



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДОБОЈ



Број 1	27. јануар 2026. године	Годишња претплата 100 КМ Цијена једног примјерка 10 КМ Жиро рачун КМ 5620050000157390 НЛБ Развојна банка Врста прихода 729124 Буџетска организација 9999999 --- Град Добој ---
--------	-------------------------	---

АКТИ СКУПШТИНЕ

На основу члана 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), члана 75. и 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 5/25), Скупштина Града Добој, на 10. редовној сједници одржаној дана 26.01.2026 године, д о н о с и

ОДЛУКУ

о висини вриједности непокретности по зонама, на подручју Града Добој, за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2026. години

I

Овом одлуком одређује се вриједност непокретности по зонама, на подручју Града Добој, која ће бити кориштена у сврху утврђивања пореза на непокретност у 2026. години.

II

Непокретностима, у складу са Законом и овом Одлуком, сматра се земљиште са свим оним што је трајно спојено с њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта, а обухвата сљедеће категорије непокретности:

- 1) земљиште (грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало), и
- 2) грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и остали објекти).

III

Вриједности непокретности из тачке II ове Одлуке, по зонама, износе:

Година	Назив Општине	Опис Врсте Зоне	Назив Географске Јединице	Назив Зоне	Почетна Цијена Грађевинског Земљишта	Почетна Цијена Пољопривредног Земљишта	Почетна Цијена Шумског Земљишта	Почетна Цијена Индустриског Земљишта	Почетна Цијена Осталог Земљишта	Почетна Цијена Стамбене Јединице	Почетна Цијена Куће	Почетна Цијена Простора	Почетна Цијена Индустриског Објекта	Почетна Цијена Осталих Објеката
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона 1	1	89.38	26.30	23.07	36.25	16.47	2,209.50	1,285.75	3,009.78	812.82	2,032.74
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона 2	2	33.48	11.08	9.79	15.40	7.00	2,115.00	1,219.92	2,746.20	779.70	1,945.80
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона 3	3	18.69	6.20	5.49	8.60	3.92	2,025.00	1,017.06	2,634.42	745.20	1,863.00
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона 4	4	14.14	4.50	4.11	6.50	2.95	1,840.50	975.66	2,508.84	677.58	1,693.26
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона 5	5	9.59	3.08	2.81	4.41	2.02	1,822.50	954.96	2,369.46	669.30	1,676.70
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона 6	6	8.29	2.66	2.44	3.81	1.73	1,815.00	934.26	2,355.66	662.40	1,669.80
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Ван зоне	Ван зоне	6.66	2.48	2.20	3.06	1.63	1,564.50	891.48	2,132.10	644.46	1,439.34
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона В1	В1	6.08	2.36	1.81	2.80	1.35	1,294.50	863.88	1,755.36	476.10	1,190.94
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона В2	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона В3	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона В4	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона В5	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Зона	Општина ДОБОЈ, Зона В6	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	БОЉАНИЋ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40

Година	Назив Општине	Опис Врсте Зоне	Назив Географске Јединице	Назив Зоне	Почетна Цијена Грађевинског Земљишта	Почетна Цијена Пољопривредног Земљишта	Почетна Цијена Шумског Земљишта	Почетна Цијена Индустриског Земљишта	Почетна Цијена Остало Земљишта	Почетна Цијена Стамбене Јединице	Почетна Цијена Куће	Почетна Цијена Пословног Простора	Почетна Цијена Индустриског Објекта	Почетна Цијена Осталих Објеката
2026	ДОБОЈ	Мјесто	БОЖИЊЦИ ДОЊИ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	БРЕЗИЦИ	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	БУКОВАЦ	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	БУШЈЕТИЋ	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЧАЈРЕ	В1	6.08	2.36	1.81	2.80	1.35	1,294.50	863.88	1,755.36	476.10	1,190.94
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЧИВЧИЈЕ БУКОВИЧКЕ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЧИВЧИЈЕ ОСЈЕЧАНСКЕ	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ФОЧА	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ГЛОГОВИЦА	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ГРАПСКА ДОЊА	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ГРАПСКА ГОРЊА	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЈАБУЧИЋ ПОЉЕ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЈОХОВАЦ	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	КЛАДАРИ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	КОМАРИЦА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	КОТОРСКО	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	КОЖУХЕ	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЛИПАЦ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	МАЈЕВАЦ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40

Година	Назив Општине	Опис Врсте Зоне	Назив Географске Јединице	Назив Зоне	Почетна Цијена Грађевинског Земљишта	Почетна Цијена Пољопривредног Земљишта	Почетна Цијена Шумског Земљишта	Почетна Цијена Индустриског Земљишта	Почетна Цијена Осталог Земљишта	Почетна Цијена Стамбене Јединице	Почетна Цијена Куће	Почетна Цијена Простора	Почетна Цијена Индустриског Објекта	Почетна Цијена Осталих Објеката
2026	ДОБОЈ	Мјесто	МАКЉЕНО-ВАЦ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	МАЛА БУКОВИЦА	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	МИЉКОВАЦ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ОПСИНЕ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ОСЈЕЧАНИ ДОЊИ	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ОСЈЕЧАНИ ГОРЊИ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПАКЛЕНИЦА	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПЛОЧНИК	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПОДНОВЉЕ	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПОРЈЕЧЕ	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПРИДЈЕЛ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПРИСАДЕ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПРЂАВОР МАЛИ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	РИЈЕЧИЦА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	РИТЕШИЋ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СЈЕНИНА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СКИПОВАЦ ДОЊИ	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СКИПОВАЦ ГОРЊИ	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СТАНИЋ РИЈЕКА	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68

Година	Назив Општине	Опис Врсте Зоне	Назив Географске Јединице	Назив Зоне	Почетна Цијена Грађевинског Земљишта	Почетна Цијена Пољопривредног Земљишта	Почетна Цијена Шумског Земљишта	Почетна Цијена Индустриског Земљишта	Почетна Цијена Остало Земљишта	Почетна Цијена Стамбене Јединице	Почетна Цијена Куће	Почетна Цијена Пословног Простора	Почетна Цијена Индустриског Објекта	Почетна Цијена Осталих Објеката
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СТАНОВИ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СТРИЈЕЖЕВИЦА	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СУХО ПОЉЕ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СВЈЕТЛИЧА	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ШЕВАРЛИЈЕ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ТЕКУЋИЦА	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ТИСОВАЦ	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ТРБУК	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ТРЊАНИ	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ВЕЛИКА БУКОВИЦА	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ВРАНДУК	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЗАРЈЕЧА	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЗЕЛИЊА ДОЊА	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ГРАБОВИЦА	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	КОСТАЈНИЦА	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЉЕСКОВЕ ВОДЕ	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПАЛЕЖНИЦА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПОТОЧАНИ	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПРЊАВОР ВЕЛИКИ	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ГОРЊА ЗЕЛИЊА	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10

Година	Назив Општине	Опис Врсте Зоне	Назив Географске Јединице	Назив Зоне	Почетна Цијена Грађевинског Земљишта	Почетна Цијена Пољопривредног Земљишта	Почетна Цијена Шумског Земљишта	Почетна Цијена Индустриског Земљишта	Почетна Цијена Остало Земљишта	Почетна Цијена Стамбене Јединице	Почетна Цијена Куће	Почетна Цијена Пословног Простора	Почетна Цијена Индустриског Објекта	Почетна Цијена Осталих Објеката
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ГОРЊА ПАКЛЕНИЦА	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ДОЊА ПАКЛЕНИЦА	В4	2.37	0.66	0.82	1.09	0.49	945.00	828.00	1,290.30	418.14	869.40
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ДОЊИ РАКОВАЦ	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	КОНОПЉИШТА	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ЛУКАВИЦА РИЈЕКА	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	МАТУЗИЋИ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ОСОЈНИЦА	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПРИДЈЕЛ ГОРЊИ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПРИДЈЕЛ ДОЊИ	В2	5.87	2.06	1.70	2.69	1.23	1,023.00	856.98	1,392.42	445.74	941.16
2026	ДОБОЈ	Мјесто	РЈЕЧИЦА ГОРЊА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	РЈЕЧИЦА ДОЊА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	СЈЕНИНА РИЈЕКА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	БУКОВАЦ-ВРАНДУК	В3	3.28	0.90	1.14	1.51	0.69	954.00	836.28	1,299.96	431.94	877.68
2026	ДОБОЈ	Мјесто	КЛОЧ-КОНОПЉИШТЕ	В6	1.37	0.37	0.46	0.63	0.28	817.50	745.20	1,104.00	390.54	752.10
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПАЛЕЖНИЦА ГОРЊА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58
2026	ДОБОЈ	Мјесто	ПАЛЕЖНИЦА ДОЊА	В5	1.63	0.45	0.55	0.75	0.34	886.50	807.30	1,207.50	402.96	815.58

IV

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о висини вриједности непокретности по зонама, на подручју Града Добој, за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2024. години, број 01-013-373/23, од 14.12.2023. године („Службени гласник Града Добој“, број 7/23).

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-23/26
Добој, 26.01.2026. године

Предсједник
Скупштине града,
Зоран Благојевић, с.р.

На основу члана 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 35. и 76. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22) и члана 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 5/25), Скупштина Града Добој на 10. редовној сједници одржаној дана 26.01.2026. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Града Добој усваја Извода из записника са 9. редовне сједнице Скупштине Града Добој одржане 10.12.2025. године.

2. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-22/26
Добој, 26.01.2026. године

Предсједник
Скупштине града,
Зоран Благојевић, с.р.

АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

На основу члана 14. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22, 50/24), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено – комуналне послове Градске управе Добој, број: 07-37-24-896/25, од 12.11.2025. године, градоначелник доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке - „Чишћење и одржавање јавних зелених и асфалтних површина у Добоју (од 01.01.2026. до 31.12.2026)“ путем отвореног поступка јавне набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – „Чишћење и одржавање јавних зелених и асфалтних површина у Добоју (од 01.01.2026. до 31.12.2026)“, путем отвореног поступка набавке.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи: 901.595,00 КМ (словима: деветсто једна хиљада петсто деведесет пет конвертибилних марака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја и теретиће буџетску позицију 412 800.

Члан 3.

Јавна набавка спровешће се путем отвореног поступка, а у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Одјељења за стамбено – комуналне послове Градске управе Добој, број: 07-37-24-896/25, од 12.11.2025. године, те опис услуга.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Образложење

При доношењу Одлуке Уговорни орган руководио се чињеницом да је предметна набавка планирана у 2026, да су за предложена набавку обезбијеђена средства у буџету Града, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

Број: 06-404-1-430/25.

Градоначелник,

Добој, 19.11.2025. године

Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 14. став (1), члана 18. став (1) и члана 88. став (2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), а поступајући по Захтјеву Кабинета градоначелника Градске управе Добој, број: 02/022-2-2980/25, од 03.12.2025. године, градоначелник доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка набавке – „Услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи у 2026.“ путем конкурентског захтјева

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – „Услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи у 2026.“, путем конкурентског захтјева.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи: 23.000,00 КМ (словима: двадесет три хиљаде конвертибилних марака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града и теретиће буџетску позицију 412 700.

Члан 3.

Јавна набавка спровешће се путем поступка конкурентског захтјева, те ће се поступак јавне

набавке спровести у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Кабинета градоначелника Градске управе Добој, број: 02/022-2-2980/25, од 03.12.2025. године, те опис услуга.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Образложење

При доношењу Одлуке Уговорни орган посебно се руководио чињеницом да је предметна набавка планирана у 2026, да су за предложену набавку обезбијеђена средства у буџету Града, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те је предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

Број: 06-404-1-455/25 Градоначелник,
Добој, 04.12.2025. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 8. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24) и члана 5. став (1) Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 2/23), поступајући по Захтјеву Кабинета градоначелника, број: 02-022-2-2981/25, од 03.12.2025. године, градоначелник доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке - „Угоститељске услуге за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем Позива за достављање понуда (услуге из Анекса II Закона о ЈН)

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - „Угоститељске услуге за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем Позива за дос-

тављање понуда (услуге из Анекса II Закона о јавним набавкама).

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 60.000,00 КМ (словима: шездесет хиљада конвертибилних марака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2026, буџетска позиција 412 600.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Позива за достављање понуда – Услуге из Анекса II.

Позив за достављање понуда биће објављен на Порталу јавних набавки БиХ заједно са Обавјештењем о набавци, а поступак јавне набавке спровешће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, односно Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама.

Члан 4.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 5.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Кабинета градоначелника, број: 02-022-2-2981/26, од 03.12.2026. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Образложење

При доношењу Одлуке Уговорни орган посебно се руководио чињеницом да је предложена набавка планирана у 2026, да је реално процијењена њена вриједност на тржишту, да су осигурана средства за исплату, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

Број: 06-404-1-457/25. Градоначелник,
Добој, 04.12.2025. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25), члана 12. став 1. и 2. Закона о платама запослених у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 62/25) и члана 60 Статута Града Добој („Службени

гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), градоначелник Града Добој д о н о с и

ОДЛУКУ

о висини цијене рада за обрачун и исплату плате за запослене у Градској управи Града Добој

I

Овом Одлуком утврђује се цијена рада за обрачун и исплату плате за запослене у Градској управи Града Добој за 2026. годину у износу од 135,00 КМ.

II

Цијена рада из тачке I ове одлуке примјењиваће се на обрачун плата од 1. јануара 2026. године.

III

Ова Одлука објављује се у „Службеном гласнику Града Добој“, а ступа на снагу 1. јануара 2026. године.

Број: 02-022-2927/25 Градоначелник,
Добој, 05.12.2025. године **Борис Јеринић, с.р.**

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српке“, број 97/2016, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/2025), члана 6. став 6. Закона о платама запослених у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српке“, број 62/25); и члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17, 3/22), Градоначелник Града Добој (у даљем тексту: послодавац) д о н о с и

ОДЛУКУ

О ПЛАТНИМ ГРУПАМА И КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН ОСНОВНЕ ПЛАТЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ДОБОЈ

I

Овом Одлуком уређује се начин утврђивања плате, платне групе и коефицијенте за обрачун основне плате за радна мјеста службеника, намјештеника и другим запослених који немају статус службеника (у даљем тексту: запослени) у Градској управи Града Добој.

II

(1) Запослени има право на плату.

(2) Запослени остварује право на бруто плату и накнаде у складу са Законом о платама за-

послених у органима јединице локалне самоуправе, овом Одлуком и колективним уговором.

(3) Плата запосленог из става 2. ове тачке састоји се од основне плате, увећања плате и накнада прописаних законом.

(4) Плата из става 3. представља бруто плату.

(5) У свим елементима који чине плату из става 2. ове тачке садржани су порез на доходак и доприноси.

(6) Плата из става 4. ове тачке умањена за порез на доходак и допринос је нето плата радника.

(7) Плата се исплаћује у текућем мјесецу за претходни мјесец, а средства за бруто плате се обезбјеђују у буџету Градске управе Града Добој.

III

(1) Основна плата обрачунава се и исказује мјесечно за пуно радно вријеме према радном мјесту и одговарајућој платној групи.

(2) Основна плата из става 1. ове Одлуке је производ цијене рада као израза вриједности за најједноставнији рад и коефицијента утврђеног према платној групи.

(3) Основна плата запослених увећава се:

1) за сваку навршену годину радног стажа:

1. до навршених 25 година радног стажа 0,3%,

2. након навршених 25 година радног стажа свака наредна година 0,5%.

(4) Основна плата обрачуната у складу са овом Одлуком не може бити нижа од утврђене најниже плате у Републици Српској.

IV

(1) Цијена рада је израз вриједности за најједноставнији рад и основ за обрачун основне плате.

(2) Градоначелник, сваке године, уз претходно прибављено мишљење синдикалне организације, доноси одлуку о утврђивању јединствене цијене рада за јединицу локалне самоуправе, у оквиру планираних средстава у буџету јединице локалне самоуправе.

(3) Одлука из става 2. овог члана објављује се у Службеном Гласнику Града Добој.

V

(1) Право на плату остварује се даном ступања на рад.

(2) Право на плату престаје даном престанка радног односа.

VI

1) Коефицијент за обрачун основне плате службеника, односно намјештеника утврђује

се у распонима и разврстава у платне групе у зависности од потребне стручне спреме, сложености послова, самосталности у раду и степена одговорности.

2) Радна мјеста се разврставају у платне групе, са следећим коефицијентима за обрачун плате:

1) прва платна група – радно мјесто неквалификованог радника11,21–11,50, послови неквалификованог радника

- **намјештеник на одржавању чистоће** 11,21

2) друга платна група – радно мјесто за које је као услов за обављање послова прописано средње образовање у трајању од три године 11,90–12,45,

намјештеник са III степен стручном спреме 11,90

3) трећа платна група – радно мјесто за које је као услов за обављање послова прописано средње образовање у трајању од четири године 12,60–14,97,

Стручни сарадник - првог звања .13,20

Стручни сарадник - другог звања 13,10

Стручни сарадник - трећег звања 13,00

Намјештеник са завршеним средњим образовањем у трајању од четири године 13,00

4) четврта платна група – радно мјесто висококвалификованог радника – VKV (V степен стручне спреме) 12,60–14,97,

намјештеник - висококвалификовани радник – VKV (V степен стручне спреме) 13,50

5) пета платна група – радно мјесто ватрогасаца – спасиоца 13,60–14,97,

ватрогасац-спасилац 13,60

ватрогасац-спасиоц возач 13,60

ватрогасац -спасиоц везиста 13,60

замјеник вође смјене 13,80

вођа смјене 13,90

руководилац техничке службе..... 13,90

6) шеста платна група – радно мјесто за које је као услов за обављање послова прописана виша стручна спрема или први циклус студија са остварених најмање 180 ECTS бодова или еквивалент 16,70–18,00,

- **службеник шесте категорије:**

- **виши стручни сарадник-првог звања** 16,90

- **виши стручни сарадник-другог звања** 16,80

- **виши стручни сарадник-трећег звања** 16,70

- **намјештеник са завршеном вишом стручној спрема или први циклус студија са остварених најмање 180 ECTS бодова или еквивалент (намјештеник у Територијалној ватрогасној спасилачкој јединици Добој)** 16,70

7) седма платна група – извршилачко радно мјесто за које је као услов за обављање послова прописан четворогодишњи студиј или први циклус студија са остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент 18,50–25,50,

службеник пете категорије

- **самостални стручни сарадник - првог звања** 18,70

- **самостални стручни сарадник - другог звања** 18,60

- **самостални стручни сарадник - трећег звања** 18,50

службеник четврте категорије (комунални полицајац, инспектор, интерни ревизор) 19,50

службеник треће категорије (стручни савјетник)..... 20,50

службеник друге категорије: шеф Одсека..... 21,50

8) осма платна група – руководеће радно мјесто за које је као услов за обављање послова прописан четворогодишњи студиј или први циклус студија са остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент 26,00–33,00.

• **службеник прве категорије (начелник одјељење/службе, секретар скупштине)** 30,00

• **шеф Кабинета Градоначелника** 30,00

• **савјетник Градоначелника, градски менаџер, градски архитекта** 30,00

• **Старјешина и замјеник старјешине Територијалне спасилачко ватрогасне јединице** 30,00

• **руководилац јединице интерне ревизије** 30,00

(3) За обрачун основне плате запослених у Кабинету градоначелника, који немају статус службеника или намјештеника примјењује се коефицијент 30,00 (осме платне групе), ако је као услов за обављање послова прописан четворогодишњи студиј или први циклус студија са остварених најмање 240 ЕЦТС бодова или еквивалент.

(4) Градоначелник, може службенику и намјештенику из става 2. овог члана, више пута у току календарске године, посебним рјешењем увећати основну плату до 20% за претходни мјесец, за изузетне резултате у раду и/или допринос ефикасности градске управе.

(5) Овом одлуком утврђују се платне групе и коефицијент за радна мјеста из става 2. и 3. ове тачке, с тим да се за радна мјеста службеника у истој категорији, односно категорији и звању, односно пословима исте сложености за радна мјеста намјештеника одређује исти коефицијент.

(6) Градоначелник доноси рјешење којим утврђује плату (платну групу и коефицијент за обрачун основне плате) за сваког запосленог у градској управи у складу са овом одлуком.

(7) Основна плата приправника са високим, вишим или средњим образовањем утврђује се и исплаћује у износу од 80% плате треће, шесте или седме платне групе из став 2. ове Одлуке.

VII

(1) Висина цијене рада за обрачун и исплату плате запослених у органима јединица локалне самоуправе за период од 2026. до 2028. године не може бити мања од 120 КМ, нити већа од 160 КМ.

(2) Градоначелник у складу са ставом 1. ове тачке сваке године, уз претходно прибављено мишљење синдикалне организације, доноси одлуку о утврђивању јединствене цијене рада за Градску управу Града Добоја, у оквиру планираних средстава у буџету јединице локалне самоуправе.

VIII

(1) Градоначелник, дужан је да, у року од 15 дана од дана ступања на снагу одлуке из става 1. овог члана, донесе рјешења о плати за запослене у Градској управи.

(2) Коефицијенти из тачке VI Одлука примјењиваће се за обрачун плата од 01. јануара. 2026. године.

IX

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022- 3345/25
Добој, 31.12.2025. године

Градоначелник,
Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 17. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 94/15 и 78/20), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21) и члана 6. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16), градоначелник доноси

ОДЛУКУ

о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

Редован годишњи попис имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, обавиће се на начин и у роковима утврђеним Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16).

Члан 2.

Попис из претходног члана ове Одлуке обавиће пописне комисије које ће посебним актом именовати градоначелник.

За координацију рада свих пописних комисија, градоначелник ће именовати Централну пописну комисију.

Централна пописна комисија ће, на основу свих појединачних извјештаја, сачинити сумарни извјештај о извршеном попису са приједлогом о начину књижења нађеног стања и исти доставити градоначелнику до 31.01.2026. године.

Члан 3.

Начелници одјељења дужни су спровести припремне активности за успјешну реализацију редовног годишњег пописа, са стањем на дан 31.12.2025. године.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3011/25
Добој, 15.12.2025. године

Градоначелник,
Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 14. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), а поступајући по Захтјеву Одјељења за стамбено–комуналне послове Градске управе Добој, број: 07-37-25-1051/25, од 31.12.2025. године, градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке - „Услуге контроле и наплате паркинг простора на подручју града Добој у 2026.“ путем отвореног поступка јавне набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – „Услуге контроле и наплате паркинг простора на подручју града Добој у 2026.“ путем отвореног поступка набавке.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи: 720.000,00 КМ (словима: седамсто двадесет хиљада конвертибилних марака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2026. и теретиће буџетску позицију 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровешће се путем отвореног поступка, а у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове Одлуке је Захтјев Одјељења за стамбено–комуналне послове Градске управе Добој, број: 07-37-25-1051/25, од 31.12.2025. године, те опис услуга.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке Уговорни орган руководио се чињеницом да је предметна набавка

планирана Планом јавним набавки у 2026., да су за предложену набавку обезбијеђена средства у буџету Града, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове Одлуке.

Број: 06-404-1-1/26.

Градоначелник,

Добој, 05.01.2026. године

Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 14. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено–комуналне послове Градске управе Добој, број: 07-37-26-1041/25, од 24.12.2025. године, градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке - „Набавка и уградња канализационих арматура, решетки, сливника и поклопаца у Добоју у 2026.“ путем отвореног поступка јавне набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – „Набавка и уградња канализационих арматура, решетки, сливника и поклопаца у граду Добоју у 2026.“ путем отвореног поступка набавке.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи: 29.910,00 КМ (словима: двадесет девет хиљада деветсто десет конвертибилних марака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја и теретиће буџетску позицију 412 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровешће се путем отвореног поступка, а у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Одјељења за стамбено–комуналне послове Градске упра-

ве Добој, број: 07-37-26-1041/25, од 24.12.2025. године, те спецификација.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Образложење

При доношењу Одлуке Уговорни орган руководио се чињеницом да је предметна набавка планирана у 2026, да су за предложену набавку обезбијеђена средства у буџету Града, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

Број: 06-404-1-2/26. Градоначелник,
Добој, 08.01.2026. године **Борис Јеринић, с.р.**

На основу члана 14. став (1), члана 17. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), а поступајући по Захтјеву Одјељења за финансије Градске управе Добој, број: 06-403-1-597/25, од 24.12.2025. године, градоначелник доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке – „Набавка канцеларијског намјештаја за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем отвореног поступка

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – „Набавка канцеларијског намјештаја за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем отвореног поступка јавне набавке.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачуна тог ПДВ-а износи 30.000,00 КМ (словима: тридесет хиљада конвертибилних марака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града за 2026. и теретиће буџетску позицију 511 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровешће се путем отвореног поступка, а поступак јавне набавке спровешће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Одјељења за финансије Градске управе Добој, број: 06-403-1-597/25, од 24.12.2025. године, те спецификација.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Образложење

При доношењу Одлуке Уговорни орган посебно се руководио чињеницом да је предметна набавка планирана Планом јавних набавки у 2026, да су за предложену набавку обезбијеђена средства у буџету Града, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

Број: 06-404-1-4/26 Градоначелник,
Добој, 08.01.2026. године **Борис Јеринић, с.р.**

На основу члана 14. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22), а поступајући по Захтјеву Одјељења за финансије Градске управе Добој, број: 06-403-604/25, од 30.12.2025. године, градоначелник доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке – „Набавка рачунара и рачунарске опреме за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем отвореног поступка

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – „Набавка рачунара и рачунарске опреме за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем отвореног поступка набавке.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачу-
натог ПДВ-а износи 100.000,00 КМ (словима:
сто хиљада конвертибилних марака).

Средства за предметну набавку обезбијеђе-
на су у буџету Града за 2026. и теретиће буџет-
ску позицију 412 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровешће се путем отворе-
ног поступка, а поступак јавне набавке спро-
вешће се у складу са Законом о јавним набав-
кама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа
цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Коми-
сија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Одјељења
за финансије Градске управе Добој, број: 06-
403-604/25, од 30.12.2025. године, те специфи-
кација.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доноше-
ња, а објавиће се у „Службеном гласнику Града
Добој“.

Образложење

При доношењу Одлуке Уговорни орган по-
себно се руководио чињеницом да је предмет-
на набавка планирана Планом јавних набавки у
2026, да су за предложену набавку обезбијеђе-
на средства у буџету Града, да је реално про-
цијењена вриједност набавке на тржишту, те
предложена одговарајућа врста поступка јавне
набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања,
одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

Број: 06-404-1-11/26.

Градоначелник,

Добој, 12.01.2026. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 14. став (1), члана 18.
став (1) и члана 88. Закона о јавним набавка-
ма („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22
и 50/24), а поступајући по захтјеву Одјељења
за привреду и друштвене дјелатности Градске
управе Добој, број: 04/30-1-1/26, од 05.01.2026.
године, градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке - „Израда
Главног изведбеног пројекта доградње и
оптимализације саобраћајних токова на
раскрсници магистралног пута М1 – 105 и
магистралног пута М1 – 110 (код Јапанског
моста) у Добоју (ЛОТ 1)“ и “Израда Главног
изведбеног пројекта кружног тока на споју
магистралног пута М1 – 105 и Ул. Николе Тесле
у Добоју и прикључком на складиште „Електро
Добој“ (ЛОТ 2)“ путем конкурентског захтјева

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне на-
бавке – „Израда Главног изведбеног пројекта
доградње и оптимализације саобраћајних токо-
ва на раскрсници магистралног пута М1 – 105
и магистралног пута М1 – 110 (код Јапанског
моста) у Добоју (ЛОТ 1)“ и “Израда Главног
изведбеног пројекта кружног тока на споју ма-
гистралног пута М1 – 105 и Ул. Николе Тесле у
Добоју и прикључком на складиште „Електро
Добој“ (ЛОТ 2)“ путем конкурентског захтјева.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачу-
натог ПДВ-а износи:

- ЛОТ 1 - 12.000,00 КМ

(словима: дванаест хиљада конвертибилних
марака).

- ЛОТ 2 – 20.000,00 КМ

(словима: двадесет хиљада конвертибилних
марака).

Средства за предметну набавку обезбијеђе-
на су у буџету Града Добој за 2026. и теретиће
буџетску позицију 511 200, подекономски код
150 034.

Члан 3.

Јавна набавка спровешће се путем поступка
конкурентског захтјева, а поступак јавне на-
бавке спровешће се у складу са Законом о јав-
ним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа
цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Коми-
сија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Одјељења
за привреду и друштвене дјелатности Градске

управе Добој, број: 04/30-1-1/26, од 05.01.2026. године, те Пројектни задатак.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Образложење

При доношењу Одлуке Уговорни орган посебно се руководио чињеницом да је предметна набавка планирана Планом јавних набавки у 2026, да су за предложену набавку обезбијеђена средства, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове Одлуке.

Број: 06-404-1-19/26. Градоначелник,
Добој, 15.1.2026. године **Борис Јеринић, с.р.**

На основу члана 14. став (1), члана 17. став (3) и (4) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), а поступајући по Захтјеву Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе Добој, број: 04/30-1-15/26, од 12.01.2026. године, градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке - „Извођење радова на санацији путне инфраструктуре у повратничким мјесним заједницама: МЗ Придјел Горњи, заселак Хоцићи, асфалтирање локалног пута и МЗ Шеварлије – реконструкција локалног пута“ путем отвореног поступка јавне набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – „Извођење радова на санацији путне инфраструктуре у повратничким мјесним заједницама – МЗ Придјел Горњи, заселак Хоцићи, асфалтирање локалног пута и МЗ Шеварлије – реконструкција локалног пута“ путем отвореног поступка јавне набавке.

Бројчана ознака и назив предмета јавне набавке из ЈРЈН је 45233142-6 – радови на поправци путева.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи: 88.702,00 КМ

(словима: осамдесет осам хиљада седамсто двије конвертибилне марке).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су од стране Министарства за рад, социјалну политику и избјеглице Зеничко-добојског кантона које финансира 24.658,00 КМ (словима: двадесет четири хиљаде шестсто педесет осам конвертибилних марака), одобрена Одлуком Владе Зеничко-добојског кантона бр. 02-11-18374/25 од 10.10.2025, док је Уговором о суфинансирању пројекта „Санација инфраструктуре у повратничким мјесним заједницама на подручју града Добоја“, закљученим између Министарства за рад, социјалну политику и избјеглице Зеничко-добојског кантона и Града Добој (наш број: 02-022-2660/25, од 03.11.2025) предвиђено у члану 1. став (3) да ће средства бити уплаћена на рачун Града Добој на име суфинансирања, док ће преостали износ финансирати буџет Града Добој и теретиће буџетску позицију 511 200, подекономски код 150 035.

Члан 3.

Јавна набавка спровешће се путем отвореног поступка, а у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Набавка се не дијели на лотове.

Предвиђено је закључење уговора о јавној набавци.

Вријеме трајања уговора износи 3 (три) мјесеца од дана увођења Извођача радова у посао.

Оквирни датум покретања поступка је 05.02.2026. године.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове Одлуке је Захтјев Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе Добој, број: 04/30-1-15/26, од 12.01.2026. године, те Предмјер и предрачун радова.

Члан 7.

Основом ове Одлуке План јавних набавки Градске управе Добој за 2026. биће измијењен, тако што ће предметна набавка бити уврштена у исти.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Образложење

При доношењу Одлуке Уговорни орган руководио се чињеницом да су за предложену набавку обезбијеђена средства (суфинансирање и средства буџета), да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

Број: 06-404-1-32/26. Градоначелник,
Добој, 20.01.2026. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), члана 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16) и члана 2. Одлуке о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, број: 02-022-3011/25, од 15.12.2025. године, градоначелник **д о н о с и**

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Централне пописне комисије за редован годишњи попис имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

У Комисију за редован годишњи попис имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, именују се:

1. Невена Старчевић – председник,
2. Селена Васиљевић – замјеник председника,
3. Гордана Перић – члан,
4. Танита Росуљаш – члан,
5. Даниела Нарић – замјеник члана,
6. Сњежана Радић – замјеник члана.

Члан 2.

Обавезе Централне пописне комисије:

1. Доноси план рада у којем се посебно означавају рокови за извршење појединих послова у вези са пописом,

2. Организује, прати и контролише да ли су поједине комисије правовремено донијеле сопствени план рада и како га извршавају,

3. Координира рад и даје неопходна упутства другим комисијама,

4. Прати поштовање рокова и извршење пописа од стране појединих комисија,

5. Обавља контролу тачности пописа,

6. Координира усаглашавање и поступак савјештања са књиговодством,

7. Даје неопходне смјернице када је потребно да се разријеше евентуални проблеми код извршења појединих задатака,

8. Предсједник Централне пописне комисије контактира са ревизором и присуствује попису када у просторијама гдје се попис врши борава и ревизор,

9. Саставља коначан извјештај о попису имовине, потраживања и обавеза и доставља га рачуноводству и градоначелнику,

10. Обавља и друге послове у складу са општим правилима која уређују одвијање пописа.

Члан 3.

Централна пописна комисија дужна је, извјештај о попису са приједлогом о начину књижења нађеног стања по попису и исказаног у извјештају, доставити градоначелнику најкасније до 31.01.2026. године.

Члан 4.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3012/25 Градоначелник,
Добој, 15.12.2025. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), члана 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16) и члана 2. Одлуке о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, број: 02-022-3011/25, од 15.12.2025. године, градоначелник **д о н о с и**

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за попис туђе имовине и имовине која се налази на путу или код других лица, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

У Комисију за попис туђе имовине и имовине и имовине која се налази на путу или код других лица, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, именују се:

1. Давор Пејић – предсједник,
2. Младенка Стојановић – замјеник предсједника,
3. Славиша Бојановић – члан,
4. Кенан Мустафичић – члан,
5. Сања Ђермановић – замјеник члана,
6. Озрен Драгојловић – замјеник члана.

Члан 2.

Именована комисија ће, у складу са чланом 2. и чланом 7. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16), извршити попис са стањем на дан 31.12.2025. године и сачинити извјештај о извршеном попису најкасније до 20.01.2026. године и исти, са пописним листама, доставити Централној пописној комисији.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3013/25 Градоначелник,
Добој, 15.12.2025. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), члана 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16) и члана 2. Одлуке о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, број: 02-022-

3011/25, од 15.12.2025. године, градоначелник
д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за попис потраживања, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

У Комисију за попис потраживања, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, именују се:

1. Биљана Гостић – предсједник,
2. Дајана Марић – замјеник предсједника,
3. Александра Савић – члан,
4. Бојана Кршић – члан,
5. Сузана Давидовић – замјеник члана,
6. Вера Пилиповић – замјеник члана.

Члан 2.

Именована комисија ће, у складу са чланом 2. и чланом 7. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16), извршити попис са стањем на дан 31.12.2025. године и сачинити извјештај о извршеном попису најкасније до 20.01.2026. године и исти, са пописним листама, доставити Централној пописној комисији.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3014/25 Градоначелник,
Добој, 15.12.2025. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), члана 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16) и члана 2. Одлуке о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, број: 02-022-3011/25, од 15.12.2025. године, градоначелник д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за попис готовине у благајни и еквивалената готовине, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

У Комисију за попис готовине у благајни и еквивалената готовине, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, именују се:

1. Дражен Нешковић – предсједник,
2. Тајјана Петричевић – замјеник предсједника,
3. Слађана Прешић – члан,
4. Данијела Ристић – члан,
5. Здравко Ђуричић – замјеник члана,
6. Тијана Станковић – замјеник члана.

Члан 2.

Именована комисија ће, у складу са чланом 2. и чланом 7. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16), извршити попис са стањем на дан 31.12.2025. године и сачинити извјештај о извршеном попису најкасније до 20.01.2026. године и исти, са пописним листама, доставити Централној пописној комисији.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3015/25 Градоначелник,
Добој, 15.12.2025. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), члана 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16) и члана 2. Одлуке о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, број: 02-022-

3011/25, од 15.12.2025. године, градоначелник
доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за попис материјала у магацину, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

У Комисију за попис материјала у магацину, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, именују се:

1. Медина Спахић – предсједник,
2. Менсур Аличић – замјеник предсједника,
3. Ален Петковић – члан,
4. Александра Марјановић – члан,
5. Божана Јанковић – замјеник члана,
6. Нада Станић – замјеник члана.

Члан 2.

Именована комисија ће, у складу са чланом 2. и чланом 7. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16), извршити попис са стањем на дан 31.12.2025. године и сачинити извјештај о извршеном попису најкасније до 20.01.2026. године и исти, са пописним листама, доставити Централној пописној комисији.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3016/25 Градоначелник,
Добој, 15.12.2025. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), члана 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16) и члана 2. Одлуке о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, број: 02-022-

3011/25, од 15.12.2025. године, градоначелник
доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за попис обавеза, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

У Комисију за попис обавеза, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, именују се:

1. Јован Милановић – председник,
2. Дијана Плоскић – замјеник председника,
3. Дијана Николић – члан,
4. Данијела Пебић – члан,
5. Госпава Божановић Лукић – замјеник члана,
6. Велинка Јанковић – замјеник члана.

Члан 2.

Именована комисија ће, у складу са чланом 2. и чланом 7. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодства стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16), извршити попис са стањем на дан 31.12.2025. године и сачинити извјештај о извршеном попису најкасније до 20.01.2026. године и исти, са пописним листама, доставити Централној пописној комисији.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3017/25 Градоначелник,
Добој, 15.12.2025. године **Борис Јеринић, с.р.**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодства стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), члана 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодства стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16) и члана 2. Одлуке о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, број: 02-022-

3011/25, од 15.12.2025. године, градоначелник
доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за попис некретнина, нематеријалних улагања и дугорочних финансијских пласмана, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

У Комисију за попис некретнина, нематеријалних улагања и дугорочних финансијских пласмана, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, именују се:

1. Веселин Симић – председник,
2. Нада Катанић – замјеник председника,
3. Бојан Лазендић – члан,
4. Здравка Ковачевић – члан,
5. Маид Хацић – замјеник члана,
6. Верица Благојевић – замјеник члана.

Члан 2.

Именована комисија ће, у складу са чланом 2. и чланом 7. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодства стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16), извршити попис са стањем на дан 31.12.2025. године и сачинити извјештај о извршеном попису најкасније до 20.01.2026. године и исти, са пописним листама, доставити Централној пописној комисији.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3018/25 Градоначелник,
Добој, 15.12.2025. године **Борис Јеринић, с.р.**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодства стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), члана 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодства стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16) и члана 2.

Одлуке о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, број: 02-022-3011/25, од 15.12.2025. године, градоначелник доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за попис канцеларијског намјештаја, опреме, осталих основних средстава и ситног инвентара, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године

Члан 1.

У Комисију за попис канцеларијског намјештаја, опреме, осталих основних средстава и ситног инвентара, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године, именују се:

1. Бојан Вуковић – председник,
2. Ален Божичковић – замјеник председника,
3. Данијел Делић – члан,
4. Немања Драгојловић – члан,
5. Ладислав Мишић – замјеник члана,
6. Жељко Нинковић – замјеник члана.

Члан 2.

Именована комисија ће, у складу са чланом 2. и чланом 7. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодства са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Града Добој“, број 9/16), извршити попис са стањем на дан 31.12.2025. године и сачинити извјештај о извршеном попису најкасније до 20.01.2026. године и исти, са пописним листама, доставити Централној пописној комисији.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-3019/25 Градоначелник,
Добој, 15.12.2025. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), Споразума о преносу финансијских средстава за финансирање обнове и реконструкције стамбених јединица расељених лица/повратника у граду Добоју, број: 02-022-2961/24, од 30.12.2024. године, 02-022-1774/25, од 14.07.2025. године, 02-022-2119/25, од 28.08.2025. године, 02-022-2879/25, од 28.11.2025. године, 02-022-

2880/25, од 28.11.2025. године, и члана 77. Статута Града Добоја („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), градоначелник Града Добоја доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовану пројект менаџера

I

За пројект менаџера за реализацију пројекта „Обнова и реконструкција стамбених јединица расељених лица и повратника на подручју града Добоја“ именује се Анис Хусаковић, потпредседник Скупштине града Добој.

II

Задатак именованог пројект менаџера је припрема пројекта, праћење имплементације и извјештавање о реализацији пројекта, у складу са Споразумима о преносу финансијских средстава за финансирање обнове и реконструкције стамбених јединица расељених лица/ повратника у граду Добоју, број: 02-022-2961/24, од 30.12.2024. године, 02-022-1774/25, од 14.07.2025. године, 02-022-2119/25, од 28.08.2025. године, 02-022-2879/25, од 28.11.2025. године, 02-022-2880/25, од 28.11.2025. године.

III

Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-125/26 Градоначелник,
Добој, 19.01.2026. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник града Добој“, број 1/17 и 3/22) и Одлуке о суфинансирању трошкова услуге боравка дјецe у приватним предшколским установама на територији града Добој, број: 01-013-345/25, од 06.11.2025. године („Службени гласник Града Добој“, број 7/25), градоначелник Града Добој доноси

ПРАВИЛНИК

о суфинансирању трошкова услуге боравка дјецe у приватним предшколским установама на територији града Добој

Члан 1.

Овим правилником утврђује се износ средстава, услови, критеријуми и поступак за оства-

ривање права на суфинансирање трошкова услуге боравка дјете у приватним предшколским установама на територији Града Добој која посједују Рјешење надлежног министарства о одобрењу за рад предшколске установе и која је уписана у Регистар предшколских установа који води надлежно Министарство и са бројем дјете који је утврђен за ту предшколску установу у складу са важећим законским и подзаконским актима.

Члан 2.

Средства за суфинансирање обезбјеђују се у буџету града Добој.

Члан 3.

Право из члана 1. овог правилника може да оствари родитељ, старатељ, усвојилац или хранитељ (у даљем тексту: подносилац захтјева) под условом да:

- 1) има пребивалиште на територији града Добој,
- 2) да је дијете уписано у регистровану приватну предшколску установу која испуњава законом прописане услове (потписан уговор),
- 3) да редовно плаћа мјесечну накнаду за боравак дјетета у приватној предшколској установи,
- 4) да се организациона јединица/објекат налази на територији града Добој,
- 5) право на суфинансирање остварује се до поласка дјетета у први разред основне школе.

Члан 4.

Право на суфинансирање остварује се искључиво на основу Јавног позива који расписује градоначелник.

Пријаве на јавни позив разматра и утврђује Комисија коју именује градоначелник.

Члан 5.

Јавни позив објављује се на званичној интернет страници Града Добој и на огласној табли Градске управе.

Јавним позивом утврђује се рок за подношење пријава и потребна документација.

Члан 6.

Пријаву на Јавни позив за суфинансирање трошкова боравка дјете у приватној предшколској установи, може да оствари родитељ, старатељ, усвојилац или хранитељ.

Уз пријаву се прилаже сљедећа документација:

1. извод из матичне књиге рођених дјетета,

2. увјерење о мјесту пребивалишта дјетета и подносиоца захтјева на подручју града Добој (не старије од 15 дана),

3. потврда приватне предшколске установе да дијете похађа установу (овјерена копија потписаног уговора),

4. копија картице текућег рачуна подносиоца захтјева,

5. уколико је подносилац захтјева старатељ, усвојилац или хранитељ дјетета потребно је доставити доказ којим се наведено потврђује,

6. важећи идентификациони документ подносиоца пријаве - овјерена копија личне карте/пасоша,

7. овјерена изјава о давању сагласности за приступ личним подацима,

8. доказ о извршеној уплати мјесечне накнаде за трошкове боравка дјетета у предшколској установи за претходни мјесец (уплатница из банке).

Члан 7.

Висина суфинансирања износи 100,00 КМ мјесечно по дјетету.

Члан 8.

Средства се исплаћују подносиоцу захтјева на текући рачун.

Члан 9.

Ради провјере тачности података корисник суфинансирања дужан је да сваки мјесец достави доказ Граду Добој да су уплате за боравак дјетета у предшколској установи редовне (уплатницу из банке).

Град Добој задржава право да изврши насумично провјеру достављених података.

Члан 10.

У случају да су родитељи дјетета разведени или родитељи не живе у заједничком домаћинству, право на суфинансирање остварује родитељ који сноси трошкове боравка дјетета у приватној предшколској установи (доказ о старатељству).

Члан 11.

Право на суфинансирање престаје ако:

- дијете престане да похађа предшколску установу,
- подносилац захтјева достави нетачне податке или не достави доказ о уплати.

Члан 12.

Прелиминарна ранг-листа потенцијалних кандидата за суфинансирање трошкова услуга

боравка дјеце у приватним предшколским установама објављује се на огласној табли Градске управе Града Добој, као и на званичној интернет страници Града.

У року од осам дана од дана објављивања прелиминарне ранг листе подносиоци пријава имају право приговора на прелиминарну ранг листу градоначелнику Града Добој.

Рјешење о приговору на прелиминарну ранг листу доноси градоначелник и оно је коначно.

Одлуку о суфинансирању трошкова услуге боравка дјеце у приватним предшколским установама доноси градоначелник.

Члан 13.

На основу Одлуке о суфинансирању трошкова услуге боравка дјеце у приватним предшколским установама градоначелник и корисник суфинансирања закључују писмени уговор.

Уговор се закључује у 4 истоветна примјерка, од којих се један примјерак уручује кориснику суфинансирања, а три примјерка остају у Градској управи.

Члан 14.

За реализацију одредаба овог правилника задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добој и Одјељење за финансије Града Добој.

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“ и на званичној интернет страници Града Добој.

Број: 02-022-75/26
Добој, 15.01.2026. године

Градоначелник,
Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 60. и 77. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22) и Споразума о преносу финансијских средстава за финансирање обнове и реконструкције стамбених јединица расељених лица/повратника у граду Добој, закљученог између Града Добој, Комисије за избјеглице и расељена лица Босне и Херцеговине, Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине и Фонда за повратак Босне и Херцеговине, број: 02-022-2961/24, од 30.12.2024. године, 02-022-1774/25, од 14.07.2025. године, 02-022-2119/25, од 28.08.2025. године, 02-022-2879/25, од 28.11.2025. године, 02-022-2880/25, од 28.11.2025. године, градоначелник доноси

ПРАВИЛНИК

о утврђивању услова, критеријума и поступака за остваривање права на додјелу грађевинског материјала у сврху обнове и реконструкције стамбених јединица расељених лица / повратника у град Добој

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови, критеријуми и поступак за остваривање права на додјелу грађевинског материјала у износу до 5.000,00 КМ, а у сврху обнове и реконструкције стамбених јединица расељених лица/ повратника у град Добој, кроз пројекат „Обнова и реконструкција стамбених јединица расељених лица и повратника на подручју града Добоја“. Комисија за избјеглице и расељена лица Босне и Херцеговине, на основу донесених одлука о избору приоритетних општина/градова по Јавним позивима за финансирање пројеката обнове и реконструкције стамбених јединица расељених лица и повратника из средстава за 2023. и 2024. годину и Град Добој обезбиједили су 225.000,00 КМ за имплементацију Пројекта.

II - ПРАВО УЧЕШЋА

Члан 2.

Право учешћа у Пројекту имају расељена лица и повратници која имају пребивалиште на подручју града Добоја, која нису примила помоћ за обнову и реконструкцију стамбених јединица чији су власници или сувласници у посљедњих 8 година, од стране надлежних министарстава, хуманитарних и других организација.

III - УСЛОВИ ЗА ДОДЈЕЛУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА У СВРХУ ОБНОВЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА / ПОВРАТНИКА У ГРАД ДОБОЈ

Члан 3.

Подносилац пријаве треба да испуњава следеће услове:

ОПШТИ УСЛОВИ

Апликант мора испуњавати следеће опште услове како би био уврштен на ранг листу потенцијалних корисника:

1. да има пребивалиште на подручју града Добоја,

2. да припада категорији расељених лица или повратника,
3. да је утврђен статус власништва над стамбеном јединицом,
4. да није примио помоћ за обнову и реконструкцију стамбене јединице у посљедњих 8 година.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ

Припадност одређеним категоријама

- Социјална категорија,
- Лица са инвалидитетом (не узимају се у обзир РВИ),
- Хронични болесници,
- Самохрани родитељ, старатељ или хранитељ,
- Бројност и старосна доб чланова домаћинства.

Докази из посебних услова нису обавезни, али ће се на основу истих извршити вредновање пријава.

IV - НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Члан 4.

Носилац активности везаних за реализацију Пројекта је Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја.

V - КРИТЕРИЈУМИ ЗА БОДОВАЊЕ

Члан 5.

Критеријуми по основу припадности једној од доље наведених категорија:

- За сваког пунољетног, незапосленог члана домаћинства (који се налази на евиденцији незапослених особа) ...**1 бод**,
- За сваког издржаваног члана домаћинства (ученици, студенти, предшколска дјеца и сл.)..... **3 бода**,
- За кориснике социјалних давања .. **4 бода**,
- Подносилац захтјева је самохрани родитељ **5 бодова**,
- Ако је подносилац захтјева или ужи члан домаћинства особа са тјелесним или менталним инвалидитетом (РВИ неће ући у разматрање) **3 бода**,
- Ако је подносилац захтјева или ужи члан домаћинства особа са хроничним обољењем..... **2 бода**,

- Социјални аспект:

- минимална примања, по члану домаћинства до 100,00 КМ **6 бодова**,
- минимална примања, по члану домаћинства до 200,00 КМ **5 бодова**,
- минимална примања, по члану домаћинства до 300,00 КМ **4 бода**,
- минимална примања, по члану домаћинства до 400,00 КМ **3 бода**,
- минимална примања, по члану домаћинства до 500,00 КМ **2 бода**,
- минимална примања, по члану домаћинства до 1000,00 КМ **1 бод**,

- Социјални аспект (стање на терену, имовинско стање, општи утисак, утврђује Комисија изласком на терен) **0-10 бодова**.

У случају да више кандидата имају исти број бодова, предност ће имати кандидати који су у стању социјалне потребе, затим вишечлане породице и већи број незапослених у породици.

VI - ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 6.

Подносиоци пријаве требају приложити сљедећу документацију:

1. пријавни образац,
2. увјерење о пребивалишту - ЦИПС (не старије од 30 дана од дана објаве јавног позива),
3. потврда надлежног органа о статусу расељеног лица или повратника (не старија од 60 дана од дана објаве јавног позива),
4. доказ о власништву стамбене јединице (ЗК уложак, посједовни лист или други документ којим се може доказати власништво, не старији од 30 дана од дана објаве јавног позива),
5. доказ о бројности породице и старосна доб чланова домаћинства, доказује се кућном листом, овјереном од стране надлежног органа (не старија од 30 дана од дана објаве јавног позива, уз исту је потребно приложити Извод из матичне књиге рођених за малољетне чланове и увјерење о пребивалишту за пунољетне чланове),
6. доказ о незапослености свих пунољетних чланова домаћинства,

издат од Завода за запошљавање, а за лица која се не воде на евиденцији Завода за запошљавање, потврда издата од Пореске управе Републике Српске,

7. потврда из школе / факултета за дјецу/ издржаване чланове домаћинства, а за дјецу предшколског узраста приложити извод из матичне књиге рођених,
8. потврда о висини примања подносиоца захтјева, запослених чланова домаћинства са кућне листе и пензионере (потврда послодавца, потврда издата од банке или други релевантан доказ, а за пензионере посљедњи чек од пензије),
9. доказ о припадности социјалним категоријама (доказ да се ради о кориснику социјалних давања од Центра за социјални рад или другог надлежног органа),
10. доказ да је самохрани родитељ, старатељ или хранитељ (Извод из матичне књиге умрлих, доказ о разводу брака, доказ Центра за социјални рад или другог органа надлежног за послове социјалне и дјечије заштите),
11. доказ да је подносилац захтјева и/или члан домаћинства особа са тјелесним или менталним инвалидитетом / онеспособљењем (потврда/мишљење стручне медицинске комисије о утврђеном инвалидитету, с тим да РВИ неће ући у разматрање),
12. доказ да је подносилац захтјева и/или члан домаћинства особа са хроничним обољењем (медицински налази љекара специјалисте, налази надлежне љекарске комисије, отпусне листе из болнице и друга медицинска документација), не старија од шест мјесеци,
13. овјерена изјава да подносилац захтјева у посљедњих 8 година није остварио право на обнову и реконструкцију стамбене јединице од стране надлежних министарстава, хуманитарних и других организација.

Изјава из тачке IV подтачка 13 подноси се на прописаном обрасцу „ИЗЈАВА“, који се може преузети на инфо пулту Града Добој.

Комисија задржава право накнадне провјере документације уколико сумња у вјеродостојност достављених докумената, као и могућ-

ност накнадне допуне документације у посебним случајевима.

Члан 7.

Уколико се приликом бодовања кандидата утврди недостатак документације из тачки наведених у члану 6, којом кандидат не може доказати услове из Правилника, кандидат ће бити елиминисан из даље процедуре одабира корисника.

Члан 8.

Комисија задржава право накнадне провјере документације, уколико сумња у вјеродостојност достављених докумената, као и могућност накнадне допуне документације у посебним случајевима.

VII - ИЗБОР КОРИСНИКА

Члан 9.

Град Добој објављује Јавни позив за подношење пријава за додјелу грађевинског материјала у сврху обнове и реконструкције стамбених јединица расељених лица / повратника у град Добој

Јавни позив садржи услове и критеријуме које апликант/кандидат мора испуњавати, потребну документацију и рок за подношење захтјева.

Избор корисника врши Комисија за одабир и утврђивање крајњих корисника у пројекту „Обнова и реконструкција стамбених јединица расељених лица и повратника на подручју града Добоја“, а на основу услова и критерија из овог правилника.

Члан 10.

Комисију за одабир и утврђивање крајњих корисника у пројекту „Обнова и реконструкција стамбених јединица расељених лица и повратника на подручју града Добоја именује градоначелник.

Комисију за одабир и утврђивање крајњих корисника чине три члана, од којих су сви чланови службеници Градске управе Добој.

Задатак Комисије је да:

- прегледа приспјеле пријаве,
- евидентира кандидате који испуњавају услове из Јавног позива,
- обави увиђај на лицу мјеста,
- изради записнике и сачини листе крајњих корисника, на основу утврђених критеријума за бодовање,

- достави листе градоначелнику.

Сагласност на предложеном листу кандидата даје градоначелник.

Ранг-листа одабраних корисника ће бити објављена на огласној табли и званичној веб страници Града Добој.

Члан 11.

Изабрани корисници потписују Уговор о додјели грађевинског материјала, којим ће бити регулисана сва даља међусобна права и обавезе.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

Број: 02-022-139/26 Градоначелник,
Добој, 20.01.2026. године **Борис Јеринић**, с.р.

На основу члана 60. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), члана 59. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), Плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за Републику Српску за 2024-2027. године („Службени гласник Републике Српске“, број 110/23) и члана 60. став 10. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), градоначелник Града Добоја доноси

ПЛАН

АКТИВНОСТИ НА СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ВЕЋИХ СЊЕЖНИХ ПАДАВИНА И СНИЈЕГА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ДОБОЈА У 2026. ГОДИНИ

УВОД

План активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за град Добој у 2026. години (у даљем тексту План активности) је План Града Добоја и документ за координацију у спровођењу додатних или посебних годишњих задатака и активности града Добоја, привредних субјеката и удружења грађана који спроводе дјелатности од значаја за заштиту и спасавање од сњежних падавина и снијега. План је израђен на основу анализе прикупљених података, достављених извјештаја о реализацији задатка током протеклих година, анали-

зе тренутног стања, те мишљења и приједлога субјеката од непосредног значаја за ову област.

План активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за Град Добој у 2026. години односи се на могућу појаву веће угрожености становништва и материјалних добара од настанка и појаве екстремно ниских температура, сњежних падавина с могућим високим сњежним наносима који могу довести до прекида путне мреже, односно дуготрајних застоја на саобраћајницама (високи снијег), изолације насеља, појединих дијелова насеља или појединих објеката у насељима и значајнијег поремећаја снабдијевања становништва на угроженом подручју.

Доношењем и спровођењем овог Плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људства и материјално-техничких добара од сњежних падавина и снијега.

План активности чине следеће цјелине:

- I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД СЊЕЖНИХ ПАДАВИНА И СНИЈЕГА;
- II - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ;
- III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА;
- IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА;
- V - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА;
- VI - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА;
- VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.

I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД СЊЕЖНИХ ПАДАВИНА И СНИЈЕГА

Појава сњежног покривача је најчешћа у периоду од децембра до фебруара. Поред ових мјесеци снијег се јавља са мањом заступљеношћу у марту и новембру а рјеђе у октобру. Снијег се не сматра елементарном непогодом све док су за његово уклањање са саобраћајница, одређених објеката и других површина довољни за то специјализовани привредни субјекти. Када дуготрајне сњежне падавине почну угрожавати становништво и материјална добра те када се за отклањање посљедица морају ангажовати снаге и средства изван за то задужених привредних субјеката, тада се исте

сматрају елементарном непогодом. У том случају ангажују се структуре цивилне заштите града како на отклањању последица сњежних падавина тако и на нормализацији животних токова. Последице дуготрајних сњежних падавина могу бити различите, снијег поред рушења објеката због оптерећења које може створити на кровним површинама, може парализовати живот насеља, како у односу на комуникације, тако и у погледу снабдијевања. У сњежним вијавицама, често остају блокирани многи учесници у јавном саобраћају на путевима, на пругама, тако да су неријетко и људски животи у опасности што захтијева брзу и организовану акцију на спасавању угрожених.

Сњежни наноси су елементарна непогода, која настаје удруженим дјеловањем вјетра и снијега, могу бити и по неколико метара висине. Њима су посебно угрожене саобраћајнице, што редовно изискује прекид саобраћаја на отвореним путевима, и као ланчана реакција таквог стања долази до прекида или застоја рада у индустрији и другим организацијама, а то причињава велике материјалне губитке, такође, наноси могу бити и узрочник губитака људских живота. У зимском периоду подручје Града Добоја обилује сњежним падавинама, које су најинтензивније у јануару и фебруару. Најугроженија подручја са сњежним падавинама и наносима на подручју територије Града Добоја су на подручјима мјесних заједница које се налазе на:

1. **Озрен** - Брезици, Рјечица, Доња Пакленица, Горња Пакленица, Трбук-Осојница, Стријежевица, Суво Поље, Текућица и Бољанић.
2. **Требава** - Сјенина Ријека, Сјенина, Палезница Доња, Палезница Горња,

Скиповац Доњи, Зелиња Горња, Осјечанске Чивчије, Бушлетић и Осјечани.

3. **Крњин** - Љескове Воде, Станови, Зарјеча, Буковица Велика, Прњавор Мали, Прњавор Велики, Фоча, Тисовац, Комарица, Кладари и Опсине.
4. **Вучијак** - Ритешаћ, Мајевац и Подновље.

Током зимског периода на наведеним подручјима може пасти 70-100 cm снијега што је довољно да створи веће проблеме у комуникацијама, а у неким подручјима доводе и до њиховог прекида.

Сваке године доноси се Програм рада зимске службе којим се дефинишу задаци на одржавању:

- проходности у зимском периоду улица, тротоара, мостова, тргова и других саобраћајних површина те локалних и некатегорисаних путева на подручју града,
- спречавање поледице на улицама, мостовима, тротоарима, трговима те локалним и некатегорисаним путевима посипањем соли (-5°C), абразивног материјала или мјешавине једног или другог,
- машинско и ручно чишћење сливника, ригола и одводних канала.

Праг за упозорење у метеоаларму за Републику Српску и БиХ је рангиран у четири нивоа и постоје два критеријума, један за југ Херцеговине и други за остале предјеле.

Ниво упозорења	Херцеговина	Остали предјели
Зелено	< 5 cm/24 h	< 10cm/24 h
Жуто	\geq 5 cm/24 h	\geq 10 cm/24 h
Наранџасто	\geq 15 cm/24 h	\geq 30 cm/24 h
Црвено	\geq 40 cm/24 h	\geq 80 cm/24 h

Табела број 1 - Прагови упозорења у метеоаларму за снијег

II - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ

За адекватну реализацију Плана активности потребно је превентивно дјеловати и то:

1. Одржати сједницу Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега на којој ће се усвојити:

- a) План рада Штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега у 2026. години.
- b) План оперативног спровођења Плана активности са Плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју територије Града Добоја.
- c) Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од већих сњежних падавина и снијега, а све у циљу правовремене припреме за спровођење планираних задатака.
- d) Анализу реализације закључених уговора са привредним друштвима и другим правним лицима са територије Града Добоја.
- e) Финансијски план Града Добој за спровођење задатака из ове области.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, субјекти од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега са подручја територије Града Добоја.
Рок:	01. октобар 2026. године.

1. Сачинити План зимске службе са јасно дефинисаним путним правцима (укључујући градске улице, како локалне тако и некатегорисане путеве), реализовати га са правним лица са којим је закључен Уговор о одржавању путева у зимском периоду на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за стамбено комуналне послове Града Добоја, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за стамбено-комуналне послове Града Добоја, правна лица са којим је закључен Уговор о одржавању путних праваца на територији Града Добоја.
Рок:	01. октобар 2026. године.

2. Израдити План чишћења и одржавања локалних и некатегорисаних путева, потребне механизације и људства, одређивање приоритета и надлежности за чишћење истих. Договорити са предсједницима савјета мјесних заједница начин чишћења некатегорисаних путева у мјесним заједницама на територији Града Добоја, снимити ситуацију на терену и провјерити организацију савјета МЗ-а, ангажовати додатну механизацију и све остале субјекте и средстава који се користе у превентивној заштити.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја.
Учесници:	Повјереници МЗ-а, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	30. октобар 2026. године.

3. Израдити план редовног одржавања градских улица, одржавање шахтова и сливника у зимском периоду, склопити уговор са правним лицем за послове одржавања улица у току зимске сезоне.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за стамбено комуналне послове Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за стамбено комуналне послове Града Добоја, Одјељење комуналне инспекције Града Добоја, правна лице са којим је склопљен Уговор о одржавању у зимском периоду на територији Града Добоја.
Рок:	30. октобар 2026. године.

4. Град Добој је дужан путем средстава јавног информисања, јавних обавјештења и упозорења, обавијестити и упознати власнике, кориснике стамбених и пословних објеката да

су обавезни уклонити снијег и лед са површина испред својих објеката, очистити снијег и уклонити леденице са крова, уколико исти престављају опасност по грађане и имовину.

Извршилац задатка:	Град Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја.
Рок:	Прије почетка зимске сезоне.

Задаци и извршиоци задатака и начина организовања заштите од сњежних падавина и снијега у Граду Добоју су сљедећи:

Водовод а.д. Добој	- Врши чишћење и одржавање канализационе мреже. - Обезбјеђује екипе које ће брзо и ефикасно отклонити кварове на водоводној мрежи, те омогућити свим потрошачима уредно снабдијевање водом.
Центар за социјални рад Града Добоја	- Ажурира спискове старијих, изнемоглих и непокретних лица, трудница, инвалида, социјалних случајева, дијабетичара, лица за дијализу, дјеце са посебним потребама и бескућника.
ГО Црвеног крста Града Добоја	- Обезбјеђује пакете основних прехранбених и хигијенских производа који би се доставили угроженом становништву.
ОДС Електро Добој а.д. Добој	- Обезбјеђује екипе које ће омогућити брзо и ефикасно отклањање кварова на далеководној мрежи, те омогућити свим потрошачима уредно снабдијевање електричном енергијом.
Градска топлана а.д. Добој	- Организује екипе које ће брзо и ефикасно отклонити кварове на топловодној мрежи, те омогућити свим потрошачима уредну испоруку топлотне енергије.
Одјељење за цивилну заштиту Града Добој	- Правовремено обавјештавање становништва путем електронских и писаних медија о могућим опасностима узрокованим великим сњежним падавинама.
Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја	- Наређује уклањање возила из улица у којима је забрањено паркирање и улица гдје је онемогућено чишћење снијега. - Врши надзор на чишћењу снијега са улица, тротоара, испред стамбених и пословних објеката и уклањање леденица са стамбених и пословних објеката.

5. Одржавати радне састанке са свим горе набројаним привредним друштвима, другим правним лицима као и удружењима грађана, надлежним комуналним предузећима, као и повјереницима заштите и спасавања како би се извршиле припреме, дала стручна упутства и побољшала организованост и међусобна координација у спровођењу мјера из ове области.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Водовод а.д. Добој, Центар за социјални рад Добој, Градска организација ЦК Добој, ОДЦ Електро Добој а.д. Добој, Градска топлана а.д. Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, Одјељење за стамбено комуналне послове Града Добоја, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја.
Рок:	Најкасније 20. октобар 2026. године.

6. Обезбиједити предуслове за достављање информација и извјештаја о стању угрожености и предузетим мјерама Републичкој управи цивилне заштите, свакодневно када надлежни орган усљед непосредне опасности од снијега и сњежних падавина донесе одлуку о поступању по Плану приправности или нареди предузимање потребних оперативних мјера заштите и спасавања.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације града Добоја.
Учесник:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	Прије почетка зимске сезоне 2025/2026. година.

7. Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања на подручјима са повећаним ризиком од сњежних падавина и снијега на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	РУЦЗ, РХМЗ у смислу правовременог обавјештавања јавности првенствено преко електронских и писаних медија, АМС РС.
Рок:	30. октобар 2026. године.

8. Ради упознавања становништва, учесника у саобраћају са могућим сњежним падавинама и снијегом као и њиховим последицама, обезбиједити неопходно информисање о томе путем средстава информисања, путем кратког броја за хитне интервенције 121 пријављивати могуће опасности узроковане великим сњежним падавинама и снијегом на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	РХМЗ у смислу благовременог обавјештавања, медији и остала средства јавног информисања.
Рок:	У току зимске сезоне.

9. Путем ЈЗУ Дома здравља Добој благовремено становништву на угроженим подручјима обезбиједити довољне количине потребних лијекова и медицинских средстава за вријеме трајања угрожености од сњежних падавина и снијега на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, ЈЗУ Дом здравља Добој, ЗУ апотеке на територији Града Добоја.
Учесници:	ЈЗУ Дом здравља Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ГО Црвени крст Добој, Центар за социјални рад Добој.
Рок:	30. октобар 2026. године и према потреби.

10. Закључивање уговора о извршењу задатака Одјељења за цивилну заштиту Града Добоја у области заштите и спасавања од снијежних падавина и снијега на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

1. Одржати радне састанке са привредним друштвима, другим правним лицима, удружењима грађана, представницима мјесних заједница, повјереницима заштите и спасавања, како би се извршиле припреме, дала стручна упутства и побољшала организованост и међусобна координација у спровођењу мјера из ове области.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Начелник Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Правна и друга лица наведена у задатку.
Рок:	Сталан задатак.

2. Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања на подручјима са повећаним ризиком од сњежних падавина и снијега. Оперативно-комуникативне центре града/општине увезати са подручним оперативним комуникативним центрима Републичке управе цивилне заштите Републике Српске. Развијати ефикасан систем за рано упозоравање и стављање у функцију телеком оператера. Дефинисати листу институција и лица којима ће се достављати упозорења и друге важне информације.

Извршиоци задатка:	Град Добој.
Учесници:	Јавно предузеће „Путеви Републике Српске“, Жељезнице Републике Српске а.д. Добој, Републички хидрометеоролошки завод у смислу правовременог обавјештавања јавности, првенствено путем електронских и писаних медија, Републичка управа цивилне заштите - Републички и подручни оперативно-комуникативни центри 121, Ауто-мото савез Републике Српске.
Рок:	30. октобар текуће године.

3. Ради упознавања становништва, посебно учесника у саобраћају, са могућим сњежним падавинама и њиховим посљедицама, обезбиједити неопходно информисање о томе, те путем средстава информисања и путем кратког броја за хитне ситуације 121 пријављивати могуће опасности узроковане великим сњежним падавинама.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за стамбено-комуналне послове града Добој, Републички хидрометеоролошки завод, у смислу правовременог обавјештавања јавности путем електронских и писаних медија, „Јавно предузеће „Путеви Републике Српске“, „Ауто-путеви Републике Српске“, Жељезнице Републике Српске а.д. Добој, Ауто-мото савез Републике Српске.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту града Добој, повјереници МЗ, грађевинска привредна друштва са којима град Добој има потписан Уговор о уступању МТС.
Рок:	У току зимске сезоне.

4. Ради оперативног спровођења задатака и веће ефикасности, планирати и спровести сајетовања, семинаре и обуку за додатно оспособљавање старјешина и јединица цивилне заштите опште намјене, те штабова за ванредне ситуације ради оперативног спровођења планираних активности.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добој.
Учесници:	Субјекти од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега на територији града Добоја.
Рок:	30. октобар текуће године.

5. Извршити инспекцијски надзор над активностима и задацима који се односе на спровођење мјера заштите и спасавања, преглед аката и документације из области заштите и спасавања, пружање стручне помоћи субјектима заштите и спасавања са територије Града Добоја. Инспекцијски надзор извршити предузимањем инспекцијских мјера и радњи како би се утврђено стање ускладило са прописима, и то контролом спровођења прописа из области заштите и спасавања, контролом организованости и спремности система заштите и спасавања на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Град Добој, привредна друштва и друга правна лица са којима град има потписане уговоре о уступању МТС и људства.
Рок:	Сталан задатак.

6. Задужују се Одјељење за цивилну заштиту Града Добој, да са овим Планом и Планом оперативног спровођења Плана, њиховим циљевима и задацима упознају удружења за заштиту природе, еколошка удружења, горане, извиђаче, планинарска и ауто-мото друштва и клубове, омладинске и друге невладине организације. На овај начин развијати свијест о потреби спровођења мјера заштите од сњежних падавина и снијега, те осмислити њиховог ангажовања на конкретним задацима и то медијски промовисати.

Извршиоци задатка:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Удружења, организације и клубови наведени у задатку.

Рок:	30. октобар текуће године.
-------------	----------------------------

7. Посебну пажњу посветити најугроженијим подручјима. У том смислу надлежне организационе јединице града/општине треба да ажурирају базу података која садржи спискове старијих, изнемоглих и непокретних лица, трудница, инвалида, лица у стању социјалне потребе, бескућника, специфичних категорија болесника као што су лица обољела од дијабетеса, лица за дијализу, дјеца са сметњама у развоју и слично, као и да ажурирају спискове других лица угрожених од већих сњежних падавина и снијега, те спроводити према потреби и друге мјере и активности.

Извршиоци задатка:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Град Добој, Црвени крст, Центар за социјални рад.
Рок:	Сталан задатак.

8. Сагледати могућност да се изврши санација оштећених путних комуникација, узимајући у приоритет најкритичнија мјеста, извршити обиљежавање ивица коловоза одговарајућим маркерима и благовремено обавјештавати грађане, предузећа и друга правна лица о стању на путевима.

Извршиоци задатка:	Јавно предузеће „Путеви Републике Српске“, ЈП Аутопутеви, Комунална привредна друштва са територије Града Добоја.
Учесници:	Град Добој.
Рок:	У законском прописаном року/или по потреби.

9. Подручја града која се налазе на подручју повећане опасности од сњежних падавина и снијега, а немају формиране специјализоване јединице цивилне заштите за заштиту и спасавање од сњежних падавина и снијега, односно друге службе од значаја за ову област или немају довољан број припадника ових јединица ангажоваће потребан број људи склапањем уговора и исте обучити и оспособити за извођење акција заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега.

Извршиоци задатка:	Град Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	30. октобар текуће године.

10. У зимском периоду одржавања путева (од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, с тим да зависно од метеоролошких услова овај период може почети раније, односно завршити касније) организовати пунктове зимске службе и обезбиједити потребне количине абразивног и другог материјала за посипање.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Јавно предузеће „Путеви Републике Српске“, ЈП Аутопутеви, Комунална привредна друштва са територије Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	Од 15. новембра до 15. марта текуће године.

11. Спријечити неконтролисано одлагање смећа и благовремено очистити водотоке од шибља и отпада ради обезбјеђења нормалног протока воде како не би дошло до стварања вјештачких акумулација и ледених санти које би могле угрозити мостове.

Извршиоци задатка:	Град Добој, комунална привредна друштва са територије Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.

Рок:	30. октобар текуће године.
-------------	----------------------------

12. Јавно предузеће „Путеви Републике Српске“, ЈП „Аутопутеви Републике Српске“, и град Добој су дужни, ради што редовнијег и безбједнијег одвијања саобраћаја у зимском периоду, успоставити трајну сарадњу са Министарством унутрашњих послова Републике Српске, Републичким хидрометеоролошким заводом, Ауто-мото савезом Републике Српске и средствима јавног информисања.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Јавно предузеће „Путеви Републике Српске, ЖРС а.д. Добој.
Учесници:	ПУ Добој, Републички хидрометеоролошки завод, АМС РС.
Рок:	Од 15. новембра до 15. марта текуће године.

13. Град Добој сходно процјени угрожености, је дужан путем средстава јавног информисања, плаката, јавних обавјештења и упозорења, односно на друге прикладне начине обавијестити и упознати власнике и кориснике стамбених и пословних објеката да су обавезни уклопити снијег и лед са површина испред својих објеката, очистити снијег и скинути леденице са кровова уколико представљају опасност по грађане и имовину и паркирати моторна возила на начин који неће ометати пролаз и интервенцију машина за рашчишћавање снијега.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Комунална инспекција града, и остали инспекторати.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добој.
Рок:	У току зимске сезоне.

14. Предузећа која се баве одржавањем нисконапонске и високонапонске далеководне мреже дужна су да прилагоде организацију рада како би могли да, у случају обилнијих сњежних падавина и снијега, односно ниских температура ваздуха, обезбиједи брзо и ефикасно отклањање кварова на далеководној и нисконапонској мрежи, те омогуће свим потрошачима уредно снабдијевање електричном енергијом.

Извршиоци задатка:	Електро-Добој а.д. Добој.
Учесници:	Град Добој.
Рок:	30. октобар текуће године.

15. У плановима заштите и спасавања предвидјети ангажовање додатних снага цивилне заштите које би се придружиле субјектима значајним за заштиту и спасавање од сњежних падавина и снијега и у буџету града за њихово евентуално ангажовање обезбиједити потребна финансијска средства.

Извршиоци задатка:	Град Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добој.
Рок:	15. октобар текуће године.

16. По могућности достављати дугорочније временске прогнозе о могућим сњежним падавинама, а за вријеме обилних сњежних падавина и снијега, свакодневно, по потреби и више пута дневно. Прогнозе достављати Одјељењу за цивилну заштиту града путем оперативнo-комуникативног центра 121.

Извршиоци задатка:	Електро-Добој а.д. Добој.
Учесници:	Град Добој.
Рок:	Према потреби.

17. Упознати републичке органе, организације, предузећа и друга правна и физичка лица да су, у извршавању обавезе обавјештавања о елементарној непогоди и другој несрећи које могу угрозити људе, материјална и друга добра, дужни позивом на број 121 оперативно-комуникативном центру обавијестити Одјељење за цивилну заштиту града Добој.

Извршиоци задатка:	Град Добој, организације, предузећа, правна и физичка лица.
Учесници:	Одјељење цивилне заштите Града Добој.
Рок:	Према потреби.

18. Обезбиједити неопходна МТС-а и опрему за рашчишћавање путних комуникација у зимском периоду.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Јавно предузеће „Путеви Републике Српске“ Привредна друштва са којима град има потписане уговоре.
Учесници:	Саобраћајна, комунална инспекција Града Добој.
Рок:	01. новембар текуће године.

19. Обезбиједити предуслове за достављање информација и извјештаја о стању угрожености, предузетим мјерама и другим релевантним подацима Одјељења за цивилну заштиту, путем оперативно-комуникативних центара, свакодневно, а по потреби и више пута дневно, када надлежни орган, усљед непосредне опасности од сњежних падавина и снијега, донесе одлуку о поступању по мјерама из Плана приправности или нареди предузимање неопходних оперативних мјера заштите и спасавања.

Извршиоци задатка:	Град Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добој, ОКЦ.
Рок:	01. новембар текуће године.

20. Омогућити планско ангажовање људских и материјалних капацитета ПУ Добој у акцијама заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега, укључујући и Хеликоптерску јединицу Министарства по потребама.

Извршиоци задатка:	ПУ Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добој.
Рок:	01. новембар текуће године.

Напомена: У случају потребе људски и материјални капацитети ПУ Добој биће ангажовани по одобрењу директора, односно начелника ПУ а на захтјев одјељења за цивилну заштиту односно Градског штаба за ванредне ситуације, уколико је активиран.

21. Задужује се Одјељење за цивилну заштиту града Добој да обезбиједи предуслове за ангажовање Оружаних снага Босне и Херцеговине у циљу пружања помоћи становништву на подручју територије града Добој од сњежних падавина и снијега.

Извршиоци задатка:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Град Добој, ОС БиХ.
Рок:	Прије почетка зимске сезоне.

Напомена: у случају потребе за ангажовањем Оружаних снага Босне и Херцеговине, исто ће се тражити уз претходно прибављену сагласност одлуку Владе Републике Српске.

22. Задужује се Одјељење за цивилну заштиту града Добој да обезбиједи предуслове за ангажовање капацитета градова/општина са територије Федерације Босне и Херцеговине и

Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине у циљу пружања помоћи становништву на подручју територије града Добоја - Републике Српске угроженом сњежним падавинама и снијегом.

Извршиоци задатка:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Град Добој, Федерална управа цивилне заштите ФБиХ, БД БиХ.
Рок:	Прије почетка зимске сезоне.

Напомена: у случају потребе за ангажовањем капацитета Федерације Босне и Херцеговине и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине, иста ће се тражити у складу са одлуком директора Републичке управе цивилне заштите (на тражење начелника Одјељења за цивилну заштиту).

23. Обавезује се Одјељење за цивилну заштиту града Добој да обезбиједи предуслове за ангажовање капацитета за заштиту и спасавање из сусједних република.

Извршиоци задатка:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добој.
Учесници:	Град Добој, Влада Републике Српске, МУП.
Рок:	Према потреби.

24. Задужује се Одјељење за цивилну заштиту Града Добој да обезбиједи предуслове за обезбјеђење међународне помоћи у случају да буду исцрпљене све снаге и могућности реаговања.

Извршиоци задатка:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добој.
Учесници:	Град Добој, Министарство безбједности БиХ – координационо тијело БиХ за заштиту и спасавање.
Рок:	Према потреби.

Напомена: у случају потребе за обезбјеђење међународне помоћи, иста ће се тражити уз претходно прибављену сагласност - одлуку Владе Републике Српске.

25. Задужује се Одјељење финансија и привреде, у складу са утврђеним садржајем и стандардима, обезбиједи пакете основних прехранбених и хигијенских производа који би се достављали угроженом становништву на најбржи могући начин.

Извршиоци задатка:	Одјељење за финансије и Одјељење за привреду Града Добој.
Учесници:	Градска организација Црвеног крста, Центар за социјални рад града, Хеликоптерски сервис МУП РС, Град Добој.
Рок:	Према потреби.

Напомена: у циљу ефикаснијег извршавања задатка биће утврђена листа хелидрома и мрежа пумпних станица.

26. Задужују се град Добој да благовремено, путем домова здравља и апотека, становништву у угроженим подручјима, обезбиједи довољне количине потребних лијекова и медицинских средстава за вријеме трајања угрожености од сњежних падавина и снијега. Град је дужан редовно извјештавати Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске о снабдјевености угроженог становништва лијековима и медицинским средствима како би исто, у случају неопходности, предузело потребне мјере и активности из своје надлежности.

Извршиоци задатка:	Одјељење за финансије и Одјељење за привреду.
Учесници:	Градска организација Црвеног крста, Центар за социјални рад града, Хеликоптерски сервис МУП РС, Град Добој.
Рок:	30. октобар текуће године и према потреби.

27. У најсложенијим ситуацијама, када су директно угрожена насеља и живот грађана, планирати ангажовање тимова за деминирање Републичке управе цивилне заштите.

Извршиоци задатка:	РУЦЗ - Сектор за деминирање.
Учесници:	Град Добој.
Рок:	Према потреби.

28. На основу досадашњих искустава утврдити оптималан број потребне механизације и радне снаге за реализацију задатака утврђених овим планом, те у том смислу извршити отклањање техничких и других недостатака на возилима, опреми и техници потребној за извођење акција заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега, као и набавку недостајуће механизације, односно закључити уговоре са привредним друштвима која имају потребну механизацију и која са сигурношћу могу обавити тражени посао.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Комунална предузећа, ЖРС а.д. Добој, фирме за одржавање путева са којима је Град склопио уговор.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	30. октобар текуће године и у току акције по потреби.

29. У случају да због сњежних падавина и снијега буду угрожени здравље и животи грађана и да се исти не могу евакуисати на други начин, ангажоваће се Хеликоптерски сервис Републике Српске и Хеликоптерска јединица Министарства унутрашњих послова Републике Српске.

Извршиоци задатка:	Хеликоптерски сервис Републике Српске, Хеликоптерска јединица Министарства унутрашњих послова Републике Српске.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту града.
Рок:	По потреби.

Напомена: Хеликоптерски сервис Републике Српске биће ангажован на захтјев директора Републичке управе цивилне заштите. Хеликоптерска јединица Министарства унутрашњих послова Републике Српске биће ангажована на захтјев директора Републичке управе цивилне заштите, а по одобрењу министра унутрашњих послова Републике Српске, односно директора Полиције, односно Републичког штаба за ванредне ситуације, уколико је активиран.

IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА И ОДГОВОРА

1. Припрема и доношење наредбе за поступање по плану приправности, на основу процјене угрожености територије града Добоја.

Извршиоци задатка:	Градначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Субјекти који имају обавезе у складу са Планом приправности на територију Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са Планом приправности.

2. Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају, као и давање упута грађанима и другим субјектима о поступању на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту града Добоја.
Учесници:	Оперативно-комуникацијски центар, медији.
Рок:	У току елементарне непогоде.

3. Чишћење локалних и некатегорисаних путева који су у надлежности Града Добоја. За одржавање магистралних и регионалних путева на подручју Града Добоја одговорно је Јавно предузеће „Путеви Републике Српске“.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, Одјељење за стамбено комуналне послове Града Добоја.
Учесници:	Субјекти са којима је Град Добој потписао Уговор о одржавању локалних путева у зимском периоду, представници МЗ на територији Града Добоја.
Рок:	У току елементарне непогоде по Плану о одржавању путева.

4. Чишћење снијега са прилазних путева, стаза од објекта до саобраћајница у зимским условима испред пословних објеката као и чишћење снијега и скидање леденица са кровова на територији града Добоја.

Извршиоци задатка:	Грађани, власници пословних објеката, ЗЕВ-ова, органи и институције, привредна друштва и друга правна лица са територије града Добоја.
Учесници:	Грађани, власници пословних објеката, ЗЕВ-ова, органи и институције, привредна друштва и друга правна лица са територије Града Добоја.
Рок:	По настанку елементарне непогоде.

5. Чишћење снијега са паркинг простора на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Власници или корисници паркинг простора (етажни власници, физичка и правна лица, корисници паркинг простора) на територији града Добоја.
Учесници:	Одјељење за послове комуналне полиције града Добоја.
Рок:	По настанку елементарне непогоде.

Стални задатак, обавезе и извршиоци у Плану активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих снежних падавина и снијега од интереса за Град Добој у 2026. години су:

- Одјељење за цивилну заштиту града Добоја - успоставља контакт са повјереницима заштите и спасавања у мјесним заједницама, успоставља сталну везу у циљу обезбјеђења одређеног броја људи и механизације ради интервенције у случају потреба у мјесним заједницама на територији Града Добоја.
- М-тел Бања Лука - РЈ Добој као и друга привредна друштва која се баве пружањем телекомуникационих услуга на подручју територије града Добоја обезбјеђују функционисање веза без обзира на временске или било какве друге услове.
- ОДС Елекро Добој а.д. Добој – обезбјеђује континуирано снабдијевање електричном енергијом без обзира на временске услове.
- Водовод а.д. Добој – обезбјеђује континуирано водоснабдијевање.

6. Проглашење ванредне ситуације.

Ванредна ситуација се у принципу проглашава у случају да насталој опасности не могу адекватно одговорити службе чија је то редовна дјелатност и субјекти са којима је потписан уговор о сарадњи.

Извршилац задатка:	Градначелник града Добоја.
Учесник:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

7. Наредба о активирању оперативно-комуникативног центра у случају када је наређена неправност или је проглашена ванредна ситуација.

Извршилац задатка:	Градначелник Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

8. Доношење наредбе о мобилизацији и мобилизација расположивих људских и материјално-техничких капацитета на територији Града Добоја у случајевима када се адекватан одговор не може пружити са капацитетима органа и институција чија је то редовна дјелатност.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, субјекти по Плану мобилизације са територије Града Добоја.
Рок:	У складу са планом мобилизације.

9. Организација узбуњивања и давања упута за дјеловање у случају елементарне непогоде на територији града Добоја.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Медији, Телеком Српске РЈ Добој, правна лица која пружају телекомуникацијске услуге, ЦЈБ Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације по Плану узбуњивања.

10. Издавање наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавања угроженог становништва на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Субјекти који располажу са капацитетима за смјештај, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Центар за социјални рад Добој, привредна друштва са којима град има склопљене уговор, РУЦЗ, повјереници заштите и спасавања са територије града Добоја, Црвени крст Добој.
Рок:	У складу са планом евакуације и збрињавања.

11. Достављање хране и пакета хигијене угроженом становништву на територији града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Црвени крст Добој, Центар за социјални рад Добој.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

12. Достављање лијекова и других медицинских средстава угроженом становништву на територији града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ЈЗУ Дом здравља Добој, Црвени крст Добој.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

13. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају као и ангажованим снагама на територију града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације града Добоја.
Учесници:	ЈП Путеви РС, Жељезнице РС а.д. Добој, АМС РС, Одјељење за цивилну Заштиту града Добоја.
Рок:	У току елементарне непогоде.

V - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

1. Санирање посљедица на материјалним добрима на којима је причињена штета на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, надлежна одјељења, грађани, привредна друштва и друга правна лица, органи и институције на територији Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, РУЦЗ, надлежна одјељења, привредна друштва и друга правна лица, органи и институције на територији Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

2. Формирање комисије за процјену штете настале усљед елементарне непогоде на нивоу Града Добоја.

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја.
Учесници:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

3. Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравка од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженим на нивоу града Добоја у складу са могућностима самог града.

Извршиоци задатка:	Град Добој, привредна друштва и друга правна лица из области комуналне, грађевинске, здравствене, ветеринарске и друге области са територије Града Добоја.
Учесници:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

VI - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

О реализацији задатака из План активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за Град Добој у 2026. години, извршиоци задатака су дужни да до 01. новембра текуће године, а по завршетку зимске сезоне доставе извјештај Републичкој управи цивилне заштите.

VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Извршиоци задатака утврђени Планом активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за територију Града Добоја у 2026. години дужни су у оквиру своје надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега кроз превентивну фазу, фазу одговора и опоравка, који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица елементарне непогоде изазване сњежним падавинама и снијегом. Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су у оквиру властитог буџета, обезбиједити финансијска средства потребна за њихову реализацију.

Овај план ступа на снагу даном доношења, биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-3112/25
Добој, 25.12.2025. године

Градоначелник,
Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 22, а у вези са чланом 60. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), члана 59. став 1. тачка 10. и члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“,

број 97/16 и 36/19), Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у Републици Српској за 2024-2027. године („Службени гласник Републике Српске“, број 110/23) и члана 60. став 10. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), градоначелник Града Добоја д о н о с и

ПЛАН

АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ЗЕМЉОТРЕСА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ДОБОЈА У 2026. ГОДИНИ

УВОД

План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса за територију Града Добоја у 2026. години (у даљем тексту: План активности) је средњорочни стратешки план и основни документ за координацију и спровођење додатних или посебних годишњих задатака и активности органа града, привредних друштава, других правних лица и удружења грађана који спроводе мјере и задатке заштите од земљотреса као дио интегралног система заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа у Граду Добоју.

План активности је израђен на основу анализе прикупљених података, анализе тренутног стања, закључака са координационих састанака, евалуације досадашњих искустава као и мишљења и приједлога субјеката од непосредног значаја за ову област. Доношењем и спровођењем овог плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи, материјалних добара и животне средине од земљотреса са циљем остваривања мјерљивих ефеката кроз евидентно смањење штете.

План активности чине сљедеће цјелине:

- I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ;**
- II - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА;**
- III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА;**
- IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА;**
- V - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА;**
- VI - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА;**
- VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.**

I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

Сеизмички појас и његове карактеристике

Сеизмички појас и његове карактеристике Геодинамичка еволуција простора Западног Балкана одвија се у контексту генералног сучељавања Афричке и Евроазијске плоче у простору Медитерана. Супдукциони процеси у простору Хеленског рога, Тиренског мора и Вранче, као и транскурентна кретања на сјеверно Анадолијском расједу, чине геодинамички оквир којим су условљена кретања земљине коре на простору Западног Балкана и Републике Српске као његовог дијела. Фрагментација и деформација литосфере која се манифестује хоризонталним и вертикалним кретањима и сеизмичком активношћу, директна је посљедица актуелног стања напона насталог посредним и непосредним утицајем ових процеса на Земљину кору на простору Западног Балкана.

Сложеност ових процеса огледа се у комплексности тектонских карактеристика нашег простора и високој сеизмичкој активности. Република Српска, као и сусједне земље Западног Балкана једна је од сеизмички најактивнијих земаља Европе, па сходно томе и простор највише сеизмичке опасности. Земљотреси на територији Републике Српске су тектонског аутохтоног поријекла. Поред аутохтоне сеизмичности територија Републике Српске је изложена и сеизмичком дјеловању земљотреса са територије другог ентитета, као и удаљених земљотреса из сусједних земаља. Концентрација епицентара земљотреса је највећа у области Херцеговине и ширем подручју Бање Луке.

Геотектонски гледано ту се налазе регионалне и друге расједне структуре које су видљиви знаци изражене деструкције терена. Најчешћа дубина хипоцентра земљотреса креће се од 11 до 18 километара, док се најдубљи хипоцентри земљотреса јављају на ширем подручју Бања Луке, гдје дубина износи 21-30 километара.

Подаци о земљотресима

Земљотреси су велика природна опасност која доводи до губитка живота и економских губитака услед оштећења на објектима. За људе који живе у подручјима погођеним јаким земљотресима, управљање ризиком и одлуке које треба да буду донесене по њиховом догађању су од животног значаја.

За процјену ризика од земљотреса неопходно је развијање корелације између интензитета земљотреса и обима штете за грађевине на неком простору, тј. дефинисање подложности објекта на дејство земљотреса и потребних средстава за реконструкцију.

МЦС скала сеизмичког интензитета са описом посљедица

За мјерење интензитета земљотреса на површини постоје различите скале од којих је најпознатија Меркалијева скала (MCS).

СТЕПЕН	НАЗИВ	ЕФЕКАТ
I	Микросеизмички	Биљеже га једино сеизмографи.
II	Веома слаби	На вишим спратовима стамбених зграда осјети га понеки станар.
III	Слаби	Подрхтавање тла осјети се као при проласку аутомобила, у унутрашњости зграде осјети га више људи.
IV	Умјерени	У зградама га осјети више људи, на отвореном само појединци. Тресу се врата, комплетно покућство, прозори, стакленина и посуде звече као при пролазу камиона.
V	Осјетни	Осјети га више људи на отвореном простору. Буди људе из сна, појединци бјеже из кућа. Њишу се предмети који слободно висе.
VI	Јаки	Људи бјеже из зграда. Са зидова падају слике, руше се предмети, разбија се посуђе, помиче или преврћу ствари по кући. Звоне мања црквена звона. Лагано се оштећују поједине добро грађене куће.
VII	Веома јак	Црепови се ломе и клижу са кровова, руше се димњаци. Руше се слабије грађене зграде, на најчвршћима настају оштећења.
VIII	Разоран земљотрес	Знатно се оштећује до 25% зграда. Поједине куће руше се до темеља, а велики број их је тада неприкладан за становање. У тлу настају пукотине, а на падинама клизишта.
IX	Пустошни земљотрес	Оштећује се 50% зграда. Многе се зграде руше, а већина их је неупотребљива. У тлу се јављају велике пукотине, а на падинама клизишта и одрони.
X	Уништавајући земљотрес	Тешка оштећења, 75% зграда страда. Велики број добро грађених кућа руши се до темеља. Руше се мостови, пуцају бране, савијају се жељезничке трачнице, оштећују путеви. Настају пукотине у тлу.

Табела број 1: Меркалијева скала земљотреса

РИХТЕРОВЕ МАГНИТУДЕ	ОПИС ЗЕМЉОТРЕСА	УЧИНЦИ ДЈЕЛОВАЊА ЗЕМЉОТРЕСА	УЧЕСТАЛОСТ ПОЈАВЕ
Испод 0,2	Микро	Микро земљотреси, не осјећају се.	≈ 8 000 по дану
2,0 - 2,9	Мањи	Генерално се не осјете, биљеже их сеизмографи.	≈ 1 000 по дану
3,0 - 3,9		Често се осјете, али ријетко узрокују штету.	49 000 год.

РИХТЕРОВЕ МАГНИТУДЕ	ОПИС ЗЕМЉОТРЕСА	УЧИНЦИ ДЈЕЛОВАЊА ЗЕМЉОТРЕСА	УЧЕСТАЛОСТ ПОЈАВЕ
4,0 - 4,9	Лагани	Осјетна дрмања покућства, велика оштећења нема.	6 200 год. (процјена)
5,0 - 5,9	Умјерени	Узрокује штету на слабијим грађевинама. Могућа мања штета на грађевинама (савремена и модерна градња).	8 000 год.
6,0 - 6,9	Јаки	Изазива штете у насељеним подручјима 160 km од епицентра.	120 год.
7,0 - 7,9	Велики	Узрокује озбиљну штету на великом	18 годишње
8,0 - 8,9	Разарајући	Може проузроковати велику штету и по хиљаду километара од епицентра.	1 годишње
9,0 - 9,9		Катастрофалан потрес који уништа већину објеката у кругу од неколико хиљада километара.	1 у 20 година
10,0	Епски	Никад нису забиљежени.	Екстремно ријетки (непознати)

Табела број 2: Рихтерова скала земљотреса

Територија Републике Српске генерално гледано подручје је тектонски везано за велики расјед Земљине коре који од сјеверне Индије (Хималаји) преко територије Ирана, Турске и Грчке (источни Медитеран) те прелази јужним дијелом територије гдје скреће ка сјеверозападу. Поред овог глобалног расједа постоји неколико значајних регионалних расједа (бугојански, вишеградски, неретвански, бањалучки). Дуж свих ових расједа могу се генерисати потреси разорне јачине.

На основу инструменталних података (каталога), примјењујући математичко-физикални модел сеизмичности, дошло се до закључка да се у наредних 50 година на територији РС-БиХ могу очекивати потреси максималног интензитета до VII степени Меркалијеве скале. Земљотреси тог интензитета изазивају материјална оштећења на грађевинским објектима, углавном без људских жртава. Међутим, за временски период од 100 и више година, према овим прогнозама, може доћи до разорних потреса у југоисточном и сјеверозападном дијелу РС-БиХ који могу изазвати огромне материјалне штете на грађевинским објектима и однијети много људских живота.

Интензитет земљотреса мањи од III степена Меркалијеве скале региструју само инструменти, снажнији потреси су релативно ријетки на о подручју територије Града Добоја. Дубина хипоцентра се креће од 4 km до 30 km. Од тог броја, сваке године буде десетак потреса који могу изазвати осјетљиво подрхтавање тла или нанијети материјалну штету на грађевинским објектима.

Од 1900. године односно од када се на овом подручју потреси инструментално региструју забиљежено је 1084 потреса чија је магнитуда била преко 3,0 Рихтера или интензитет већи од V степени Меркалијеве скале, односно то су потреси који су изазвали материјалне штете или су однијели људске животе.

Како је сеизмички hazard одређен најјачим земљотресима, а узимајући у обзир брзину простирања сеизмичких таласа те дистрибуцију ефеката ових земљотреса за дефинисање сеизмичког hazarda територије морају се анализирати јаки земљотреси са епицентрима на удаљености 50 и више километара од територије од интереса.

Анализом историјских података из базе Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске долази се до следећих закључака:

1. Сви земљотреси у региону које разматра ова процјена могу се довести у корелацију са 2 највећа расједа на овој територији односно бањалучким и тузланским као и са расједом Славонски Брод на граници са Хрватском.
2. Најјачи земљотрес на територији Републике Српске, десио се, као што је познато, на подручју Бања Луке (1969) са магнитудом 6.6 јединица Рихтерове скале на удаљености 75 km од Добоја.

3. Поред овог најјачи регистровани земљотреси су се десили, на подручју Петрова (1974) са магнитудом 4.8, Жепча (1907) са магнитудом 4.7 и Дервенте (1940) са магнитудом 4.6.
4. Поред поменутих, у региону су се дешавали и умјерени земљотреси магнитуда 4.5 јединица Рихтерове скале на подручју Славонског Брода и Прњавора.

Угроженост појединих подручја с обзиром на врсту градње и употребу грађевинског материјала, те густоћа насељености

У урбаној градској зони Града Добоја, постоји 9.636 стамбених јединица у колективном становању и 3.424 објекта индивидуалног становања. Град Добој убраја се у демографски позитивно подручје.

Подручје Града Добоја је неједнако насељено што је условљавало природним обиљежјима.

МЗ Насеља	Површина у km ²	Број становника	Густина насељености/km ²
Добој (насеља) град	16,20	26.987	1666,85
Крњин	234,09	11.852	53,6
Требава	202,00	12.565	62,2
Озрен	193,28	11.090	57,3
Вучијак	68,31	3.571	57,3

Табела број 3: Густина насељености по регијама

Разматрајући густину насељености, са аспекта угрожености од земљотреса, може се констатовати да је релативно повољна. Обзиром да просјечна насељеност на територији града Добоја износи 45,54 становника/km², док у насељеном мјесту града у коме живи 25.000 становника, густина насељености износи 354,9 становника/km².¹ Из напријед наведеног проистиче да је највећи ризик на градском подручју узимајући у обзир корелацију класификације објеката и густине насељености ситуација се може цијенити неповољном.

Град Добој у погледу посљедица од земљотреса посматрамо из два дијела, градски простор града и сеоска насеља са тим да градски простор града чине објекти колективног и индивидуалног становања (куће) и стамбено - пословни објекти. Приликом доношења просторних и урбанистичких планова проведене су превентивне мјере заштите од рушења тако да на подручју града Добој постоје мале могућности већих страдања становништва и рушења већих размјера. Објекти у руралним дијеловима града су током рата девастирани те је њихова обнова подразумјевала грађење чврстим материјалима. У погледу спратности објеката евидентно је да у граду Добоју има изразито високих зграда, становање је заступљено у објектима спратности од П (приземље) до П + 15 + Пк (приземље, 15 спратова и поткровље), мада се у појединим цјелинама појављују и објекти спратности П + 3; П + 4; П + 5; П + 6.

Према документу Стратегија Града Добој (2013.) типологија стамбених зграда и њихова просторна дистрибуција је следећа:

- број зграда вишепородичног становања је 54 укупне површине 38500 m², са укупно 775 станова, просјечне површине стана 49 – 75 m²;
- број приватних кућа у граду Добоју износи 1 820, а укупна површина стамбеног простора у приватним кућама је 273 000 m², просјечна површине куће је 150 m²;
- у изградњи се налази 311 кућа укупне површине 43 540m², просјечна површина куће од 140 m²;
- у приградским насељима налази се 480 објеката укупне површине 72 000 m² и просјечне површине куће од 150 m².

У наведеним зградама као и у школама, административним објектима и др. у случају природних и других несрећа може се склонити велики број људи.

¹ Ажурирана Процјена угрожености од елементарне непогоде и друге несреће за територију Града Добоја, мај, 2025. године

Да ли ће неки објекат издржати сеизмички удар, тј. земљотрес или ће у некој мјери претрпјети оштећење, зависи од низа сеизмичких услова, конструктивних и других рјешења објекта. Посебну пажњу треба посветити старијим грађевинским објектима који нису сеизмички пројектовани и на којима земљотрес интензитета VII степени Меркалијеве скале може довести до структурних оштећења. У периоду између Другог свјетског рата и данас, приликом градње узимани су у обзир и сеизмички параметри тако да на овим објектима може доћи само до мањих оштећења (отпадање малтера, мање пукотине у преградним зидовима, рушење димњака и сл.).

У посљедње вријеме (од 1995. године) асеизмичко пројектовање на територији града се мало узима у обзир, нарочито код изградње стамбених објеката. Иако статички стабилни, ови објекти су врло рањиви, нарочито на хоризонтална помјерања тла која се јављају код земљотреса на већој епицентралној удаљености тако да може доћи до бројних структурних оштећења чиме су угрожени и људски животи. Приликом градње на падинским дијеловима многе стабилне падине су извођењем нестручних земљаних радова постале условно стабилне, односно код појаве земљотреса може доћи до клизишта и настанка велике материјалне штете на шта треба посебно обратити пажњу.

Статистички подаци

Сеизмолошки мониторинг Републике Српске обавља се према Закону о сеизмолошкој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 20/97) и подразумијева пројектовање и одржавање националне сеизмолошке мреже, регистравање, прикупљање, обраду и архивирање података о сеизмичким догађајима, израду сеизмолошких карата и друго. Мрежа сеизмолошких станица Републике Српске састоји се од 9 дигиталних аутоматских станица од којих су три са широкопојасним сензором (Бања Лука, Хан Пијесак и Мраковица), а остале су краткостројичне. Сензори на свим станицама су трокомпонентни што значи да се регистрација земљотреса врши у вертикалном и два хоризонтална правца сјевер-југ и исток-запад. Прикупљање и обрада података се врши у Бањој Луци, а са свих станица је обезбијеђен пренос података у реалном времену.

На подручју града Добоја није забиљежена појава епицентра земљотреса, па самим тим ни штете проузроковане истим. Епицентар, по питању јачих земљотреса за период 1996- 2017. године према публикацији Републичког завода за статистику Републике Српске.

Мјесто локација	Датум	Хипоцентрално вријеме	Географска ширина	Географска дужина	Магнитуда	Интензитет
Добој	16.08.2007.	2:51:45	44,741	17,92	3,6	5

Табела број 4: Епицентар земљотреса за Добој 2007. година

II - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА

- У циљу благовремене припреме за заштиту и спасавање од земљотреса одржати сједницу Штаба за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од земљотреса.

На сједници усвојити:

- План рада Градског штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од земљотреса;
- План оперативног спровођења Плана са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурним прегледима субјектата од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града Добоја;
- Анализу стања опремљености и обучености субјектата од значаја за заштиту и спасавање од земљотреса у циљу правовремене припреме за спровођење планираних задатака;
- Анализу реализације закључених уговора са привредним друштвима, другим правним лицима те другим субјектима од значаја за спровођење оперативних задатака;
- Финансијски план града за спровођење задатака из ове области.

Извршилац задатка:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ТВСЈ Добој, субјекти од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања са територије града Добоја.
Рок:	Март, 2025. године

2. Одржати радне састанке са привредним друштвима, другим правним лицима, удружењима грађана и повјереницима заштите и спасавања како би се извршиле припреме, дала стручна упутства и побољшала организованост и међусобна координација у спровођењу мјера заштите од земљотреса.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана, повјереници цивилне заштите са територије Града Добоја.
Рок:	15. април 2026. године.

3. Обезбиједити потпуније упознавање становништва с процијењеним опасностима од земљотреса као и посљедицама које сами изазива, те континуирано подизати безбједносну културу грађана те промовисати број за 121.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за просторно уређење Града Добоја, медији.
Рок:	Сталан задатак.

4. Са Планом активности и Планом оперативног спровођења овог Плана, њиховим циљевима и задацима треба упознати: удружења грађана, омладинске и друге невладине организације, осмислити начин њиховог ангажовања на конкретним задацима те медијски пропраити. Такође, код школске популације спровести активности на упознавању са мјерама заштите од земљотреса те на овај начин развијати безбједносну културу и свијест о потреби спровођења мјера заштите и спасавања од земљотреса.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Представници васпитно-образовних институција, удружења грађана, медији, невладине организације.
Рок:	Април, 2026. године.

5. Планирати и реализовати савјетовања, семинаре те додатно оспособити штаба за ванредне ситуације и припаднике специјализованих јединица цивилне заштите и ватрогасне јединице.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ТВСЈ Добој, РУЦЗ.
Учесници:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, ПУ Добој.
Рок:	Октобар, 2026. године.

III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

1. Предузети мјере и активности неопходне за израду нове мапе сеизмичког хазарда Републике Српске која ће умјесто интензитета изражавати очекивана максимална хоризонтална убрзања.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за просторно уређење Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за пољопривреду Града Добоја, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја.
Рок:	Везан за финансијска средства.

2. Усклађивање законске регулативе која дефинише сеизмолошку дјелатност, пројектовање и грађење у сеизмички активним подручјима те сеизмолошки мониторинг капиталних објеката и друге повезане области са савременим токовима и технолошким развојем. Предузимање мјера контроле на досљедној примјени поменутих прописа.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за просторно уређење Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, Одјељење за пољопривреду Града Добоја.
Рок:	Сталан задатак.

3. На основу процјене угрожености благовремено путем ЈЗУ Домова здравље становништву у угроженим подручјима обезбиједити довољне количине медикамента (лијекова и других медицинских средстава) за вријеме трајања угрожености од земљотреса.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ЈЗУ Дом здравља Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту града Добоја, ЈЗУ Дом здравља Добој, ГО Црвени крст Добој.
Рок:	Сталан задатак.

4. Предузимање мјера на смањењу ризика од урушавања/рушења објеката, адекватном израдом просторно-урбанистичких планова примјеном одговарајућих грађевинско-техничких рјешења.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за просторно уређење Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, РХМЗ.
Рок:	Сталан задатак.

5. Организација, прихват и смјештај угроженог становништва.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Центар за социјални рад Добој, Одјељење за цивилну заштиту града Добоја, ГО Црвени крст Добој, РУЦЗ.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

6. Опремање, обука и оспособљавање Градског штаба за ванредне ситуације, јединица за заштиту и спасавање и других субјеката од значаја за заштиту и спасавање, као и извођење теренских вјежби.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Градски штаб за ванредне ситуације, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, РУЦЗ.
Рок:	Једном у току године а у складу са Планом обуке.

7. Израда планова евакуације и збрињавања угроженог и погођеног становништва као и редовно ажурирање постојећих планова.

Извршилац задатка:	Град Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ТВСЈ Добој.
Рок:	Април, 2026. године.

8. Опремити територијално ватрогасно-спасилачке јединица средствима и опремом неопходном за заштиту и спасавање из рушевина.

Извршиоци задатка:	Град Добој, ТВСЈ Добој.
Учесници:	Град Добој, ТВСЈ Добој, РУЦЗ, ЦЈБ Добој, Ватрогасни савез РС.
Рок:	Сталан задатак.

9. Утврдити услове, организацију, односно уговором дефинисати начин ангажовања грађевинске механизације и радне снаге, те обавезати привредна друштва и друга правна лица која располажу грађевинском механизацијом да израде спискове грађевинске механизације којом располажу те исте доставе Одјељењу за цивилну заштиту Града Добоја, које ће извршити ангажовање грађевинске механизације у складу са својим надлежностима.

Извршиоци задатка:	Градоначелник града Добоја, привредна друштва на територији Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица на територији Града Добоја.
Рок:	Април, 2026. године.

10. Ангажовање волонтера на пружању помоћи угроженом становништву.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, Црвени крст Добој, Центар за социјални рад Добој.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

11. У случају настанка земљотреса, планирати и спроводити непрекидно дежурство, координирати рад са другим органима, организацијама и службама Града Добоја, предузимати и друге мјере и радње у циљу правовременог информисања и упозоравања грађана са тренутном ситуацијом.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Субјекти заштите и спасавања у Граду Добоју.
Рок:	По потреби.

12. У случају земљотреса када надлежан орган донесе одлуку о предузимању неопходних оперативних мјера заштите и спасавања, Град Добој је у обавези да Републичкој управи цивилне заштите доставља извјештаје на дневном нивоу о степену угрожености и о предузетим мјерама и радњама као и остале релевантне податке.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесник:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	По потреби.

13. Сачинити спискове људства, материјално-техничких средстава, механизације и друге опреме који ће се у случају земљотреса већих размјера упутити на подручје погођено земљотресом. Градоначелник Града Добоја ће донијети одлуку о употреби ових снага и средстава у складу са својим надлежностима.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, субјекти заштите и спасавања у Граду Добоју, ТВСЈ Добој.
Рок:	Април, 2026. године.

14. На основу процјене утврдити оптималан број потребне механизације и радне снаге за реализацију задатака утврђених овим планом, те у том смислу извршити набавку додатне механизације, закључити уговоре са привредним друштвима и другим правним лицима на територији Града Добоја која располажу потребном механизацијом.

Извршилац задатка:	Град Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва на територији Града Добоја.
Рок:	Април, 2026. године.

15. Припаднике Јединице цивилне заштите за заштиту и спасавање осигурати, од посљедица несрећног случаја, обезбиједити им новчану накнаду за вријеме ангажовања, додатно оспособити и опремити адекватном опремом за заштиту и спасавање од земљотреса, као и средствима везе. Поред наведеног, планирати, организовати и вршити обуку за разне врсте интервенција у случају земљотреса.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за финансије Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	Стални задатак.

16. Отклонити техничке и друге недостатака на возилима, материјално-техничким средствима и опреми потребној за извођење акција заштите и спасавања од земљотреса.

Извршилац задатка:	Град Добој, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање са територије Града Добоја, ТВСЈ Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту града Добоја, субјекти заштите и спасавања у Граду Добоју.
Рок:	Април, 2026. године.

17. Утврдити услове, организацију, односно уговором дефинисати начин ангажовања грађевинске механизације и радне снаге у случају земљотреса. У том циљу Град Добој ће израдити спискове грађевинске механизације којом располажу субјекти на територији Града Добоја, а коју градоначелник Града Добоја може мобилисати/ангажовати у складу са својим овлашћењима.

Извршилац задатка:	Град Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица са територије Града Добоја.
Рок:	Април, 2026. године.

IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

1. У случају земљотреса, потребно је ускладити режим рада и дежурства са процјеном тренутног стања, односно, планирати и спроводити непрекидно дежурство, координирати рад са другим органима, организацијама и службама града Добоја, такође предузимати друге мјере и радње у циљу правовременог информисања и упозоравања грађана на насталу ситуацију.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добој, медији.
Рок:	Током трајања елементарне непогоде.

2. Организовати рад на прикупљању података, информација о броју срушених објеката, стања школских објеката, објеката здравствене заштите и других објеката као и земљотресом оштећене инфраструктуре те утврдити активности које су се одвијале у истима прије земљотреса и колико је људи боравило у њима.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Органи градске управе града Добоја, субјекти заштите и спасавања у Граду Добоју, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, РУЦЗ.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

3. Организовати рад на прикупљању података о стању телекомуникационих веза и проходности путева.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, Телеком РС ИЈ Добој.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

4. Извиђање погођеног подручја, процјена стања срушених објеката те одређивање типа рушевине (категоризација рушевине).

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за изградњу, обнову и развој Града Добоја, Одјељење за просторно уређење Града Добоја, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

5. Предузети активности на откривању накнадних опасности које угрожавају или могу угрожити становништво у рушевинама, као и њихове спасиоце као и спровођење мјера безбједности.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту и друга одјељења Града Добоја, субјекти заштите и спасавања на територији Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

6. Мобилисати Градски штаб за ванредне ситуације, Јединицу цивилне заштите и сва расположива материјално-техничка средства неопходна за реализацију задатака заштите и спасавања.

Извршилац задатка:	Градначелник града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту града Добоја, повјереници МЗ са територије Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

7. Организовати информативне пунктове у оквиру мјесних заједница са циљем прикупљања информација о несталим особама, те организовати активности на проналажењу и спасавању несталих.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, повјереници МЗ са територије Града Добоја, субјекти заштите и спасавања у Граду Добоју.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

8. Утврдити приоритете при рашчишћавању рушевина: прво рашчистити рушевине објеката гдје борави више људи (школе, здравствене установе, трговачке центре итд.), обезбиједити проходности путева, приступа критичној инфраструктури, рашчишћавање индивидуалних објеката.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Органи градске управе Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, субјекти заштите и спасавања у Граду Добоју.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

9. Распоређивање људских и материјално-техничких капацитета према утврђеним приоритетима.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

10. Реализовати задатке на претраживању рушевина, проналажењу и спасавању затрпаних, организовати пружања прве медицинске помоћи и медицинског збрињавања угроженог становништва, као и прихват и смјештај угроженог становништва.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ЈЗУ Дом здравља Добој, ГО Црвеног крста Добој, Центар за социјални рад Добој.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

11. Организовање одвоза грађевинског и другог отпада на унапријед предвиђене локације.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за стамбено-комуналне послове Града Добоја, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности града Добоја, субјекти и снаге заштите и спасавања на територију Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

12. Прикупити информације анализирати стање објеката критичне инфраструктуре, успоставити приоритете активности на успостављању функционисања критичне инфраструктуре (путне комуникације, објекти за снабдијевање електричном енергијом и водом, здравствене установе, објекти за припрему хране, зграде управе локалне самоуправе, васпитно-образовне установе, ветеринарске установе, ПТТ, ватрогасни домови и остали објекти у складу са процјеном и одлуком штаба за ванредне ситуације.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Надлежна градска одјељења, Одјељење за цивилну заштиту града Добоја, субјекти и снаге заштите и спасавања са територије Града Добоја према горе поменутиим задацима.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

12. Припреме и доношење наредби за употребу снага и средстава за помоћ угроженом становништву на основу процјене угрожености.

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Субјекти и снаге заштите и спасавања са територије Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

13. Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају као и давање упутстава грађанима и другим субјектима о поступању.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, средства информисања, РУЦЗ на број 121.
Рок:	У току елементарне непогоде.

14. Обезбиједити континуирано снабдијевање водом, електричном енергијом, телекомуникационом инфраструктуром без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Телеком РС ИЈ Добој, АД Водовод Добој, ЗП Електро Добој.
Рок:	Сталан задатак.

15. Прогласити ванредну ситуацију.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

Напомена: Ванредна ситуација се проглашава у случају да насталој опасности не могу адекватно одговорити службе чија је то редовна дјелатност и субјекти са којима је потписан уговор о сарадњи.

16. Активирати Штаб за ванредне ситуације Града Добој.

Извршилац задатка:	Градоначелник града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

17. Наредити активирање оперативно-комуникативног центра у случају када је наређена приправност или је проглашена ванредна ситуација.

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добој.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

18. Донијети наредбу о мобилизацији свих расположивих људских и материјално-техничких капацитета града Добоја, у случајевима када се адекватан одговор не може пружити са капацитетима органа и институција чија је то редовна дјелатност.

Извршилац задатка:	Градоначелник града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, повјереници, субјекти заштите и спасавања на територији Града Добоја.
Рок:	У складу са планом мобилизације.

19. Евакуисати и збринути угрожено становништво.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације.
---------------------------	---

Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту града Добоја, субјекти који располажу капацитетима за смјештај, РУЦЗ.
Рок:	У складу са планом евакуације и збрињавања.

20. Спровођење хигијенско-епидемиолошких и других мјера заштите здравља становништва на угроженом подручју.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације, ЈЗУ Дом здравља Добој, Институт за јавно здравство Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја, субјекти заштите и спасавања на територији Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

21. Тражење помоћи за ангажовање људских и материјалних капацитета сусједних и других локалних заједница или од Владе Републике Српске.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Републички штаб за ванредне ситуације, РУЦЗ.
Рок:	У току елементарне непогоде.

Напомена: Помоћ са републичког нивоа тражи се након што су исцрпљени сви расположиви капацитети локалне заједнице, у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 53/13).

22. Достављање лијекова угроженом становништву које живи на неприступачном или тешко приступачном терену.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ЈЗУ Дом здравља Добој, Црвени крст Добој, РУЦЗ.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

23. Достављање хране и пакета хигијене угроженом становништву.

Извршилац задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Црвени крст Добој, Центар за социјални рад Добој, повјереници у МЗ-а са територије Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

24. Предузимање активности на збрињавању животиња на угроженом подручју.

Извршилац задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за пољопривреду Града Добоја, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја, Ветеринарска станица Добој.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

25. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме земљотреса, о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама и средствима, приједлогом мјера и друго, по захтјеву Републичке управе цивилне заштите Републике Српске.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, сви ангажовани субјекти Плану заштите и спасавања са територије Града Добоја.
Рок:	Током трајања земљотреса.

V - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

1. Санирање посљедица на материјалним добрима на којима је причињена штета.

Извршиоци задатка:	Град Добој, привредна друштва, грађани на територији Града Добоја.
Учесници:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

2. Формирање комисије за процјену штете настале усљед земљотреса на нивоу Града Добоја.

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја.
Учесници:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

3. Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравку од земљотреса и пружање помоћи угроженим са нивоа града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, привредна друштва и друга правна лица из области комуналне, грађевинске, здравствене, ветеринарске и других области са територије Града Добоја.
Учесници:	Угрожени субјекти на територији Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

VI - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

О реализацији задатака из Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у граду Добоју у 2025. години, извршиоци задатака су дужни најкасније до 15. децембра текуће године доставити извјештај Републичкој управи цивилне заштите.

VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

1. Извршиоци задатака, утврђени Планом активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса за територију Града Добоја у 2026. години, дужни су у оквиру својих надлежности реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од земљотреса кроз фазе: превентивну фазу, фазу одговор и опоравак, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица елементарне непогоде изазване земљотресом.
2. Извршиоци задатака, утврђени Планом активности, дужни су у оквиру властитог буџета обезбиједити финансијска средства потребна за њихову реализацију.
3. Овај План ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-3113/25
Добој, 25.12.2025. године

Градоначелник,
Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 22. став 1. подстав б. и тачке 9. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), члана 59. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 60. став 10. Статута Града Добоја („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), градоначелник Града Добоја д о н о с и

ПЛАН

ОБУКЕ И ОСПОСОБЉАВАЊА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ, ЈЕДИНИЦА И ТИМОВА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ И ПОВЈЕРЕНИКА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ

УВОД

План обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања за 2026. годину је План обуке и оспособљавања из области заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће којим се утврђују циљеви и задаци обуке у области заштите и спасавања цивилне заштите у Граду Добоју, тематске садржаје, број часова, носиоце планирања и учеснике у реализацији обуке у 2026. години.

Систем заштите и спасавања је обједињен облик управљања и организовања снага и субјеката система заштите и спасавања на спровођењу превентивних и оперативних мјера и извршавању задатака заштите и спасавања људи и добара од посљедица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа, катастрофа, епидемија и других опасности и несрећа које могу угрозити становништво, материјална и културна добра и животну средину, укључујући и мјере опоравка од насталих посљедица. Област заштите и спасавања на нивоу Републике Српске уређена је Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, бр.121/12, 46/17 и 111/21). Чланом 22. наведеног Закона дефинисано је да градоначелник предлаже Процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће, а да исту доноси Скупштина града.

Циљ обуке је да се припадници структура заштите и спасавања Града Добоја, привредних друштва као и других правних лица:

- упознају са правима и обавезама које произилазе из законских и подзаконских правних аката, планских и других докумената који третирају област заштите и спасавања опасностима, као и посљедицама тих опасности, мјерама и задацима заштите и спасавања, материјално-техничким средствима и опремом којом се располаже, елементима организације, планирања и употребе снага и средстава заштите;
- да се оспособе за благовремено и ефикасно извршавање задатака заштите и спасавања људи, материјалних и других добара угрожених елементарном непогодом и другом несрећом.

Обуци по овом наставном плану подлијежу субјекти и снаге заштите и спасавања из чланова 7. и 8. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 46/17 и 111/21).

Позив за учешће на обуци и оспособљавању упућује надлежна организациона јединица цивилне заштите најмање 15 (петнаест) дана прије почетка обуке или оспособљавања. Носиоци реализације стручно-оперативних задатака у припреми и извођењу обуке су Министарство унутрашњих послова Републике Српске, Републичка управа цивилне заштите, Одјељење цивилне заштите Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица са територије Града Добоја.

Трошкове обуке структура заштите и спасавања падају на терет организатора обуке.

ПЛАН И ПРОГРАМ ОБУКЕ

I - ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ДОБОЈА

Р/Б	Назив теме	Број часова		Организатор обуке	Извиђач обуке	Учесници обуке
		Теор. наст.	Практ. наст.			
1.	Систем ЗиС, односно ЦЗ у РС.	1	0	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.	Одјељење за ЦЗ Града Добоја.	Штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
2.	Руковођење и координација акцијама ЗиС у елементарној непогоди и другој несрећи.	1	0	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.	Одјељење за ЦЗ Града Добоја.	Штаб за ванредне ситуације Града Добоја.

3.	Организација и рад штаба за ванредне ситуације Града Добоја у одговору на елементарну непогоду и другу несрећу.	1	1	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.	Одјељење за ЦЗ Града Добоја.	Штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
4.	Извјештавање и информисање јавности.	1	0	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.	Одјељење за ЦЗ Града Добоја.	Штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
УКУПНО:		4	1	/	/	/

1.1 Садржај тема

Тема 1:

- Уставни и законски основ, надлежности, организација и функционисање система ЗиС/ЦЗ, програмирање и планирање, обавјештавање, размјена информација, субјекти и снаге ЗиС;
- Улога и значај 121 (112).

Тема 2:

- Начелна организациона структура штаба за ванредне ситуације Града Добоја, задаци, организација и принципи дјеловања штаба за ванредне ситуације;
- Ризици који угрожавају животе људи, материјална и добра и животну средину, резултати идентификације и анализе ризика;
- Карактеристике и начин испољавања елементарних непогода и других несрећа, посљедице тих несрећа како се одражавају на друштвене, економске, социјално-психолошке прилике;
- Могућност предвиђања елементарних и других несрећа као и превентивне мјере да не би до истих дошло;
- Мјере и активности Штаба за ванредне ситуације Града Добоја у домену руковођења, координације, тражења и пружања помоћи;
- Превентивне, оперативне и постоперативне мјере заштите са анализом конкретне несреће, добра и лоша искуства, научене лекције.

Тема 3:

- Чланови Штаба за ванредне ситуације Града Добоја заједнички рјешавају претходно припремљени задатак, на основу кога ће се моћи сагледати и оцијенити њихова обученост и оспособљеност за рад у условима елементарне непогоде и друге несреће;
- Рјешавањем задатака требају се обухватити сљедећа питања:
 - о примјена важећих законских и подзаконских аката, планских докумената и процедура из области заштите и спасавања,
 - о ангажовање расположивих људских и материјалних снага и средстава ЗиС и ЦЗ, тражење и прихват помоћи као и координација,
 - о провођење мјера заштите и спасавања људи, материјалних добара и животне средине,
 - о процјена штете те санирање посљедица природних и других несрећа.

Тема 4:

- Извјештавање на релацији Град Добој - Републичка управа цивилне заштите Републике Српске;
- Информисање јавности.

II - ПОВЈЕРЕНИЦИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Р/Б	Назив теме	Број часова		Организатор обуке	Извођач обуке	Учесници обуке
		Теор. наст.	Практ. наст.			
1.	Организација и функционис. систем ЗиС/ЦЗ у РС и Граду Добоју.	1	0	Одјељење за ЦЗ Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице градске управе Града Добоја.	Повјереници ЗиС.
2.	Улога повјереника ЗиС у акцији заштите и спасавања људи, материјалних добара и животне средине угрожених.	1	0	Одјељење за ЦЗ Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице градске управе Града Добоја.	Повјереници ЗиС.
3.	Израда подсјетника за рад повјереника.	1	1	Одјељење за ЦЗ Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице градске управе Града Добоја.	Повјереници ЗиС.
УКУПНО:		3	1	/	/	/

2.1 Садржај тема:**Тема 1:**

- Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања;
- Улога штаба за ванредне ситуације;
- Јединице опште и специјализоване намјене цивилне заштите;
- Мјере заштите и спасавања.

Тема 2:

- Мјесто и улога повјереника заштите и спасавања у заштити људи, материјалних добара и животне средине у случају елементарне непогоде и друге несреће (превентивно, оперативно и постоперативно дјеловање);
- Општи појмови о минама, минским пољима, на подручју Града Добоја;
- Поступак при откривању мина и минско-експлозивних средстава;
- Обилежавање минских поља и НУС-а;
- Обавјештавање и упозоравање;
- Приоритети у евакуацији и збрињавању.

Тема 3:

- Израда подсјетника за рад повјереника - радионица као наставни метод.

III - ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА

Р/Б	Назив теме	Број часова		Организатор обуке	Извиђач обуке	Учесници обуке
		Теор. наст.	Практ. наст.			
1.	Нормативно-правни основ за планирање и спровођење мјера заштите од пожара.	1	0	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица, ТВСЈ.	Стручно лице градске управе Града Добоја.	Јединице ЦЗ опште намјене, повјереници ЗиС, Одјељење за пољопривреду Града Добоја.
2.	Опасности од пожара и узроци настанка пожара на отвореном простору.	1	0	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица, ТВСЈ.	Стручно лице градске управе Града Добоја.	Јединице ЦЗ опште намјене, повјереници ЗиС, Одјељење за пољопривреду Града Добоја.
3.	Средства опрема и тактика локализације и гашења пожара на отвореном простору.	1	1	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица, ТВСЈ.	Стручно лице градске управе Града Добоја.	Јединице ЦЗ опште намјене, повјереници ЗиС, Одјељење за пољопривреду Града Добоја.
4.	Пожари у стамбеним и привредним објектима, узроци, карактеристике, начини и тактика гашења пожара.	1	1	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица, ТВСЈ.	Стручно лице градске управе Града Добоја.	Јединице ЦЗ опште намјене, повјереници ЗиС, Одјељење за пољопривреду Града Добоја.
УКУПНО:		4	2			

3.1 Садржај тема

Тема 1:

- Законски и подзаконски правни акти који уређују област заштите од пожара;
- Значај и обавеза спровођења превентивних мјера заштите од пожара;
- Стратешки планови заштите од пожара;
- Поступак при избијању и у току пожара;
- Учесници у акцијама гашења пожара, ко и под којим условима учествује у гашењу пожара;
- Казнена политика и проблеми везани за откривање лица која су изазвала пожар те њихово санкционисање.

Тема 2:

- Појам и врсте пожара;
- Узроци настанка и ширења пожара на отвореном простору;
- Посљедице узроковане пожарима;
- Мјере безбједности приликом локализације пожара.

Тема 3:

- Начин употребе средстава и опреме, тактика гашења, искуства и научене лекције;
- Демонстрација употребе средстава и опреме за гашење пожара и тактика гашења;
- Обука припаднике јединица за ефикасно руковање ватрогасним средствима и опремом.

Тема 4:

- Узроци настанка пожара у стамбеним и привредним објектима;
- Посљедице пожара;
- Начин и тактика гашења, искуства и научене лекције;
- Мјере безбједности приликом локализације и гашења пожара у стамбеним и привредним објектима.

IV - ЗАШТИТА И СПАСАВАЊЕ НА ВОДИ И ПОД ВОДОМ

Р/Б	Назив теме	Број часова		Организатор обуке	Извиђач обуке	Учесници обуке
		Теор. наст.	Практ. наст.			
1.	Нормативно-правни основ за планирање и спровођење мјера заштите од пожара.	1	0	Одјелење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица, ТВСЈ.	Стручно лице градске управе Града Добоја, РУЦЗ, ЈУ Воде Српске Бијељине.	Специјализована јединица за спасавање на води и под водом, повјереници заштите и спасавања, ТВЈ.
2.	Опасности од пожара и узроци настанка пожара на отвореном простору.	1	1	Одјелење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице градске управе Града Добоја, РУЦЗ, ЈУ Воде Српске Бијељине.	Специјализована јединица за спасавање на води и под водом, повјереници заштите и спасавања, ТВЈ.
3.	Средства опрема и тактика локализације и гашења пожара на отвореном простору.	1	1	Одјелење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице градске управе Града Добоја, РУЦЗ, ЈУ Воде Српске Бијељине.	Специјализована јединица за спасавање на води и под водом, повјереници заштите и спасавања, ТВЈ.
4.	Пожари у стамбеним и привредним објектима, узроци, карактеристике, начини и тактика гашења пожара.	1	1	Одјелење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице градске управе Града Добоја, РУЦЗ, ЈУ Воде Српске Бијељине.	Специјализована јединица за спасавање на води и под водом, повјереници заштите и спасавања, ТВЈ.
УКУПНО:		4	3	/	/	/

4.1 Садржај тема**Тема 1:**

- Законски и подзаконски правни акти који уређују област заштите од поплава;
- Обавезе и значај спровођења превентивних мјера.

Тема 2:

- Природне и хидрографске карактеристике нашег подручја;

- Узроци поплава и њихове последице;
- Фазе одбране од штетног дјеловања вода;
- Праћење водостаја и обавјештавање.

Тема 3:

- Радови и мјере превентивне заштите од штетног дјеловања вода:
 - о санација и одржавање водотокова, одводних канала и канализационих система.
- Радови и мјере оперативне заштите од штетног дјеловања вода:
 - о праћење нивоа вода и стања на угроженом подручју,
 - о спасавање људи и материјалних добара из угроженог подручја,
 - о организација превозења људи и материјалних добара, снабдијевање, евакуација и збрињавање угрожених становника,
 - о санирање стања и отклањање последица.

Тема 4:

- Планирање, организација и вођење акција заштите и спасавања на води и под водом;
- Анализа акција, искустава и научених лекција.

V - РАДИОЛОШКО-ХЕМИЈСКО-БИОЛОШКА ЗАШТИТА

Р/Б	Назив теме	Број часова		Организатор обуке	Извиђач обуке	Учесници обуке
		Теор. наст.	Практ. наст.			
1.	Појам и врсте РХБ опасности које угрожавају здравље људи, материјалних добара и животну средину.	1	0	ЈЗУ Дом Здравља Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице из РХБ области из ЈЗУ Болница св. Апостол Лука Добој.	Припадници тима за РХБ заштиту, ТВСЈ, припадници здравств. установа и ПУ Добој.
2.	Класификација опасних материја, мјере задаци заштите спасавања у случају РХБ контаминације.	2	0	ЈЗУ Дом Здравља Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице из РХБ области из ЈЗУ Болница св. Апостол Лука Добој.	Припадници тима за РХБ заштиту, ТВЈ, припадници здравств. установа и ПУ Добој.
3.	Опрема и поступци у сврху заштите и спасавања људи, материјалних добара у случају РХБ контаминације.	2	2	ЈЗУ Дом Здравља Добој, Одјељење за цивилну заштиту града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице из РХБ области из ЈЗУ Болница св. Апостол Лука Добој.	Припадници тима за РХБ заштиту, ТВЈ, припадници здравств. установа и ПУ Добој.

4.	Превоз опасних материја.	1	1	ЈЗУ Дом Здравља Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица.	Стручно лице из РХБ области из ЈЗУ Болница св. Апостол Лука Добој.	Припадници тима за РХБ заштиту, ТВЈ, припадници здравств. установе и ПУ Добој.
УКУПНО:		6	3	/	/	/

5.1 Садржај тема

Тема 1:

- Нормативно-правни оквир;
- Појам и врсте контаминација;
- Извори узроци и начини ширења РХБ контаминације;
- Посљедице РХБ контаминације.

Тема 2:

- Ангажовање људских и материјално-техничких ресурса у случају РХБ контаминације;
- Обавјештавање и упозоравање;
- Проналажење и спасавање повријеђених;
- Поступак са повријеђеним и настрадалим;
- Опасност и мјере заштите при спасавању из контаминираног подручја;
- Мјере безбједности.

Тема 3:

- Демонстрација употребе материјално-техничких средстава и опреме за РХБ заштиту;
- Извођење показне вјежбе спасавања и евакуације из контаминираног подручја.

Тема 4:

- Начини превоза опасних материја друмским и ваздушним путем;
- Начин обиљежавања опасних материја као и средства којима се превозе исте;
- Начин обезбјеђења превоза опасних материја.

VI - ПРВА МЕДИЦИНСКА ПОМОЋ

Р/Б	Назив теме	Број часова		Организатор обуке	Извођач обуке	Учесници обуке
		Теор. наст.	Практ. наст.			
1.	Поступак са повријеђеним и настрадалим у елементарној несрећи и другој непогоди.	1	1	Одјељење за ЦЗ Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица Црвени крст Добој.	Стручна лица ЈЗУ-а Добој, ГО Црвени крст Добој.	Тимови ЦЗ за прву медицинску помоћ, КП Прогрес а.д. Добој.

2.	Заједнички рад и ангажовање јединица ЦЗ и екипа ГО Црвеног крста у пружању прве медицинске помоћи - практичан рад.	1	1	Одјељење за ЦЗ Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица, ГО Црвени крст Добој.	Стручна лица ЈЗУ-а Добој, ГО Црвени крст Добој.	Тимови ЦЗ за прву медицинску помоћ, КП Прогрес а.д. Добој.
УКУПНО:		2	2	/	/	/

6.1 Садржај тема

Тема 1:

- Повреде, узроци, препознавање и санирање;
- Спречавање гушења;
- Ране и заустављање крварења;
- Успостављање животних функција вјештачким дисањем и масажом срца повријеђених;
- Заштита отворених рана од инфекције;
- Затворени и отворени прелом костију и мобилизација тешко повријеђених дијелова тијела;
- Положај повријеђених;
- Средства за пружање прве медицинске помоћи;
- Подизање и постављање повријеђених на носила те преношење повријеђених преко рушевина;
- Тријажа повријеђених;
- Транспорт повријеђених до мјеста пружања потребне медицинске помоћи;
- Проналажење, прикупљање и идентификација настрадалих;
- Психосоцијална помоћ;
- Сахрањивање лешева људи и животиња;
- Мјере хигијенско-епидемиолошке заштите.

Тема 2:

- Организација рада и ангажовање јединица ЦЗ и екипа Црвеног крста у пружању прве медицинске помоћи код повреда главе, врата, грудног коша, трбуха, карлице, прелома, костију, гушења, опекотина и тровања гасовима, смрзавања - практичан рад;
- Евакуација повријеђених.

VII - ЕВАКУАЦИЈА И ЗБРИЊАВАЊЕ

Р/Б	Назив теме	Број часова		Организатор обуке	Извиђач обуке	Учесници обуке
		Теор. наст.	Практ. наст.			
1.	Нормативно-правни основ за спровођење евакуације и збрињавања.	1	0	Одјељење ЦЗ Града Добоја, ГО Црвеног крста Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица, РУЦЗ РС.	Стручна лица РУЦЗ Добој, ГО Црвеног крста Града Добоја.	Припадници тима за РХБ заштиту, ТВСЈ, припадници здравств. установа и ПУ Добој.

2.	Организација и начин спровођења активности евакуације и збрињавања људи, материјалних и других добара.	3	1	Одјељење ЦЗ Града Добоја, ГО Црвеног крста Града Добоја привредна друштва и друга правна лица, РУЦЗ РС.	Стручна лица РУЦЗ Добој, ГО Црвеног крста Града Добој	Припадници тима за РХБ заштиту, ТВЈ, припадници здравств. установа и ПУ Добој.
3.	Организација и логистички аспект евакуације и збрињавања повријеђених и угрожених.	2	2	Одјељење ЦЗ Града Добоја, ГО Црвеног крста Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица, РУЦЗ РС.	Стручна лица РУЦЗ Добој, ГО Црвеног крста Града Добој.	Припадници тима за РХБ заштиту, ТВЈ, припадници здравств. установа и ПУ Добој.
4.	Медицинско обезбјеђење и хигијенско-епидемиолошке мјере у евакуацији и збрињавању угрожених и повријеђених.	2	1	Одјељење ЦЗ Града Добоја, ГО Црвеног крста Града Добоја привредна друштва и друга правна лица, РУЦЗ РС.	Стручна лица РУЦЗ Добој, ГО Црвеног крста Града Добоја	Припадници тима за РХБ заштиту, ТВЈ, припадници здравств. установа и ПУ Добој.
УКУПНО:		8	4	/		

7.1 Садржај тема

Тема 1:

- Законски и подзаконски правни акти, плански документи који уређују питања евакуације и збрињавања људства из угрожених подручја са угрожене територије.

Тема 2:

- Одређивање приоритета у евакуацији;
- Начин саопштавања наређења о евакуацији и аспект обавезности;
- Координација активности и учесника у евакуацији и збрињавању;
- Врсте евакуације и обезбјеђење адекватних услова за смјештај евакуисаних.

Тема 3:

- Медицинско збрињавање евакуисаних;
- Организација и спровођење хигијенско-епидемиолошких мјера при евакуацији угрожених.

VIII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

План обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања за 2026. годину је оквиран. Теме и други елементи утврђени овим Планом, „Планом обуке и оспособљавања Штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника Заштите и спасавања за 2026. годину“ као и сличне теме које нису наведене у њему, сматра се да су приоритетне, односно актуелне те их треба реализовати према властитом избору и приоритету у обуци као и датој ситуацији. Носилац планирања обуке Плана обуке и оспособљавања Штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања за 2026. годину је Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, привредна друштва и друга правна лица са територија града Добоја.

Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја ће организовати и реализовати обуку за ванредне ситуације ради заштите и спасавања становништва, имовине, инфраструктуре која се налази на територији Града Добоја од постојећих, као и појаве нових природних и других елементарних непогода и опасности као и њиховог утицаја на исто. Пратиће, оспособљавати и одређивати постојеће као и нове субјекте од интереса за заштиту и спасавање на територији града, оспособљавати кадровски и материјално субјекте и снаге заштите и спасавања на територији Града Добоја.

План обуке и оспособљавања Штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања за 2026. годину ступа на снагу даном доношења, исти ће бити објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ**

Број: 02-022-3154/25.
Добој, 29.12.2025. године

Градоначелник,
Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 86. став 3. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), члана 59. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), Плана одбране од поплава у Републици Српској у 2025. години Владе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 109/23) и члана 60. став 10. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), градоначелник Града Добоја д о н о с и

ПЛАН

ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА У ГРАДУ ДОБОЈ ЗА 2026. ГОДИНУ

УВОД

План одбране од поплава у Граду Добоју у 2026. години је План Града Добоја и документ за координацију у спровођењу додатних или посебних годишњих задатака и активности Града Добоја, привредних субјеката и удружења грађана који спроводе дјелатности од значаја за заштиту и спасавање од поплава.

План је израђен на основу анализе прикупљених података, достављених извјештаја о реализацији задатка током протеклих година, анализе тренутног стања, те мишљења и приједлога субјеката од непосредног значаја за ову област.

Доношењем и спровођењем овог плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи и материјалних добара од поплава.

План садржава сљедеће цјелине:

- I** - План рада Градског штаба за ванредне ситуације Града Добој, на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2026. години.
- II** - План оперативног спровођења Плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања као и ажурни прегледи свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града Добој.
- III** - Анализа стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од поплава, а све с циљем правовремене припреме за спровођење планираних задатака.
- IV** - Анализа реализације закључених уговора са привредним друштвима и другим правним лицима.
- V** - Финансијски план Града Добој за спровођење задатака из области заштите и спасавања од поплава.
- VI** - Завршне одредбе.

Извод из процјене угрожености

Поплаве ширег дијела територије Града Добоја углавном могу проузроковати ријеке: Босна, Спреча, Усора, Руданка и Лукавица. На овом сливном подручју, најзначајнија бујична подручја су смјештена у приобалном појасу од Шеварлија до Кожуха са десне стране ријеке Босне и од Добоја до Подновља са лијеве стране ријеке Босне. Водостаји у појединим коритима ријека и њихових притока, промјенљиве су вриједности и зависе од годишњих доба и количине падавина.

КРИТИЧНЕ ТАЧКЕ УГРОЖЕНОСТИ ГРАДСКОГ ПОДРУЧЈА

Прва критична тачка - локација

При великом водостају ријеке Босне на коти од +4,80 m мјереној на водомјерној летви Републичког хидрометеоролошког завода на локацији код ветеринарске станице Добој, долази до пораста ријеке Босне и стварања успора тока потока Лијешањ, гдје може доћи до самог пораста водостаја потока Лијешњ, који тада постаје пријетња да излије и поплави дио МЗ Усора, а самим тим и подручје самог града.

Међутим, регулацијом дијела потока Лијешањ 2015. године урађен је одбрамбени зид од армираног бетона висине 2.5 m и дужине око 64 m, насип је урађен у дужини око 105 m и редовним чишћењем комплетног канала потока Лијешањ, знатно су смањене могућности преливања насипа и плављења наведеног подручја.

Друга критична тачка - локација

Код водостаја ријеке Босне на коти +6,00 m када је доток воде већи него што може протећи њеним коритом долази до преливања одбрамбеног насипа. Водени талас прелива одбрамбени насип који је уједно и магистрални пут М-17 дужине 4.150 m, од ушћа ријеке Усоре у ријеку Босну до прецрпне станице у Барама на излазу из града. До преливања одбрамбеног насипа долази на дионици споја магистралног пута М-17 и локалног пута који води ка МЗ Макљеновац па до трафо станице Електро Добоја, затим на дионици пута скретања ка СРЦ Џунгла са магистралног пута М-17 до прецрпне станице на излазу из града. Ако би вода прелила насип брзо би са великом разорном моћи поплавила насељена подручја МЗ Усора, Центар и Доњи град, при чему би били угрожени људски животи и материјална добра у зони шавног таласа.

Трећа критична тачка - локација

Опасност од поплава представља и могући квар на прецрпној станици градске канализације због интензивних падавина односно кише у облику пљускова. Воде које се сливају са околних узвишења на градско подручје, изазивају плављење доњих етажа свих врста објеката, као и 180 ha земљишта. Такођер, треба напоменути да прецрпна станица нема допунски извор снабдијевања електричном енергијом што представља додатну опасност. Дежурство у прецрпној станици се уводи код водостаја +170 cm те се по потреби укључују пумпе које препумпавају воду и канализацију јер ријека Босна на тој висини водостаја онемогућава нормално отицање ових вода из града.

Четврта критична тачка - локација

Проблем који се јављао када је водостај ријеке Босне на +5,30 m и више, гдје су били угрожени објекти дуж канала званог „Шећерана“ на Усори, црпилиште градског водовода „Луке“ и црпилиште водовода „Босанка“ ради повратних вода ријеке Босне, ријешени су изградњом пумпне станице. Исти водостај би имао поплавни учинак и на објекту Градске топлане у Придјелу Доњем, (приземни дио кота 0) и објектима у низинском дијелу Пољица уз ушће ријеке Спрече у Босну.

Угроженост ванградског подручја

Код водостаја ријеке Босне на +5,50 m подручје Града Добоја је угрожено због неизграђених објеката за одбрану од поплава од високих вода ријека Босне, Усоре и Спрече.

На коти од +6,00 m водостаја ријеке Босне била би поплављена подручја дуж ријеке са обрадивим површинама и инфраструктурним објектима у овом појасу на подручју МЗ Рјечица,

Пакленица Доња, Трбук, Јабучић Поље, Шеварлије, Придјел Горњи, Придјел Доњи, Добој Нови, Пољице, Костајница, Грапска, Бушлетић, Осјечани, Кожухе, Баре, Буковица Велика, Буковица Мала, Чивчије Буковичке, Кладари, Јоховац, Которско, Буковац, Врандук, Ритешић, Мајевац и Подновље.

Дуж ријеке Спрече између магистралног пута за Тузлу и жељезничке пруге Тузла-Добој, на лијевој обали било би поплављено око 300 ha земљиште са објектима на подручју МЗ Пољице, Липац, Суво Поље, Текућица и Бољанић.

Подручје МЗ Буковица Велика често буде плављено водом ријеке Руданке, због неизграђених насипа и неуређених постојећих водних објеката као и недовољног профила пропусних цијеви на магистралном путу М-17 као и изграђене бране за снабдијевање водом рибака. Вода излијева и наставља ток према МЗ Чивчије Буковичке.

Подручје МЗ Станови и Љескове Воде, ради не одржавања корита ријеке Руданке те неодговарајућих профила пропусних цијеви на путним правцима овог подручја, посебно је угрожено подручје жељезничке станице Станови. На читавом правцу регионалног пута Добој-Бања Лука, десна страна, затрпан канал у дужини од 300 m - 400 m као и сужење профила протока на излазном жељезничком блоку (направљен пут за путничке аутомobile).

Водомјерна летва РХМЗ	Критеријум за проглашавање одбране од поплава	
На ријеци Босни код Ветеринарске станице у МЗ Баре	Редовна одбрана од поплаве	Ванредна одбрана од поплаве
	+3,00 m	+4,50 m

Процјена стања и степена ризика од поплава

План одбране од поплава треба да садржи:

- дефинисање командног мјеста - у случају да је онемогућен приступ или потенцијално отежан приступ сједишту Градске управе, командно мјесто измјешта се у просторије Цивилне заштите (бивша зграда касарне Миљковац) или друге локације,
- активирање система - успостављање и провјера система комуникације везе са руководиоцем одбране од поплава кога је именовао градоначелник града по Плану заштите и спасавања од поплава Града Добој,
- израда листе приоритета дјеловања на заштити и спасавању од поплава,
- провјера спремности и увјежбаности јединица ЦЗ, Повјереника за заштиту и спасавање у мјесним заједницама,
- провјера спремности и увјежбаности командира јединица и служби цивилне заштите опште и специјализоване намјене у поплавама,
- провјера спремности и увјежбаности специјализованих јединица привредних друштава и других правних лица за дјеловање у поплавама,
- провјера опреме и средстава за дјеловање у поплави,
- провјера средстава за осматрање, обавјештавање и узбуњивање,
- провјера система везе и односа са другим субјектима заштите и спасавања,
- провјера личне приправности код грађана и запослених, провјера спремности привредних друштава за учешће у изради одбрамбених насипа.

Ванредна одбрана од поплава

Ванредну одбрану од поплава проглашава градоначелник Града Добоја, када водостај ријеке Босне достигне границу од +4,50 m и има тенденцију даљњег пораста или када то захтијевају други разлози (дуже трајање водостаја изнад границе редовне одбране). Ванредна одбрана од поплава налаже активирање (мобилизацију) Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја. Уводи се приправност привредним друштвима и другим правним лицима која посједују материјално-техничка средства, опрему и неопходно људство за одбрану и заштиту од поплава, информиче се јавност о опасностима као и мјерама и задацима заштите и спасавања које требају

да се предузму. Врши се непрекидно праћење стања одбрамбених насипа и објеката и негативних појава на њима.

Када водостај ријеке Босне дође изнад границе ванредне одбране од поплава и достигне висину од +4,80 m врши се праћење и одбрана од поплава на одређеним локацијама (поток Лијешањ и МЗ Баре), позивају (мобилицу) се привредна друштва и друга правна лица са којима је потписан Уговор о уступању материјално-техничких средстава и људства те друга правна лица у случају потребе ради израде привременог одбрамбеног насипа. Врши се хитно затварање 6 (шест) отвора/улаза уклапањем 9 (девет) постојећих елемената „New Jersey“, како би се ојачао одбрамбени зид који је постављен дуж магистралног пута М-17. Град Добој (Одјељење за цивилну заштиту Града Добој) посједује машину за пуњење врећа пијеском капацитета око 3500 врећа/сат која се прикључује на електрични погон или на кардански погон на трактору.

Даљим порастом водостаја ријеке Босне, када водостај достигне висину од +5,30 m, предузимају се све мјере и радње у циљу заштите од поплава, врши се одбрана од поплава мобилизацијом грађана, јединица цивилне заштите, повјереника заштите и спасавања и других органа и организација у спровођењу задатака заштите и спасавања од поплава. Када водостај достигне висину од +5,50 m градоначелник Града Добоја проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће на подручју Града Добој. Ванредна ситуација подразумијева изградњу насипа, евакуацију и збрињавање грађана са угрожених подручја, и друге активности предвиђене планским документима и насталом опасном ситуацијом на терену.

I - План рада Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2026. години

A. Спровођење мјера превентивног дјеловања

1. Одржати сједницу Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава на којој ће се усвојити:
 - План рада Градског штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2026. години,
 - План оперативног спровођења Плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурни прегледи свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града Добоја,
 - Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од поплава, а све с циљем правовремене припреме за спровођење планираних задатака,
 - Анализу реализације закључених уговора са привредним друштвима и другим правним лицима,
 - Финансијски план Града Добоја за спровођење задатака из области заштите и спасавања од поплава.

Извршиоци задатка:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја и Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Субјекти за заштиту и спасавање од поплава.
Рок:	30. март 2026. године.

2. Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања, вршењем сталног праћења водостаја ријека на подручју Града Добој као и узводно праћење Босне, Усоре и Спрече, а усљед повећаног ризика од поплава у наредном периоду.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ЈУ Воде Српске.
Учесници:	РУЦЗ - ПО Добој, Оперативно комуникативни центар, Водовод а.д. Добој, РХМЗ, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја.
Рок:	Стални задатак.

3. Извршити инспекцијски преглед водозаштитних објеката, као и осталих водних објеката и система који могу имати утицаја на безбједност људи и материјалних добара у случају великих и бујичних поплава, којима газдује Град Добој, правна или физичка лица (Закон о водама Републике Српске, члан 15. и 16. „Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) и наложити мјере за њихово одржавање.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, Одјељење за стамбено-комуналне послове Града Добоја.
Рок:	30. април 2026. године.

4. Упознати становништво са могућим поплавама и њиховим посљедицама те о томе вршити благовремено обавјештавање путем средстава јавног информисања и непосредно на терену као и промовисати кратки број 121 за хитне интервенције.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	РУЦЗ - ПО Добој, Оперативно комуникацијски центар, Црвени крст Добој, представници удружења, клубова, владиних и невладиних организација.
Рок:	Стални задатак.

В. Спровођење мјера одговора

Спровођење мјера одговора, односно оперативних мјера и задатака у заштити и спасавању од поплава, врши се по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће за Град Добој, Плану хитног поступања и по овом Плану при чему руководећу улогу има Градски штаб за ванредне ситуације.

1. Када надлежни орган у ситуацијама непосредне опасности од поплава, донесе одлуку о поступању по мјерама из Плана приправности или нареди предузимање неопходних оперативних мјера заштите и спасавања, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја ће свакодневно достављати редовне извјештаје о стању на угроженом подручју и предузетим мјерама.

Извршиоци задатка:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја и Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Град Добој, РУЦЗ - ПО Добој, оперативно комуникацијски центар, ЈУ Воде Српске Бијељина, Водовод а.д. Добој.
Рок:	По потреби.

2. У ситуацијама непосредне опасности од поплаве, са тенденцијом даљег пораста водостаја, доношење наредбе о обавјештавању и узбуњивању и давање упутстава за поступање и дјеловање.

Извршиоци задатка:	Градначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Оперативно-комуникативни центар, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, медији, ЦЈБ Добој, М-тел Бања Лука - РЈ Добој.
Рок:	По потреби.

3. Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају, као и давање упутстава и саопштења грађанима и другим субјектима о даљем поступању и дјеловању.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Оперативно-комуникативни центар, средства информисања.
Рок:	У току елементарне непогоде и друге несреће.

4. Доношење наредбе о мобилизацији и мобилизација планираних људских и материјално-техничких капацитета Града Добоја за заштиту и спасавању од поплава.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, снаге и субјекти по плану мобилизације, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	По процјени.

5. Доношење Наредбе о евакуацији и збрињавању, организација и спровођење евакуације и збрињавања становништва по приоритетима и сачињавање спискова евакуисаног становништва са подручја угроженим поплавама.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Центар за социјални рад Град Добој, Црвени крст и субјекти који располажу са смјештајним капацитетима.
Рок:	Током елементарне непогоде.

6. Наређење о употреби снага за заштиту и спасавање, средстава помоћи и других средстава која ће се користити у заштити и спасавању од поплава у ванредним ситуацијама на угроженим подручјима Града Добој.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	Током елементарне непогоде.

7. У ванредним приликама када заштита и спасавање од поплава превазилази могућности одговора ангажованих капацитета града, упутити захтјев; Републичкој управи цивилне заштите, Републичком штабу за ванредне ситуације за пружање додатне помоћи у вршењу евакуације и збрињавање угрожених и болесних, за снабдијевања храном, лијековима и др. потребама угроженог становништва.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, РУЦЗ, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

8. У ванредним ситуацијама обезбиједити организован прихват оперативних снага и средстава помоћи, упућених на погођено подручје, упознавање истих са тренутном ситуацијом и одређивање задатака које ће спроводити.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја и Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

9. Организација пријема, смјештаја и расподјеле свих врста помоћи укључујући и међународну помоћ.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

10. Достављање ПО Републичке управе цивилне заштите, редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама и приједлогом мјера, као и израда анализе предузетих мјера прије, за вријеме трајања и након престанка ванредне ситуације са приједлогом мјера за унапређење система заштите и спасавања од поплава.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Субјекти који имају обавезу из овог плана, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ЈУ Воде Српске Бијељина.
Рок:	У току елементарне непогоде.

11. Процјена насталих штета и предузимању мјера на санирању посљедица и опоравку од елементарне непогоде и пружања помоћи угроженима у складу са могућностима Града Добој.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације, Градска управа - надлежна одјељења и службе, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, грађани, привредна друштва и друга правна лица.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

II - План оперативног спровођења Плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурни прегледи свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју града

A. Спровођење превентивних мјера

1. Извршити инспекцијски преглед водозащитних објеката, као и осталих водних објеката и система који могу имати утицаја на безбједност људи и материјалних добара у случају великих бујичних поплава, којима газдује Град Добој, правна или физичка лица те наложити мјере за њихово одржавање.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, Одјељење за стамбено-комуналне послове Града Добоја.
Рок:	30. април 2026. године.

2. Извршити чишћење шахтова, канала и корита свих бујичних водотока на подручју Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за стамбено-комуналне послове Града Добоја, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, ангажована привредна друштва.
Рок:	Стални задатак.

3. У циљу превентивног дјеловања односно смањења ризика од поплава у годишњим и дугорочним плановима планирати финансијска средства потребна за санацију и одржавање постојећих, односно изградњу нових водозащитних објеката.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Града Добоја, Одјељење за финансије Града Добоја.
Рок:	Сталан задатак.

4. Спријечити неконтролисано одлагање смећа као и непланску експлоатацију шљунка.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, Одјељење за стамбено-комуналне послове Града Добоја.
Рок:	Сталан задатак.

5. Спријечити изградњу стамбених и других објеката на критичном не брањеном подручју.

Извршилац задатка:	Град Добој, Одјељење за инспекцијске послове, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за просторно уређење Града Добој, ЈУ Воде Српске Бијељина.
Рок:	Сталан задатак.

В. Спровођење мјера одговора

Редовна одбрана од поплава наступа када водостај ријеке Босне достигне границу од 3,00 m и тада треба:

1. Увођење обавезног дежурства и непрекидно праћење водостаја ријеке Босне када водостај достигне границу од 3,00m, као и осматрања и праћење стања одбрамбених насипа као и интензивна координација са савјетима мјесних заједница на угроженим подручјима, органима и службама сусједних општина.

У фази редовне одбране од поплава, Одјељење за стамбено комуналне послове града Добој, организује рад прецрпне станице пуним капацитетом. Након што се утврди да водостај има тенденцију даљњег пораста, градоначелник уводи приправност Градском штабу за ванредне ситуације Града Добој.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Субјекти заштите и спашавања, повјереници у МЗ, Одјељење за стамбено комуналне послове Града Добоја, Привредна друштва, Јавне установе и друга правна лица.
Рок:	ХИТНО када је водостај ријеке Босне +3.00 m.

2. Припрема и доношење наредбе за поступање по плану приправности

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, субјекти који имају обавезу са планом приправности.
Рок:	У складу са планом приправности.

3. Активирање Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту града Добоја, чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.
Рок:	У складу са планом приправности.

4. Проглашење ванредне ситуације на подручју Града Добоја.

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту, чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

5. Доношење Наредбе о активирању оперативно-комуникативног центра Града Добој по наређењу мјера приправности односно проглашењу ванредне ситуације.

Извршилац задатка:	Градначелник Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

6. Провођење мјера и задатака заштите и спасавања и пружања помоћи угроженом становништву на поплавленим подручјима Града Добоја: ојачавање постојећих и подизање нових привремених насипа, вршење евакуације и збрињавања становништва, стоке и материјалних добара, достављање пакета хране, воде, хигијенских пакета, лијекова и других потреба угроженом становништву, спровођење хигијенско-епидемиолошких и здравствених мјера заштите на угроженом подручју.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Градска управа - надлежна одјељења и службе, Градска организација црвеног крста, Специјализована јединица цивилне заштите за спасавање на води и под водом, ТВСЈ Добој, Здравствене екипе ХЕС ЈЗУ Дома здравља Добој, Привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање у граду, Јединице опште намјене, ЈЗУ Институт за јавно здравство Добој, РУЦЗ, Центар за социјални рад Добој, Повјереници МЗ, Ветеринарска станица Добој, Одјељење за пољопривреду Града Добоја и грађани.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

С. Спровођење мјера опоравка

1. Вршење процјене насталих штета од поплава на подручју Града Добоја.

Извршилац задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја као и друга и надлежна одјељења.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

2. Провођење мјера санације посљедица и опоравка од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженима.

Извршиоци задатка:	Град Добој, привредна друштва и друга правна лица из области комуналне, здравствене, ветеринарске и друге области.
Учесници:	Угрожени субјекти, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

III - Анализа стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од поплава, а све с циљем правовремене припреме за спровођење планираних задатака

Током протекле године стање опремљености цивилне заштите је побољшано. Планиране обуке и вјежбе Специјализоване јединице цивилне заштите за спасавање на води и под водом, су реализоване (обуке јединице у Коњицу 8 чланова и Бањој Луци 8 чланова са укупно 37 сертификата разних нивоа). Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја опремљено је да на елементарну несрећу у функцији заштите и спасавања од поплава може да одговори на адекватан начин.

Поред опреме којом располаже (моторним чамцем, два рафтинг чамца, чамац за спасавање Маестрал F2 пројекат PREPS II – CRS по реверсу бр 232/24 на кориштење МЗ Липац, специјална воднопропусна одијела за наведену јединицу, статичка ужад, гуртне, карабинери, прусици за спасавање на води, колотуре и сл). Такође, одјељење посједује машину за пуњење врећа пијеском

(око 3500 врећа по сату), 50 000 празних врећа, као и сав други потребан алат (колица, лопате, крампове и сл.) као и мотороле које се редовно допуњавају и одржавају у исправном стању, моторне прскалица које се користе за дезинфекцију, напртњаче за гашење пожара у почетним фазама те остала материјално-техничка средства за несметан рад Одјељења за цивилну заштиту као и Јединице за спасавање на води и под водом.

Сва јавна предузећа, привредни субјекти, Јединице цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања као и грађани на територији Града Добоја, дужни су да поступају по Плану за поступање у случају непосредне опасности од елементарне непогоде и друге несреће по наредби Градског штаба за ванредне ситуације о употреби снага за заштиту и спасавање, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама, на основу члан 45. д., Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21).

Град Добој је урадио заштиту на магистралном путу М-17, на дужини од 2.400 m, на релацији од споја магистралног и локалног пута, који води ка МЗ Макљеновац, до трафо станице Електро Добој, од мобилних бетонских елемената за одбрану од поплава под називом (New Jersey елементи) висине 1 m, чиме су знатно смањене могућности плављења МЗ Усора и градског простора. Извршено је чишћење корита потока Лијешањ (1.620 m), лијеве притоке ријеке Босне, као и чишћење дијела корита ријеке Лукавице (од стационаже до моста за Бешићи-Остојићи) у дужини од 1.500 m чиме је ријешен проблем изливања ријеке Лукавице у мјесту Бушлетић.

Урађена је регулација дијела корита Величанке, као и регулација потока Лијешањ у дужини од 180 m, гдје је изграђен одбрамбени насип дужине 105 m. Изграђена је камена утврда у насељу Баре у дужини од 180 m, као и санација привременог одбрамбеног насипа у насељу Баре у дужини од 120 m, урађено је исправљање тока корита ријеке Босне низводно од моста Баре у дужини од 640 m, са циљем повећања пропусне моћи нормалног профила ријеке.

IV - Анализа реализације закључених уговора са привредним друштвима и другим правним лицима

Одредбом члана 23. у вези са чланом 61. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), прописане су обавезе привредних друштава и других правних лица из области заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, и чланом 118. истог закона, прописано је да градоначелник Града закључује уговор са привредним друштвима и другим правним лицима о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања за потребе Града Добоја у ванредним ситуацијама.

градоначелник Града Добоја закључио је Уговоре о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања за потребе Града Добоја у ванредним ситуацијама са следећим привредним друштвима и правним лицима:

Р/Б	Назив правног субјекта	Одговорно лице	Кон. тел.
1.	КП Прогрес а.д. Добој	Душко Бркић	065/769-447 053/241-884
2.	Водовод а.д. Добој	Зоран Стојановић	065/546-917 053/241-801
3.	ОДС „Електро Добој а.д. Добој	Немања Марковић	066/195-677 053/209-700
4.	Градска топлана а.д. Добој	Радован Бјелановић	065/464-862 053/241-955
5.	ЈЗУ Дом здравља Добој	Мишо Благојевић	065/670-923 053/490-308
6.	Ветеринарска станица а.д. Добој	Бранко Стевановић	065/680-666 053/242-059
7.	Железнице РС а.д. Добој	Мирела Ћелић Нада Ћурчић	065/965-896 065/752-535

Р/Б	Назив правног субјекта	Одговорно лице	Кон. тел.
8.	Трготранс д.о.о. Добој	Ратко Мочић	065/587-178 053/226-980
9.	Боснаекспрес д.о.о. Добој	Ратко Мочић	065-587-178 053-241-399
10.	Лимункоп д.о.о. Добој	Јасна Ђермановић	065/372-027
11.	М-тел а.д. Бања Лука - ИЈ Добој	Предраг Стокић	065/900-033 053/241-150
12.	Прода-монт д.о.о. Добој	Жељко Петковић	065/338-290
13.	Црвени крст Града Добој	Марина Протић	066/439-826
14.	Еуро Лимун д.о.о. Добој	Слађан Давидовић	065/980-052
15.	Ђурковић д.о.о. Добој	Зоран Ђурковић	065/595-642
16.	ЈЗУ Болница Свети апостол Лука Добој	Обрад Ђурић	065/329-242
17.	Требава-експрес д.о.о. Добој	Владо Јаћимовић	065/582-776
18.	Грађ-Промет д.о.о. Добој	Божидар Савић	065/621-359
УКУПНО:		18	

Привредна друштва и друга правна лица са којима је закључен/потписан Уговор о ангажавању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања за потребе Града Добоја у ванредним ситуацијама, у обавези су да се придржавају одредби из уговора те да буду спремни да дјелују у складу са уговором у случају елементарне непогоде и друге несреће.

V - Финансијски план Града Добоја за спровођење задатака из области заштите и спасавања од поплава

Финансијска средства потребна за организовање, спровођење и унапређење мјера заштите од поплава, као и учешће правних лица и других институција, обезбиједиће се у складу са прописима из ове области Закон о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12) као и другим правним законским и подзаконским актима који регулишу ову област.

VI - Завршне одредбе

Извршиоци задатка утврђени овим Планом дужни су у оквиру својих надлежности реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од пожара кроз све три фазе: превентива, одговор и опоравак, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица елементарне непогоде и друге несреће изазване поплавом.

План одбране од поплава у Граду Добоју у 2026. години ступа на снагу даном доношења, исти ће бити објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-142/26
Добој, 21.01.2026. године

Градоначелник,
Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 90. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), члана 59. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отворе-

ном простору у Републици Српској у 2025. години Владе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 109/23) и члана 60. став 10. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), градоначелник Града Добој д о н о с и

ПЛАН

АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ ПОЖАРА НА ОТВОРЕНОМ ПРОСТОРУ У ГРАДУ ДОБОЈУ У 2026. ГОДИНИ

УВОД

„План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Граду Добоју у 2026. години“ је План Града Добоја и документ за координацију у спровођењу додатних или посебних годишњих задатака и активности Града Добоја, привредних субјеката и удружења грађана који спроводе дјелатности од значаја за заштиту и спасавање од шумских и других пожара на отвореном.

План је израђен на основу анализе прикупљених података, достављених извјештаја о реализацији задатка током протеклих година, анализе тренутног стања, те мишљења и приједлога субјеката од непосредног значаја за ову област. У 2025. години на подручју територије Града Добоја забиљежена су осамдесет четири (84) пожара на отвореном, која су локализована посредством Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Добој (Извјештај ТВСЈ Добој).

Доношењем и спровођењем овог плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи и материјалних добара од поплава.

План садржава сљедеће цјелине:

1. План рада Градског штаба за ванредне ситуације Града Добој, на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у 2026. години.
2. План оперативног спровођења Плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурни прегледи свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града Добој.
3. Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од пожара.
4. Финансијски план Града Добој за спровођење задатака из области заштите и спасавања од пожара.
5. Завршне одредбе.

Извод из процјене угрожености

Фреквентност појаве шумских пожара (годишња, мјесечна, дневна) и узроци настанка шумских пожара

Појава пожара на отвореном простору овиси о низу фактора: о врсти биљака, рељефу као и самим временским приликама. Пожарима су склоније црногоричне врсте од бјелогоричних, посебно у топлом и сушном дијелу године. Годишње су два раздобља повећане опасности од избијања пожара отвореног простора. Први је крајем зиме и почетком прољећа када се врши спаљивање корова и интензивирају радови у пољу. Други дио је лјето, посебно мјесеци јул и август, те почетак јесени када људи поновно више бораве у пољима и природи.

Све шуме на подручју Града Добој су угрожене пожаром, јер у лјетним мјесецима нема честих и већих падавина (релативна влажност ваздуха је мала), а количине и врста горивог материјала управо су такве да је опасност од пожара стална. Угроженост шума од пожара је нарочито велика у вријеме сушних периода када је гориви материјал свуда присутан и лако запаљив.

Узроци пожара могу бити:

- природни (удар грома, сунчева топлота),

- људски фактор из нехата (неопрезни поступци са ватром као што су паљење корова, разни радови у шуми, варничење далеководне и електро мреже, опушци, стакло и сл.),
- намјерно паљење из разних побуда.

Процјена угрожености шума од шумског пожара

Степен угрожености од пожара одређује се у складу са сљедећим параметрима:

1. вегетација,
2. антропогени фактори,
3. клима,
4. станиште,
5. орографија,
6. шумски ред и уређеност састојине.

Утицај ових фактора изражава се збиром бодова. У зависности од укупног броја бодова, шуме и шумско земљиште, према степену угрожености од шумског пожара, разврставају се у 5 група.

ГРУПА	СТЕПЕН УГРОЖЕНОСТИ	БРОЈ БОДОВА
I	Врло велика	480
II	Велика	381-480
III	Умјерена	281-380
IV	Мала	150-280
V	Врло мала	150

У доље наведеној табели шуме и шумско земљиште о овисности о броју бодова, према степену угрожености од шумског пожара, а према привредним јединицама, разврстана су у пет (5) група.

ПРИВРЕДНА ЈЕДИНИЦА	СТЕПЕН УГРОЖЕНОСТИ (ha)				
	I	II	III	IV	V
ОЗРЕН	нема	1179,01	2705,81	372,85	нема
ПРЕСЛИЦА - ЈАБЛАНИЦА	нема	1989,40	1983,62	54,33	нема
КРЊИН	нема	853,99	1660,71	4403,62	нема
ТРЕБАВА - ЛУКАВИЦА	нема	21,41	580,13	1452,13	нема
ВУЧИЈАК	Није обрађен јер припада ШУ Модрича и Дервента.				

Извор података: Шумско газдинство Добој.

1. План рада Градског штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у 2026. години

А. Спровођење мјера превентивног дјеловања

1. Одржати сједницу Градског штаба за ванредне ситуације Града Добој са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од пожара, на којој ће се усвојити:

- a) План рада Градског штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у 2025. години.
- b) План оперативног спровођења Плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града Добоја.
- c) Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од пожара.
- d) Анализу реализације закључених уговора са привредним друштвима и другим правним лицима.
- e) Финансијски план Града Добој за спровођење задатака из ове области.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, субјекти од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од пожара.
Рок:	15. март 2026. године.

2. Са овим Планом путем медија упознати ширу јавност, упозорити на опасности од пожара као и поступању у случају појаве пожара, те континуирано подизати противпожарну културу и промовисати број за хитне ситуације „121“ као и број ватрогасне службе „123”.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој, средства јавног информисања, ЦЈБ Добој, Шумско газдинство Добој, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја.
Рок:	Стални задатак.

3. Одјељење за пољопривреду доноси Одлуку о потребним агротехничким мјерама за уређење и одржавање пољопривредног земљишта за заштиту од пожара, као и доношење мјера заштите од пожара које се морају предузимати у шумама у приватном власништву (члан 26. Закона о пољопривредном земљишту - „Службени гласник Републике Српске“, бр. 93/06).

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за пољопривреду Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Град Добој, ТВСЈ Добој.
Рок:	30. март 2026. године.

4. Обезбиједити предуслове за достављање информација, извјештаја о стању угрожености као и предузетим мјерама Републичкој управи цивилне заштите, свакодневно када надлежни орган услед непосредне опасности од пожара, донесе одлуку о поступању по Плану приправности или нареди предузимање потребних оперативних мјера заштите и спасавања.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту, ТВСЈ Добој.
Рок:	15. април 2026. године.

5. Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања на подручјима са повећаним ризиком од пожара.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
---------------------------	--

Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добој, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, ТВСЈ Добој, Шумско газдинство Добој, медији, ПУ Добој, повјереници МЗ на територији Града Добоја.
Рок:	01. април 2026. године.

6. За вријеме пожарне сезоне, режим рада и дежурства, ускладиће се са индексом опасности од пожара. Координирати рад са другим органима и службама и предузимати потребне мјере у циљу правовременог обавјештавања о настанку пожара, као и спровођењу потребних мјера у пружању помоћи код гашења пожара.

Извршиоци задатка	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ТВСЈ Добој, Шумско газдинство Добој, Штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој, РУЦЗ, Шумско газдинство Добој.
Рок:	По потреби.

В. Спровођење мјера одговора

У случају повећане опасности од већих пожара и њихових посљедица, оперативне мјере заштите и спасавања од пожара на подручју Града Добоја спроводиће се по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће Града Добоја и овом Плану, при чему руководећу улогу има Градски штаб за ванредне ситуације.

1. Када се услед опасности од пожара донесе наредба о поступању по мјерама из Плана приправности, приступи спровођењу неопходних оперативних мјера заштите и спасавања, вршиће се информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају, као и давање упутстава грађанима и другим субјектима о поступању.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, РУЦЗ, медији.
Рок:	У складу са Планом приправности и током трајања опасности.

2. Доношење Наредбе о узбуњивању и давање упутстава о поступању.

Извршиоци задатка:	Градначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Средства јавног информисања.
Рок:	У складу са процјеном ситуације, по плану узбуњивања.

3. Доношење Наредбе о мобилизацији свих расположивих људских и материјално-техничких капацитета Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Градначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са Планом мобилизације.

4. Доношење Наредбе о евакуацији, организација евакуације и збрињавања угроженог становништва.

Извршиоци задатка:	Градначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Црвени крст Добој, правна лица на територији Града Добоја, повјереници цивилне заштите на угроженим подручјима на територији Града Добоја.

Рок:	У складу са Планом евакуације и збрињавања.
-------------	---

5. Наређење употребе снага за заштиту и спасавање, средства за помоћ и друга средства која се користе у заштити и спасавању од пожара у ванредним ситуацијама на угроженим подручјима Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој, субјекти од значаја за заштиту и спасавање на територији Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације и Плану хитног поступања.

6. У најсложенијим ситуацијама, када су директно угрожена насеља и животи људи и када су исцрпљени капацитети града, тражиће се од Републичке управе цивилне заштите ангажовање тимова, сусједних општина, Владе Републике Српске и Оружаних снага (ОС) Босне и Херцеговине (БиХ).

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Републички штаб за ванредне ситуације, РУЦЗ, сусједне општине, привредни субјекти, Влада Републике Српске.
Рок:	У складу са са процјеном ситуације.

7. Организација, припрема смјештаја и расподјела свих врста помоћи укључујући и међународну хуманитарну помоћ.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

8. Достављање подручном одјељењу Републичке управе цивилне заштите редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама и приједлогом мјера.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, сви ангажовани субјекти по Плану заштите и спасавања на територији Града Добоја.
Рок:	У току елементарне непогоде и друге несреће.

С. Спровођење мјера опоравка

1. Процјена насталих штета и предузимању мјера на санирању посљедица и опоравку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженима у складу са могућностима Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, Шумско газдинство Добој.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, Градска управа - надлежна одјељења и службе у Граду Добоју.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

2. План оперативног спровођења плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања

A. Спровођење мјера превентивног дјеловања

1. Одржати радни састанак градоначелника Града Добоја са свим субјектима од значаја за заштиту и спасавање, у циљу припреме ангажовања и спровођења мјера заштите од пожара.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту.
Учесници:	Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој, субјекти од значаја за заштиту и спасавање на територији Града Добоја, Шумско газдинство Добој.
Рок:	30. април 2026. године.

2. Формирати базу података водних капацитета (језера, шљункара, канала и других водозахвата) за потребе гашења пожара на отвореном простору.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој, Шумско газдинство Добој.
Рок:	30. април 2026. године.

3. Извршити ажурирање Процјене угрожености и Плана цивилне заштите за заштиту од пожара, као и анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од пожара.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ТВСЈ Добој, ДВД Добој, Шумско газдинство Добој.
Рок:	30. април 2026. године.

4. Предузети потребне мјере на забрани стварања депонија и чишћењу истих на подручју Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја.
Рок:	Континуирано током сезоне пожара.

5. Сачинити списак људи, возила и друге опреме који ће се у случају пожара већих размјера, упутити као помоћ на подручје друге општине сходно Одлуци градоначелника Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој, ДВД Добој.
Рок:	15. март 2026. године.

6. Током пожарне сезоне појачати осматрање и надзор шума, ниског раслиња, усјева и грађевинских објеката којим пријети повећана опасност од настајања и ширења пожара.

Извршиоци задатка:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја.
---------------------------	---

Учесници:	Шумско газдинство Добој, посједници земљишта и објеката.
Рок:	По потреби.

7. Организовати и спровести обуку Јединица цивилне заштите опште намјене и Добровољних ватрогасних друштава са Територијално-ватрогасно-спасилачком јединицом Добој. Припаднике Јединица цивилне заштите опште намјене и Добровољних ватрогасних друштава приликом извођења обуке осигурати од последица несрећног случаја као и код евентуалног ангажовања на гашењу пожара.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој.
Учесници:	Јединице цивилне заштите Града Добоја, ТВСЈ Добој, ДВД Добој.
Рок:	30. април 2026. године.

8. Извршити детаљну припрему и отклањање техничких недостатака на возилима и опреми потребној за гашење пожара.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ТВСЈ Добој.
Рок:	15. март 2026. године.

9. Планирати набавку и извршити опремање Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Добој средствима прикупљеним у складу са одредбама члана 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19).

Извршиоци задатка:	Град Добој, ТВСЈ Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ТВСЈ Добој, РУЦЗ, Ватрогасни савез РС.
Рок:	15. март 2026. године.

10. Непосредно пред почетак жетвених радова, као и у периоду трајања жетвених радова, јун/јул, налаже се инспекцији за заштиту од пожара и пољопривредној инспекцији да врше појачану контролу у циљу примјене законских прописа о мјерама заштите од пожара.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, Републичка инспекција за заштиту од пожара.
Рок:	јул 2026. године.

11. У временском периоду прољеће/љето, стриктно спроводити законске прописе о мјерама заштите од пожара које се односе на забрану ложења отворене ватре, паљења корова, смећа и других материја на јавним и зеленим површинама, уништавање запаљивих материја и друго.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја.
Учесници:	Град Добој, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, Одјељење за инспекцијске послове Града Добоја.
Рок:	Сталан задатак.

12. Градска управа је обавезна да благовремено, путем ЈЗУ Дома здравља и ЗУ- апотека, становништву у угроженом подручју обезбиједи довољне количине лијекова и других медицинских средстава за вријеме трајања евентуалне угрожености.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ЈЗУ Дом здравља Добој, Црвени крст Добој, ЗУ- апотеке.
Учесници:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ЈЗУ Дом здравља Добој, Црвени крст Добој, ЗУ- апотеке.
Рок:	30. април 2026. године / према потреби.

13. За вријеме повећане опасности од пожара на подручју Града Добоја, вршиће се информисање јавности о степену опасности, потребним мјерама као и мјерама које сами грађани требало би да предузимају у циљу смањења или отклањања опасности од пожара.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој, Одјељење за послове комуналне полиције Града Добоја, РУЦЗ, ЦЈБ Добој.
Рок:	У току трајања опасности.

В. Спровођење мјера одговора

У случају повећане опасности од већих пожара и њихових посљедица оперативне мјере заштите и спасавања од пожара на подручју Града Добоја, спроводиће се по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће и овом Плану, при чему руководећу улогу има Градски штаб за ванредне ситуације Града Добоја, док је носилац у извршавању оперативних мјера и задатака Шумско газдинство Добој, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој и Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја. У ванредним ситуацијама ангажују се и додатне снаге: Јединица цивилне заштите опште намјене, јединице и тимови који ће бити формирани од радно-способног становништва са додатним средствима ангажованим од правних и физичких лица која посједују материјално-техничка средства у служби заштите од пожара.

1. Припрема и доношење наредбе за поступање по Плану приправности на основу процјене угрожености.

Извршиоци задатка:	Градоначелник Града Добоја, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Учесници:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја и субјекти који имају обавезе у складу са Планом приправности на територији Града Добоја.
Рок:	У складу са Планом приправности.

2. Несметано, континуирано обезбјеђење функционисања веза водоснабдијевања и снабдијевања електричном енергијом без обзира на временске и друге услове на територији Града Добоја.

Извршиоци задатка:	М-тел Српске РЈ Добој, ОДС Електро Добој а.д. Добој Водовод а.д. Добој.
Учесник:	Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја.
Рок:	Сталан задатак.

3. Активирање Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

4. Проглашење ванредне ситуације на подручју Града Добоја.

Извршилац задатка:	Градоначелник Града Добоја.
---------------------------	-----------------------------

Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

5. Доношење Наредбе о активирању оперативно-комуникативног центра Града Добоја у случају наређења приправности, односно проглашења ванредне ситуације.

Извршилац задатка:	Градначелник Града Добоја.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

6. Провођење мјера и задатака цивилне заштите, спасавања и пружања помоћи угроженом становништву на територији Града Добоја угрожених од пожара.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Градски штаб за ванредне ситуације Града Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ДВД Добој, ТВСЈ Добој, јединице опште намјене, субјекти од значаја за заштиту и спасавање на територији Града Добоја, Шумско газдинство Добој.
Учесници:	Републички штаб за ванредне ситуације, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, ТВСЈ Добој, ЦЈБ Добој.
Рок:	Складно процјени ситуације и Плану хитног поступања.

Према степену и обиму угрожености вршиће се интервенције и ангажовање снага и то:

- У I степену** ангажују се редовне снаге Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Добој сходно оперативном плану дјеловања на подручју Града Добоја.
- У II степену** код повећаног обима угрожености уколико редовне снаге нису у могућности да локализују пожар ангажују се додатне снаге: ДВД Добој, ДВД Которско и ДВД Осјечани, Јединице цивилне заштите опште намјене и локално становништво.
- У III највишем степену** угрожености уколико дође до великих пожара, а већ ангажоване снаге и средства нису у могућности да их локализују тражи се додатна помоћ од сусједних општина, Републичке управе цивилне заштите, МУП-а РС и оружаних снага БиХ.

С. Спровођење мјера опоравка

1. Вршење процјене насталих штета од пожара на подручју Града Добоја.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Шумско газдинство Добој.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добој, надлежна одјељења Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

2. Провођење мјера санације и опоравка од посљедица пожара и пружање помоћи.

Извршиоци задатка:	Град Добој, Одјељење за цивилну заштиту Града Добоја, Шумско газдинство Добој.
Учесници:	Чланови Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја, надлежна одјељења Града Добоја.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

3. **Анализа стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од пожара**

Опремљеност Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Добој (ТВСЈ Добој) је на задовољавајућем нивоу. Сва јавна предузећа, привредни субјекти, повјереници заштите и спасавања као и грађани на територији Града Добоја дужни су да поступају по Плану за поступање у слу-

чају непосредне опасности од елементарне непогоде и друге несреће као и наредби Градског штаба за ванредне ситуације Града Добоја.

О употреби снага за заштиту и спасавање, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама на основу члана 45. д. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), прописане су обавезе привредних друштава и других правних лица из области заштите и спасавања у ванредним ситуацијама. Чланом 118. истог закона, прописано је да градоначелник Града закључује уговор са привредним друштвима и другим правним лицима о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања за потребе Града Добоја у ванредним ситуацијама.

Градоначелник Града Добоја закључио је Уговоре о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања за потребе Града Добоја у ванредним ситуацијама са сљедећим привредним друштвима и правним лицима:

Р/Б	Назив правног субјекта	Одговорно лице	Кон. тел.
1.	КП Прогрес а.д. Добој	Душко Бркић	065/769-447 053/241-884
2.	Водовод а.д. Добој	Зоран Стојановић	065/546-917 053/241-801
3.	ОДС „Електро Добој а.д. Добој	Немања Марковић	066/195-677 053/209-700
4.	Градска топлана а.д. Добој	Радован Бјелановић	065/464-862 053/241-955
5.	ЈЗУ Дом здравља Добој	Мишо Благојевић	065/670-923 053/490-308
6.	Ветеринарска станица а.д. Добој	Бранко Стевановић	065/680-666 053/242-059
7.	Железнице РС а.д. Добој	Мирела Ћелић Нада Ђурчић	065/965-896 65/752-535
8.	Трготранс д.о.о. Добој	Ратко Мочић	065/587-178 053/226-980
9.	Боснаекспрес д.о.о. Добој	Ратко Мочић	065-587-178 053-241-399
10.	Лимункоп д.о.о. Добој	Јасна Ђермановић	065/372-027
11.	М-тел а.д. Бања Лука - ИЈ Добој	Предраг Стокић	065/900-033 053/241-150
12.	Прода-монт д.о.о. Добој	Жељко Петковић	065/338-290
13.	Црвени крст Града Добој	Марина Протић	066/439-826
14.	Еуро Лимун д.о.о. Добој	Слађан Давидовић	065/980-052
15.	Ђурковић д.о.о. Добој	Зоран Ђурковић	065/595-642
16.	ЈЗУ Болница Свети апостол Лука Добој	Обрад Ђурић	065/329-242
17.	Требава-експрес д.о.о. Добој	Владо Јаћимовић	065/582-776
18.	Грађ-Промет д.о.о. Добој	Божидар Савић	065/621-359
УКУПНО:		18	

Привредна друштва и друга правна лица са којима је закључен/потписан Уговор о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања за потребе Града Добоја у ванредним

ситуацијама, у обавези су да се придржавају одредби из уговора те да буду спремни да дјелују у складу са уговором у случају елементарне непогоде и друге несреће.

4. Финансијски план Града Добоја за спровођење задатака из области заштите и спасавања од пожара

Финансијска средства потребна за организовање, спровођење и унапређење мјера заштите од шумских пожара као и учешће правних лица и других институција, обезбиједиће се у складу са прописима из ове области, законским и подзаконским правним актима који регулишу ову област (Закон о шумама, Закон о заштити од пожара, Закон о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и подзаконским актима).

5. Завршне одредбе

Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке заштите и спасавања од пожара кроз све фазе које ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица елементарне непогоде или друге несреће изазване пожаром.

Овај План ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-143/26
Добој, 21.01.2026. године

Градonaчелник,
Борис Јеринић, с.р.

На основу члана 22. став б. тачка 5. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 11/21), члана 60. став 2. тачка 10. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17 и 3/22), Плана одбране од поплава у Републици Српској у 2025. години, Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2025. години и Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у Републици Српској у 2025. години („Службени гласник Републике Српске“, број 6/25), градonaчелник Града Добој д о н о с и

ПЛАН И ПРОГРАМ

**РАДА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ДОБОЈ НА СПРОВОЂЕЊУ
ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА,
ПОЖАРА И ЗЕМЉОТРЕСА У 2026. ГОДИНИ**

ПЛАН И ПРОГРАМ

**РАДА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ДОБОЈ НА СПРОВОЂЕЊУ
ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА У
2026. ГОДИНИ**

УВОД

Штаб за ванредне ситуације Града Добој је правни субјекат који руководи и координира рад субјеката и снага система заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених мјера и задатака заштите и спасавања.

Штаб за ванредне ситуације у току ванредне ситуације у различитим временским фазама:

разматра и предузима акције које су неопходне у одређеном тренутку, планира наредне акције, разматра активности које ће се предузети.

У току трајања ванредне ситуације Штаб за ванредне ситуације се обавезно придржава сљедећих принципа: суочавање са стварношћу, брзо и одлучно дјеловање, заштита грађана као апсолутни приоритет и присуство Штаба на мјесту догађаја.

I - РАД ШТАБА НА СПРОВОЂЕЊУ ПРЕВЕНТИВНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА - врши континуиране обуке наведене у Плану и програму обука штаба у 2026. години**II - РАД ШТАБА НА СПРОВОЂЕЊУ ОПЕРАТИВНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА****а) Активности Штаба у фази приправности:**

процјењује угроженост од настанка поплаве, израда листе приоритета дјеловања на заштити и спасавању од поплава, провјерава спремности и увјежбаности Повјереника за заштиту и спасавање у мјесним заједницама, спремности и увјежбаност командира јединица и служби цивилне заштите опште и специјализоване намјене у поплави, спремности и увјежбаности привредних друштава и других правних лица за дјеловање у поплави, опрему и средстава за дјеловање у поплави, средстава за осматрање, обавјештавања и узбуњивања, систем везе и односа са другим субјектима заштите и спасавања, као и личну приправности код грађана и запослених.

б) Активности Штаба у случају непосредне пријетње и ризика од поплаве:

организује праћење водостаја на водотоцима када се прогласи ванредна одбрана од поплава, прикупља информације о стању на терену о угрожености грађана, анализира постојећу угроженост грађана и процјењује потребе на угроженом подручју, прикупља информације о грађанима који су изложени опасностима, успоставља комуникацију са Повјереницима за заштиту и спасавање и јединицама и службама цивилне заштите, прикупљање података о могућим ризицима од поплаве и процјењује размјере ризика поплаве, обавјештава грађане, надлежне органе и одговорна лица задужена за заштиту и спасавање, тражи активирање Повјереника за заштиту и спасавање и друге органе надлежне за руковођење заштитом и спасавањем, тражи да се изврши обавјештавање и упозоравање грађана на непосредну опасност од поплава и да се дају инструкције на спровођењу личне, узајамне и колективне заштите.

с) Активности Штаба у току трајања опасности од поплава

У току трајања опасности од поплава Штаб за ванредне ситуације спроводи сљедеће мјере и поступке: активира снаге за заштиту и спасавање: Повјеренике за заштиту и спасавање, јединице, тимови и службе цивилне заштите, Црвени крст, професионалне и хитне службе: ватрогасци, медицинске и ветеринарске службе, привредна друштва и друга правна лица, хуманитарне и друге организације, грађани, удружења грађана и друге организације, успоставља приоритете, наређује мјере заштите и спасавања које треба спровести, упућује снаге и средства заштите и спасавања на подручја гдје је то потребно, усмјерава, координира и руководи активностима свих учесника у заштити и спасавању, наређује спровођење евакуације и збрињавања грађана и материјалних добара, предузима мјере на спречавању ширења заразе од поплаве и посљедица настале поплавом, руководи и координира активностима учесника у заштити и спасавању, предузима и друге активности и мјера у циљу спречавања ширења дјеловања насталих посљедица од поплаве, рјешава сва питања која се појаве у току спровођења активности.

д) Активности Штаба у току трајања отклањања посљедица од поплава

У току трајања отклањања посљедица од поплава Штаб спроводи сљедеће мјере и поступке:

- предлаже да се изврши процјена стања, утврђивање штете и потреба грађана које је погођено поплавом,
- предлаже мјере у рјешавању материјалних потреба поплавлених грађана,
- прати извршења мјера, прати организовање пружања неопходне помоћи угроженом и настрадалом становништву,
- тражи да се уради извјештај, информација анализа и други документи о општем стању на поплавленом подручју,
- предлаже мјере за унапређење пружања помоћи угроженом становништву, сарађује са донаторима,

- тражи спровођење хигијенских и епидемиолошких мјера, успоставља систем за рад на прикупљању података и процјене стања на терену, тражи да се изврши распоређивање учесника у асанацији поплавленог подручја,
- организује ангажовање волонтера и њихово распоређивање и
- предлаже успостављање и организовање службе за спровођење одговарајућих активности као што су: идентификација особа са психосоцијалним тешкоћама, њихове потребе за организовањем здравствене и социјалне заштите.

е) Активности Штаба на плану комуникација за вријеме поплава

Штаб за ванредне ситуације прикупља податке, обрађује исте и доноси кључне одлуке, одређује лице члан Штаба задужено за односе са јавношћу, дефинише интерне комуникације, одређује начин прикупљања података, одређује методе комуникација (конференције, саопштења и изјаве), дефинише кључне поруке, организује праћење медијских објава, анализа и извучи поуке и одређено лице члан Штаба за информисање, обавјештава Штаб о прикупљеним информацијама.

Критеријум за проглашење одбране од поплава

Водомјерна летва	Критеријум за проглашавање одбране од поплава	
На ријеци Босни код Ветеринарске станице у МЗ Баре	Редовне	Ванредне
	+3,00	+4,50

ф) Неопходне активности у фазама одбране од поплава

Редовна одбрана од поплава

Редовну одбрану од поплава проглашава градоначелник у сарадњи са Одјељењем за цивилну заштиту Града Добој када водостај ријеке Босне достигне границу од плус 3,00 м, што подразумева увођење обавезног дежурства у Одјељењу за цивилну заштиту и непрекидног праћења водостаја ријеке Босне, као и осматрања и праћења стања одбрамбених насипа и водозащитних објеката.

У фази редовне одбране од поплава Водовод Добој организује рад прецрпне станице пуним капацитетом. Након што се утврди да водостај има тенденцију даљег пораста градоначелник уводи приправност Штабу за ванредне ситуације Града Добој.

Ванредна одбрана од поплава

Ванредну одбрану од поплава проглашава градоначелник Града Добој када водостај ријеке Босне достигне границу од +4,50 м, и има тенденцију даљег раста.

Ванредна одбрана од поплава налаже активирање Штаба за ванредне ситуације Града Добој, од тог момента градоначелник Града Добој преузима улогу команданта Штаба за ванредне ситуације, а у случају његовог одсуства замјењује га замјеник команданта Штаба за ванредне ситуације. Уводи се приправност привредним друштвима и другим правним лицима која посједују материјално-техничка средства и опрему и неопходно људство за одбрану и заштиту од поплава, информисање се јавност о опасностима од поплаве и предузимање мјера и задатака заштите и спасавања које треба да предузму, врши се непрекидно праћење стања одбрамбених насипа.

Када водостај ријеке Босне нарасте изнад границе редовне одбране од поплава и достигне висину од +4,80 м, врши се одбрана од поплава на одређеним локацијама, позивају се привредна друштва и друга правна лица са којима је потписан Уговор о ангажовању МТС-а, за потребе цивилне заштите ради израде привременог одбрамбеног насипа. Врши се хитно затварање 6 (шест) отвора/улаза уклапањем 12 (дванаест) постојећих елемената „New Jersey“, како бих се ојачао одбрамбени зид који је постављен дуж магистралног пута М-17.

Даљим порастом водостаја ријеке Босне изнад границе редовне одбране од поплава, када водостај достигне висину од плус 5,30 м, врши се одбрана од поплава, активирањем (мобилизација)

грађана, јединица цивилне заштите, повјереника заштите и спасавања и других органа и организација у спровођењу задатака заштите и спасавања од поплава. На водостају од +5,50 м, градоначелник Града Добој проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће на подручју Града Добој. Ванредна ситуација подразумијева изградњу насипа, евакуацију и збрињавање угроженог становништва, и друге активности предвиђене планским документима.

Проглашење ванредне ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће - у случају да дође до прелијевања или неконтролисаног пробијања насипа на путу М-17 код водостаја ријеке Босне на висини преко + 6,00 м, градоначелник Града Добој проглашава ванредно ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће на подручју Града Добој.

г) Активности Штаба у фази ризика од поплава

У фази ризика од поплава Штаб предузима сљедеће активности: наређује употребу снага за заштиту и спасавање, предлаже евакуацију становништва, одређује простор за збрињавање евакуисаног становништва, руководи и координира активностима учесника у заштити и спасавању и организује снаге и средства ради спречавања ширења ризика од опасности и посљедица настале опасности.

h) Активности Штаба у фази отклањања посљедица од поплава

У фази отклањања посљедица од поплава Штаб предузима сљедеће активности: предлаже комисију за процјену штета и посљедица од поплава, прати ток санације на подручјима које је поплава захватила, прати обезбеђење и пружање помоћи угроженом и настрадалом становништву, предлаже и прати спровођење здравствених и хигијенско- епидемиолошких мјера на поплавленом подручју, налаже и прати спровођење одговарајуће заштите животиња и производа животињског поријекла и организује снабдијевање становништва средствима за помоћ и пружање комуналних услуга ради нормализовања живота на поплавленом подручју.

ОПЕРАТИВНО СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ДОБОЈ НА СПРОВОЂЕЊУ ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА У 2026. ГОДИНИ

1. План оперативног спровођења Плана са плановима ангажовања и активног учествовања субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града Добој.
2. За оперативно спровођење Плана и активног учешћа субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање у одбрани од поплава на подручју Града Добој у 2026. години, зависно од степена одбране ангажовање људства у потребном броју, механизације, опреме алата, обезбјеђују сви субјекти одбране у складу са спровођењем мјера и радова у складу са основним Планом заштите и спасавања од поплава на подручју Града Добој.

а. Распоживи потенцијали за одбрану од поплава

Људство

- Дефинише се потребно људство од значаја за ефикасно спровођење одбране од поплава које је потребно ангажовати.
- Организација ангажовања људства на угроженим локалитетима, као и опремање људства материјалом, алатом и опремом за одбрану.
- Наредбу градоначелника о ангажовању људства спровести у потпуности.
- Субјекти одбране од поплава дужни су да Одјељењу за цивилну заштиту доставе све промјене расположивог људства, које се десе у периоду важности годишњег Оперативног плана.
- Субјекти одбране од поплава по наредби градоначелника, у сарадњи са Одјељењем за цивилну заштиту благовремено организују људство обухваћено Оперативним планом.

- Руковођење ангажованим људством - субјеката одбране у различитим фазама одбране мора да се одвија по плану руковођења.
- Помоћ у руковођењу људством обавезно пружају командири јединица и Повјереници заштите и спасавања.

Извршилац задатка: Командири јединица и Повјереници заштите и спасавања.

Учесници: Штаб за ванредне ситуације.

Сарађују: Одјељење за цивилну заштиту.

в. Опрема, механизација, алати и материјал

Сагласно врсти потребних активности, мјера и радова за ванредне околности утврдити листу расположиве опреме, механизације, алата и материјала који су неопходни за ефикасно спровођење одбране.

- Субјекти одбране дужни су да на захтјев команданта Градског штаба или његовог замјеника, у сарадњи са Одјељењем за цивилну заштиту, благовремено ажурира податке о расположивој опреми, механизацији, алату и материјалу неопходном за ефикасно спровођење одбране у редовним и ванредним околностима.
- Субјекти одбране дужни су да на тражење Одјељења за цивилну заштиту пријаве све промјене расположиве механизације, опреме, алата и материјала.
- Субјекти одбране дужни су да по наредби градоначелника благовремено организују кориштење расположиве опреме, механизације, алата који су обухваћени Оперативним годишњим планом.
- Обавезно једном годишње ажурирати стање опреме, механизације, алата и материјала.

Извршилац задатка: Субјекти од непосредног значаја за заштиту и спасавање.

Учесници: Одјељење за цивилну заштиту.

Сарађују: Штаб за ванредне ситуације.

с. Преглед субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града Добој

У циљу заштите и спасавања становништва материјалних и културних добара на територији Града Добој у категорију оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање одређују се:

ФИРМА	КОНТАКТ ОСОБА
1. „ЕЛЕКТРО ДОБОЈ“ АД Добој	НЕМАЊА МАРКОВИЋ
2. „ТРЕБАВАЕКСПРЕС“ ДОО Добој	ВЛАДО ЈАЋИМОВИЋ
3. „ВЕТЕРИНАРСКАСТАНИЦА“ АД Добој	БРАНКО СТЕВАНОВИЋ
4. ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ Добој	МИШО БЛАГОЈЕВИЋ
5. КП „ПРОГРЕС“ АД Добој	ДУШКО БРКИЋ
6. МТЕЛ АД Б. Л. - ИЈ ДОБОЈ	ПРЕДРАГ СТОКИЋ
7. „ГРАДСКА ТОПЛАНА“ АД Добој	РАДОВАН БЈЕЛАНОВИЋ
8. ГО „ЦРВЕНИ КРСТ“ Добој	МАРИНА ПРОТИЋ
9. „ЂУРКОВИЋ“ ДОО Добој	ЗОРАН ЂУРКОВИЋ
10. „ПРОДА – МОНТ“ ДОО Добој	ЖЕЉКО ПЕТКОВИЋ
11. „ГРАЂ-ПРОМЕТ“ ДОО Добој	БОЖИДАР САВИЋ

ФИРМА	КОНТАКТ ОСОБА
12. ЈЗУ БОЛНИЦА „Свети апостол Лука“ Добој	ОБРАД ЂУРИЋ
13. „ТРГОТРАНС“ ДОО Добој	РАТКО МОЧИЋ
14. „БОСНАЕКСПРЕС“ ДОО Добој	РАТКО МОЧИЋ
15. „ВОДОВОД“ АД Добој	ЗОРАН СТОЈАНОВИЋ
16. „ЖЕЉЕЗНИЦЕ РС“ АД Добој	МИРЕЛА ЋЕЛИЋ НАДА ЋУРЧИЋ
17. „ЕУРОЛИМУН“ ДОО Добој	СЛАЂАН ДАВИДОВИЋ
18. „ЛИМУНКОП“ ДОО Добој	ЈАСНА ЂЕРМАНОВИЋ

е. Преглед материјално-техничких капацитета од значаја за заштиту и спасавање Града Добој

Р/Б	Назив привредног друштва / правног субјекта	МТС
1.	Градска топлана а.д. Добој	грађевинске машине - ровокопач и утоваривач, теретно возило 3 ком., пумпа за воду 1 ком., брусилице 2 ком., бушилица 2 ком., моторна тестера 1 ком., тестера за резање бетона 1 ком. и остали алати и опрема (чизме, одјела, ашови, лопате...).
2.	Водовод а.д. Добој	камиони 4 ком., комбинована радна машина 2 ком., теретно возило 4 ком., ауто дизалица 1 ком., пумпа за воду 4 ком., компресор 1 ком., сјецкалица за асфалт 2 ком., моторна тестера 3 ком.
3.	ЈЗУ Болница „Свети апостол Лука“ Добој	камион 1 ком., санитарска возила 6 ком., агрегати 2 ком., компресори стабилни покретни 2 + 2.
4.	Градска организација Црвеног крста Добој	шатори 10 ком., подметачи 50 ком., вреће за спавање 50 ком., кревети на расклапање 10 ком.
5.	Електро Добој а.д. Добој	камиони 1 ком., грађевинска машина 1 ком., пикап возила 3 ком., путничко возило 1 ком., дизалица на камиону 1 ком., чамци 2 ком., агрегат 3 ком., резервоар за воду 2 ком., рефлектори 4 ком., радна и заштитна опрема (одјела шљемови и алат неопходан за рад на терену).
6.	Ветеринарска станица а.д. Добој	путничко возило 2 ком.
7.	Требава експрес д.о.о. Добој	аутобуси 10 ком., путничко возило 1 ком.
8.	Грађ промет д.о.о. Добој	камион кипер 5 ком., грађевинске машине: ровокопач 2 ком., ваљак 2 ком., лабулица 1 ком., комбинована машина 1 ком.
9.	Прода монт д.о.о. Добој	камион миксер мјешалица за бетон 7 ком., седласти тегљач 1 ком., прикључно возило за расуте материјале 1 ком., теретна возила 9 ком., грађевинске машине 2 ком., набијач 1 ком., аутобуси 2 ком., мини бус 1 ком., путничко возило 2 ком., ауто дизалице 2 ком., виљушкар 1 ком., пумпе за воду 3 ком., агрегат 1 ком.
10.	Ђурковић д.о.о. Добој	камиони 2 ком., багер 1 ком.
11.	Железнице РС а.д. Добој	камиони 5 ком., ауто дизалица 22 ком., комби возила 1 ком., комбиновано возило 1 ком., путничка возила 3 ком., остала опрема и алати потребни за рад на терену (шљемови 40 ком., грађевинска колица 8 ком., ручни алат 98 ком., брусилице 9 ком., бушилице 3 ком., љестве 10 ком), агрегати 3 ком., радио-станица 15 ком., леђна прскалица 2 ком., носило 1 ком., мегафон 1 ком., моторна пумпа за воду 1 ком.
12.	Трготранс д.о.о. Добој	камиони 5 ком., грађевинске машине ровокопач 4 ком., утоваривач 1 ком.

Р/Б	Назив привредног друштва / правног субјекта	МТС
13.	Босна експрес д.о.о. Добој	аутобуси 5 ком., мини-бус 1 ком.
14.	Лимун коп д.о.о. Добој	камион кипер 4 ком., цистерна за гориво 1 ком., грађевинске машине 3 ком., гре-дер 1 ком., камионет 2 ком., трактор 2 ком., агрегат 1 ком., компресор 1 ком.
15.	Еуро лимун д.о.о. Добој	камион 7 ком. (један са корпом), виљушкар 1 ком., ауто дизалице 3 ком.
16.	КП Прогрес а.д. Добој	камион 7 ком., утоваривач 1 ком., ровокопач 1 ком., мања теретна возила 3 ком., путничко возило 1 ком., трактор са приколицом 2 ком., агрегат за струју 1 ком., бушилица 3 ком., брусилица 2 ком.
17.	ЈЗУ Дом здравља Добој	санитетско возило 7 ком., мини бус 1 ком., ручна пумпа за деконтаминацију 5 ком., шљем 5 ком.
18.	М-тел а.д. Бања Лука, ИЈ Добој	теретна возила 5 ком., прикључно возило 1 ком., машине за рупе и стубове 2 ком., детектор за каблове 1 ком., агрегат 1 ком., пумпа за воду 1 ком., моторна пила 1 ком., бушилица 5 ком., комплет алата 6 ком., гасни детектор 1 ком., љест-ве 4 ком., комплетна радна опрема (одјела, чизме, ципеле, шљемови, рукавице, кабанице), лопате 4 ком., крамп 2 ком.

ф. Преглед оперативних снага - људских капацитета од значаја за заштиту и спасавање

НАЗИВ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ	БРОЈ ПРИПАДНИКА
ЈЕДИНИЦА ЗА РХБ ДЕКОНТАМИНАЦИЈУ ЈЗУ БОЛНИЦА „СВЕТИ АПОСТОЛ ЛУКА“ ДОБОЈ	26
ЈЕДИНИЦА ЗА ЕВАКУАЦИЈУ И ЗБРИЊАВАЊЕ Г. О. ЦРВЕНОГ КРСТА ДОБОЈ	12
ЈЕДИНИЦА ПРВЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ ДОБОЈ	19
ЈЕДИНИЦА ЗА АСАНАЦИЈУ ТЕРЕНА „ПРОГРЕС“ а.д. ДОБОЈ	21
ТЕХНИЧКО-СПАСИЛАЧКА ЈЕДИНИЦА „ПРОДА-МОНТ“ д.о.о. ДОБОЈ	19
ЈЕДИНИЦА ЗА СПАСАВАЊЕ НА ВОДИ И ПОД ВОДОМ ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЦИВИЛНУ ЗАШТИТУ ГРАДА ДОБОЈ	25
ЈЕДИНИЦА ЗА ВЕТЕРИНАРСКУ ПОМОЋ „ВЕТЕРИНАРСКА СТАНИЦА“ а.д. ДОБОЈ	4
ЈЕДИНИЦА ТТ МЕХАНИЧАРА М-ТЕЛ РС а.д. БАЊА ЛУКА, ИЈ ДОБОЈ	11
СЛУЖБА ВОДОИНСТАЛАТЕРА „ВОДОВОД“ а.д. ДОБОЈ	12
СЛУЖБА БРАВАРА „ГРАДСКА ТОПЛАНА“ а.д. ДОБОЈ	12
СЛУЖБА ЕЛЕКТРИЧАРА ЗП „ЕЛЕКТРО-ДОБОЈ“ а.д. ДОБОЈ	12
УКУПНО:	173

АНАЛИЗА СТАЊА ОПРЕМЉЕНОСТИ И ОБУЧЕНОСТИ СУБЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ПОПЛАВА

За заштиту од поплава може се користити ограничени број средстава и опреме у друштвеном и приватном власништву, односно сви материјални потенцијали.

Међутим, за спасавање грађана од поплава могу се користити разноврсна пловна средства и одговарајућа опрема са којим град не располаже у довољној количини.

Пловна средства и опрему у датој ситуацији треба тражити од Оружаних снага БиХ, одговарајућих организација привредних друштава, спортских организација које се баве спортским активностима на води и приватном власништву.

Обучавање структура заштите и спасавања се врши на нивоу јединица локалне самоуправе. Локалне самоуправе организују и спроводе обуку и оспособљавање повјереника за заштиту и спасавање, јединица опште и специјализоване намјене које оснивају и опремају за своју територију, као и обука грађана за личну, узајамну и колективну заштиту. Сва привредна друштва и друга правна лица која у оквиру свог дјелокогруга рада имају обавезу заштите већег броја људи, дужна су да планирају, организују и спроводе мјере и задатке цивилне заштите и за лица која су корисници њихових услуга, да планирају и обезбеђују средства за организовање, опремање, оспособљавање и обучавање јединица цивилне заштите; организују и припремају колективну заштиту.

Привредна друштва и друга правна лица која у оквиру свог дјелокогруга рада имају заштиту већег броја људи, урадила су План заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће, а у наредном што је могуће краћем року потребно је да формирају, обуче и опреме јединице и тимове заштите и спасавања како би испунили законску обавезу.

АНАЛИЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА ЗАКЉУЧЕНИХ СА ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ДРУГИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА ТЕ ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОПЕРАТИВНИХ ЗАДАТАКА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Градоначелник Града Добој је са привредним друштвима и другим правним лицима са подручја Града Добој која посједују материјално-техничка средства и опрему од значаја за заштиту и спасавање за Град Добој закључио Уговор о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања.

За спровођење мјера и задатака заштите и спасавања на подручју града укупно је закључено 18 уговора углавном са привредним друштвима и другим правним лицима који располажу са адекватном опремом и радницима која се у ту сврху захтијева. Привредна друштва и друга правна лица са којима је закључен Уговор су у обавези да испоштују одредбе уговора и буду спремни су за дјеловање у случају елементарне непогоде и друге несреће.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ДОБОЈ НА СПРОВОЂЕЊУ ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ ПОЖАРА НА ОТВОРЕНОМ ПРОСТОРУ У 2026. ГОДИНИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

а. Превентивне мјере заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору

Фаза превентивних мјера заштите шума од пожара обухвата мјере и поступке које се предузимају у шумским подручјима, а имају за циљ спречавање настанка пожара.

Штаб за ванредне ситуације града Добој на спровођењу превентивних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору заснива свој рад на свеобухватним и правовременим информацијама о стању предузетих превентивних мјера заштите шума од пожара од стране Шумског газдинства Добој, као што су подаци по питањима:

- како су разврстане шуме по категоријама угрожености од пожара,
- да ли је утврђена количина горивних материја у шуми и стање покроба шумског тла,

- да ли су рашчишћене трасе и пролазне линије од грања и осталог запаљивог материјала,
- да ли је извршено сортирање, уношење података локације, количине потенцијалне гориве материје у шумским подручјима,
- да ли су обезбијеђене потребне резерве воде на потенцијално угроженом подручју,
- каква је изграђеност прилазних путева шумским комплексима,
- да ли је Електро Добој извршио провјеру исправности далековода који пролазе кроз шумске комплексе,
- да ли су организоване осматрачке службе и обезбијеђена опрема и средства за гашење шумских пожара,
- да ли постоје изграђене акумулације и црпилишта воде у шумским подручјима,
- да ли је упознато становништво у зони шумских комплекса са опасностима од пожара, као и са мјерама и средствима за гашење пожара,
- да ли су вршене пропагандне дјелатности путем средстава јавног информисања у циљу заштите шума од пожара,
- да ли су постављене табле са натписом „забрана употребе отворене ватре и других извора палења у шумским комплексима“.

Штаб користи ове информације ради прилагођавања снага и средстава за заштиту и спасавање за интервенцију у случају шумских пожара.

в. Оперативне мјере заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору

Непосредна припрема за учешће у одбрани од пожара (фаза приправности)

Непосредна припрема за учешће у одбрани од пожара почиње од момента сазнања - дојаве да је дошло до шумских пожара на више различитих локација и траје све до сазнања - дојаве да су пожари локализовани и стављени под контролу. Штаб за ванредне ситуације након прикупљених информација са терена врши непосредне припреме за учешће у одбрани од пожара процјењује тренутно стање и предлаже градоначелнику Града Добој да се обаве сљедеће радње:

- успостављање везе са одговорним лицима Шумског газдинства Добој и Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Добој,
- утврђивање локалитета и величине пожара и њиховог правца ширења,
- стављање у стање приправности снага и средстава за гашење пожара,
- стављање у приправност расположиве количине алата, превозних, техничких и других средстава,
- провјера спискова радно способног становништва у мјесним заједницама које гравитирају пожаришту,
- провјерава спискове јединице цивилне заштите опште намјене за гашење шумских пожара у мјесној заједници,
- провјера стања постојања базена за обезбјеђење одређених количина воде за гашење пожара,
- провјера проходности приступних путева за гашење пожара,
- провјера постојања потребних резерви воде на угроженом подручју,
- стављање у приправност средстава везе (мобилне телефоне или радио станице),
- врши измјештање потребне опреме на просторе угрожене од пожара према списку у Плану заштите од пожара града Добој,
- извршавање организацијских припрема за прелазак у стање одбране од пожара,

- уводи стално дежурство у Одјељењу за цивилну заштиту Града Добој.

с. Радње и активности прије проглашења ванредне ситуације и стања елементарне непогоде и друге несреће (случај непосредне пријетње и ризика)

I фаза дјеловања

Дојава шумских пожара и других пожара на отвореном простору на подручју Града Добој упућује се дежурном у ТВСЈ Добој који обавјештава градоначелника Града Добој. Градоначелник на приједлог Старјешине ТВСЈ процјењују ситуацију и одлучује о потреби ангажовања Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Добој.

II фаза дјеловања

Ако руководиолац акције гашења процијени да ће пожар имати теже посљедице по људе и имовину, руководиолац акције гашења пожара Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Добој одмах обавјештава начелника Одјељења за цивилну заштиту о пожару и ватрогасној интервенцији коју води.

Начелник Одјељења за цивилну заштиту - начелник Штаба за ванредне ситуације Града Добој дужан је одмах на основу расположивих података обавијестити градоначелника Града Добој који одлучује о ангажовању осталих расположивих снага формираних добровољних ватрогасних друштава и правних лица са подручја Града Добој, односно градоначелник ће наредити ангажовање расположивих одговарајућих снага и средстава цивилне заштите Града Добој, како би те снаге могле помоћи у гашењу шумских пожара и спасавању људи и материјалних добара.

Истовремено, врши се активирање Градског штаба за ванредне ситуације ради руковођења акцијама заштите и спасавања на подручју угроженом пожаром даље Штаб одлучује о ангажовању одговарајућих снага и средстава на гашењу пожара и то:

- наређује ангажовање свих ватрогасних јединица (професионалних и добровољних јединица правних лица), као и свих потребних јединица и повјереника за заштиту и спасавање и служби заштите и спасавања које се могу успјешно укључити у гашењу шумских пожара и спасавању угрожених људи и материјалних добара;
- наређује правним лицима, републичким органима, другим институцијама, власницима самосталних радњи и грађанима да ставе на располагање алат, превозна, техничка и друга средства потребна за гашење шумских пожара и за спасавање људи и материјалних добара угрожених пожаром, као и њихово учешће у гашењу пожара;
- наређује свим психофизички способним грађанима са подручја града старијим од 18 година да учествују у обављању помоћних послова на гашењу шумског пожара и спасавања људи и материјалних добара угрожених пожаром;
- наређује евакуацију становништва и материјалних добара са угроженог подручја на безбједан простор.

с. Радње и активности након проглашење ванредне ситуације и стања елементарне непогоде и друге несреће (за вријеме ризика од опасности)

I фаза дјеловања

Ако се гашење шумског пожара не може ефикасно извршити снагама и средствима са подручја Града Добој градоначелник Града Добој проглашава ванредну ситуацију стање елементарне непогоде. Проглашењем ванредне ситуације и стања елементарне непогоде и друге несреће градоначелник преузима функцију команданта Штаба за ванредне ситуације Града Добој. Командант Градског штаба за ванредне ситуације или лице које га замјењује тражи помоћ од Републичке управе цивилне заштите Републике Српске у гашењу шумског пожара. Републичка управа ће у складу са својим овлашћењима тражити ангажовање одговарајућих професионалних и добровољних ватрогасних јединица са подручја општина и градова Републике Српске и истовремено активирати Републички штаб за ванредне ситуације, који ће наредити ангажовање расположивих професионалних и добровољних ватрогасних јединица општина и градова Републике Српске које нису погођени шумским пожаром.

II фаза дјеловања

Ако је потребна помоћ ватрогасних јединица општина и градова Федерације Босне и Херцеговине, командант Градског штаба за ванредне ситуације тражиће помоћ од Републичке управе цивилне заштите или Републичког штаба за ванредне ситуације Републике Српске, пружање помоћи на подручју које је угрожено пожаром. Када је неопходна помоћ Оружаних снага БиХ на гашењу пожара у Републици Српској, захтјев за помоћ подноси Републичка управа цивилне заштите или Републички штаб за ванредне ситуације на захтјев/тражење Градског штаба за ванредне ситуације града Добој у складу са стандардним процедурама Министарства одбране БиХ и Законом о одбрани БиХ.

Активности Штаба за вријеме ризика од пожара

Штаб за ванредне ситуације Града Добој одмах успоставља одговарајуће комуникације са Шумском управом Добој и ТВСЈ Добој и сагледава расположиве људске и материјалне ресурсе тренутно ангажоване на подручју захваћеном пожаром. Ако снаге и средства која се налазе на пожаришту нису довољна за одбрану шума од пожара, Штаб предлаже градоначелнику да нареди грађанима који станују у близини пожаришта да се укључе у гашење пожара, као и грађани који су се затекли на мјесту пожара да пруже помоћ у гашењу пожара и спасавању људи и материјалних добара.

Привредна друштва и друга правна лица на простору Града Добој, ангажоваће се у ситуацији проглашења ванредне ситуације и стања елементарне непогоде и друге несреће.

Извршење мјера заштите шума од пожара дефинисане су мјере санације постојећег стања, ради отклањања евентуалних недостатака из Процјене угрожености од пожара Града Добој. Програмом извршења мјера обухваћене су приоритетне санационе мјере, материјална средства и начин њиховог обезбјеђења као и извршиоци појединих мјера.

Радње и активности које се спроводе приликом отклањања посљедица од настале опасности од пожара

I фаза дјеловања:

- снимање стања опожарених површина, примјена мјера за отклањање посљедица, процјена утицаја пожара на живот и здравље људи, процјена утицаја пожара на животну средину, одређивање носиоца санације посљедица пожара, одређивање начина отклањања посљедица пожара, одређивање динамике отклањања посљедица пожара, одређивање неопходних средстава за реализацију отклањања посљедица пожара.

Процјену штете и посљедица од шумског пожара обавиће Шумско газдинство Добој.

II фаза дјеловања:

- обезбјеђење и пружање неопходне помоћи угроженом становништву од пожара,
- обезбиједити здравствену заштиту за угрожено становништво,
- обезбиједити одговарајућу заштиту животиња.

a. Оперативно спровођење Плана активности

1. Осматрач Шумског газдинства Добој обавјештава о пожару свог непосредног руководиоца и позива Територијалну ватрогасно-спасилачку јединицу Добој, а истовремено организује гашење почетних пожара приручним средствима.
2. ТВСЈ Добој упућује једно одјељење на гашење пожара, а по процјени руководиоца акције гашења пожара позива и друга ватрогасна одјељења у приправност. Руководиоц акције гашења процјењује степен опасности и тражи додатне снаге и средства од Шумског газдинства Добој, Одјељења за цивилну заштиту Града Добој.
3. Шумска управа Добој организује упућивање радника управе на гашење шумског пожара и осигурава одржавање везе са ТВСЈ Добој, Полицијском управом Добој и Одјељењем за цивилну заштиту Града Добој и организује гашење шумског пожара.

4. Полицијска управа Добој предузима мјере из своје надлежности у случају избијања пожара.
5. Одјељење за цивилну заштиту града Добој координира активности гашења шумског пожара са Шумским газдинством Добој и ТВСЈ Добој и другим субјектима, затим предлаже градоначелнику активирање Штаба за ванредне ситуације, мобилише по наређењу Штаба снаге и средства неопходна за гашење пожара.
6. Савјети мјесних заједница чији власници кућа станују у непосредној близини шумског комплекса захваћеног пожаром сарађују са Одјељењем за цивилну заштиту и Шумским газдинством Добој у вези са мобилизацијом становништва и средстава потребних за гашења пожара.
 - b. Преглед субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање са подручја Града Добој наведен у Плану и програму рада штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2025. години.
 - c. Преглед материјално-техничких капацитета од значаја за заштиту и спасавање Града Добој наведен у Плану и програму рада штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2025. години.
 - d. Број и врста ватрогасних возила, која ће се ангажовати у шумском пожару је:
 1. једно командно возило,
 2. једно навално возило,
 3. једна аутоцистерна 600 литара воде,
 4. једно возило за гашење пожара водом,
 5. једно возило за мање техничке интервенције и гашење пожара.

Остала опрема:

специјално за шумске пожаре		ландровер (600 л воде, 10 л пјенила са пумпом високог притиска ХДЛ; 5-напртњача и 5-млатилица) лада нива (250 л воде; 5-напртњача и 5-млатилице газ 3308 (1200 л воде; 25 л пјенила, 5-напртњача и 5-млатилица)
Опрема за шумске пожаре	напртњаче	47
	млатилице	133

е. Преглед људских капацитета за гашење шумских пожара

Р/Б	Назив јединице	Број припадника
1.	Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој	37
2.	ДВД Которско	10
3.	ДВД Добој	-
5.	ДВД Осјечани	-
6.	Јединице за гашење шумских пожара ШУ Добој	30

Р/Б	Назив јединице	Број припадника
7.	Јединица за пружање прве медицинске помоћи Дома здравља Добој	19

НАПОМЕНА: Ангажовање становништва мјесних заједница на гашењу шумског пожара које могу бити захваћене пожаром може се извршити само под условом да су обучени о опасностима од пожара.

АНАЛИЗА СТАЊА ОПРЕМЉЕНОСТИ И ОБУЧЕНОСТИ СУБЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ШУМСКОГ ПОЖАРА

За гашење шумских пожара може се користити ограничени број средстава и опреме у друштвеном и приватном власништву, односно сви расположиви материјални потенцијали на подручју Града Добој. За гашење шумских пожара и спасавање грађана могу се користити разноврсна средства и одговарајућа опрема са којима град располаже. Средства и опрему у ситуацији када пожар захвати велику површину под четинарском шумом, а локалне снаге нису у могућности да га ставе под контролу треба тражити помоћ од Републичке Управе цивилне заштите, од одговарајућих организација привредних друштава и других локалних заједница.

Обучавање структура заштите и спасавања за гашење шумских пожара се врши на нивоу Јединице локалне самоуправе које организују и спроводе обуку и оспособљавање повјереника за заштиту и спасавање, јединица опште и специјализоване намјене које се обучавају - организују и опремају за своју територију, као и обука грађана за личну, узајамну и колективну заштиту. До сада у граду Добој нису предузете мјере да се покрене обука грађана по мјесту становања и рада за гашење шумских и других пожара. У наредном периоду као стални задатак треба бити обука грађана за личну и узајамну заштиту по мјесту становања. Обуку треба да обави Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Добој, у сарадњи са Одјељењем за цивилну заштиту у складу са финансијским могућностима. Поред тога, привредно друштво које газдују шумама у оквиру свог дјело круга рада има обавезу заштите шума од пожара нема довољне људске и материјално-техничке капацитете да се супротстави шумским пожарима великих размјера.

ПЛАН И ПРОГРАМ

РАДА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ДОБОЈ НА СПРОВОЂЕЊУ ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЈЕРА ЗАШТЕ И СПАСАВАЊА ОД ЗЕМЉОТРЕСА ЗА 2026. ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

УВОД

Земљотрес је изазов које показују када, колико и на који начин је друштво спремно да реагује. Постоје начини да се смање ризици и да се ограниче посљедице земљотреса, као и да се повећа отпорност друштва на земљотрес. Град Добој мора да приступи ефективном смањењу ризика од земљотреса али садашњи ниво организованости и оспособљености интегрисаног система заштите и спасавања знатно заостаје за процијењеним потребама и објективним могућностима са којима град располаже.

Планирањем од земљотреса се стварају услови да се заштита и спасавање људи и материјалних добара од дјеловања земљотреса спроводи организовано и плански. Планирање заштите од земљотреса се спроводи кроз двије врсте активности: спровођење мјера и активности којима се може утицати на смањење посљедица од земљотреса и мјере и активности на спасавању, односно отклањању посљедица насталих од земљотреса. Програмом развоја заштите и спасавања града утврђује се организација, мјере и активности, те снаге и средства потребне за остваривање задатака заштите и спасавања, а тиме и заштите од земљотреса. Постављени задаци заштите и спасавања детаљније се разрађују у Плану заштите и спасавања од земљотреса Града Добој.

1. ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД ЗЕМЉОТРЕСА ЗА ГРАД ДОБОЈ

Земљотреси су велика природна опасност која доводи до губитка живота и економских губитака услед оштећења на објектима. За процјену ризика од земљотреса неопходно је развијање

корелације између интензитета земљотреса и обима штете за грађевине на неком простору, тј. дефинисање подложности објеката на дејство земљотреса и потребних средстава за реконструкцију.

Дефинисање штете од земљотреса значајно је у свим фазама догађања земљотреса:

1. Прије земљотреса: дефинисање могућих оштећења на објектима као основа за процјену угрожености одређеног подручја, а у циљу планирања превентивних мјера;
2. Непосредно послје земљотреса са циљем спасавања и збрињавања становништва;
3. Послје земљотреса у циљу предузимања мера на отклањању, ублажавању и санирању штете.

Сеизмички појас којем припадамо и његове карактеристике дефинисане су у Плану активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса на подручју територије Града Добој за 2026. годину.

Сеизмогене зоне дефинисане су у Плану активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса на подручју територије Града Добој за 2026. годину.

Максимално очекивани интензитет	Укупна површина РС у зони km ²	Процентуална заступљеност површине у зони	Укупно становника у зони	Процентуална заступљеност становништва у зони
VII	9.363,45	38,38%	495,946	34,61%
VIII	13.985,00	57,33%	841,495	58,72%
IX	1.047,53	4,29%	95,596	6,6%
УКУПНО:	24.395,98	100,00%	1.433,037	100,00%

Табела број 1: Угроженост од земљотреса у Српској у MCS скали

Најзначајније сеизмогене зоне на територији Републике Српске су бањалучко сеизмогено подручје и подручје Љубиња, које је дио веће сеизмогене зоне.

Скале за процјену макросеизмичког интензитета дефинисане су у Плану активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса на подручју територије Града Добој за 2026. годину.

Сеизмолошки мониторинг Републике Српске наведени су у Плану активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса на подручју територије Града Добој за 2026. годину.

2. ПЛАН ОПЕРАТИВНОГ СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА

План рада Штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од земљотреса се активира када земљотрес проузрокује већи број погинулих и повријеђених и под рушевинама, када грађани остану без основних потреба за живот те су уништени стамбени и привредни објекти, комунална инфраструктура, онемогућено редовно снабдијевање грађана основним животним намирницама и приступ здравственој заштити.

Ефикасно отклањање последица од земљотреса у највећој мјери зависи од добро организованог руковођења акцијама заштите и спасавања и ангажованим снагама и средствима.

1. **Прва активност штаба** - Извршење процјене насталих последица. Основни подаци потребни за прву процјену насталог стања стичу се личним запажањем на терену сваког члана штаба, затим информација добијена од стране Оперативно комуникативног центра града Добој и дојавом грађанству - подаци који су довољни да се изврши процјена настале ситуације.
2. **Друга активност штаба** - Доношење закључака и припрема приједлога наредби команданту Штаба за мобилисање одговарајућих снага и средстава за отклањање насталих последица.

3. Трећа активност штаба - Отклањање последица од земљотреса.

Штаб за ванредне ситуације града Добој спроводећи мјере и акције заштите и спасавања и отклањање последица од земљотреса због обилности и сложености послова које треба извршавати формираће помоћне и стручно-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања. Стручно-оперативне тимове чиниће кадрови Градске управе Града Добој, привредних друштава и других правних лица Града Добој и неопходни кадрови за ову област Републике Српске, а које нема Град Добој.

Преглед активности које Штаб спроводи приликом отклањања последица од земљотреса:

- Организација рашчишћавања рушевина и спасавање затрпаних,
- Организација успостављања функција објеката критичне инфраструктуре,
- Организација гашења пожара,
- Организација привременог смјештаја угроженог становништва у јавне и друге објекте,
- Организација регулисања саобраћаја и осигурања током интервенције оперативних снага,
- Одређивање локација за одлагање отпадног материјала,
- Организација пружања прве медицинске помоћи и медицинског збрињавања,
- Организација психосоцијалне помоћи,
- Организација пружања ветеринарске помоћи,
- Санација подручја и идентификација погинулих,
- Организација спровођења анималне санације,
- Организација хигијенско-епидемиолошке заштите,
- Обезбјеђење хране и воде за пиће и организовање акције добровољног давања крви,
- Организација пријем, смјештај и дистрибуција помоћи,
- Организација и спровођење мјера јавног реда и безбједности на подручју угроженом земљотресом,
- Организовање стручне комисије за процјену штета на грађевинским објектима и укупној процјени штета,
- Обавјештавање јавности.

Назначени послови и задаци заштите и спасавања из табеле детаљно се разрађују у Плану заштите и спасавања од земљотреса на подручју Града Добој.

Преглед субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање са подручја Града Добој наведен у Плану и програму рада штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2026. години.

Преглед материјално-техничких капацитета од значаја за заштиту и спасавање Града Добој наведен у Плану и програму рада штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2026. години.

Штаб за ванредне ситуације Града Добој у временском периоду до 6 сати од првог рушилачког удара мобилише расположиве снаге и средства за заштиту и спасавање Града Добој. Првенствено се ангажују снаге и средства за заштиту и спасавање са којим Град Добој располаже, а у случају недовољног броја снага и средстава, када нема довољне и адекватне механизације, непостојања обучених и опремљених спасилаца тражи се помоћ од Владе Републике Српске, Владе Федерације БиХ, Савјета министара БиХ и Оружаних снага БиХ.

Анализа стања опремљености и обучености субјеката за заштиту и спасавање од земљотреса на подручју Града Добој

Земљотрес је неконтролисана природна појава коју је немогуће предвидјети. Основни недостатак у овом погледу је недовољна испитаност подручја и рејони у којима се евентуално могу десити потреси различитог интензитета и недовољно уређен простор у коме се налазе грађани и

материјална добра. Не постоје институције у Граду Добој за откривање и праћење опасности од земљотреса нити могућности благовременог обавјештавања грађана.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

План и програм рада Штаба за ванредне ситуације Града Добоја на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава, пожара и земљотреса у 2026. години ступа на снагу даном доношења, биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-144/26
Добој, 21.01.2026. године

Градоначелник,
Борис Јеринић, с.р.

АКТИ ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

На основу члана 3. Упутства о начину рада и извјештавања изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини, број: 05-1-02-2-622-1/22, од 04.05.2022. године, Градска изборна комисија Добој, на сједници одржаној дана 26.01.2026. године, донијела је

ПОСЛОВНИК

о раду Градске изборне комисије Добој

ПОГЛАВЉЕ 1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1. (Предмет)

Пословником о раду Градске изборне комисије Добој (у даљем тексту: Пословник), уређује се, у складу са законом и другим прописима, организација, начин рада, начин сазивања сједница, председавање сједницом, утврђивање дневног реда за сједницу, начин одлучивања и доношења одлука, одржавање реда на сједници, чување службених материјала, начин архивирања и сва друга питања од значаја за рад Градске изборне комисије Добој (у даљем тексту: Изборна комисија).

Члан 2. (Грамматичка терминологија)

Грамматичка терминологија кориштења мушког и женског рода за појмове у овом Пословнику укључује оба рода.

Члан 3. (Статус комисије)

(1) Изборна комисија је самосталан, независан и непристрастан орган у свом раду.

(2) Изборна комисија остварује своја права и дужности у складу са Уставом, Законом, овим Пословником и другим актима.

Члан 4. (Сједиште, печат и знак комисије)

(1) Сједиште изборне комисије је у згради Града Добој, Улица цара Душана 79А.

(2) Изборна комисија има печат и друга обиљежја, у складу са прописима БиХ.

Члан 5. (Језик и писмо)

У раду изборне комисије осигурава се равноправна употреба језика и писама која су, у складу са одредбама Устава БиХ, у службеној употреби у БиХ.

ПОГЛАВЉЕ 2. НАДЛЕЖНОСТ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 6. (Надлежност Изборне комисије)

(1) Изборна комисија обавља своје надлежности у складу са Законом и подзаконским актима:

1. Надгледа и контролише рад Центра за бирачки списак.
2. Одређује бирачка мјеста на подручју града за гласање на свим нивоима власти у БиХ.
3. Проводи поступак именовања, именује и обучава чланове бирачких одбора.
4. Брине о сигурности и достави бирачким одборима изборног материјала за гласање на свим нивоима избора у БиХ.
5. Обавјештава бираче о свим информацијама неопходним за спровођење избора.
6. Одговорна је за уређење бирачких мјеста.
7. Одговорна је за правилно бројање гласачких листића на бирачким мјестима и у градским центрима за бројање.
8. Обједињује резултате избора са свих бирачких мјеста у граду, посебно за сваки орган за који је вршен избор и доставља их централној изборној комисији БиХ.
9. Ангажује лица за рад у циљу законитог и правилног спровођења избора.

10. Обавља и друге послове у складу са законом и прописима Централне изборне комисије БиХ.

ПОГЛАВЉЕ 3. СРЕДСТВА ЗА РАД ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 7.

(Средства за рад Изборне комисије)

(1) Средства за рад изборне комисије се обезбјеђују се у Буџету града Добој.

(2) Средствима за вршење овлашћења за спровођење избора самостално располаже изборна комисија, одређује начин њиховог коришћења и спроводи надзор над расподјелом и коришћењем наведених средстава.

(3) Средства за спровођење избора су средства за материјалне трошкове и средства за накнаде за рад органа и лица за спровођење избора.

ПОГЛАВЉЕ 4. ИЗБОР И НАДЛЕЖНОСТИ ПРЕДСЈЕДНИКА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 8.

(Избор председника Изборне комисије)

(1) Председник Изборне комисије се бира у складу са Изборним законом БиХ и Упутством о утврђивању и квалификација, броју, именовању, обуци и разрјешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини.

(2) Уколико председник Изборне комисије буде спријечен да обавља своју дужност замјењује га члан Изборне комисије који има најдужи стаж у Изборној комисији. Ако два или више чланова имају исту дужину стажа, председника замјењује члан који је најстарији по годинама живота.

Члан 9.

(Председник Изборне комисије)

Председник Изборне комисије организује, руководи и надзире рад Изборне комисије, заказује и председава сједницама Изборне комисије, представља Изборну комисију, потписује одлуке и друге акте Изборне комисије, склапа уговоре о ангажовању лица чије је ангажовање потребно за реализацију изборног процеса, као и друге дужности предвиђене законом, овим Пословником и актима Централне изборне комисије БиХ.

ПОГЛАВЉЕ 5. ИЗБОР И РАЗРЈЕШЕЊЕ ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 10.

(Избор и разрјешење члана Изборне комисије)

(1) Члан Изборне комисије бира се у складу са Изборним законом БиХ и Упутством о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрјешењу чланова Изборне комисије основне изборне јединице у БиХ.

(2) У случају да члан Изборне комисије поднесе оставку, умре, буде спријечен обављати функцију члана комисије или не може бити члан Изборне комисије, нови члан се именује на начин како је то прописано Изборним законом БиХ и подзаконским актима.

(3) Именовање новог члана Изборне комисије врши се у року који не може бити дужи од 30 дана од дана престанка мандата претходног члана, а у изборном периоду Скупштина именује замјенског члана изборне комисије, без спровођења поступка избора законом, најкасније у року од седам дана од дана престанка мандата. Ако се не изврши именовање новог члана Изборне комисије у року од 30 дана, Централна изборна комисија БиХ може извршити именовање новог члана Изборне комисије.

(4) Уколико члану Изборне комисије мандат истиче у изборном периоду, мандат му се продужава до истека изборног периода, односно до потврђивања резултата избора, након чега ће се извршити именовање новог члана Изборне комисије.

(5) Члан изборне комисије може поднијети оставку на дужност у Изборној комисији. Оставка се подноси у писаној форми надлежном органу. Члан изборне комисије који је поднио оставку остаје на дужности до именовања новог члана Изборне комисије.

ПОГЛАВЉЕ 6. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

(Права и дужности члана Изборне комисије)

Члан изборне комисије има право и дужност:

- а) да учествује у раду и одлучивању и доприноси проналажењу рјешења и доношењу одлука којима се осигурава извршавање законских надлежности изборне комисије,

- b) да спроводи одлуке и закључке Централне изборне комисије БиХ и других надлежних органа,
- c) да чува државну, службену или пословну тајну и повјерљиве податке, у складу са Законом,
- d) да буде правовремено и редовно обавјештаван о свим питањима о којим расправља и одлучује изборна комисија, односно о свим питањима значајним за остваривање функција изборне комисије,
- e) да му се омогући увид у сву долазну и одлазну пошту и
- f) да врши и друге послове и задатке у складу са Уставом, законом и другим актима.

Члан 12.

(Непристрасност члана Изборне комисије)

Члан изборне комисије у личном својству дужан је придржавати се принципа независности и непристрасности у свом раду. Ниједан члан изборне комисије не може учествовати у доношењу одлуке у случајевима када члан његове породице или блиски сродник има лични или финансијски интерес или на други начин долази до сукоба интереса, и када може доћи у сумњу његова способност као члана да дјелује на непристрастан начин.

ПОГЛАВЉЕ 7. РАД ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 13.

(Обавеза свих органа власти)

Сви органи власти на свим нивоима и званичници у Босни и Херцеговини и дипломатско–конзуларним представништвима БиХ су обавезни помагати органима надлежним за спровођење избора.

Члан 14.

(Руковођење радом Изборне комисије)

Радом изборне комисије руководи предсједник Изборне комисије.

Члан 15.

(Расподјела задужења чланова Изборне комисије)

Предсједник Изборне комисије, у циљу ефикасног и благовременог обављања свих послова из Законом утврђене надлежности, може извршити интерну расподјелу задужења, на начин да се осигура ефикасно и законито извр-

шавање свих обавеза из надлежности Изборне комисије.

Члан 16.

(Секретар Изборне комисије)

(1) Изборна комисија има Секретара Изборне комисије.

(2) Секретар Изборне комисије обавља све послове које му повјери предсједник Изборне комисије:

- Прати, усмјерава и координише рад Изборне комисије.
- Предузима мјере ради бољег и ефикаснијег обављања послова Изборне комисије.
- Припрема опште и појединачне акте Изборне комисије.
- Координише рад Центра за бирачки списак.
- Остварује пословну комуникацију са ЦИК-ом, другим комисијама, државним и другим органима.
- Брине о благовременој изради статистичких и других извјештаја Изборне комисије.
- Води рачуна о материјално–техничким потребама Изборне комисије.
- По овлаштењу предсједника Изборне комисије обавља послове у вези с приговорима политичких субјеката (припремне радње које претходе доношењу одлуке).
- Припрема материјал за сједнице изборне комисије и припрема записнике са сједница изборне комисије.

(3) Секретар Изборне комисије је за свој рад одговоран предсједнику Изборне комисије.

Члан 17.

(Ангажовање других лица)

(1) Изборна комисија врши ангажовање других лица за потребе рада у Изборној комисији, односно за спровођење свих потребних радњи да би се избори спровели на законит, ефикасан и транспарентан начин.

(2) Ангажована лица се плаћају из средстава додијељених Изборној комисији, како је то одређено чланом 7. овог Пословника.

(3) Износ накнаде за ангажована лица одређује Изборна комисија.

(4) Уговоре о ангажовању лица у циљу законитог спровођења избора потписује предсједник Изборне комисије или члан кога он овласти.

ПОГЛАВЉЕ 8. СЈЕДНИЦЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 18.

(Сједнице изборне комисије)

(1) Изборна комисија сједнице одржава према потреби у сједишту изборне комисије, а изузетно и ван сједишта изборне комисије.

(2) Сједнице Изборне комисије се у току календарске године означавају редним бројем.

Члан 19.

(Начин сазивања и предсједавање сједницама)

(1) Сједнице изборне комисије сазива предсједник изборне комисије писаним путем мејла или путем телефона.

(2) Предсједник Изборне комисије ће сазвати сједницу Изборне комисије и на приједлог било којег члана Изборне комисије.

(3) Предсједник Изборне комисије уједно предсједава и самом сједницом Изборне комисије, а изузетно у одсутности предсједника, сједницом ће предсједавати члан Изборне комисије којег за то овласти предсједник Изборне комисије.

Члан 20.

(Позив за сједницу)

(1) Позив за сједницу изборне комисије садржи: датум, вријеме и мјесто одржавања сједнице, приједлог дневног реда, обавјештење о томе који су материјали достављени раније, који се материјал доставља уз позив, а који ће бити достављени накнадно, као и друга обавјештења и напомене од значаја за одржавање сједнице.

(2) Позив за сједницу изборне комисије, са одговарајућим материјалом, доставља се члану изборне комисије благовремено, а изузетно због кратких рокова и на самој сједници.

(3) Сједнице Изборне комисије су јавне.

Члан 21.

(Кореспондентна сједница)

(1) У случају немогућности сазивања и одржавања редовне сједнице због недостатка кворума потребног за рад изборне комисије, пред-

сједник може сазвати и одржати кореспондентну сједницу изборне комисије.

(2) Кореспондентна сједница се одржава на начин да члан који се налази ван сједишта изборне комисије, може одлучивати и гласати путем телефона, видео линка или интернета, на основу обавјештења о заказивању кореспондентне сједнице, дневном реду, предмету одлучивања и чињеницама релевантним за одлучивање.

Члан 22.

(Предлагање дневног реда)

(1) Приједлог дневног реда за сједницу Изборне комисије утврђује предсједник Изборне комисије и исти просљеђује осталим члановима изборне комисије.

(2) Члан изборне комисије има право предложити нову тачку у приједлог дневног реда у писаној форми предсједнику изборне комисије, у року од 24 сата од пријема обавјештења о сједници, о чему се обавјештавају чланови изборне комисије, а изузетно и на почетку сједнице изборне комисије.

Члан 23.

(Материјали за сједницу)

(1) Све материјале за разматрање на сједници Изборне комисије, предсједник или секретар, доставља члану Изборне комисије у облику:

- a) Нацрта финансијског плана Изборне комисије;
- b) Приједлога пословника, одлука, закључака, рјешења и других аката који доноси Изборна комисија;
- c) Програма, планова, информација и извјештаја.

(2) Административно–техничке послове за потребе комисије обавља секретар, а ако га нема такве послове обављају чланови Изборне комисије.

Члан 24.

(Присуство на сједници)

(1) Сједницама Изборне комисије присуствују чланови изборне комисије и друге особе које су позване на сједницу.

(2) Члан Изборне комисије који је спријечен присуствовати сједници или који мора напустити сједницу за вријеме њеног трајања, дужан је благовремено информисати предсједника Изборне комисије и изнијети разлоге свог одсуства.

Члан 25.
(Ток сједнице)

(1) На почетку сједнице Изборне комисије, предсједник констатује потребан кворум за одржавање сједнице. Сједница се може одржати ако истој присуствује већина чланова изборне комисије.

(2) Након утврђивања кворума, предсједник Изборне комисије предлаже дневни ред сједнице који усваја Изборна комисија већином гласова од укупног броја чланова.

(3) Предсједник изборне комисије дужан је старати се о одржавању реда на сједници изборне комисије. У случају да било који члан изборне комисије и/или друго лице које присуствује сједници омета њен рад, у смислу самог процеса дискусије и одлучивања, предсједник Изборне комисије може изрећи слједеће мјере, опомена на ред, одузимање ријечи и удаљење са сједнице Изборне комисије. Свака изречена мјера уноси се у записник уз обавезу детаљног образложења разлога њеног изрицања.

Члан 26.
(Начин одлучивања и доношења одлука на сједници)

(1) Изборна комисија одлучује на сједници, на начин утврђен овим Пословником.

(2) Гласање се врши јавно, дизањем руке, уколико овим Пословником није другачије утврђено.

(3) Одлуке се доносе већином гласова од укупног броја чланова Изборне комисије.

Члан 27.
(Вођење записника на сједници)

(1) На сједници Изборне комисије води се записник.

(2) Записник води секретар или члан комисије којег одреди предсједник изборне комисије.

(3) Записник са сједнице садржи:

- a) број, датум и вријеме одржавања сједнице;
- b) имена присутних и одсутних чланова, са навођењем разлога одсуства;
- c) имена других лица присутних на сједници и њихове званичне дужности;
- d) утврђени дневни ред сједнице;
- e) предмет разматрања и одлучивања;
- f) кратак сажетак, ток и имена учесника у расправи;

g) донесене одлуке и закључке;

h) резултат гласања и

i) вријеме завршетка сједнице.

Члан 28.
(Усвајање, чување и достављање записника)

(1) Записник са сједнице изборне комисије усваја се, у правилу, на наредној сједници Изборне комисије.

(2) На достављени записник имају право ставити примједбе. Ако су примједбе усвојене, у записник се уносе одговарајуће измјене.

(3) Записник са сједнице Изборне комисије потписује предсједник Изборне комисије или члан, односно секретар Изборне комисије који води записник.

(4) Коначну, односно усвојену верзију записника са сједнице изборне комисије, предсједник Изборне комисије или члан или секретар који је водио записник, доставља свим осталим члановима у штампаној или електронској форми.

(5) Записници се чувају у архиву изборне комисије.

Члан 29.
(Акти изборне комисије)

Изборна комисија, у складу са законом, доноси овај Пословник као и остала акта: одлуке, рјешења, закључке, инструкције, препоруке и мишљења (у даљем тексту: акти).

Члан 30.
(Јавност рада)

(1) Рад изборне комисије је јаван.

(2) Јавност је искључена када изборна комисија расправља и одлучује о питањима која имају карактер тајности у складу са законом, као и ради заштите морала, јавног реда, државне сигурности, права приватности или личних права.

Члан 31.
(Осигурање јавности рада)

Јавност рада изборне комисије осигурава се:

- a) давањем саопштења о активностима изборне комисије,
- b) одржавањем конференција за јавност,
- c) омогућавањем акредитованим посматрачима да прате рад изборне комисије и да посматрају друге активности изборне комисије,

- d) објављивањем донесених одлука на веб страници или на огласној табли града,
- e) на други начин који одреди изборна комисија.

ПОГЛАВЉЕ 9. ОБУКА

Члан 32. (Обавезна обука)

(1) Централна изборна комисија БиХ доноси План и програм едукација чланова Изборне комисије и организује редовне годишње обуке.

(2) Члан изборне комисије који не присуствује на више од 70% обука организованих од стране Централне изборне комисије БиХ ће бити разријешен дужности.

ПОГЛАВЉЕ 10. ИЗВЈЕШТАВАЊЕ ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БиХ

Члан 33. (Извјештавање)

Изборна комисија је обавезна до 31.01. текуће године доставити Централној изборној комисији БиХ извјештаје о раду за претходну годину и најмање једном мјесечно извјештавати према обрасцу (МИОРОИЈ), електронским путем.

ПОГЛАВЉЕ 11. ЦЕНТАР ЗА БИРАЧКИ СПИСАК

Члан 34. (Центар за бирачки списак)

Центар за бирачки списак:

- a) Пружа помоћ Изборној комисији у одређивању бирачких мјеста на територији Града и распоређивању бирача по бирачким мјестима;
- b) Ажурира податке из тачке а) у складу са промјеном броја бирача

и прописима Централне изборне комисије БиХ;

- c) Осигурава увид у извод из Централног бирачког списка на територији града;
- d) Осигурава податке за Централни бирачки списак који су утврђени прописом централне изборне комисије БиХ;
- e) Пружа техничку помоћ Изборној комисији у вези са захтјевима и приговорима бирача који се односе на извод из Централног бирачког списка и
- f) Обавља и друге послове које му одреди ЦИК БиХ и предсједник Изборне комисије.

Центар за бирачки списак води евиденцију поднесених захтјева и приговора и дужан је да чува документацију приложу у уз те захтјеве и приговоре.

ПОГЛАВЉЕ 12. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35. (Престанак важења)

Даном ступања на снагу овог Пословника престаје да важи пословник о раду Градске изборне комисије Добој, број: 01-031-14/16, од 24.06.2016. године.

Члан 36. (Ступање на снагу и објављивање)

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења и бит ће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“ и веб страници Градске изборне комисије Добој.

Број: 01-031-4/26

Предсједник ГИК-е,
Добој, 26.01.2026. године **Ненад Палексић**, с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ

Одлука о висини вриједности непокретности по зонама, на подручју Града Добој, за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2026. години.....	1
Закључак	7

АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Чишћење и одржавање јавних зелених и асфалтних површина у Добоју (од 01.01.2026. до 31.12.2026)“ путем отвореног поступка јавне набавке.....	8	Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Набавка канцеларијског намјештаја за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем отвореног поступка.....	14
Одлука о покретању поступка набавке – „Услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи у 2026.“ путем конкурентског захтјева	8	Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Набавка рачунара и рачунарске опреме за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем отвореног поступка	14
Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Угоститељске услуге за потребе Градске управе Добој у 2026.“ путем Позива за достављање понуда (услуге из Анекса II Закона о ЈН)	9	Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Израда Главног изведбеног пројекта доградње и оптимализације саобраћајних токова на раскрсници магистралног пута МI – 105 и магистралног пута МI – 110 (код Јапанског моста) у Добоју (ЛОТ 1)“ и “Израда Главног изведбеног пројекта кружног тока на споју магистралног пута МI – 105 и Ул. Николе Тесле у Добоју и прикључком на складиште „Електро Добој“ (ЛОТ 2)“ путем конкурентског захтјева	15
Одлука о висини цијене рада за обрачун и исплату плате за запослене у Градској управи Града Добој	10	Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Извођење радова на санацији путне инфраструктуре у повратничким мјесним заједницама: МЗ Придјел Горњи, заселак Хоцићи, асфалтирање локалног пута и МЗ Шеварлије – реконструкција локалног пута“ путем отвореног поступка јавне набавке	16
Одлука о платним групама и коефицијентима за обрачун основне плате за запослене у Градској управи Града Добој.....	10	Одлука о редовном годишњем попису имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године.....	12
Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Услуге контроле и наплате паркинг простора на подручју града Добој у 2026.“ путем отвореног поступка јавне набавке	13	Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Услуге контроле и наплате паркинг простора на подручју града Добој у 2026.“ путем отвореног поступка јавне набавке	13
Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Набавка и уградња канализационих арматура, решетки, сливника и поклопаца у Добоју у 2026.“ путем отвореног поступка јавне набавке	13	Рјешење о именовању Централне пописне комисије за редован годишњи попис имовине, потраживања и обавеза Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године	17

Рјешење о именовану Комисије за попис туђе имовине и имовине која се налази на путу или код других лица, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године	18	у сврху обнове и реконструкције стамбених јединица расељених лица / повратника у Град Добој	23
Рјешење о именовану Комисије за попис потраживања, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године	18	План активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за територију Града Добоја у 2026. години.....	26
Рјешење о именовану Комисије за попис готовине у благајни и еквивалената готовине, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године	19	План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса за територију Града Добоја у 2026. години	40
Рјешење о именовану Комисије за попис материјала у магацину, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године.....	19	План обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања за 2026. годину.....	54
Рјешење о именовану Комисије за попис обавеза, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године	20	План одбране од поплава у Граду Добој за 2026. годину	63
Рјешење о именовану Комисије за попис некретнина, нематеријалних улагања и дугорочних финансијских пласмана, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године	20	План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Граду Добоју у 2026. години.....	74
Рјешење о именовану Комисије за попис канцеларијског намјештаја, опреме, осталих основних средстава и ситног инвентара, у редовном годишњем попису Града Добој, са стањем на дан 31.12.2025. године	21	План и програм рада штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава, пожара и земљотреса у 2026. години	84
Рјешење о именовану пројект менаџера	21	План и програм рада штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2026. години.....	84
Правилник о суфинансирању трошкова услуге боравка дјеце у приватним предшколским установама на територији Града Добој	21	План и програм рада штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у 2026. години на подручју Града Добој	91
Правилник о утврђивању услова, критеријума и поступака за остваривање права на додјелу грађевинског материјала		План и програм рада штаба за ванредне ситуације Града Добој на спровођењу превентивних и оперативних мјера заште и спасавања од земљотреса за 2026. годину на подручју Града Добој.....	96

АКТИ ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Пословник о раду Градске изборне комисије

Добој..... 100

Оснивач и издавач листа „Службени гласник Града Добој“ је Град Добој, тел. (053) 242-153, факс (053) 242-258.

„Службени гласник Града Добој“ излази по потреби. Штампана се на српском језику, ијекавског изговора у тиражу од 100 примјерака. Главни и одговорни уредник: **Велибор Јеринић**. Рјешењем Министарства информисања Републике Српске, број 01-213/96. од 07. 06. 1996. године Јавно гласило „Службени гласник општине Добој“ је уписан у Регистар јавних гласила под редним бројем 143.

Штампа: ЈУ Службени гласник Републике Српске Бањалука. **За штампарију: Милош Лукић.**