и организационих мјера заштите личних података врши Стручни колегиј града Добој.

VII. Завршне одредбе

Члан 17.
(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-43-1/14.
Добој, 22.01.2014.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Обрен Петровић, с.р.

ПРИЛОГ

ЕВИДЕНЦИЈА О ЗБИРЦИ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА

Појмови који се користе у овом обрасцу имају значење утврђено Законом о заштити личних података („Службени гласник БиХ", број: 49/06, 76/11 и 89/11) и овим Правилником.

Ова евиденција односи се на:

а) претходно обавјештење о намјераваној успостави збирке личних података - датум подношења претходног обавјештења _____

б) прво пријављивање збирке личних података - евиденција бр:_____

ц) измјену допуну евиденције бр:_____
датум подношења евиденције/измјене/допуне _____

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗБИРЦИ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА

1. Назив збирке личних података:

_____
_____

2. Лични подаци садржани у збирци личних података обрађују се:

- ручно
- аутоматском обрадом личних података
- дјелимично аутоматском, с припадајућом ручном датотеком

3. Контролор збирке личних података:

назив /име:_____
улица и број: _____
мјесто: _____
број телефона: _____
број фаха: _____

4. Обрађивач збирке личних података (послови обраде повјерени обрађивачу):

_____
_____

5. Послови обраде повјерени обрађивачу:

_____
_____

6. Сврха обраде(опис):

_____
_____
_____

сврха обраде одређена је:

- законом
- од стране контролора збирке личних података уз сагласност носиоца података

7. Правни основ успоставе збирке података:

- назив и одредбе закона:

_____
_____
_____
_____

- начин давања сагласности носиоца података за прикупљање и обраду његових личних података:

_____
_____
_____
_____

8. Врста личних података који се обрађују

Збирка личних података садржи сљедеће врсте личних података:

Врсте података:
1.
2.
3.
4.
5.

9. Категорије носиоца података

Збирка личних података односи се на сљедећу категорију лица:

Категорија лица:
1.
2.
3.
4.
5.

10. Извор података и начин прикупљања личних података

Подаци наведени под тачком 8. ове евиденције, добијени су из овдје наведених извора и на овдје наведене начине:

Извор добијања информација	Начин добијања информација:
1.	1.
2.	2
3.	3.
4.	4.
5.	5.

11. Врста пренесених података, корисници и правни основ

Сљедећим подацима из тачке 8. биће омогућен овдје наведеним корисницима по овдје наведеном основу:

Врста пренсених података:	Корисници	Правни основ:
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.	4.	4.
5.	5.	5.

12. Рокови за брисање података

Лични подаци садржани у овој збирци личних података чувају се у временском периоду:

Датум успоставе збирке личних података _____
Датум брисања личних података _____

13. Уношење односно изношење личних података из Босне и Херцеговине

Да ли су лични подаци садржани у овој збирци дати на кориштење лицима или институцијама изван Босне и Херцеговине?

Не_____

Да сљедећим корисницима у сљедећим земљама у овдје наведену сврху, на основу овдје наведеног прописа односно сагласности носиоца података:

_____
_____

14. Назнака предузетих мјера заштите личних података

У циљу заштите личних података предузете су овдје наведене организацијско техничке мјере заштите:

_____
_____
_____
_____

Потпис одговорног лица и печат:

_____

ГРАД ДОБОЈ **Образац бр.1**

_____

(организациона јединица)

ЕВИДЕНЦИЈА О ЛИЧНИМ ПОДАЦИМА ДАТИМ НА КОРИШТЕЊЕ КОРИСНИЦИМА ЛИЧНИХ ПОДАТАКА
И СВРСИ ЗА КОЈУ СУ ЛИЧНИ ПОДАЦИ ДАТИ

Ред. број	Запосленик који обрађује личне податке (име и презиме, радно мјесто, орг.јединица)	Датум давања личних података	Врста личних података који се дају на коришћење	Правни основ и сврха за коју се лични подаци дају	Напомена
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

Потпис одговорног лица и печат:

_____

ГРАД ДОБОЈ

(организациона јединица)

Образац бр.2

ЕВИДЕНЦИЈА О ОДБИЈЕНИМ ЗАХТЈЕВИМА НОСИЛАЦА ЛИЧНИХ ПОДАТАКА ЗА ПРУЖАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ С ОБРАДОМ ЊЕГОВИХ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА

Редени број	Име и презиме носиоца личних података	Број и датум захтјева	Садржај захтјева	Број и датум Рјешења о одбијању захтјева	Разлог одбијања захтјева	Напомена
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						

Потпис одговорног лица и печат:

51.

На основу члана 142. став 7. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број: 40/13) и члана 70. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој" број: 9/12), Градоначелник Града Добој дана 04.02.2014. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању физичких лица са лиценцом као појединачних чланова Комисије за технички преглед објеката на подручју Града Добој

Члан 1.

Именују се физичка лица са лиценцом као појединачни чланови Комисије за технички преглед објеката на подручју Града Добој, на период од двије године, у саставу:

ГРАЂЕВИНСКА ФАЗА

1. Горданић Цветин, дипл. инж. грађ.
2. Златко Ђурић, дипл. инж. грађ.
3. Обрад Радић, дипл.инж.грађ.
4. Стјепановић Бранимир, дипл. инж. грађ.
5. Деспотовић Марјана, дипл. инж.грађ.
6. Мира Васић Тодоровић, дипл. инж. грађ.
7. Симић Синиша, дипл. инж. грађ.
8. Мира Илић, дипл. инж. грађ.
9. Маринко Илић, дипл. инж. грађ.
10. Зоран Стојановић, дипл. инж. грађ.
11. Младен Вулић, дипл.инж. грађ.
12. Данка Вулић, дипл. инж. грађ.
13. Елчић Драгомир, дипл. инж. грађ.
14. Небојша Стојаковић, инж. грађ.

АРХИТЕКТОНСКА ФАЗА

1. Миломир Васиљевић, дипл.инж.арх.
2. Раденко Васић, дипл.инж. арх.
3. Радислав Мишић, дипл. инж.арх.
4. Петар Вајдић, дипл. инж. арх.
5. Наташа Мишић, дипл. инж.арх.
6. Александар Цвијановић, дипл.инж.арх.
7. Александра Бркић Суботић, дипл. инж.арх.
8. Синиша Лукић, дипл.инж.арх.
9. Доброслав Бојанић, дипл.инж.арх.
10. Биљана Гајин, дипл. инж.арх.
11. Споменка Тошић, дипл.инж.арх.
12. Јелка Милосављевић, дипл. инж.арх.
13. Давор Јовић, дипл. инж.арх.

ЕЛЕКТРО ФАЗА

1. Зоран Шкорић, дипл. инж. ел.
2. Александар Стјепановић, дипл.инж. ел.
3. Сања Батковић, дипл. инж.ел.
4. Миливоје Новаковић, дипл. инж. ел.
5. Мирослав Костадиновић, дипл. инг. ел.
6. Драго Савић, дипл. инж.ел.
7. Миомир Ђекић, дипл. инж.ел.
8. Милан Јондић, дипл. инж.ел.
9. Саша Ђекић, дипл. инж. ел.

МАШИНСКА ФАЗА

1. Зоран Ристикић, дипл. инж.маш.
2. Деан Митровић, дипл. инж.маш.
3. Младен Радовановић, дипл. инж.маш.
4. Владо Ђукић, дипл.инж.маш.
5. Слађан Миливојевић, дипл. инж.маш.

Члан 2.

Комисија за утврђивање приједлога листе физичких лица са лиценцом за технички преглед објеката на подручју Града Добој, именована Рјешењем Градоначелника број: 02-022-1430/13 од 11.12.2013. године, утврдила је Приједлог листе физичких лица са лиценцом, на основу пријава лица на јавни конкурс, објављен у дневним новинама „Глас Српске" дана 12.12. 2013. године.

Члан 3.

Лице које врши именовање лица са листе утврђене чланом 1. овог Рјешења у Комисију за технички пријем објеката, дужно је да у сваком конкретном случају цијени испуњеност услова из члана 142. став 5. Закона о уређења простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске"бр. 40/13).

Члан 4.

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-141/14. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 10.02.2014. **Обрен Петровић, с.р.**

52.

На основу члана 43. и 44. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 101 / 04 , 42 / 05 , 118/ 05 i 98/13) и члана 56. Статута града Добој («Службени гласник града Добој» број 9 / 12) Градоначелник града Добој донио је :

ПРАВИЛНИК
о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе града Добој

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе града Добој («Службени гласник града Добој» број: 4/13,5/13, 6/13 и 8/13) у даљем тексту:Правилник, извршене су измјене и допуне и то у Поглављу ИИ распореда послова и задатака гдје се каже:

У члану 3. Правилника–Одјељење за општа управа града Добој, мијења се тачка 1.3.6-Послови портира у дијелу посебних услова тако да гласи :

ријечи « положен ватрогасни испит » замјењују се ријечима «положен стручни испит за припаднике физичког обезбјеђења»"

Члан 2.

У члану 5. Правилника– Одјељење за стамбено комуналне послове града Добој, иза тачке 3.1.1. додају се нове тачке 3.1.2. и 3.1.3. које гласе:

„3.1.2.Координатор за послове обрачуна накнада на основу пројектне документације за ренту и уређење градског грађевинског земљишта

Опис послова радног мјеста:

- Координира радом са начелником Одјељења и одговара за благовременост и законитост обављања послова и и задатака,
- Прати прописе из области које су у надлежности Одјељење и подузима потребне мјере за њихово провођење ,
- Учествује и контролише обрачун накнада на основу пројектне документације за ренту и уређење градског грађевинског земљишта у постуку издавања одобрења за градњу објеката,
- Сачињава и подноси извјештај о раду у вези обрачуна наканада најмање једном годишње
- Учествује у изради општих и појединачни аката по налогу Градоначелника из области стамбено комуналних послова и послова обрачуна накнада на основу пројектне документације за ренту и уређење градског грађевинског земљишта у постуку одобрења за градњу објеката,
- За свој рад одговоран је начелнику Одјељења и Градоначелнику

Сложеност послова: Најсложенији

Службено звање: самостални стручни сарадник

Посебни услови за обављање:

- Висока стручна спрема ,VII степен стручне спреме,завршен факултет економског ,правног смјера или факултет архитектонско-грађевинског смјера,најмање 1 година радног стажа у струци,положен стручни испит за рад у органима управе и познавање рада на рачунару.

Начин попуне:

Објављивање јавног конкурса

Бројизвршилаца :

Један /1/

3.1.3. Самостални стручни сарадник за послове обрачуна накнада на основу пројектне документације за ренту и уређење градског грађевинског земљишта.

Опис послова радног мјеста:

- Обрађује захтјеве правних и физичких лица везане за обрачун наканада за ренту и уређење градског грађевинског земљишта на основу пројектне документације у постуку издавања одобрења за градњу објеката,
- Обрачунава накнаду на основу пројектне документације за ренту и

уређење градског грађевинског земљишта у поступку издавања одобрења за градњу објеката,
- Израђује првостепена рјешење о висини утврђене накнаде и начину плаћања исте,
- Води одговарајуће евиденције из дјелокруга свога рада,
- Одговоран је за благовремено и законито провођење законских и подзаконских аката, као и аката које доносе органи Града, а који се односе на дјелокруг његових послова,
- Одговара за свој рад начелнику Одјељења

Сложеност послова: Најсложенији.

Службено звање : самостални стручни сарадник.

Посебни услови за обављање:

- Висока стручна спрема, VII степен стручне спреме,завршен факултет економског, правног смјера или факултет архитектонско-грађевинског смјера, најмање 1 година радног стажа у струци, положен стручни испит за рад у органима управе и познавање рада на рачунару.

Начин попуне :

Објављивање јавног конкурса.

Број извршилаца :

Један /1/"

Члан 3.

У члану 3 –Одјељене за стамбено комуналне послове града Добој ,тачке 3.4.3.алинеја 2. која гласи:

„обавља послове обрачуна накнада и ренте за уређење градског грађевинског земљишта" – **брише се**

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања , а биће објављен у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-119/14. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 06.02.2014. **Обрен Петровић, с.р.**

III АКТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА

53.

Након сравнавања са изворним текстом утврђено је да је у Анексу појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби града Добој објављеном у Службеном гласнику града Добој, број 10/13 од 26. децембра 2013. године приликом штампања Службеног гласника учињена штампарска грешка, те на основу члана 182. став 2. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој" број 2/13) в.д. секретар Скупштине града Добој, одобрава:

И С П Р А В К У Г Р Е Ш К Е

У Анексу појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби града Добој објављеном у „Службеном гласнику града Добој" број 10/13 у **доњем лијевом углу треба да стоји „ПРЕДСЈЕДНИК СИНДИКАТА ОРГАНА УПРАВЕ Зоран Стојаковић".**

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 01-013-4/14.
Добој, 15.01.2014.

В.Д. СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ГРАДА.
Миленко Иванчевић
дипл. правник, с.р.

IV ОГЛАСИ

О Г Л А С

Одјељење за стамбено комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-32/13 од 23.12.2013. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број 336/4 упис оснивања промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника зграде у улици Николе Пашића број 33 у Добоју са следећим подацима:

Врши се промјена лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника зграде у улици Николе Пашића број 33 у Добоју, па се из Регистра бришу Поповић Горан и Хеља Игор а као нова лица овлашћена за заступање Заједнице уписују се Мишић Зоран предједник УО, заступа заједницу самостално и без ограничења и Хеља Игор предсјеник ЗЕВ-а заступа заједницу самостално и без ограничења.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број: 07-372-1-32/13.
Добој, 23.12.2013.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-33/13 од 24.12.2013. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број 391/4 упис оснивања промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника зграде у улици Војводе Мишића број 24 у Добоју са следећим подацима:

Врши се промјена облика организовања и промјена лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника зграде у улици Војводе Мишића број 24 у Добоју. Из регистра се брише ранији заступник: Нинковић Васкрсије, а у регистар се уписују лица овлашћена за заступање: Лазић Драган и Авлијаш Владимир – заступају заједницу самостално и без ограничења.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број: 07-372-1-33/13.
Добој, 24.12.2013.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-34/13 од 25.12.2013. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број 392/4 упис оснивања Заједнице етажних власника зграде у улици Цара Душана бб „Дијамант" Д-5 у Добоју са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде у Добоју, ул. Цара Душана бб „Дијамант" Д-5. Оснивачи: седамнаест етажних власника зграде, дјелатност 70320 – управљање зградом за рачун етажних власника, иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цјелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде, заједницу заступа Ђекић Дејана предсједник УО ЗЕВ-а, самостално и без ограничења и Савић Дарко предсједник ЗЕВ-а смостално и без ограничења.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број: 07-372-1-34/13.
Добој, 25.12.2013.

V САДРЖАЈ

I АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА

1. Одлука о утврђивању нацрта измјене дијела регулационог плана „Центар" Добој - ревизија 1

2. Одлука о измјени Одлуке о кориштењу јавних површина 1

3. Одлука о уређењу простора и грађевинском земљишту 2

4. Одлука о просјечној коначној грађевинској цијени на подручју града Добоја 16

5. Одлука о висини трошкова уређења градског грађевинског земљишта 16

6. Одлука о просјечним јединичним цијенама радова комуналне и друге инфраструктуре 18

7. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о расписивању избора за чланове Савјета мјесних заједница 18

8. Одлука о критеријима за додјелу средстава Буџета Града за редовне дјелатности спортских клубова 19

9. Одлука о начину и условима продаје осталог грађевинског земљиштау државној својини 20

10. Одлука о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини 21

11. Одлука о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини 22

12. Одлука о продаји стамбене зграде у улици Видовданска бр. 60 у Добоју 23

13. Одлука о уступању некретнина на привремено кориштење без накнаде Фондацији „Центар за дјецу и омладину са сметњама у развоју" Добој... 23

14. Одлука о начину и условима јавне продаје некретнина у државној својини 24

15. Одлука о утврђивању измјене статуса непокретности у општој употреби 25

16. Одлука о усклађивању оснивачког акта Туристичке организације општине Добој 25

17. Одлука о преносу новчаних средстава 29

18. Закључак бр. 01-013-3114/14 30

19. Закључак бр. 01-013-33/14 30

20. Програм одржавања, санације и реконструкције водопривредних објеката и водотокова у 2014. години 31

21. Закључак бр. 01-014-34/14 32

22. Програм кориштења средстава остварених од накнаде по основу експлоатације минералних сировина у 2014. години 33

23. Закључак бр. 01-014-49/14 34

24. Закључак бр. 01-014-30/14 34

25. Програм уређења грађевинског земљишта за 2014. годину 35

26. Закључак бр. 01-013-35/14 37

27. Програм мјера и активности за утврђивање стања и уређење простора 37

28. Закључак бр. 01-013-46/14 42

29. Закључак бр. 01-013-41/14 43

30. Закључак бр. 01-013-36/14 43

31. Закључак бр. 01-013-42/14 43

32. Закључак бр. 01-013-43/14 43

33. Закључак бр. 01-013-38/14 43

34. Закључак бр. 01-013-39/14 44

35. Закључак бр. 01-013-45/14 44

36. Закључак бр. 01-013-40/14 44

37. Закључак бр. 01-013-44/14 44

38. Закључак бр. 01-013-47/14 45

39. Закључак бр. 01-013-48/14 45

40. Рјешење о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за стамбено комуналне послове 45

41. Рјешење о именовању в.д. начелника Одјељења за стамбено комуналне послове 45

42. Рјешење о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за борачко инвалидску заштиту 46

43. Рјешење о именовању в.д. начелника Одјељења за борачко инвалидску заштиту 46

44. Рјешење о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за изградњу, обнову и развој.....46

45. Рјешење о именовању в.д. начелника Одјељења за изградњу, обнову и развој.....46

46. Рјешење о разрјешењу члана НО ЈП Радио Телевизије Добој 47

47. Рјешење о разрјешењу Привременог Управног одбора Туристичке организације општине Добој ..47

II АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

48. Рјешење о измјени Рјешења о именовању чланова градског Штаба за ванредне ситуације града Добој 48

49. Анекс појединчаног колективног уговора за запослене у административној служби града Добој 48

50. Правилник о провођењу закона о заштити личних података у Административној служби града Добој.....49

51. Рјешење о именовању физичких лица са лиценцом као појединачних чланова Комисије за технички преглед објеката на подручју Града Добој 60

52. Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе града Добој 61

III АКТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА

53. Исправка грешке бр. 01-013-4/14 63

IV ОГЛАСИ

Оглас бр. 07-372-1-32/13 63

Оглас бр. 07-372-1-33/13 63

Оглас бр. 07-372-1-34/13 63

Наручилац:
(назив,адреса, телефон)

_____
_____
_____
Матични бр._____
ПДВ обвезник ДА НЕ
ИБ (УИО)_____
Жиро-рачун_____
Претплатнички бр._____

Добављач:
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ
Ул. Хиландарска бр. 1.
Матични бр. 1009729
ЈИБ: 44000 1646 0004
РЈП Општине Добој
жиро рачун 5620050000157390
Шифра Јавних прихода: 729124
Буџетска организација: 99999999

НАРУЏБЕНИЦА број_____

Овим неопозиво наручујем укупно _____примјерака „Службеног гласника града Добој“ за 2013. годину.

Аконтација годишње претплате износи 100,00 КМ + ПДВ.
У цијену су урачунати трошкови поштарине.

Наруџбеницу доставити на адресу добављача.
У прилогу наруџбенице доставити копију ИБ (УИО) за купце који раније нису Доставили ИБ (УИО), а за оне купце који нису ПДВ обавезници у рубрици – ПДВ обвезник – обавезно заокружити НЕ.
Добављачу обавезно доставити фотокопију уплатнице.

У _____ 20_____године. **М.П. и потпис**

_____

Оснивач и издавач листа „Службени гласник града Добој" је град Добој, тел. (053) 242-153, факс (053) 242-258. „Службени гласник града Добој" излази по потреби, на српском језику, ћириличним писмом, ијекавског изговора у тиражу око 100 примјерака. Главни и одговорни уредник Миленко Иванчевић. Редакцијски одбор: Славица Живковић и Славојка Сегдар.
Рјешењем Министарства информисања Републике Српске, број 01-213/96 од 5. јуна 1996. године, Јавно гласило „Службени гласник града Добој" је уписан у Регистар јавних гласила под редним бројем 143.

Штампа: „СИПОС" доо Добој. За штампарију: Станислав Деспотовић.