

**REPUBLIKA SRPSKA  
GRAD DOBOJ  
SKUPŠTINA GRADA DOBOJ**

**P R O G R A M   R A D A**  
**SKUPŠTINE GRADA DOBOJ ZA 2022 . GODINU**

**Doboj , novembar 2021. godine.**

Na osnovu člana 35. Statuta Grada Doboj („Sl. glasnik Grada Doboj“, broj 1/17), i člana 69. Poslovnika Skupštine Grada Doboj („Sl. glasnik Grada Doboj“, broj: 1/17.), Skupština Grada Doboj na sjednici održanoj \_\_\_\_ novembar 2021. godine, usvojila je

## **P R O G R A M**

### **RADA SKUPŠTINE GRADA DOBOJ ZA 2022. GODINU**

#### **PRVI DIO**

#### **UVOD**

Program rada Skupštine Grada Doboj za 2022. godinu je osnova za blagovremeno i redovno planiranje sjednica Skupštine grada i njenih radnih tijela, za pripremu i organizovanje aktivnosti u Skupštini i radnim tijelima na ostvarivanju njihovih prava, dužnosti i odgovornosti, utvrđenih Ustavom, zakonom, Statutom Grada i drugim propisima.

Program rada Skupštine Grada Doboj sadrži pitanja iz djelokruga rada Skupštine, koja će Skupština razmatrati u toku godine.

Program rada sadrži zadatke Skupštine koji proizlaze iz Ustava, zakona, Statuta grada, utvrđene politike i ekonomskog razvoja grada, kao i druge poslove i zadatke u rješavanju pitanja od interesa za građane.

Programom rada utvrđeni su poslovi i zadaci Skupštine, njihov sadržaj, način izvršenja, nosioci poslova i zadataka, kao i rokovi za njihovo izvršavanje.

Organi Grada, gradska uprava, javna preduzeća i ustanove - određeni ovim Programom, dužni su pripremiti i dostaviti Skupštini na razmatranje odgovarajuće materijale iz domena svoje nadležnosti i odgovorni su za blagovremenu, kvalitetnu i stručnu pripremu tih materijala, kao i za zakonitost pripremljenih i podnesenih prijedloga akata.

Radna tijela Skupštine pri utvrđivanju svojih obaveza i zadataka pridržavaju se programa rada Skupštine.

Radna tijela Skupštine grada dužna su, prije razmatranja na sjednici Skupštine, razmatrati svako pitanje sadržano u ovom Programu, a koje spada u njihov djelokrug rada, određen Poslovníkom Skupštine grada, i svoje prijedloge, mišljenja dostaviti Skupštini grada.

Pored pitanja sadržanih u ovom Programu, Skupština će u skladu sa svojim nadležnostima i prema ukazanoj potrebi, na prijedlog ovlaštenih predlagača razmotriti i druga pitanja koja predlože ovlašteni predlagači.

U pripremi za izradu Programa rada Skupštine u formi nacrtu, predsjednik, potpredsjednik i sekretar Skupštine pribavljaju prijedloge i mišljenja odbornika, radnih tijela skupštine, Gradonačelnika, odjeljenja i službi gradske uprave, političkih stranaka koje su zastupljene u Skupštini, udruženja i građana, putem savjeta mjesnih zajednica o pitanjima koja treba uvrstiti u Program rada Skupštine.

Nacrt Programa rada Skupštine iznosi se na javnu raspravu.

Na osnovu pripremljenih prijedloga, mišljenja i sugestija kolegijum Skupštine priprema prijedlog Programa rada Skupštine, a predlaže ga predsjednik Skupštine.

Skupština najmanje u pravilu jednom godišnje razmatra ostvarivanje Programa rada Skupštine, i preduzima odgovarajuće mjere za njegovo izvršenje.

#### **DRUGI DIO**

#### **SADRŽAJ PROGRAMA**

#### **PRVO TROMJESJEČJE**

## **A – NORMATIVNA AKTA**

- 1. PRIJEDLOG ODLUKE O UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA IZRAČUNAVANJE VISINE RENTE U 2022. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 2. PRIJEDLOG ODLUKE O VISINI NAKNADE ZA TROŠKOVE UREĐENJA GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 3. PRIJEDLOG ODLUKE O GODIŠNJEM OBRAČUNU BUDŽETA ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 4. ODLUKA O KRITERIJUMIMA ZA DODJELU SREDSTAVA BUDŽETA GRADA ZA REDOVNE DJELATNOSTI SPORTSKIH KLUBOVA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.

## **B - PROGRAMI**

- 1. PRIJEDLOG PROGRAMA UREĐENJA GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 2. PRIJEDLOG PROGRAMA MJERA I AKTIVNOSTI ZA UTVRĐIVANJE STANJA I UREĐENJA PROSTORA**
  - Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 3. PRIJEDLOG PROGRAMA ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2022.GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za stambeno komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 4. PRIJEDLOG PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OD NAKNADE ZA PRETVARANJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U NEPOLJOPRIVREDNE SVRHE NA PODRUČJU GRADA DOBOJ ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 5. PRIJEDLOG PROGRAMA KORIŠTENJA PRIHODA OD POSEBNIH NAMJENA ZA ŠUME U 2022. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 6. PRIJEDLOG PROGRAMA RADA PROTIVGRADNE ZAŠTITE REPUBLIKE SRPSKE ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 7. NACRT PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE NA PODRUČJU GRADA DOBOJA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik .

- 8. PROGRAM ODRŽAVANJA, SANACIJE I REKONSTRUKCIJE VODOPRIVREDNIH OBJEKATA I VODOTOKOVA U 2022. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 9. PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE PO OSNOVU EKSPLOATACIJE MINERALNIH SIROVINA U 2022. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 10. PLAN UPISA UČENIKA U PRVI RAZRED SREDNJIH ŠKOLA NA PODRUČJU GRADA DOBOJA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 11. PRIJEDLOG PROGRAMA RJEŠAVANJA PROBLEMATIKE IZBJEGLOG, RASELJENOG STANOVNIŠTVA I POVRATNIKA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za izgradnju, obnovu i razvoj Grada Doboja,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 12. PLAN O KORIŠTENJU SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE PO OSNOVU POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Teritorijalna vatrogasna jedinica Doboja
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 13. PRIJEDLOG PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE NA PODRUČJU GRADA DOBOJA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 14. PRIJEDLOG GODIŠNJEG PLANA IMPLEMENTACIJE REVIDIRANE STRATEGIJE RAZVOJA GRADA DOBOJA ZA 2022. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za strateško planiranje, evropske integracije i lokalni ekonomski razvoj,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 15. PRIJEDLOG PLANA UPRAVLJANJA OTPADOM GRADA DOBOJ ZA PERIOD OD 2022. – 2027. GODINE**
  - Obrađivač: Odjeljenje za strateško planiranje, evropske integracije i lokalni ekonomski razvoj,
  - Predlagač: Gradonačelnik.

#### **V IZVJEŠTAJI I INFORMACIJE**

- 1. IZVJEŠTAJ O OSTVARIVANJU PROGRAMA ODRŽAVANJA I REKONSTRUKCIJE LOKALNE PUTNE MREŽE NA PODRUČJU GRADA DOBOJ ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 2. IZVEŠTAJ O OSTVARIVANJU PROGRAMA ODRŽAVANJA SANACIJE I REKONSTRUKCIJE VODOPRIVREDNIH OBJEKATA I VODOTOKOVA U 2021. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 3. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA OD NAKNADE PO OSNOVU EKSPLOATACIJE MINERALNIH SIROVINA U 2021. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,

- Predlagač: Gradonačelnik.
- 4. IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JAVNE PREDŠKOLSKE USTANOVE DJEČIJE OBDANIŠTE „MAJKE JUGOVIĆ“ DOBOJ ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: JPU dječije obdanište „Majke Jugović“ i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 5. IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JAVNE USTANOVE CENTAR ZA KULTURU DOBOJ ZA 2021.GODINU**
  - Obrađivač: JU Centar za kulturu i obrazovanje Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 6. IZVJEŠTAJ O RADU JAVNE USTANOVE CENTAR ZA SOCIJALNI RAD DOBOJ ZA 2021.GODINU**
  - Obrađivač: JU Centar za socijalni rad i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 7. IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JAVNE ZDRAVSTVENE USTANOVE DOM ZDRAVLJA DOBOJ ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: JZU Dom zdravlja i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 8. IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JAVNOG PREDUZEĆA „RADIO DOBOJ“ ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: JU „Radio-televizija Doboj“ i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 9. IZVJEŠTAJ O RADU TURISTIČKE ORGANIZACIJE DOBOJ ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: Turistička organizacija Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 10. IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JAVNE USTANOVE SPORTSKO REKREACIONOG CENTRA „PRESLICA“ DOBOJ ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: JU SRC „Preslica“ i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 11. IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JAVNOG PREDUZEĆA DIREKCIJE ZA IZGRADNJU I RAZVOJ GRADA DOBOJ ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: JP „Direkcija za izgradnju i razvoj grada“ Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 12. IZVJEŠTAJ O RADU AGENCIJE ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PREDUZEĆA ZA 2021. GODINU**
  - Obrađivač: Agencija za razvoj malih i srednjih preduzeća i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 13. IZVJEŠTAJ O RADU REGIONALNOG MUZEJA DOBOJ ZA 2021.GODINU**
  - Obrađivač: Regionalni muzej Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Gradonačelni Predlagač: Gradonačelnik.
- 14. IZVJEŠTAJ O RADU NARODNE I MATIČNE BIBLIOTEKE DOBOJ ZA 2021. GODINU**

- Obrađivač: Narodna i matična biblioteka Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 15. IZVJEŠTAJ O RADU JAVNOG PREDUZEĆA REGIONALNA DEPONIJA DOBOJ ZA 2021. GODINU**
- Obrađivač: D.O.O. Regionalna deponija i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 16. IZVJEŠTAJ O RADU JAVNE USTANOVE DOM ZA STARIJA LICA DOBOJ ZA 2021. GODINU**
- Obrađivač: JU Dom za starija lica Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 17. IZVJEŠTAJ O RADU FONDACIJE „CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA U RAZVOJU“ ZA 2021. GODINU**
- Obrađivač: Fondacija „Centar za djecu i omladinu sa smetnjama u razvoju“ i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 18. IZVJEŠTAJ O RADU JU „CENTAR ZA DNEVNO ZBRINJAVANJE DJECE I OMLADINE“ DOBOJ**
- Obrađivač: JU „Centar za dnevno zbrinjavanje djece i omladine“ i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 19. INFORMACIJA O MATERIJALNOM POLOŽAJU PENZIONERA NA PODRUČJU GRADA DOBOJA**
- Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti i Udruženje penzionera Doboj,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 20. INFORMACIJA O STANJU U OBLASTI SPORTA NA PODRUČJU GRADA DOBOJA U 2021. GODINI**
- Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti i Sportski savez
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 21. INFORMACIJA O STANJU U OBLASTI KULTURE NA PODRUČJU GRADA DOBOJA U 2021. GODINI**
- Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti i Centar za kulturu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 22. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OD NAKNADE ZA PRETVARANJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U NEPOLJOPRIVREDNE SVRHE NA PODRUČJU GRADA DOBOJA ZA 2021. GODINU**
- Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 23. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA KORIŠTENJA PRIHODA OD POSEBNIH NAMJENA ZA ŠUME U 2021. GODINI**
- Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 24. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE NA PODRUČJU GRADA DOBOJA ZA 2021. GODINU**
- Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,

- Predlagač: Gradonačelnik.
- 25. INFORMACIJA O UTROŠENOJ ELEKTRIČNOJ ENERGIJI ZA JAVNU RASVJETU ZA PERIOD OD 01.01. do 31.12.2021. GODINE**
  - Obradivač: Odjeljenje za stambeno -komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 26. INFORMACIJA U VEZI IZVRŠENJA OBAVEZA GRADA DOBOJ PO PITANJU OMOGUĆAVANJA OTKUPA DRUGOG ODGOVARAJUĆEG STANA NOSIOCIMA STANARSKOG PRAVA ČIJI JE STAN U SASTAVU RATOM UNIŠTENE ZGRADE,**
  - Obradivač: Odjeljenje za stambeno -komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 27. INFORMACIJA O VRŠENJU INSPEKCIJSKOG NADZORA U 2021. GODINI**
  - Obradivač: Odjeljenje za inspeksijske poslove
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 28. IZVJEŠTAJ O UTROŠKU SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADA PO OSNOVU POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA ZA 2021. GODINU**
  - Obradivač: Teritorijalna vatrogasna jedinica Doboj
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 29. IZVJEŠTAJ O REZULTATIMA MJERENJA ZADOVOLJSTVA GRAĐANA JAVNIM USLUGAMA ZA 2021. GODINU**
  - Obradivač: Odjeljenje za strateško planiranje, evropske integracije i lokalni ekonomski razvoj,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 30. IZVJEŠTAJ O IMPLEMENTACIJI REVIDIRANE STRATEGIJE RAZVOJA GRADA DOBOJA ZA 2020. GODINU**
  - Obradivač: Odjeljenje za strateško planiranje, evropske integracije i lokalni ekonomski razvoj,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 31. IZVJEŠTAJ O IMPLEMENTACIJI PLANA KAPITALNIH INVESTICIJA ZA 2020. GODINU**
  - Obradivač: Odjeljenje za strateško planiranje, evropske integracije i lokalni ekonomski razvoj,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 32. IZVJEŠTAJ O RADU GRADSKJE UPRAVE I GRADONAČELNIKA ZA 2021. GODINU**
  - Obradivač: Sva odjeljenja Gradske uprave,
  - Predlagač: Gradonačelnik.

## **DRUGO TROMJESJEČJE**

### **A – NORMATIVNA AKTA**

- 1. ODLUKA O GODIŠNjem OBRAČUNU BUDŽETA GRADA DOBOJ ZA 2021. GODINU**
  - Obradivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 2. ODLUKA O DODJELI PRIZNANJA I NAGRADA U 2022. GODINI**
  - Obradivač: Skupština Grada Doboj,
  - Predlagač: Komisija za nagrade i priznanja.

## **B - PROGRAMI**

- 1. PRIJEDLOG PROCIJENE UGROŽENJENOSTI OD ELEMENTARNE NEPOGODE I DRUGE NESREĆE,**
  - Obradivač: Odjeljenje za civilnu zaštitu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 2. PRIJEDLOG PROGRAMA ZA SMANJENJE RIZIKA OD ELEMENTARNE NEPOGODE I DRUGE NESREĆE**
  - Obradivač: Odjeljenje za civilnu zaštitu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.

## **V - IZVJEŠTAJI I INFORMACIJE**

- 1. IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA ZA PERIOD 01.01.- 31.03.2022. GODINE**
  - Obradivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 2. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2021. GODINU**
  - Obradivač: Odjeljenje za stambeno – komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 3. INFORMACIJA O VODOSNABDIJEVANJU GRADA DOBOJ U 2021.GODINI**
  - Obradivač: Odjeljenje za stambeno komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 4. INFORMACIJA O UTROŠENOJ ELEKTRIČNOJ ENERGIJI ZA JAVNU RASVJETU ZA PERIOD 01.01. – 31.03.2022. GODINE**
  - Obradivač: Odjeljenje za stambeno komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 5. INFORMACIJA O POSLOVANJU PRIVREDE GRADA DOBOJ PO GODIŠNJEM OBRAČUNU ZA 2021. GODINU**
  - Obradivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 6. INFORMACIJA O UPISU DJECE U PRVI RAZRED OSNOVNIH ŠKOLA NA PODRUČJU GRADA DOBOJ ZA ŠKOLSKU 2022. – 2023. GODINU**
  - Obradivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 7. INFORMACIJA O STANJU BOLESTI OVISNOSTI NA PODRUČJU GRADA DOBOJ**
  - Obradivač: Dom zdravlja – Centar za mentalno zdravlje i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 8. INFORMACIJA O RAVNOPRAVNOSTI POLOVA NA LOKALNOM NIVOU VLASTI**
  - Obradivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 9. INFORMACIJA O DEMINIRANJU NA PODRUČJU GRADA DOBOJ U 2020. GODINI**
  - Obradivač: Odjeljenje za civilnu zaštitu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.

## **TREĆE TROMJESJEČJE**

## **A - IZVJEŠTAJI I INFORMACIJE**

1. **IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA GRADA DOBOJ ZA PERIOD 01.01.2022. – 30.06.2022. GODINE**
  - Obrađivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
2. **INFORMACIJA O RADU I STANJU NEVLADINIH ORGANIZACIJA I UDRUŽENJA GRAĐANA NA PODRUČJU GRADA DOBOJA**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti
  - Predlagač: Gradonačelnik.
3. **INFORMACIJA O STANJU NASILJA U PORODICI NA PODRUČJU GRADA DOBOJ**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
4. **INFORMACIJA O DRŽAVNIM STANOVIMA NA KOJIMA NE POSTOJI STANARSKO PRAVO**
  - Obrađivač: za stambeno- komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
5. **INFORMACIJA O UTROŠENOJ ELEKTRIČNOJ ENERGIJI ZA JAVNU RASVJETU ZA PERIOD 01.01. – 30.06.2022. GODINE**
  - Obrađivač: Odjeljenje za stambeno komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
6. **INFORMACIJA O STANJU I ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE NA PDRUČJU GRADA DOBOJA**
  - Obrađivač: Odjeljenje za stambeno -komunalne poslove,
  - Predlagač: Gradonačelnik.

## **ČETVRTO TROMJESJEČJE**

### **A- NORMATIVNA AKTA**

1. **NACRT ODLUKE O STOPI POREZA NA NEPOKRETNOSTI U 2023. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
2. **NACRT ODLUKE O USVAJANJU BUDŽETA GRADA DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
3. **NACRT ODLUKE O IZVRŠENJU BUDŽETA GRADA DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
4. **PRIJEDLOG ODLUKE O STOPI POREZA NA NEPOKRETNOSTI U 2023. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
5. **PRIJEDLOG ODLUKE O USVAJANJU BUDŽETA GRADA DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za finansije,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
6. **PRIJEDLOG ODLUKE O IZVRŠENJU BUDŽETA GRADA DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za finansije,

- Predlagač: Gradonačelnik.

## **B- PROGRAMI**

- 1. NACRT PROGRAMA UREĐENJA GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač : Odjeljenje za prostorno uređenje
  - Predlagač : Gradonačelnik.
- 2. NACRT PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OD NAKNADE ZA PRETVARANJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U NEPOLJOPRIVREDNE SVRHE NA PODRUČJU GRADA DOBOJA ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 3. NACRT PROGRAMA KORIŠTENJA PRIHODA OD POSEBNIH NAMJENA ZA ŠUME U 2023. GODINI**
  - Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 4. NACRT PROGRAMA RADA PROTIVGRADNE ZAŠTITE REPUBLIKE SRPSKE ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za poljoprivredu,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 5. PROGRAM ODRŽAVANJA I REKONSTRUKCIJE LOKALNE PUTNE MREŽE NA PODRUČJU GRADA DOBOJA ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 6. PROGRAM ODRŽAVANJA, SANACIJE I REKONSTRUKCIJE VODOVODNIH OBJEKATA I VODOTOKOVA U 2023. GODINI**
  - Obrađivač : Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti
  - Predlagač : Gradonačelnik.
- 7. PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE PO OSNOVU EKSPLOATACIJE MINERALNIH SIROVINA U 2023. GODINI**
  - Obrađivač : Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač : Gradonačelnik.
- 8. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE CENTAR ZA KULTURU DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: JU Centar za kulturu i obrazovanje Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 9. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE CENTAR ZA SOCIJALNI RAD DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: JU Centar za socijalni rad i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 10. PROGRAM RADA JAVNE ZDRAVSTVENE USTANOVE DOM ZDRAVLJA DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: JZU Dom zdravlja i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač : Gradonačelnik.
- 11. PROGRAM RADA JAVNOG PREDUZEĆA „RADIO TELEVIZIJA DOBOJ“ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: JU Radio Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,

- Predlagač: Gradonačelnik.
- 12. PROGRAM RADA TURISTIČKE ORGANIZACIJE DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Turistička organizacija Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 13. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE SPORTSKO REKREACIONOG CENTRA „PRESLICA“ DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: JP SRC Preslica Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 14. PROGRAM RADA AGENCIJE ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PREDUZEĆA ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Agencija i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 15. PROGRAM RADA JAVNOG PREDUZEĆA „ DIREKCIJE ZA IZGRADNJU I RAZVOJ GRADA“ DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: JP Direkcija za izgradnju i razvoj grada Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 16. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE DJEČIJE OBDANIŠTE „MAJKE JUGOVIĆ“ DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: JPU Dječije obdanište „Majke Jugović“ Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 17. PROGRAM RADA REGIONALNOG MUZEJA DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Regionalni muzej Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 18. PROGRAM RADA NARODNE I MATIČNE BIBLIOTEKE DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Narodna i matična biblioteka Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 19. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE „ DOM ZA STARIJA LICA“ DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: JU Dom za starija lica Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 20. PROGRAM RADA JAVNOG PREDUZEĆA“ REGIONALNA DEPONIJAMA DOBOJ ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: D.O.O. Regionalna deponija Doboj i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 21. PROGRAM RADA FONDACIJE „CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNjAMA U RAZVOJU ZA 2023. GODINU**
  - Obrađivač: Fondacija „Centar za djecu i omladinu sa smetnjama u razvoju i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
  - Predlagač: Gradonačelnik.
- 22. PROGRAM RADA JU „CENTAR ZA DNEVNO ZBRINjAVANjE DJECE I OMLADINE“ DOBOJ ZA 2023. GODINU**

- Obrađivač: JU „Centar za dnevno zbrinjavanje djece i omladine“ i Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti,
- Predlagač: Gradonačelnik.

**23. NACRT PROGRAMA RADA SKUPŠTINE GRADA DOBOJ ZA 2023. GODINU**

- Obrađivač: Stručna služba,
- Predlagač: Kolegijum Skupštine grada.

**24. NACRT PROGRAMA ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2023. GODINU**

- Obrađivač: Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove,
- Predlagač: Gradonačelnik.

**25. NACRT PROGRAMA UREĐENJA GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2023. GODINU**

- Obrađivač: Odjeljenje za prostorno uređenje.
- Predlagač: Gradonačelnik.

**26. PRIJEDLOG STRATEGIJE RAZVOJA GRADA DOBOJ ZA PERIOD OD 2023. DO 2029. GODINE**

- Obrađivač: Odjeljenje za strateško planiranje, evropske integracije i lokalni ekonomski razvoj,
- Predlagač: Gradonačelnik.

**V – IZVJEŠTAJI I INFORMACIJE**

**1. IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA GRADA DOBOJ ZA PERIOD OD 01.01.2022. – 30.09.2022. godine**

- Obrađivač: Odjeljenje za finansije,
- Predlagač: Gradonačelnik.

**2. INFORMACIJA O UTROŠENOJ ELEKTRIČNOJ ENERGIJI ZA JAVNU RASVJETU ZA PERIOD 01.01. – 30.09.2022. GODINE**

- Obrađivač: Odjeljenje za stambeno komunalne poslove,
- Predlagač: Gradonačelnik.

**STRUKTURA - SADRŽAJ**

Tabelarni prikaz:

<b>TROMJESJEČJE</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>PROGRAMI</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>/</b>	<b>26</b>	<b>43</b>
<b>IZVJEŠTAJI I INFORMACIJE</b>	<b>32</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>49</b>
<b>NORMATIVNA AKTA</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>/</b>	<b>6</b>	<b>12</b>

Na osnovu utvrđenog Programa rada Skupštine Grada za 2022. godinu Skupština će u toku godine svoj Program realizovati razmatranjem 43 programa, 49 izvještaja – informacije, 12 normativni akat, što je u ukupnom zbiru 104 akta.

## TREĆI DIO

### PROGRAM RADA I ODNOS SKUPŠTINE SA DRUGIM SUBJEKTIMA

U ostvarivanju svojih prava i odgovornosti u skladu sa Ustavom, Zakonom i Statutom grada, Skupština će razvijati odnos saradnje i međusobnog uvažavanja sa svim državnim i republičkim organima i institucijama, drugim skupštinama, političkim strankama i udruženjima građana.

U realizaciji konkretnih aktivnosti Skupština može da traži mišljenje i prijedloge od političkih stranaka, udruženja građana i predstavnika drugih skupština.

Zavisno od karaktera i značaja pitanja predviđenih Programom rada Skupštine Republike Srpske, a naročito onih od posebnog značaja za grad Doboj, na sjednicama Skupštine grada Doboj, zauzimaće se stavovi da se putem poslanika izvrši odgovarajući uticaj i zastupe interesi grada Doboj u Skupštini Republike Srpske i Parlamentarnoj Skupštini Bosne i Hercegovine.

Skupština u okvirima datim Ustavom, Zakonom i Statutom može da uspostavlja saradnju sa jedinicama lokalne samouprave drugih država.

## ČETVRTI DIO

### PROGRAM OBUKE ODBORNIKA SKUPŠTINE GRADA DOBOJ

Ovim programom definišu se oblasti iz kojih će se vršiti obuka odbornika Skupštine Grada Doboj, period godine u kome će obuka biti organizovana te dužina trajanja obuke po pojedinim oblastima.

Oblasti za obuku i dinamika provođenja programa:

Oblast	Period godine	Trajanje
Nadležnosti i djelatnosti javnih ustanova i preduzeća	2.tromjesečje	4 časa
Nadležnosti opštine u oblasti zdravstvene zaštite	2.tromjesečje	2 časa
Implementacija odluka sa sjednica Skupštine	3.tromjesečje	4 časa
Pravni okviri i oblasti zaštite životne sredine	4.tromjesečje	3 časa
Procedure donošenja i usvajanja budžeta	4.tromjesečje	3 časa

Koordinaciju organizovanja obuke će vršiti predsjednik Skupštine grada i Stručna služba Skupštine grada.

Obuka odbornika će se organizovati putem radionica.

Predsjednik Skupštine Grada i sekretar Skupštine grada će voditi evidenciju o prisustvu odbornika obuci i sačiniti kraći izvještaj o provedenoj obuci.

Razlozi za uvrštavanje ovog Programa u Program rada Skupštine grada Doboj za 2022. godine su učestvovanje Skupštine grada Doboj u MEG projektu, a jedna od preporuka ovog projekta je bila i obuka odbornika koja bi se definisala kroz program obuke.

## PETI DIO

### OSTALE AKTIVNOSTI SKUPŠTINE GRADA

Skupština Grada će razmatrati i druga pitanja koja nisu obuhvaćena ovim Programom, a o kojima je u skladu sa zakonskim i drugim propisima, nadležna da odlučuje i to:

- o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu,
- o načinu i uslovima javne prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u državnoj svojini,
- o postupku, uslovima i načinu davanja u zakup na privremeno korištenje gradskog građevinskog zemljišta u državnoj svojini,
- o rješavanju po pravu preče kupovine,
- o pitanju izbora i imenovanja u funkciju provođenja kadrovske politike,
- o pitanju dodjeljivanja priznanja i nagrada,
- kao i drugim pitanjima koja budu inicirali odbornici, Gradonačelnik grada, gradska uprava, udruženja građana, preduzeća, ustanove, političke organizacije, organi mjesnih zajednica, i druga pravna lica i subjekti.

## **ŠESTI DIO** **MJERE ZA IZVRŠENJE PROGRAMA**

U cilju blagovremene pripreme i izvršenja ovim Programom predviđenih akata, materijala nosioci obrade dužni su da se pridržavaju određenih rokova.

Kada je po određenom pitanju utvrđena aktivnost i zadatak za više obrađivača i izvršilaca, nosiocem aktivnosti smatraće se obrađivač koji je naveden prvi po redu.

Obaveza svih stručnih obrađivača i predlagača materijala kao nosioca aktivnosti i zadataka na realizaciji ovog Programa je:

- da materijale pripremaju u adekvatnoj formi, predviđenoj za određenu vrstu akata, prema metodologiji – koju će, za određene akte precizirati Sekretar Skupštine grada,
- da materijali budu stručno obrađeni i pripremljeni u potrebnom broju primjeraka,
- da materijali iznose objektivno stanje i činjenice, sa jasnim i konkretnim prijedlozima mjera i zaključaka,
- da materijali budu pisani jasnim i razumljivim riječima uz doslednu primjenu jezičkih pravila, gramatike i pravopisa,
- da nacрте opštih akata dostave blagovremeno ovlaštenom predlagaču, Gradonačelniku na razmatranje u cilju konačnog utvrđivanja prijedloga,
- da u slučaju potrebe za određenim korekcijama, ispravkama, izmjenama i dopunama materijale dostave predlagaču najkasnije 12 dana prije utvrđenog termina održavanja sjednice,
- da utvrđene prijedloge akata, odmah po utvrđivanju prijedloga, dostave Sekretaru Skupštine grada,
- da Stručna služba Skupštine materijale koji su uvršteni u dnevni red, dostavi odbornicima Skupštine Grada, najmanje 7 dana prije održavanja sjednice.

Gradska uprava i druge gradske organizacije dužne su svoje programe rada usaglasiti sa zadacima utvrđenim ovim Programom.

Sekretar Skupštine grada neposredno je odgovoran za koordinaciju aktivnosti svih učesnika na izradi prijedloga akata određenih ovim Programom, kao i za blagovremeno dostavljanje materijala odbornicima – u Skupštini, za organizaciju i pripremu sjednica radnih tijela sa tematikom predloženih materijala.

Ovaj materijal će se nakon usvajanja dostaviti svim nosiocima aktivnosti i zadataka, kao i svim drugim subjektima zainteresovanim za njegovo praćenje i realizaciju i objaviti u «Službenom glasniku Grada Doboj».

O izvršenju ovog Programa, staraće se predsjednik Skupštine grada i o tome obavještavati Skupštinu grada.

**REPUBLIKA SRPSKA  
SKUPŠTINA GRADA DOBOJ**

**Broj: 01-013- /22.  
Datum : 2022. god.**

**PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE GRADA  
Doc. dr. Sevlid Hurtić**