СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ОПШТИНЕ ДОБОЈ

БРОЈ 8	02. НОВЕМБАР 2011. ГОДИНЕ	Годишња претплата 100 КМ Цијена једног примјерка 10 КМ Жиро рачун КМ 5620050000157390 НЛБ Развојна банка Врста прихода 729124 Буџетска организација 9999999 --- Општина Добој ---

I АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

307.

На основу члана 1,2 и 13. Закона о комуналним таксама („Службени гласник СРБиХ“, број 21/77, 35/88 и 26/89) и члана 30. тачка 9. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“, број 05/05 и 03/08), Скупштина општине Добој на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, доноси:

О Д Л У К У
о измјени Одлуке о комуналним таксама

Члан 1.

У Одлуци о комуналним таксама „тарифни број 6. : боравишна такса“ Тарифа комуналних такса се брише.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-391/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

308.

На основу члана 15. став 1. Закона о трговини („Службени гласник Републике Српске“, број: 6/07), Закона о измјенама и допунама Закона о трговини („Службени гласник Републике Српске“, број:52/11) и члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“, број: 5/05, 3/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, донијела је:

О Д Л У К У
о утврђивању радног времена трговинских и занатско-услужних радњи на подручју општине Добој

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се радно вријеме трговинских и занатско-услужних радњи на подручју општине Добој.

Под трговином у смислу ове одлуке сматрају се продајни објекти у којима се обавља трговина на мало, као што су продавнице, бутици, самопослуге, драгстори, дисконтне продавнице, киосци, тржни центри, тржнице на мало - пијаце, продаја на тезгама и покретним столовима, продаја из аутомата, трговина на велико, складишта, стоваришта, бензинске пумпне станице и други облици трговине, као и пружање трговинских услуга (комисионе, посредничке и др.).

Одредбе ове одлуке односе се и на радно вријеме занатских радњи, агенција и радњи које обављају услужне дјелатности.

Члан 2.

Радно вријеме трговинских радњи и објеката који пружају трговинске услуге утврђује се:

- у трајању од 07,00 до 22,00 часа (зимски период),

- у трајању од 07,00 до 23,00 часа (љетни период).

Радно вријеме занатских и услужних радњи утврђује се:

- у трајању од 07,00 до 21,00 час (зимски период),
- у трајању од 07,00 до 22,00 часа (љетни период).

Унутар радног времена из овог члана, власник радње може слободно одредити радно вријеме у којем ће пословати, које не може трајати краће од 8 (осам) часова радним данима.

Радно вријеме трговинских радњи које се баве прометом на мало прехрамбеним и непрехрамбеним артиклима мјешовитом робом утврђује се и недељом у трајању како је утврђено у ставу 1. овог члана, за трговинске радње, с тим да власник радње може утврдити и краће радно вријеме од прописаног.

Власник радње која се бави пекарском дјелатношћу, а не налазе се у стамбено - пословном објекту, може слободно одредити радно вријеме унутар периода од 24 часа дневно.

Члан 3.

Изузетно од одредаба члана 2. ове одлуке су трговински објекти типа драгстор, као и трговински објекти који се баве прометом прехрамбене робе са сједиштем у кругу аутобуских, жељезничких станица и бензинских пумпних станица, могу обављати трговинску дјелатност у времену од 00,00 до 24,00 часа сваког дана.

Члан 4.

Радно вријеме тржница на мало, односно пијаца, утврђује се пијачним редом, који доноси трговац који пружа услуге тржнице на мало, односно пијаце а на који сагласност даје надлежни орган локалне самоуправе.

Радно вријеме сајмова, изложби, као и других повремених начина обављања трговине одређује се слободно.

Члан 5.

Радно вријеме видео клубова утврђује се у зимском периоду у трајању од 07,00 до 22,00 часа и у љетном периоду у трајању од 07,00 до 23,00 часа.

Унутар напријед наведеног радног времена власник радње може слободно одредити радно вријеме у којем ће пословати, а које не може трајате краће од 8 (осам) часова радним данима и недељом.

Члан 6.

У дане државних и републичких празника, пекарске радње раде од 00,00 до 24,00 часа, укулико се не налазе у стамбено - пословном објекту, продавнице на мало са претежно прехрамбеном робом, пићима и киосци који врше продају штампе у времену од 07,00 до 11,00 часова.

Занатске, услужне и остале трговинске радње у дане државних празника не раде.

Члан 7.

Обавјештење о радном времену мора бити видљиво истакнуто на улазу у радњу, односно организациону јединицу, која послује у оквиру правног лица.

Члан 8.

Одредбе ове одлуке примјењују се и на радње, односно организационе јединице које послују у оквиру правног лица.

II - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Новчаном казном у износу од 300,00 до 500,00 КМ казниће се физичко лице - предузетник за прекршај, ако не истакне утврђено радно вријеме на видно мјесто на улазу у објекат и не придржава се тог радног времена.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се правно лице новчаном казном у износу од 2.000,00 до 3.000,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 500,00 до 1.000,00 КМ.

Члан 10.

Надзор и контролу провођења ове одлуке вршиће надлежна Тржишна инспекција и Комунална полиција.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-390/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

309.

На основу члана 15. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 11/95, 18/95, 51/02 и 85/03) и члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“, број: 5/05 и 3/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о измјенама и допунама Одлуке о комуналној накнади

Члан 1.

У Одлуци о комуналној накнади („Службени гласник општине Добој“, број: 1/91, 2/01 и 6/04) члан 8. мијења се и гласи:

„Члан 8.“

Према врсти дјелатности, простор из претходног члана, разврстава се у групе и бодује:

Ред. Број	ВРСТА ПРОСТОРА	Број бодова
1	2	3
1.	Представништва, пословна удружења, Банке, ПТТ услуге, угоститељске услуге	90
2.	Трговине	75
3.	Услужно занатство	65
4.	Производна дјелатност	60
5.	Стамбени простор	45
6.	Гаражни простор	45
7.	Остали простор (друштвене дјелатности)	45

Члан 2.

Члан 9. мијења се и гласи:

„Члан 9.“

Број бодова из претходног члана коригује се зависно од положаја простора у насељу и степена опремљености насеља примјеном коефицијента и то:

Ред. Број	Положај простора	Коефицијент за пословни простор	Коефициент за стамбени простор
1.	Прва зона	2,7	2,6
2.	Друга зона	2,5	2,4
3.	Трећа зона	2,1	2,0
4.	Четврта зона	1,8	1,7
5.	Пета зона	1,5	1,4
6.	Шеста зона	1,2	0,75

Границе зона из претходног става подударају се са границама из Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Добој“, број: 3/09, 4/09, 5/09, 4/10, 4/11 и 6/11).

За сва насељена мјеста на простору општине Добој која нису обухваћена границама из Одлуке о грађевинском земљишту сматрат ће се да потпадају под шесту зону.

Члан 3.

Члан 11. мијења се и гласи:

„Члан 11.“

Вриједност бода је јединствена на подручју цијеле општине за све врсте простора и износи 0,00088 КМ.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“, а примјењиват ће се почев од 01.01.2012. године.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-385/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

310.

На основу члана 4. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 11/95, 18/95 и 51/02), члана 12. став 1. тачка б), алинеја 2. и члана 14. став 1. алинеја 7. и 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05, 20/08) члана 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 55/10) члана 9.,10. и 11. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“ број: 85/03) члана 3.,10. и 31. Закона о прекршајима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/06, 1/09 и 29/10) и члана 14. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број: 5/05 и 3/08) Скупштина општине Добој на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о општим и техничким условима испоруке топлотне енергије и техничким условима градње јединственог топлификационог система у Добоју

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се прописују општи и технички услови и начин организовања послова производње и испоруке топлотне енергије у топлификационом систему даљинског централног гријања, те технички услови и стандарди грађења топлификационог система у Добоју, а нарочито:

Технички и други посебни услови за производњу и испоруку топлотне енергије којима се обезбјеђује одређени обим, врста и квалитети услуге,

Начин обезбјеђивања континуитета у производњи и испоруци топлотне енергије,

Права и обавеза испоручиоца и права и обавезе корисника топлотне енергије,

Начин обрачуна и наплате цијене за испоручену топлотну енергију,

Случајеви и услови под којима се може ускратити испорука топлотне енергије,

Случајеви и услови за привремено искључење корисника са топлификационог система,

Технички услови и стандард грађења топлификационог система,

Надзор над примјеном одлуке и казнене одредбе.

Члан 2.

Производњу и испоруку топлотне енергије, као комуналну дјелатност од посебног друштвеног интереса врши „Градска топлана“ А.А. Добој (у даљем тексту Градска топлана).

Градска топлана је овлаштена да путем Начелне сагласности и Енергентске сагласности одреди техничке услове и стандард грађења дијелова топлификационог система за инвеститоре, пројектанте и извођаче радова у Добоју у поступку прибављања урбанистичке сагласности и грађевинске дозволе у складу са овом одлуком и важећим стандардима грађења.

Члан 3.

Корисник топлотне енергије, у смислу ове одлуке је грађанин или правно лице, које је инвеститор или власник, објекта прикљученог на топлификациони систем.

Члан 4.

Међусобни односи између инвеститора стамбених, пословних и стамбено-пословних објеката у изградњи, доградњи или реконструкцији као корисника и Градске топлане, започињу прибављањем потребних сагласности, а престају истеком пробног режима рада у испоруци топлотне енергије.

Међусобни односи између корисника и испоручиоца, започињу редовном испоруком топлотне енергије послије истека пробног режима рада.

Члан 5.

Општина Добој ће Урбанистичким планом града Добоја планирати и подстицати изградњу топлификационог система ради прикључења нових објеката на даљински систем гријања.

Члан 6.

Објекти који су прикључени, а налазе се у градским зонама у којима је изграђен централизовани топлификациони систем, дужни су да обезбиједе сагласност и одобрење о испуњавању услова заштите животне средине, а у складу са Законом о заштити животне средине.

Члан 7.

Градска топлана ће донијети Програм топлификације града Добој, и гравитирајућих насељених мјеста, а у складу са Урбанистичким планом.

Програмом топлификације бит ће обухваћене мјесне заједнице града Добоја у којима није изграђен топлификациони систем као и сусједна насељена мјеста.

Програм топлификације ће предвидјети циљеве топлификације, основна техничка рјешења, конструкцију финансирања, оквирне терминске рокове градње, ефекте изградње са становишта рационалног трошења енергије и еколошке заштите животне средине.

На основу усвојеног Програма, Градска топлана ће сачинити Студију топлификације за сваку цјелину која је предвиђена Програмом у којој ће детаљно разрадити мјере и радње потребне за конкретну реализацију инвестиционог пројекта.

II ОПШТИ И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ИСПОРУКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 8.

Производња, испорука и потрошња топлотне енергије у граду Добоју, врши се путем јединственог техничко-технолошког топлификационог система.

Технолошку цјелину топлификацоног система града Добоја чине Постројења за производњу топлотне енергије, Постројења за испоруку топлотне енергије и Постројења за потрошњу топлотне енергије.

Члан 9.

У власништву Градске топлане је дио топлификационог система којег чине Постројење за производњу топлотне енергије и Постројење за испоруку топлотне енергије.

У власништву правних лица, и грађана који су инвеститори или власници стамбених и пословних објеката су Постројења за потрошњу топлотне енергије.

Члан 10.

Постројење за производњу топлотне енергије, је центарлизовани извор топлоте изграђен на локацији у насељеном мјесту Придјел Доњи, а састоји се од објеката, уређаја и опреме даљинског система гријања.

Постројење за испоруку топлотне енергије чине вреловодна мрежа која се састоји од:

- Главних магистралних водова који служе за довод енергије од централизованог даљинског извора до конзумних подручја,
- Вреловодних прикључака који служе за довод топлотне енергије од Главног вреловода на прикључном мјесту, до вентила на улазу у примарни дио Топлотне подстанице,
- Топлотне подстанице са објектима и уређајима у којима се регулише притисак, проток и температура воде, те врши мјерење и предаја топлотне енергије кориснику,
- Топловодног прикључка који служи за довод топлотне енергије од подстанице до објекта.

Члан 11.

Постројење за производњу топлотне енергије користи енергенте сходно пројекту грађења и политици кориштења енергетских ресурса.

Члан 12.

Градска топлана је дужна обезбиједити потребне количине енергената за рад Постројења за производњу топлотне енергије, а ради квалитетног и благовременог обезбјеђења корисника са топлотном енергијом.

Члан 13.

Градска топлана и Општина Добој ће планирати и проводити ефективне мјере и радње благовремног стварања услова за прикључење на гасификациони систем који ће се градити у Републици Српској и коришћење гаса у производним постројењима као основног енергента.

Општина Добој ће планирати локацију производних постројења на гас као јединствен техничко-техолошки прстен за град Добој и друга насељена мјеста.

Члан 14.

Постројења за потрошњу топлотне енергије у власништву корисника чине заједничке топлотне инсталације и опрема у објектима и интерне инсталације у етажним јединицама.

Сходно важећим законским прописима корисници су надлежни да врше управљање, надзор и одржавање наведених постројења.

Члан 15.

Даљински систем гријања по правилу је индиректни.

Циркулација воде у вреловоду и одржавање притиска врши се из производног погона.

Циркулација воде у топловодној мрежи, заједничким инсталацијама у објектима и интерним инсталацијама у етажним јединицама врши се помоћу опреме и уређаја у топлотној подстаници.

Члан 16.

Енергија коју испоручује Градска топлана може се користити искључиво за гријање затворених стамбених, пословних и других простора.

Члан 17.

Забрањена је употреба топлотне енергије за загријавање воде у бојлерима или другим посудама у објектима и етажним јединицама с обзиром да се тиме битно нарушава пројектовани топлотни режим и ствара опасност по здравље људи, ради могућег мијешања питке воде из водовода и топле технолошке воде која садржи отровне хемијске супстанце.

Члан 18.

У објектима у којима је топловодна мрежа, заједничка инсталација и опрема, те интерна топлотна инсталација у етажним јединицама, пројектована и урађена по важећим стандардима и техничким нормама, условима датим у Претходној сагласности и одржавања у исправном стању, Градска топлана ће у току грејног периода осигурати довољну количину топлотне енергије за загријаност простора по важећим стандардима у условима спољне температуре до (минус) -200 С.

Члан 19.

При спољној температури до -200 С, температура полазне вреле воде из централизованог извора износи максимално 1400 С, а повратне 750 С.

При спољној темератури до -200 С, температура полазне воде у топловоду, заједничким и интерним инсталацијама централног грijања износи максимално до 900 С, а повратне 700 С.

Члан 20.

Прикључну снагу представља максимално, пројектована и истовремена потрошња топлотне енергије свих интерних инсталација и уређаја грijања у објекту у једном сату.

Прикључна снага се одређује у мегаватима (MW) на основу пројекта стварно изведеног стања.

Члан 21.

Грађевински, комунални и други радови који се изводе у непосредној близини топлификационог система, а које изводе други извођачи и којима се може на директан или индиректан начин угрозити топлификациони систем или његов дио, могу да се изводе само уз претходну сагласност и под непосредним надзором овлаштених лица Градске топлане.

Штету за свако оштећење топлификационог система, које проузрокује, изођач радова обавезан је надокнадити Градској топлани.

Члан 22.

На вреловодном и топловодном систему је забрањена било каква градња.

У случају да, ради извођења одређених радова, у складу са Регулационим планом, постоји потреба за измјештањем дијелова топлификационог система, трошкови измјештања падају на терет инвеститора или извођача радова.

Пројекат измјештања ће се сачинити по техничким условима датим од стране Градске топлане.

1. Поступак прикључења објеката, пробни период и привремена испорука топлотне енергије.

1.1. Начелна сагласност и Енергетска сагласност

Члан 23.

Инеститор који жели да изгради, догради, надогради или реконструише објекат који се прикључује на топлификациони систем са даљинским гријањем, дужан је да од Градске топлане затражи Начелну сагласност за прикључење објекта.

Члан 24.

Инеститор који жели да објекат прикључи на топлификациони систем дужан је да поднесе писани захтјев за издавање Начелне сагласности.

Писани захтјев за прикључење мора да садржи слиједеће основне елементе:

- Тачан назив и адреса инвеститора,
- Тачну локацију објекта, назив улице и број, назив стамбеног насеља у граду или насељеног мјеста, радни назив за нови објекат ако је одређен,
- Локација објекта дата на ситуацији терена у размјери 1:1000,
- Намјену потрошње топлотне енергије (стамбени, пословни или друга врста простора),
- Процијењена прикључна снага изражена у киловатима (KW),
- Планирани режим рада инсталација (двоцијевни или једноцијевни систем),
- Начин мјерења испоручене топлотне енергије (по м2 или KW/h)

Члан 25.

Ако је инвеститор доставио писани захтјев за издавање Начелне сагласности са потребним елементима, Градска топлана је обавезна да о истом одлучи у року од 15 дана од дана достављања.

Члан 26.

Начелну сагласност Градска топлана издаје одређивањем сљедећих техничких услова:

- Мјесто прикључења топловода за нови објекат, промјер топловодног прикључка, број шахтова и промјер шахта,
- Реконструкција постојећег топловода и шахтова, са техничким величинама у случају доградње, надоградње или реконструкције објекта,
- Тип и снагу Топлотне подстанице, ако је потребно да се изради нова подстаница у новом објекту,
- Реконструкција постојеће топлотне подстанице, са техничким параметрима у случају када се прикључује нови објекат на изграђену подстаницу или врши доградња, надоградња или реконструкција објекта,
- Величина и локација просторије за смјештај топлотне подстанице,
- Режим рада инсталација и постројења, у смислу двоцјевног или једноцјевног система,
- Инсталисање мјерних инструмената за испоручену и потрошену топлотну енергију на топлотној подтаници, објекту и етажним јединицама,
- Инсталисање опреме за појединачну контролу инсталација централног гријања у етажним просторима и јединицама ради могућности појединачног искључења са система,
- Постављање кабла и опреме на топлотну подстаницу и топловод ради увезивања са диспечерским центром и стварања телекомуникационог система даљинског праћења и контроле топлотног режима рада.

Члан 27.

Технички услови дати у Начелној сагласности, као и други технички услови за градњу топлификационог система дати у овој Одлуци су обавезујући за:

- надлежне органе у поступку издавања Урбанистичке сагласности и Одобрења за градњу,
- инвеститоре у поступку формулисања и одређивање идејног пројектног задатка за пројектанте,

- пројектанте у поступку израде пројектне документације.

Члан 28.

Градска топлана може ускратити издавање Начелне сагласности за прикључење објекта на топлификациони систем ако за то постоје оправдани разлози и то:

- ако то недозвољавају техничке и енергетске могућности,
- ако се повећаном испоруком и потрошњом топлотне енергије угрожава снабдијевање енергијом постојећих корисника, односно потрошача,
- ако предвиђено повећање испоруке топлотне енергије за објекат није усклађено са Програмом развоја топлификационог система и Регулационим планом.

Чланом 29.

Изградњу вреловодног система Градска топлана мора вршити по важећим стандардима грађења и општим и техничким условима предвиђеним овом Одлуком.

Члан 30.

Након израде пројектне документације, а у току поступка прибављања грађевинске дозволе, инвеститор је обавезан Градској топлани, поднијети писани захтјев за издавање Енергетске сагласности са једним примјерком пројектне документације.

Доставу пројектне документације извршит ће и надлежни орган за издавање грађевинске дозволе ако инвеститор сам то није урадио или ако је то тако уређено правилима поступка.

Члан 31.

Инвеститор је Градској топлани обавезан платити новчану накнаду за издавање Енергетске сагласности.

Висину новчане накнаде за Енергетску сагласност одређује Надзорни одбор Градске топлане.

Члан 32.

Енергетска сагласност садржи сљедеће елементе:

- Назив инвеститора објекта коме се издаје сагласност,
- Радни назив објекта, локацију градње, назив улице и број, назив стамбеног насеља у граду или насељеног мјеста,
- Одобрену, прикључну, топлотну снагу објекта, прикључна снага по врстама простора,
- Констатацију да је пројекат дијелова топлификационг система у објекту, сачињен у складу са задатим условима из Начелне сагласности и општим и техничким условима из ове Одлуке,
- Обавезу плаћања накнаде на инсталисану топлотну снагу и ангажовани топлотни капацитет или плаћање накнаде за прикључење на систем по цијени одређеној од Надзорног одбора за $м^2$ грејне површине,
- Обавезу и рок закључења Уговора о прикључењу новог објекта на систем,
- Рок важења Енергетске сагласности.

Члан 33.

Ако пројекат грађења није урађен по датим техничким условима Градска топлана ће дати писане примједбе које је пројектант дужан уважити.

Ако пројектант у коначној верзији не испоштује дате техничке услове и не прихвати оправдане примједбе , инвеститору се неће издати Енергетска сагласност за прикључење објекта на топлификациони систем.

Одговорност за посљедице падају на терет инвеститора објекта.

Члан 34.

Надлежни орган Општине неће прихватити ревизију пројекта, ако у њему не буде приложена Енергетска сагласност Градске топлане.

Члан 35.

Ако се констатује да је пројекат грађења сачињен у складу са датим условима Градска топлана ће инвеститору издати Енергетску сагласност у року од 8 дана од пријема захтјева за сагласност.

1.2. Поступак прикључења објекта, пуштање у рад подстанице и интерних инсталација

Члан 36.

У поступку техничког пријема објекта обавезно учествује представник Градске топлане.

Надлежни орган Општине Добој је дужан представника Градске топлане обавијестити о термину рада Комисије за технички преглед.

Предсједник Комисије је дужан омогућити представнику Градске топлане да учествује у контролном прегледу изведеног топлификационог система. Предсједнику Комисије је дужан да писане примједбе представника Градске топлане на техничку изведбу топлификационог система и постојање разлике у односу на пројектоване параметре, прикључи Извјештају о техничком прегледу.

Члан 37.

Инвеститор је обавезан да најкасније 30 дана прије прикључења изграђеног објекта на топлификациони систем, поднесе писани захтјев за прикључење и закључи Уговор о испоруци топлотне енергије.

Уз писани захтјев инвеститор је обавезан доставити: Енергетску сагласност, Извјештај о техничком прегледу и Употребну дозволу за објекат.

Члан 38.

Ивеститор објекта, прије прикључења на јединствени топлификациони систем, дужан је платити Накнаду за прикључење у зависности од инсталисане снаге грејних тијела.

Висину Накнаде одређује Градска топлана у зависности од трошкова обавезних радова утврђених чланом 39. ове Одлуке.

Накнада за прикључење на јединствени топлификациони систем уплаћује се на посебни рачун Градске топлане и средства остварена по том основу могу се користити искључиво за ширење и одржавање дистрибутивне топловодне мреже и топоводног извора.

Средства Накнаде за прикључење на топловодну мрежу могу се користити само за ширење топловодне мреже која је предвиђена општинским регулационим и просторним плановима.

Члан 39.

Инвеститору - подносиоцу захтјева за прикључење на јединствени топлификациони систем, након плаћене Накнаде за прикључење, Градска топлана обезбјеђује одговарајући вреловод према топлотној подстаници у дужини од 30 метара, топлотну подстаницу и топловод у дужини до 30 метара.

Трошкове градње вреловода дужине преко 30 м и трошкове градње топловода преко 30 м додатно финансира инвеститор објекта, а радове, или надзор, врши Градска топлана.

Члан 40.

Прикључење топлотне подстанице на топлификациони систем и режим пробног рада врши се на сљедећи начин:

- испирање топлотне подстанице од физичких нечистоћа од стране инвеститора,
- хладна проба рада Топлотне подстанице,
- регулација рада Топлотне подстанице на пројектоване параметре,
- мјерење протока примарне воде и температуре примарне и секундарне воде на подстаници,
- утврђивања пројектне и стварно инсталисане топлотне снаге на примарном дијелу топлотне подстанице.

Члан 41.

Прикључење топловода, на топлификациони систем и режим пробног рада се врши на сљедећи начин:

- испирање цјевовода од стране инвеститора,
- контрола притисака и непропусности хладном водом,
- радиографска контрола варова,
- предочавање атеста уграђеног материјала и арматуре,
- израда катастарске снимке изграђене трасе топловода или вреловода и достава надлежном органу ради израде катастра комуналне инфраструктуре.

Члан 42.

Прикључење инсталација централног грijања у објекту и режим пробног рада се врши на сљедећи начин:

- испирање интерних инсталација централног грijања у објекту од стране инвеститора,
- испитивање инсталација на непропусност под режимом хладног воденог притиска,

- регулација рада свих интерних инсталација и опреме у објекту у складу са радним параметрима датим пројектним рјешењем, важећим техничким прописима и општим и техничким условима,
- обезбјеђење топлотног режима рада у свима интерним инсталацијама у објекту,
- регулација и обезбеђење пројектне температуре у просторијама у објекту.

Члан 43.

Све трошкове који настану у поступку прикључења новоизграђеног топлификационог система на раније изграђени систем као и пробног рада, сноси инвеститор.

Члан 44.

Пробни период и привремена испорука топлотне енергије траје до седам (7) дана.

Члан 45.

Ако се у пробном раду топлотних инсталација и постројења утврди да иста нису изграђена у складу са прописаним стандардима и датим техничким условима, да уграђени материјал, опрема и арматура не одговарају

прописаном стандарду, да инвеститор или извођач радова нису извршили регулацију рада топлотних инсталација и постројења, да се у објекту не могу постићи пројектоване температуре, да је инвеститор или извођач радова изградио топлотне инсталације које имају већу инсталисану снагу и троше више топлотне енергије од пројектованих величина, Градска топлана ће, након констатације наведених чињеница, искључити објекат са топлификационог система.

Члан 46.

У случају искључења објекта са система у пробном периоду или након истека пробног периода, или значајних поремећаја топлотног режима у објекту у пробном периоду, инвеститор је обавезан да плати трошкове за испоручену топлотну енергију.

Члан 47.

Након истека пробног рада топлотних постројења и инсталација и констатације да су испуњени сви радни параметри предвиђени пројектом, проведена регулација и постигнуте пројектоване температуре, сачинит ће се Записник о регулацији и примопредаји топлотних постројења и инсталација у објекту између инвеститора или извођача радова и Градске топлане кога ће потписати овлаштена стручна лица.

Записник о примопредаји топлотних постројења и инсталација садржава сљедеће елементе:

- измјерени проток примарне воде и температуре примарне и секундарне воде на топлотној подстаници,
- измјерене температуре у стамбеним и пословним етажним јединицама,
- пројектовану инсталисану топлотну снагу објекта у цјелини и етажних јединица појединачно,
- стварно инсталисану топлотну снагу објекта у цјелини и појединих етажних јединица , пословних и стамбених,
- констатацију о постојању употребне дозволе за објекат ,
- констатацију о регулацији режима рада топлотне подстанице и регулацији и фином подешавању рада интерних инсталација у објекту,
- констатацију о пројектованим и оствареним радним параметрима постројења и инсталација и други потребни елементи.

Члан 48.

За вријеме трајања гарантног рока за изграђени вреловод, вреловодне прикључке, подстанице, топловоде и интерне инсталације и опрему у згради, постоји обавеза инвеститора или извођача радова за отклањањем техничких недостатака и насталих неисправности.

Члан 49.

Када Градска топлана , након истека пробног рада, започне са редовном испоруком топлотне енергије задужења за топлотну енергију теретит ће корисника од дана када је уведен у посјед етажне јединице од стране инвеститора.

1.3. Редовна испорука топлотне енергије

Након завршетка пробног рада, права и обавезе у редовној испоруци топлотне енергије

уређују се између Градске топлане и корисника топлотне енергије.

Уређење међусобних односа врши се закључивањем појединачних уговора о испоруци топлотне енергије.

Члан 51.

За станове и пословне просторе које инвеститор није отуђио, трошкове редовне испоруке топлотне енергије сноси сам инвеститор под истим условима који важе за власнике етажних јединица.

За станове и пословне просторе које је инвеститор отуђио, али у које није увео у посјед нове власнике, трошкове испоруке топлотне енергије ће сносити инвеститор , све до дана увођења у посјед новог власника.

Члан 52.

Градска топлана је обавезна вршити редовну испоруку топлотне енергије у периоду грејне сезоне.

Градска топлана гарантује квалитет и количину испоручене топлотне енергије на контролно мјерним мјестима у Топлотној подстаници, до стварно инсталисане топлотне снаге на примарном дијелу Топлотне подстанице.

Члан 53.

Мјера квалитета топлотне енергије на Топлотној подстаници су измјерени протоци примарне и секунадрне воде за гријање објекта и њихове полазне и повратне температуре, зависно од промјене спољне температуре.

Члан 54.

Након прикључења објекта на топлификациони систем и почетка редовне испоруке топлотне енергије, власници стамбених и пословних објеката, односно власници етажних јединица у објектима, не могу вршити никакве измјене на постројењима и инсталацијама цетралног гријања без сагласности Градске топлане.

У случају потребе за реконструкцијом или доградњом инсталација централног гријања, власник је обавезан прибавити Начелну сагласност, израдити пројектну документацију, прибавити Енергетску сагласност, платити накнаду за прикључење увећане топлотне снаге инсталације и извршити све друге радње предвиђене овом Одлуком.

Члан 55.

Градска топлана може издати Начелну сагласност инвеститору за накнадно прикључење новог, дограђеног или реконструисаног објекта на постојећу топлотну подстаницу, до укупно пројектне инсталисане топлотне снаге на постојећој Топлотној подстаници, према процедури регулисаној овом Одлуком.

Члан 56.

Уколико у ранијем периоду инвеститор подстанице није била Градска топлана, након почетка редовне испоруке топлотне енергије инвеститор и власник ће, Уговором, пренијети право управљања, надзора и контроле топлотног режима рада над Топлотном подстаницом, Градској топлани.

Члан 57.

Ради спречавања поремећаја у раду система забрањено је трећим лицима, вршити надзор и контролу рада над Топлотним подстаницама.

Члан 58.

Инвеститори и власници опреме у топлотним подстаницама, које су изграђене до дана ступања на снагу ове Одлуке пренијеће исту у својину Градске топлане , уколико желе да трошкове одржавања и трошкове рада подстаница сноси Градска топлана.

III ИСПОРУКА И ПРЕУЗИМАЊЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 59.

Испорука топлотне енергије је сезонска.

Испорука почиње од 15. октобра текуће године и траје до 15. априла наредне године.

Члан 60.

У току грејне сезоне Градска топлана ће обезбјеђивати исправност и функционалност вла-

ститих постројења, инсталација и опрема, континуирану испоруку и потребне количине топлотне енергије на примопредајним мјестима.

Члан 61.

Ако у току дана, због техничких сметњи, техничких хаварија и неисправности на постројењима и инсталацијама за производњу и испоруку, дође до привременог прекида испоруке топлотне енерегије у трајању до 5 сати, сматра се да је остварена дневна испорука предвиђена овом Одлуком за један грејни дан.

Ако у току дана због виших ванјских температура, ради подешавања аутоматско-регулационих уређаја на постројењима, дође до умањена или прекида испоруке топлотне енергије у трајању од 5 сати, сматра се да је остварена дневна испорука предвиђена овом Одлуком за један грејни дан.

Ако је прекид испоруке трајао од 5 до 8 сати, сматрат ће се да је извршена половина од дневне испоруке топлотне енергије.

Ако је прекид испоруке трајао дуже од 8 сати сматрат ће се да тог календарског дана није било дневне испоруке топлотне енергије.

Члан 62.

Грејна сезона може да почне и прије 15. октобра, када је према подацима Републичког хидрометеоролошког завода температура спољног ваздуха у Добоју три дана узастопно , у 21 сат, 120 С или нижа али не прије 1. октобра.

Грејна сезона може да траје дуже од 15. априла , када ванјска температура ваздуха мјерена у Добоју у три узастопна дана, у 21 сат, буде 120 С или нижа , али не дуже од 30. априла.

У случају испоруке топлотне енергије у роковима из става 1. и 2.овог члана права и обавезе између Градске топлане и корисника су идентични као у редовној грејној сезони.

Члан 63.

У случају спријечености испоруке топлотне енергије ради техничких сметњи или више силе која траје дуже од 24 сата, Топлана ће о том обавијестити надлежни орган Општине Добој и кориснике путем средстава јавног информисања или посебним писмом.

Обавеза информисања постоји и у случају планираног или очекиваног прекида у испоруци топлотне енергије.

Члан 64.

У случају прекида у ипоруци топлотне енергије , Градска топлана ће предузети хитне мјере и радње на поправци постројења и опреме или отклањању других узрока, како би прекид трајао што краћи временски период.

Члан 65.

Корисници су дужни преузимати уговорне количине топлотне енергије након почетка грејне сезоне, а само у изузетним случајевима могу да се искључе са система.

Обавеза преузимања топлотне енергије произилази из обавезе Градске топлане да благовремено припреми производне капацитете за посебну топлотну снагу корисника, набави енергенте, континуирано и квалитетно испоручи енергију.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ГРАДСКЕ ТОПЛАНЕ И КОРИСНИКА

Члан 66.

Градска топлана има право и обавезу да:

1. Развија и гради топлификациони систем сходно расположивим финансијским средствима,
2. Учествује у изградњи, односно гради топлификациони систем који финансира Општина или други инвеститор,
3. Припрема Програм топлификације стамбених насеља и мјесних заједница града Добоја и насељених мјеста Општине Добој,
4. Ради Студије топлификације мјесних заједница града Добоја и насељених мјеста,
5. Учествује у контроли и надзору изградње дијелова топлификационог система у објектима које граде инвеститори , путем издавања Начелне сагласности, Енергетске сагласности и поступка прикључења објекта на даљински систем централног гријања,
6. Обезбиједи инвестиционо и текуће одржавање дијелова топлификационог система у границама своје надлежности,
7. Производи и испоручује топлотну енергију за загријавање просторија у грејној сезони под

условима утврђеним важећим прописима и овом Одлуком,

8. Информише надлежне органе Општине и Републике , те кориснике топлотне енергије о битним питањима која могу да утичу на рад и функционисање Топлане и извршавање њених обавеза,

9. Трајно чува техничку и другу документацију о изведеном стању топлификационог система.

Члан 67.

Права и обавезе корисника топлотне енергије су:

1. Да врше инвестиционо и текуће одржавање заједничких и интерних инсталација грijања,

2. Да обезбиједе техничку исправност заједничких и интерних инсталација грijања у току грејне сезоне и у најкраћем року отклоне сваки технички недостатак,

3. Да користе топлотну енергију само за загријавање властитог простора који је као грејна површина евидентиран код Градске топлане,

4. Да користе топлотну енергију на дозвољен начин,

5. Да врши редовно одржавање и поправке интерних и заједничких инсталација грijања у објекту или етажној јединици,

6. Да редовно плаћају топлотну енергију,

7. Да обавијесте Градску топлану , о свакој техничкој неисправности на инсталацијама која ремети топлотни режим и проузрокује губитак воде из топлотног система,

8. Да обавијесте Градску топлану о свакој интервенцији трећих лица у вези одржавања инсталације централног грijања , а нарочито у случају када интервенција захтијева привремено искључење објекта или етажне јединице и пражњење и пуњење топле воде,

9. Да радницима Градске топлане омогуће улазак у објекат или етажну јединицу ради евентуалне поправке интерних или заједничких инсталација централног грijања, ради контроле начина кориштења топлотне енергије или измјене и реконструкције инсталација централног грijања, које мијењају пројектовану или уговорену топлотну снагу,

10. Да накнаде штету Градској топлани или другим лицима, која настане ради техничке неисправности заједничких или интерних инсталација централног грijања у објекту, односно етажној јединици,

11. Да одржавају у уредном и проходном стању прилазни пут до топлотне подстанице и да овлаштеном лицу Градске топлане омогући стални и несметани приступ у просторију у коју је смјештена топлотна подстаница.

Члан 68.

Корисницима није дозвољено да, без обавјештавања, сагласности и присуства овлаштених лица Градске топлане :

1. Самостално прикључују или искључују заједничке или интерне инсталације централног грijања са топлификационог система,

2. Самостално празне или пуне топлом водом заједничке или интерне инсталације централног грijања,

3. Повећавају инсталисану топлотну снагу у објекту или етажној једници.

Члан 69.

Корисницима је забрањено да:

1. Користе интерне инсталације централног грijања за уземљење електричних инсталација и уређаја,

2. Користе интерне инсталације централног грijања за грijање топле воде у бојлерима или другим посудама.

Члан 70.

Градска топлана има право:

1. На накнаду трошкова искључења, односно прикључења етажне јединице на систем,

2. На накнаду трошкова мјерења температуре у простору етажне јединице,

3. На накнаду трошкова пражњења и пуњења топлом водом интерних инсталација централног грijања у објекту и етажној јединици.

Висину накнаде, услове и рокове плаћања , одређује Градска топлана.

Члан 71.

Када је у објекту или етажној јединици температура ваздуха нижа од пројектоване односно прописане, корисник или његов пуномоћник има право да поднесе писани захтјев Градској топлани за провјеру температуре.

Члан 72.

На основу писаног захтјева Градска топлана ће у року од 3 дана извршити мјерење температуре.

Мјерење се врши најраније два сата од почетка рада производног постројења, односно од почетка грејног дана.

Мјерење се врши на средини простора на висини од 1,5м од пода.

Мјерење врши овлаштени радници Градске топлане са баждареним мјерним инструментом.

Члан 73.

Мјерењу се приступа када буду обезбијеђени сви услови који су узети у обзир код прорачуна топлотних губитака у мјерној просторији, приликом израде пројектне документације (температура сусједних простора, температура примарне и секунадарне топле воде, стање унутрашње опремљености просторије: врата, прозори, вентилациони отвори, покривеност грејних тијела и сл.).

Члан 74.

Након извршеног мјерења овлаштени радник Градске топлане сачинит ће Записник о провјери температуре:

У записнику ће се констатовати:

1. Измјерена температура у простору, вањска температура ваздуха и вријеме мјерења,
2. Грађевинско стање објекта или етажне јединице (стање застакљених површина, исправност врата, прозора, вентилациони отвор, директни вањски излаз или предходник и слично),
3. Техничка исправност интерних инсталација центаралног гријања и постојање разлике између пројектованог и стварног стања,
4. Измјерена температура примарне и секундарне воде на интерним инсталацијама централног гријања,
5. Стање сусједних простора или етажних јединица у погледу кориштења топлотне енергије и загријаности,
6. Температура примарне и секундарне воде на топлотној подстаници која дистрибуира топлу воду за објекат или етажну јединицу,
7. Примједбе корисника,
8. Потпис овлаштених радника Градске топлане и корисника или присутног лица.

Ако корисник или присутно лице не жели потписати Записник о извршеној провјери, овлаштени радник ће то констатовати у Записнику.

Након сачињавања Записника један примјерак ће се уручити кориснику.

Члан 75.

Када је у објекту, етажној јединици или просторији етажне јединице температура нижа од пројектоване или прописане, на основу извршене провјере и сачињеног Записника, Градска топлана ће утврдити разлоге за то:

Ако се утврди да је нижа температура посљедица лошег грађевинског стања објекта или етажне јединице, техничког квара на интерним инсталацијама централног гријања или стварно стање одступа од пројектованог, корисник нема право на умањење накнаде за испоручену топлотну енергију.

У случају из предходног става Градска топлана ће у року од 8 дана од дана извршене провјере писмено обавјестити корисника о узроку ниже температуре у простору.

Члан 76.

Када је у објекту или етажној јединици корисника, температура ваздуха ниже од пројектоване или прописане, а посљедица је техничког квара на топлификационом систему који припада Градској топлани или када измјерена температура примарне или секундарне воде на топлотној подстаници не одговара прописаном стандарду и пројектованом топлотном конзуму, корисник има право на умањени рачун за испоручену топлотну енергију у периоду трајања неисправности.

Члан 77.

У изузетним случајевима када је испорука топлотне енергије од стране Градске топлане у граници прописаној стандардом и техничким величинама, а код корисника је температура у простору нижа од прописане, при чему није могуће утврдити узрок, Градска топлана може умањити задужење кориснику уз остављање примјереног рока за идентификацију узрока.

Члан 78.

Температура ваздуха у загријаваним просторијама предвиђене су стандардом ЈУС Ј.5. 600. са толеранцијом -1 и + 1 0 С и износе:

- ходник +15^0 С
- дневна просторија трпезарија, кухиња +20^0 С
- спаваћа соба +20^0 С
- остава или ниша +15^0 С
- ВЦ –посебни +15^0 С
- купатило-посебно и са ВЦ +22^0 С
- пословне просторије +20^0 С
- канцеларије, локали и атељи +20^0 С

Члан 79.

Када се мјерењем утврди да температура у простору корисника није одговарајућа према важећем стадарду и пропису, корисник има право на умањену цијену по прописаној Табели умањења.

За температуре просторија испод + 12^0 С дневно потрошена топлотна енергија неће се наплаћивати кориснику, ако та температура траје више од три (3) дана.

У осталим случајевима нижих температура примјењује се сљедећа умањења:

1. Врста просторије: дневна просторија, трпезарија, кухиња, спаваће собе, пословне просторије, канцеларије, локали, атељи:

Пројектна температура	**Измјерена температура**	**% умањења**
20	20	Ø
20	19	Ø
20	18,5	4
20	18	8
20	17,5	12
20	17	16
20	16,5	20
20	16	24
20	15,5	28
20	15	32
20	14,5	36
20	14	40
20	13,5	45
20	13	50

2. Врста просторија. купатила (посебна и са ВЦ-ом):

Пројектна температура	**Измјерена температура**	**% умањења**
22	22	Ø
22	21,5	2
22	21	4
22	20,5	6
22	20	8
22	19,5	11
22	19	14

22	18,5	17
22	18	20
Пројектна температура	**Измјерена температура**	**% умањења**
22	17,5	23
22	17	26
22	16,5	29
22	16	32
22	15,5	35
22	15	38
22	14,5	41
22	14	44
22	13,5	47
22	13	50

3. Врста просторије: ходници, ВЦ посебни:

Пројектна температура	**Измјерена температура**	**% умањења**
15	15	Ø
15	14,5	5
15	14	10
15	13,5	15
15	13	20

Члан 80.

Право на умањење и висину умањења одређује Градска топлана.

Ако период умањења задужења за топлотну енергију није временски ограничен , овлаштени радници Градске топлане ће вршити контролна мјерења у простору корисника која ће бити основ за накнадно одређивање висине умањења задужења или за обуставу умањења.

Корисник ће бити писмено обавијештен о праву на умањење као и о висини умањења.

V МЈЕРНИ УРЕЂАЈ И МЈЕРЕЊЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 81.

Како у постојећи топлификациони систем у Добоју није уграђен мјерни технички систем којим би се пратила произведена и утрошена топлотна енергија , већ се праћење и задуживање корисника врши на основу м2 грејне површине, у циљу поштовања норми и стандарда Европске уније и рационалног трошења енергије, утврђује се обавеза за инвеститоре, пројектанте и извођаче радова, да врше уградњу мјерних инструмената за топлотну енергију у новоизграђеним објектима или објектима у којима се врши надградња, доградња и реконструкција , који се прикључују или су прикључени на даљински систем централног гријања.

Члан 82.

У циљу прилагођавања топлификационог система, те производње, испоруке и потрошње топлотне енергије у Добоју, стандардима ЕУ, утврђује се прелазни период од пет година за уградњу мјерних уређаја у изграђене објекте у Добоју и етажне јединице.

Члан 83.

Обавеза је инвеститора , пројектанта, и извођача да у сваком новом објекту изграђеном у Добоју граде уређаје.

Мјерни уређај представља примопредајно мјесто за испоруку топлотне енергије између Градске топлане и корисника.

Члан 84.

Прилком издавања Начелне сагласности Градска топлана је овлаштена да одреди врсту и техничке карактеристике мјерног уређаја који ће бити уграђен.

Члан 85.

Топлана ће извршити уградњу мјерних уређаја у Топлотним подстаницама на терет властитих средстава.

Топлана је овлаштена да сачини Пројекат уградње мјерно регулационих уређаја у топлификациони систем у Добоју у коме ће се регулисати типови мјерних уређаја и технички поступци уградње и контроле, а у циљу стандаризације техничке опреме и поступка уградње и контроле рада уређаја.

Члан 86.

Инвеститор може у пројектном задатку предвидјети уградњу мјерних уређаја топлотне енергије за сваку етажну јединицу у објекту.

Мјерни уређаји и поступак уградње и контроле мора бити усаглашен са стандардима из Пројекта уградње мјерних уређаја у топлификациони систем у Добоју.

Члан 87.

У изграђеним објектима , у којима нису уграђени мјерни уређаји у интерним инсталацијама централног гријања у етажним јединицама, уградњу мјерних уређаја врше власници етажних јединица.

Уградња мјерних уређаја врши се по прописаној процедури уз надзор и контролу Градске топлане.

Члан 88.

Уградња мјерних уређаја се врши по важећој техничкој процедури, мјерни уређај мора бити баждарен, односно атестиран од овлаштеног лица или установе, уређај мора бити пломбиран и на прописан начин заштићен од могућих злоупотреба.

Ако мјерни уређај није уграђен по прописаној техничкој процедури, односно ако није атестиран, ако показује већа одступања у мјерењу од дозвољеног или постоји било који вид техничке неисправности Градска топлана исти неће прихватити као вјеродостојан за исказивање утрошка топлотне енергије и задуживање корисника, док се недостаци не отклоне.

Задужење корисника у наведеном случају ће се вршити на основу пројектоване и инсталисане топлотне снаге или по укупној грејној површини (м2).

Члан 89.

Редовно одржавање мјерних уређаја и баждарења у прописаном року, вршит ће Градска топлана за мјерне уређаје инсталисане у топлотним подстаницама, а корисник за мјерне уређаје инсталисане у етажним јединицама.

VI ЦИЈЕНА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 90.

Средства за вршење дјелатности производње и ипоруке топлотне енергије, обезбјеђују се из цијене услуге испоруке.

Члан 91.

Сходно важећем закону, из цијене услуге се обезбјеђују средства која покривају укупан расход и средства за развој топлификационог система, а сходно нормативима и стандардима комуналних дјелатности.

Члан 92

Градска топлана ће покренути поступак измјене цијена топлотне енергије, када утврди да важећа цијена у односу на инсталисану топлотну снагу и на структуру и величину топлотног конзума не обезбјеђује средства за покриће укупног расхода и проузрокује губитак у пословању из основне дјелатности.

Основ за формирање јединичних цијена у плану пословања су укупни годишњи трошкови и укупна пројектна инсталисана топлотна снага, односно структура и величина топлотног конзума.

Члан 93.

У поступку измјене цијена примјењиват ће се методологија норматива и стандарда за

формирање цијена комуналних услуга из општег акта Општине и Републике који су на снази.

Ако општи акт са нормативима и стандардима формирања цијене није донесен , структура цијене ће се формирати према стандарду сталних и варијабилних трошкова потребних за производњу и дистрибуцију топлотне енергије.

Члан 94.

Одлуку о формирању цијене доноси надлежни орган Градске топлане у складу са важећим законом.

Ако је важећим прописом регулисано, да Одлука о цијени топлотне енергије ступа на снагу након прибављања сагласности належног органа Општине Добој или Републике Српске, Градска топлана ће примјену нове цијене почети даном давања те сагласности.

Члан 95.

До успостављања система мјерења испоручене и потрошене топлотне енергије, обрачун топлотне енергије вршит ће се по метру квадратном затворене грејне површине.

Члан 96.

Корисници топлотне енергије се разврставају у више тарифних категорија и то:

1. стамбени грејни простор, простор образовања, културе и здравства,
2. пословни или привредни грејни простор,
3. посебни пословни или привредни грејни простор,

Чалн 97.

У тарифну категорију стамбеног грејног простора, сврставају се објекти намијењени за становање као и етажне јединице у објектима које имају намјену становања.

Грејну површину стамбеног простора чини, затворена грађевинска цјелина, односно затворени стамбени простор објекта или етажне јединице.

Грејна тијела у затвореном стамбеном простору су распоређена према пројекту грађења и иста треба да обезбиједе пројектоване стандардне температуре у свакој просторији, укупно затвореног постора.

Члан 98.

У тарифну категорију пословни или привредни грејни простор, сврставају се објекти и етажне јединице које су изграђене за намјену вршења привредне и пословне дјелатности, а чија висина загријаваног простора не прелази висину од 3,5 м.

Пословни и или привредни простор је затворена грејна површина са пројектованим распоредом грејних тијела, која по инсталисаној снази обезбјеђује пројектовану температуру у простору.

Члан 99.

У тарифну категорију посебни пословни или привредни грејни простор, сврставају се објекти или етажне јединице које су изграђене за вршење пословне, привредне или индустријске дјелатности, а чија висина загријавања простора износи 3,5м и више.

Члан 100.

Објекти и етажне јединице које служе за задовољавање потреба корисника за образовањем, културом и здравством третират ће се као стамбена грјена површина без обзира на висину загријаваног простора, те ће се сходно томе утврђивати и обрачунавати цијена.

Члан 101.

Тарифни однос између категорије корисника је сљедећи:

1. стамбени грејни простор, простор образовања, културе и здравства 1,00
2. пословни или привредни грејни простор 2,00
3. посебни пословни простор или привредни грејни простор 3,00.

Члан 102.

Принцип за обрачун и плаћање трошкова испоручене топлотне енергије је утврђена јединична цијена за тарифну категорију и квалитет испоручене топлотне енергије.

Члан 103.

Корисник плаћа топлотну енергију на основу предрачуна који му је достављен.

За плаћену топлотну енергију кориснику се издаје рачун.

Члан 104.

Рачун за топлотну енергију кориснику се доставља, односно уручује лично путем доставне службе или поштанком пошиљком.

Предаја рачуна стамбеним етажним власницима врши се у уређеним поштанским сандучићима или на уређеном мјесту у стамбеној згради од стране Заједнице етажних власника.

Кориснику који из неоправданих разлога одбије пријем рачуна, исти ће се оставити на примјереном мјесту уз службену забиљешку одбијања пријема , чиме се достава сматра уредном.

Члан 105.

Кориснику, у складу са законом, има обавезу плаћања испоруке топлотне енергије у прописаном року, и информисање о стању дуга код надлежне службе и у случају када му рачун није достављен због одређених околности.

Члан 106.

Корисник је обавезан платити топлотну енергију до осмог дана текућег мјесеца, за претходни мјесец.

Ради заштите вриједности доспјелих , а неплаћених дуговања по основу испоручене топлотне енергије, ако се дуг не плати ни након 30 дана, Градска топлана ће обрачунавати камате у складу са Законом.

Члан 107.

Градска топлана је овлаштена да у изузетним случајевима одобри бонификацију по рачуну, корисницима у привреди, образовању и култури, а који имају посебан заначај за Општину Добој, до износа од 10%.

Под изузетном ситуацијом сматрају се: пословне потешкоће корисника чије годишње задужење износи више од 10% укупног прихода, као и препорука надлежног органа Општине за бонификацију установи образовања или културе у трајању до три мјесеца.

Члан 108.

Корисник има право да уложи писани приговор-рекламацију у року од осам дана од дана достављања рачуна и предрачуна.

Приговор се може односити на период обрачуна утрошене енергије, обрачунату грејну површину , укупно задужење корисника и сл.

Градска топлана је обавезна размотрати приговор корисника и обавијестити га о основаности приговора у року од осам дана.

Члан 109.

Корисник који се на властити захтјев искључи са топлификационог система обавезан је да за цјелокупни период искључења плаћа накнаду на име сталних трошкова одржавања система за производњу и испоруку топлотне енергије у висини 30 % од цијене тарифне категорије којој припада.

Члан 110.

Топлана ће цијену топлотне нергије формирати и на основу испоручене енергије исказане мјерним уређајем.

Испоручена количина топлотне енергије обрачунава се по цијени израженој за један (1) MW (час) испоручене енергије, плус цијена за инсталисану снагу.

Члан 111.

Корисницима који имају уграђено мјерно топлотно бројило цијена за топлотну енергију ће се израчунавати, односно исказивати у два дијела и то:

1. Цијена по основу сталних трошкова рада и одржавања топлификационог система (инсталисана снага),

2. Цијена по основу потрошене топлотне енергије.

Члан 112.

Када топлотно бројило буде неисправно, испоручена топлотна енергија обрачунават ће се на основу стварно инсталисане топлотне снаге.

VII ОБУСТАВА ИСПОРУКЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 113.

Градска топлана може ускратити , односно обуставити ипоруку топлотне енергије кориснику у случајевима предвиђеним важећим законом и овом Одлуком.

Прије обуставе испоруке топлотне енергије Градска топлана ће кориснику послати писано обавјештење о предстојећем искључењу и разлозима искључења.

Члан 114.

Градска топлана може обуставити испоруку топлотне нергије кориснику у сљедећим случајевима:

1. Ако корисник ненамјенски користи топлотну енергију,
2. Ако корисник не плати три рачуна за топлотну енергију узастопно,
3. Ако корисник овлаштеним радницима Градске топлане онемогућава улазак у просторије гдје је смјештена топлотна подстаница ради одржавања и регулације рада или очитавање мјерног уређаја односно топлотног бројила.

Члан 115.

Градска топлана ће обавезно искључити корисника из топлификационог система без претходне опомене у сљедећим случајевима:

1. Када корисник или друго неовлаштено лице предузме било какве радње на Топлотној подстаници, а нарочито на мјерно регулационим уређајима,
2. Када неисправне топлотне инсталације корисника угрожавају здравље, безбиједност и имовину других лица, или наносе материјалну штету,
3. Ако корисник без сагласности Градске топлане изврши прикључење објекта или етажне јединице на топлификациони систем, реметећи тиме топлотни режим у систему и умањујући квалитет гријања код других корисника,
4. Када корисник без сагласности Градске топлане повећа инсталисану топлотну снагу доградњом, надградњом или реконструкцијом објекта или етажне јединице.

Члан 116.

Након отклањања разлога за обуставу испоруке топлотне енергије корисник има право на поновно прикључење на топлификациони систем централног грijања.

Прикључење се врши писменим захтјевом корисника.

Топлана ће корисника поновно прикључити на топлификациони систем ако корисник плати 50% накнаде за прикључење.

VIII ИСКЉУЧЕЊЕ СА СИСТЕМА НА ЗАХТЈЕВ КОРИСНИКА

Члан 117.

Корисник има право да привремено откаже кориштење топлотне енергије.

Отказ кориштења топлотне енергије се врши писаним захтјевом достављеним Градској топлани.

Члан 118.

Градска топлана ће искључити корисника са топлификационог система по писаном захтјеву ако су испуњени сљедећи услови:

1. Ако корисник сам користи Топлотну подстаницу,
2. Ако је корисник прикључен на заједничку Топлотну подстаницу, а постоје техничке могућности за појединачно искључење,
3. Ако према пројекту топлотних инсталација и пројектованим топлотним губитцима, искључење исталисане топлотне снаге корисника не утиче на квалитет грijања у просторијама других корисника,
4. Када се са искључењем са система сагласе корисници прикључени на заједничку Топлотну подстаницу у објекту и потпишу писмену сагласност.

Члан 119.

Корисник је обавезан да уз писани захтјев за искључење приложи доказ о испуњавању услова за искључење са топлификационог система.

Ако корисник не приложи потребне доказе о испуњавању услова за искључење са система или докази не буду вјеродостојни, Градска топлана ће одбити захтјев за искључење

и наставити са испоруком топлотне енергије и задужењем корисника.

Ако уз писани захтјев буду приложени сви тражени докази са вјеродостојним садржајем, Градска топлана ће корисника искључити са топлификационог система у року од 15 дана од дана подношења захтјева.

Члан 120.

У случају отказа и искључења корисника са топлификационог система исти је обавезан да плаћа 30% од цијене тарифне категорије којој припада на име сталних трошкова, за сво вријеме привременог искључења.

IX ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ВРЕЛОВОДА И ТОПЛОВОДА, ТОПЛОТНИХ ПОДСТАНИЦА И ТОПЛОВОДНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

1. Опште одредбе

Члан 121.

1.00.

Технички услови садрже прописе, захтјеве и стандарде потребне за пројектовање, извођење и руковање постројењима за производњу, испоруку и кориштење топлотне енергије.

1.01.

Ови технички услови обавезни су за испоручиоца топлотне енергије , инвеститоре, пројектанте, извођаче радова и кориснике топлотне енергије на подручју Општине Добој.

1.02.

Поред ових техничких услова сви учесници су обавезни да се придржавају и свих важећих техничких прописа из предметне области, ЈУС, ДИН-стандард, прописани квалитет стандарда ИСО 9001, као и важећих прописа по инвестиционој изградњи.

1.03.

Технички услови имају за сврху да топлификациони систем са даљинским грijањем одговара својој намјени, а ради сигурне и економичне есплоатације.

1.04.

Испоручилац преузима обавезу снабдијевања топлотном енергијом само оних корисника који су своје дијелове топлификационог система ускладили са овим техничким условима, као и осталим техничким прописима који су на снази.

1.05.

Топлификациони систем у Добоју представља јединствену техничку цјелину од; постројења за производњу енергије, постројења за испоруку топлотне енергије, те постројења за коришћење енергије у објектима и етажним јединицама.

1.06.

Носилац енергије је радни флуид у наведеним постројењима.

Радни флуид је врела вода или топла вода, при одговарајућим притисцима.

1.07.

Постројење топлификационог система са даљинским грijањем остварује затворен циклус радног флуида.

Радни флуид , носилац енергије полази од централизованог извора преко вреловода и дистрибутивне мреже до потрошача-корисника, а по предаји енергије повратним водовима се враћа до централизованог извора.

2. Технички услови за израду вреловода и топловода

Члан 122.

2.00.

Изградња вреловодне мреже се ради у изведби НП 16, а топловодне мреже за НП 6.

2.01.

У зависности од промјера примјенити слиједеће цијеви:

а) за цијеви мање од НО 40 користе се бешавне цијеви за навој према ДИН 2440, од материјала СТ 35 (Ч.12.12.), према ДИН 1629,

б) за цијеви од НО 40: НО 200: бешавне цијеви према ДИН 2448 избор димензије према ДИН 2449, материјал СТ 35 (ч.1212) према ДИН 1629,

ц) за цијеви веће од НО 200: бешавне цијеви према ДИН 2458 (спирално варене), материјал СТ. 37-2 (ч.0345). Према ДИН 1710, СТ. 37.0 према ДИН 1626.

За све цијеви примјенити нормалну дебљину стијенке цијеви.

2.02

Извођач радова на постављању вреловода и топловода се обавезује да: технику заваривања,

испитивање квалитета заварених спојева, као и испитивање стручне способности заваривача изведе према ЈУС Ц.Т. 3.001-100 и Техничким прописима о квалитету заварених спојева за носаче челичне конструкције.

2.03.

Одступање промјера цијеви на крајевима који се варе не смије да прелази +/-1мм.

Цијеви се морају у ову сврху првенствено одабрати, а по потреби дорадити.

За танкостијене цијеви 5 мм је гасно заваривање, а за цијеви веће дебљине може се вршити и електролучно заваривање.

2.04.

Припрему вара треба извршити на сљедећи начин:

а) за дебљину стјенке до 3 мм цијеви морају бити равно одрезане, рез очишћен.

Размак између цијеви треба држати од 1,5-3мм у зависности од дебљине стјенке

б) за дебљине стјенке већ од 3 мм примјењивати В-вар са вршним углом од 600 С.

Размак између цијеви треба држати од 1,5-4мм у зависности од дебљине стјенке

2.05.

Цијеви за вреловод и топловод могу варити само вариоци са атестом 09 у сва четири положаја.

2.06.

Цјевоводи се постављају тако да полазни вод буде на десној страни канала а повратни вод на лијевој страни канала, гледано у смјеру од централизованог извора ка корисницима –потрошачима.

Након завршетка монтаже треба цјевовод прије изоловања подврћи испитивању:

а) контрола варних шавова вреловода мреже, рендгенским снимањем, по читавом опсегу вара. Количина снимка треба да износи најмање 30% од укупног броја варних шавова.

б) контроли непропусности цијеви (хладна проба):

Притисак испитивања вреловодне мреже треба да буде 1,3 пута већи од погонског притиска.

Не смије да дође до пада притиска у року од осам сати.

Арматура се мора подврћи овом испитивању,

Притисак испитивања топлотне мреже је 16 кп/цм2 .

До пада притиска не смије да дође у року од два сата.

2.07.

За кољена користити стандардне комаде.

Ако се исти израђују заваривањем, обавезна је радиографска или ултразвучна контрола вара.

2.08.

За избор арматуре мјеродаван је радни притисак и температуре и изведби НП 16.

При избору преградне арматуре бирати ону са најмањим отпором.

Сила затварања и отварања не смије прећи 300 Н, а ако прелази користити арматуру са погоном преко редуктора.

Смјер окретања код затварања мора да је удесно.

Вријем затварања тј. брзину затварања арматуре бирати тако да се ни у мрежи ни у топловодним инсталацијама не појављују недозвољене силе од притиска.

2.09.

Прирубнице се могу примјењивати само код прикључка дијелова за уградњу (органи за затварање мреже, компензатори истезања и апарати свих врста).

2.10.

Прирубнице за затварање примјенити према ДИН 2633 и ДИН 2634 за вреловод , те ДИН 2631 и ДИН 2632 за топловод.

Арматура од челичног лима која се примјењује за вреловод треба да има одговарајуће прирубнице према ДИН 2543 и ДИН 2544 а од ливног жељеза према ДИН 2533.

Прорачун прирубнице обавити према ДИН 2505.

2.11.

На вреловоду се као арматура могу примјењивати кугла вентили са прирубницама или без прирубница према ДИН 2501, ИСО 2084, СФС 2123, СС 335, ДН 15-50 ДИН 3202/Ф1, ДН 65-200 ДИН 3202/Ф5, ДН 250-350 ДИН 3202/Ф15, ДН 400-500 ДИН 3202/Ф18.

2.12.

На главном магистралном воду предвидјети могућност затварања магистралног вреловода,

сваких 500м, како би се омогућило лакше накнадно прикључивање огранака.

2.13.

Огранке и одвојке треба извести тако да код прикључних водова већих од НО 100 промјер прикључног вода не буде мањи од једне половине првобитног вода, а код водова мањих од НО 100 најмање 50 мм.

При даљњем вођењу вод се редуцира на жељени промјер.

2.14.

Прикључење треба по могућности извести на горњој страни цијеви. Препоручује се код изведбе прикључка , примјена лукова за заваривање према ДИН 2606.

2.15.

Прије физичког спајања цјевовода са вреловодом, односно топловодом, обавезно је испирање од физичких нечистоћа.

Испирање подлијеже и сва арматура.

2.16.

Компензационе уређаје вреловода треба рачунати за вршну температуру од 150□С, а топловода за 100□С.

2.17.

Гдје год се може остварити, потребно је примјенити природну компензацију.

Ако то није могуће , или није повољно, треба примјенити компензаторе у облику лире.

Само у изузетном случају могу се примјенити хармоникасти или компензатор са клизним бртвљењем и само уз сагласност Топлане.

2.18.

Хармоникасти компензатор или компензатор са клизним бртвљењем морају бити у шахтовима.

Лира компензатор може бити у непроходном каналу.

За хармоникасте и компензаторе са клизним бртвљењем мора се осигурати могућност демонтаже и уградње новог уређаја за компензацију.

2.19.

Да би се олакшало пуњење мреже, треба предвидјети на довољном броју мјеста могућности испуштања ваздуха.

2.20.

Свугдје гдје је прекинут континуитет нагиб цјевовода треба у најнижој тачки уградити скупаче нечистоће и испусне славине, а на највишим мјестима систем озрачења.

2.21.

Улежиштење цијеви треба извести тако да прегиб усљед властите тежине, тежине воде, те аксијалних сила усљед гилатације не поремети континуитет нагиба цјевовода.

При овом треба узети у обзир и евентуалне грешке монтаже.

2.22.

Тачке улежиштења треба извести као фиксни и клизне тачке.

Препоручује се да се у свима чвориштима предвиде фиксне тачке. Код клизних тачака препоручује се једноставно рјешење, које ће гарантовати беспријекорно функционисање и при најгрубљим погонским условима.

2.23.

Економском анализом треба утврдити који је минимални промјер цијеви која се полаже у канал.

2.24.

Канале треба предвидјети са арматуром од бетонског челика.

Чврстоћа канала на прелазима испод цесте мора бити таква да издржи прелаз тешких возила чији је осовинкси притисак до 11 тона.

Канал градити према димензијама и датим вриједностима према слиједећој табели за предизоловане цијеви:

Пречник предизоловане цијеви (пластичне) Øмм	Ширина канала К мин. м	Дубина канала Д мин. м
90	0,70	0,65
110	0,70	0,65
125	0,70	0,65
140	0,75	0,65
160	0,80	0,70
180	0,85	0,70
200	0,90	0,75
225	1,00	0,75

250	1,10	0,80
280	1,15	0,85
315	1,20	0,90
355	1,30	1,00
400	1,40	1,00
450	1,50	1,00
500	1,60	1,10
560	1,80	1,20
630	2,00	1,30
710	2,20	1,40
800	2,40	1,50

2.25.

Поклопац канала треба извести од армираног бетона са кукама или ушицама за дизање.

2.26.

Лежишта чврстих тачака треба извести тако да могу издржати максималне силе од термичких истезања.

2.27.

Канале узвести са падом отицања оборинских вода које продиру у канал. Посебну пажњу треба посветити изолацији спојева поклопаца са каналом, те спојева појединих дијелова поколпаца.

Бетон се не мора изоловати уколико му се примјешају додаци који га чине непропусним за воду.

2.28.

На свим мјестима гдје се цијеви варе канал мора бити такав да се омогући приступ цијеви ради заваривања.

2.29.

Шахтове треба поставити тамо гдје су одвојци и гранање мреже, те дистрибутивни шахт гдје се потрошач прикључује.

Они морају бити најмање ширине 2,00м и дубине 1,8 м, тако да се може извести монтажа и демонтажа уређаја (славина, компензатори и сл.)

2.30.

Шахт мора бити поклопљен тежим жељезним поклопцем који мора и да спречава продирање воде. Овај поклопац мора имати уређај за закључавање.

2.31.

Улаз у шахт мора се обезбиједити челичним пењалицама.

2.32.

Канали морају бити прикључени тако да се вода, која би еветуално могла да продре у њих одведе у шахт, а да при томе не овлажи изолацију цијеви.

2.33.

У шахту треба предвидјети сабирник воде са испустом, спојем са канализацијом или дренажим спојем и опремљен поузданом направом која ће спријечити продирање воде у шахт.

2.34.

Шахтови требју бити направљени од материјала који ће бити гарантовано непропустан за воду.

У погледу евентуалне изолације вриједи исто као за канале.

2.35.

Изолацију цјевовода у каналима извршити стакленом вуном у плетеници или у јастуцима, чија дебљина не смије бити мања од 60мм за вреловод.

Дебљину изолације утврдити анализом трошкова материјала и рада, те губитка енергије.

2.36.

Прије облагања, јастуке од стаклена вуне треба искројити тако да се добије, код омотавања, потпуно налијегање крајева један на други, те јастука на цијев без смањења дебљине јастука.

У јастуку треба предвидјети отворе за огранке (код грађења).

Јастуке треба повезати поцинчаном жицом дебљине најмасе 0,7мм или траком.

2.37.

На мјестима гдје се вреловод изолује алуминијумским лимом поставити носаче или држаче одстојања од лима или челичне траке димензија: 20мм шипке и 2мм дебеле на одстојању од највише 1м.

2.38.

Јастуке од стаклена вуне треба омотати јутом, не лакшом од 185гр/м2 импрегнираном и натопљеном битумено или материјалом сличним или бољих особина као што је минералана вуна на поцинчаном плетиву.

Прекривање рубова мора да буде најмање 200мм.

Изнад свега треба ставити плашт од 500-грамског тер папира са обостраним битуменским слојем (према ДИН 52225).

Покривање на саставцима треба да буде најмање 30мм. Саставе непропусно залијепити.

Уздужни састав треба да буде у висини издужне осе цијеви наизмјенично на једној и другој страни. На саставу треба да буде горњи дио омотача преклопљен преко доњег.

Папирни омотач везати челичним тракама широким најмање 15мм.

Челичне траке морају бити осигуране од рђања (нпр. Платирање алуминијумом). Одстојање између појединих трака не смије бити веће од 250мм.

2. Технички услови за грађење и смјештај топлотне подстанице

Члан 123.

3.00.

Топлотне подстанице обухватају мјерне и регулационе уређаје, пумпе, измјењивач топлоте и експанзионе посуде са сигурносним вентилом.

При изради пројекта топлотне подстанице димензионисање измјењивача топлоте врши се за параметре вреловода 130/75о С увећано за 25% од пројектованих губитака.

Систем експанзије је отворени са експанзијоном посудом смјештеном на тавану објекта.

Изузетно, систем експанзије може бити затворени са одговарајућом експанзијоном посудом и компресором за зрак за одржавање одговарајућег притиска у кућним инсталацијама.

3.01

Након регулације топлотне подстанице без одобрења Топлане, није дозвољено било какво мијењање у разводном систему корисника као и прикључење нових објеката, односно топлотних уређаја на разводне уређаје у мрежи корисника.

3.02.

За смјештај топлотне подстанице, инвеститор објекта је дужан о свом трошку обезбједити просторију која, поред важећих техничких прописа мора да испуњава и сљедеће услове:

а) У најнижој етажи зграде или изузетно у подрумској просторији, обезбједити просторију која мора да има сљедеће минималне димензије:

- за један измјењивач 5х5 м
- за два измјењивача 6х6 м
- за три измјењивача 7х8 м.

Минимална стропна висина мора бити 2,5 м.

б) Локација нове топлотне подстанице у објекту одређује Топлана према локацији своје дистрибутивне мреже и објекта који ће се снабдјевати топлотном енергијом из топлотне подстанице.

ц) Просторија топлотне подстанице мора да испуњава и сљедеће услове:

- Да има минимални улаз 0,9х2,0м са метални или дрвеним вратима која су обложена лимом. На вратима се поставља брава за обезбјеђење просторије.
- Просторија мора да има природно провјетравање, а отвори на прозорима и вратима морају бити обезбјеђени металним решеткама.
- Просторија мора да има електроинсталације на које се прикључују уређаји за аутоматски рад топлотне подстанице.
- У просторији је потребно обезбједити прикључно мјесто 380V, 20 А затим 220V, 6 А те прикључак за преносну лампу 24 V.
- Освјетљење просторије мора бити јачине 150 Lh.
- Просторија мора обезбједити заштиту осталог дијела зграде од буке и вибрације.
- Све електроинсталације морају бити у водоотпорној изведби и прикључак на трафостаницу.
- Просторија мора имати одвод отпадних вода преко подне решетке на постојећу канализацију са пречником канализације цијеви Ø100мм, те прикључак на водоводну мрежу са славином.
- Под просторије и зидови у висини 1,5 м од пода морају бити заштићени водонепропусним слојем.

3.03.

У топлотној подстаници треба извршити термичку изолацију свих цијеви и исте заштитити од улаза воде и механичког оштећења.

За изолацију вреловодног прикључка и развода топловодне мреже вриједе узансе из техничких услова за израду вреловода-топловода.

Објекти који су раније изграђени,а прикључују се на систем гријања сносе одговарајући дио трошкова топловода и подстанице на коју се прикључују, зависно од исталисане ангажоване топлотне снаге.

3.04

Точкове запорних уређаја на полазном боду вреловода треба обојити црвено, а на повратном плавом бојом.

Точкови вентила на полазним водовима топловода треба обојити бијелом бојом, а на повратним водовима зеленом бојом.

3.05.

Манометри у топлотној подстаници треба да су класе 2,5 пречника 160мм са прикључком од Р ½, а морају се прикључити преко трокраких манометарских славина НП 16. Мијерно подручје манометара треба да је 0-16.

3.06.

Термометар треба монтирати у заштитним чахурама. Поред сваког мјерног мјеста оставити чахуру за контролни термометар.

Мјерно подручје термометра треба да је 0-150о С.

3.07.

Мјерач протока је обавезно исталисати на примарној страни измјењивача.

Свака топлотна подстаница на цјевоводу за допуну мора имати уграђен водомјер и омекшивач.

3.08.

У свакој топлотној подстаници мора бити шема дјеловања изведеног стања и упитство за руковање.

3.09.

По завршеном пројектовању топлотне подстанице инвеститор је дужан доставити Топлани два примјерка пројекта, који морају да садрже машински, грађевински и електро дио са свим потребаним нацртима, ради давања сагласности.

3.10.

Након прегледа пројекта топлотне подстанице, Топлана издаје енергетску сагласности уз коју враћа један примјерак овјереног пројекта, а један примјерак задржава у властитој документацији.

3.11.

Ако током извођења радова на изградњи топлотне подстанице дође до измејене, инвеститор је дужен о томе писмено обавјестити Топлану и прибавити сагласности на извршену измјену.

3.12.

Испитивање и пуштање у погон топлотне подстанице се врши према узансама техничким условима за израду вреловода-топловода, те поступку регулисаном овом Одлуком.

3.13.

Ако капацитет топлотне подстанице користе два или више инвеститора, дужни су сразмјерно учествовати у обезбјеђивању просторије и финансирању изградње топлотне подстанице.

3.14.

Ако је ивеститор на изградњи топлотне подстанице Топлана, Топлана је дужна обезбједити примјену свих одредби техничким условима грађења и пуштања у рад топлотних подстаница које су наведена у овој Одлуци.

4. Изградња топлотних инсталација у објектима

Члан 124

4.00.

Прије почетка пројектовања интерних топлотних инсталација у објекту, инвеститор је обавезан да затражи сагласност од Топлане за прикључење.

Уз начелну сагласност Топлана доставља опште и техничке услове за испоруку топлотне енергије и техничке услове пројектовања и грађења интерних топлотних инсталација који чине саставни дио начелне сагласности, које је пројектант дужан поштовати код израде пројекта.

4.01.

Топлана је дужна да у року од осам дана од пријема захтјева писмено обавјести инвеститора о рјешењу њиховог захтјева, односно о издавању начелне сагласности.

4.02.

По завршеном пројектовању интерних топлотних инсталација, инвеститор је дужан доставити Топлани два примјерка пројекта на сагласност.

Пројекат мора да садржи:

- детаљни прорачун цијене мреже,
- распоред грејних тијела по етажама,
- приказ цијевне мреже са грејним тијелима,
- пројектовану топлотну снагу објекта, односно етажних јединица,
- прорачун топлотног губитка,
- основу објекта са уцртаном разводном мрежом и просторијом топлотне подстанице,односно прикључка на топлотну подстаницу.

Пројектом мора бити ријешено и сљедеће техничко питање:

- интерне инсталације морају да имају пројектован и изграђен уређај за пуњење и пражњење,

- пројектом и изведеним стањем свака вертикала мора имати опрему за затварање и испуштање воде ,

- пројектом и изведеним стањем мора се обезбједити изградња вентила за регулисање протока топлотне енергије и затварање протока за сваку етажну јединицу на заједничком дијелу вертикалне цијевне мреже у стубишном простору објекта,

- пројектом и изведеним стањем требају бити предвиђени и изграђени метални ормарићи са бравом у оквиру којих ће бити лоцирани вентили за регулисање протока топлотне енергије за сваку етажну јединицу у објекту.

- пројектом се у правилу за све објекте обавезује пројектовање и инсталисање мјерних уређаја, раздјелника,за сваку етажну јединицу у новоизграђеном или реконструисаном објекту.

4.03

Након прегледа пројекта Топлотне инсталације,Топлана издаје енергетску сагласност за извођење уз коју један примјерак пројекта задржава за потребе Топлане.

Пројекат грађења топлотних инсталација Топлана ће у року од осам дана размотрити и писмено извјестити инвеститора о извршеном прегледу.

Ако пројекат грађења топлотних инсталација не буде у складу са техничким нормама и стандардима и техничким условима из ове Одлуке, Топлана ће наложити измјене у техничком пројекту или одбит издавање енергетске сагласности.

Ако у току извођења интерних топлотних инсталација дође до измјене, инвеститор је дужан обавјестити Топлану у циљу прибављања сагласности на измјену, а у супротном Топлана може ускратити право прикључења објеката на топлификациони систем.

4.04.

Инвеститор је бавезан да прије прикључења интерних топлотних инсталација на топлификациони систем, испита цјелокупну инсталацију на непропусности притиском најмање од 60мVS.

Испитивање не смије да траје мање од један дан.

Код испитивања мора се испустити вода из мреже горњих станова и поново напунити ради испитивања озрачне мреже.

У случају исказних техничких недостатака изведеног стања, инвеситор је обавезан отклонити недостатке и поновити испитивање на непропусност цјелокупне инсталације у објекту.

Након завршене процедуре испитивања на непропусност инсталација обавезно се сачињава записник кога потписује представник инвеститора, извођача радова и Топлане.

X НАДЗОР НАД ПРИМЈЕНОМ ОВЕ ОДЛУКЕ

Члан 125.

Надзор над примјеном ове Одлуке вршит ће Комунална полиција и надлежни орган овлаштен за послове инспекцијског надзора за област комуналних дјелатности и грађења.

Члан 126.

У вршењу послова надзора Комунална полиција и други инспекцијски орган имају овлаштење да врше надзор над грађењем, употребом, уређењем, одржавањем и заштитом топлификационог система и припадајућих објеката и уређаја.

Члан 127.

Ускладу са важећим Законом о прекршају и Законом о комуналној полицији, надлежни орган има право да:

1. Наложи предузимање одгаоварајућих мјера и радњи ради отклањања утврђених недостатака или неправилности сходно важећој Одлуци,

2. Поднесе захтјев за покретање прекршајног поступка за прекршаје пописане овом Одлуком,

3. Изрекне и наплати новчане казне за прекршаје прописане овом Одлуком, путем прекршајног налога под условима регулисаним законом,

4. Предузима друге мјере и радње за које је законом, другим прописима и овом Одлуком овлашћен.

XI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

1. Прекршаји и новчане казне у вези са радом Топлане.

Члан 128.

Новчаном казном од 5.000,00 КМ казниће се за прекршај Градска топлана ако:

1. Не започне грејну сезону, односно не заврши грејну сезону у складу са роковима из ове Одлуке, без оправданог разлога,

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у Градској топлани новчаном казном од 1.500,00 КМ.

Члан 129.

Новчаном казном од 3.000,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се за прекршај Градска топлана ако:

1. Изда енергетску сагласност супротно важећим законским одредбама, техничким нормама и стандардима и техничким условима грађења дијелова топлификационог система, регулисаним овом Одлуком,
2. Прикључи објекат или етажну јединицу на топлификациони систем без грађевинске и употребне дозволе издате за објекат или етажну јединицу.

За прекршај из става 1. овог члана казнит ће се и одговорно лице у Градској топлани новчаном казном од 1.000,00 КМ до 1.500,00 КМ.

Члан 130.

Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 1.500,00 КМ казнит ће се за прекршај Градска топлана, ако:

1. Одмах не предузме мјере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида у производњи и испоруци топлотне енергије, насталих услед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде,
2. Не организује рад тако да обезбједи стално функционалну стабилност топлифкационог система,
3. Не обавјести надлежни орган Општине о разлозима поремећаја или прекида у производњи и испоруци топлотне енергије и предузетим мјерама,
4. Кориснике и надлежни орган Општине не обавјести о планираном прекиду испоруке топлотне енергије, најкасније 24 сата прије планираног прекида,
5. Не прикључује објекте на топлификациони систем у складу са прописаним поступком и условима прикључења,
6. Не обезбједи, благовремено, инвестиционо и текуће одржавање властитог топлификационог система.

За прекршај из става 1. овог Члана казниће се одговорно лице у предузећу новчаном казуном од 300,00 КМ до 500,00 КМ.

Члан 131.

Новчаном казном од 500,00 КМ казниће се за прекршај Градска топлана ако:

1. Не ријеши захтјев за провјеру температуре у простору у роковима и предвиђеним условима,
2. По приговору корисника на рачун не поступи у роковима и прописаној процедури,
3. Не умањи рачун за испоручену топлотну енергију за периоде прекида испоруке енергије изазваних непредвиђеним околностима, за период прекида за који се признаје умањење,

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у предузећу новчаном казном од 50 КМ до 100 КМ.

2. Прекршаји и новчане казне за инвеститоре, пројектанте и кориснике топлотне енергије.

Члан 132.

Новчаном казном од 3.000,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се за прекршај инвеститор ако:

1. Не прибави Начелну и Енергетску сагласност Градске топлане за прикључење објекта на топлификациони систем,
2. Изврши прикључење објекта или етажне јединице на топлификациони систем без сагласности Градске топлане,
3. Дозволи израду пројекта дијела топлификационог система мимо прописаних техничких услова и Начелне сагласности
4. Дозволи изградњу дијелова топлификационог система без стручног надзора или са неквалитетним надзором, мимо пројектних рјешења и прописаних техничких услова.

За прекршај из става 1. казниће се и одговорно лице код инвеститора-правног лица, новчаном казном од 1.500,00 КМ до 1.800,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 3.000,00 КМ до 5.000,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се грађанин-физичко лице од 1.500,00 КМ до 1.800,00 КМ.

Члан 133.

Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се за прекршај инвеститор ако:

1. Одбије да Градској топлани достави грађевинску и употребну дозволу за изграђени објекат или за дограђени, надограђени или реконструисани објекат,
2. Одбије да изврши прикључење објекта на топлификациони систем по прописаној процедури и у присуству преставника Градске топлане,
3. Одбије да санира и отклони техничке недостатке на топлотном систему и интерном систему централног грijања у објекту, који се утврде у периоду пробног рада,
4. Одбије да закључи Уговор о условима прикључења објекта на топлификациони систем,
5. Одбије да достави или достави погрешну документацију и податке о власнику објекта или етажних јединица у току поступка прикључења на топлификациони систем,
6. Ако као инвеститор врши комуналне или друге грађевинске радове непосредно у близини дијелова топлификационог система, без претходне сагласности и надзора Градске топлане.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице код инвеститора новчаном казном од 300,00 КМ до 500,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 1.000,00 КМ до 1.500,00 КМ.

Члан 134.

Новчаном казном од 3.000,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се за прекршај пројектант као правно лице ако:

1. Не испоштује услове за пројектовање дијелова топлификационог система предвиђене важећим стандардима и нормама грађења, техничким условима из ове Одлуке и Начелном сагласношћу Градске топлане,
2. Не услагласи пројекат са примједбама у поступку прибављања Енергетске сагласности.

За прекршај из става 1. овог Члана казниће се одговорно лице код пројектанта, новчаном казном од 1.000,00 КМ до 1.500,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник – пројектант новчаном казном од 1.500,00 КМ до 2.000,00 КМ.

Члан 135.

Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се за прекршај корисник ако:

1. Самостално прикључи или искључи интерне топлотне инсталације у објекту или етажној јединици без сагласности Градске топлане,
2. Самовољно и без сагласности Градске топлане пуни и празни водом, интерне топлотне инсталације у објекту или етажној јединици,
3. Повећа инсталисану топлотну снагу у објекту или етажној јединици, без сагласности и знања Градске топлане,
4. Повећа грејну површину у објекту или етажној јединици, без саглсности или знања Градске топлане,
5. Неовлаштено и самовољно врши радње на регулационо мјерним инструментима топлотне подстанице,
6. Неовлаштено и самовољно предузме радње на мјерном инструменту, топлотном бројилу, и тиме проузрокује техничку неисправност или неправилни мјерни режим очитања утрошка топлотне енергије.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 250,00 КМ до 500,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 1.000,00 КМ до 1.500,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се грађанин као физичко лице ночаном казном од 250,00 КМ до 500,00 КМ.

Члан 136.

Новчаном казном од 500,00 КМ до 1.000,00 КМ казниће се за прекршај корисник ако:

1. Дозволи приступ топлотној подстаници неовлаштеном лицу,
2. Забрани или омета приступ топлотној подстаници овлаштеном раднику Градске топлане,
3. Забрани или омета очитање толотног бројила,

4. Забрани или омета радње на искључењу корисника из топлификационог система у законом и другим прописима предвиђеним случајевима,

5. Забрани или омета контролне радње на провјери режима искључених грејних тијела са система, загријаности простора, грејне површине, инсталисане топлотне снаге и сл.,

6. Користи топлотну енергију у недозвољене сврхе (ргијање воде у бојлерима, другим посудама и сл.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 150,00 КМ до 200,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 500,00 КМ до 1.000,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се грађанин као физичко лице новчаном казном од 150,00 КМ до 200,00 КМ.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 137.

Власник односно инвеститор објекта који је у претходном периоду изграђен без грађевинске дозволе и прикључен на топлификациони систем обавезан је ријешити питање грађевинске дозволе, по законом предвиђеној процедури и исту доставити Градској топлани са дозволом за употребу објекта.

Власник, односно инвеститор који не поступи у складу са ставом 1. овог члана, третираће се као корисник привремено прикључен на топлификациони систем у пробном режиму рада са могућношћу искључења из система по налогу надлежног органа, а сходно важећем Закону о просторном уређењу.

Члан 138.

Топлана ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу ове Одлуке устројити нови Регистар Топлоних подстаница у Добоју.

У Регистру ће се утврдити:

1. Тачно вријеме уградње опреме за Топлотну подстаницу,

2. Рок амортизације,

3. Техничка усклађености уграђене опреме са савременим техничким рјешењима,

4. Потреба реконструкције или замјене,

5. Својински статус опреме на Топлотној подстаници.

Члан 139.

За све Топлотне подстанице које нису евидентиране као њена својина Градска топлана ће идентификовати власнике и провести поступак преноса.

Након идентификације власника, обавеза је Градске топлане и власника опреме, да путем прописане уговорне процедуре уреде питање трајног кориштења, и својинског статуса, тако што ће Градска топлана припремити и власницима доставити Уговор о трајном уступању на кориштење Топлотне подстанице.

Члан 140.

Градска топлана је обавезна да, у складу са техничким условима, а у року од три године од дана ступања на снагу ове Одлуке, угради мјерне уређаје, на свим Топлотним подстаницама.

У року од три године између Градске толане и корисника успоставиће се и уговорни однос испоруке, мјерења и задужења топлотне енергије путем топлотног бројила.

Члан 141.

Обавезују се етажни власници да у року предвиђеном Планом уградње мјерних уређаја у топлификационом систему у Добоју у сарадњи са Градском топланом изврше уградњу топлотних бројила у топлотне инсталације етажних јединица.

Члан 142.

Обавезује се Градска топлана да предузме организационе и техничке мјере ради оспособљавања у циљу одржавања, поправке и баждарења топлотних бројила.

Члан 143.

Ступањем на снагу ове Одлуке , престаје да важи Одлука о општим и техничким условима за испоруку топлотне енергије („Службени гласник општине Добој“ број: 6/89).

Члан 144.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-415/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

311.

На основу члана 25. и 30. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 55/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 20/08) и члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој, број: 5/05 и 3/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној 28. октобра 2011. године, донијела је

О Д Л У К У
о приступању изради Зонинг плана за индустријску зону Руданка

Члан 1.

Приступа се изради Зонинг плана за индустријску зону Руданка. (у даљем тексту План).

Члан 2.

Подручје за које се врши израда Плана је у насељу Руданка.

Члан 3.

Саставни дио одлуке је графички прилог са уцртаном границом.

Члан 4.

Период за који се утврђују плански параметри је период до 2020. године.

Члан 5.

Садржај Плана мора бити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 55/10) и Правилником о садржају, начину израде и доношења докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ број: 59/11).

Члан 6.

Рок израде Плана је шест мјесеци од избора носиоца израде Плана.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбиједит ће се из буџета општине Добој.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана биће одређен у складу са процедуром прописаном Законом о јавним набавкама.

Члан 9.

Скупштина општине утврђује нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид који траје најмање 30.дана.

О нацрту Плана обавиће се јавна расправа у складу са одлуком Скупштине општине.

Члан 10.

На основу резултата јавне расправе и заузетих ставова по приспјелим примједбама на нацрт Плана, носилац припреме утврђује приједлог Плана и подноси га на усвајање и доношење.

Члан 11.

Сви субјекти планирања дужни су да дају расположиве податке и друге информације неопходне за израду Плана.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-395/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

312.

На основу члана 30. став 1 алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број: 101/04,42/05,118/05 и 20/08), члана 30. став 1. алинеја 11. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој”, број: 5/05 и 3/08) и члана 129. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој” број: 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о прерасподјели новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се прерасподјела новчаних средстава у износу од 200.000,00 КМ на име измирења потраживања по основу улагања и реконструкцију путне мреже на територији општине Добој .

Члан 2.

Прерасподјела новчаних средстава по основу улагања и реконструкцију путне мреже извршиће се са Буџетске резерве на потрошачку јединицу 00280150 Одјељење за Привреду и друштвене дјелатности, група конта 511 100 Издаци за изградњу и прибављање саобаћајних објеката.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном гласнику општине Добој“ .

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-388/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

313.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи, Службени гласник РС бр. 101/04., 42/05., 118/05., члана 30. став 1 алинеја 11. Статута општине Добој, (Службени гласник општине Добој, бр. 5/05 и 3/08) и члана 129. Пословника Скупштине општине Добој (Службени гласник општине Добој бр. 10/05. и 9/08) Скупштина општине Добој на сједници одржаној 28. октобра 2011. године, донијела је

О Д Л У К У
о измјени и допуни Одлуке о ангажовању новчаних средстава у сврху помоћи породицама за треће, четврто и свако наредно рођено дијете

Члан 1.

У Одлуци о ангажовању новчаних средстава у сврху помоћи породицама за треће, четврто и свако наредно рођено дијете, (Службени гласник општине Добој, бр. 3/08.) члан 3. мијења се и гласи:

„Одобрена средства теретиће потрошачку јединицу 0028150 Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, група конта 416 100, подекономски код 150 029 – средства за текуће помоћи породици, дјеци и младима.“

Члан 2.

Иза члана3. слиједи члан 3а. који гласи:

„Сви захтјеви запримљени закључно са 31.12.2011. године теретиће расходе у буџетској 2012. години.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-386/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

314.

На основу члана 30. став 1 алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС „ број:101/04,42/05,118/05 и 20/08) , члана 30. став 1. алинеја 11 Статута општине Добој („ Службени гласник оопштине Добој , број: 5/05 и 3/08) и члана 129. Пословника Скупштине општине Добој („ Службени гласник општине Добој „ број:10/05 и 9/08) , Скупштина општине Добој на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о стављању ван снаге одлуке

Члан 1.

Одлука о покрићу кумулативног дефицита исказаног по обрачуну буџета за 2008. годину број: 01-013-209/09, од 11.06.2009.године и Одлука о измјени Одлуке о покрићу кумулативног дефицита исказаног по обрачуну буџета за 2008. годину број: 01-013-378/09 , од 26.11.2009. године , стављају се ван снаге .

Члан 2 .

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном глснику општине Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-389/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

315.

На основу члана 30. став 1 алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС „ број:101/04,42/05,118/05 и 20/08) , члана 30. став 1. алинеја 11 Статута општине Добој („ Службени гласник оопштине Добој , број: 5/05 и 3/08) и члана 129. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој„ број: 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о преносу новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се пренос новчаних средстава у износу 124.230,68 КМ са Посебног рачуна за водопривредне накнаде број: 562-005-80623754-40, на Јединствени рачун трезора општине Добој , број: 562-005-00000700-90 отворен код НЛБ Развојне банке, на име раније ангажованих средстава за пројекте из Програма одржавања, санације и реконструкције водопривредних објеката и водотокова.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој" .

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-387/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

316.

На основу члана 28.и 30. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број 55/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи(„Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 20/08) и члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој", број: 5/05 и 3/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној 28. октобра 2011. године, донијела је

ОДЛУКУ
о приступању Измјени и допуни Планова парцелације за просторне цјелине избјегличких насеља на територији општине Добој

Члан 1.

Приступа се измјени и допуни Планова парцелације за просторне цјелине избјегличких насеља на територији општине Диобој, за уређење и изградњу грађевина – стамбених објеката за смјештај избјеглог и расељеног становништва и то:

1. Насеље Баре – к.о Добој, дио;
2. Насеље Вила- к.о Добој, дио;
3. Насеље Липац - к.о Липац, дио;
4. Насеље Мала Буковица – к.о Мала Буковица, дио
5. Насеље Пољице – к.о. Добој

Укупна површина је око 25 ха.

Измјеном Планова парцелације врши се усаглашавање са стањем на терену.

Члан 2.

Планови парцелације морају садржавати основне елементе за организацију и уређење простора, план саобраћаја, план грађевинских линија, величина, облик и положај парцеле, приступ парцелама , урбанистичко- техничке услове а у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број:55/10) и Правилником о садржају, начину израде и доношења докумената просторног уређења(„Службени гласник републике Српске“ број: 59/11).

Члан 3.

Рок за израду Измјена Планова парцелације је 60 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 4.

Средства за израду Измјена Планова парцелације обезбиједиће се из буџета општине Добој.

Члан 5.

Носилац припрема израде Измјена Планова парцелације је Одјељење за просторно уређење општине Добој.

Члан 6.

Носилац израде Планова парцелације биће изабран у складу са процедурама прописаним Законом о јавним набавкама.

Члан 7.

Планови парцелације ће бити изложени на јавни увид у Одјељењу за просторно уређење општине Добој.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-398/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

317.

На основу члана 28.и 30. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 55/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 20/08) и члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број: 5/05 и 3/08), Скупштина општине Добој на сједници одржаној 28. октобра 2011. године, донијела је

ОДЛУКУ
о изради Плана парцелације за просторну цјелину избјегличког насеља Гаврићи на територији општине Добој

Члан 1.

Приступа се изради Плана парцелације за просторну цјелину избјегличког насеља на територији општине Добој за уређење и изградњу грађевина – стамбених објеката за смјештај избјеглог и расељеног становништва у насељу Гаврићи к.о. Станић Ријека, дио.

Члан 2.

План парцелације мора садржавати основне елементе за организацију и уређење простора, план саобраћаја, план енергетске, хидротехничке и телекомуникационе инфраструктуре, план регулационих и грађевинских линија, величина, облик и положај парцеле, приступ парцелама и урбанистичко - техничке услове у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 55/10) и Правилником о садржају, начину израде и доношења докумената просторног уређења

(„Службени гласник Републике Српске“ број: 59/11).

Члан 3.

Рок за израду Плана парцелације је 60 дана од дана доношења ове одлуке

Члан 4.

Средства за израду Плана парцелације обезбиједиће се из буџета општине Добој.

Члан 5.

Носилац припрема израде Плана парцелације је Одјељење за просторно уређење општине Добој.

Члан 6.

Носилац израде Плана парцелације биће изабран у складу са процедурама прописаним Законом о јавним набавкама.

Члан 7.

Планови ће бити изложени на јавни увид у Одјељењу за просторно уређење.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-396/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

318.

На основу члана 30. и 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број: 55/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 20/08) и члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник Општине Добој" број: 5/05 и 3/08), Скупштина општине на сједници одржаној 28. октобра 2011. године, донијела је

О Д Л У К У
о приступању изради Измјене и допуне дијела Регулационог плана експлоатационих поља рудника „Станари"

Члан 1.

Приступа се изради Измјене и допуне дијела Регулационог плана експлоатационих поља рудника Станари (у даљем тексту: Измјена и допуна плана).

Члан 2.

Простор који ће се обухватити Измјеном и допуном Плана је зона измјештања регионалног пута Р 474 и регулација корита ријеке Остружње у зони платоа Термоелектране Станари, приказан је на карти која је саставни дио ове одлуке.

Границе подручја планирања из претходног става су оријентационе, а дефинитивне границе ће се утврдити у току израде.

Члан 3.

Временски период за који ће се донијети Измјене и допуне Плана је период од десет година.

Члан 4.

Преднацрт Измјене и допуне Плана припремиће се у року од 10 дана од добијања потребне документације од Носиоца припреме у складу са чланом 32. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број 55/10).

Члан 5.

Нацрт Измјене и допуне Плана ће утврдити Скупштина општине на приједлог Начелника општине.

Нацрт ће се ставити на јавни увид у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и у том периоду ће се прикупити примједбе и сугестије заинтересованих институција и лица.

Након јавног увида одржаће се стручна расправа и израдити Приједлог Измјене и допуне Плана.

Члан 6.

Приједлог Измјене и допуне Плана утврдиће Начелник општине у року од 15. дана од завршетка јавног увида и стручне расправе.

Уз Приједлог Измјене и допуне Плана Одјељење за просторно уређење ће као носилац припреме поднијети Скупштини општине приједлог одлуке о доношењу Измјене и допуне Плана, са потребним образложењем.

Члан 7.

Садржај Измјене и допуне Плана мора бити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број:

55/10) и Правилником о садржају, начину израде и доношења докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ број: 59/11).

Члан 8.

Средства за израду Измјене и допуне Плана обезбиједиће ЕФТ - Рудник и термоелектрана Станари д.о.о.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-394/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

319.

На основу члана 30. и 43. Закона о уређењу простора и грађењу(„Службени гласник Републике Српске“ број 55/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи(„Службени гласник Републике Српске“(101/04, 42/05, 118/05 и 20/08) и члана 30. Статута општине Добој(„Службени гласник Општине Добој“ број: 5/05 и 3/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној 28. октобра 2011. године, донијела је

О Д Л У К А
о приступању Измјени и допуни Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија - дио блока 5

Члан 1.

Приступа се измјени дијела Регулационог плана „Центар“, Добој – ревизија, дио блока 5 (у даљем тексту План).

Члан 2.

Подручје за које се врши измјена дефинисано је као дио блока 5. парцеле број 55.28 и број 5.27 у дијелу Плана који се мијења.

Члан 3.

Саставни дио ове одлуке је графички прилог са уцртаном границом обухвата измјене Плана.

Члан 4.

Период за који се утврђују плански параметри је период до 2014 године.

Члан 5.

Измјеном Плана предвиђа се промјена намјене, спратности и габарита планираних објеката.

Члан 6.

Рок израде Плана је шест мјесеци од избора носиоца израде Плана.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбиједит ће „Џунгла“ - д.о.о.Добој.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана биће одређен у складу са процедуром прописаном Законом о јавним набавкама.

Члан 9.

Скупштина општине утврђује нацрт измјене Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид који траје најмање 30 дана.

О Нацрту Плана обавиће се јавна расправа у складу са одлуком Скупштине општине.

Члан 10.

На основу резултата јавне расправе и заузетих ставова по приспјелим примједбама на нацрт Плана, носилац припреме утврђује приједлог измјене Плана и подноси га Скупштини на усвајање.

Члан 11.

Сви субјекти планирања дужни су да дају расположиве податке и друге информације неопходне за израду Плана.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-393/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

320.

На основу члана 30. и 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 55/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 20/08) и члана 30. Статута општине Добој(„Службени гласник Општине Добој“ број: 5/05 и 3/08), Скупштина општине на сједници одржаној 28. октобра 2011.године, донијела је

О Д Л У К У
о приступању Измјени дијела Регулационог плана „Стамбено - пословног комплекса Средњошколски центар – фаза I“ у Добоју

Члан 1.

Приступа се Измјени дијела Регулационог плана „Стамбено - пословног комплекса Средњошколски центар - фаза I“ Добој (у даљем тексту Измјена Плана).

Члан 2.

Границе подручја дефинисане су Планом парцелације из наведеног плана.

Члан 3

Плански параметри утврђују се за период 2011-2012. година.

Члан 4.

Измјеном Плана планира се поред изградње пословно – тржног центра са пратећим садржајима и могућност постављања привремених објеката.

Члан 5.

Рок израде Измјене Плана је шест мјесеци од дана доношења ове одлуке.

Члан 6.

Носилац припреме за Измјену Плана је Одјељење за просторно уређење.

Члан 7.

Носилац израде Измјене Плана одредиће се у складу са процедуром прописаном Законом о јавним набавкама.

Члан 8.

Скупштина општине утврђује Нацрт Измјене Плана, мјесто, вријеме и начин излагања Нацрта Измјена Плана на јавни увид који траје најмање 30. дана.

Члан 9.

На основу резултата јавне расправе и заузетих ставова по приспјелим примједбама на Нацрт Измјена Плана, носилац припреме утврђује Приједлог Измјене Плана и доставља га Скупштини на усвајање и доношење.

Члан 10.

Сви субјекти планирања дужни су да предоче – дају расположиве податке и друге информације неопходне за израду Измјене Плана у складу са овом одлуком.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-397/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 28.10.2011.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

321.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05), члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 5/05 и 3/08), члана 129. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 10/05 и 9/08) Скупштина општине Добој, на сједници одржаној дана 28.10.2011. године, донијела је:

О Д Л У К У
о измјени и допуни Одлуке о утврђивању статуса непокретности у општој употреби у КО Добој

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о утврђивању статуса непокретности у општој употреби у КО Добој (у даљем тексту: одлуке) број: 01-013-183/07 од 26.04.2007. године („Службени гласник општине Добој“ број 3/07) мијења се и гласи:

„Утврђује се да је изгубило статус непокретности у општој употреби земљиште у државној својини означено са:

- к.ч. 6508/1 Бара ливада површине 514 м^2 уписана у посједовни лист 724 КО Добој корисник Путеви Добој,
- к.ч. 6508/1 Бара ливада површине 1165 м^2 уписана у посједовни лист 724 КО Добој корисник Путеви Добој,
- к.ч. 6690/1 Бара ливада површине 1904 м^2 и к.ч. 6690/2 Бара ливада површине 1471 м^2 уписана у посједовни лист 724 КО Добој корисник Путеви Добој,
- к.ч. 6687/1 Бара њива површине 2646 м^2 и к.ч. 6687/3 Бара њива површине 611 м2 уписана у посједовни лист 724 КО Добој корисник Путеви Добој,

Члан 2.

Члан 2. Одлуке мијења се и гласи:

„У катастарском операту Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове Подручна јединица Добој брисаће се извршени упис земљишта из чл. 1. Одлуке о некретнинама у општој употреби – исказ јавно добро а наведено земљиште уписати као државна својина у одговарајућем посједовном листу 724 КО Добој у коме су као посједник – држалац уписани Путеви Добој.“

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-418/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. г. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

322.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 18/06)), члана 30. и 66. Статута општине Добој („Сл. гласник општине Добој“, број 5/05 и 3/08) и члана 130. Пословника Скупштине општине Добој („Сл. гласник општине Добој“, број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној 28. октобра 2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о додјели пословног простора JU JITSU клуб „Јединство“ Добој

Члан 1.

JU JITSU клубу „Јединство“ Добој за потребе смјештаја и рада додјељује се пословни простор у улици Немањина број 16, укупне површине 69,00 м^2.

Члан 2.

За додијељени пословни простор закупац ће плаћати закупунину у мјесечном износу од 0,10 КМ по 1 м^2.

На горе наведени износ закупнине додаће се порез на додату вриједност као и друге накнаде које произилазе по основу кориштења пословног простора.

Члан 3.

Овлашћује се начелник општине Добој да у складу са одредбама ове одлуке са закупцем потпише уговор о закупу у којем ће закупнина бити утврђена у складу са чланом 2. ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-414/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. г. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

323.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 18/06), члана 30. и 66. Статута општине Добој („Сл. гласник општине Добој“, број 5/05 и 3/08) и члана 130. Пословника Скупштине општине Добој (Сл. гласник општине Добој“, број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној 28. октобра 2011. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о додјели пословног простора Општинском одбору СПРС Добој

Члан 1.

Општинском одбору СПРС, за потребе смјештаја и рада додјељује се пословни простор у улици Филипа Вишњића бр. 6, укупне површине 111,34 м^2.

Члан 2.

За додијељени пословни простор закупац ће плаћати закупнину у износу од 0,10 КМ по 1 м^2, почев од 01.11.2011. године.

На горе наведени износ закупнине додаће се порез на додату вриједност као и дурге накнаде које произилазе по основу кориштења пословног простора.

Члан 3.

Овлашћује се начелник општине Добој да у складу са одредбама ове одлуке са закупцем потпише Уговор о закупу у којем ће износ закупнине бити утврђен у складу са чланом 2. ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-411/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. г. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

324.

На основу члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 5/05 и 3/08) члана 15. Закона о грађевинском земљишту РС („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06) члана 4. Правилника о поступку јавног надметања за продају грађевинског земљишта у државној својини („Службени гласник Републике Српске“ број 14/07), члана 129. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 10/05 и 9/08), процјене вриједности земљишта Пореске управе – Подручна јединица Добој, Скупштина општине Добој, на сједници одржаној дана 28.10.2011. године, доноси:

О Д Л У К У
о начину и условима јавне продаје неизграђеног земљишта у државној својини

I

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја неизграђеног земљишта у државној својини

- к.ч. 8098 КО Добој што по старом операту одговара к.ч. 455/9 КО Добој површине 350 м^2

II

Почетна цијена земљишта из тачке 1. ове одлуке износи 15,00 КМ/м^2

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене на жиро рачун продавца број: 562-005-00000700-90

IV

Продајну цијену наведеног земљишта, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити у року од 10 дана након закљученог поступка лицитације а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана након уплате купопродајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

V

Поступак лицитације грађевинског земљишта спровешће Комисија за лицитацију коју је именовао овај орган.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-412/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

325.

На основу члана 30. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 5/05 и 3/08) члана 15. Закона о грађевинском земљишту РС („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06) члана 4. Правилника о поступку јавног надметања за продају грађевинског земљишта у државној својини („Службени гласник Републике Српске“ број 14/07), члана 129. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 10/05 и 9/08), процјене вриједности земљишта Пореске управе – Подручна јединица Добој, Скупштина општине Добој, на сједници одржаној дана 28.10.2011. године, доноси:

О Д Л У К У
о начину и условима јавне продаје неизграђеног земљишта у државној својини

I

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја неизграђеног земљишта у државној својини

- к.ч. 6315/6 КО Добој површине 380 м^2

II

Почетна цијена земљишта из тачке 1. ове одлуке износи 15,00 КМ/м^2

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене на жиро рачун продавца број: 562-005-00000700-90

IV

Продајну цијену наведеног земљишта, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити у року од 10 дана након закљученог поступка лицитације а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана након уплате купопродајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

V

Поступак лицитације грађевинског земљишта спровешће Комисија за лицитацију коју је именовао овај орган.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-413/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

326.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 30. и 66. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број: 5/05 и 3/08) и члана 129. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број:10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој , на сједници одржаној 28. октобра 2011 године, донијела је

О Д Л У К У
о преносу права власништва над основним средствима

Члан 1.

Преноси се право власништва над основним средствима Општине Добој на Јавно предузеће „Дирекцију за изградњу и развој града“ Добој без накнаде, а све према табели основних средстава како слиједи:

Ред. бр.	Назив	Ознака основног средства	Коли-чина	Инвентарни бр.
1	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 1, ул. Цара Душана	1	9028
2	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 2, ул. Светог Саве	1	9029
3	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 3, ул. Светог Саве	1	9030
4	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 4, ул. Светог Саве	1	9031
5	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 5, ул. Светог Саве	1	9032
6	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 6, ул. Немањина	1	9036
7	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 7, ул. Хиландарска	1	9037
8	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 8, ул. Краља Тврtка	1	9039
9	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 9, ул. Светог Саве	1	9038
10	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 10, ул. Карађорђева	1	9041
11	Паркинг аутомат улични	Апарат бр. 11, ул. Немањина	1	9040
12	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 12, ул. Цара Душана	1	9042
13	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 13, ул.Кнеза Лазара	1	9043
14	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 14, ул. Стефана Првовенчаног	1	9044
15	Паркинг аутомат улични	Аутомат бр. 15, ул.Филипа Вишњића	1	9045
16	Теретно возило "Паук"	MAN, 98. год., бр. Шас.:WMAL20C053G125422, A48-M-978	1	9026
17	Теретно возило	Застава, тип 79.12, турбо , дизел, 301-А-537	1	9025
18	Путничко возило	Голф 5, сребр. метал., 053-Е-551	1	2205
19	Блокатор	Справа за блокирање непрописно паркираних возила	10	07-000 11
20	Столица	Столица	1	7132
21	Штампач	HP LaserJet 1000 series	1	7135
22	Рачунар	Pentium(R)4 CPU 2.40, 512 MB RAM-a	1	7143
23	Рачунар	Pentium(R)4 CPU 2.40, 512 MB RAM-a	1	7144
24	Штампач	HP LaserJet 1320	1	7146
25	УПС	UPS Mustek PowerMust 400 USB	1	7147
26	Штампач	HP LaserJet 1320	1	7153
27	Штампач	HP LaserJet P2015	1	7156
28	Сто	Канцеларијски сто	2	7158
29	Ормарић	Покретни ормарић	3	7159

30	Столица	Столица	2	7161
31	Штампач	HP LaserJet 1300	1	7168
32	Рачунар	Intel(R) Pentium(R) Dual CPU 1.80 GHZ, 1 GB RAM-a	1	7169
33	Сто	Канцеларијски сто	1	7158
34	Рачунар	Intel(R) Celeron(R) CPU 2.53 GHZ, 248 MB RAM-a	1	7149
35	Рачунар	Intel(R) Celeron(R) CPU 2.53 GHZ, 512 MB RAM-a	1	7150
36	Рачунар	Сервер + оперативни систем	1	7165+ (ОС 7166)
37	Столица	Столица с наслоном за руке	2	7162
38	Паркинг систем	Паркинг систем-рампа (Зелена пијаца)	1	9035
39	Паркинг систем	Паркинг систем-рампа (Слатка тајна)	1	9046

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Општина Добој-Одјељење за финансије и Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и развој града“ Добој-Сектор за економско-финансијске послове.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-384/11
Добој, 28.10.2011. г.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

327.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 30. и 66. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 5/05 и 3/08) и члана 129. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, донијела је:

О Д Л У К У
о уступању опреме за видео-надзор на кориштење Центру јавне безбједности Добој

Члан 1.

Општина Добој уступа Центру јавне безбједности Добој, без накнаде, на кориштење опрему, набављену по Уговору о изградњи система видео-надзора, број 02-022-1-1123/11 од 14.6.2011. (опрема за видео-надзор), чија ће вриједност бити исказана у уговору из члана 2. став 2. ове одлуке.

Члан 2.

Предметна опрема водиће се у Одјељењу за финансије, а контролу видео-надзора вршиће Центар јавне безбједности Добој, са којим ће се сачинити реверс о преузетој опреми.

Општина Добој и Центар јавне безбједности Добој закључиће посебан уговор о кориштењу, којим ће се дефинисати међусобна права и обавезе, као и спецификација опреме која се уступа овом одлуком.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-382/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

328.

На основу члана 2. Закона о јавним предузећима («Службени гласник Републике Српске», број: 75/04), члана 30. Статута општине Добој («Службени гласник општине Добој», број:5/05 и 3/08) и члана 129. Пословника Скупштине општина Добој («Службени гласник општине Добој», број:10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој на сједници одржаној дана 28. октобра 2011 године, донијела је

О Д Л У К У
о допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој

Члан 1.

Овом одлуком врши се допуна Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој број:01-013-312/10 од 14.09.2010 године и Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој број:01-013-112/11 од 29.03.2011 године у смислу проширења дјелатности код Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој.

Члан 2.

У члану 5. Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој, на крају текста иза шифре дјелатности „96.03 погребне и припадајуће дјелатности“ додаје се нова шифра дјелатности „49.41 - друмски превоз робе“.

Члан 3.

Остали текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој и Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој остаје непромијењен.

Овлашћује се директор предузећа да на основу Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој, Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој и ове одлуке сачини пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се «Службеном гласнику општине Добој».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-383/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

329.

На основу члана 30. и 66. Статута општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 5/05 и 3/08) и члана 136. Пословника Скупштине општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници од 28. октобра 2011. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

1. Нацрт Одлуке о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Добој у 2012. години, суштински и формално технички је прихватљив за даљу скупштинску процедуру.

2. Задужује се Одјељење за финансије оштине Добој, да у складу са Одлуком о јавним расправама у општини Добој („Сл. гласник општине Добој“, број: 1/06.) организује и проведе јавну расправу, сумира приједлоге и сугестије изнесене на јавној расправи и припреми приједлог Одлуке о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Добој у 2012. години.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-402/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

330.

На основу члана 30. и 66. Статута општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 5/05 и 3/08) и члана 136. Пословника Скупштине општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 10/05 и 9/08.), Скупштина општине Добој, на сједници од 28 . октобра 2011. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм јесење сјетве у 2011. години на подручју општине Добој.

2. Саставни дио закључка чини Програм јесење сјетве у 2011. години на подручју општине Добој.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-403/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

331.

На основу члана 30. и 66. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 5/05 и 3/08) члана 136. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници одржаној дана 28.10.2011. године, доноси:

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Информација о статусу Дома пензионера на подручју општине Добој.

2. Скупштина општине Добој подржава иницијативу да се Дом пензионера Добој приведе првобитној намјени, и да се сагледа могућност да се у овом објекту обезбиједи смјештај и за стара и изнемогла лица као и лица са посебним потребама.

3. Уважавајући реално тежак материјални положај пензионера на подручју општине Добој, Скупштина општине Добој сугерише начелнику општине Добој да у буџету за 2012. годину планира средства за помоћ најугроженијим пензионерима.

4. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-410/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

332.

На основу члана 30. и 66. Статута општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 5/05 и 3/08) и члана 136. Пословника Скупштине општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници од 28. октобра 2011. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Информација о пословању Фондације-фонда солидарности Добој за 2010. годину.

2. Предлаже се начелнику општине да одобри новчана средства за рад Фонда солидарности у 2011. години у износу до 5.000,00 КМ.

3. Предлаже се начелнику општине да обезбиједи учешће у финансирању пословања Фонда солидарности за 2012. годину, кроз одговарајућу буџетску позицију.

4. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику општине Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-407/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

333.

На основу члана 30. и 66. Статута општине Добој («Службени гласник општине Добој», број

5/05 и 3/08) и члана 136. Пословника Скупштине општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници од 28. октобра 2011. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Информација о раду и стању невладиних организација и удружења грађана на подручју општине Добој.

2. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику општине Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-406/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

334.

На основу члана 30. и 66. Статута општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 5/05 и 3/08) и члана 136. Пословника Скупштине општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници од 28. октобра 2011. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Информација о утрошку електричне енергије за јавну расвјету за период 01.01.2011. – 30.09.2011. године на подручју општине Добој.

2. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику општине Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-405/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

335.

На основу члана 30. и 66. Статута општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 5/05 и 3/08) и члана 136. Пословника Скупштине општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници од 28. октобра 2011. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Информација о реализацији пројекта „Академија за грађане".

2. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику општине Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-404/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

336.

На основу члана 30. и 66. Статута општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 5/05 и 3/08) и члана 136. Пословника Скупштине општине Добој («Службени гласник општине Добој», број 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој, на сједници од 28. октобра 2011. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Информација управне ствари рјешавања имовинско-правних односа на к.ч. 1747/1 и к.ч. 1745 к.о. Липац.

2. Даје се сагласност Правобранилаштву Републике Српске – Сједиште Замјеника у Добоју да се у управној ствари број 20/951-133/02. изврши замјена некретнина и иста проведе у Катастарском операту и то к.ч. 1747/1 к.о. Липац (ДИО) у корист општине Добој и к.ч. 1745 к.о. Липац у корист Девић Митра.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику општине Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-399/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

337.

На основу члана 40. и 41. Статута општине Добој (Службени гласник општина Добој 5/05 и 3/08), а у вези са члана 35. став 2. Пословника скупштине општине Добој (Службени гласник општине Добој

број: 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу члана Савјета за спорт и културу

1. Енес Суљкановић, дипл. инж. разрјешава се дужности члана Савјета за спорт и културу Скупштине општине Добој.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Добој“ .

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-416/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

338.

На основу члана 40. и 41. Статута општине Добој (Службени гласник општине Добој 5/05 и 3/08), а у вези са члана 35. став 2. Пословника скупштине општине Добој (Службени гласник општине Добој број: 10/05 и 9/08), Скупштина општине Добој на сједници одржаној дана 28. октобра 2011. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о избору члана Савјета за спорт и културу

1. Садо Мешић, бира се за члана Савјета за спорт и културу Скупштине општине Добој.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „ Службеном гласнику општине Добој“ .

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-400/11 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 28.10.2011. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Здравко Петровић, дипл. ек, с.р.

II АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

339.

На основу члана 43. а у вези са чланом 40. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 15. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 36/09), тачке 2. Правилника о примјени Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор („Службени гласник Републике Српске“, број 6/05), у складу са чланом 6. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/10) и члана 51. а у вези са чланом 44. Статута општине Добој („Службени гласник општине Добој“, бр. 5/05 и 3/08), начелник општине Добој, донио је:

П Р А В И Л Н И К
о измјенама и допунама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза

Члан 1.

У Правилнику о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза, број 02-022-1-50/11 од 18.01.2011. («Службени гласник општине Добој» број 1/11), члан 9. мијења се и гласи:

„За редовни годишњи попис образују се сљедеће пописне комисије:

- Централна пописна комисија,
- Комисија за попис некретнина, нематеријалних улагања и дугорочних финансијских пласмана,
- Комисија за попис канцеларијског намјештаја, опреме, осталих основних средстава и ситног инвентара,
- Комисија за попис материјала у магацину,
- Комисија за попис готовине у благајни и еквивалената готовине,
- Комисија за попис потраживања,
- Комисија за попис обавеза,
- Комисија за попис туђе имовине и имовине која се налази на путу или код других лица“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Добој“.

Број: 02-022-1-2190/11
Добој, 27.10.2011. г.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ДОБОЈ
Обрен Петровић, с. р.

III АКТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

340.

Након сравњења са изворним текстом утврђено је да је у Одлуци о усвајању другог ребаланса буџета општине Добој, број: 01-013-326/11, од 20.09.2011. године („Службени гласник општине Добој“ број 7/11) учињена техничка грешка, а на основу члана 166. став 2. Пословника Скупштине општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 10/05 и 9/08), секретар Скупштине општине одобрава

ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ
у Одлуци о усвајању другог ребаланса буџета општине Добој за 2011. годину

У Одлуци о усвајању другог ребаланса буџета општине Добој, број: 01-013-326/11, од 20.09.2011. године („Службени гласник општине Добој“ број 7/11) у табеларном прегледу Биланса Буџета у оквиру потрошачке јединице 00280160 Одјељење за просторно уређење на позицији Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката из кредита гдје је планирани износ 520.000 КМ у колони Економски кодови – група конта, умјесто „511 100“ треба да стоји „511 200“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОБОЈ

Број: 01-013-417/11
Добој, 28.10.2011. год.

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Иванчевић,
дипл. правник, с.р.

IV ОГЛАСИ

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу Рјешења број: 07-372-1-22/11 од 07.07.2011. године, извршило је у Регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 335/4 упис промјене лица овлаштених за заступање Заједнице етажних власника зграде у улици Николе Пашића број 16 у Добоју, са сљедећим подацима:

Врши се промјена лица овлаштеног за заступање Заједнице етажних власника зграде у Добоју у улици Николе Пашића број 16, па се из Регистра бришу Апостоловић Владо, досадашњи предсједник УО и Јанковић Ненад, предсједник Скупштине, а као ново лице овлаштено за заступање Заједнице уписује се Апостоловић Владо, предсједник УО, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Општина Добој
Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој

Број: 07-372-1-22/11
Дана: 07.07.2011. год.

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу Рјешења број: 07-372-1-23/11 од 25.08.2011. године, извршило је у Регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 230/3 упис промјене лица овлаштеног за заступање Заједнице етажних власника зграде у улици Војводе Синђелића бр. 1 у Добоју, са сљедећим подацима:

Врши се промјена лица овлаштеног за заступање Заједнице етажних власника зграде у Добоју у улици Војводе Синђелића бр. 1, па се из Регистра брише Бјелошевић Богдан, предсједник ЗЕВ-а а као ново лице овлаштено за заступање Заједнице уписује се Хаџи Драган Нинковић, предсједник ЗЕВ-а, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Општина Добој
Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој

Број: 07-372-1-23/11
Дана: 25.08.2011. год.

Број Страна

I АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

307. Одлука о измјени Одлуке о комуналним таксама 465
308. Одлука о утврђивању радног времена трговинских и занатско-услужних радњи на подручју општине Добој 465
309. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о комуналној накнади 467
310. Одлука о општим и техничким условима испоруке топлотне енергије и техничким условима градње јединственог топлификационог система у Добоју 468
311. Одлука о приступању изради Зонинг плана за индустријску зону Руданка 495
312. Одлука о прерасподјели новчаних средстава 496
313. Одлука о измјени и допуни Одлуке о ангажовању новчаних средстава у сврху помоћи породицама за треће, четврто и свако наредно рођено дијете 496
314. Одлука о стављању ван снаге Одлуке 497
315. Одлука о преносу новчаних средстава 497
316. Одлука о приступању Измјени и допуни Планова парцелације за просторне цјелине избјегличких насеља на територији општине Добој 497
317. Одлука о изради Плана парцелације за просторну цјелину избјегличког насеља Гаврићи на територији општине Добој 498
318. Одлука о приступању изради Измјене и допуне дијела Регулационог плана експлоатационих поља рудника „Станари“ 499
319. Одлука о приступању Измјени и допуни Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија - дио блока 5 500
320. Одлука о приступању Измјени дијела Регулационог плана „Стамбено - пословног комплекса Средњошколски центар – фаза I“ у Добоју 501
321. Одлука о измјени и допуни Одлуке о утврђивању статуса непокретности у општој употреби у КО Добој 502
322. Одлука о додјели пословног простора JU JITSU клуб „Јединство“ Добој 502
323. Одлука о додјели пословног простора Општинском одбору СПРС Добој 503

Број Страна

324. Одлука о начину и условима јавне продаје неизграђеног земљишта у државној својини 503
325. Одлука о начину и условима јавне продаје неизграђеног земљишта у државној својини 504
326. Одлука о преносу права власништва над основним средствима 505
327. Одлука о уступању опреме за видео-надзор на кориштење Центру јавне безбједности Добој 506
328. Одлука о допунама Одлуке о оснивању јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ Добој 507
329. Закључак 01-013-402/11 507
330. Закључак 01-013-403/11 508
331. Закључак 01-013-410/11 508
332. Закључак 01-013-407/11 508
333. Закључак 01-013-406/11 509
334. Закључак 01-013-405/11 509
335. Закључак 01-013-404/11 509
336. Закључак 01-013-399/11 509
337. Рјешење о разрјешењу члана Савјета за спорт и културу 510
338. Рјешење о избору члана Савјета за спорт и културу 510

II АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

339. Правилник о измјенама и допунама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза 511

III АКТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

340. Исправка грешке у Одлуци о усвајању другог ребаланса буџета општине Добој за 2011. годину 512

IV ОГЛАСИ

Оглас 07-372-1-22/11 513
Оглас 07-372-1-23/11 513

Оснивач и издавач листа "Службени гласник општине Добој" је Општина Добој, тел. (053) 242-153, факс (053) 242-258. "Службени гласник општине Добој" излази по потреби на српском језику, ћириличним писмом, ијекавског изговора у тиражу око 100 примјерака. Главни и одговорни уредник Миленко Иванчевић. Редакцијски одбор: Славица Живковић, Славојка Сегдар и Џевад Хаџикадунић. Рјешењем Министарства информисања Републике Српске, број 01-213/96. од 05. 06. 1996. године Јавно гласило "Службени гласник општине Добој" је уписан у Регистар јавних гласила под редним бројем 143.

Штампа: "РПС графика" Добој. За штампарију: Станоје - Зеле Лујић