



**ПРОГРАМ РАДА  
ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ДОБОЈ  
(са финансијским планом)  
за 2022. годину**

**Добој, септембар 2021.**

## С А Д Р Ж А Ј

|  |    |
|--|----|
| 1. УВОД .....  | 3  |
| 2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О БИБЛИОТЕЦИ .....                                     | 4  |
| 3. ПРАВНИ ОКВИР ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЈЕЛАТНОСТИ .....                            | 4  |
| 4. ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ .....  | 5  |
| 4.1. Побољшање услова рада .....   | 6  |
| 4.2. Набавка библиотечке грађе .....                                     | 6  |
| 4.3. Обрада библиотечке грађе .....                                      | 6  |
| 4.4. Дигитализација библиотечке грађе .....                              | 7  |
| 4.5. Коришћење библиотечке грађе .....                                   | 7  |
| 4.6. Матични послови .....   | 9  |
| 4.7. Посебне збирке – Завичајна збирка, Збирка старе и ријетке књиге ... | 11 |
| 4.8. Читаоница за слијепа и слабовида лица .....                         | 13 |
| 4.9. Издавачка дјелатност .....  | 14 |
| 4.10. Културно-просвјетна дјелатност .....                               | 14 |
| 4.11. Стручно усавршавање запослених .....                               | 15 |
| 5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2022. ГОДИНУ .....                                | 15 |
| 5.1. Финансирање из буџета града Добоја .....                            | 15 |
| 5.2. Финансирање из буџета Републике Српске .....                        | 16 |
| 6. ЗАКЉУЧАК .....  | 17 |

На основу члана 70, а у вези са члановима 33. и 37. Закона о библиотечно-информационој дјелатности дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16 и 62/18), члана 41. Статута Народне библиотеке Добој, број 262/09 и члана 25. Пословника о раду Управног одбора Народне библиотеке Добој, број 26/05, Управни одбор Народне библиотеке Добој, на приједлог директора Библиотеке, на сједници одржаној 21.9.2021. године, доноси

## **ПРОГРАМ РАДА**

### **Јавне установе Народна библиотека Добој за 2022. годину**

#### **1. УВОД**

Програм рада Јавне установе Народне библиотеке Добој (у даљем тексту Библиотека) односи се на период од 1. јануара до 31. децембра 2022. године.

С обзиром на чињеницу да се јавне библиотеке у Републици Српској финансирају из буџета Републике Српске (*средства за бруто плате радника и друга примања на основу радног односа утврђена законским прописима којим се дефинишу плате запослених у области културе те посебног колективног уговора, средства за куповину библиотечке грађе, финансирање програмских активности и инвестирање у нове намјенске објекте за обављање библиотечке дјелатности, као и у значајније адаптације постојећих објеката*) и буџета локалних заједница као оснивача (*средства за материјалне и режијске трошкове, текуће и инвестиционо одржавање*), Програм рада Библиотеке израђен је на основу:

- ✓ Закона о библиотечно-информационој дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16 и 62/18) и подзаконских аката у библиотечној дјелатности,
- ✓ Закона о платама запослених у области културе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 11/19, 105/19 и 49/21),
- ✓ Упутства Министарства просвјете и културе у Влади Републике Српске за израду годишњег плана и програма рада, те извјештаја о раду Библиотеке, број 07.030/052-3292/12 од 17.07.2012. године,
- ✓ Упутства за припрему буџета града Добоја за 2021. годину, број 06/403-350/21 од 2.08.2021. године,
- ✓ Упутства о изгледу и садржају програма рада и извјештаја о раду буџетских корисника чији је оснивач општина (сада град) Добој.

Чланом 70, став 3. Закона о библиотечно-информационој дјелатности, прописано је да Библиотеке подносе оснивачу приједлог годишњег програма рада најкасније до краја септембра текуће године за наредну годину.

С обзиром на наведени начин финансирања библиотечно-информационе дјелатности, Програм рада се, у наведеном року доставља Граду Добоју као оснивачу, те Министарству просвјете и културе у Влади Републике Српске.

## 2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О БИБЛИОТЕЦИ

Градска библиотека у Добоју почела је са радом 9. маја 1946. године. У самом почетку, тадашњи књижни фонд није могао масовније да привуче читаоце у Библиотеку. Временом се њена активност развијала пратећи друштвени и економски развој општине, регије и шире.

Рјешењем Републичког комитета за образовање, науку, културу и физичку културу Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине, број UP-I-02-620-13 од 17. новембра 1988. године, библиотека у Добоју проглашена је матичном библиотеком чије је подручје матичности обухватало сљедеће општине: Добој, Босански Брод, Дервенту, Тешањ, Теслић, Маглај, Завидовиће, Жепче, Босански Шамац, Модричу и Ошак. Доношењем првог Закона о библиотечној дјелатности Републике Српске, 31. децембра 1993. године, задржала је матичну функцију на подручју општина: Добој, Дервента, Брод, Модрича, Теслић, Шамац, Вукосавље и Петрово. Одлуком Скупштине општине Добој број 01-012-2-13-11/94, од 2.11.1994. године, основана је Народна библиотека Добој, као самостална установа са својством правног лица и имовином у државној својини.

Основна дјелатност Библиотеке обухвата набавку и обраду библиотечке грађе, њен смјештај, чување и уступање на коришћење, израду каталога библиотечке грађе, вођење библиотечке статистике, обављање матичних послова, организовање завичајне збирке, организовање културних манифестација и друге стручне послове прописане Законом о библиотечно-информационој дјелатности и ближе уређене подзаконским актима. Поред тога, Библиотека има развијену и издавачку дјелатност.

Дужност директора Народне библиотеке Добој обавља др Славица Гостимировић, библиотекар савјетник, дужност предсједника Управног одбора мр Младен Гајић, док су чланови Управног одбора Милена Благојевић и Марко Марковић.

## 3. ПРАВНИ ОКВИР ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Дјелатност Јавне установе Народна библиотека Добој, која има статус народне и матичне библиотеке, уређена је Законом о библиотечно-информационој дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16 и 62/18) и низом подзаконских аката којима су ближе уређени поједини сегменти дјелатности:

- ✓ Правилник о стандардима и нормативима у библиотечно-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 10/20),
- ✓ Правилник о плану и програму полагања стручних испита радника запослених у библиотечно-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 66/17),
- ✓ Правилник о поступку утврђивања испуњености услова за оснивање библиотека („Службени гласник Републике Српске“, број 39/17),
- ✓ Правилник о начину и поступку заштите библиотечно-информационе грађе („Службени гласник Републике Српске“, број 6/17),
- ✓ Правилник о поступку инвентарисања, обради, ревизији и отпису библиотечно-информационе грађе и извора и вођењу евиденције о библиотечно - информационој грађи и изворима („Службени гласник Републике Српске“, број 6/17),
- ✓ Правилник о обављању надзора над стручним радом библиотека („Службени гласник Републике Српске“, број 6/17),
- ✓ Правилник о врсти стручних послова у библиотечно-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 21/17),

- ✓ Правилник о врстама, условима и поступку стицања виших стручних звања у библиотечко-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 49/17),
- ✓ Правилник о начину дигитализације библиотечко-информационе грађе и извора („Службени гласник Републике Српске“, број 26/17).

Поред тога, дјелатност Народне библиотеке Добој уређена је и прописима који се односе на друге области, али у појединим одредбама дотичу библиотечко-информациону дјелатност (Закон о систему јавних служби, Закон о локалној самоуправи, Закон о културним добрима и сл.), те Статутом и другим нормативним актима Библиотеке.

#### **4. ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**

У складу са одредбама Закона о библиотечко-информационој дјелатности и подзаконским актима, Библиотека у 2022. години планира предузети следеће активности:

- ✓ побољшање услова рада,
- ✓ набавку библиотечке грађе,
- ✓ обраду библиотечке грађе,
- ✓ дигитализацију библиотечке грађе,
- ✓ уступање библиотечке грађе на коришћење,
- ✓ реализацију матичних функција,
- ✓ развој посебних збирки - Завичајне збирке и Збирке старе и ријетке књиге,
- ✓ развој Збирке обавезног примјерка и посебних библиотека цјелина,
- ✓ формирање Читаонице за слијепа и слабовида лица,
- ✓ издавачку дјелатност,
- ✓ културно-просвјетну дјелатност,
- ✓ стручно усавршавање запослених.

Наведене активности, Библиотека ће реализовати у оквиру следећих служби, одјељења и самосталних организационих јединица:

1. Информативно-позајмна служба,
2. Матична и развојна служба,
3. Служба за опште и заједничке послове,
4. Одјељење за обраду библиотечке грађе,
5. Одјељење за рачуноводствено-финансијске послове,
6. Одјељење за програме из културе, протокол, маркетинг и односе са јавношћу
7. Самосталне организационе јединице:
  - 7.1. Сектор рачунарског система и информационих технологија,
  - 7.2. Сектор Завичајне збирке и заштите културних добара,
  - 7.3. Сектор за издавачко-штампарске послове,
  - 7.4. Сектор за периодику, референсну збирку и обавезни примјерак.

#### **4.1. Побољшање услова рада**

Као и остали објекти у граду Добоју, и Библиотека је претрпјела велику штету током мајске поплаве 2014. године на ионако дотрајалом објекту на опреми и библиотечком фонду. Захваљујући донацији Републике Француске и других донатора, те уз активно учешће и подршку локалне заједнице, зграда Народне библиотеке Добој је санирана, обновљена и проширена, чиме су корисници библиотечких услуга добили боље услове за боравак у Библиотеци и квалитетније услуге, радници боље услове за рад, а наша локална заједница један репрезентативан објекат културе. Такође, набављена је и потребна опрема и дјелимично обновљен књижни фонд.

У 2022. години планирамо набавку дијела недостајуће опреме, набавку библиотечке грађе, те санирање подрумских и таванских просторија, а што није било обухваћено пројектом санације, адаптације и надоградње објекта Библиотеке.

Такође, планирамо адаптацију и опремање једне просторије у којој намјеравамо отворити Читаоницу за слијепа и слабовида лица. Ради се о једном сложеном пројекту, који захтијева, прије свега обезбјеђивање одговарајуће просторије која би требала бити смјештена у приземљу објекта, њену адаптацију и опремање специфичном опремом.

#### **4.2. Набавка библиотечке грађе**

Одредбама Закона о библиотечко-информационој дјелатности и подзаконским актима, прописани су сљедећи начини набавке: куповина, донације и обавезан примјерак.

Када су у питању донације, и у наредној години планирамо прибавити одређени број јединица библиотечке грађе на овај начин. Протоком времена од катастрофалне поплаве 2014. године, овај начин набавке континуирано се смањује. Поред тога, проблем код донација јесте чињеница, да се не може утицати на структуру набавке, да се добијају и публикације које су физички дотрајале као и публикације које више нису актуелне.

Због наведеног, а не потцјењујући остале начине набавке библиотечке грађе, у наредном периоду приоритет морамо дати куповини као начину набавке библиотечке грађе, јер се само на тај начин може профилисати фонд Библиотеке у складу са потребама и захтјевима корисника библиотечких услуга. Због тога, у 2022. години планирамо значајнију куповину монографских публикација, за коју је потребно, у складу са одредбама Закона о библиотечко-информационој дјелатности обезбиједити средства у буџету Републике Српске.

У 2022. години, планирамо и значајнију набавку путем обавезног примјерка, који се дистрибуира посредством Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске. На овај начин се значајно обнавља фонд библиотечке грађе и то актуелним издањима.

Поред монографских публикација, у наредној години планира се и набавка десет наслова серијских публикација (часописи из области библиотекарства и других стручних области, дневне и недјељне новине, Службени гласници града Добоја и Републике Српске).

Поред тога, планира се набавка и посебне грађе, која ће се користити у Читаоници за слијепа и слабовида лица, коју намјеравамо отворити у 2022. години.

#### **4.3. Обрада библиотечке грађе**

Одјељење за обраду библиотечке грађе у 2022. години планира реализовати сљедеће активности:

- ✓ физичку обраду и евиденцију грађе,
- ✓ класификацију библиотечке грађе,

- ✓ каталогизацију библиотечке грађе,
- ✓ аутоматизовану обраду библиотечке грађе,
- ✓ редакција каталога и друге стручне послове.

Комплетна књижна грађа која се набави у 2022. години биће инвентарисана и стручно обрађена на основу Правилника о поступку инвентарисања, обради, ревизији и отпису библиотечко-информационе грађе и извора и вођења евиденције о библиотечко-информационој грађи и изворима („Службени гласник Републике Српске“, број 6/17), те правовремено прослијеђена у Информативно-позајмну службу.

Обрада библиотечке грађе, врши се примјеном програма за аутоматизацију библиотечког пословања “Публико 2004” и програма узајамне каталогизације COBISS.RS.

С обзиром на то да се програм “Публико 2004” користи од 2004. године, његовом примјеном, у складу са прописима, израђен је квалитетан електронски каталог (алфаветски, предметни и стручни) са могућношћу претраге према неколико критеријума књиге инвентара у електронском облику (које се на крају године одштампа, овјери и увеже), циркулација библиотечке грађе (издавање и враћање), те ажурна библиотечка статистика.

Као и остале матичне библиотеке у Републици Српској, и наша Библиотека је у 2014. години приступила пуноправном чланству у библиотечко-информационом систему COBISS.RS, чиме је стекла могућност да: активно учествује у систему узајамне каталогизације COBISS.RS, коришћење базе података COBIB.RS, коришћење програмске опреме COBIS за аутоматизацију библиотечких функција, те коришћење услуга ВИБРС центра. У 2022. години наставиће се активности на наведеним пословима.

#### **4.4. Дигитализација библиотечке грађе**

Пратећи технолошке трендове у библиотечној дјелатности, Народна библиотека Добој започела је процес дигитализације библиотечке грађе. Набављена је неопходна опрема и апочете су активности дигитализације библиотечке грађе са циљем да се:

- ✓ Обезбиједи чување библиотечке грађе у дигиталном облику – библиотечка грађа у конвенционалном (папирном) облику подложна је пропадању у дужем временском периоду како приликом чувања тако и њеног коришћења.
- ✓ Олакшава се коришћење библиотечке грађе и повећава њена доступност ширем кругу корисника, према претходно дефинисаним правилима - „претварањем“ библиотечке грађе у дигитални облик, корисници добијају могућност њеног бржег и лакшег претраживања и проналажења потребних информација, те се повећава њена доступност путем друштвених мрежа.

Овај процес је нарочито битан за библиотечку грађу која због својих карактеристика (стара и ријетка грађа, грађа завичајног карактера и сл.) није у отвореном приступу читаоцима, односно која се може користити само у просторијама Библиотеке и уз присуство стручних библиотечких радника.

И у наредној години планирамо наставити са наведеним активностима, строго водећи рачуна о ауторским правима која евентуално могу постојати на материјалима који ће бити дигитализовани.

#### **4.5. Коришћење библиотечке грађе**

Корисници библиотечких услуга ће, и у 2022. години имати на располагању библиотечку грађу у оквиру Информативно-позајмне службе, Сектора Завичајне збирке и заштите културних добара, те Сектора за периодику, референсну збирку и обавезни примјерак. Библиотечка грађа из Завичајне збирке и Сектора за периодику,

референсну збирку и обавезан примјерак се, због своје вриједности и ограниченог броја примјерака може користити само у просторијама Библиотеке. Услови и начин пружања услуга корисницима библиотечких услуга, прописани су Правилником о условима и начину коришћења библиотечке грађе.

У оквиру **Одјељења за читаоце до 14 година**, читаоци ће имати на располагању лектуру за основну школу и друге наслове прилагођене њиховом узрасту. Поред тога, у оквиру наведеног одјељења, оформљен је савремено опремљен Кутак за дјецу, као радно-едукативни простор за одржавање разноврсних активности прилагођених њиховом узрасту:

- ✓ Радионице за дјецу под називом „Бепетићи“, као сегмент културног дијела пројекта „Један скок преко“.
- ✓ Организовање колективних посјета Библиотеци дјеце предшколског и раног школског узраста.
- ✓ Организовање „Часа лектуре у Библиотеци“- тематско едукативне радионице за ученике основних школа, у складу са наставним планом и програмом и уз сарадњу са предметним наставницима.
- ✓ Организовање радионице лијепог писања.
- ✓ Тематска предавања за дјецу и родитеље (нпр. физијатар говори о правилном сједењу у школској клупи, предавање о дрогама, предавање дефектолога итд).
- ✓ Упознавање и доступност е-књиге и осталих дигиталних достигнућа, што ће им помоћи да се боље снађу у данашњем друштву (планирамо дјецу упознавати са електронском књигом, видео игрицама, радом на рачунару, таблету) и др.

Такође, планирају се и активности у циљу обиљежавању Међународног дана дјечије књиге, Дана Европе, Дјечије недјеља и других значајних датума.

У оквиру **Одјељења за одрасле читаоце**, поред стандардних библиотечких услуга (издавање и враћање књига, стручне услуге при изради разних стручних радова, и слично), нови објекат Библиотеке омогућио је увођење нових услуга и предузимање разних активности у циљу повећања корисника библиотечких услуга:

- ✓ Обиљежавање разних јубилеја везаних за најпознатије књижевнике и остале ствараоце, као и Међународни дан књиге, Дан Европе, Међународни дан писмености, Дан библиотека итд, и организовати тематске и друге изложбе и промоције књига и књижевне вечери.
- ✓ Посјета другим библиотекама у Републици Српској и Србији, како бисмо стекли нова искуства, нове идеје и примјенили их у нашој Библиотеци.
- ✓ Организовање „Часа лектуре у Библиотеци“- тематско едукативне радионице за ученике средњих школа, у складу са наставним планом и програмом и уз сарадњу са предметним наставницима.
- ✓ Наставак постојеће и успостављање нових видова сарадње са школама, Музејом, Центром за културу и образовање, те посјета стручним скуповима који за циљ имају развој библиотечке дјелатности.

Корисници библиотечких услуга, моћи ће користити **Читаоницу за периодику и Читаоницу за научни и студијски рад**. У Читаоници за периодику на располагању ће имати три наслова дневних новина, неколико петнаестодневних и мјесечних, те Службене гласнике града Добоја, Републике Српске и Босне и Херцеговине. У Читаоници за научни и студијски рад, корисницима ће бити на располагању радна мјеста опремљена савременим рачунарима Поред тога, у Библиотеци постоји и бежични интернет тако да корисници уколико имају било који свој уређај који подржава интернет конекцију могу да се служе интернетом. Услови коришћења интернета регулисани су *Правилником о условима, правима и одговорностима приликом коришћења рачунара и интернета у Библиотеци*. Библиотечка грађа за коју корисници покажу интересовање, а коју Библиотека не посједује, обезбиједиће се



путем међубиблиотечке позајмице. Читаонице Библиотеке су климатизоване и пружају пријатне услове за боравак и рад.

Поред тога, у 2022. години планирамо и отварање **Читаонице за слијепи и слабовида лица** у сарадњи са Специјалном библиотеком за слијепи и слабовида лица Републике Српске, Савезом слијепих Републике Српске и Међуопштинском организацијом слијепих града Добоја.

#### 4.6. Матични послови

Матични послови у библиотечко-информационој дјелатности дефинисани су чланом 45. Закона о библиотечко-информационој дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 44/18 и 62/18) и највећим дијелом уређени подзаконским актима, прописаним чланом 77. наведеног закона.

Полазећи од наведених прописа, у циљу остваривања јединственог и стручног обављања библиотечке дјелатности на подручју матичности, које обухвата општине: Добој, Дервента, Брод, Вукосавље, Модрича, Петрово, Теслић, Станари и Шамац, Матична и развојна служба Народне библиотеке Добој, у 2022. години планира реализацију сљедећих активности:

- ✓ **Вођење регистра библиотека** матичног подручја – у складу са одредбама члана 45, став 1, тачка 4. Закона о библиотечко-информационој дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број 44/16 и 62/18), Матична и развојна служба Народне библиотеке Добој успоставила је и води Регистар народних библиотека на подручју матичности. У наведени регистар су уписани основни подаци о библиотекама као и све релевантне промјене, о чему се ажурно обавјештава Матична служба Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске, која води Централни регистар народних библиотека Републике Српске.

У 2022. години, извршиће се ажурирање података уписаних у Регистар народних библиотека на подручју матичности (углавном података о лицима овлашћеним за заступање) на основу прописане документације, која ће бити достављена и Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске за потребе ажурирања података уписаних у Централни регистар библиотека.

- ✓ **Вођење евиденције о школским библиотекама на подручју матичности** - у складу са одредбама члана 45, став 1, тачка 4. Закона о библиотечко-информационој дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број 44/16 и 62/18), Матична и развојна служба Народне библиотеке Добој успоставила је и води Евиденцију школских библиотека на подручју матичности. Као што смо напоменули, подручје матичности Народне библиотеке Добој обухвата подручје града Добоја и општина: Дервента, Брод, Модрича, Шамац, Вукосавље, Петрово, Станари и Теслић. На наведеном подручју постоји 48 школа (33 основне и 15 средњих школа) и 44 школске библиотеке (двје средње школе немају библиотеке, док у два случаја двје средње школе имају заједничку библиотеку).

У 2022. години, извршиће се ажурирање уписаних података о чему ће бити обавијештена Матична и развојна служба Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске.

- ✓ **Пружање стручне помоћи** запосленим у библиотекама на подручју матичности (народним, школским, високошколским, специјалним) на различите начине: путем телефона, електронске поште, непосредно у матичној библиотеци као и у библиотекама чији радницима је потребна помоћ у стручном раду. Посебна пажња биће посвећена активностима у вези оснивања Народне библиотеке у Станарима.

- ✓ **Редовни непосредни надзор над стручним радом у библиотекама на подручју матичности** - чланом 45, став 1, тачка 6. Закона о библиотечко-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске, број 44/16 и 62/18) прописан је надзор над стручним радом библиотека као матична функција у библиотечко-информационој дјелатности. У вези с наведеним, Матична и развојна служба извршиће редовни непосредни надзор над стручним радом у свим народним библиотекама на подручју матичности, које обухвата подручје града Добоја и општина: Брод, Вукосавље, Дервента, Модрича, Шамац, Петрово, Станари и Теслић (у Станарима је у току оснивање народне библиотеке, док у Вукосављу још увијек нису предузете активности у циљу оснивања народне библиотеке).  
Поред редовног непосредног надзора над стручним радом у народним библиотекама на подручју матичности, у 2022. години биће извршен и редовни непосредни надзор над стручним радом у школским библиотекама на подручју града Добоја и општина Дервента, Модрича и Вукосавље.
- ✓ **Старање о усавршавању кадрова** за обављање библиотечко-информационе дјелатности – вршиће се путем обезбјеђивања информација, консултација и потребне стручне литературе радницима који се припремају за полагање стручног испита, те обезбјеђивања информација о одржавањз стручних скупова, семинара и других манифестација едукативног карактера.  
Поред тога, у 2022. години биће организован дванаести по реду семинар континуиране едукације школских библиотекара са подручја матичности Народне библиотеке Добој. Наведене семинаре организује Матична и развојна служба Народне библиотеке Добој једном годишње. Постоји велика заинтересованост школских библиотекара за овај вид едукације. Семинари су веома посјећени и резултирали су значајним напретком у раду школских библиотека, како у нивоу стручног рада тако и у статусу школских библиотека и запослених у њима.
- ✓ **Праћење и проучавање стања, потреба и услова рада у библиотекама** – врши се на основу података добијених непосредним надзором, али и посредно коришћењем извјештаја о раду библиотека на подручју матичности, статистичких података и других интерних и екстерних извора информација. Резултат наведених активности су документи Анализа рада народних библиотека на подручју матичности Народне библиотеке Добој и Анализа рада школских библиотека на подручју матичности Народне библиотеке Добој, који се достављају Матичној и развојној служби Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске.  
У 2022. години биће настављене наведене активности.
- ✓ **Предлагање мјера за унапређивање библиотечке дјелатности и њихово спровођење** – након сагледавања стања, потреба и услова рада у библиотекама на подручју матичности непосредним надзором или посредно, анализом извјештаја и друге документације, Матична и развојна служба дефинише одговарајуће мјере у циљу рјешавања идентификованих проблема и унапређивање дјелатности, налаже одређеним библиотекама њихово спровођење, те прати њихову реализацију и ефекте које производе. Наведене активности Матичне и развојне службе биће реализоване и у 2022. години.
- ✓ **Конкретизација правне заштите старе и ријетке књиге у библиотекама на подручју матичности** - поред осталих послова прописаних Законом о библиотечко-информационој дјелатности, Матична и развојна служба Народне библиотеке Добој ће, у сарадњи са сектором Завичајне збирке и заштите културних добара у 2022. години наставити са провођењем активности правне заштите старе и ријеке књиге у библиотекама матичности Народне библиотеке

Добој. Више информација о наведеним активностима садржано је у одјелу 3.7. Посебне збирке – Завичајна збирка и Збирка старе и ријетке књиге.

- ✓ **Активно учешће у изради приједлога прописа у библиотечкој дјелатности,** кроз учешће у јавним расправама, анализа нацрта разних докумената те давање одговарајућих примједби и сугестија, полазећи прије свега од тренутног стања у библиотекама на подручју матичностима и ефектима који ће наведени прописи имати.

У циљу што ефикаснијег обављања наведених послова, поред стручних радника Матичне и развојне службе, по потреби биће ангажовани и стручни радници других организационих јединица Народне библиотеке Добој.

Треба напоменути да Матична служба Народне библиотеке Добој у континуитету добија похвале за свој рад и често се наводи као примјер добре организације и функционисања, што свакако представља додатну мотивацију да наставимо са успјешним радом, али и обавезу да се у будућности изборимо са свим недаћама на које наилазимо.

Претходних година, ефикасном извршавању матичних послова у библиотечко-информационој дјелатности, значајно је доприносило и Министарство просвјете и културе Републике Српске одобравањем финансијских средства у износу од 3.500,00 КМ, на име суфинансирања матичних послова на годишњем нивоу. Наведена средства уплаћивана су у буџет града Добоја, на организациони код Народне библиотеке Добој. О њиховој намјенској употреби подноси се детаљан извјештај Министарству просвјете и културе Републике Српске. Надамо се да ће и у 2022. години бити настављена пракса суфинансирања матичних послова.

#### **4.7. Посебне збирке - Завичајна збирка и Збирка старе и ријетке књиге**

Сектор Завичајне збирке и заштите културних добара обавља послове Завичајне збирке, вођења других посебних збирки библиотечке грађе и заштите културних добара, послове униката и старе и ријетке књиге, послове публиковања и презентације ове грађе, заштиту, чување и одржавање прегледности и хигијене ове грађе, послове надзора над пословима који припадају овом сектору, а односе се на подручје матичности, послове едукације, међубиблиотечке позајмице и сарадње на свим нивоима, послове израде стручног и другог радног материјала, евиденцију потреба за недостајућом књижном грађом у овом сектору (дезидерати), као и друге послове и радне задатке према налогу директора Библиотеке.

У складу с одредбама Закона о библиотечко-информационој дјелатности, ради формирања Завичајне збирке Библиотека је дужна да прибави и чува по један примјерак штампаних и на други начин умножених публикација са подручја на коме дјелује. Библиотека је дужна да прибави и чува у Завичајној збирци штампане и на други начин умножене публикације које су објављене ван подручја на којем Библиотека дјелује, а односе се на то подручје, као и дјела значајних аутора са свог подручја, а који живе и раде ван њега.

Текућа набавка библиотечке грађе за Завичајну збирку Народне библиотеке Добој, у 2022. години, углавном ће се вршити путем института *локалног обавезног примјерка*. У погледу ретроспективне набавке, предност ће се дати изналажењу библиотечких јединица које се налазе на листи дезидерата, а чија ће се евентуална набавка, с обзиром на недостатак средстава за куповину, покушати реализовати путем института *изнуђеног поклона*. Сва новонабављена грађа, након инвентарисања, каталогизације и класификације биће уврштена у постојеће информационе инструменте Народне библиотеке Добој и смјештена у Завичајну збирку.

Као и до сада, набавка библиотечке грађе за Збирку старе и ријетке књиге и убудуће ће се углавном вршити путем поклона, због тога што нема средстава за куповину те грађе у антикварницама и код букиниста. Сва новонабављена грађа, након инвентарисања, каталогизације и класификације биће уврштена у постојеће

информационе инструменте Народне библиотеке Добој и смјештена у Збирку старе и ријетке књиге.

Поступак проглашавања јединица библиотечко-информационе грађе која припада Колекцији старе и Колекцији ријетке књиге, за добра која уживају претходну заштиту, отпочет ове године, наставиће се и у наредној години.

Радиће се на конкретизацији правне заштите посебних библиотечких цјелина устројених ове године, а то су: „Поклон-збирка Изета Сарајлића“, „Спомен-збирка Бранка Јовановића“ и „Библиотека 'Паралеле' Добој“.

Посебна библиотечка цјелина „Добојска школска спомен-библиотека“, која има статус добра које ужива претходну заштиту, у току наредне године биће проглашена за покретно културно добро у категорији осталих добара. Ову вриједну библиотечку цјелину чини библиотечка грађа добијена од Основне школе „Вук Караџић“ Добој, на основу закљученог уговора о поклону с налогом, као и одређене јединице библиотечке грађе излучене из сопствених фондова, а које су некад припадале фондовима школских библиотека у Добоју, у временском слиједу од 1886. до краја шездесетих протеклог вијека. У питању је библиотечка грађа која је својевремено припадала фондовима библиотека: Народне основне школе Добој-Algemeine Elementar Schule Doboј, Дјечачке народне основне школе у Добоју-Knaben Elementar Schule Doboј, Дјевојачке народне основне школе у Добоју-Madchen Elementar Schule Doboј (аустроугарски период); Народне основне дјечачке школе Добој, Народне основне школе у Добоју, Мјешовите државне народне основне школе у Добоју, Мјешовите државне народне основне школе у Добоју среза Добојског бановине Врбаске, Грађанске школе у Добоју, Државне грађанске школе трговачког смјера у Добоју (Краљевина Срба, Хрвата и Словенаца и Краљевина Југославија); Народне основне школе среза Добојског, Прве осмогодишње (основне) школе у Добоју, Друге осмогодишње (основне) школе у Добоју и Учитељске стручне домаћичке школе Добој (Демократска Федеративна Југославија, Федеративна Народна Република Југославија и Социјалистичка Федеративна Република Југославија).

Поред припадности библиотеци цјелини, појединачне јединице библиотечке грађе садрже и друга посебна обиљежја (издања до краја 19. вијека, издања од 1901. до 1913, ратна издања, издања од 1919. до 1940), као и споредна обиљежја која им дају документарну вриједност (печати, екслибриси, посвете, маргиналије и друге биљешке), и чине их добрима за која се претпоставља да могу стећи статус културних добара (добра која уживају претходну заштиту).

Споредна обиљежја на библиотечкој грађи као што су екслибриси, печати, аутографи, дедикације, маргиналије и друге биљешке, чине те јединице документарно вриједним и један су од критерија за њихово сврставање у категорију ријетке књиге.

На библиотечкој грађи похрањеној у библиотеци цјелини „Добојска школска спомен-библиотека“ очувани су отисци печата, аутографи, маргиналије и друге биљешке. Печат у функцији средства за обиљежавање власништва на књигама важан је извор за историју библиотека. О кретању књига, о промјенама њихових власника, најпоузданије свједоче печати отиснути на њиховим пожутјелим и искрзаним страницама.

На страницама библиотечких јединица у склопу ове библиотеке цјелине сачувани су отисци печата: Народне основне школе Добој, Дјечачке народне основне школе у Добоју, Дјевојачке народне основне школе у Добоју (аустроугарски период); Народне основне дјечачке школе Добој, Народне основне школе у Добоју, Мјешовите државне народне основне школе у Добоју, Мјешовите државне народне основне школе у Добоју среза Добојског бановине Врбаске, Грађанске школе у Добоју, Државне грађанске школе трговачког смјера у Добоју (Прва Југославија); Народне основне школе среза Добојског, Прве осмогодишње (основне) школе у Добоју, Библиотеке Прве основне школе у Добоју, Друге осмогодишње (основне) школе у Добоју и Учитељске стручне домаћичке школе Добој (Друга Југославија).

Поред отисака печата школа који доказују да су јединице библиотечке грађе на којима су отиснути својевремено припадале њиховим школским библиотекама, пронађени су и отисци печата који показују да књиге на којима су отиснути потичу из познатих књижара тог доба. У питању су отисци печата књижара Леона Финција и Јаромира Студничке, чије је сједиште било у Сарајеву, као и књижаре Арсе Пајевића, лоциране у Новом Саду.

Међу аутографима предњаче својеручни потписи (аутограми) добојских учитеља Рудолфа Тушла, Љубомира Драгојевића и Атифа Диздаревића, датирани 23.4.1896, 20.2.1903. и 26.3.1915. године. Исписани су на страницама књиге *Информаторијум за школу материнску* од Јана Амоса Коменског (Загреб, 1886).

Биљешка „Учитељска књижница“, исписана црним мастилом на предлистовима или насловним странама неколико књига које су својевремено припадале Библиотеци аустроугарске Народне основне школе, доказује да је та школа, осим ученичке, имала и наставничку библиотеку.

На полеђинама предлистова укоричених годишта *Школског вјесника* (1894-1909), стручног листа Земаљске владе за Босну и Херцеговину у области школства, исписане су биљешке које се односе на нумерацију одређених страница. На први поглед стиче се утисак да се истицањем одређених страница жели апострофирати значај на њима одштампаних текстова. Међутим, листајући конкретно годиште долази се до сазнања да у биљешци назначене странице уствари недостају, чак штавише да су накнадно физички уклоњене, прецизније речено, изрезане. Консултујући дигиталну верзију ове аустроугарске публикације може се утврдити да су текстови који недостају углавном били политички конотирани. Тако је на предлисту годишта овог часописа из 1903, црном графитном оловком исписана биљешка „Страна 442, 589, 847 и 956“, а на уклоњеним страницама били су одштампани текстови посвећени смрти царског и краљевског министра финансија и управитеља Босне и Херцеговине Бењамина Калаја, постављењу његовог наследица баруна Буријана Рајачића, одступању Ивана баруна Апела који је наслиједио Рајачића и постављењу Еугена баруна Алборија за новог поглавара земље. Очито је да су ти текстови, панегирици угњетачкој политици Аустроугарске у Босни и Херцеговини, били неприхватљиви за новоуспостављену државну и школску власт, те су цензурисани. А о начину на који је то рађено свједочи предметна библиотека грађа.

Предметне јединице библиотечко-информационе грађе окупљене у посебној библиотечкој цјелини представљају значајно локално културно наслеђе, свједоче о постојаности школских библиотека у државним школама у Добоју и указују другим библиотекама како да устроје библиотечку грађу сличне провенијенције.

Истовремено, те библиотечке јединице имају културно-историјски значај и снагу доказног средства изражену кроз могућност документовања развоја државних школа у граду Добоју и континуитета библиотека у њиховом саставу, а у претежном дијелу, и појединачно имају својства старе и/или ријетке књиге.

Као дио стручног тима Матичне и развојне службе Народне библиотеке Добој, овај сектор је отпочео конкретизацију правне заштите старе и ријетке књиге у свим библиотекама (без обзира на облик организовања) на подручју наше матичности. Ове активности биће настављене и у наредној години.

#### **4.8. Читаоница за слијепа и слабовида лица**

Читаоница за слијепа и слабовида лица намијењена је општем образовању, информисању и задовољавању културних потреба слијепих и слабовидих лица, као и развоју и унапређењу библиотечке дјелатности у Републици Српској.

Будући да се ради о веома комплексном пројекту који захтијева специфичну библиотечку грађу и посебну опрему за коришћење, биће реализован у сарадњи са Специјалном библиотеком за слијепа и слабовида лица Републике Српске, другим библиотекама у окружењу које имају организован рад са наведеним лицима, те са

Међуопштинском организацијом слијепих Добој. Отварање наведене читаонице било је планирано и у претходном периоду. Међутим, због избијања пандемије вируса Covid-19, наведена активност није реализована.

#### **4.9. Издавачка дјелатност**

У Народној библиотеци Добој велика пажња се посвећује издавачкој дјелатности, те се објављивање књига и часописа „Значења“, по коме је Библиотека препознатљива већ дуги низ година, сматра веома важним. Први број часописа изашао је давне 1982. године, али је тек 1991. године Библиотека постала његов издавач. Издавачка дјелатност у Библиотеци покренута је 1991. године, када је Библиотека постала издавач часописа „Значења“. У септембру 2014. године, привремено је заустављено излажење часописа из разлога што, његова форма није више задовољавала савремене токове издаваштва научних и стручних серијских публикација.

Уређивачки послови везани за часопис „Значења“ одвијају се током цијеле године. У 2022. години планирано је објављивање два броја овог часописа. У протеклом периоду уложен је велики труд у настојању да се нови број часописа уреди на начин, да поново буде једна од траженијих и популарнијих публикација. С обзиром на то да је формирана нова редакција чији чланови оправдавају титуле које носе и који су еминентни стручњаци из области које ће часопис убудуће обухватати, надамо се да ће избор прилога допринијети да „Значења“ буду категорисана према Правилнику за категоризацију часописа – што нам и јесте крајњи циљ. Усаглашено је да часопис буде профилисан на начин да се стручно обрађују теме из области хуманистичких наука, културе и умјетности, али нећемо изоставити ни прилоге из културе и умјетности у форми поезије и прозних текстова. Позив за сарадњу упућен је дугогодишњим сарадницима, али и свима онима који желе да дају свој научни и културни допринос у стварању овог часописа, те ће рад у наредној години подразумевати одабир текстова, рецензију, лектуру и коректуру, уређивање рубрика, праћење штампе и дистрибуцију часописа. Профилисан као часопис за хуманистичке науке, културу и умјетност покушаће одговорити савременим и научним условима и потребама аутора, да изразе своја научна и стручна постигнућа, али да дају културни израз и печат садашњег времена.

Публикације које издаје Библиотека тематски су разноврсне., те је у 2022. години планирано објављивање једне или двије публикације домаћих аутора, према избору уређивачког одбора.

#### **4.10. Културно-просвјетна дјелатност**

У циљу популаризације књиге и писане ријечи у 2022. години, у просторијама Библиотеке планирамо организовати више културних манифестација: сталне изложбе, промоције књига, књижевне вечери, предавања на теме из разних области науке и културе и сл.

Поред тога, у 2022. години планирамо наставак низа активнисти које су започете у 2021. години. У циљу промовисања и очувања српског језика планиран је наставак радионице српског језика. Радионица ће бити организована за полазнике различитих узраста. Полазници радионица ће бити подијељени у групе у зависности од старосне доби. Такође, планиран је наставак сарадње са основним и средњим школама на подручју Града Добоја. У плану је реализација часова школске лектире са ученицима основних и средњих школа. Поред тога, планирано је и извођење радионица креативног писања.

Сав рад Библиотеке редовно се објављује на веб сајту и фејсбук страници Библиотеке. На адреси <http://www.bibliotekadoboj.com> и <https://bs-ba.facebook.com/>, могу се погледати детаљни подаци о историјату Библиотеке, статистички подаци, информације о службама и одјељењима, о дешавањима у Библиотеци, набављеним насловима, најчитанијим књигама, могу се поставити питања за библиотекарe и

погледати галерија фотографија. Такође, грађани могу давати и своје сугестије, идеје и критике које сматрамо добродошлим, у циљу побољшања рада.

#### 4.11. Стручно усавршавање запослених

Ефикасност рада Библиотеке, у највећој мјери зависи од стручне оспособљености запослених радника. Зато је потребно стално обнављати и развијати знања и вјештине, како би се држао корак са савременим тенденцијама у развоју библиотекарства, а све у циљу ефикасног задовољавања све комплекснијих потреба корисника.

Због тога се, у 2022. години планира присуство радника стручном библиотечком скупу, који организује Друштво библиотекара Републике Српске, манифестацији „Вишеградска стаза“ и другим манифестацијама едукативног карактера, те посјета сајмовима књига у Бањалуци и Београду.

Доказ да се стручном оспособљавању запослених радника у претходном периоду поклањала значајна пажња, је свакако и чињеница да је неколико библиотекара стекло звања виших библиотекара и библиотекара савјетника. Ради се о вишим стручним звањима у библиотечко-информационој дјелатности, која у складу са посебним Правилником додјељује Комисија коју именује Министарство просвјете и културе Републике Српске.

### 5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2022. ГОДИНУ

Одредбама Закона о библиотечко-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16 и 62/18) прописано је да јавне библиотеке у Републици Српској финансирају из буџета локалних заједница као оснивача и буџета Републике Српске.

#### 5.1. Финансирање из буџета града Добоја

За реализацију дијела активности које Библиотека планира остварити у 2022, а која се финансирају из буџета Града, планирана су средства у износу од 132.500,00 КМ.

У следећој табели је приказана употреба наведених средстава у 2022. години исказана кроз План буџетске потрошње према економској класификацији, као и компаративни подаци са процјеном извршења буџета у 2021. години.

#### ПЛАН БУЏЕТСКЕ ПОТРОШЊЕ ПРЕМА ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ ЗА 2022. ГОДИНУ

| Конто              | Опис/ставка   | Буџет<br>2021. год. | Буџет<br>2022. год. |
|--------------------|---|---------------------|---------------------|
| 1                  | 2   | 3                   | 4                   |
| <b>411000</b>      | <b>РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>   | <b>3.500,00</b>     | <b>3.500,00</b>     |
| <b>411260</b>      | <b>Расходи по основу дневница за службена путовања</b>                                      | <b>3.500,00</b>     | <b>3.500,00</b>     |
| <b>412<br/>000</b> | <b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>  | <b>90.000,00</b>    | <b>90.000,00</b>    |
| <b>412 200</b>     | <b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ УТРОШКА ЕНЕРГИЈЕ, КОМУНАЛНИХ, КОМУНИКАЦИОНИХ И ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА</b> | <b>53.500,00</b>    | <b>53.500,00</b>    |
| <b>412 210</b>     | <b>Расходи по основу утrophка енергије</b>  | <b>40.000,00</b>    | <b>40.000,00</b>    |
| <b>412 220</b>     | <b>Расходи за комуналне услуге</b>  | <b>5.000,00</b>     | <b>5.000,00</b>     |
| <b>412 230</b>     | <b>Расходи за комуникационе услуге</b>  | <b>8.500,00</b>     | <b>8.500,00</b>     |

|         |  |                   |                   |
|---------|--|-------------------|-------------------|
| 412 300 | РАСХОДИ ЗА РЕЖИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ  | 8.500,00          | 8.500,00          |
| 412 500 | РАСХОДИ ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ  | 2.000,00          | 2.000,00          |
| 412 600 | РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ПУТОВАЊА И СМЈЕШТАЈА   | 5.500,00          | 5.500,00          |
| 412 700 | РАСХОДИ ЗА СТРУЧНЕ УСЛУГЕ  | 12.500,00         | 12.500,00         |
| 412 900 | ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАСХОДИ  | 8.000,00          | 8.000,00          |
| 511 000 | ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ   | 37.500,00         | 37.500,00         |
| 511 200 | ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ И АДАПТАЦИЈУ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА | 16.000,00         | 16.000,00         |
| 511 300 | ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ  | 20.000,00         | 20.000,00         |
| 511 400 | ИЗДАЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ  | 1.500,00          | 1.500,00          |
| 516 000 | ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ, СИТНОГ ИНВЕНТАРА И СЛ.                      | 1.500,00          | 1.500,00          |
|         | <b>УКУПНО (411 000 + 4120 000 + 511 000 + 516 000)</b>                         | <b>132.500,00</b> | <b>132.500,00</b> |

#### **Образложење:**

Укупни расходи ЈУ Народна библиотека Добој у 2022. години **планирани су у складу** са почетним ограничењем датим у Упутству за припрему Буџета Града Добоја за 2022. годину, у истим износима као и у 2021. години.

#### **5.2. Финансирање из буџета Републике Српске**

За реализацију дијела активности које Библиотека планира остварити у 2022. години, а која се финансирају из буџета Републике Српске, планирана су средства у укупном износу 455.500,00 КМ.

У сљедећој табели је приказана структура наведених средстава:

| Редни број | Опис/ставка   | Буџет 2021. год.  |
|------------|---|-------------------|
| 1          | 2   | 4                 |
| 1          | Средства за бруто плате запослених и друге накнаде из радног односа | 445.000,00        |
| 2          | Средства за набавку књига   | 7.000,00          |
| 3          | Средства за суфинансирање матичних функција                         | 3.500,00          |
|            | <b>УКУПНО</b>   | <b>455.500,00</b> |

#### **Образложење:**

С обзиром на то да је у 2021. години дошло до повећања личних примања запослених у институцијама културе, средства за бруто плате запослених и друге накнаде из радног односа планирана су у нешто већем износу (45.000,00 КМ).

Поред тога, планирамо и средства у износу од 7.000,00 КМ за **набавку библиотечке грађе**. Основ за овај захтјев садржан је у члану 68, став 3, тачка 2. Закона о библиотечко- информационој дјелатности Републике Српске, који прописује да се средства за набавку библиотечке грађе обезбјеђују у Буџету Републике Српске.

Такође, планирамо и средства у износу од 3.500,00 КМ (износ који је одобраван претходних година) на име **суфинансирања програмских активности Матичне и развојне службе**, које се предузимају у циљу јединственог обављања библиотечке дјелатности у Републици Српској и њеног унапређивања. Основ за овај захтјев садржан



је у члану 68, став 3, тачка 2. Закона о библиотечко-информационој дјелатности Републике Српске, који прописује да се средства за финансирање програмских активности обезбјеђују у Буџету Републике Српске.

## **6. ЗАКЉУЧАК**

Програм рада Народне библиотеке Добој за 2022. годину, поред основних података о Библиотеци, садржи и преглед активности које се планирају предузети као и потребна средства за њихово финансирање планирана у буџету града Добоја (као оснивача) и буџету Републике Српске.

Планиране активности биће реализоване у складу са Законом о библиотечко-информационој дјелатности Републике Српске и подзаконским актима којима се ближе одређују поједини сегменти дјелатности, као и прописима који се односе на друге области, али појединим одредбама дотичу библиотечку дјелатност (Закон о систему јавних служби, Закон о локалној самоуправи, Закон о културним добрима и сл), те Статутом и другим нормативним актима Библиотеке.

Финансијска средства потребна за реализацију наведених активности планирана су веома рационално у складу са Упутством за израду буџета Града Добоја за 2022. годину, које је израдило Одјељење за финансије Града Добоја.

Средства за финансирање активности планираних у 2022. години, а која се обезбјеђују из Буџета Републике Српске, планирана су на основу извршења у првих шест мјесеци текуће године, узимајући у обзир и активности планиране у 2022. години у складу са одредбама Закона о платама запослених у области просвјете и културе, Закона о библиотечко-информационој дјелатности, Закона о раду, Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе у Републици Српској и других прописа, те Статута, Правилника о унутрашњој систематизацији и организацији радних мјеста и других аката Народне библиотеке Добој.

Реализација планираних активности у 2022. години у великој мјери зависиће од развоја епидемиолошке ситуације у Републици Српској изазване вирусом Covid-19. Активности ће бити реализоване у складу са закључцима републичког и градског штаба за ванредне ситуације, препорукама Института за јавно здравство Републике Српске, те инструкцијама Министарства просвјете и културе.

Број: 01/2 - 2/21.

Добој, 21.9.2021.

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА