СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ГРАДА ДОБОЈ

БРОЈ 1	1. МАРТ 2016. ГОДИНЕ	Годишња претплата 100 КМ Цијена једног примјерка 10 КМ Жиро рачун КМ 5620050000157390 НЛБ Развојна банка Врста прихода 729124 Бухетска организација 9999999 --- Град Добој ---

I АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА

На основу члана 33. и члана 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12, 3/14 и 12/14), те члана 146. Пословника Скупштине Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13 и 3/14) Скупштина града на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016 године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Извод из записника са 28-е редовне сједнице Скупштине града Добој одржане 28. децембра 2015. године.

2. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-20/16. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. године. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29.02.2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању регулационог плана „Средњошколски центар - Усора“ Добој

Члан1.

Усваја се регулациони план „Средњошколски центар - Усора“ Добој, (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

ГРАФИЧКИ ДИО:
А. КАРТЕ СТАЊА
1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем
3. Подјела обухвата плана на зоне по намјенама, типологијама изградње према врстама објеката, заузетости парцела, спратности и другим критеријумима
4. Постојећа функционална организација у обухвату плана
5. Инжењерско - геолошка карта
6. Извод из измјена важећег РП „СШЦ“ Добој из 2004. – Информациони план
6а. Извод из измјена важећег РП „СШЦ“ Добој из 2004. – Намјена површина
6б. Извод из Урбанистичког плана Добој – Намјена површина

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА
7. Границе плана одређене по постојећим катастарским честицама
8. План парцелације и препарцелације
9. План организације простора
10. План организације јавних површина и објеката
11. План саобраћаја
12. План хидротехничке инфраструктуре
13. План енергетске и телекомуникационе инфраструктуре
14. План термоенергетске инфраструктуре
15. План уређења зелених и рекреационих површина
16. План грађевинских и регулационих линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест“ а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-67/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29.02 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању регулационог плана „Баре“ Добој

Члан1.

Усваја се регулациони план „Баре“ Добој, (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА
1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем
3. Подјела обухвата плана по постојећим катастарским парцелама, на зоне по намјенама, типологијама изградње према врстама објеката, заузетости парцела, спратности и другим критеријумима
4. Постојећа функционална организација у обухвату плана
5. Инжињерско – геолошка карта
6. Извод из Урбанстичког плана Добој – Намјена површина
6а. Извод из Урбанистичког плана („Службени гласник број: 5/86 и 5/13)

III. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА
1. Границе плана одређене по постојећим кат. честицама
2. План парцелације и препарцелације
3. План организације простора
4. План организације јавних површина и објеката
5. План саобраћаја и нивелације
6. План хидротехничке инфраструктуре
7. План енергетске и телекомуникационе инфраструктуре
8. План термоенергетске инфраструктуре
9. План уређења зелених и рекреационих површина
10. План грађевинских и регулационих линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест“ а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи

проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-41/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29. 02. 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању регулационог плана индустријске зоне „Босанка“ Добој

Члан1.

Усваја се регулациони план индустријске зоне „Босанка“ Добој, (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Проблеми стања
Г. Циљеви просторног развоја
Д. Концепт (Програм) плана

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА
1. Геодетска подлога
1а.Валоризација постојећег грађевинског фонда - спратност и намјена
1б.Валоризација постојећег грађевинског фонда - бонитет објеката
1в. Постојећа намјена површина
1г. Функционална организација постојеће јавне инфраструктуре
2. Карта власничке структуре
3. Инжињерскогеолошка карта
4. Извод из Урбанистичког лана града Добој
4а. Извод из зона заштите извориште „Лука“, „Усора“, и „Руданка“ водоводног система града Добој
5. План просторне организације
5а. План намјене површина
6. План организације зона јавног кориштења и инфраструктуре
7. План саобраћаја и нивелације
8. План инфраструктуре , хидротехника
9. План инфраструктуре, електроенергетика и телекомуникације
10. План грађевинских и регулационих линија
11. План парцелације – бројеви и површине
11а.План парцелације – тачке и фонтови
12. План уређења система зелених површина
13. Карта рушења

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Роутинг“ д.о.о. Бања Лука у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-40/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29. 02. 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија

Члан1.

Усваја се измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА

1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем
3. Подјела обухвата плана по постојећим катастарским парцелама, на зоне по намјени, типологијама изградње према врстама и спратности објеката и по заузетости парцела
4. Постојећа функционална организација у обухвату плана
5. Инжињерско – геолошка карта
6. Извод из Урбанстичког плана Добој – Намјена површина

6а. Извод из измјене важећег РП “Центар“ Добој из 2004. – Информациони план

6б. Извод измјене важећег РП „Центар“ Добој из 2004 – Намјена површина

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА

1. Границе плана одређене по постојећим катастарским честицама
2. План парцелације и препарцелације
3. План организације простора
4. План организације јавних површина и објеката
5. План саобраћаја
6. План хидротехничке инфраструктуре
7. План енергетске и телекомуникационе инфраструктуре
8. План термоенергетске инфраструктуре
9. План уређења зелених и рекреационих површина
10. План грађевинских и регулационих линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест“ а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-42 /16
Добој: 29. 02. 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (блок 8)

Члан1.

Усваја се измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА

1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем
3. Подјела обухвата плана по постојећим катастарским парцелама, на зоне по намјени, типологијама изградње према врстама и спратности објеката и по заузетости парцела
4. Постојећа функционална организација у обухвату плана
5. Инжињерско – геолошка карта

6а. Извод из Урбанстичког плана Добој – Намјена површина

6б. Извод из измјене важећег РП “Центар“ Добој из 2004. – Намјена површина

6в.Извод измјене важећег РП „Центар“ Добој из 2004. – План размјештаја партерних садржаја и хоризонталних и вертикалних габарита нових објеката

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА

1. Границе плана одређене по постојећим кат. честицама
2. План парцелације и препарцелације
3. План организације простора
4. План организације јавних површина и објеката
5. План саобраћаја
6. План хидротехничке инфраструктуре
7. План енергетске и телекомуникационе инфраструктуре
8. План термоенергетске инфраструктуре
9. План грађевинских и регулационих линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест“ а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-43/16
Добој: 29. 02. 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене дијела регулационог плана „Средњошколски центар“ Добој фаза 1.

Члан1.

Усваја се измјена дијела регулационог плана „Средњошколски центар“ Добој, фаза I. (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА
1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем
3. Подјела обухвата плана по постојећим катастарским парцелама, на зоне по намјени, типологијама изградње према врстама и спратности објеката и по заузетости парцела
4. Постојећа функционална организација у обухвату плана
5. Оцјена природних и створених услова
6. Намјена постојећег грађевинског фонда
7. Бонитет постојећег грађевинског фонда
8. Карта рушења

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА
1. Границе плана одређене по постојећим кат. честицама
2. План парцелације и препарцелације
3. План организације простора
4. План организације јавних површина и објеката
5. План саобраћаја
6. План хидротехничке инфраструктуре
7. План енергетске инфраструктуре
8. План термоенергетске инфраструктуре
9. План саобраћаја
10. План грађевинских и регулационих линија
11. План уређења зелених и рекреационих површина

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест“ а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-49/16
Добој: 29. 02.2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (блок 4.)

Члан1.

Усваја се измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
1. КАРТЕ СТАЊА
1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем
3. Подјела обухвата плана на зоне
4. Постојећа функционална организација
5. Инжињерско – геолошка карта

2. ИЗВОД ИЗ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА
2.1. Извод-план парцелације
2.2. Извод-план намјене површина
2.3. Извод-план размјештаја партерних садржаја
2.4. Извод-план саобраћаја
2.5. Извод-план грађевинских и регулационих линија
2.6. Извод-план ВиК инсталација
2.7. Извод-план ЕЕ инсталација
2.8. Извод-план ТК и кабловске инсталације мреже
2.9. Извод-план топлификационе мреже

3. КАРТЕ ПЛАНИРАНО
3.1. Границе плана
3.2. План парцелације
3.3. План организације простора
3.4. План саобраћаја
3.5. План подземних гаража
3.6. План хидротехничке инфраструктуре
3.7. План електроенергетске и телекомуникационе инфраструктуре
3.8. План термотехничке инфраструктуре
3.9. Синтезни план инфраструктуре
3.10. План уређења зелених и рекреативних површина
3.11. План грађевинских и регулационих линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Атриј“д.о.о. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-44/16
Добој: 29.02. 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (блок 1.)

Члан1.

Усваја се измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА

1. Ажуриран план парцелације
2. Подјела обухвата плана
3. Постојећа функционална организација у обухвату плана
4. Карта власништва над земљиштем
5. Инжињерско-геолошка карта
6. Извод из важећег Регулациног плана

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА

1. Границе плана одређене по постојећим катастарским честицама
2. План парцелације и препарцелације
3. План организације простора
4. План организације јавних површина и објеката
5. План саобраћаја
6. План хидротехничке инфраструктуре
7. План енергетске и телекомуникационе инфраструктуре
8. План термоенергетске инфраструктуре
9. План уређења зелених и рекреационих површина
10. План грађевинских и регулационих линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест“ а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-45/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29. 02.2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (блок 6.)

Члан1.

Усваја се измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА
1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем
3. Подјела обухвата плана по постојећим катастарским парцелама, на зоне по намјени, типологијама изградње према врстама и спратности објеката и по заузетости парцела
4. Постојећа функционална организација у обухвату плана
5. Инжињерско – геолошка карта
6.а. Извод из важећег РП "Центар"Добој из 2004. – Информациони план
6б. Извод из измјене важећег РП"Центар" Добој из 2004. године- намјена површина
6в. Извод из Урбанистичког плана Добој – намјена површина

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА
1. Границе плана одређене по постојећим катастарским честицама
2. План парцелације и препарцелације
3. План организације простора
4. План организације јавних површина и објеката
5. План саобраћаја
6. План хидротехничке инфраструктуре
7. План енергетске и телекомуникационе инфраструктуре
8. План термоенергетске инфраструктуре
9. План уређења зелених и рекреационих површина
10. План грађевинских линија и регулационих линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест" а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-46/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29. 02. 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој" број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29.02.2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене дијела регулационог плана „Доњи град" Добој – ревизија, (блок 5.)

Члан1.

Усваја се измјена дијела регулационог плана „Доњи град" Добој – ревизија (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА
1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем

3. Подјела обухвата плана по постојећим катастарским парцелама, на зоне по намјени, типологијама изградње према врстама и спратности објеката и по заузетости парцела

4. Постојећа функционална организација у обухвату плана

5. Инжињерско – геолошка карта

6.а. Извод из Урбанстичког плана Добој – Намјена површина

6б. Извод из измјене важећег Регулационог плана-информациони план

6в. Извод измјене важећег РП – Намјена и биланс површина

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА

1. Границе плана одређене по постојећим катастарским честицама
2. План парцелације и препарцелације
3. План организације простора
4. План организације јавних површина и објеката
5. План саобраћаја и нивелације
6. План хидротехничке инфраструктуре
7. План енергетске и телекомуникационе инфраструктуре
8. План термоенергетске инфраструктуре
9. План регулационих и грађевинских линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест“ а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-48/16
Добој: 29.2. 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 50. став 5. и члана 52.став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/1, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија

Члан1.

Усваја се измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I. ТЕКСТУАЛНИ ДИО
А. Уводни дио
Б. Анализа и оцјена стања
В. Циљеви просторног развоја
Г. Програм (концепт) плана
Д. Урбанистичко технички услови

II. ГРАФИЧКИ ДИО
А. КАРТЕ СТАЊА

1. Ажуриран план парцелације
2. Карта власништва над земљиштем
3. Постојећа функционална организација у обухвату плана

4а. Извод из измјене важећег РП“Центар“ Добој из 2004. године- намјена површина

4б. Извод из Урбанистичког плана Добој – намјена површина

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА

1. Границе плана одређене по постојећим катастарским честицама
2. План парцелације и препарцелације
3. План организације простора
4. План организације јавних површина и објеката
5. План саобраћаја и нивелације
6. План грађевинских линија и регулационих линија

Члан 3.

Елаборат Плана, израдио је „Добојинвест“ а.д. Добој у фебруару 2016. године, и чини саставни дио ове одлуке.

Елаборат из претходног става овог члана налази се у прилогу Одлуке из члана 1.

Члан 4.

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

Члан 5.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

Члан 6.

О провођењу ове одлуке стараће се орган из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-47/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29. 02. 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 35 став 1. члана 40. став 1. и члана 52. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/15), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о приступању измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (блок 1. А)

Члан 1.

Приступа се измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (у даљем тексту: измјена Плана).

Члан 2.

Подручје за које се врши измјена Плана налази се у Добоју у улици Српских Соколова а обухвата парцелу означену као:к.ч. 5383 у К.О. Добој.

Подручје обухвата износи 0,5 ха.

Члан 3.

Саставни дио ове одлуке је графички прилог са уцртаном границом обухвата. измјене Плана.

Члан 4.

Период за који се утврђују плански параметри је период до 2016. године.

Члан 5.

На подручју за које се врши измјена Плана планира се изградња стамбено- пословног објекта, у улици Српских Соколова у Добоју. .

За измјену Плана дефинишу се следеће смјернице:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13), те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, воде, тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.);
- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја;
- Носилац израде Плана обавезан је обезбиједити усаглашеност његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа.

Члан 6.

Рок израде Плана је 6 мјесеци од избора носиоца израде Плана.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбиједиће подносилац захтјева за измјену Плана.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење. Носилац израде Плана биће одређен у складу са процедуром прописаном Законом о јавним набавкама. Град Добој ће закључити уговор са носиоцем израде планског документа. Инвеститор ће уговорену цијену за израду планског документа уплатити граду Добој а град Добој након извршене уплате носиоцу израде у складу са уговором.

Члан 9.

Скупштина Града утврђује нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид у трајању од најмање 30. дана.

О нацрту Плана обавиће се јавна расправа у складу са одлуком Скупштине Града.

Члан 10.

На основу резултата јавне расправе и заузетих ставова по приспјелим примједбама на нацрт Плана, носилац припреме утврђује приједлог Плана и подноси га на усвајање и доношење.

Члан 11.

Сви субјекти планирања дужни су да дају расположиве податке и друге информације неопходне за израду Плана.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-36/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој:29.02. 2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 43. став1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о именовању Савјета за праћење израде измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 1 А.

Члан1.

Именује се Савјет за праћење израде, измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 1А:

1. Мишић Радислав, дипл. инг. арх. предсједник
2. Небојша Марић, дипл. правник, члан
3. Александар Стјепановић, дипл.инг.ел. члан
4. Вулић Младен, дипл инг.грађ. члан
5. Маринко Илић, дипл.инг.грађ. члан

Члан 2.

Савјет се именује за:

1. Измјену дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 1А.

Члан 3.

Савјет плана прати израду документа просторног уређења и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја територијалне јединице, односно подручја за које се документ доноси, и заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења, који представљају основу за његову израду, као и усаглашеност документа са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) и другим прописима заснованим на закону.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-38/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој:29. 02. 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 35 став 1. члана 40. став 1. и члана 52. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о приступању измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (блок 2.)

Члан 1.

Приступа се измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (у даљем тексту: измјена Плана).

Члан 2.

Подручје за које се врши измјена Плана налази се у Добоју улица Светог Саве а обухвата парцелу означену као: к.ч.5566/1 у К.О. Добој.

Подручје обухвата износи 0,5 ха.

Члан 3.

Саставни дио ове одлуке је графички прилог са уцртаном границом обухвата. измјене Плана.

Члан 4.

Период за који се утврђују плански параметри је период до 2016. године.

Члан 5.

На подручју за које се врши измјена Плана планира се доградња постојећег пословног објекта, у улици Светог Саве у Добоју.

За измјену Плана дефинишу се следеће смјернице:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16), те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, воде, тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.);
- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја;
- Носилац израде Плана обавезан је обезбиједити усаглашеност његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа.

Члан 6.

Рок израде Плана је 6 мјесеци од избора носиоца израде Плана.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбиједиће подносилац захтјева за измјену Плана.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење. Носилац израде Плана биће одређен у складу са процедуром прописаном Законом о јавним набавкама. Град Добој ће закључити уговор са носиоцем израде планског документа. Инвеститор ће уговорену цијену за израду планског документа уплатити граду Добој а град Добој након извршене уплате носиоцу израде у складу са уговором.

Члан 9.

Скупштина Града утврђује нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид у трајању од најмање 30. дана.

О нацрту Плана обавиће се јавна расправа у складу са одлуком Скупштине Града.

Члан 10.

На основу резултата јавне расправе и заузетих ставова по приспјелим примједбама на нацрт Плана, носилац припреме утврђује приједлог Плана и подноси га на усвајање и доношење.

Члан 11.

Сви субјекти планирања дужни су да дају расположиве податке и друге информације неопходне за израду Плана.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-37/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој:29. 02. 2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 43. став1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о именовању Савјета за праћење израде измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (блок 2.)

Члан1.

Именује се Савјет за праћење израде, измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 2:

1. Мишић Радислав, дипл. инг. арх. предсједник
2. Небојша Марић, дипл. правник, члан
3. Александар Стјепановић, дипл.инг.ел. члан
4. Вулић Младен, дипл инг.грађ. члан
5. Маринко Илић, дипл.инг.грађ. члан

Члан 2.

Савјет се именује за:

1. Измјену дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 2.

Члан 3.

Савјет плана прати израду документа просторног уређења и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја територијалне јединице, односно подручја за које се документ доноси, и заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења, који представљају основу за његову израду,

као и усаглашеност документа са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) и другим прописима заснованим на закону.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-39/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29.02.2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 101/04, 42/05,118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ бр. 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о утврђивању нацрта измјене дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој - ревизија

Члан1.

Утврђује се измјена дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој, ревизија (у даљем тексту: нацрт Плана).

Члан 2.

Утврђени нацрт Плана ставља се на јавни увид од 10.03.2016 – 09.04.2016. године.

Члан 3.

Нацрт Плана биће изложен у просторијама Одјељења за просторно уређење и носиоца израде плана „Добојинвест“ а.д. Добој у времену од 7-15 часова. Примједбе на Нацрт Плана могу се уписати у књигу примједби у Одјељењу за просторно уређење или доставити писмено.

Члан 4.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана биће обавијештена јавност на начин прописан чланом 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-33/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29.02.2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ бр. 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, доноси

О Д Л У К У
о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2016. години

Члан 1.

Овом Одлуком, утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора у 2015 - ој години, на подручју града Добој, која служи као основица за израчунавање висине ренте код изградње, доградње и надоградње постојећих објеката у 2016 - ој години.

Просјечна коначна грађевинска цијена једног метра корисне површине стамбеног и пословног простора утврђена је на основу предрачуна из главних пројеката издатих грађевинских дозвола у претходној години.

Члан 2.

Утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена м² корисне стамбене површине на подручју града Добој у 2015 – ој, години у износу од 640,00 КМ и служи као основица за обрачун ренте у 2016 – ој години.

Члан 3.

Висина ренте утврђује се у проценту за поједине зоне од просјечне коначне грађевинске цијене из члана 2. ове Одлуке и то како слиједи:

а/ у првој зони (6%)..... 38,40 КМ/м²
б/ у другој зони (5%)..... 32.00 КМ/м²
в/ у трећој зони (4%).....25,60 КМ/м²
г/ у четвртој зони (3%)..... 19,20 КМ/м²
д/ у петој зони (2%)..... 12,80 КМ/м²
ђ/ у шестој зони (1%)..... 6,4 КМ/м²

У издвојеном дијелу прве зоне рента се увећава за 1%.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене – из претходне године по м² корисне стамбене површине објављена у „Службеном гласнику града Добој“, број: 3/15).

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-32/16
Добој: 29. 02. 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 69. став 1. и члан 73.став 2. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 9. 14. и 18. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинскг земљишта („Службени гласник Републике Српске“ број: 95/13, 99/13 и 22/14) члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 101/04, 42/05,118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој (Службени гласник града Добој, бр. 9/12, 3/14 и 12/14). Скупштина града Добој је на сједници, одржаној 29.фебруара 2016. године, донијела

О Д Л У К У
о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта

Члан 1.

Овом одлуком, утврђује се висина накнаде за трошкове уређења градског-грађевинског земљишта за 1м2 (један метар квадратни) корисне површине објекта – спроведбених докумената просторног уређења.

Члан 2.

Трошкови уређења градског грађевинског земљишта – израчунати према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта. Уредбе о условима, начину обрачуна и плаћању накнаде за легализацију објеката, за спроведбена документа просторног уређења, износе у КМ/м2.

А) НАКНАДА ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈА ГДЈЕ ЈЕ ДОНЕШЕН СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТ

Ред. Бр.	НАЗИВ ПЛАНА	Трошкови уређења КМ/м² нето
1.	Регулациони план стамбено-пословног комплекса „Средњошколски центар“ Добој, фаза I (Сл. гл.оп.. Добој бр. 2/09)	93,50
2.	Регулациони план стамбено-пословног комплекса „Средњошколски центар“ Добој фаза II (Сл.гл.оп. Добој бр. 4/11)	93,50
3.	Измјена и допуна дијела регулационог плана „Центар“ Добој (пијаца) (Сл.гл.оп. Добој бр.1/07)	88,80
4.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, блок 10.(Сл.гл. оп. Добој бр. 1/12)	94,61
5.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој блок 1. (Сл. гл. оп. Добој бр, 2/13)	97, 79
6.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, (Сл.гл. оп. Добој бр. 3/14)	97,00

7.	Измјена дијела регулационог плана блок 9. „Центар“ (Сл.гл. оп. Добој бр. 8. и 9/13)	89,13
8.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, блок 5. („Сл. гл. оп. Добој 8/12)	89,67
9.	Измјена дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој, блок 3 („Сл. гл. оп. Добој бр. 1/12)	87,13
10.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, блок 2 („Сл. гл. града Добој бр. 1/13),	92,06
11.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, блок 1.3.5. („Сл.гл. оп. Добој бр. 7/12),	91,90
12.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој –ревизија, блок 4. („Службени гласник града Добој“ бр: 3/15)	75,16
13.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 1. („Службени гласник града Добој“ бр:3/15)	97,79
14.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој-ревизија, блок 9.(„Службени гласник града Добој“ бр: 9/15)	90,23
15.	Измјена и допуна дијела регулационог плана „Центар“ Добој-ревизија, блок 5.(„Службени гласник града Добој“ бр: 9/15)	93.50
16.	Регулациони план „Центар“ Добој-ревизија и регулациони план „Доњи град“ Добој - ревизија (са свим измјенама гдје није урађен детаљан предмјер и предрачун),	91,45

Просјечна висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта утврђена – тачка 16. из претходног става, за спроведбене документе просторног уређења, примјењиваће се до доношења Одлуке о детаљном планерском предмјеру и предрачуну радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и укупних површина објеката планираних проведбеним документима просторног уређења, за све планове који не садрже детаљан планерски предмјер и предрачун радова.

Б) НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈА ЗА КОЈЕ НИЈЕ ДОНЕШЕН СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТ

Ред бр.	ЗОНА	Износ по м2 корисне површине
1	**I**	**91,45**
2	**II**	**77,73**
3	**III**	**64,01**
4	**IV**	**50,29**
5	**V**	**36,58**
6	**VI**	**13,71**

Просјечна висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта уређена је у складу са чланом 18. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“,број: 95/13, 99/13 и 22/14). Просјечна цијена по зонама утврђена је од стране овлаштеног правног лица на основу детаљних предмјера и предрачуна планова, јединичних цијена радова комуналне и друге инфраструктуре урбанистичко – техничких услова и стручних мишљења те процентуално умањена водећи рачуна о зони градског грађевинског земљишта.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини трошкова уређења објављена у „Службеном гласнику града Добој“ ,број:3/15.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-35/16
Добој: 29.02. 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 69. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05,118/05 и 98/13), члана 14. став 2. и 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“ број: 95/13, 99/13 и 22/14) и члана 33. Статута града Добој(„Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, доноси

О Д Л У К У
о просјечним јединичним цијенама радова комуналне и друге јавне инфраструктуре, и уређења јавних површина

Члан 1.

Овом Одлуком, утврђују се просјечне јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре, и уређења јавних површина на подручју града Добој.

Члан 2.

Просјечне јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре, и уређења јавних површина износе:

	ИНФРАСТРУКТУРА	Јед. Мјере	Јед. Цијена
А	Саобраћајна инфраструктура		
1.	Приступна саобраћајница – изградња	м²	90,20
	Приступна саобраћајница – реконструкција	м²	55,00
2.	Тротоар и стазе – изградња	м²	55,00
	Тротоар и стазе – реконструкција	м²	38,50
3.	Паркинг простор – изградња	м²	71,50

Б1	К а н а л и з а ц и ј а		
	Изградња		
1.	Земљани радови	м²	45,50

2.	Монтажерски радови	м¹	75,58
3.	Грађевински (канализациони шахт) са обрадом	ком	1.200,00
Б2	В о д о в о д		
	Изградња		
1.	Земљани радови за цијеви	м³	43,20
2.	Монтажерски радови (набавка и монтажа водоводних цијеви)	м¹	200,55
3.	Грађевински радови (израда шахта са поклопцем)	ком	2.000,00
В	Улична расвјета		
1.	Електро радови – полагање каблова	м¹	291,90
2.	Расвјетни стубови – блоковски нижи	ком	1.000,00
Г	Зелене површине		
1.	Уз саобраћајнице	м²	6,00
2.	Блоковско зеленило	м²	12,00
Д.	Топловод		
1.	Изградња	м¹	329,70
2.	Подстаница (увећава се овисно о потребној јачини)	ком	54.280,00

Цијене су исказане са урачунатим ПДВ-ом.

Просјечно утврђене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина утврђене су на основу калкулације тржишне цијене такве врсте радова урађене од стране овлашћеног правног лица.

Члан 3.

Просјечни трошкови измјене планског документа – у складу са чланом 155. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13 и 106/15), износи: 1000 KM/ha (цијена без прибављања геодетске подлоге и осталих докумената).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-34/16
Добој: 29. 02.2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/12), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14) и Процјене тржишне вриједности непокретности Пореске управе Републике Српске, ПЈ Добој број: 06/1.04/0801-052-262/16 од 15.02.2016. године Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године доноси:

ОДЛУКУ
о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини у КО Добој

Члан 1.

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини означеног као к.ч. број: 7809 Усора њива 1. класе површине 544 м2 и канал површине 60 м2, укупне површине 604 м2 уписана у ПЛ број 729 КО Добој (новог премјера), а што по старом премјеру одговара к.ч. број: 460/8 Усора њива 1. класе површине 229 м2 и к.ч. број: 460/2 Усора њива 1. класе површине 315 м2 и канал површине 60 м2, укупне површине 375 м2, све укупне површине 604 м2, уписане у ЗК улошку број 2950 КО СП Добој.

Члан 2.

Почетна продајна цјена земљишта из члана 1. ове одлуке за укупну површину од 604 м2 износи 20.536,00 КМ.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити аконтацију у износу од 2.053,60 КМ на на жиро рачун продавца број: 555-008-01240202-37 отворен код Нове Банке а.д. Бања Лука, накнада за излицитирано земљиште.

Члан 4.

Продајну цијену земљишта из члана 1. ове одлуке, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор обавезан је уплатити у року од 8 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана од дана уплате продајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Поступак лицитације неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини спровешће Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града Добој, коју је именовао овај орган.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-54/16
Добој,29.02.2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/12), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12 и 3/14) и Процјене тржишне вриједности непокретности Пореске управе Републике Српске, ПЈ Добој број: 06/1.04/0801-052-4102/15 од 24.12.2015. године Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године доноси:

ОДЛУКУ
о Измјенама и допунама Одлуке о начину и условима продаје неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини у КО Осјечани Доњи

Члан 1.

У Одлуци о начину и условима продаје неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини у КО Осјечани Доњи („Службени гласник Града Добој“ број: 10/15) број 01-013-474/15 од 28.12.2015. године у члану 1. иза ријечи „означеног као к.ч. број“ се брише текст, те се додаје „181/3 Баре двориште површине 298м2, уписана у ПЛ број 486 КО Осјечани Доњи (новог премјера), а што по старом премјеру одговара: к.ч. број: 326/28 Баре двориште површине 298м2 уписана у ЗК улошку број 466 КО СП Осјечани Доњи“.

Члан 2.

У члану 2. иза ријечи „износи“ брише се текст, те треба да стоји „178,80 КМ“

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-56/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 18/06 и 98/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 2/13 и 3/14) Скупштина града Добој на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године донијела је :

О Д Л У К У
о додјели канцеларијског простора

Члан 1.

Развојном програму УН-а (УНДП), Канцеларија у Добоју, додјељује се на кориштење канцеларијски простор у улици Цара Душана у Добоју, на првом спрату објекта Дом Војске, а састоји се од двије просторије површине 66,9м² и 50,3м², укупне површине од 117,2 м².

Члан 2.

Горе наведени канцеларијски простор додјељује се без накнаде, уз обавезу корисника да сноси све редовне као и трошкове одржавања предметног простора.

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник града Добој да у складу са одредбама ове Одлуке са Развојним програмом УН-а (УНДП), Канцеларија у Добоју потпише уговор.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-55/16. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој,29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 18/06 и 98/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 2/13 и 3/14) и Одлуке о поступку, условима и начину давања у закуп и привремено коришћење земљишта, јавних површина, пословних простора и гаража („Службени гласник општине Добој“ број: 6/08, 2/10 и 7/10), Скупштина града Добој на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године донијела је :

О Д Л У К У
о додјели пословног простора

Члан 1.

Удружењу жена „Жене Добоја“, додјељује се пословни простор који се налази у власништву града Добој, у улици Краља Александра 94-а и 94-б у Добоју , а састоји се од двије просторије површине 22,25м² и 20м², укупне површине од 42,25 м².

Члан 2.

За додијељени пословни простор закупац ће плаћати закупнину у мјесечном износу од 0,10 КМ/м2.

Члан 3.

Утврђени износ закупнине за пословни простор из члана 1. ове Одлуке увећава се за износ пореза на додатну вриједност и износ за комуналну накнаду.

Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник града Добој да у складу са одредбама ове одлуке са закупцем потпише уговор о закупу у којем ће закупнина бити утврђена у складу са чланом 2. ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-53/16. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“, број: 124/11), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добоја („Службени гласник града Добој“ број: 9/12), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године, доноси

О Д Л У К У
о водоводу и канализацији

I- ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се уређују: изградња, одржавање, кориштење и управљање водоводним, канализационим и хидрантским уређајима и начин образовања цијена комуналних услуга.

Члан 2.

Под јавним водоводом, у смислу ове одлуке, подразумијевају се објекти бунара, уређаји система за производњу и испоруку воде за пиће и друге потребе, водоводна мрежа до водомјера укључујући и водомјер.

Сви остали објекти и уређаји од водомјера до излива воде, који служе за снабдијевање водом из јавног водовода, сматрају се унутрашњим водоводним инсталацијама – у власништву корисника, који их је дужан одржавати.

Под корисницима јавног водовода се подразумјевају сва правна и физичка лица која користе воду.

Члан 3.

Под јавном канализацијом, у смислу ове одлуке, подразумијевају се колектори, те примарна и секундарна канализациона мрежа, са припадајућим објектима за прикупљање, одвођење, збрињавање и испуштање отпадних санитарних-фекалних вода корисника те атмосферских-оборинских вода.

Унутрашњим канализационим уређајима и инсталацијама сматрају се сви канализациони уређаји и инсталације од санитарних уређаја у објектима до ревизионог шахта за одводњу отпадних вода и фекалија укључујући и ревизиони шахт који су у власништву корисника и који их је дужан одржавати.

Под корисницима јавне канализације се подразумјевају сва правна и физичка лица која користе канализационе инсталације.

Члан 4.

Бунари и уређаји система за производњу и испоруку воде за пиће и друге потребе су комунални објекти којима управља и исте одржава „Водовод“ а.д. Добој. „Водовод“ а.д. Добој има у власништву грађевинске објекте у складу са уписом у јавним књигама.

Водоводна мрежа до водомјера, јавна канализација (фекална и мјешовита) и хидрантски уређаји (који су уграђени на градској мрежи и прикључном цјевоводу до водомјера) су у власништву Града Добој, а исти се повјеравају на управљање и одржавање „Водоводу“ а.д. Добој (у даљем тексту: Водовод).

Изградња јавног водовода и јавне канализације врши се према програму који усваја Скупштина Града Добој, а на приједлог Водовода.

Начин изградње, експлоатације, одржавања и управљања сеоским водоводима, утврђује се посебним одредбама ове Одлуке.

Члан 5.

Водовод је обавезан водити евиденцију о објектима и уређајима јавног водовода и јавне канализације.

У циљу омогућавања редовног снабдијевања корисника довољним количинама квалитетне воде и несметаног одвода и пречишћавања отпадних вода, Водовод је дужан да непрекидно и у складу с техничким и санитарним прописима одржава у исправном стању водоводне и канализационе уређаје и инсталације и контролише санитарно-хигијенску исправност воде у складу са прописима о хигијенској исправности воде за пиће.

Уколико се констатује неисправност воде, Водовод одмах по сазнању, путем средстава јавног информисања о томе обавјештава потрошаче.

II ИЗГРАДЊА ВОДОВОДНИХ И КАНАЛИЗАЦИОНИХ УРЕЂАЈА И ИНСТАЛАЦИЈА

Члан 6.

Изградња водоводних и канализационих инсталација и уређаја може се вршити само ако су испуњени технички, економски и правни услови.

Под условима из предходног става сматрају се:

- геолошка, геофизичка и хидролошка испитаност тла и изворишта воде;
- хемијска и биолошка исправност квалитета воде и други санитарно-хигијенски услови;
- начин одводње и пречишћавања отпадних вода;
- пројектна документација израђена од овлаштене стручне организације;
- прорачун економичности изградње и експлоатације објеката;
- урбанистичко технички услови изградње;
- ријешени имовинско-правни односи и
- други услови за одобрење грађења.

Члан 7.

Радове на изградњи објеката и уређаја јавног водовода и јавне канализације изводи Водовод или друго предузеће које посједује лиценцу и регистровано је за извођење ове врсте радова, а финансирање врше: Град Добој, Водовод, друга предузећа и правна

лица, мјесне заједнице и грађани, а што се утврђује међусобним уговором.

Ако радове из претходног става изводи друго предузеће, извођач и инвеститор су дужни Водоводу омогућити контролни стручни надзор, и о почетку радова благовремено га обавијестити.

Уколико се изграђени објекти и уређаји дају на одржавање Водоводу тада Водовод наплаћује накнаду за прикључак на изграђене објекте од грађана који нису учествовали у финансирању мреже водовода и канализације, у висини валоризоване вриједности учешћа грађана који су учествовали у изградњи прије пуштања објекта у употребу.

Члан 8.

Представник Водовода обавезно присуствује техничком прегледу објекта водовода и канализације, без обзира ко је био инвеститор и извођач радова, уколико објекат остаје на одржавању Водоводу.

Орган надлежан за вршење техничког прегледа објекта водовода и канализације, обавезан је доставити Водоводу рјешење о образовању комисије за технички пријем.

Члан 9.

Примопредаја и преузимање техничке документације новоизграђених објеката и инсталација јавног водовода и јавне канализације у власништву Града Добој, у сврху давања на управљање и одржавање Водоводу мора се обавити у року од 30 дана од добијања употребне дозволе.

Предаја у сврху давања на управљање и одржавање, након изградње јавног водовода и јавне канализације, врши се записнички, са сљедећом документацијом:

- записник о хидрауличком испитивању водоводних инсталација,
- записник о испитивању канализационих инсталација на водонепропусност,
- атест о извршеној дезинфекцији инсталација и атест о исправности воде и
- елаборат о извршеном геодетском снимању инсталација.

Члан 10.

Сви новоизграђени објекти и инсталације водовода морају се прије пуштања у употребу дезинфиковати.

Члан 11.

Приликом изградње нове водоводне и канализационе мреже или реконструкције постојеће мреже, инвеститор је дужан истовремено изградити прикључке на мрежу за све постојеће објекте уз улицу, као и прикључке за парцеле на којима је према урбанистичком или регулационом плану предвиђена изградња објеката.

Прикључци из претходног става изводе се о трошку инвеститора до спољне стране улице, односно до првог ревизионог окна, чију локацију одређује Водовод.

Одмах по завршетку радова из става 1. овог члана, инвеститор је дужан раскопане површине довести у првобитно стање и одржавати их најмање годину дана по окончању радова.

Члан 12.

Објекат који се снабдијева водом из водовода и има могућност снабдијевања водом путем хидрофора из сопственог бунара или другог извора, мора имати потпуно одвојене инсталације тј. онемогућено мјешање воде.

III СПАЈАЊЕ ОБЈЕКАТА НА ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

Члан 13.

Сви грађевински објекти изграђени поред водоводне и канализационе мреже, морају се прије издавања одобрења за употребу уз коначну сагласност Водовода прикључити на водоводну и канализациону мрежу.

Грађевински објекти поред којих се изгради нова водоводна и канализациона мрежа морају се уз писмену сагласност Водовода прикључити на мрежу, најкасније у року од шест мјесеци, од пуштања у рад новоизграђене водоводне и канализационе мреже.

По истеку рока из претходног става, Комунална полиција Града Добој ће, по службеној дужности или по захтјеву Водовода, инвеститора или корисника објекта, уколико је то технички изводљиво, донијети рјешење о обавезном прикључењу објеката о трошку инвеститора или корисника објекта.

Члан 14.

Трошкови издавања сагласности и техничких рјешења од стране Водовода, падају на терет корисника.

Уз захтјев за прикључак, корисник је дужан приложити сљедеће:

- одобрење за грађење, издато од надлежног органа - на основу којег се објекат гради,
- копију катастарског плана предметне парцеле, не старије од једне године,
- техничку документацију унутрашње инсталације према већ издатим условима,
- у случају непостојања канализационе мреже, доказ о изграђеној септичкој јами - у складу са прописима из Урбанистичко-техничких услова.

Водовод је дужан да, у року од 10 дана од дана пријема захтјева, одлучи по захтјеву.

Члан 15.

Прикључци на водоводну мрежу могу бити трајни и привремени.

Трајни прикључак на градску водоводну мрежу мора имати сваки објекат изграђен са намјеном за трајну употребу и такав се у Водоводу евидентира као трајни.

Привремени прикључак на градску водоводну мрежу даје се за објекте у изградњи, градилишни прикључак – уколико је издато одобрење за грађење објекта и такав се у Водоводу евидентира као привремени.

Привремени прикључак на градску водоводну мрежу може се одобрити и у другим случајевима привременог снабдијевања водом, као и у случајевима утврђеним законом и другим прописима.

Члан 16.

Објекти се прикључују на јавни водовод и јавну канализацију путем водоводног, односно канализационог прикључка.

Под водоводним прикључком, подразумијева се спој на јавну мрежу цијеви - од јавне водоводне мреже до непосредно иза водомјера са водомјерним шахтом.

Под канализационим прикључком, подразумјева се спој на јавну мрежу прикључне цијеви од јавне канализационе мреже до ревизионог канализационог шахта (или до регулиционе линије уколико не постоји ревизиони канализациони шахт).

Члан 17.

Водоводни и канализациони прикључак изводи Водовод или друго предузеће које посједује лиценцу и регистровано је за извођење ове врсте радова. О избору извођача радова ће одлучити будући корисник. Извођач и корисник су дужни Водоводу омогућити контролни стручни надзор и о почетку радова благовремено га обавијестити.

Извођач радова је дужан да у року од 15 дана од одобрења прикључка изведе прикључак из претходног става. Само прикључење на водоводну мрежу (затварање воде и пресјецање цјевовода), уколико не изводи Водовод, мора се најавити 5 дана раније код „Водовод“ а.д. Добој.

Техничке услове, техничку документацију и одобрење за прикључење наведених објеката на водоводну и канализациону мрежу издаје и обрађује Водовод по захтјеву инвеститора објекта.

Члан 18.

Грађевински радови прекопавања, и довођења у првобитно стање јавне површине ради изградње и одржавања водоводног и канализационог прикључка изводе се према Одлуци о кориштењу јавних површина Града Добој.

Трошкови грађевинских радова, из предходног става, као и сви трошкови који настају прикључењем, падају на терет будућег корисника, а трошкови који настају приликом одржавања падају на терет Водовода.

За објекте који имају и противпожарну инсталацију, изводи се заједнички прикључак с тим што се у водомјерном шахту изврши раздвајање санитарне воде и воде за противпожарну заштиту (хидрантска и/или воде за стабилне инсталације за гашење пожара водом типа SPRINKLER).

Члан 19.

Свака изграђена грађевинска парцела по правилу има посебан водоводни прикључак.

Ако је на грађевинској парцели изграђено више независних објеката или објекат који има више ламела или улаза који чине самосталну грађевинску и функционалну цјелину, прикључење на градску водоводну мрежу врши се преко једног водоводног прикључка, с тим да се у водомјерни шахт за сваки од објеката који чине самосталну техничку и функционалну цјелину поставља посебан водомјер.

Изузетно од става 1. овог члана, Водовод може дозволити више водоводних прикључака на једној грађевинској парцели под условом да то не угрожава исправно функционисање градског водовода и под условом да Водовод утврди да су ти прикључци неопходни ради несметаног снабдијевања водом корисника или уредног мјерења потрошње воде.

Члан 20.

Грађевински објекти који се снабдијевају водом из јавне водоводне мреже и испуштају отпадне воде у јавну канализациону мрежу морају имати властити прикључни вод којим се интерне водоводне и канализационе инсталације и уређаји прикључују са мрежом.

Изузетно од одредбе претходног става могу се дозволити прикључења стамбеног објекта (зграда) са два и више станова на један прикључак воде и канализације, с тим што се заједнички вод мора извести тако да сијече регулациони правац, и грана се у простору за смјештај водомјера којим се потрошња воде мјери за објекат.

Члан 21.

Водоводни и канализациони прикључак, по правилу, постављају се преко јавне површине.

Уколико није могуће поставити водоводни прикључак на начин из претходног става, спајање унутрашње водоводне инсталације са јавним водоводом може се привремено вршити преко водоводне мреже најближе и најподесније улице, при чему у сваком конкретном случају, услове одређује Водовод.

Ако прикључни цјевовод прелази преко туђег земљишта, корисник је обавезан доставити сагласност власника земљишта, овјерену од стране надлежног органа, преко којег се полаже прикључни цјевовод, односно гдје се поставља водомјерно окно.

У дијеловима насеља гдје не постоји изграђена јавна водоводна мрежа, Водовод може одобрити привремени прикључак за групу грађана до изградње јавне водоводне и канализационе мреже, након чега су грађани дужни да у року од 6. мјесеци поднесу захтјеве Водоводу за прикључење на исту.

Одобрење за прикључак врши се на основу захтјева, уз који се доставља:

- сагласност власника земљишта преко којег се полаже прикључни цјевовод (односно гдје се поставља водомјерно окно), овјерена од стране нотара и

- уговор овјерен од стране нотара, којим се сви корисници солидарно обавезују о начину кориштења и плаћања утрошка воде.

Члан 22.

Прикључење објекта на јавни водовод и јавну канализацију мора се извршити истовремено.

Уколико на предметном подручју не постоји јавна канализација, прикључење на јавни водовод може се извршити ако је изграђена септичка јама по важећим прописима.

Члан 23.

За објекте, код којих, због проширења капацитета или измјене технолошког производног процеса, долази до повећања потрошње воде или промјене квалитета испуштених одпадних вода, одобравање новог, проширење или реконструкција постојећег водоводног и канализационог прикључка врши се по одредбама ове одлуке.

Члан 24.

Није дозвољено самовољно прикључивање на водоводну, односно канализациону мрежу. Ако се противно овом ставу изведе прикључак, Комунална полиција ће донијети рјешење којим ће се наложити искључење са водоводне мреже.

Водовод ће поступити по претходном ставу и у случају да корисник без његовог одобрења на свом објекту, односно земљишту изведе нове интерне и водоводне инсталације или их реконструише и без одобрења прикључи.

Члан 25.

Забрањено је вршити прикључење на водовод и канализацију, директно или преко унутрашњих инсталација другог корисника.

Забрањено је уграђивање одвојака на водоводном прикључку између његовог споја са водоводном мрежом и мјеста предвиђеног за водомјер.

Објекат односно простор који је прикључен на начин из претходног става, као и објекат преко чијег прикључка је извршено прикључење другог корисника, без одобрења Водовода, биће искључен са мреже водовода и канализације.

По престанку разлога за искључење и измирење свих трошкова проузрокованих недозвољеним прикључком, кориснику прикључка ће се, најкасније у року од 3 дана, од подношења захтјева и измирења трошкова, наставити са испоруком воде.

Члан 26.

За извођење оправки и промјена на водоводном и канализационом прикључку, Водоводу није потребна сагласност, с тим да је прије отпочињања радова обавезно обавјестити корисника.

Ако су радови из претходног става били хитне природе, корисник се о њима мора накнадно обавијестити.

Члан 27.

Сваки квар или штету на водоводном и канализационом прикључку као и водомјеру, корисник је дужан одмах пријавити Водоводу које је дужно одмах, а најкасније у року од 24 сата, рачунајући од пријаве, предузети све накнадне мјере на отклањању квара и спречавању материјалне штете.

Причињене штете на водоводном или канализационом прикључку, причињене намјерно или непажњом корисника, Водовод ће отклонити на терет починиоца.

Спор о обавези корисника из претходног става не одлаже извршење оправке квара.

Члан 28.

У случају реконструкције водоводне или канализационе мреже или прикључка, Водовод је дужан извести потребне радове о трошку инвеститора који мијења постојеће стање.

IV ВОДОМЈЕРИ; ПОТРОШЊА ВОДЕ, НАКНАДА ЗА УТРОШАК ВОДЕ И КОРИШТЕЊЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 29.

Потрошња воде се по правилу мјери водомјером.

У случајевима када је водомјер ван употребе (квар или контрола исправности), потрошња воде се одређује у паушалном износу на основу просјечне потрошње воде за претходна три мјесеца.

Потрошња воде у једном објекту (зграда) мјери се једним водомјером на прикључку објекта ако овом Одлуком није другачије одређено.

Није дозвољено мјерење потрошње воде за више објеката једним водомјером, осим у случајевима када се ради о групи грађана.

За један објекат, односно субиште, уграђује се више водомјера, ако има корисника који плаћају различите накнаде за коришћење услуга.

Члан 30.

У новоизграђеним стамбеним објектима са више стамбених јединица – станова потрошња воде мјери се главним (заједничким) водомјером за сваку ламелу или улаз, који чини самосталну грађевинску или функционалну цјелину и индивидуалним водомјером за сваку стамбену јединицу-стан.

Главни водомјери се уграђују у прикључни шахт објекта, а индивидуални водомјери се уграђују у стубишту објекта на мјесту приступачном за одржавање и очитавање водомјера.

У стамбеним објектима старе градње, гдје не постоје индивидуални водмјери потрошња воде се мјери главним (заједничким) водомјером, те станари накнаду за утрошену воду и канализацију плаћају сразмјерно броју чланова домаћинства.

Потрошачи у објектима старе градње могу самостално уграђивати водомјере уз техничке услове прописане од стране Водовод а.д. Добој. Да би тако уграђени водомјери били евидентирани као стални, потребно је да сви потрошачи у једној згради истовремено граде појединачне водомјере. За те потрошаче важе сви услови наведени у ставовима 1 и 2 овог члана.

У стамбено пословним објектима уградња водомјера за пословне просторе врши се у шахту испред објекта за сваки пословни простор посебно.

Члан 31.

Уградња водомјера се врши по правилу непосредно иза регулационе линије, или на другом погодном мјесту.

Водомјерна гарнитура (вентил прије и послије водомјера, водомјер) се смјешта у водомјерно окно, минималних димензија: 1,00 x 0,80 x 1,40 m. Шахт је водонепропустан, са поклопцем израђеним од ливеног жељеза или челичног лима, чије димензије морају, омогућити улазак радника у шахт, а ако је шахт дубљи од 1 м у њему морају бити уграђене и пењалице.

Уколико је објекат вишенамјенске структуре (становање и пословне намјене), у водомјерно окно се може поставити више водомјера, а димензије окна прописује Водовод.

Кроз окно (шахт) за смјештај водомјера не могу пролазити инсталације отпадних вода, нити било које друге инсталације,осим водоводних.

Члан 32.

Корисник водоводног прикључка дужан је бринути се да водомјерно окно буде увијек чисто и суво, а водомјер добро заштићен од мраза, механичког оштећења, крађе, и да му прилаз увијек буде уредан и слободан.

Власник, односно корисник водомјерног окна сноси одговорност за штету - насталу због неисправности водомјерног окна.

Трошкови оправке водомјерне гарнитуре, због неисправности и лошег одржавања водомјерног окна, падају на терет корисника.

Водовод је дужан, писменим путем упозорити корисника водоводног прикључка о уоченим неправилностима у водомјерном окну, које је дужан отклонити у року од 10 дана, од дана пријема упозорења.

Уколико корисник водоводног прикључка не отклони недостатке у року из претходног става, недостатке отклања Водовод, на терет корисника.

Члан 33.

Одржавање ревизионог канализационог окна, је обавеза корисника, прикљученог на јавну канализацију.

Уколико је прикључак на јавну канализацију изведен без ревизионог окна, трошкови одржавања прикључка падају на терет корисника.

Власник, односно корисник ревизионог канализационог окна, сноси одговорност за штету, насталу због неисправности окна.

Члан 34.

Корисник је дужан омогућити овлаштеним радницима несметан приступ до водомјера ради очитавања и прегледа исправности водомјера.

Члан 35.

Замјену дотрајалих водомјера и њихово одржавање врши Водовод, а баждарење и пломбирање овлашштена установа.

Ако дође до оштећења водомјера намјерном или грубом непажњом корисника, трошкове оправке или замјене водомјера сноси корисник.

Скидање водомјера на баждарење врши се тако што се на мјесто постојећег одмах уграђује други баждарени водомјер.

Приликом замјене водомјера Водовод је обавезан кориснику оставити потврду у којој је евидентирано стање бројила (количина утрошене воде).

Члан 36.

Обрачун воде је мјеродаван уколико је водомјер уредно сервисиран, баждарен и пломбиран у законском року.

Потрошња воде се утврђује према разлици стања бројила водомјера на крају претходног и почетком сљедећег обрачунског периода, с тим да се очитавају само цијели кубни метри утрошене воде.

Члан 37.

Рок баждарења (пломбе) је пет година.

Корисиник има право да прије истека рока за баждарње писмено затражи од Водовода да се провјери исправност водомјера.

На захтјев из претходног става Водовод је дужан да у року од три дана од дана подношења захтјева изврши контролу исправности.

Ако се утврди да је водомјер неисправан извршиће се његова замјена и трошкови падају на терет Водовода, а у противном уградиће се поново постојећи водомјер с тим да ће трошкови скидања, контроле и поновног постављања пасти на терет корисника.

Члан 38.

Сматра се да водомјер ради исправно ако су мјерена одступања потрошње воде у границама +/- 2% у горњој мјерној зони а +/- 5 у доњој мјерној зони.

У случају већих одступања од утврђене границе из претходног става, врши се исправка обрачуна потрошње воде према висини утврђеног процентуалног одступања.

За обрачун се узима највеће одступање између доње и горње границе, а обрачунати износ се исправља само за вријеме у којем је водомјер погрешно показивао стање и то сразмјерно евидентираној потрошњи.

У случају да се временско раздобље неисправног показивања не може тачно утврдити, накнада за утрошену воду утврђује се према просјечној потрошњи у посљедња три мјесеца када је водомјер показивао исправну потрошњу, при томе узимајући у обрачун и евентуални накнадни проценат повећања накнаде.

Члан 39.

Очитавање водомјера врше овлаштени радници „Водовода“ Добој који су на захтјев корисника дужни показати писмено овлаштење ради идентификације.

Стање бројила на водомјеру очитава се по распореду који одређује Водовод, у правилу радним даном од 7 до 15 часова.

Корисник има право да присуствује очитавању водомјера.

Ако корисник онемогући овлаштеном раднику очитавање бројила водомјера, биће одмах искључен са водоводне мреже.

Члан 40.

Рачуне за кориштење воде и канализације корисник је дужан плаћати све до писмене одјаве, која може бити привремена и трајна.

У случају привремене одјаве потрошње воде затвара се улични вентил, а код трајне одјаве вади се и водомјер.

Трошкове затварања вентила, скидања и поновне уградње водомјера сноси подносилац захтјева.

Промјена корисника пријављује се Водоводу у року од 8 дана настале промјене.

Члан 41.

Водовод је обавезан да са сваким корисником јавног водовода и канализације закључи уговор о коришћењу.

Корисник плаћа утврђену цијену за пружену комуналну услугу на основу рачуна који испоставља Водовод који има снагу вјеродостојне исправе.

Члан 42.

Сви корисници комуналних услуга за утрошену воду и за кориштење канализационе мреже дужни су да наведену услугу плаћају сваког мјесеца по испостављеном рачуну.

Испостављени рачун за текући мјесец корисник је дужан платити до 25-ог у наредном мјесецу.

Члан 43.

У стамбеним објектима са два или више станова гдје се утрошак воде мјери и фактурише једним водомјером накнада за утрошену воду и канализацију плаћа се сразмјерно броју чланова домаћинства.

Члан 44.

Плаћање накнаде за кориштење канализационе мреже утврђује се сразмјерно утрошеној води, односно основица за утврђивање ове накнаде је кубни метар утрошене воде.

Члан 45.

Сваки нови корисник дужан је прије прикључења на водоводну и канализациону мрежу Водоводу уплатити накнаду за прикључење у износу који је утврђен Цјеновником Водовода.

Члан 46.

Потрошња воде за јавне површине (полијевање и прање улица и сл.) обрачунава се на начин утврђен уговором између Водовод и корисника, уколико се потрошња не мјери водомјером.

V НАЧИН ОБРАЗОВАЊА ЦИЈЕНА ЗА ИСПОРУКУ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 47.

Водовод из цијене за испоруку воде и одвођење отпадних вода обезбијеђује средства за покриће укупних расхода као и за инвестирање у водоводни и канализациони систем.

Члан 48.

Приједлог цијена услуга производње и испоруке воде као и одводње отпадних вода даје Водовод.

Уз приједлог нових цијена из предходног става Водовод је дужан доставити калкулацију цијена трошкова односно трошкове који утичу на формирање цијене.

Скупштина Града Добој даје сагласност на овај приједлог.

Члан 49.

Одлука Скупштине Града Добој о давању сагласности на цијене комуналних услуга из претходног члана садржи податке о постојећим цијенама, одобреним новим цијенама и датуму примјене нових цијена.

VI ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ЗА УТРОШЕНУ ВОДУ

Члан 50.

У случају гашења пожара, кориштена вода са хидрантске мреже се не плаћа.

Члан 51.

Ако је до губитка воде дошло усљед више силе, (пожар, клизишта, земљотрес), Водовод ће на писмени захтјев ослободити корисника од обавезе плаћања накнаде за утрошену воду.

VII КОРИШТЕЊЕ ЈАВНОГ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 52.

Корисници водоводних и канализационих уређаја и инсталација су дужни своје уређаје и инсталације одржавати у исправном стању.

Ако је због квара на водоводним инсталацијама корисника настало расипање воде на прикључном воду од водомјера ка потрошачу у инсталацији објекта, сву насталу штету сноси корисник.

Члан 53.

Корисници водовода и канализације дужни су, у најкраћем року да Водоводу пријаве уочени квар на водоводу и канализацији, и то непосредно, телефоном, е-маилом, писаним путем или на други начин.

Обавеза је Водовода да све пријављене кварове евидентира у Књизи кварова.

Водовод обавезно је да одмах по пријему обавјештења, предузме потребне мјере на отклањању квара, а потом покрене поступак утврђивања евентуалне одговорности и висину накнаде за насталу штету.

Уколико има више пријављених кварова у исто вријеме, отклањање кварова се врши по приоритету које одреди Водовод.

Члан 54.

Уколико дође до прекида снабдијевања водом, узрокованих вишом силом (техничке сметње у мрежи, снабдијевање енергијом и слично) Водовод је дужан да благовремено предузме све неопходне мјере за отклањање истих, те да о насталим сметњама и времену отклањања обавијести надлежни градски орган управе за комуналне послове, као и кориснике путем средстава јавног информисања.

Уколико се прекид снабдијевања водом може предвидјети (реконструкција мреже и сл.) Водовод је дужан да у року од најмање три дана прије прекида снабдијевања водом на погодан начин обавијести кориснике о времену трајања планираног прекида.

Ако прекид у испоруци воде траје дуже од 48 сати, Водовод је дужан да, путем цистерни или на други начин, обезбиједи воду за пиће.

Члан 55.

Власник, односно корисник земљишта, дужан је да на свом земљишту дозволи Водоводу поправке водоводне и канализационе мреже,објеката и уређаја.

Водовод је обавезан да власнику, односно кориснику земљишта из претходног става, надокнади штету и да у року од 10. дана, од дана завршетка радова, приведе земљишта ранијој намјени.

Рок из предходног става продужава се из објективних разлога (временске неприлике и сл) за онолико дана колико су ти разлози трајали.

Члан 56.

Водовод има искључиво право отварања и затварања уличног вентила и испред уграђеног водомјера. Корисник може затворити вентил само иза водомјера и то само у случају санације квара у кућној инсталацији.

Затварање вентила испред водомјера корисник може извршити само у случају квара, с тим да је дужан о истом обавијестити Водовод најкасније у року од 48 часова.

Члан 57.

Корисник је дужан да се брине о заштити од оштећења и кварова на водоводним и канализационим инсталацијама и да благовремено подузима све потребне мјере како би се дио водоводног прикључка и инсталације заштитили од замрзавања.

Члан 58.

Овлаштеним радницима Водовода мора се омогућити приступ до свих дијелова водоводне и канализационе мреже.

Члан 59.

У току утврђивања ненамјенског коришћења јавног водовода и јавне канализације у објектима, овлашћеним радницима Водовода мора бити омогућен приступ у све дијелове објекта у којима се налазе инсталације и постројења, која су директно или индиректно прикључена на водовод и канализацију.

Члан 60.

Корисник може одјавити коришћење јавног водовода и јавне канализације писменим захтјевом.

Корисник може привремено одјавити коришћење јавног водовода и јавне канализације, на рок не краћи од три мјесеца уз демонтажу водомјера и посебан споразум са Водоводом, којим се утврђује рок на који се привремено одјављује коришћење воде, уз мјесечне трошкове одржавања прикључка, по цјеновнику који доноси Водовод.

Корисник може уз предходно измирење дуговања и трошкова искључења, трајно отказати коришћење јавног водовода и јавне канализације само у случају да се објекат трајно ставља ван функције.

Код трајног отказа, Водовод потпуно укида водоводни прикључак - путем блокаде на мјесту прикључка на цијеви.

Члан 61.

Протеком рока на који је коришћење воде одјављено испорука воде се не обнавља, већ је потребно да привремено одјављени корисник Водоводу достави писмени захтјев за испоруку воде.

Трошкове демонтаже и монтаже водомјера сноси корисник.

Уколико у року од 60 дана од дана истека рока на који је потрошња воде привремено одјављена према споразуму о привременој одјави, корисник воде не поднесе захтјев за обнову испоруке воде, сваки поднијети захтјев за обнову испоруке воде сматраће се захтјевом за постављање новог водоводног прикључка.

Члан 62.

Ако корисник канализације, намјерно или непрописним поступком проузрокује зачепљење канализације, дужан је сносити трошкове настале штете и рада.

Члан 63.

Водоводне и канализационе инсталације није дозвољено користити као уземљење, или електрична постројења и направе.

Члан 64.

Забрањено је на траси водовода и канализације, градити објекте, депоновати материјал, паркирати возила и вршити друге радње, које могу угрозити функционисање и одржавање водовода и канализације.

Члан 65.

Забрањено је у канализацију упуштати и убацивати: материјал и предмете који би могли да штете канализацији и радницима који раде у Водоводу, отпадне воде које садрже: киселине, алкалије, разне соли, уља, масноће, мазива, течна горива, крв и све друге течности који утичу на канализацију и раднике Водовода, те пепео, смеће, отпад из башта, остатке од обраде дрвета, запаљиве и експлозивне материје, стакло, пластичне предмете, крпе, перје, месо и месне прерађевине, длаке, изнутрице, воће и поврће, грађевински материјал који може довести до оштећења и зачепљења канализације.

Ако корисник канализације, намјерно или непрописно коришћењем проузрокује зачепљење канализације, дужан је сносити трошкове отклањања истог.

Водовод, може изузетно на одређеним мјестима одобрити убацивање снијега или леда у канализацију. Отпаци скупљени чишћењем јавних површина не смију се убацивати у сливнике канализационе мреже.

Члан 66.

Прикључење сливних површина на канализациону мрежу може се вршити само уз одобрење Водовода.

Члан 67.

Водовод је дужан да од надлежног градског органа управе прибави одобрење за прекопавање улица и других јавних површина ради извођења радова на водоводним и канализационим инсталацијама.

Ако се поправак водоводне инсталације мора хитно вршити (због великог расипања воде или у дане када градски орган не ради) о извршеном прекопавању, „Водовод“ Добој ће накнадно у року од 10. дана, обавијестити градски орган управе о извршеним радовима.

Водовод је дужан да јавне површине доведе у првобитно стање у року од 10. дана од дана завршетка извођења радова, у вријеме када ради асфалтна база, а у вријеме када асфалтна база не ради, дужно је да прекопе на јавним површинама заспе у нивоу те јавне површине и доведе их у првобитно стање док асфалтна база не почне са радом.

Рок из претходног става продужава се из објективних разлога (временске неприлике и сл) за онолико дана колико су ти разлози трајали.

Члан 68.

Посебна заштита се мора посветити изворištима која служе становништву за снабдијевање водом или која могу да представљају резерве за будуће снабдијевање.

Вода са изворишта може се користити за пиће или за производњу и прераду животних намирница, ако не садржи материје које су штетне за здравље људи изнад прописаних граница у погледу физичких, хемијских, бактериолошких и других својстава, у складу са прописаним условима.

Члан 69.

Ради заштите изворишта воде из претходног члана, од свих врста загађења и ненамјенског коришћења на нивоу града, доноси се Програм санитарне заштите, са циљем утврђивања зона и појасева санитарне заштите, као и обезбјеђење спровођења мјера хигијенске исправности воде која је намијењена људској употреби.

Члан 70.

Коришћење бунара (осим артешких) и других сличних објеката, може се вршити искључиво по добијању водопривредне сагласности и дозволе.

VIII ЈАВНИ ИЗЉЕВИ И ХИДРАНТИ

Члан 71.

Под јавним изљевима у складу ове Одлуке сматрају се: јавне чесме, водоскоци, фонтане и слично.

Накнада за утрошак воде из става 1. утврђује се уговором сходно члану 41. ове Одлуке између Водовода и инвеститора објекта, с тим да не може бити већа од накнаде утврђене за физичка лица.

Члан 72.

Хидрантским уређајима се сматрају:

- хидранти уграђени на водоводној мрежи у граду и насељу;
- хидранти који се налазе на унутрашњим инсталацијама водоводне мреже, у привредним другим објектима и
- зидни (унутрашњи) хидранти који се налазе у стамбено -пословним и јавним објектима

Члан 73.

Хидрантске направе у објектима се сматрају средствима предузећа и органа који су их набавили.

Хидрантски уређаји који су уграђени на градској мрежи и прикључном цјевоводу закључно са водомјером, у власништву су Града Добој а управљање и одржавање истих врши Водовод.

IX ИЗГРАДЊА ХИДРАНТСКИХ УРЕЂАЈА

Члан 74.

На објектима градске водоводне мреже и унутрашњим инсталацијама привредних друштава, органа и грађана који према прописима заштите од пожара имају хидрантску мрежу, могу се искључиво уграђивати:

-надземни хидранти;
- подземни хидранти;
- зидни хидранти;
- у изузетним случајевима надземни хидранти у привредним друштвима.

Подземни хидранти морају се извршити у пречнику промјера 80 мм а надземни у пречнику промјера 80 мм,

без обзира на пречник цјевовода на који се прикључује хидрант.

Код уграђивања подземних и надземних хидраната обавезно се уграђује засебан вентил – затварач, уколико он није уграђен на хидранту као оригинални поклопац-капа који на себи има ознаку „хидрант“ или класични изглед капе за хидрант.

Члан 75.

Уграђивање подземних и надземних хидраната из члана 74. ове Одлуке, врши се према густини насељености и пожарном оптерећењу објеката, с тим да раздаљина између хидраната не смије бити већа од 80 до 150 м.

Члан 76.

Подземни и надземни хидрант се уграђује на мјестима која су најподеснија за употребу и руковање уз примјену ватрогасне технике која по свом положају и употреби неће реметити јавни саобрћај (на плочнику и јавној зеленој површини).

На унутрашњој водоводној мрежи изграђеној код привредних друштава, органа и грађана, хидранти се уграђују најмање 5 м, односно највише 8о м од објекта.

Члан 77.

Уграђени надземни и подземни хидранти на градској водоводној мрежи и унутрашњим инсталацијама морају бити означени видљивим таблицама и ознакама удаљености хидранта.

Таблице са бројем и ознаком хидранта морају бити постављене на објектима трајног карактера и на лако уочљивим мјестима.

Уколико у близини хидранта нема таквог објекта, хидрант ће се означити таблицама на жељезном носачу у висини 1 м, на мјесту које неће ометати јавни саобраћај.

Члан 78.

У зградама са више од пет спратова, индустријским објектима за јавну употребу у којима се скупља и борави већи број лица, у свакој етажи (подрум, приземље, спрат,поткровље), морају се уградити зидни пожарни хидранти.

Зидни хидранти се морају извести у пречнику промјера 52 мм.

Растојање између хидраната не смије бити мање од 30 м.

Члан 79.

За изградњу зидних хидраната у стамбено-пословним објектима, Водовод ће извршити преглед исправности заједничког прикључка или раздвојене инсталације у шахту (окну) водомјера прије пуштања објекта у употребу.

Члан 80.

Зидни хидранти ће се уграђивати са хидрантским ормаријем на видним и приступачним мјестима (подест, ходник, тријем и сл.) са којих се може извршити акција гашења пожара у свим правцима етаже.

Врата ормарића на којима је постављено стакло морају бити закључана, а уколико су пуна, онда морају бити пломбирана.

Хидрант мора бити обезбијеђен ватрогасним цријевом дужине 15 м и млазницом одговарајућег пречника.

Члан 81.

Код пројектовања хидрантске мреже за прикључење надземног и подземног хидранта мора се обезбиједити најмања количина воде 5 л/сек., а за зидне по једном прикључку 2,5 л/сек. Са притиском најмање 2,5 бара на највишој етажи зграде.

Члан 82.

У случају гдје се услови за прикључење надземног или подземног хидранта, односно зидног хидранта из члана 81. не могу задовољити, морају се уградити уређаји који ће обезбједити услове из претходног члана.

Члан 83.

У густо насељеним подручјима и мјестима гдје пожарне опасности захтијевају најмање пречник водоводне мреже, мора бити пречник промјера 100 мм, односно пречник који задовољава услове прикључка хидранту из члана 81. ове Одлуке.

У мање насељеним подручјима (насељима) гдје постоји редовно снабдијевање водом путем цјевовода пречника промјера од 5о до 1оо мм, надземни и подземни хидранти ће се уграђивати на за то потребним мјестима, без обзира на услове из члана 81. ове Одлуке.

Члан 84.

За потребе интервенција у гашењу пожара из става 2. члана 83. гдје не постоји хидрантска мрежа, ватрогасне јединице ће се снабдијевати редовно преко ватрогасних пумпи или навалних кола.

За случајеве из претходног става, Водовод ће доставити територијалној јединици и Центру јавне безбједности ажурне карте са јасно назначеним мјестима, као и подручја високих зона у којима је притисак у градској мрежи испод 2,5 бара.

Члан 85.

Код пројектовања и извођења радова, као и реконструкције постојеће мреже, инвеститори, пројектанти и извођачи радова дужни су обезбједити уградњу потребних надземних , подземних и зидних хидраната у складу са овом Одлуком.

У техничкој документацији за изградњу нових и реконструкције постојећи објеката, обавезно је поред техничког описа приказати шематски изометријску шему водовода и пожарне хидрантске мреже у складу са главом IX (изградња хидрантских уређаја) ове Одлуке.

X КОРИШТЕЊЕ ХИДРАНТСКИХ УРЕЂАЈА

Члан 86.

Хидрантски уређаји који се налазе на градској водоводној мрежи, унутрашњим водоводним инсталацијама привредних друштава, као и стамбено- пословним објектима, служе искључиво за потребе заштите од пожара.

Члан 87.

Хидрантским уређајима из члана 86. ове Одлуке могу се служити ватрогасне јединице, службе и лица овлаштена за противпожарну заштиту. Исто тако, хидрантским уређајима могу се служити ватрогасне јединице за извођење обуке из области заштите од пожара на за то одређеним мјестима које одреди Водовод.

Изузетно, хидрантским уређајима на градској мрежи могу се служити комунална предузећа, уз сагласност Водовода, у циљу одржавања јавних асваltних и зелених површина у граду.

Одређивање хидраната за наведене сврхе врши Водовод, заједно са надлежним службама за заштиту од пожара и Центром јавне безбједности Добој.

Члан 88.

Забрањена је употреба и коришћење хидрантских уређаја и направа у друге сврхе осим у сврху према Члану 86. и 87. ове Одлуке. Исто тако забрањено је затрпавање, оштећење и отуђивање хидрантских уређаја и направа.

XI – ОДРЖАВАЊЕ ХИДРАНТСКИХ УРЕЂАЈА

Члан 89.

Надземни и подземни хидранти се морају одржавати у исправном стању и исправни и доступни за употребу, а ознаке хидранта уочљиве и на видним мјестима.

Зидни хидранти морају такође бити исправни за употребу и доступни и да имају одговарајуће цријево са млазницом, смјештено у ормариће хидранта и да је исти обиљежен словом „Н“ у црвеној или плавој масној боји.

Члан 90.

Уграђене хидранти на градској водоводној мрежи и прикључним цјевоводима закључно са водомјерима, одржава Водовод.

Хидранте на унутрашњим инсталацијама, као и зидне хидранте у стамбено-пословним зградама и јавним објектима одржавају власници објеката.

Члан 91.

Водовод је дужан да изради план хидрантске мреже за насељено мјесто јавног водовода које му је дато на управљање и исти мора бити ажуран. По један примјерак плана Водовод је дужан доставити Центру јавне безбједности Добој, Територијалној ватрогасној јединици Добој и Градском штабу цивилне заштите Добој.

Члан 92.

Преглед исправности хидрантске мреже у градској водоводној мрежи и прикључним цјевоводима врши се према потреби, а најмање једном годишње.

Исправност и функционалност хидрантске мреже у градској водоводној мрежи врши Водовод уз помоћ и присуство ватрогасне јединице, а у стамбено-пословним зградама вршиће власници зграда.

О извршеним прегледима обавезно се сачињава Записник којим се обухвата стање и приједлог мјера за отклањање евентуалних недостатака. Један примјерак се обавезно доставља Центру јавне безбједности Добој.

За извршење наведених мјера стараће се Центар јавне безбједности Добој- Инспектор за заштиту од пожара.

Члан 93.

Вода из хидрантске мреже се може користити само уз одобрење и контролу Водовода, изузев случајева из члана 50. ове Одлуке.

Потрошња из хидрантске мреже, уколико се не мјери водомјером, плаћа се на основу комисијске провјере, с тим да висина накнаде не може бити већа од накнаде за накнаду по домаћинству.

У Комисију из претходног става обавезно се именује представник корисника воде.

XII ШТЕДЊА ВОДЕ

Члан 94.

У случају веће несташице воде узроковане вишом силом (суша и сл.), Водовод дужан је уз претходну сагласност органа Градске управе донијети план мјера за ограничену потрошњу воде.

Планом из претходног става може се утврдити забрана потрошње воде у одређене сврхе као што су: прање аута, поливање и прање јавних и других површина.

Ограничење потрошње воде се не може увести за противпожарну заштиту – пожарну службу.

О мјерама за ограничење потрошње воде Водовод је обавезан обавијестити кориснике путем средстава јавног информисања.

XIII УСКРАЋИВАЊЕ КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ (УСКРАЋИВАЊЕ ИСПОРУКЕ ВОДЕ)

Члан 95.

Водовод има право затворити воду на водоводном прикључку (ускратити комуналну услугу) у сљедећим случајевима:

1. када корисник откаже кориштење услуга, све до обнове пријаве за укључење;

2. када ради на отклањању и оправци на интерној водоводној и канализационој инсталацији или водоводној и канализационој мрежи;

3. када стање инсталација угрожава здравље корисника;

4. када је шахт (окно) за смјештај водомјера непажњом или намјерно од стране корисника загађено, затрпано, или неприступачно, а корисник ни послије писмене опомене није подузео потребне мјере;

5. ако корисник без сагласности Водовода прикључи интерне водоводне и канализационе кућне инсталације или изврши реконструкцију постојећих инсталација и дозволи да се на његов прикључак прикључи други објекат;

6. ако корисник намјерно оштети водомјер;

7. ако корисник одбије да закључи уговор о кориштењу комуналне услуге,

8. ако не плати кориштену комуналну услугу два мјесеца узастопно под условом да то техничке могућности дозвољавају и да се искључењем тог корисника не угрожавају други корисници;

9. ако се не придржава мјера штедње у вријеме ограничења потрошње.

Водовод је дужан одмах писмено обавијестити кориснике комуналних услуга о разлозима обуставе испоруке воде.

По престанку разлога због којих је обустављена испорука воде Водовод је дужан да на захтјев корисника, најкасније у року од три дана од дана подношења захтјева, настави са са даљом испоруком воде.

Трошкове искључења и поновног прикључења на водоводну мрежу сноси корисник, по цјеновнику који доноси Водовод.

XIV ИЗГРАДЊА, ОДРЖАВАЊЕ, КОРИШТЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ СЕОСКИМ ВОДОВОДИМА

Члан 96.

Сеоским водоводом се сматра објекат за снабдијевање водом за пиће више домаћинстава који има уређено изворište, каптажу, резервоар, разводну мрежу и уређај за одводњу отпадних вода и који није спојен са градским или регионалним водоводом.

Сеоски водовод, јавне чесме, бунари и други јавни објекти за скупљање воде за пиће су у власништву онога ко је исте изградио (инвеститор), а њима управља комунално предузеће, привредни субјект или правно лице којима власник (инвеститор) повјери ове послове.

На основу иницијативе становника Савјет мјесне заједнице именује грађевински одбор за изградњу, реконструкцију и проширење водовода, који се мора регистровати као удружење грађања у одговарајућем регистру.

Грађевински одбор прибавља сву потребну документацију, обезбјеђује финансијска средства, извођење радова и одговоран је Савјету за извршење истих.

У случајевима гдје је водовод изграђен раније а није комплетирана сва документација и нису прибављене потребне дозволе за исти се може извршити легализација у складу са важећим прописима.

Члан 97.

Грађевински одбор је дужан при изради каптаже и захвата изворишта воде, испитати количину и квалитет воде (путем овлаштеног лица), те обезбједити слободно отицање количина воде ради обезбјеђења живота биљног и животињског свијета.

Члан 98.

Ради одржавања квалитета и исправности воде сходно члану 97. ове Одлуке, обавезно је контролисати санитарно-хигијенску исправност воде у складу са прописима о хигијенској исправности воде за пиће.

Члан 99.

У случају више силе која проузрокује отежано снабдијевање насеља водом за пиће, комунално предузеће, привредни субјект или правно лице коме је власник (инвеститор) повјерио послове управљања водоводом, може увести мјере штедње и забранити кориштење воде у друге сврхе (залијевање, прање аута и сл.).

Члан 100.

Комунално предузеће, привредни субјект или правно лице коме је власник (инвеститор) повјерио послове управљања водоводом, одобрава прикључак новом кориснику, ако на основу стручног налаза и мишљења постојеће изворište може задовољити тражене потребе за водом.

Накнаду за прикључење из претходног става одређује надлежни субјект из предходног става, водећи рачуна о утрошеним средствима у изградњи водовода.

Накнада из претходног става је приход који се користи се за одржавање, реконструкцију и проширење постојећег водовода.

Члан 101.

Грађевински одбор може постављати јавне чесме под условом да се претходно ријеши одводња отпадних вода.

Члан 102.

У случају самовољног прикључивања на водоводну мрежу, наношења штете на водоводним и канализационим инсталацијама и уређајима, искључења и примјене заштитних мјера примјењиваће се одредбе ове Одлуке које се односе на градски водовод.

Члан 103.

За кориштење воде из водовода плаћа се накнада која се утврђује у складу са одредбама ове Одлуке.

XV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 104.

Новчаном казном од 500 КМ до 1000 КМ казниће се за прекршај комунално предузеће, и то:

1. ако не води евиденцију о објектима и уређајима јавног водовода и јавне канализације (члан 5. став 1.)

2. ако редовно не подузима одговарајуће мјере за санитарно-хигијенску исправност воде, или уколико стално не одржава у исправном стању водоводну и канализациону мрежу и уређаје (члан 5. став 2.);

3. ако дозволи прикључење на водоводну мрежу прије него што је извршена дезинфекција новоизграђених и реконструисаних инсталација (члан 10.);

4. ако не одлучи по захтјев у предвиђеном року (члан 14. став 3.);

5. ако не изврши раздвајање санитарне воде и воде за противпожарну заштиту (члан 18. став 3.);

6. ако не изведе истовремено прикључење објекта на јавни водовод и јавну канализацију и ако изведе прикључење на јавни водовод на подручју гдје не постоји јавна канализација нити је изграђена септичка јама (члан 22.);

7. ако се потрошња воде за више објеката мјери једним водомјером (члан 29. став 4.);

8. ако се потрошња воде код корисника који плаћају различите накнаде мјери једним водомјером (члан 29. став 5.);

9. ако не врши редовну замјену неисправних и дотрајалих водомјера, не врши редовну контролу, одржавање и баждарење водомјера (члан 35. став 1.);

10. ако се очитавање потрошње воде врши по основу података очитаних са водомјера који није баждарен и ако се такав водомјер одмах не замијени (члан 36.);

11. ако у предвиђеном року не изврши контролу исправности водомјера и уколико у случају неисправности не замјени исти (члан 37. став 3. и 4)

12. ако не исправи обрачун потрошњу воде, која је мјерена неисправним водомјером, (члан 38. став 2.);

13. ако очитавање потрошње воде не обавља по утврђеним терминима (члан 39.);

14. ако не ослободи корисника плаћања утрошка воде која је изгубљена (истекла) усљед више силе (члан 51.);

15. ако не евидентира пријављене кварове у Књизи кварова и уколико одмах не предузме потребне мјере на отклањању квара (члан 53. став 2. и 3.);

16. ако не предузима хитне и одговарајуће мјере за отклањање у снабдијевању корисника (члан 54. став 1.);

17. ако редовно и благовремено не обавјештава кориснике о прекиду снабдијевања који се може предвидјети и планирати (члан 54. став 2.);

18. ако у случају прекопавања улица и других јавних површина не поступи у складу са одредбама члана 67. Одлуке.

За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице новчаном казном од 200 КМ до 1000 КМ.

Члан 105.

Новчаном казном од 1.000 КМ до 10.000 КМ казниће се за прекршај извођач радова, односно инвеститор, и то:

1. ако отпочне са изградњом или реконструкцијом, инсталација и уређаја без претходно обезбјеђених услова изградње или уколико изводи радове без посебног одобрења (члан 6.);

2. ако онемогући стручни надзор од стране Водовода и не обавјести исти о почетку радова (члан 7. став 2.)

3. ако не дезинфикује инсталације водовода прије пуштања у употребу (члан 10.);

4. ако приликом изградње или реконструкције водоводне или канализационе мреже не изведе прописане прикључке, или ако раскопане површине не доведе у датом року у првобитно стање, односно не одржава у одређеном року (члан 11.);

5. ако у прописаном року не прикључи објекат на изграђену водоводну или канализациону мрежу (члан 13.);

6. ако објекат нема властити прикључни вод у смислу одредби члана 20. Одлуке;

7. ако самовољно, изврши прикључивање објекта на водоводну и канализациону мрежу (члан 24.);

8. ако објекат прикључи на прикључном воду испред водомјера, или на прикључку између уличног вода и водомјера (члан 25.);

9. уколико је водомјер односно водомјерна гарнитура постављена супротно одредбама члана 31. Одлуке;

10. ако сливне површине прикључи на канализациону мрежу без одобрења комуналног предузећа (члан 66.);

11. ако не уградни зидне пожарне хидранте (члан 78.);

12. ако хидрант није обезбјеђен предвиђеним ватрогасним цријевом и млазницом (члан 80.);

13. ако се не обезбједи уградња одговарајућих хидраната (члан 85.)

За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице казном у износу од 100 КМ до 1.500 КМ.

Члан 106.

Новчаном казном од 30 КМ до 1.000 КМ казниће се за прекршај корисник водовода, односно канализације, или власник објекта, и то:

1. ако поступи противно одредби члана 12. Одлуке;

2. ако настали квар на водоводном или канализационом прикључку не пријави Водоводу. (члан 27.);

3. ако водомјерно окно не одржава у исправном стању (члан 32.);

4. ако не одржава канализационо окно – прикључак (члан 33);

5. ако онемогући овлаштеним радницима несметан приступ до водомјера ради очитавања и прегледа исправности (члан 34.)

6. ако у прописаном року не пријави Водоводу промјену корисника (члан 40. став 4.)

7. уколико не пријави промјену корисника у року од 8 дана (члан 40. став 4.)

8. ако своје водоводне и канализационе инсталације не одржава у исправном стању, због којих настаје штета (губитак воде) на објекту водовода или други вид штете (члан 52.);

9. уколико у најкраћем року не пријаве квар (члан 53. став 1.);

10. уколико на свом земљишту не дозволи Водоводу поправке водоводне и канализационе мреже, објеката и уређаја (члан 55. став 1.);

11. ако затвори вентил испред водомјера, а о томе не обавијести Водовод у прописаном року (члан 56. став2.);

12. ако не предузме потребне мјере за заштиту прикључних инсталација од оштећења и замрзавања члан 57.);

13. ако овлаштеним радницима Водовода онемогући несметан приступ на некретнине, или објекту и дијеловима водовода и канализације (члан 58.);

14. уколико у току утврђивања ненамјенског кориштења јавног водовода и јавне канализације онемогући приступ у свје дјелове објекта у којима се налазе инсталације и постројења (члан 59.);

15. ако водоводне инсталације или уређаје користи као уземљење за електрична постројења или апарате (члан 63.);

16. ако врши радње забрањене одредбама члана 64. Одлуке;

17. ако у канализациону мрежу убацује предмете противно члану 65. ове Одлуке;

18. уколико користи бунаре супротно одредбама члана 70. Одлуке;

19. ако врше забрањене радње предвиђене одредбама члана 88. Одлуке;

20. ако хидранте не одржава у исправном стању (члан 89.);

21. ако се не придржава прописаних мјера штедње (члан 94.);

Уколико је корисник правно лице, за прекршаје из претходног става казниће се исто новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана, које као корисник почини правно лице, одговорно лице у правном лицу и органу казниће се новчаном казном од 150 КМ до 500 КМ.

Члан 107.

Новчаном казном од 1.000 КМ казниће се за прекршај корисник водовода, односно канализације, или власник објекта, и то:

1.ако самовољно, изврши прикључивање објекта на водоводну и канализациону мрежу (члан 24.);

2. ако објекат прикључи на прикључном воду испред водомјера, или на прикључку између уличног вода и водомјера (члан 25.);

Уколико је корисник правно лице, за прекршаје из претходног става казниће се исто новчаном казном од 5.000 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана, које као корисник почини правно лице, одговорно лице у правном лицу и органу казниће се новчаном казном од 2.000 КМ.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 108.

Град Добој, Градска управа може донијети упутство за спровођење ове Одлуке.

Члан 109.

Надзор над спровођењем ове Одлуке вршиће градски орган надлежан за комуналне послове, Комунална полиција, санитарна и водопривредна инспекција, ЦЈБ Добој и Републичка инспекција за заштиту од пожара.

Члан 110.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о водоводу и канализацији („Службени гласник општине Добој“ број: 7/03).

Члан 111.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-50/16
Добој, 29.02.2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. став 1. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 6. и 27. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“ број:124/11), члана 6. Закона о гробљима и погребној дјелатности („Службени гласник РС“ број: 31/13 и 6/14), члана 33. и 69. Статута Града Добој („Службени гласник града Добој“ број 9/12 и 3/14 и 12/14) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године, доноси

О Д Л У К У
о гробљима и погребној дјелатности

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови о: изградњи гробља, гробница и надгробних споменика и упису података на њима, начину управљања, уређивања и одржавања гробља, изградњи мртвачница и хладњача на гробљима, кремирању посмртних остатака, начину формирања цијене и продаји гробних мјеста и начину

формирања и плаћања трошкова за одржавање гробља која су у власништву Града Добој, преносу посмртних остатака до гробља и са гробља, начину сахране и ископавања умрлих лица, временским размацима сахрањивања у попуњена гробна мјеста, начину сахране непознатих лица и сахрани ван гробља у употреби као и измјештању гробља.

Приликом утврђивања услова из става 1. овог члана обезбијеђено је поштовање вјерских норми и обичаја.

Члан 2.

Гробље је комунални објекат намијењен за сахрањивање умрлих, опремљено комуналним објектима и инфрастуктуром одређеним одредбама Закона о гробљима и погребној дјелатности (у даљем тексту: Закон) и овом Одлуком.

Као гробље у употреби сматра се гробље на коме се врши сахрањивање.

Скупштина Града доноси одлуку о стављању гробља или дијела гробља ван употребе када више не постоји могућност укопа због просторних, санитарних и других услова.

Члан 3.

Гробље у употреби служи за сахрану лица која су на подручју Града имала последње пребивалиште.

Право на сахрану на одређеном гробљу у употреби имају и лица која су за живота стекла право на сахрану у одређеном гробљу или гробници, без обзира на подручје на којем је лице имало своје последње пребивалиште.

Умрли се може сахранити на гробљу у употреби које је он одредио за живота или које одреди његова породица или лица која су дужна да се брину о његовој сахрани.

Члан 4.

Сахрањивање, као и све радње везане за јавно одавање поште преминулом, врши се само на гробљу (дијелу гробља) у употреби.

Изузетно од става 1. овог члана сахрана се може вршити изван гробља у случајевима одређеним овом Одлуком, а на основу одобрења које даје Одјељење за стамбено-комуналне послове и уз претходно прибављено мишљење органа надлежног за послове здравства Града Добој.

Члан 5.

Сахрана посмртних остатака се врши на оном гробљу у употреби и онако како је умрло лице за живота одредило, под условом да се тај начин не противи постојећим прописима.

Ако се умрли за живота није изјаснио у погледу мјеста сахрањивања, сахрањивање ће се извршити на оном гробљу у употреби и онако како одреди лице које се стара о сахрани.

Вјерска заједница може вршити религиозне обреде приликом сахране умрлог лица, у складу са прописима о правном положају вјерских заједница, док о вршењу повремених уобичајених обреда, постиже договор са управом гробља.

II ИЗГРАДЊА ГРОБАЉА

Члан 6.

Према начина оснивања и намјени сахране гробља могу бити јавна и посебна. Према начину вршења сахране могу бити гробља са класичном сахраном, крематоријумска и мјешовита.

Скупштина Града доноси Одлуку о изградњи гробља за једно, више или за сва насељена мјеста на подручју Града.

Члан 7.

Нова гробља граде се на погодном и довољно великом простору који је према амбијенту и конфигурацији терена одговарајући за ту намјену, изван или на рубу насељеног мјеста, са обезбијеђеним приступом јавне саобраћајнице.

Изградња нових гробаља или проширење постојећег гробља не може се вршити у ужем урбаном подручју Града Добој које обухвата прву, другу и трећу стамбено-пословну зону.

Члан 8.

Изградња нових и проширење постојећих гробаља планира се спроведбеним документима просторног уређења Града Добој.

Члан 9.

За изградњу нових и проширење постојећих гробаља документима просторног уређења морају се обезбиједити објекти са припадајућим простором и комунална инфрастуктура гробља, које чине гробно мјесто, гробни редови и гробна поља, стазе између гробних поља, главне стазе, унутрашње и ванске саобраћајнице, зеленила и зелене површине, ограде око гробља, опроштајно-церемонијални склоп са отвореним или затвореним опроштајним простором, простор за преузимање и опремање покојника као и пратеће услуге продаје цвијећа, свијећа и сл.

Члан 10.

Гробље може имати и објекте за вршење вјерских обреда, мање пратеће производне просторе изван простора гробља за израду вијенаца, надгробних обиљежја и друге опреме потребне за обављање погребне дјелатности и одржавања гробља.

Члан 11.

Гробље у употреби које се налази у граду или насељу градског карактера мора имати мртвачницу.

Мртвачница је просторија која служи за чување посмртних остатака умрлог до сахране и испраћаја посмртних остатака.

Мртвачница мора имати најмање једну просторију за излагање посмртних остатака лица и просторију за смјештај прибора и алата за вршење потребних услуга.

Рјешењем органа надлежног за послове просторног уређења може се, за поједина гробља, посебно за

гробља на подручју града, одредити да мртвачница има већи број просторија за одређене намјене (санитарне просторије, просторије за смјештај остатака лица умрлих од заразних болести), и одређене уређаје (хладњаче и др.).

Изузетно од става 1. овог члана вјерска заједница може имати заједничку мртвачницу за потребе свих посебних гробаља, са којима управља на подручју Града Добој.

Члан 12.

На гробљу се могу изграђивати, поред мртвачница, гробова, гробница, надгробних споменика и знакова, и објекти који су потребни за санитарну и техничку службу гробља.

На гробљу се не могу постављати предмети, односно истицати натписи који су у супротности са природом гробља, или којим би се могао повриједити пијетет према умрлим.

Члан 13.

Кремирање посмртних остатака умрлих врши се у крематоријуму у складу са техничким условима за кремирање.

Услове из става 1. овог члана доноси управа гробља уз сагласност надлежног органа јединице локалне самуправе и у складу са Законом.

Члан 14.

Гробља морају имати посебан простор за одлагање отпадака, вијенаца и сл. који се мора одржавати у уредном и чистом стању.

Члан 15.

Гробље мора бити ограђено чврстом оградом, чију врсту и димензије одређује орган Града надлежан за послове просторног уређења.

Члан 16.

Гробље мора имати унутрашње и ванске саобраћајнице за колски промет са паркиралиштем.

Приступни пут до гробља мора бити широк најмање 3 метра и мора се одржавати у исправном стању.

III УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА

Члан 17.

Управљање гробљем подразумијева продају гробних мјеста, уређење, одржавање и реконструкцију гробља, промјену намјена површина и слично, на начин који одговара техничким и санитарним условима, при чему се води рачуна о заштити животне средине, а нарочито о пејзажним и естетским вриједностима.

Гробље као комунални објекат којим управља јавно предузеће или који је Град Добој дао на управљање и одржавање привредном друштву, вјерској заједници или удружењу грађана ради обављања погребне дјелатности је власништво Града Добој, осим гробаља вјерских заједница која су у њиховом власништву.

Члан 18.

Град Добој за обављање погребне дјелатности на подручју града може основати јавно комунално предузеће у складу са Законом или може обављање погребне дјелатности повјерити или дати сагласност за обављање те дјелатности привредном друштву, вјерској заједници или удружењу грађана, ако су регистровани за обављање погребне дјелатности у складу са посебним прописима.

Јавно комунално предузеће, привредно друштво, вјерска заједница или удружење грађана који обављају погребну дјелатност (у даљем тексту: управа гробља), дужни су да ту дјелатност обављају у складу са одредбама Закона и прописа донесених на основу њега.

Гробљима у својини вјерских заједница управљају управе гробаља формиране од стране вјерских заједница.

Члан 19.

Ако се управљање и одржавање гробљем повјерава комуналном предузећу или привредном друштву, чији оснивач није Град Добој, послови се повјеравају на основу јавног конкурса о избору најповољнијег понуђача, а уговором између Града и изабраног и извођача радова регулишу се сва међусобна права и обавезе у обављању погребне дјелатности.

Члан 20.

Јавно комунално предузеће, привредно друштво, вјерска заједница или удружење грађана који обављају погребну дјелатност којим је Град повјерио управљање гробљем или вјерска заједница у чијем власништву се гробље налази, дужно је да:

- врши укоп посмртних остатака у складу са правом кориштења гробља;
- продаје и даје у закуп парцеле за једно или више гробних мјеста, које може наплаћивати само по гробном мјесту, а не по дубини гробнице;
- даје одобрење за постављање надгробних споменика, градњу гробница и сл. и одређује начин извођења радова;
- одвози ископани материјал, депонује материјал за изградњу итд.;
- одржава и чува гробље;
- води катастар гробља и евиденцију о извршеним укопима;
- води евиденцију о закупљеним гробним мјестима.

IV ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШТЕЊЕ ГРОБЉА

Члан 21.

Гробље се уређује и одржава у уредном стању, у складу са планом уређења гробља, распоредом гробних парцела, урбанистичким и санитарним прописима при чему се води рачуна о заштити животне средине, а нарочито о пејзажним и естетским вриједностима.

Члан 22.

О уређењу и одржавању гробља стара се управа гробља.

Управа гробља дужна је да, уз накнаду коју сама одреди, на захтјев појединаца или заинтересованих лица, преузме старање о појединим гробовима или гробницама на гробљима којима управља.

Члан 23.

Гробно мјесто представља површину земљишта одређену за сахрану умрлог лица која је за ту намјену графички и нумерички одређена у техничкој документацији гробља.

О одржавању гробних мјеста брину се власници у складу са правилима која је прописала управа гробља.

Власник гробног мјеста дужан је да управи гробља плаћа годишњу накнаду за одржавање и уређење заједничких дијелова гробља израчунату у складу са критеријумима одређеним посебно одлуком Града Добој и актима управе гробља.

Гроб је гробно мјесто у које су сахрањени посмртни остаци једног или више лица.

Члан 24.

Радове у гробљу могу изводити предузетник или привредно друштво регистровано за ту врсту дјелатности у складу са Законом.

Грађевински и услужни радови на гробљу (радови на гробу, постављање и измјена надгробног споменика, изградња гробница и др.) могу се вршити само по претходном одобрењу управе гробља.

Код извођења радова из претходног става, извођач се, поред општих грађевинских прописа, мора придржавати и посебних прописа, донијетих од стране управе гробља.

У противном случају, извођачу ће бити забрањено извођење радова.

На посебне прописе, које доноси управа гробља сагласност даје надлежни орган јединице локалне самуправе.

Члан 25.

Радови на гробљу морају се изводити на начин којим се, у највећој мјери, чувају мир и достојанство на гробљу, а могу се вршити само у дане које одреди управа гробља.

Грађевински материјал (цигла, камен, шљунак, пјесак, креч и др.) може се држати на гробљу само за вријеме вршења радова и само на начин којим се не закрчују путеви или стазе не оштећују гробови, објекти или насади.

Послије сваког прекида, односно послије завршених радова на гробљу, извођач је дужануредити мјесто на којем се радило.

Превоз материјала, потребног за извођење радова на гробљу, може се вршити самооним путевима и стазама и само у оно вријеме кад је то одређено.

Недјељом и у дане државних празника на гробљу је забрањено обављање грађевинских, занатских и других радова.

Изузетно од претходног става, Управа гробља може одобрити извођење радова и другим данима, у складу са вјерским нормама и обичајима.

Забраниће се рад на одређеном објекту извођачу који се, након опомене, не буде

придржавао одредаба из претходних ставова.

Члан 26.

Ако приликом уређења гроба (гробнице) настане оштећење околних гробова (гробница), оштетилац је дужан да одмах, односно најкасније у року од 30 дана, оштећене гробове (гробнице), о свом трошку, доведе у пријашње стање.

Уколико послове из става 1. овог члана не изврши оштетилац, послове ће извршити управа гробља о трошку оштетиоца.

Члан 27.

Надгробни споменик мора одговарати естетским критеријумима и пијетету према умрлом.

У складу са условима из претходног става, о начину обликовања надгробног

споменика одлучује ближа родбина умрлог, или лице које се стара о одржавању гроба.

Поред одговарајућих података о умрлом и имена ожалошћених, надгробни натпис може да садржи и неки други пригодан текст, цртеж, слику или орнамент.

Забрањено је стављање натписа и знакова:

1. којима се вријеђају нечији национални, вјерски и морални осјећаји;
2. који на било који начин вријеђају успомену на покојника,
3. који су у супротности са општим прописима о гробљима.

Члан 28.

Лице, које се стара о гробу, дужно је споменик, који је изграђен супротно одредбама из претходног члана, прилагодити или замјенити новим спомеником.

Члан 29.

Уколико лице, које је дужно да се стара о одржавању гроба (гробнице), у року од три мјесеца од уручивања захтјева за прилагођавање или замјену споменика, не изврши прилагођавање или замјену, управа гробља уклониће споменик о трошку лица које се стара о гробу.

Члан 30.

На гробу се може засађивати цвијеће и украсно дрвеће (грмље).

Код засађивања украсног дрвећа (грмља) мора се водити рачуна о томе да оно,

својим развојем не смије оштетити сусједне гробове (гробнице).

Управа гробља, овлаштена је да одреже или уклони украсно дрвеће (грмље) које оштећује сусједне гробове (гробнице).

Клупе и столице, крај гробних парцела, могу се постављати само уз одобрење управе гробља.

Члан 31.

Гробља која су проглашена културно-историјским и природним добрима одржавају се и обнављају у складу са посебним прописима.

Гробови и гробнице који су проглашени споменицима културе одржавају се и обнављају у складу са прописима о заштити споменика културе.

Гробови и гробнице у којима су сахрањени посмртни остаци значајних историјских личности не могу се сматрати напуштеним, већ се о њима брине надлежни орган Града у складу са посебним прописима, односно вјерске заједнице уколико су оне власник таквих гробова и гробница.

Натписи над гробовима и гробницама не смију вријеђати ничије националне, вјерске или моралне осјећаје, нити на било који начин вријеђати успомену на покојника.

Надгробне споменике од нарочите умјетничке или историјске вриједности, као и гробове заслужних грађана, утврђује Скупштина Града , посебном одлуком као и локацију тих гробова на гробљу.

Члан 32.

За рјешавање спорова, који настану око издавања одобрења за подизање надгробих споменика, или након доношења одлуке о њиховом уклањању, надлежан је Основни суд у Добоју.

Члан 33.

Управа гробља продаје гробно мјесто у складу са одлуком Скупштине Града којом су дефинисани услови и цјеновник о продаји гробних мјеста, а након тога се са купцем закључује уговор.

Начин формирања цијене и резервације, односно продаје гробних мјеста, те начин формирања и плаћања трошкова одржавања гробаља вјерских заједница, одређују вјерске заједнице.

Члан 34.

Купљено гробно мјесто може се ставити у правни промет у складу са чланом 33. Закона о гробљима и погребној дјелатности.

Члан 35.

Право сахране у гробно мјесто имају власник гробног мјеста, члан породице власника гробног мјеста и друга лица за која власник достави управи гробља писмено одобрење или уговор.

Власник гробног мјеста може допустити привремено сахрањивање других лица.

Након смрти власника гробног мјеста права и обавезе над гробним мјестом стичу његови насљедници по окончању оставинске расправе.

У случају спора у вези са гробним мјестом, управа гробља не може дозволити сахрањивање у то гробно мјесто до правоснажног окончања спора.

V САХРАЊИВАЊЕ НА ГРОБЉУ

Члан 36.

Сахрана подразумијева покопавање посмртних остатака умрлог, односно спаљивање посмртних остатака и остављање пепела на одређена мјеста, као и друге радње које се у том циљу предузимају.

Члан 37.

Одобрење за обављање сахране на одређеном гробљу даје управа гробља.

Члан 38.

Након утврђене смрти посмртни остаци се преносе на гробље и до сахране чувају у мртвачници, ако на гробљу постоји мртвачница.

Ако на гробљу не постоји мртвачница, посмртни остаци до сахране чувају се у просторији за чување посмртних остатака која је за то посебно уређена и одређена.

До испуњења услова из става 1 и 2. овог члана у складу с одредбама Закона посмртни остаци могу се до сахране чувати у другим објектима који су намијењени за вршење вјерских обреда само ако је тијело смјештено у херметички затворен лимени сандук.

Прије сахране посмртни остаци могу бити изложени на одређено мјесто ван гробља, ради указивања посебних посмртних почасти, ако сахрану организује друштвено-политичка заједница или се сахрана обавља по одобрењу надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Члан 39.

Уколико је смрт наступила због заразне болести, умрли мора бити смјештен у затворени сандук и у посебну просторију у мртвачници.

Забрањено је излагање лица умрлог од заразне болести.

Поред мјера из претходног става, морају се подузети и друге мјере које захтјевају одговарајући прописи.

Члан 40.

При превозу умрлог до мјеста сахране, може се формирати погребна поворка (пратња).

На подручју града Добоја погребна поворка може се кретати само на гробљу.

Изузетно, на основу одобрења органа управе надлежног за унутрашње послове, погребна поворка може кренути и са другог мјеста, односно кретати се улицама града.

Члан 41.

Све послове око укопа могу обављати само радници правног лица или заједнице која је овлаштена да врши погребну дјелатност.

Радници погребне организације, приликом вршења укопа, морају имати пригодну униформу и морају се понашати на начин који захтијевају околности.

Укопу мора присуствовати представник правног лица или заједнице која управља гробљем, ради утврђивања да је сахрана заиста обављена и да су поштоване техничке и друге норме.

Члан 42.

Приликом сахране управа гробља, обавезна је да омогући да се последњи опроштај обави сагласно са жељом умрлог или његових сродника, односно у складу са одговарајућим прописима и гробљанским редом.

Члан 43.

За сахрану умрлог лица мора се прибавити извод из матичне књиге умрлих, или посебно одобрење надлежног органа за унутрашње послове, а за сахрану мртворођеног дјетета извод из матичне књиге рођених.

Члан 44.

Сахрана умрлог лица може се извршити најраније по истеку 24 часа од момента наступања смрти, а најкасније у року 96 часова од наступања смрти односно њеног утврђивања.

Изузетно, сахрана умрлог лица може се извршити и прије или послије истека рока из претходног става, уз сагласност или на захтјев надлежног органа.

Члан 45.

Сахрана умрлог лица врши се у затвореном сандуку.

У један гроб може се сахранити највише двоје умрлих лица, ако претходно није изграђена гробница.

Сахрана умрлог лица се може вршити и у другим облицима (у табуту), а који су у складу са вјерским обичајима умрлог.

Члан 46.

Копање гробова врши се по редослиједу који утврђује управа гробља.

Гробна рака мора се копати у димензијама које одговарају димензијама сандука

који се у њу ставља.

Дубина гробне раке мора износити најмање 1,5 м, односно 3 м ако се у исту раку сахрањују два лица.

Изузетно од претходних ставова рака може бити других димензија, у складу са вјерским нормама и обичајима.

Члан 47.

Када се сандук са умрлим спусти у раку, или стави у гробницу, мора се гроб засути земљом, односно зазидати.

Над сваким гробом мора се извести хумка висине до 40 цм.

Сандук са умрлим не смије се положити на други сандук у гробници, него мора бити положен на дно гробнице или на њезину одговарајућу бетонску полицу, која се након тога обавезно зазиђује.

Сандук, у којем се умрли полаже у гробницу, мора бити двострук, с тим да је обавезно да унутрашњи буде од лима или другог одговарајућег материјала, а вањски од тврдог дрвета.

Лимени сандук мора бити херметички затворен.

Члан 48.

Умрли, који се полаже у гроб (гробницу), не смије бити украшен скупоцјеним накитом и другим драгоцјеностима.

Члан 49.

Ако се приликом сахране морају помјерити споменици или други предмети на околним гробовима, лице, на чији се захтјев врши сахрана, дужно је сносити све трошкове везане за успостављање пријашњег стања.

Одлуку о помицању и начину помицања надгробног споменика, доноси управа гробља.

Члан 50.

Простор за копање гроба, или гробнице (гробно мјесто), додјељује управа гробља.

Управа гробља, обавезна је да, са овлаштеним лицем, закључи уговор о међусобним правима и дужностима, вазано за начин употребе додијељеног гробног мјеста, односно за начин одржавања гроба или гробнице.

О свакој додјели простора за гроб или гробницу води се посебна евиденција

Члан 51.

Изградња гробнице мора се вршити у складу са планом уређења гробља, распоредом гробних мјеста и грађевинским прописима.

Одобрење за изградњу гробница издаје предузеће, или заједница која управља гробљем.

Члан 52.

Која умрла лица се могу положити у породичну гробницу – одлучује градитељ гробнице, лице које он за то овласти и, ако њих нема, најужа родбина градитеља.

У случају спора око одређивања из претходног става, умрли ће бити положен у привремени гроб и ту остати до окончања спора.

Члан 53.

Бесплатно уступање на привремено кориштење гробница може се вршити само уговором и може је уступити само градитељ, или лице које он овласти, а ако њих нема, најужа родбина градитеља.

Члан 54.

Сахрану умрлог лица дужни су да обезбиједе његови сродници, лица која су према важећим прописима обавезна да га издржавају, односно да се о њему брину или друга физичка и правна лица која су преузела обавезу да обезбиједе сахрану, односно која су дужна да се о томе брину.

Ако не постоје лица из претходног става или ако лица која су дужна да изврше сахрану то одбију или нису у могућности да сахрану обезбиједе, сахрану ће извршити Управа гробља коју одреди надлежни орган Града Добој.

Трошкове сахране сносе лица која су била дужна да умрлог за живота издржавају или да се брину о његовој сахрани.

Ако не постоје лица из претходног става, која су дужна да обезбиједе сахрану, трошкове сахране сноси јединица локалне самоуправе на чијој територији је умрли имао посљедње пребивалиште, а ако се не може утврдити посљедње пребивалиште умрлог, трошкове сноси Град Добој.

Град Добој уколико је обезбиједио сахрану умрлог лица има право на накнаду трошкова од лица која су била дужна да обезбиједе сахрану, односно из заоставштине умрлог.

Трошкови сахране из става 2.овог члана обухватају минималне трошкове погребнеопреме и услуга, и то:

1. Опрема:

- сандук, (табут), крст, душек и јастук, покров, слова, шарар, ћефини, даска за укоп, башлуци

2. Услуге:

- превоз, утовар и истовар умрлог, опремање умрлог, употреба мртвачнице,употреба хладњаче, дезинфекција возила, ископ и затрпавање.

Члан 55.

Цијене услуга одржавања гробља утвђује се у складу са Одлуком Скупштине Града из члана 33. ове Одлуке.

Начин формирања цијене и резервације, односно продаје гробних мјеста, те начин формирања и плаћања трошкова одржавања гробаља вјерских заједница, одређују вјерске заједнице.

VI – САХРАНА ВАН ГРОБЉА У УПОТРЕБИ

Члан 56.

На подучју Града Добој не може се вршити сахрањивање изван гробаља у употреби.

Члан 57.

Остаци лица покопаног изван гробља у употреби, могу се пренијети у гробље у употреби, уколико се томе не противи породица умрлог, односно лице које се стара о гробу.

Рјешење о ископавању и поновном укопу посмртних остатака доноси општински орган управе надлежан за послове санитарне инспекције.

Трошкове ископавања и поновног укопа посмртних остатака сноси породица умрлог, односно лице које се стара о гробу и, ако је то у општем интересу, трошкове сноси Скупштина Града.

VII – ИСКОПАВАЊЕ ЛЕШЕВА ИЗ ГРОБА (ЕКСХУМАЦИЈА)

Члан 58

Посмртни остаци се могу ископати из гроба ради преноса у друго мјесто, на захтјев родбине умрлог и по наредби тужилаштва односно суда и уз поштовање постојећих санитарних прописа.

Ископавање посмртних остатка из претходног става може се извршити у времену од 20-07 сати у љетном, односно од 16-08 у зимском периоду.

Ископавање умрлог може се вршити ради сахране другог умрлог лица у исти гроб, преноса посмртних остатака умрлог у друго гробно мјесто или ради тужилачког односно судског увиђаја.

Ако је узрок смрти била заразна болест, ископавање се не може извршити прије истека једне године дана.

Ископавање из претходног става не може се дозволити у времену од 01.06. до 31.08. у току године.

Одобрење за ископавање даје орган надлежан за послове санитарне инспекције.

Трошкове ископавања и преношења посмртних остатака сноси лице по чијем је захтјеву одобрено ископавање и пренос посмртних остатака, а ако је то у општем интересу, трошкове сноси Скупштина Града.

Посмртни остаци сахрањеног могу се ексхумирати и премјестити на друго гробље, само ако је на другом гробљу обезбијеђено гробно мјесто за сахрану.

У случају из претходног става уколико је на гробу постојало право коришћења, након ексхумације гробно мјесто се враћа управи гробља која је дужна да изврши промјену у гробишној евиденцији. Уколико је на гробу постојало право својине, власник гробног мјеста се не мијења

VIII – ИЗМЈЕШТАЊЕ ГРОБЉА

Члан 59.

Када се утврди да на гробљу више нема могућности оснивања нових гробних мјеста, али постоји могућност укопа у постојећа гробна мјеста, Скупштина Града донијеће одлуку о затварању гробља.

Скупштина Града доноси одлуку о стављању гробља или дијела гробља ван употребе када више не постоји могућност укопа због просторних, санитарних и других услова.

Члан 60.

Простор гробља стављеног ван употребе, или његов дио, може се користити за друге намјене послије истека рока обавезног почивања, ако је утврђен општи интерес, изузев гробаља која имају статус културно-историјског или природног добра у складу са посебним прописима.

Обавезно почивање је период који мора протећи од дана сахране да би се могла вршити промјена намјене земљишта на којем је гробље изграђено или извршити премјештање посмртних остатака из једног гробног мјеста у друго.

Рок обавезног почивања из претходног става износи најмање 100 година, рачунајући од дана обављене посљедње сахране.

Члан 61.

По истеку рока обавезног почивања гробље или дио гробља ван употребе може се измјестити ради привођења простора намјени из става 1. претходног члана.

Скупштина Града Добој доноси одлуку о измијештању гробља или дијела гробља које је ван употребе под условом да се измијештање гробља и даље сахране осигурају изградњом новог гробља или на другом постојећем гробљу на подручју града Добој.

Поступак измијештања гробља или дијела гробља ван употребе вршиће се у складу са одредбама Закона.

Изузетно од става 1. претходног члана, кад је то потребно из урбанистичких и других оправданих разлога за које је утврђен општи интерес у складу са посебним прописом, напуштено гробље, или дио гробља, може се привести другој намјени по истеку рока од 10 година – ако је земљиште исушено, односно, по истеку рока од 20 година – ако је земљиште влажно, рачунајући од дана обављене последње сахране, осим гробаља која имају статус културно-историјског или природног добра у складу са посебним прописима.

Ископавање посмртних остатака у напуштеним гробљима може се вршити ако су истекли рокови из става 3. претходног члана и става 1. овог члана.

Члан 62.

По истеку рока почивања, поједини гробови, дио гробља или цијело напуштено гробље, могу се прекопавати, а посмртни остаци пренијети у заједнички гроб, односно у заједничку гробницу.

На заједнички гроб, односно на заједничку гробницу, ставиће се ознака са именима покопаних.

Скупштина Града , својом одлуком, одређује које ће се гробље прекопати и на којем ће се гробљу вршити поновни укоп закопаних остатака умрлих, у складу са ставом 1. овог члана.

Прекопавању се не може приступити прије истека рока који мора истећи, од објављивања саопштења о доношењу одлуке о прекопавању до прекопавања.

Рок из претходног става утврђује Скупштина Града и он не може бити краћи од два, ни дужи од шест мјесеци.

Објављивање саопштења о доношењу одлуке о прекопавању гробља мора се, поред објаве у Службеном гласнику Града Добој, извршити и у Службеном гласнику Републике Српске.

Члан 63.

Након истека рока из члана 62. става 5. ове Одлуке и доношења одлуке Скупштине Града, из члана 59. став 2. ове Одлуке, овлаштена лица могу, о свом трошку, пренијети посмртне остатке и сахранити их на другом гробљу у употреби, као и уклонити надгробне споменике и друге предмете са гробова или гробница.

Члан 64.

Након истека рока из члана 60. става 3. ове Одлуке управа гробља приступиће општем ископавању и поновном укопавању посмртних остатака, и то на начин прописан чланом 61. став 1. и 2. ове Одлуке.

Споменици и други предмети, који до почетка општег ископавања посмртних остатака не буду уклоњени, припадају управи гробља и она њима слободно располаже.

Трошкове општег ископавања посмртних остатака сноси онај по чијем се захтјеву врше радови.

Члан 65.

Прекопавању цијелог, или дијела гробља из члана 61. ове Одлуке, не може се приступити прије истека рока од 3 мјесеца од објављивања саопштења о доношењу одлуке о прекопавању.

Саопштење из става 1. овог члана садржи податке о гробљу које се измјешта, податке о гробљу на које ће се извршити пренос ексхумираних посмртних остатака, као и позив сродницима лица сахрањених на гробљу које је одређено за измјештање да у року од три мјесеца од објављивања саопштења доставе своје захтјеве у погледу начина поновног укопавања ексхумираних посмртних остатака њихових сродника и преузимања надгробних споменика и других предмета у вези са гробовима и гробницама.

Саопштење из претходног става објављује се на начин прописан овом Одлуком и садржи позив сродницима лица чији су остаци ископани да, у року из става 1. овог члана, доставе своје захтјеве у погледу начина поновног укопавања ископаних остатака лица са којима су у сродству.

Ископани остаци покопаће се у заједнички гроб (гробницу) уколико у року из става 1. овог члана не буду достављени захтјеви да се покопају на уобичајен начин.

Саопштење о доношењу одлуке о прекопавању садржи и позив овлаштеним лицима да, у року из става 1. овог члана, преузму надгробне споменике и друге предмете везане за гробове (гробнице).

Надгробним споменицима и другим предметима везаним за гробове (гробнице), који у року из става 1. овог члана не преузму овлаштена лица, располагаће слободно управа гробља.

Члан 66.

Трошкови прекопавања појединих гробова, гробница или цијелог напуштеног гробља из члана 61. ове Одлуке и трошкове поновног покопавања ископаних

посмртних остатака у заједничку гробницу на другом гробљу, сноси онај по чијем се захтјеву врше радови. Трошкове покопавања у посебан гроб сноси онај који је такво покопавање захтјевао.

IX – ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА ГРОБЉУ

Члан 67.

Управа гробља дужна је да, на улазу у гробље, постави обавјештење о томе када су дозвољене посјете гробљу.

Посјетиоци гробаља дужни су, за вријеме посјете, понашати се како одговара мјесту које посјећују, поштујући пијетет према умрлима, као и налоге и упуте чувара гробља.

Дјеца млађа од 10 година могу улазити у гробље само у друштву са одраслима.

Члан 68.

На гробљу су забрањени:

1. галама, пјевање, свирање и друго нарушавање реда и мира;
2. гажење гробова и насада, кидање цвијећа, ходање изван стаза;
3. шарање по надгробним споменицима, ознакама, клупама и др., као и свако њихово оштећивање;
4. неовлаштено одношење цвијећа и вијенаца с гробова;
5. рекламирање било чега и у било којем облику;
6. просјачење;
7. лов;
8. свако трговање;
9. довођење паса и напасање стоке;
10. улажење у мртвачницу и просторију за излагање умрлих када је то забрањено;
11. бацање увенулих вијенац, цвијећа и других отпадака изван мјеста које је за то посебно одређено;
12. вожња бициклом и мотоциклом.

Члан 69.

Изгубљене (заборављене) туђе предмете, нађене на гробљу, налазачи су дужни предати гробљанском службеном лицу који им, обавезно, издаје одговарајућу потврду.

Са нађеним туђим предметима на гробљу поступиће се сходно прописима о нађеним стварима.

X - ГРОБНА ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 70.

Управа гробља дужна је да води гробишну евиденцију, која садржи податке о:

1. гробницама и гробницама за урне,
2. гробним мјестима и гробним мјестима за урне,
3. власницима гробних мјеста и гробница, те власницима гробних мјеста и гробница за урне,
4. лицима која имају право сахрањивања,
5. свим промјенама и
6. узроку смрти.

Саставни дио евиденције из става 1. овог члана је положајни план гробних мјеста и гробница.

Управа гробља дужна је да води и регистар сахрањених лица по презимену, имену и имену оца, те јединственом матичном броју умрлог лица са назнаком гдје је сахрањено.

Гробишна евиденција и Регистар сахрањених лица се воде у складу са Правилником који доноси надлежно Министарство.

Документа из овог члана архивирају се и трајно чувају.

Надзор над вођењем докумената из овог члана спроводи Одјељење за стамбено-комуналне послове.

XI-НАДЗОР

Члан 71.

Надзор над провођењем одредаба ове Одлуке врши Одјељење за стамбено-комуналне послове.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши Одјељење за послове комуналне полиције и Одјељење за инспекцијске послове.

XII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 72.

Новчаном казном од 5.000,00 до 15.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице које обавља погребну дјелатност без одговарајућег одобрења.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 500,00 КМ дп 1.500,00 КМ.

Члан 73.

Новчаном казном од 5.000,00 КМ до 15.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице, вјерска заједница или удружење грађана који управљају гробљем ако:

1. изврши сахрану лица изван гробља без одобрења надлежних органа, супротно члану 4, став 2. ове Одлуке,
2. врши изградњу објеката, супротно члану 9. ове Одлуке,
3. поставља предмете и истиче натписе супротно члану 12, став 2. ове Одлуке,
4. не испуне обавезе из члана 14. ове Одлуке,
5. поступају супротно одребама из члан 20. ове Одлуке,
6. не одржава гробље у смислу одредби члана 21. ове Одлуке,
7. уколико радове у гробљу изводе неовлаштена лица супротно члану 24, став 1, ове Одлуке,
8. се радови на гробљу врше без предходног одобрења управе гробља и ако се извођач радове не придржава прописа супротно члану 24, став 2. и 3. ове Одлуке,
9. се радови врше супротно одредбама члна 25. ове Одлуке,

10. се нанесу оштећења околних гробова у складу са чланом 26. ове Одлуке,

11. поставе натписе и знакове из члана 27, став 4. ове Одлуке,

12. не прилагоди или замјени спопеник у складу са чланом 28. ове Одлуке,

13. се клупе и столице не поставе уз одобрење управе гробља супртотно члану 30, став. 4. ове Одлуке,

14. су натписи над гробовима и гробницама супротни одредбама члана 31, став 4. ове Одлуке,

15. се сахрана обави без одобрења управе гробља супротно члану 37. ове Одлуке,

16. ако се посмртни остаци чувају суптротно одредбама члана 38, став 2. ове Одлуке,

17. се не предузму мјере предвиђене чланом 39. ове Одлуке у случају заразне болести,

18. се погребна поворка одржава без одобрења органа надлежног за унутрашње послове, супротно члану 40, став 3. ове Одлуке,

19. се послови укопа обављају супртоно одредбама члана 41. ове Одлуке,

20. се сахрана не изврши у року предвиђеном чланом 44. ове Одлуке,

21. не прибави одобрење за сахрану у складу са чланом 45, став 4. ове Одлуке,

22. врши сахрањивање изван гробаља у употреби супротно члану 56. ове Одлуке и

23. не води гробишну евиденцију у складу са чланом 70. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу из става 1. овог члана, новчаном казном од 500,00 КМ до 1.500,00 КМ.

Члан 74.

Новчаном казном од 300,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се за прекршај физичко лице ако:

1. изврши сахрану лица изван гробља без одобрења надлежних органа, супротно члану 4, став 2. ове Одлуке,

2. врши изградњу објеката, супротно члану 9. ове Одлуке,

3. поставља предмете и истиче натписе супротно члану 12, став 2. ове Одлуке,

4. се не брине о гробном мјесту у складу са чланом 23, став 2. ове Одлуке,

5. не плаћа годишњу накнаду у складу са чланом 23, став 3. ове Одлуке,

6. уколико радове у гробљу изводе неовлаштена лица супротно члану 24, став 1, ове Одлуке,

7. се радови на гробљу врше без предходног одобрења управе гробља и ако се извођач радова не придржава прописа супротно члану 24, став 2. и 3. ове Одлуке,

8. се радови врше супротно одредбама члана 25. ове Одлуке,

9. се нанесу оштећења околних гробова у складу са чланом 26. ове Одлуке,

10. поставе натписе и знакове из члана 27, став 4. ове Одлуке,

11. не прилагоди или замјени споменик у складу са чланом 28. ове Одлуке,

12. се клупе и столице не поставе уз одобрење управе гробља супротно члану 30, став. 4. ове Одлуке,

13. су натписи над гробовима и гробницама супротни одредбама члана 31, став 4. ове Одлуке,

14. се сахрана обави без одобрења управе гробља супротно члану 37. ове Одлуке,

15. ако се посмртни остаци чувају суптротно одредбама члана 38, став 2. ове Одлуке,

16. се погребна поворка одржава без одобрења органа надлежног за унутрашње послове, супротно члану 40, став 3. ове Одлуке,

17. се сахрана не изврши у року предвиђеном чланом 44. ове Одлуке,

18. не прибави одобрење за сахрану у складу са чланом 45, став 4. ове Одлуке, врши сахрањивање изван гробаља у употреби супротно члану 56. ове Одлуке,

19. се као посјетилац гробља понаша супротно одредбама члана 67, став 2. ове Одлуке и

20. врши радње забрањене чланом 68. ове Одлуке.

XIII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

Објектима за вршење вјерских обреда који се налазе у оквиру постојећих гробаља управља управа гробља којој ти објекти припадају.

Члан 76.

Лице које је према ранијим прописима стекло право коришћења гробног мјеста стиче право својине на том гробном мјесту у складу са посебним законом.

Члан 77.

Постојећа гробља смјештена у ужем урбаном подручју Града Добој не могу се проширивати.

Члан 78.

Управа гробља обезбједиће да се на гробљима на подручју Града Добој изграде мртвачнице у року предвиђеним Законом.

Члан 79.

Управа гробља дужна је да усклади своја општа акта са одредбама Закона и ове Одлуке у року од 6. мјесеци од дана њеног ступања на снагу.

Управа гробља дужна је у законом предвиђеном року донијети акт о правилима понашања на гробљу и изложити га на видљивом мјесту, а нарочито на сваком улазу у гробље.

Члан 80.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи раније донесена Одлука о гробљима и погребној дјелатности, број 01-013-56/02 од 22.03.2002. године, објављена у „Службеном гласнику Општине Добој“ број 2/02.

Члан 81.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-65/16.
Добој, 29.02.2016.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 1. и 7. Закона о комуналним дјелатностима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је:

О Д Л У К У
о повјеравању послова

Члан 1.

Град Добој повјерава Јавном предузећу „Дирекцији за изградњу и развој града Добој“ д.о.о, чији је оснивач, обављање послова комуналне дјелатности од посебног јавног интереса који се односе на сакупљање комуналног отпада из стамбених објеката и пословних просторија са подручја града Добој, као и индустријског отпада, осим опасних материја и одвоз истог до градске депоније „Карабеговац“ у Добоју.

Члан 2.

Средства за обављање комуналних послова из члана 1. ове одлуке обезбјеђују се из цијене комуналних услуга, по цијенама одређеним од стране Скупштине Града, односно дате сагласности на цијене од овлашћеног органа Града.

Финансијска средства која давалац комуналне услуге обрачуна и реализује по основу вршења повјерених послова припадају даваоцу комуналне услуге и користиће се за покриће укупних расхода даваоца комуналне услуге и унапређивање постојећих комуналних објеката и уређаја, према нормативима, стандардима из области комуналних дјелатности и тржишним цијенама улазних трошкова.

Члан 3.

Град Добој је сагласан да давалац услуге преузме вршење повјерених послова који су предмет ове одлуке након извршене стручне и техничке оспособљености даваоца услуге за вршење конкретних послова.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-59/16
Добој: 29.02.2016.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о прикупљању и одвожењу комуналног отпада

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне дјелатности прикупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, осим индустријског отпада и опасних материја и његово одвожење, одлагање на градску депонију „Карабеговац“ у Добоју.

Члан 2.

Изрази употребљени у овој одлуци имају сљедеће значење:

а) Комунални отпад је отпад, из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства;

б) Кућни отпад је отпад који се дневно ствара у стамбеним и пословним просторијама, а посљедица је дневног живота или рада у тим просторијама, односно редовне употребе тих просторија као што су: отпаци који настају припремом и конзумацијом хране, прашина и отпад настао чишћењем стамбених и пословних просторија, пепео, разни отпаци који се скупљају у домаћинствима, радионицама, радним и сличним просторијама, као што су лименке, разбијено посуђе, разбијено стакло, комади текстила и папира, отпаци од обуће и дворишни отпад;

в) Крупни отпад је отпад који настаје у становима, заједничким просторијама индивидуалних стамбених зграда и пословним просторијама, а који се по својој

величини, количини или постанку не сматра кућним отпадом, као што су кућански апарати, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама или већих димензија, грађевински материјал и шут у мањим количинама, подрумски, дворишни и тавански отпад у већим количинама и слично.

II – ТЕРИТОРИЈА ОБУХВАТА ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 3.

Територија града Добоја, дијели се на двије зона:

а) Зона I обухвата подручје Града дефинисано описом граница обухвата градског грађевинског земљишта,

б) Зона II обухвата подручје насељених мјеста Града изван граница обухвата градског грађевинског земљишта.

III – ДАВАЛАЦ КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 4.

(1) Обављање комуналне дјелатности прикупљања и одвожења комуналног отпада, на територији града Добоја, је повјерено актом о оснивању и Одлуком о повјеравању послова Јавном предузећу „Дирекцији за изградњу и развој града Добој“ д.о.о. (у даљем тексту: давалац комуналне услуге), као јавном предузећу које је основано за обављање ове комуналне дјелатности.

(2) Давалац комуналне услуге може повјерити другом привредном друштву или предузетнику, које испуњава законске услове, послове обављања комуналне дјелатности прикупљања и одвожења комуналног отпада у складу са посебним законом.

IV – КОРИСНИК КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 5.

(1) Корисници комуналних услуга у смислу ове одлуке су сви власници, односно корисници стамбених и пословних простора, као и привремено заузетих јавних површина гдје је организовано прикупљање и одвожење комуналног отпада (у даљем тексту: корисник комуналне услуге).

(2) Сви корисници комуналних услуга обавезни су закључити уговор о одвозу комуналног отпада са даваоцем комуналне услуге и плаћати цијену одвоза комуналног отпада.

(3) На територији гдје се обавља комунална дјелатност прикупљања и одвожења комуналног отпада, корисник комуналне услуге је обавезан плаћати цијену одвоза комуналног отпада и ако нема закључен уговор о одвозу комуналног отпада са даваоцем комуналне услуге.

(4) У евиденције даваоца комуналне услуге као корисник услуге одвоза комуналног отпада мора бити уписан власник стамбеног, односно пословног простора, а правно лице и предузетник који су корисници пословног простора само ако је власник пословног простора обавезу плаћања пренио на њега.

(5) Особе из претходног става дужне су непосредно прије усељења у стамбени објекат, односно прије почетка обављања дјелатности, писмено обавијестити даваоца комуналне услуге ради увођења у евиденцију даваоца комуналне услуге.

(6) Ако се промијени корисник услуге, корисник услуге дужан је у року од 15 дана од дана настале промјене о томе обавијестити даваоца комуналне услуге, уз прилагање исправе којом се доказује промјена.

(7) Ако се промјена не пријави, обавеза плаћања пада на терет власника некретнине који је уписан у евиденцијама даваоца комуналне услуге.

(8) Примјена обавезе плаћања према пријављеној промјени наступиће првог дана у наредном мјесецу.

(9) Кад наступе околности из претходног става власник или корисник некретнине прилаже писане доказе (уговор о купопродаји, закупу или друго), доказе које издају надлежни органи (потврду о пребивалишту или боравишту, извод из матичне књиге умрлих, извод из судског регистра или друго).

(10) Корисник комуналне услуге може привремено одјавити коришћење услуге, уз претходно подмирење до тада насталих обавеза, ако се претходно записнички установи да корисник стамбени или пословни простор неће користити дуже од три мјесеца у континуитету.

(11) Такви се простори посебно евидентирају, а међусобна права и обавезе мирују до поновног стављања у функцију.

(12) Записник о привременој одјави коришћења услуге потписују овлаштена особа даваоца комуналне услуге и корисник комуналне услуге.

(13) За све просторе који су стављени у стање привремене одјаве проводи се редовна контрола. Уколико се утврди да се простор користио у раздобљу у којем је био у стању привремене одјаве, услуга ће се обрачунати од дана када је простор привремено одјављен.

V - СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 6.

(1) Средства за обављање комуналне дјелатности прикупљања и одвожења комуналног отпада, обезбјеђују се из цијене услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада.

(2) Цијену услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада утврђује надлежни орган даваоца комуналне услуге на основу елемената за образовање цијене комуналних услуга прописаних Законом о комуналним дјелатностима, уз сагласност Градоначелника Града,

а по прибављеном мишљењу Одјељења за стамбено комуналне послове.

Члан 7.

Цијена услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада се формира:

а) за физичка лица, према броју чланова домаћинства (број чланова домаћинства се утврђује на основу кућне листе, евиденције заједнице етажних власника или другог документа из којег је видљив број чланова домаћинства),

б) за правна лица, предузетнике и власнике пословних простора, према јединици изграђене корисне површине (м²) некретнине (површина некретнине се утврђује на основу доказа о власништву, локацијске, грађевинске или употребне дозволе, купопродајног уговора, уговора о закупу, рјешења о висини комуналне накнаде, евиденције заједнице етажних власника или другог документа из којег је видљива површина некретнине),

в) према мјесту прикупљања и одвоза комуналног отпада.

Члан 8.

Наплата цијене комуналне услуге прикупљања и одвожења комуналног отпада може се вршити мјесечно или за дужи временски период у складу са Законом.

VI – ОДЛАГАЊЕ И ПРИКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У УРБАНИМ СРЕДИНАМА

Члан 9.

(1) Посуде за отпад су типизиране и прилагођене уређајима и технолошком процесу рада даваоца комуналних услуга.

(2) Посуде за отпад могу бити контејнери, лимене канте за отпад, пластичне канте за отпад и вреће.

(3) Посуде за отпад морају бити затворене.

Члан 10

.(1) За новосаграђене зграде колективног становања посуде за отпад набавља инвеститор, а одржавање и замјену обавља давалац комуналне услуге.

(2) Посуде за отпад за индивидуалне објекте и за пословни простор набавља власник, односно корисник стамбене зграде, односно пословног објекта или простора.

Члан 11.

(1) Број посуда за отпад мора се одредити тако да омогућава прикупљање цјелокупног отпада које се ствара у времену од једног до другог одвоза отпада.

(2) Број посуда за одлагање отпада одређује се на темељу количине кућног отпада из појединих станова.

Члан 12.

(1) Мјесто за смјештај посуда за одлагање отпада за новосаграђене зграде колективног становања дужан је да одреди орган управе надлежан за просторно уређење приликом издавања одобрења за грађење.

(2) Ако мјесто за посуду за одлагање отпада није одређено на начин прописан претходним ставом, мјесто одређује орган управе надлежан за стамбено комуналне послове.

Члан 13.

(1) Одржавање и замјену посуда за отпад у стамбеним зградама колективног становања обавља давалац комуналне услуге.

(2) Одржавање и замјену посуда за отпад у индивидуалним стамбеним зградама и пословном простору обавља власник, односно корисник стамбене зграде, односно пословног објекта или простора.

Члан 14.

Простор за смештај посуда код објеката колективног становања, предузећа и установа мора бити заштићен од разношења отпадних материја и приступачан комуналном возилу.

Члан 15.

(1) Из стамбених и пословних објеката са територије Града отпад се одвози према интензитету прикупљања, а најмање једном седмично, а из ужег градског подручја, одређеног просторним или урбанистичким планом, отпад се одвози свакодневно.

(2) Накнада за ванредан одвоз из претходног става пада на терет имаоца отпада.

VII – ПРИКУПЉАЊЕ, ОДЛАГАЊЕ И ОДВОЗ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ВАНУРБАНИМ СРЕДИНАМА

Члан 16.

1) Пикупљање, одлагање и одвожења комуналног отпада у ванурбаним срединама-насељеним мјестима Града се врши по захтјеву Савјета мјесне заједнице, уз одобрење Одјељења за стамбено комуналне дјелатности.

(2) У ванурбаним срединама-насељеним мјестима Града корисник одлаже комунални отпад у контејнере који су постављени на мјеста одређена од стране мјесне заједнице уз претходну сагласност даваоца комуналне услуге.

(3) У случају спора коначну локацију посуде за одлагање отпада и број посуда за отпад одређује орган управе надлежан за стамбено комуналне послове .

(4) При одређивању мјеста мора се водити рачуна о следећем: плато на коме се поставља контејнер мора бити избетониран, не смије се реметити режим саобраћаја, мора се заштитити животна средина, посуде се не смију

налазити на чвориштима подземних инсталација (вода, канализација, ПТТ, електоводови, гас итд).

(5) Набаку, одржавање и замјену посуда из става 1. овог члана врши давалац комуналне услуге.

Члан 17.

Изузетно, у ванурбаним срединама давалац комуналне услуге може вршити прикупљање и одвоз комуналног отпада директно од корисника.

VIII – КРУПНИ ОТПАД

Члан 18.

(1) Крупни отпад давалац комуналне услуге одвози према програму одвоза комуналног отпада, а најмање два пута годишње, о чему се корисници услуга обавјештавају на подобан начин.

(2) Имаоци крупног отпада могу у току цијеле године да крупни отпад одвезу на градску депонију у властитој режији или да овај посао повјере даваоцу комуналних услуга уз накнаду за извршене услуге.

IX – СЕЛЕКЦИЈА ОТПАДА

Члан 19.

Корисници комуналних услуга су дужни вршити селекцију комуналног отпада приликом сакупљања и одлагања отпада у посуде за отпад које имају посебне ознаке, и које поставља давалац комуналне услуге.

Члан 20.

(1) Под селекцијом отпада подразумева се сакупљање и одвајање отпада по врсти и одлагање у посебне посуде.

(2) Селекција отпада се врши као примарна и секундарна.

(3) Под примарном селекцијом отпада подразумијева се одвајање отпада непосредно на мјесту његовог настајања, односно сакупљања.

(4) Под секундарном селекцијом отпада подразумијева се одвајање отпада по врстама на депонијама.

X – ДИВЉА ОДЛАГАЛИШТА

Члан 21.

(1) Дивље одлагалиште представљају отпадне материје одложене на јавној или другој површини, супротно закону, овој одлуци и другим прописима.

(2) Забрањено је стварање дивљих одлагалишта на цијелој територији града Добоја.

(3) Лице које депонује отпад на дивљем одлагалишту дужно је да по рјешењу комуналне полиције очисти дивље одлагалиште у цјелости.

(4) Уклањање отпада са дивљих одлагалишта врши се на терет лица која су депоновала отпад, уколико су позната.

(5) Уколико се не може утврдити ко је извршио депоновање отпада, уклањање ће извршити правно лице или предузетник с којим након спроведног поступка јавне набавке, орган управе надлежан за стамбено комуналне послове закључи уговор.

(6) Након уклањања дивљег одлагалишта обавезно је обезбиједити предметну локацију од даљег неконтролисаног одлагања отпада на одговарајући начин.

XI – ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ

Члан 22.

Давалац комуналних услуга је дужан:

а) да обезбиједи континуирано и несметано пружање комуналних услуга прикупљања и одвоза смећа на градску депонију,

б) да одвози отпад у складу са програмом и распоредом одвоза отпада,

в) да сакупљене рециклабилне компоненте из типских посуда или вреће преузме и упути на рециклажу,

г) да сакупљени отпад транспортује у затвореном возилу, контејнеру или на други начин како би се спријечило расипање или испадање отпада приликом транспорта, утовара или истовара,

д) да уклања кабасти отпад, као и да по позиву корисника комуналних услуга сакупи од корисника отпад (свих врста који се могу депоновати) уз посебну надокнаду,

ђ) да по истресању отпада врати посуде за отпад на мјесто одакле их је преузео,

е) да при одвожењу отпада, не подиже прашину, не ствара буку, не оштећује посуде за смеће, просторије и површине на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расуто смеће одмах покупи и уклони,

ж) да свакодневно врши прање возила за одвоз отпада и најмање једном седмично изврши дезинфекцију возила и контејнера који се користи за одвоз и прикупљање отпада и води прописану евиденцију о извршеној дезинфекцији,

з) да кориснике комуналне услуге редовно, путем средстава јавног информисања или на други погодан начин (службена интернет страница и слично), обавјештава о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који могу настати у пружању наведених комуналних услуга, најкасније 3 дана прије очекиваног прекида,

и) у случају наступања више силе која се није могла предвидјети, давалац услуга је дужан предузети све мјере за отклањање узрока поремећаја, о насталој ситуацији обавијестити надлежни орган Града и придржавати се утврђеног реда првенства у пружању комуналних услуга у тој ситуацији,

ј) привремено ускрати одвожење смећа кориснику ако не посједује одговарајуће посуде за смеће.

XII – ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ

Члан 23.

Корисник комуналних услуга је дужан:

а) да обезбиједи да простор на коме се налазе посуде за отпад буде приступачан и омогућава одвожење отпада,

б) да комунални отпад одлаже искључиво у посебне типске посуде које се постављају на одговарајућим мјестима у објекту или изван објекта, тако да могу бити доступни за одвожење,

в) да приликом одлагања отпада не оставља отворен поклопац на посуди за отпад,

г) да врши селекцију отпада ради рециклаже на локацијама на којима су створени услови за селекцију отпада,

д) да посуде и кесе за одлагање комуналног отпада и издвојених компоненти чува у оквиру своје грађевинске парцеле,

ђ) да обезбиједи несметан приступ посудама за отпад радницима даваоца комуналних услуга,

е) да посуде за отпад одржава у уредном и чистом стању и да исте дезинфикује најмање два пута годишње,

ж) да пепео одлаже у посебне посуде.

Члан 24.

Забрањује се:

а) остављање посуда за отпад ван дворишта или ван мјеста одређених за то,

б) у посуде одлагати предмете и материје који могу експлодирати, запалити посуду или представљати опасност за раднике који сакупљају или третирају отпад,

в) бацање отпада мимо посуде за отпад,

г) у посуде за комунални отпад одлагати текуће или полутекуће твари, лешине животиња, акумулаторе, отпад из клаоница, месница и рибарница, кабасти отпад, грађевински отпад и опасни отпад,

д) одлагање и изношење кућног отпада у непрописним посудама, картонским кутијама, папирним врећама и слично,

ђ) држање посуда за отпад у ходницима и другим заједничим просторијама,

е) бацање и остављање кућног отпада у посуде за улични отпад,

ж) уништавање, оштећивање и превртање посуда за отпад постављеним на јавним површинама,

з) истовар и избацивање отпада изван јавне депоније,

и) бацање горућих предмета у посуде за отпад,

ј) спаљивање комуналног отпада,

к) држање отворених сметлишта изузев градске депоније,

л) остављање амбалаже и других отпадака испред продавнице на тротоарима и другим јавним површинама,

љ) бацање кућног, крупног и уличног отпада и индустријских отпадака по јавним површинама и у корита водотока и канала,

м) проливање и испуштање прљаве воде на улице и јавне површине,

н) испуштање отпадних вода, депоновање и истовар штетних материјала, отпада било које врсте по јавним, уређеним и неуређеним површинама и обалама водотока и канала,

њ) убацивати картонску амбалажу и друге кабасте предмете у канале за отпад у стамбеним објектима,

о) у контејнере за одвојено сакупљање одлагати други отпад, осим отпада за који су намијењени,

п) свако пребирање и прекопавање по отпаду који је одложен у посуду за отпад.

XIII – НАДЗОР

Члан 25.

(1) Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши орган управе надлежан за стамбено комуналне послове, уколико поједини послови нису посебним прописом стављени у надлежност другог органа управе.

(2) Комунално-полицијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши комунална полиција, осим ако посебним законом или другим прописом није другачије одређено.

XIV – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

(1) Новчаном казном у износу од 1.000 до 10.000 КМ казниће се за прекршај правно лице:

а) ако врши послове прикупљања и одвожења комуналног отпада на територији града Добој које му нису повјерене на начин наведен у одредби члана 4. ове одлуке,

б) ако примјењује цијену комуналне услуге на коју није дао сагласност Градоначелник Града (члан 6. став 2. ове одлуке),

в) ако не набави посуду за отпад (члан 10. став 2. ове одлуке),

ђ) ако не одржава или не замијени посуду за отпад (члан 13. ове одлуке),

е) ако простор за смјештај посуде није заштићен од разношења отпадних материја и приступачан комуналном возилу (члан 14. ове одлуке),

ж) ако се отпад одвози супротно одредби члана 15. ове одлуке,

з) ако одлаже комунални отпад ван контејнера (члан 16. став 2. ове одлуке),

ј) ако постави контејнер супротно одредби члана 16. став 4. ове одлуке,

љ) ако не врши селекцију сходно одредби члана 19. ове одлуке,

м) ако лице депонује отпад на дивље одлагалиште (члан 21. став 2. ове одлуке),

н) ако не очисти дивље одлагалиште у цијелости након истека рока наведеног у рјешењу (члан 21. став 3. ове одлуке),

р) ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 22. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е), ж), з), и) и ј) ове одлуке,

с) ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 23. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е) и ж), ове одлуке,

т) ако учини било коју радњу забрањену одредбама члана 24. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е), ж), з), и), ј), к), л), љ), м), н), њ) о) и п) ове одлуке.

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 500 до 1.500 КМ

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се за прекршај предузетник новчаном казном у износу од 500 КМ до 3.000 КМ.

(4) За прекршај из става 1. овог члана казниће се за прекршај физичко лице новчаном казном у износу од 100 КМ до 1.000 КМ.

XV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Корисници комуналних услуга који до дана ступања на снагу ове одлуке нису у евиденцији даваоца комуналне услуге, дужни су о томе писмено обавијестити даваоца комуналне услуге најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 28.

На сва питања која су у вези прикупљања и одвоза комуналног отпада овом одлуком другачије уређена у односу на Одлуку о комуналном реду („Службени гласник града Добој“ број:7/13 и 6/15), примијењиваће се одредбе ове одлуке.

Члан 29.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику града Добој”.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-58/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29.02.2016.год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“, број: 9/12, 3/14 и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о оснивању, управљању, располагању и кориштењу стамбеног фонда уз примјену принципа социјалног становања

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.
(Предмет Одлуке)

Овом Одлуком утврђују се принципи оснивања и располагања стамбеним фондом на подручју Града Добој (у даљем тексту: Град) којима се, примјеном принципа социјалног становања, осигурава стамбено збрињавање лица која нису у могућности ријешити своје стамбено питање по тржишним условима, уређују питања управљања, располагања и кориштења тог стамбеног фонда, те услови и начин остваривања права на социјално стамбено збрињавање на подручју Града.

Члан 2.
(Принципи социјалног становања)

1) Стамбеним збрињавањем примјеном принципа социјалног становања, у смислу ове Одлуке, сматра се становање одговарајућег стандарда које се обезбјеђује лицима која из социјалних, економских и других разлога не могу да ријеше питање становања на задовољавајући начин примјеном постојећих тржишних услова.

2) Примјена принципа социјалног становања подразумијева осигурање становања по цијени испод тржишне за социјално угрожена домаћинства или појединце, подизање квалитета живота корисника, смањење социјалне сегрегације и дискриминације, допринос реализацији социјално-економских политика и прописа усвојених на свим нивоима власти, финансијску одрживост социјалних стамбених јединица и економско јачање локалне заједнице.

3) Надлежни градски органи осигуравају примјену принципа социјалног становања кроз доношење програма социјалног становања који су примарно усмјерени на социјално угрожене категорије становништва, усвајање правног оквира за стамбено збрињавање и обезбјеђење финансијске подршке за реализацију наведених програма.

4) Град се обвезује да редовно прати и ажурира законодавни оквир за управљање социјалним становањем у циљу помоћи социјално угроженим категоријама становништва и унапређењу процеса.

Члан 3.
(Стамбени фонд на који се Одлука примјењује)

1) Стамбени фонд социјалног становања Града Добој на који се примјењују одредбе ове Одлуке чине:

1. Стамбене јединице које се обезбјеђују кроз имплементацију вишегодишњих државних пројеката стамбеног збрињавања;

2. Стамбене јединице које се обезбјеђују кроз друге пројекте социјалног стамбеног збрињавања које Град реализује путем посебних споразума са донаторима;

3. Стамбене јединице које Град обезбјеђује кроз реализацију програма стамбеног збрињавања социјално угрожених категорија.

2) Стамбене јединице из претходног става обезбјеђују се кроз обнову, санацију или адаптацију стамбених јединица у уништеним или оштећеним стамбеним зградама као и изградњом нових стамбених објеката колективног становања.

Члан 4.
(Корисници права на социјално стамбено збрињавање)

Корисници права на стамбено збрињавање, у складу са овом Одлуком, су:

1. Лица која су обухваћена државним пројектима стамбеног збрињавања у складу са критеријима који су дефинисани у оквиру сваког специфичног пројекта;

2. Лица која су обухваћена другим пројектима стамбеног збрињавања у складу са критеријима дефинисаним посебним споразумима са донаторима;

3. Расељена лица, повратници, избјеглице, мигранти и друге социјално угрожене категорије које су обухваћене програмима стамбеног збрињавања у Граду Добој;

4. Лица која су одлуком Скупштине Града Добој утврђена као лица од интереса за Град а на основу исказаних потреба и захтијева јавних институција или органа управе.

Члан 5.
(Извори финансирања)

Средства за осигурање стамбеног фонда социјалног становања Града обезбјеђују се из буџета Града и буџета Републике Српске, донација, кредитних средстава и других извора у складу са важећим прописима.

Члан 6.
(Модели стамбеног збрињавања)

Стамбено збрињавање, у складу са овом Одлуком, врши се примјеном једног од слиједећих модела:

1. Додјелом стамбене јединице у закуп на неодређено вријеме

2. Додјелом стамбене јединице у закуп на одређено вријеме

3. Додјелом стамбене јединице у закуп у институцијама социјалне заштите

Члан 7.
(Технички стандарди стамбених јединица)

1) Технички стандарди које стамбене јединице из члана 3. ове Одлуке морају задовољавати и величина стамбене јединице која се додјељује у односу на број чланова породичног домаћинства утврђују се у складу са прописаним-уговореним стандардима сваког појединачног пројекта социјалног стамбеног збрињавања, с тим да не могу бити мањи од оних који су утврђени важећим „Стандардима за обнову и изградњу стамбених јединица и објеката у сврху збрињавања повратника“ Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине.

2) Техничке стандарде и величину стамбене јединице из претходног става прописује Скупштина Града посебном одлуком.

3) Изузетно, у односу на број чланова породичног домаћинства, стамбена јединица која се додјељује за потребе социјалног стамбеног збрињавања може бити мања од утврђене актом из претходног става овог члана ако се ради о стамбеном збрињавању на одређено вријеме и уз писмени пристанак корисника.

II КРИТЕРИЈИ И ПОСТУПАК ЗА ДОДЈЕЛУ СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА

Члан 8.
(Општи критерији)

1) Општи критерији за остваривање права на социјално стамбено збрињавање на основу којих се утврђује подобност потенцијалних корисника за додјелу стамбене јединице су:

1. Потенцијални корисник припада категорији корисника која је обухваћена специфичним пројектима стамбеног збрињавања;

2. Потенцијални корисник нема условну стамбену јединицу на територији БиХ и у земљи поријекла у случају избјеглица;

3. Потенцијални корисник прихвата рјешење свог стамбеног статуса путем социјалног стамбеног збрињавања.

2) Општи критерији из претходног става су елиминаторни, примјењују се у имплементацији свих пројеката и односе се на све моделе стамбеног збрињавања дефинисане овом Одлуком.

Члан 9.
(Посебни критерији)

1) Посебни критерији за остваривање права на социјално стамбено збрињавање на основу којих се врши одабир и утврђује листа корисника су:

1. стамбени статус,
2. социјални статус,
3. припадност рањивим групама.

2) Питања која се односе на утврђивање посебних критерија из претходног става, њихово бодовање и утврђивање ранг-листе приоритета за додјелу стамбене јединице, као и утврђивање посебних категорија потенцијалних корисника стамбеног збрињавања у складу са потребама локалне заједнице, уређују се посебном одлуком коју доноси Скупштина Града на приједлог Градоначелника за сваки специфични пројекат стамбеног збрињавања који се имплементира на подручју Града.

Члан 10.
(Додјела стамбених јединица)

Поступак за додјелу стамбене јединице, по приједлогу Одјељења за стамбено комуналне послове Града, покреће Градоначелник објављивањем јавног позива или на други начин дефинисан одлукама о имплементацији специфичних пројеката.

Члан 11.
(Захтјев и документација за додјелу стамбене јединице)

1) Додјела стамбене јединице врши се на основу захтјева потенцијалног корисника који се подноси на прописаном обрасцу или посебно израђеном обрасцу за потребе сваког специфичног пројекта.

2) Уз образац из претходног става прилаже се документација којом се доказује испуњавање општих и посебних критерија.

3) Попуњен образац, заједно са потребном документацијом доставља се Комисији за одабир корисника социјалног стамбеног збрињавања (првостепена комисија) коју именује Градоначелник својом одлуком у складу са одговарајућом одлуком о имплементацији специфичног пројекта.

4) Документација о којој надлежна тијела управе воде службену евиденцију прибавља се службеним путем.

Члан 12.
(Комисије за одабир корисника)

1) Првостепена комисија из претходног члана заприма захтјеве, провјерава испуњавање општих и посебних критерија, врши бодовање и утврђује приједлог ранг-листе приоритета коју објављује на огласној табли Града.

2) Другостепена комисија коју формира Градоначелник, одлучује по приговорима на предложену ранг-листу приоритета првостепене Комисије и утврђује коначну ранг-листу.

3) На основу коначне ранг-листе Градоначелник доноси одлуку о додјели стамбене јединице на кориштење под закуп.

Члан 13.
(Право на приговор)

1) Сваки потенцијални –корисник чији је захтјев за додјелу стамбене јединице разматран може поднијети приговор другостепеној Комисији у року од 15 дана од дана објављивања листе на огласној табли Града.

2) Приговори се подносе првостепеној Комисији која их, заједно са својим мишљењем и документацијом, доставља другостепеној Комисији у року од 15 дана од истека рока из претходног става.

III УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНОГ ФОНДА

Члан 14.
(Управљање стамбеним фондом)

1) Управљање социјалним стамбеним фондом подразумијева активности усмјерене на осигурање безбједног и неометаног кориштења стамбених јединица и очување њихове употребне и тржишне вриједности а што обухвата бригу о текућем и инвестиционом одржавању, администрирање и заштити стамбених јединица од незаконитог и недозвољеног кориштења, те предузимање других мјера у циљу домаћинског управљања стамбеним фондом.

2) Послове управљања стамбеним фондом, у име града, врши Градоначелник путем Одјељења за стамбено комуналне послове.

Члан 15.
(Редовно и инвестиционо одржавање стамбеног фонда)

1) Одржавање стамбених зграда и станова обухвата редовно и инвестиционо одржавање заједничких дијелова објекта и инвестиционо одржавање стамбених јединица.

2) Редовно одржавање заједничких дијелова објекта обухвата одржавање хигијене улаза, степеништа, заједничких просторија, дератизацију, дезинсекцију и дезинфекцију заједничких просторија, чишћење олука, равних кровова, поправке заједничког освјетљења, замјену прекидача, сијалица и др.

3) Инвестиционо одржавање заједничких дијелова стамбеног објекта подразумијева извођење радова на заштити зграде, њених заједничких и посебних дијелова, уређаја, инсталација и опреме, оправку оштећених и замјену дотрајалих дијелова којима се

обезбјеђује њихова исправност, употребљивост и сигурност.

4) Инвестиционо одржавање стамбених јединица подразумијева поправку или замјену инсталација и комплетне опреме у становима, као и друге радове у стану или згради који су од утицаја на коришћење предметног стана, других станова и заједничких дијелова стамбеног објекта.

Члан 16.
(Одржавање заједничких дијелова стамбених јединица)

Одржавање заједничких дијелова стамбених јединица из члана 3. ове Одлуке врши се у складу са одговарајућим одредбама Закона о одржавању зграда Републике Српске којим се Град Добој третира као етажни власник тих станова.

Члан 17.
(Финансирање управљања и одржавања стамбеног фонда)

1) Средства за редовно и инвестиционо одржавање као и хитне интервенције обезбјеђују се из прикупљене закупнине и распоређују према плану одржавања стамбених јединица и зграда из ове Одлуке који периодично доноси надлежно градско одјељење за стамбено комуналне послове, а одлуком одобрава Скупштина Града.

2) Градоначелник ће, сходно потребама, отворити посебан рачун којим ће располагати надлежни орган Града, у складу са законом.

3) О питањима управљања и одржавања стамбеног фонда, укључујући утрошак средстава за одржавање, Одјељење за стамбено комуналне послове подноси годишњи извјештај.

IV УГОВОР О ЗАКУПУ

Члан 18.
(Уговор о закупу)

1) На основу одлуке о додјели стамбене јединице на коришћење под закуп из чл. 12. став 3) ове Одлуке, Градоначелник са закупцем закључује уговор о закупу стамбене јединице у року од 30 дана од дана доношења одлуке.

2) Уговор о закупу стамбене јединице може се закључити на одређено или на неодређено вријеме у складу са моделом стамбеног збрињавања који је утврђен у оквиру сваког појединачног пројекта стамбеног збрињавања.

3) Уговор о закупу са корисницима права на стамбено збрињавање из чл. 4. тачка 4. ове Одлуке закључује се на одређено вријеме у складу са одлуком Скупштине Града.

Члан 19.
(Садржај уговора о закупу)

Уговор о закупу, поред законом прописаних елемената, садржи нарочито податке о:

- лицима која ће заједно са закупцем користити стамбену јединицу, односно која ће живјети са закупцем у заједничком домаћинству;
- трајању закупа и начину отказивања и прекида уговорног односа;
- висини закупнине, роковима плаћања и начину измјене уговорене висине закупнине;
- обавези измиривања обавеза и другим трошковима становања;
- обавезама закупца и закуподавца по питању одржавања стамбене јединице;
- евентуалном преносу права из уговора о закупу,
- детаље о врсти субвенционисања закупнине уколико се исто примјењује (ко га врши, висина субвенционисања и који је временски период субвенционирања)

Члан 20.
(Пренос права закупа)

1) У случају смрти закупца, права и обавезе из уговора о закупу прелазе на супружника умрлог закупца а уколико закупац није имао супружника, права и обавезе из уговора о закупу преносе се на члана заједничког домаћинства којег заједнички одреде корисници стана.

2) У случају немогућности договора из претходног става, члана заједничког домаћинства на којег се преносе права и обавезе из уговора о закупу ће одредити надлежни суд у ванпарничном поступку.

3) Члан заједничког домаћинства који преузима права и обавезе из уговора о закупу дужан је да, у року од 60 дана од дана настале промјене, затражи закључење новог уговора о закупу.

4) Након што Одјељење за стамбено комуналне послове утврди да су испуњени услови за закључење уговора о закупу у складу са овом Одлуком, Градоначелник закључује уговор о закупу са чланом заједничког домаћинства.

Члан 21.
(Престанак права закупа по основу измјене статуса)

1) Уколико током трајања закупа дође до измјене личног статуса закупца с посљедицом да закупац више не испуњава услове који се односе на критерије, начин и поступак додјеле који су дефинисани посебним одлукама за сваки специфични пројекат стамбеног збрињавања који се имплементира на подручју Града, закуподавац ће раскинути уговор о закупу, уз отказни рок од 30 (тридесет) календарских дана рачунајући од дана уредне доставе отказа .

2) По сазнању за постојање разлога за раскид уговора о закупу на основу разлога из претходног става,

закуподавац ће у року од 30 (тридесет) дана провјерити и утврдити постојање наведених индиција и донијети одлуку о раскиду уговора о закупу.

3) Провјеру и утврђивање постојања индиција за раскид уговора врши Одјељење за стамбено комуналне послове, а одлуку о раскиду уговора о закупу из става 2) овог члана доноси Градоначелник.

Члан 22.
(Новонастале околности које не утичу на промјену права)

1) Уколико током трајања закупа дође до статусних промјена код закупца које не доводе у питање право на закуп стамбене јединице, али утичу на одређене елементе и односе постојећег закупа, закуподавац ће, у складу са посебном одлуком за сваки специфични пројекат стамбеног збрињавања који се имплементира на подручју Града, размотрити новонастале околности.

2) Закуподавац може у складу са новонасталом ситуацијом и околностима и у складу са могућностима, закупцу понудити одговарајући смјештај и измијењени уговор о закупу.

3) Уговор о закупу из става 2) овог члана закуподавац и закупац потписују по проведеном поступку за утврђивање новонасталих околности који проводи служба надлежна за стамбене послове.

Члан 23.
(Раскид Уговора о закупу)

1) Уговор о закупу раскида се:

a) ако закупац, односно члан његовог заједничког домаћинства стекне право својине, односно право закупа на другој стамбеној јединици;

b) ако закупац не користи стамбену јединицу која је предмет закупа искључиво за редовно становање у периоду дужем од 60 (шездесет) дана, без обавјештења закуподавца;

c) ако закупац не плаћа закупнину, у складу са уговором о закупу;

d) ако се накнадно утврди да је закупац дао нетачне или прећутао податке од значаја за утврђивање испуњености услова за остваривање права на стамбено збрињавање;

e) ако дође до промјена у имовинском статусу закупца (повећање висине прихода и слично);

f) ако закупац крши кућни ред на начин да другим станарима онемогућава нормално кориштење стамбених јединица што се документује извјештајима надлежне полицијске управе;

g) ако закупац без валидног објашњења престане да испуњава друге услове и одредбе утврђене уговором о закупу и овом Одлуком,

2) Одлуку о раскиду уговора о закупу доноси Градоначелник на основу поступка проведеног од стране Одјељења за стамбено комуналне послове.

3) Закупац је дужан да у року од 30 дана од дана пријема одлуке о раскиду уговора о закупу ослободи стамбену јединицу од ствари и лица.

Члан 24.
(Посебне одредбе)

На питања која се односе на уговор о закупу која нису уређена овом Одлуком примјењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, односно другог закона који на одговарајући начин третира односе у закупу стана.

Члан 25.
(Висина закупнине)

1) За кориштење стамбене јединице из уговора о закупу, утврђује се и плаћа закупнина која се користи у сврху одрживог управљања стамбеним фондом са учешћем појединих дијелова закупнине дефинисаних посебним одлукама о имплементацији специфичних пројеката стамбеног збрињавања.

2) Закупнина се формира на основу аргументовано процијењених трошкова за поједине дијелове закупнине у сврху непрофитног одржавања и управљања намјенским стамбеним фондом.

3) Висину закупнина у зависности од типа стамбене јединице, зоне становања и евентуално кориштење коефицијента погодности становања утврђује Скупштина Града на приједлог Градоначелника у складу са важећим прописима и водећи рачуна о сврси сваког специфичног пројекта.

4) Потребу за третирањем – појединих дијелова закупнине који се могу односити на трошкове амортизације, трошкове управљања, трошкове инвестиционог одржавања, трошкове редовног одржавања стамбених јединица, трошкове редовног одржавања заједничких дијелова, трошкове осигурања, ризика наплате, те евентуално припадајућих пореских обавеза по овом пословању дефинише Градоначелник, а одлуком одобрава Скупштина Града.

5) Ако се због измјене тржишних услова за одређивање закупнине промијени њен износ, закупац је дужан да плаћа промијењени износ закупнине уз обавезно потписивање одговарајућег анекса уговора, а на основу одлуке Скупштине Града.

Члан 26.
(Субвенционисање закупнине)

1) Трошкови закупнине могу се субвенционирати, а висина субвенције се одређује у зависности од висине прихода чланова заједничког домаћинства закупца, величине стамбене јединице и висине трошкова одржавања стамбене јединице и заједничких дијелова стамбеног објекта.

2) Изузетно, закупци који су према евиденцији центра за социјални рад у стању потребе за пружањем

услуга социјалне заштите могу бити ослобођени плаћања закупнине и других трошкова становања.

3) Поступак за остваривање субвенционисања закупнине као и ослобађање од плаћања закупнине и других трошкова становања покреће закупац подношењем захтјева Одјељењу за стамбено комуналне послове, уз достављање доказа потребних за остваривање овог права одмах по објави коначне ранг-листе или раније у фазама анализе пријаве или касније након што почне тећи уговорни однос, а јаве се околности које могу бити основ за субвенционисање закупнине.

Члан 27.
(Извори финансирања субвенционисања)

1) Средства за субвенционисање закупнине и ослобађање од плаћања закупнине и других трошкова становања се уплаћују на рачун из члана 17. став 2. ове Одлуке, а могу се обезбјеђивати из: буџета Града, буџета институција свих нивоа власти које су надлежне за питања социјално угрожених категорија на основу посебних споразума Града са заинтересованим актерима, те путем донација и других извора у складу са важећим прописима.

2) У поступку обезбјеђења субвенције у складу са чл. 26. ове Одлуке, Град је дужан да благовремено у њихово име обавља кореспонденцију са институцијама из става 1) овог члана које требају или могу бити носиоци обезбјеђења субвенције, ради остваривања права на субвенцију у складу са одлуком надлежне надлежног одјељења.

Члан 28.
(Одлука о субвенционисању закупнине)

1) По проведеном поступку за остваривање субвенционирања закупнине у складу са чл. 26. став 3) ове Одлуке, Одјељење за стамбено комуналне послове, у сарадњи са Центром за социјални рад или другом надлежном институцијом, доноси одлуку о субвенционисању закупнине и/или ослобађање од плаћања закупнине и других трошкова становања.

2) Обезбјеђење средстава за финансирање субвенционисања закупнине у складу са чл. 27. ове Одлуке услов је за потписивање уговора о закупу и примјену одлуке из претходног става овог члана.

Члан 29.
(Посебни акти)

Критерији за остварење права на субвенционисање закупнине и права на ослобађање од плаћања закупнине и других трошкова становања, поступак за остваривање ових права, начин обезбјеђења средстава за финансирање субвенција и друга питања од значаја за субвенционирање закупнина уређују се посебним актом који, на приједлог Градоначелника доноси Скупштина Града Добој.

Члан 30.
(Евиденција Уговора о закупу)

Градоначелник, путем Одјељење за стамбено комуналне послове, води посебну евиденцију о закљученим уговорима о закупу са евентуалним детаљима о субвенцијама.

V ВЛАСНИШТВО, ЗАБРАНА ОТКУПА И ДРУГА ОГРАНИЧЕЊА

Члан 31.
(Власништво)

Стамбени фонд социјалног становања Града из члана 3. ове Одлуке у власништву је Града Добој.

Члан 32.
(Ограничења у располагању)

1) Стамбене јединице које чине стамбени фонд социјалног становања из члана 3. ове Одлуке не могу се откупљивати, насљеђивати, давати у подзакуп и отуђивати.

2) Градоначелник ће осигурати права из чл. 30. ове одлуке и ограничења из претходног става кроз одговарајуће уписе у земљишним књигама.

VI НАДЗОР И МОНИТОРИНГ

Члан 33.
(Надзор и мониторинг)

1) Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Градоначелник.

2) Град је дужан достављати Министарству за људска права и избјеглице БиХ и другом надлежном министарству, годишње извјештаје о корисницима и пословним ефектима при управљању стамбеним фондом основаним у сврху социјалног стамбеног збрињавања, а у сврху благовременог информисања или рада на анализама психосоцијалног и социјално-економског утицаја овог вида стамбеног збрињавања, и у сарадњи са Одјељењем за стамбено комуналне послове Града, које управља становима, обезбиједити тражене податке и информације или приступ истим.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.
(Обавеза уписа у регистар некретнина)

Градоначелник ће, путем Одјељења за стамбено комуналне послове, у року од три (3) мјесеца од дана ступања на снагу ове Одлуке, успоставити евиденцију

стамбеног фонда из чл. 3. ове Одлуке у регистру некретнина.

Члан 35.
(Посебни акти за провођење Одлуке)

1) Градоначелник ће, прије оснивања стамбеног фонда а најкасније у року од три (3) мјесеца од дана ступања на снагу ове Одлуке, донијети акт којим ће се ближе уредити одредбе чланова 25 и 29. ове Одлуке.

2) За сваки специфични пројекат стамбеног збрињавања који се имплементира на подручју Града, Скупштина Града Добој на приједлог Градоначелника, доноси посебну одлуку којом се ближе уређују одредбе чланова 9. став 2) и 10. ове Одлуке као и друга питања од значаја за имплементацију специфичних пројеката.

Члан 36.
(Забрана дискриминације)

Корисници из чл. 4. ове Одлуке неће бити изложени дискриминацији по основу расне припадности, вјероисповијести, етничког, националног или социјалног поријекла, повезаности са националном мањином, политичког или другог мишљења.

Члан 37.
(Измјене и допуне Одлуке)

Одредбе Пословника о раду Скупштине Града Доној које се односе на поступак доношења аката сходно ће се примјењивати и у случају измјене и допуне ове Одлуке.

Члан 38.
(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-51/16
Добој, 29.02.2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“, број: 9/12, 3/14 и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 2/13 и 3/14), а у складу са Споразумом о кредиту са Развојном банком Вијећа Европе (Л/Д 1789 (2013), Скупштина Града Добој на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о стамбеном збрињавању корисника колективних видова смјештаја кроз имплементацију пројект „Затварање колективних центара и алтернативног смјештаја путем осигурања јавних стамбених рјешења“

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се поступак стамбеног збрињавања интерно расељених лица и других корисника колективних и алтернативних видова смјештаја чије је затварање предвиђено у склопу пројекта „Затварање колективних центара и алтернативног смјештаја путем осигурања јавних стамбених рјешења“ који се реализује кроз Споразум о кредиту са Развојном банком Вијећа Европе (Л/Д 1789 (2013) (у даљем тексту: Пројекат „Затварање колективних центара“).

Члан 2.
(Стамбене јединице на које се Одлука примјењује)

1) Стамбене јединице се обезбјеђују кроз имплементацију Пројекта „Затварање колективних центара“, што представља изградњу 134 стамбене јединице у насељу „Баре“ у Добоју.

2) Стамбене јединице из претходног става, а Пројектом „Затварање колективних центара“ планиране за кориштење уз примјену принципа социјалног становања, ће бити дио стамбеног фонда социјалног становања Града Добој из чл. 3. став 1) Одлуке о оснивању, управљању, располагању и кориштењу стамбеног фонда уз примјену принципа социјалног становања, (у даљем тексту: Одлука о социјалном стамбеном фонду Града Добој).

Члан 3.
(Корисници)

Корисници права на стамбено збрињавање, у складу са овом Одлуком, су:

1)Расељена лица, интерно расељена лица, повратници, избјеглице и друга социјално угрожена лица која бораве у колективним и алтернативним смјештајима и којима је потребно стамбено рјешење у мјесту расељења;

2.Лица која бораве у колективним и алтернативним смјештајима и којима је потребно збрињавање у институцијама социјалне заштите (геријатријским центрима и старачким домовима);

3.Друга лица која задовољавају критерије за додјелу стамбене јединице утврђене Одлуком о социјалном стамбеном фонду Града Добој, а након престанка кориштења стамбених јединица из чл. 2. ове Одлуке од стране лица из става 1) тачка 1. овог члана.

Лица из претходног става остварују право на стамбено збрињавање принципом добровољности и прихватањем услова кориштења стамбених јединица у складу са овом Одлуком.

Члан 4.
(Извори финансирања)

Средства за изградњу стамбених јединица из члана 2. ове Одлуке обезбјеђују се из кредита Развојне банке Вијећа Европе у складу са Споразумом о кредиту Л/Д 1789 (2013) и властитог учешћа Града Добој.

Члан 5.
(Модели стамбеног збрињавања)

Стамбено збрињавање, у складу са овом Одлуком, врши се примјеном једног од слиједећих модела:

1. Додјелом стамбене јединице у закуп на неодређено вријеме,

2. Додјелом стамбене јединице у закуп у институцијама социјалне заштите,

3. Додјелом стамбене јединице у закуп на одређено вријеме.

Модел стамбеног збрињавања из тачке 2. претходног става примјењује се на кориснике права на стамбено збрињавање из члана 3., став 1), тачка 2.

Модел стамбеног збрињавања из тачке 3. претходног става примјењује се на кориснике права на стамбено збрињавање из члана 3., став 1), тачка 3.

Члан 6.
(Технички стандарди стамбених јединица)

Технички стандарди које све стамбене јединице из члана 2. ове Одлуке морају задовољавати у складу су са важећим „Стандардима за обнову и изградњу стамбених јединица и објеката у сврху збрињавања повратника“ Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине.

Члан 7.
(Критерији за верификацију корисника)

Додјела стамбених јединица из чл. 2. ове Одлуке врши се у складу са „Критеријима за утврђивање подобности, угрожености и потреба корисника Пројекта „Затварање колективних центара“ који су утврђени од стране Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине у консултацијама са Министарством за расељене особе и избјеглице Федерације БиХ, Министарством за избјеглице и расељена лица Републике Српске и Одјељењем за расељена лица, избјеглице и стамбена питања Владе Брчко дистрикта БиХ, у сарадњи са УНХЦР-ом.

Критерији из претходног става овог члана саставни су дио ове Одлуке.

Члан 8.
(Поступак верификације корисника)

1) На основу критерија из претходног члана ове Одлуке надлежни орган врши попис свих станара колективних центара и алтернативног смјештаја и утврђује листу корисника у складу са условима које ће прописати Министарство за људска права и избјеглице и УНХЦР, а који су неопходни за утврђивања испуњавања критерија статуса и идентитета особа и дужине њиховог боравка у смјештају у којем су били до тог тренутка, као и за оцјену нивоа угрожености и специфичних потреба корисника по основу припадности рањивим групама дефинисаним у Критеријима из члана 7. ове Одлуке

2) На основу листе из претходног става врши се оцјена нивоа угрожености и специфичних потреба корисника по основу припадности рањивим групама дефинисаним у Критеријима из члана 7. ове Одлуке и утврђује коначна листа корисника.

3) Коначне листе корисника достављају се Комисијама за верификацију.

Члан 9.
(Верификација корисника)

1) Коначну верификацију корисника права на стамбено збрињавање врше Комисије за верификацију на основу Меморандума о разумијевању између Министарства за људска права и избјеглице и УНХЦР-а а на основу акта који це прописати МХРР у сарадњи са УНХЦР-ом.

2) „Критерији за утврђивање подобности, угрожености и потреба корисника Пројекта „Затварање колективних центара““ саставни су дио Меморандума о разумијевању из става 1) овог члана.

Члан 10.
(Управљање и одржавање стамбених јединица)

1)Управљање стамбеним јединицама из члана 2. ове Одлуке подразумијева активности усмјерене на осигурање безбједног и неометаног кориштења

стамбених јединица и очување њихове употребне и тржишне вриједности.

2) Управљање и одржавање стамбених јединица из члана 2. ове Одлуке обухвата бригу о редовном и инвестиционом одржавању, заштити стамбених јединица од незаконитог кориштења, те предузимање других мјера у циљу домаћинског управљања стамбеним фондом, а све према Одлуци о социјалном стамбеном фонду Града Добој.

Члан 11.
(Финансирање управљања и одржавања стамбеног фонда)

1) Редовно и инвестиционо одржавање стамбених објеката из чл. 2 ове Одлуке финансира се средствима из прикупљене закупнине и другим средствима која се уплаћују на посебан рачун којим располаже надлежан орган Града, у складу са Одлуком о социјалном стамбеном фонду Града Добој.

2) Висина закупнине утврђује се у складу са принципима из чл. 2. и чл. 25. Одлуке о социјалном стамбеном фонду Града Добој водећи рачуна о сврси пројекта и социјалном стању корисника.

Члан 12.
(Уговор о закупу)

1) Градоначелник закључује уговор о закупу стамбене јединице са сваким корисником који је верификован у складу са чл. 9. ове Одлуке.

2) Одредбе Одлуке о социјалном стамбеном фонду Града Добој које се односе на уговор о закупу, закупнини и другим трошковима становања и евиденцију уговора о закупу сходно се примјењују и на уговор о закупу из претходног става овог члана, уколико није другачије прописано овом одлуком.

3) Одредбе Одлуке о социјалном стамбеном фонду Града Добој које се односе на пренос права закупа и престанак права закупа по основу измјене статуса сходно се примјењују и на кориснике из чл. 3. ове Одлуке.

Члан 13.
(Субвенционирање закупнине)

1) Корисницима из члана 12. став 1) ове Одлуке, закупи стамбених јединица су субвенционирани у складу са чл. 26., 27. и 28. Одлуке о социјалном стамбеном фонду Града Добој и одлуком Комисије за верификацију, (изузев чл. 28. stav 2.).

2) Одјељење за стамбено комуналне послове Града дужно је благовремено информисати потенцијалне кориснике о критеријима и условима за остваривање субвенција и осигурати неопходну помоћ у поступку обезбијеђења субвенција, укључујући бесплатну правну помоћ, прикупљање доказа и документације по службеној дужности кад год је то могуће, те ослобођење од плаћања административне таксе у поступку субвенционирања закупнине.

Члан 14.
(Раскид Уговора о закупу)

1) Уговор о закупу раскида се:

а) ако закупац, односно члан његовог заједничког домаћинства стекне право својине, односно право закупа на другој стамбеној јединици;

b) ако закупац не користи стамбену јединицу која је предмет закупа искључиво за становање у периоду дужем од 60 (шездесет) дана, без обавјештења закуподавца;

c) ако се утврди да закупац има довољно прихода да је у могућности плаћати закупнину, али је упркос томе не плаћа у складу са уговором о закупу;

d) ако се накнадно утврди да је закупац дао нетачне или прећутао податке од значаја за утврђивање испуњености услова за остваривање права на стамбено збрињавање;

e) ако дође до промјена у имовинском статусу закупца (повећање висине прихода и слично);

f) ако закупац крши кућни ред на начин да другим станарима онемогућава нормално кориштење стамбених јединица што се документује извјештајима надлежне полицијске управе;

g) ако закупац без валидног објашњења престане да испуњава друге услове и одредбе утврђене уговором о закупу и овом Одлуком.

2) Закупац је дужан да у року од 30 дана од дана раскида уговора о закупу ослободи стамбену јединицу од ствари и лица.

Члан 15.
(Власништво, забрана откупа и друга ограничења)

1) Стамбене јединице из чл. 2. ове Одлуке у власништву су Града Добој.

2) Стамбене јединице из претходног става не могу се откупљивати, насљеђивати, давати у подзакуп и отуђивати.

3) Градоначелник Града Добој ће осигурати право власништва из става 1) и ограничења из става 2) овог члана кроз одговарајуће уписе у земљишним књигама.

Члан 16.
(Надзор и мониторинг)

1) Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Градоначелник Града Добој.

2) Мониторинг реализације пројекта „Затварање колективних центара“ врше Министарство за људска права и избјеглице, Министарством за расељене особе и избјеглице Федерације БиХ, Министарство избјеглица и расељених лица Републике Српске и Одјељење за расељена лица, избјеглице и стамбена питања Владе Брчко дистрикта БиХ у сарадњи са УНХЦР-ом.

3) Град Добој је дужан достављати Министарству за људска права и избјеглице БиХ и другим надлежним министарствима, годишње извјештаје о коришћењу стамбених јединица из члана 2. ове Одлуке и пословним ефектима при њиховом управљању у сврху благовременог информисања и израде анализа утицаја социјалног становања на постизање стабилних дугорочних унапређења животних услова приступа правима и услугама, те социјално-економској и психосоцијалној интеграцији корисника у заједницу, укључујући и интерно расељене особе и друга угрожена домаћинства који су раније живјели више година у тешким условима у колективним центрима и алтернативном смјештају, те обезбиједити тражене податке и информације или приступ истим.

Члан 17.
(Обавеза уписа у регистар некретнина)

1) Евиденција стамбених јединица из чл. 2. ове Одлуке у регистру некретнина Града Добој, воде се у складу са чл. 30. Одлуке о социјалном стамбеном фонду Града Добој, важећим законским прописима и одлукама Града Добој.

Члан 18.
(Социјално укључивање и интеграција корисника)

1) Надлежно одјељење Града Добој осигурат ће корисницима из члана 3. ове Одлуке приступ социјалним и другим правима под најповољнијим условима као грађанима у складу са важећим прописима

2) У циљу подршке социјалној укључености и одрживој интеграцији корисника, надлежно одјељење Града ће благовремено информисати кориснике о условима и поступку за остваривање социјалних, економских и других права, пружати помоћ у обезбјеђењу релевантне документације, укључујући бесплатну правну помоћ, те прикупљање докумената по службеној дужности кад год је то могуће и вршити комуникацију са институцијама које су надлежне за питања социјално угрожених категорија.

Члан 19.
(Забрана дискриминације)

Корисници из чл. 3. ове Одлуке неће бити изложени дискриминацији по основу расне припадности, вјероисповијести, етничког, националног или социјалног поријекла, повезаности са националном мањином, политичког или другог мишљења, нарочито не по основу чињенице расељења или по било ком другом основу.

Члан 20.
(Измјене и допуне Одлуке)

Измјене и допуне ове Одлуке врше се по поступку и на начин њеног доношења.

Члан 21.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број : 01-013-52/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој 29.02.2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. став 1. тачка 2. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина Града Добој на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године, доноси

О Д Л У К У
о измјенама и допунама Плана коришћења јавних површина на подручју града Добоја

Члан 1.

У Плана коришћења јавних површина на подручју града Добоја („Сл. гласник општине Добој“, број 4/02, 7/11, 10/11, 6/12, 8/13 и 10/13) у даљем тексту: План) у дијелу I ЛОКАЦИЈЕ ЗА ПОСТАЉАЊЕ КИОСКА умјесто „улица Ђенерала Драже“ мијења се назив и гласи „улица Ћупријска“, мијења се намјена на локацији 22 и умјесто „намјена: воће и поврће, грил – брза храна“ гласи: „ намјена: новине и цигарете, грил – брза храна“.

У тексту „Локација број 27“ умјесто „планиран 1 киоск“ мијења се текст и гласи „планирано 2 киоска“ те иза текста „обућар“ брише се тачка ставља зарез и додаје текст: „продаја новина и ситне галантерије“.

Иза текста „улица Филипа Вишњића – локација број 27“ додаје се нови текст:

„ЛОКАЦИЈА БРОЈ 28, раскрсница улица Филипа Вишњића и Југ Богдана (са десне стране гледано из улице Филипа Вишњића, планиран 1 киоск, тип 1.

Намјена: продаја новина и ситне галантерије.

УЛИЦА КАРАЂОРЂЕВА

ЛОКАЦИЈА БРОЈ 29, раскрсница улица Карађорђева и Краља Александра, планиран 1 коск, тип 1.

Намјена: продаја новина и цигарета

УЛИЦА ЦЕЉСКА

ЛОКАЦИЈА БРОЈ 30 на раскрсници са улицом Југ Богдана (са десне стране гледано из улице Цељска), планиран 1 киоск, ти п 1.

Намјена: продаја новина, цигарета и ситне галантерије.

У дијелу III ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ ЗА КОРИШТЕЊЕ И ОСТАЛЕ СВРХЕ иза текста „заинтересоване стране“ мијења се текст и гласи: „осим за постављање дигиталних (ЛЕД) рекламних паноа за које су локације одређење у графичком прилогу уз Одлуку о измјенама и допунама Плана кориштења јавних површина на подручју града Добоја („Сл. гласник општине Добој“, број 10/11) као и рекламних паноа чије су локације одређене у графичком прилогу ове одлуке.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је графички прилог са означеним локацијама за постављање рекламних паноа.

Члан 3.

У осталом дијелу План остаје непромијењен.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“ .

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-66/16
Добој, 29.02. 2016. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/04 и 78/11), члана 10. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој у функцији скупштине предузећа, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је:

О Д Л У К У
о допуни Одлуке о организовању јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ у јавно предузеће „Дирекција за изградњу и развој града Добој“ д.о.о.

Члан 1.

У члану 3. став 1. Одлуке о организовању јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ у јавно предузеће „Дирекција за изградњу и развој града Добој“д.о.о („Службени гласник града Добој“ број: 7/15) иза ријечи „за град Добој,“ додају се ријечи „прикупљања и одвоза комуналног отпада“.

У ставу 2. истог члана додаје се нова алинеја која гласи:

„ - послови прикупљања и одвоза комуналног отпада, осим индустријског отпада и опасних материја.“

Члан 2.

Остали текст Одлуке о организовању јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ у јавно предузеће „Дирекција за изградњу и развој града Добој“д.о.о. остаје непромијењен.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеног гласнику града Добој“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-57/16
Добој:29.02. 2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/04 и 78/11), члана 10. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој у функцији скупштине предузећа, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је:

О Д Л У К У
о допуни Статута Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града Добој“ д.о.о.

Члан 1.

У члану 3. став 1. Статута Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града Добој“ д.о.о. („Службени гласник града Добој“ број:7/15), иза ријечи „за град Добој,“ додају се ријечи „прикупљања и одвоза комуналног отпада“.

У ставу 2. истог члана додаје се нова алинеја која гласи:

„ - послови прикупљања и одвоза комуналног отпада, осим индустријског отпада и опасних материја.“

Члан 2.

Остали текст Статута Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“д.о.о. остаје непромијењен.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеног гласнику града Добој“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013- 63/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02. 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 19. и 51. Закона о музејској дјелатности („Службени гласник Републике Српске“ број: 89/08 и 57/12), члана 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07 и 109/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), одредаба Закона о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 66/13), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“, број: 9/12, 3/14 и 12/14), и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године, донијела је

О Д Л У К У
о усклађивању организације и рада Музеја у Добоју

Члан 1.

Овом одлуком врши се усклађивање организације и рада Музеја у Добоју основаног Одлуком Скупштине општине Добој број: 01-013-33/2001 од 13.02.2001. године са одредбама Закона о музејској дјелатности („Службени гласник Републике Српске“ број: 89/08 и 57/12), Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07 и 109/12), Закона о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 66/13), Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број:8/14), одредбама Закона о граду Добој (“Службени гласник Републике Српске” број:70/12) и Статутом града Добој („Службени гласник града Добој“ број:9/12, 3/14 и 12/14).

Музеј у Добоју наставља да послује као Јавна установа Музеј у Добоју.

Члан 2.

Оснивач Јавне установе Музеј у Добоју (у даљем тексту: Музеј) је град Добој, улица Хиландарска број 1. Добој, ЈИБ:4400016460004.

Музеј је установа општег типа са више тематских подручја и утврђеним статусом матичности.

Музеј има својство правног лица и основан је са циљем обављања дјелатности од општег интереса за Републику Српску радећи на системском истраживању, прикупљању, обрађивању, чувању, стручном заштићивању, проучавању, излагању и публикацији музејске грађе. Задатак Музеја је да музејску грађу, као дио националне и опште људске културне баштине, сачува проучава и учини доступном јавности.

Члан 3.

Музеј ће пословати под називом:

ЈАВНА УСТАНОВА МУЗЕЈ У ДОБОЈУ.

Скраћени назив:

ЈУ МУЗЕЈ У ДОБОЈУ.

Сједиште Музеја је у Добоју, улица Видовданска број. 4.

Члан 4.

Основни капитал Музеја износи 102.330,01 КМ.

Основни капитал је у стварима и средствима затеченим на дан уписа Музеја у судски регистар 2002. године.

Члан 5.

Средства за рад Музеја сходно члану 44. Закона о музејској дјелатности се обезбјеђују из:

Буџета Републике Српске и то за:

- плате и накнаде запосленима,
- за дио програмских активности,
- дио средстава за инвестиције и
- рад матичне службе.

Буџета града Добој и то:

- за дио програмских активности,
- материјалне трошкове,
- одржавање и средства за инвестиције и
- обезбјеђење средстава за осигурање музејске грађе и документације у оквиру Музеја и збирки у саставу, као и простора у којем је смјештен, за оне ризике и у обиму у којем се сагласи оснивач.

Средства за финансирање осталих трошкова се обезбјеђују из прихода Музеја, донација, спонзорстава и из других извора утврђених законом.

У правном промету са трећим лицима Музеј иступа у своје име и за свој рачун, а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином.

Оснивач за обавезе Музеја одговара у складу са законом. У расподјели добити Музеја и покривању губитака оснивач учествује у складу са законом.

Члан 6.

Музеј у унутрашњем промету обавља слиједеће дјелатности:

- 58.14 Издавање часописа и периодичних публикација;
- 58.19 Остала издавачка дјелатност;
- 90.03 Умјетничко стваралаштво;
- 91.02 Дјелатности музеја;
- 91.03 Рад историјских мјеста, грађевина и сличних знаменитости за посјетиоце.

Музеј може, без уписа у судски регистар, да обавља и друге послове, односно дјелатности, у мањем обиму, а које служе дјелатности која је уписана у регистар и које се уобичајено обављају уз те дјелатности.

Члан 7.

Музеј у статусу матичности музејске установе дјелује тако да омогућује јединственост стручног приступа музејском раду, стручну помоћ и стручни надзор над радом музејских установа.

Члан 8.

Оснивач Музеја даје сагласност на:

- програм рада и развоја Музеја и финансијски план Музеја,
- Статут Музеја,
- пословник о раду стручног колегија.

Сагласност из ства 1. тачка 1. овог члана даје Скупштина града Добој, а сагласност за тачку 2. и 3. даје Градоначелник града Добој.

Члан 9.

Надзор над законитошћу рада Музеја врши надлежно Министарство, у складу са законом.

Члан 10.

Органи Музеја су:

- Управни одбор и
- Директор.

Члан 11.

Управни одбор Музеја има три члана које у складу са одредбама члана 28. став 6. Закона о музејској дјелатности именује и разрјешава министар просвјете и културе, након спроведеног поступка јавне конкуренције.Мандат чланова Управног одбора траје четири године.

Управни одбор именован рјешењем министра просвјете и културе број:07.041/052-2822/12-1 од 21.06.2013. године наставља и даље обављати своју функцију у континуитету, до истека мандата.

Директор и запослени радници у Музеју не могу бити чланови Управног одбора.

Члан 12.

Управни одбор је надлежан да доноси:

1. Статут Музеја,
2. пословник о раду стручног колегија
3. програм рада и развоја Музеја и финансијски план Музеја,
4. извјештај о пословању и годишњи обрачун Музеја,
5. предлажеш промјене у организацији рада Музеја,
6. доноси правилник о коришћењу властитих прихода у складу са законом и Статутом Музеја,
7. бира предсједника Управног одбора и његовог замјеника,
8. доноси пословник о свом раду,
9. рјешава приговоре и жалбе на одлуке директора
10. на крају сваке календарске године, а и по налогу, подноси министру извјештај о раду и

11. обавља и друге послове који су му одређени законом и општим актима Музеја.

Члан 13.

Рад и одлучивање Управног одбора се ближе уређује Статутом Музеја.

Члан 14.

Директора Музеја, у складу са одредбама члана 26. став 4. Закона о музејској дјелатности именује и разрјешава министар просвјете и културе, након спроведеног поступка јавне конкуренције.Услови за избор, именовање и разрјешење директора ближе се уређују Статутом Музеја. Мандат директора траје четири године.

Директор Музеја именован рјешењем министра просвјете и културе број:07.041/052-2963/13 од 04.11.2013. године наставља и даље обављати своју функцију у континуитету, до истека мандата.

Члан 15.

Директор је надлежан да:

1. представља и заступа Музеј, без ограничења,
2. одговоран је за материјално-финансијско пословање Музеја,
3. предлаже план и програм рада Музеја,
4. доноси акт о систематизацији радних мјеста уз предходну сагласност Министарства,
5. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима радника на раду и у вези са радом,
6. предлаже опште акта која доноси Управни одбор Музеја,
7. извршава одлуке Управног одбора,
8. покреће дисциплински поступак и изриче дисциплинске мјере радницима у првостепеном поступку,
9. на крају сваке календарске године, а и по налогу надлежних, подноси Министарству извјештај о раду,
10. предлаже пословник о раду стручног колегиума у чијем су саставу сви запослени кустоси
11. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом Музеја.

Члан 16.

Статут Музеја, као и друга општа акта ће се усагласти са овом одлуком у року од 90 дана од дана објављивања исте у „Службеном гласнику града Добој“.

Члан 17.

На све што није уређено овом одлуком примјењиваће се одредбе Закона о музејској дјелатности („Службени гласник Републике Српске“ број: 89/08 и 57/12), Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07 и 109/12) и одредбе других закона који уређују ову проблематику.

Члан 18.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука Скупштине општине Добој број: 01-013-33/2001 од 13.02.2001. године.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-64/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02..2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 13. Закона о заштити од пожара (Службени гласник Републике Српске, број 71/12), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“, број: 9/12, 3/14 и 12/14) и члана 146. Пословника Скупштине града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој на сједници, одржаној 29. фебруара 2016. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о усвајању Плана заштите од пожара града Добој

Члан 1.

Скупштина града Добој усваја План заштите од пожара града Добој.

Члан 2.

У Плану заштите од пожара утврђују се:

- процјена угрожености од пожара,
- организација заштите од пожара,
- начин употребе ватрогасних јединица,
- систем обавјештавања,
- поступак у случају пожара,
- техничка опрема и средства за гашење пожара,
- начин снабдијевања водом,
- путеви, пролази и прилази,
- сарадња са другим ватрогасним јединицама, јединицама и формацијама Оружаних снага Босне и Херцеговине и
- друге мјере потребне за успјешно функционисање и унапређивање заштите од пожара и спровођење надзоранад извршавањем мјера заштите од пожара.

Члан 3.

План заштите од пожара са графичким и табеларним прилазима, саставни је дио ове одлуке.

Члан 4.

За координацију у извршењу задатака утврђених Планом заштите од пожара стараће се Територијална ватрогасна јединица Добој, путем руковаоца Плана заштите од пожара, са обавезно положеним стручним испитом за рад на пословима спровођења и пројектовања заштите од пожара.

Руковаоц Плана заштите од пожара врши сљедеће послове:

- Прати и анализира реализацију обавеза свих субјеката које проистичу из Плана заштите од пожара;
- Информише Градоначелника Града о свим битним запажањима и сазнањима везаним за имплементацију Плана заштите од пожара;
- Предузима и друге активности у вези извршавања обавеза из Плана заштите од пожара које му наложи Градоначелник Града.

Руковаоца Плана заштите од пожара именује Градоначелник града Добој, посебним

рјешењем.

Члан 5.

План заштите од пожара Добој усклађиваће се са значајним организационим промјенама и материјалним могућностима Града, а у складу са важећим прописима.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи План заштите од пожара из 2005. године и Одлука о усвајању Плана заштите од пожара општине Добој број:01-013-271/05 од 21.12.205. године (Службени гласник општине Добој, број 12/05).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-62/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Нацрт Одлуке о критеријима за додјелу средстава Буџета Града за редовне дјелатности спортских клубова суштински и формално технички је прихватљив за даљу скупштинску процедуру.

2. Задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности да у складу са Одлуком о јавним расправама у општини Добој („Сл. гласник општине Добој“, број: 1/06.) организује и проведе јавну расправу, сумира приједлоге и сугестије изнесене на јавној расправи и припреми приједлог Одлуке о критеријима за додјелу средстава Буџета Града за редовне дјелатности спортских клубова

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-21/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године доноси

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада Скупштине града Добој за 2016. годину.
2. Саставни дио закључка чини Програм рада Скупштине града Добој за 2016. годину.
3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-22/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. Статута града Добој („Сл. гласник града Добој“, број: 9/12, 3/14. и 12/14), и члана 90. Пословника Скупштине града Добој („Сл. гласник града Добој“, број: 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, усвојила је

П Р О Г Р А М
рада Скупштине града Добој за 2016. годину

I - УВОД

Програм рада Скупштине града Добој за 2016. годину је основа за благовремено и редовно планирање сједница Скупштине града и њених радних тијела, за

припрему и организовање активности у Скупштини и радним тијелима на остваривању њихових права, дужности и одговорности, утврђених Уставом, Законом, Статутом Града и другим прописима.

Програм рада Скупштине града Добој садржи питања из дјелокруга рада Скупштине, која ће Скупштина разматрати у току године.

Програм рада садржи задатке Скупштине који произлазе из Устава, Закона, Статута града, утврђене политике и економског развоја града, као и друге послове и задатке у рјешавању питања од интереса за грађане.

Програмом рада утврђени су послови и задаци Скупштине, њихов садржај, начин извршења, носиоци послова и задатака, као и рокови за њихово извршење.

Органи Града, градска управа, јавна предузећа и установе - одређени овим Програмом, дужни су припремити и доставити Скупштини на разматрање одговарајуће материјале из домена своје надлежности и одговорни су за благовремену, квалитетну и стручну припрему тих материјала, као и за законитост припремљених и поднесених приједлога аката.

Радна тијела Скупштине града дужна су, прије разматрања на сједници Скупштине, разматрати свако питање садржано у овом Програму, а које спада у њихов дјелокруг рада, одређен Пословником Скупштине града, и своје приједлоге, мишљења доставити Скупштини града .

Поред питања садржаних у овом Програму, Скупштина ће у складу са својим надлежностима и према указаној потреби, на приједлог овлаштених предлагача размотрити и друга питања која предложе овлаштени предлагачи.

II - САДРЖАЈ ПРОГРАМА

ПРВО ТРОМЈЕСЈЕЧЈЕ

А - ПРОГРАМИ

1. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

2. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА МЈЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СТАЊА И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.
- Предлагач: Градоначелник .

3. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКАТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за стамбено комуналне послове
- Предлагач: Градоначелник .

4. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА РЈЕШАВАЊА ПРОБЛЕМАТИКЕ ИЗБЈЕГЛОГ, РАСЕЉЕНОГ СТАНОВНИШТВА И ПОВРАТНИКА У 2016. ГОДИНИ

- Обрађивач: Одјељење за изградњу обнову и развој,
- Предлагач: Градоначелник .

5. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОД НАКНАДА ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2016. ГОДИНУ,

- Обрађивач: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник .

6. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ШУМЕ У 2016. ГОДИНИ,

- Обрађивач: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник .

7. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА РАДА ПРОТИВГРАДНЕ ЗАШТИТЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник .

8. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2016. ГОДИНУ,

- Обрађивач: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник .

9. ПЛАН УПИСА УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД СРЕДЊИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

10. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА, САНАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВОДОПРИВРЕДНИХ ОБЈЕКАТА И ВОДОТОКОВА У 2016. ГОДИНИ,

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

11. ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД НАКНАДЕ ПО ОСНОВУ ЕКСПЛОАТАЦИЈЕ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА У 2016. ГОДИНИ,

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник

Б ИЗВЈЕШТАЈИ И ИНФОРМАЦИЈЕ

1. ИЗВЈЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЛОКАЛНЕ ПУТНЕ МРЕЖЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

2. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА САНАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВОДОПРИВРЕДНИХ ОБЈЕКАТА И ВОДОТОКОВА У 2015. ГОДИНИ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

3. ИЗВЈЕШТАЈ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ПО ОСНОВУ ЕКСПЛОАТАЦИЈЕ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА У 2015. ГОДИНИ,

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

4. ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ПРОТИВГРАДНЕ ЗАШТИТЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ У ПЕРИОДУ ОД 15.04. – 15.10. 2015. ГОДИНЕ

- Обрађивч: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник.

5. ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ШУМЕ 2015. ГОДИНЕ

- Обрађивч: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник.

6. ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивч: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник.

7. ИЗВЈЕШТАЈ О НАПЛАТИ СРЕДСТАВА НА ИМЕ КОМУНАЛНЕ НАКНАДЕ, ЗАКУПА ЈАВНИХ ПОВРШИНА, ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА И ГАРАЖА У ВЛАСНИШТВУ ГРАДА ДОБОЈ У 2015. ГОДИНИ

- Обрађивач: ЈП Дирекција за изградњу и развој града Добој,
- Предлагач: Градоначелник .

8. ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈУ ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ „МАЈКА ЈУГОВИЋ“ ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈУ дјечије обданиште „Мајка Југовић“ и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

9. ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач ЈУ Центар за културу Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

10. ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈУ Центар за социјални рад и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

11. ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈЗУ Дом здравља и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

12. ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈУ „РАДИО ДОБОЈ“ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈУ „Радио Добој“, и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

13. ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: Туристичка организација Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

14. ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈП РЦ „ПРЕСЛИЦА“ ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈП РЦ „ПРЕСЛИЦА“ Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

15. ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈП ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ И РАЗВОЈ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈП Дирекција за изградњу и развој града Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Градоначелник .

16. ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: Агенција и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

17. ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈЗУ АПОТЕКЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈЗУ Апотека и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
- Предлагач: Градоначелник .

18. ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ РЕГИОНАЛНОГ МУЗЕЈА ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: Регионални музеј Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

19. ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ НАРОДНЕ И МАТИЧНЕ БИБЛИОТЕКЕ ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: Народна и матична библиотека Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

20. ИНФОРМАЦИЈА О МАТЕРИЈАЛНОМ ПОЛОЖАЈУ ПЕНЗИОНЕРА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, и Удружење пензионера Добој,
- Предлагач: Градоначелник .

21. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ КРИМИНАЛИТЕТА, ЈАВНОГ РЕДА И МИРА И БЕЗБИЈЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ У 2015 ГОДИНИ

- Обрађивач: Полицијска станица Добој.
- Предлагач: Градоначелник .

22. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ У ОБЛАСТИ СПОРТА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Спортски савез,
- Предлагач: Градоначелник .

23. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Центар за културу,
- Предлагач: Градоначелник

24. ИНФОРМАЦИЈА О ВРШЕЊУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У 2015. ГОДИНИ

- Обрађивач: Одјељење за инспекцијске,
- Предлагач: Градоначелник .

25. ИНФОРМАЦИЈА У ВЕЗИ ИЗВРШАВАЊА ОБАВЕЗА ГРАДА ДОБОЈ ПО ПИТАЊУ ОМОГУЋАВАЊА ОТКУПА ДРУГОГ ОДГОВАРАЈУЋЕГ СТАНА НОСИОЦИМА СТАНАРСКОГ ПРАВА ЧИЈИ ЈЕ СТАН У САСТАВУ РАТОМ УНИШТЕНЕ ЗГРАДЕ

- Обрађивач: Одјељење за стамбено -комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

26. ИНФОРМАЦИЈА О УТРОШЕНОЈ ЕЛЕКТРИЧНОЈ ЕНЕРГИЈИ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. године до 31.12.2015. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Одјељење за стамбено -комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

В – НОРМАТИВНА АКТА

1. ОДЛУКА О ПРОСЈЕЧНОЈ КОНАЧНОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ ЦИЈЕНИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈА

- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

2. ОДЛУКА О ПРОСЈЕЧНИМ ЈЕДИНИЧНИМ ЦИЈЕНАМА РАДОВА КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

3. ОДЛУКА О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

4. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНА ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ - ревизија, блок 1. (Објекат за дневни боравак дјеце са посебним потребама)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник

5. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ – ревизија, блок 6. (Библиотека)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

6. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДОЊИ ГРАД“ ДОБОЈ – ревизија, блок 5. (Саобраћајна полиција)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

7. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДОЊИ ГРАД“ ДОБОЈ – ревизија, блок 10. (Саобраћајни факултет),

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

8. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ – ревизија (Тужилаштво)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,

- Предлагач: Градоначелник .

–

9. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ – ревизија, блок 6. (Центар за културу)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

10. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ – ревизија, блок 1. (двојни објекти)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

11. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ – ревизија, (објекат код Гимназије)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

12. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ – ревизија, блок 4.

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

13. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ – ревизија, блок 8.

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

14. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДОЊИ ГРАД“ ДОБОЈ, - ревизија (Кружни ток)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

15. ОДЛУКА О КОРИШТЕЊУ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

- Обрађивач : Одјељење за стамбено-комуналне послове
- Предлагач: Градоначелник .

16. ОДЛУКА О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

- Обрађивач : Одјељење за стамбено-комуналне послове
- Предлагач: Градоначелник .

17. ПРИЈЕДЛОГ ОДЛУКЕ О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГРАДА ЗА РЕДОВНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ СПОРТСКИХ КЛУБОВА ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач : Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

ДРУГО ТРОМЈЕСЈЕЧЈЕ

А - ПРОГРАМИ

1. ПРОГРАМ РАДА ЈУ ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ „МАЈКЕ ЈУГОВИЋ“ ДОБОЈ ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈУ Дјечије обданиште „Мајка Југовић“ Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

2. ПРОГРАМ РАДА РЕГИОНАЛНОГ МУЗЕЈА ДОБОЈ ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач: Регионални музеј Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

3. ПРОГРАМ РАДА НАРОДНЕ И МАТИЧНЕ БИБЛИОТЕКЕ ДОБОЈ ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач: Народна матична библиотека Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

Б - ИЗВЈЕШТАЈИ И ИНФОРМАЦИЈЕ

1. ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ И ГРАДОНАЧЕЛНИКА ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: Сва одјељења Административне службе,
- Предлагач: Градоначелник .

2. ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – МАРТ 2016. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

3. ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ У 2015 ГОДИНИ

- Обрађивач: Одјељење за стамбено комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

4. ИНФОРМАЦИЈА О ВОДОСНАБДИЈЕВАЊУ ГРАДА ДОБОЈА

- Обрађивач: Одјељење за стамбено комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

5. ИНФОРМАЦИЈА О УТРОШЕНОЈ ЕЛЕКТРИЧНОЈ ЕНЕРГИЈИ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ ЗА ПЕРИОД 01.01. – 30.03.2016. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Одјељење за стамбено комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

6. ИНФОРМАЦИЈА О ПОСЛОВАЊУ ПРИВРЕДЕ ГРАДА ДОБОЈ ПО ГОДИШЊЕМ ОБРАЧУНУ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

7. ИНФОРМАЦИЈА О УПИСУ ДЈЕЦЕ У ПРВИ РАЗРЕД ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ ЗА ШКОЛСКУ 2016. – 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

8. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ БОЛЕСТИ ОВИСНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач: Дом здравља – Центар за ментално здравље и
  Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

9. ИНФОРМАЦИЈА О РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ ВЛАСТИ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник.

10. ИНФОРМАЦИЈА О ОСТВАРЕНИМ РЕЗУЛТАТИМА ДЕМИНИРАЊА И ТРАЈНОГ ОБИЉЕЖАВАЊА МИНСКИХ ПОЉА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ У 2015. ГОДИНИ

- Обрађивач: Одјељење за цивилну заштиту,
- Предлагач: Градоначелник .

11. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ КЛИЗИШТА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач: Одјељење за цивилну заштиту,
- Предлагач: Градоначелник .

12. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ ТЗВ. „ЗИМСКИХ БАШТА“ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА

- Обрађивач: Одјељење за инспекције,
- Предлагач: Градоначелник

13. ИНФОРМАЦИЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКИХ ПРАВА БОРАЦА; ПОРОДИЦА ПОГИНУЛИХ БОРАЦА И РАТНИХ ВОЈНИХ ИНВАЛИДА И ПРОГРАМА СТАМБЕНОГ ЗБРИЊАВАЊА НАВЕДЕНИХ КАТЕГОРИЈА У 2015. ГОДИНИ

- Обрађивач: Одјељење за борачко-инвалидску заштиту,
- Предлагач: Градоначелник.

14. ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РЈЕШАВАЊА ПРОБЛЕМАТИКЕ ИЗБЈЕГЛОГ, РАСЕЉЕНОГ СТАНОВНИШТВА И ПОВРАТНИКА ЗА 2016. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за изградњу, обнову и развој,
- Предлагач: Градоначелник.

В – НОРМАТИВНА АКТА

1. ОДЛУКА О ГОДИШЊЕМ ОБРАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

2.ОДЛУКА О ДОДЈЕЛИ ПРИЗНАЊА И НАГРАДА У 2015. ГОДИНИ

- Обрађивач : Стручна служба.
- Предлагач: Комисија за награде и признања.

3. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНА ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДОЊИ ГРАД“ ДОБОЈ – ревизија, блок 6.

- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

4. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНА ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ, - ревизија, (блок број 1.) Добој,

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

5. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ИЗМЈЕНА ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДОЊИ ГРАД“ ДОБОЈ – ревизија, блок 6.

- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

6. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

7. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ „БОСАНКА“ ДОБОЈ

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

8. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ИЗМЈЕНЕ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ, - ревизија, блок 2.

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

9. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗМЈЕНА ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДОЊИ ГРАД“ ДОБОЈ, - ревизија, (Кружни ток) Добој,

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

10. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ, - ревизија,

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

11. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ОПШТА БОЛНИЦА“ ДОБОЈ – ревизија,

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

12. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ, - блок 4а

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

13. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР“ ДОБОЈ, - ревизија,

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

14. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДОЊИ ГРАД“ ДОБОЈ –блок 6.

- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник .

15. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР“ ДОБОЈ – фаза 1. (Александрија)

- Обрађивач : Одјељење за просторно уређење,
- Предлагач: Градоначелник.

ТРЕЋЕ ТРОМЈЕСЈЕЧЈЕ

А - ИЗВЈЕШТАЈИ И ИНФОРМАЦИЈЕ

1. ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ДОБОЈ ЗА ПЕРИОД 01.01.2016.г. – 30.06.2015. године

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

2. ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.2015. – 30.06.2015. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

3. ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ РЕАЛОКАЦИЈАМА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ПЕРИОД 01.01.2016. - 30.06.2016. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

4. ИНФОРМАЦИЈА О ВРШЕЊУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА ПЕРИОД 01.01.2016. – 30.06.2016. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Одјељење за инспекцијске послове и послове Комуналне полиције.
- Предлагач: Градоначелник

5. ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ И СТАЊУ НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА И УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

6. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ НАСИЉА У ПОРОДИЦИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

7. ИНФОРМАЦИЈА О ДРЖАВНИМ СТАНОВИМА НА КОЈИМА НЕ ПОСТОЈИ СТАНАРСКО ПРАВО

- Обрађивач: Одјељење за стамбено- комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

8. ИНФОРМАЦИЈА О УТРОШЕНОЈ ЕЛЕКТРИЧНОЈ ЕНЕРГИЈИ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ ЗА ПЕРИОД 01.01. – 30.06.2016. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Одјељење за стамбено комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

9. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА

- Обрађивач: Одјељење за стамбено -комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

10. РАЗМАТРАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О РАДУ „ГРАДСКЕ ТОПЛАНЕ“ А.Д. ДОБОЈ ЗА 2015. ГОДИНУ И АКТИВНОСТИ ЗА ПРИПРЕМУ ГРЕЈНЕ СЕЗОНЕ 2016/17. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Градска топлана а.д. Добој,
- Предлагач: Градоначелник.

Б – НОРМАТИВНА АКТА

1. **ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ДОЊИ ГРАД“ ДОБОЈ - ревизија (Кружни ток),**

- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење
- Предлагач: Градоначелник .

2. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ОПШТА БОЛНИЦА “ ДОБОЈ
- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење
- Предлагач: Градоначелник .

3. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР - УСОРА“ ДОБОЈ
- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење
- Предлагач: Градоначелник .

ЧЕТВРТО ТРОМЈЕСЈЕЧЈЕ

А - ПРОГРАМИ

1. НАЦРТ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈА ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник

2. НАЦРТ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ШУМЕ У 2017. ГОДИНИ
- Обрађивач: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник.

3. НАЦРТ ПРОГРАМА РАДА ПРОТИВГРАДНЕ ЗАШТИТЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник.

4. НАЦРТ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈА ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: Одјељење за пољопривреду,
- Предлагач: Градоначелник

5. ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЛОКАЛНЕ ПУТНЕ МРЕЖЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

6. АКЦИОНИ ПЛАН ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ СТРАТЕГИЈЕ ИНТЕГРИСАНОГ ЛОКАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ПЕРИОД 2016. – 2018. ГОДИНА
- Обрађивач: Кабинет градоначелника,
- Предлагач: Градоначелник .

7. ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ ОДЈЕЉЕЊА ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И ЕНЕРГЕТСКО – ЕКОЛОШКУ ЕФИКАСНОСТ ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: Одјељење за европске интерације и енергетску еколошку ефинасност Добој,
- Предлагач: Градоначелник .

8. ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА, САНАЦИЈЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВОДОВОДНИХ ОБЈЕКАТА И ВОДОТОКОВА У 2017. ГОДИНИ
- Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

9. НАЦРТ ПРОГРАМА РАДА СКУПШТИНЕ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: Стручна служба,
- Предлагач: Колегијум Скупштине града.

10. НАЦРТ ПРОГРАМА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

11. НАЦРТ ПРОГРАМА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.
- Предлагач: Градоначелник .

12. НАЦРТ ПРОГРАМА РЈЕШАВАЊА ПРОБЛЕМАТИКЕ ИЗБЈЕГЛОГ И РАСЕЉЕНОГ СТАНОВНИШТВА И ПОВРАТНИКА У 2017. ГОДИНИ
- Обрађивач: Одјељење за обнову и развој
- Предлагач: Градоначелник .

13. ПРОГРАМ РАДА ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: ЈУ Центар за културу Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

14. ПРОГРАМ РАДА ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: ЈУ Центар за социјални рад и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
- Предлагач: Градоначелник .

15. ПРОГРАМ РАДА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ
- Обрађивач: ЈЗУ Дом здравља и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

–

16. ПРОГРАМ РАДА ЈУ „РАДИО ДОБОЈ“ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈУ „Радио Добој“, и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

17. ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: Туристичка организација Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

18. ПРОГРАМ РАДА ЈП РЦ „ПРЕСЛИЦА“ ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈП РЦ „ПРЕСЛИЦА“ Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

19. ПРОГРАМ РАДА АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: Агенција и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Предлагач: Градоначелник .

20. ПРОГРАМ РАДА ЈЗУ АПОТЕКЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈЗУ Апотека и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
- Предлагач: Градоначелник .

21. ПРОГРАМ РАДА ЈП ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ И РАЗВОЈ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: ЈП Дирекција за изградњу и развој града Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
- Предлагач: Градоначелник .

Б – ИЗВЈЕШТАЈИ И ИНФОРМАЦИЈЕ

1. ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ДОБОЈ ЗА ПЕРИОД 01.01.2016.г. – 30.09.2016. године

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

2. ИНФОРМАЦИЈА О УТРОШЕНОЈ ЕЛЕКТРИЧНОЈ ЕНЕРГИЈИ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ ЗА ПЕРИОД 01.01. – 30.09.2016. ГОДИНЕ

- Обрађивач: Одјељење за стамбено комуналне послове,
- Предлагач: Градоначелник .

В - НОРМАТИВНА АКТА

1. НАЦРТ ОДЛУКЕ О СТОПИ ПОРЕЗА НА НЕПОКРЕТНОСТИ У 2017. ГОДИНИ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник.

2. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА ДОБОЈ

- Обрађивач: Одјељење за просторно уређење
- Предлагач: Градоначелник .

3. НАЦРТ ОДЛУКЕ О УСВАЈАЊУ БУЏЕТА ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

4. НАЦРТ ОДЛУКЕ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

5. ПРИЈЕДЛОГ ОДЛУКЕ О СТОПИ ПОРЕЗА НА НЕПОКРЕТНОСТИ У 2017. ГОДИНИ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник.

6. ПРИЈЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УСВАЈАЊУ БУЏЕТА ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

7. ПРИЈЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

- Обрађивач: Одјељење за финансије,
- Предлагач: Градоначелник .

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2016. ГОДИНУ

СТРУКТУРА - САДРЖАЈ
Табеларни приказ:

ТРОМЈЕСЈЕЧЈЕ	I	II	III	IV	УКУПНО
ПРОГРАМИ	12	3	/	21	36
ИЗВЈЕШТАЈИ И ИНОФОРМАЦИЈЕ	26	14	10	2	52
НОРМАТИВНА АКТА	17	15	3	7	42

На основу утврђеног Програма рада Скупштине Града за 2016-ту годину Скупштина ће у току године свој Програм реализовати разматрањем 36. програма, 52. извјештаја – информација, 42. нормативна акта, 130. укупно аката.

III - ПРОГРАМ РАДА И ОДНОС СКУПШТИНЕ СА ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА

У остваривању својих права и одговорности у складу са Уставом, Законом и Статутом града, Скупштина ће развијати однос сарадње и међусобног уважавања са свим државним и републичким органима и институцијама, другим скупштинама, политичким странкама и удружењима грађана.

У реализацији конкретних активности Скупштина може да тражи мишљење и приједлоге од политичких странака, удружења грађана и представника других скупштина.

Зависно од карактера и значаја питања предвиђених Програмом рада Скупштине Републике Српске, а нарочито оних од посебног значаја за град Добој, на сједницама Скупштине града Добој, заузимаће се ставови да се путем посланика изврши одговарајући утицај и заступе интереси града Добој у Скупштини Републике Српске и и Парламентарној Скупштини БиХ.

Скупштина у оквирима датим Уставом, Законом и Статутом може да успоставља сарадњу са јединицама локалне самоуправе других држава.

IV - ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА

Скупштина Града ће разматрати и друга питања која нису обухваћена овим Програмом, а о којима је у складу са законским и другим прописима, надлежна да одлучује и то:

- о утврђивању права власништва на грађевинском земљишту,
- о начину и условима јавне продаје неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини,
- о поступку, условима и начину давања у закуп на привремено коришћење градског грађевинског земљишта у државној својини,
- о рјешавању по праву прече куповине,
- о питању избора и именовања у функцију провођења кадровске политике,
- о питању додјељивања признања и награда, као и другим питањима која буду иницирали одборници, Градоначелник града, градска управа, удружења грађана, предузећа, установе, политичке организације, органи мјесних заједница, и друга правна лица и субјекти.

V - МЈЕРЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА

У циљу благовремене припреме и извршења овим Програмом предвиђених аката, материјала носиоци обраде дужни су да се придржавају одређених рокова.

Када је по одређеном питању утврђена активност и задатак за више обрађивача и извршилаца, носиоцем активности сматраће се обрађивач који је наведен први по реду.

Обавеза свих стручних обрађивача и предлагача материјала као носиоца активности и задатака на реализацији овог Програма је:

- да материјале припремају у адекватној форми, предвиђеној за одређену врсту аката, према методологији – коју ће, за одређене акте прецизирати Секретар Скупштине града,
- да материјали буду стручно обрађени и припремљени у потребном броју примјерака,
- да материјали износе објективно стање и чињенице, са јасним и конкретним приједлозима мјера и закључака,
- да материјали буду писани јасним и разумљивим ријечима уз доследну примјену језичких правила, граматике и правописа,
- да нацрте општих аката доставе благовремено овлаштеном предлагачу, Градоначелнику на разматрање у циљу коначног утврђивања приједлога,
- да у случају потребе за одређеним корекцијама, исправкама, измјенама и допунама материјале доставе предлагачу најкасније 12 дана прије утврђеног термина одржавања сједнице,
- да утврђене приједлоге аката, одмах по утврђивању приједлога, доставе Секретару Скупштине града,
- да Стручна служба Скупштине материјале који су уврштени у дневни ред, достави одборницима Скупштине Града, најмање 7 дана прије одржавања сједнице.

Градска управа и друге градске организације дужне су своје програме рада усагласити са задацима утврђеним овим Програмом.

Секретар Скупштине града непосредно је одговоран за координацију активности свих учесника на изради приједлога аката одређених овим Програмом, као и за благовремено достављање материјала одборницима – у Скупштини, за организацију и припрему сједница радних тијела са тематиком предложених материјала.

Овај материјал ће се након усвајања доставити свим носиоцима активности и задатака, као и свим другим субјектима заинтересованим за његово праћење и реализацију и објавити у «Службеном гласнику града Добој».

О изршењу овог Програма, стараће се предсједник Скупштине града и о томе обавјештавати Скупштину града.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-22-1/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада ЈУ „Дом за старија лица Добој“ Добој за 2016. годинину.
2. Саставни дио закључка чини Програм рада ЈУ „Дом за старија лица Добој“ Добој за 2016. годину.
3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-23/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм коришћења средстава остварених од накнаде по основу експлатације минералних сировина у 2016. години,
2. Саставни дио закључка чини Програм коришћења средстава остварених од накнаде по основу експлатације минералних сировина у 2016. години.
3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-24-1/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм коришћења прихода од посебних накнада за шуме у 2016. години.

2. Саставни дио закључка чини Програм коришћења прихода од посебних накнада за шуме у 2016. години.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-25-1/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм коришћења средстава од накнада за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју града Добој за 2016. годину

2. Саставни дио закључка чини Програм коришћења средстава од накнада за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју града Добој за 2016. годину

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-26-1/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програма рада противградне превентиве Републике Српске на подручју града Добој за 2016. годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм рада противградне превентиве Републике Српске на подручју града Добој за 2016. годину,

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-27-1/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм заједничке комуналне потрошње за 2016. годину,

2. Саставни дио закључка чини Програм заједничке комуналне потрошње за 2016. годину,

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-28-1/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 21. Закона о комуналним дјелатностима (Службени гласник Републике Српске бр.124/11) и члана 33. Статута Града Добој (Службени гласник Града Добој број 9/12) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, доноси:

П Р О Г Р А М
заједничке комуналне потрошње за 2016. годину

УВОД

Законом о комуналним дјелатностима (Сл.гл.РС број 124/11) утврђене су дјелатности од посебног друштвеног интереса, обављање комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања. Комуналне дјелатности од посебног друштвеног интереса, овим Законом разврстане су у двије групе и то:

1. Дјелатности индивидуалне комуналне потрошње,
2. Дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Дјелатности индивидуалне комуналне потрошње чине:

а) производња и испорука воде,
б) пречишћавање и одвођење отпадних вода,
в) производња и испорука топлотне енергије,
г) збрињавање отпада из стамбених и пословних простора,
д) управљање јавним просторима за паркирање возила,
ђ) одржавање јавних тоалета,
е) управљање кабловским канализацијама за комуникацијске каблове и системе,
ж) тржничка дјелатност,
з) погребна дјелатност,
и) димњачарска дјелатност,
ј) јавни превоз лица у градском и приградском саобраћају.

Послове комуналне дјелатности обављају комунална и друга предузећа, са обавезом да се задовоље потребе грађана – корисника услуга а средства се обезбјеђују из цијене комуналних услуга.

***Дјелатности заједничке комуналне потрошње* су:**

1. Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина као што су паркови, дрвореди, скверови, травњаци, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, обале ријека и језера и сл. које обухвата одржање дрвећа у парковима и дрворедима и другог шумског растиња (поткресивање, заливање замјена стабала, заштита од болести, штеточина и сл.), сијање траве, одржавање и опремање простора и одржавање у функционалним стању парковских клупа и других реквизита, инсталација и уређаја у парковима и др.,

2. Чишћење јавних асфалтних површина обухвата прикупљање, одвожење депоновање и уништавање отпада са асфалтних површина,

3. **Одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима** обухвата поправку и модернизацију улица, плочника, тргова, вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације, одржавање градских саобраћајница у зимским условима (зимска служба),

4. Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,

5. Јавна расвјета у насељеним мјестима којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине у насељу (редовно и инвестиционо одржавање и изградња јавне расвјете, утошак електричне енергије за јавну расвјету),

Остали послови заједничке комуналне потрошње. Средства за обављање дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се у буџету града из:

- комуналне накнаде,
- дијела накнада за коришћење добара од општег интереса,
- дијела прихода од пореза на непокретности,
- дијела накнада за дате концесије.

Град је надлежан да обезбјеђује организовано обављање комуналних дјелатности. Програмом заједничке комуналне потрошње за 2016. год. утврђује се обим и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Проценат учешћа појединих радова и услуга у структури Програма за 2016.год.

Врста радова и услуга	КМ	%
- Чишћење и одржавање јавних зелених површина	150.000	8,21
- Чишћење и одржавање јавних асфалтних површина	100.000	5,47
- Одржавање саобраћајница - санација ударних рупа	150.000	8,21
- Одржавање семафора,хориз.и вертик. сигнализације	90.000	4,93
- Зимска служба	100.000	5,47
- Одвод атмосферских вода,замјена решетки и поклопаца	80.000	4,38
- Расходи за текуће одржавање	100.000	5,47
- Одржавање јавне расвјете	100.000	5,47
- Утрошак ел.енергије за јавну расвјету	350.000	19,16
- Украшавање града у вријеме празника	10.000	0,55
- Трошкови манифестација	1.000	0,05
- Одржавање посл.простора и гаража у власништву града	1.000	0,05
- Остали послови –ДИРГ	350.000	19,16
- Средства за финансирање регионалне депоније	100.000	5,47
- Инвестиционо одржавање зграда и објеката	100.000	5,47
- Набавка комуналне опреме	15.000	0,82
- Изградња и прибав. вањског осветљења,тротоара,ограда	30.000	1,64
Укупно	**1.827.000**	**100**

Приједлог

ПРОГРАМ
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ
за 2016. годину

I *ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА*					КМ 150.000
Р.бр.	ВРСТА РАДОВА	јед. мјере	количина	цијена КМ/м2	укупно КМ
1.	Кошење трава на јавним површина, сакупљање и одвоз на депонију				
	1. Површине које се косе 2 пута мјесечно (током 6 мјесеци.)	м2			
	Површина уз Ул. Светог Саве		2.352		
	Површина уз Ул. Немањину		794		
	Градски парк		10.272		
	Површина испред зграде АС Града Добој		1.000		
	Површина око зграде Дома војске		2.000		
	УКУПНО		16.418 x12		
	2. Површине које се косе 6 пута у току вегетативне сезоне	м2			
	Зелене површине у између стамбених објеката: Кварт Б – између улица Кнеза Михаила,Цељска, Војводе Синђелића Кварт В – између улица Цара Душана, Филипа Вишњића,Југ Богдана и Војводе Синђелића Кварт Г – између улица Видовданска, Кнеза Лазара, Југ Богдана, Хиландарска,Његошева Кварт Д – између улица НиколеПашића,Ћупријска, Краља Твртка,Краља Драгутина Кварт Ђ – између улица Краља Александра, Немањина, Краља Петра Првог, Краља Драгутина и Карађорђева Кварт Е – између улица Николе Пашића, Карађорђева, Краља Драгутина, Војводе		1.760 10.394 12.168 15.296 13.782		

	Стене, Сенонски и Војводе Мишића Кварт Ж – између улица Краља Александра, Немањина, Кнегиње Милице,Српских Сенонија, Војводе Стене и парк иза зграде Кварт З – између улица Краља Александра и Војводе Стене Кварт И – између улица Сапутника Добровољаца и Клубарски Кварт Ј– између улица Мике Сенонијића, Трг Петровданских ратника - парк иза Банке		7.376 10.232 4.688 10.176 2.580		
	УКУПНО од Б – Ј		88.452 x 6		
	3. Пошумљене површине које се косе 6 пута у току вегетационе сезоне, а налазе се у Ул. Цара Душана (од Југ Богдана до Видовданске), Николе Тесле, Браће Југовића и Мишина Обилића	м2	14.300 x 6		
	УКУПНО КОШЕЊЕ ТРАВЕ		813.528		56.947
2.	Свеукупно одржавање површина и живица, прикупљање посуда за смеће и уклањање отпада са ранијих зелених површина и одвоз на депонију, 119.872 м2-укупна површина . Напомена: обрачун се врши 2 пута мјесечно током 12 мјесеци за наведену површину. Прикупљање посуда за смеће подразумијева све посуде и на зеленим и на асфалтним површинама	м2	1.786.080		51.992
3.	Рад радника на комуналним пословима	сат	120		720
4.	Одржавање живе ограде (прелопљене) 2.337 м , 2 пута годишње = 4674 м				
	Ул. Свети Сава	м	490		
	Николе Пашића	м	375		
	Краља Петра Првог	м	82		
	Карађорђева	м	106		
	Краља Драгутина	м	83		
	Кнегиње Милице	м	176		
	Српских Сенонија	м	154		
	Краља Александра	м	80		
	Кнеза Михаила	м	81		
	Цвијића	м	342		
	Кнеза Лазара	м	177		
	Браће Југовића	м	77		
	Централни парк	м	58		
	Хајдукдарска	м	58		
	УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ		2337 x2		16.858
5.	Садња сезонског цвијећа различитих врста једногодишње и вишегодишње биљке годишње 235 м2 укупна површина = 3.574 КМ	м2			3.574
	-Ул. Светог Саве,(код аутобуске стан. и Бизнеа) -Ул Немањина, -Површине испред зграде АС Града Дрвеј, -Ул. Цара Душана, (код пијаце) -Ул. Краља Александра(код приносине цвеће и на плочу на граду) -На углу улица Југ Богдана/Видовданска - раскрс.улица Југ Богдана и Војводе Синђелића (код водотока)		60 15 60 30 54 8 8		
	Орнаментне и вишегодишње руже, уклањање сувишних пријетки и залијевање, укупна површина 266 м2 -Ул. Југ Богдана - Ул. Немањина - Ул. Светог Саве(према пути пијаце)	м2	20 782 64		1.520
6.	- Орнаментне дрвеће у дворишним, површинама и насељима, уклањање сувих грана, подузимају крошње	ком	280		9.800
7.	- Орнаментне украсне грмља	ком	80		1.053

8.	- Сјеча и уклањање осушених стабала са загаљивањем корне по потреби		20		3276
9.	- Садња нових дрвећа и обнављање дрвореда (садница различитих врста)	ком	100		3.500
10.	- попуњавање дрвореда у ул. Светог Саве	ком	5		760
	СВЕ УКУПНО ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ				150.000

II *ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ АСФАЛТНИХ ПОВРШИНА*

Ручно и машинско чишћење, прање јавних асфалтних површина и загаљивање кишнице КМ 100.000

Р. Бр	НАЗИВ УЛИЦЕ	ДУЖИНА м	ШИРИНА м	ПОВРШ. КОЛОВОЗА м²	ПОВРШ. ТРОТОАРА м²	УКУПНА ПОВРШ. М²
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	Улице које се чисте најмање 14 пута годишње (I приоритет)					
1.	Светог Саве	1.200	8,5	10.200	7.200	17.400
2.	Неманића	397	9	3.573	2.382	5.955
3.	Хиландарска	285	7	1.995	560	2.555
4	Кнеза Лазара (одУл. Светог Саве до Хиландарске)	180	9	1.620	390	2.010
5.	Цара Душина (од Ул. Светог Саве до Хиландарске)	180	7	1.260	990	2.250
6.	Тротоари у парку				2.520	2.520
					Укупно м2	32.690
					Укупно: 16.018 КМ	
	Улице које се чисте најмање 9 пута годишње (II приоритет)					
1.	Краља Драгутина	743	7	5.201	3.269	8.470
2.	Кнеза Лазара (други дио улице)	175	9	1.575	391	1966
3.	Ђупријска	282	7	1.974	1.241	3.215
4.	Цељска	380	7	2.660	1.040	3.700
5.	Краља Александра	1200	6,5	7.800	4.300	12.100
6.	Цара Душина (други дио улице)	688	7	4.816	3.110	7.926
7.	Краља Петра Првог	340	4	1.360	340	1.700
8.	Српских Соколова	430	9	3.870	1.300	5.170
9.	Југ Богдана	900	8	7.200	3.600	10.800
10.	Николе Пашића	432	7	3.024	1.728	4.752
11.	Кнеза Михаила	432	7	3.024	1.728	4.752
12.	Филипа Вишњића	200	7	1.400	800	2.200
13.	Краља Тиртка	217	5	1.085	650	1.735
14.	Карађорђева	554	7	3.878	1.650	5.528
15.	Војводе Синђелића	742	6	4.452	740	5.192
					Укупно м2	79.206
					Укупно: 24.950 КМ	
	Улице које се чисте најмање 4 пута годишње(III приоритет)					
1.	Меше Селимовића	520	7	3.640	780	4.420
2.	Пап Љубина	493	7	3.451	740	4.191
3.	Војводе Мишића	525	8	4.200	1250	5.450
4.	Видовданска	1.320	7	9.240	3.715	12.955
5.	Николе Тесле	1.296	7	9.072	3.890	12.962
6.	Његошева	129	3	387	-	387
7.	Војводе Степе	265	8	2.120	1.166	3.286
8.	Кнегиње Милице	140	4	560	-	560
9.	Колубарска	350	7	2.450	350	2.800
10.	Сопунских Добровољца	790	6	4.740	1.580	6.320
11.	Доња Шушњари	2200	3,5	7.700	2.200	9.900
12.	Браће Југовића	608	5	3.040	1.220	4.260
13.	Милана Обилића	1.045	5,5	5.748	2.090	7.838
14.	Асфалтне површине између стамбених објеката (квартови)					
	Кварт Б – између улица Кнеза Михаила,Цељска, ВојводеСинђелића					7.750
	Кварт Н – између улица Цара Душина, Филипа Вишњића,Југ Богдана и Војводе Синђелића					7.610
	Кварт Г – између улица Видовданска,					11.830

	Кнеза Лазара,Југ Богдана,Хилиндарска,Његошева					
	Кварт Д – између улица Николе Пашића,Ђупријска,Краља Тертин,Краља Драгутина					16.670
	Кварт Ђ – између улица Краља Александра, Неманьина,Краља Петра Прног,Краља Драгутина и Карађорђева					7.040
	Кварт Е – између улица Николе Пашића, Карађорђева,Краља Драгутина,Војводе Степе,Српских Соколова и Војводе Мишића					8.400
	Кварт Ж – између улица Краља Александра,Неманьина,Кнегиње Милице,Српских Соколов , Војводе Степе и парк код пијаце					1016
	Кварт З – између улица Краља Александра и Војводе Степе					5400
	Кварт И – између улица Солунских Добровољца и Колубарска					6.280
	Кварт Ј– између улица Меше Селимовића, Трг Петровданских мртава – парк код Болнице					700
					Укупно квартови м2	72.696
					Укупно улице м2	75.329
					Укупно квартови и улице: 20.723 КМ	
	Улице које се чисте најмање 2 пута годишње (IV приоритет)					
1.	Трг петровданских мртава	110	5,5	605	–	605
2.	Крњанске Српске Бригаде	2.700	8,5	22.950	5.400	28.350
3.	Васиније Остропског	90	4	360	90	450
4.	Крњанска	204	4,5	918	–	918
5.	Требинска	329	5	1.645	–	1645
6.	Озренска	342	5	1.710	–	1.710
7.	Бранка Коначевића	131	4	524	–	524
8.	Ослободилачка	608	5	3.040	–	3.040
9.	Алексе Видановића	165	4	660	–	660
10.	Старине Новака	200	3,5	700	–	700
11.	Цвијетина Тодића	142	5	710	–	710
12.	Вучијачке Српске Бригаде	495	4	1.980	–	1.980
13.	Бановић Страхиње	407	5	2.035	–	2.035
14.	Терјанска пролаз	220	2	440	–	440
15.	Добојске Бригаде	2.475	4	9.900	–	9.900
16.	Ђурђевданска	64	2,5	160	–	160
17.	Хајдук Вељкова	226	3,5	791	–	791
18.	Кајмакчалинска	441	7	3.087		3.087
19.	Горња Шушњари	336	3,5	1.176	–	1.176
20.	Капетана Рашуна	882	5	4.410	–	4.410
21.	Крајишких Бригада	2.029	3,5	7.102	–	7.102
22.	Марка Краљевића	400	3,5	1.400	–	1.400
23.	Озренских Српских Бригада	1.167	7	8.169	1.000	9.169
24.	Пол Сакина	187	4,5	842	–	842
25.	Призренска	667	4,5	3.002	396	3.398
26.	Ранка	2.930	4	11.720	–	11.720
27.	Свете Тројице	102	3,5	357	62	419
28.	Светог Николе	100	3,5	350	–	350
29.	Требинске Буне	306	4,	1.224	–	1.224
30.	Требинске Српске Бригаде	1.360	4	5.440	–	5.440
31.	Војводе Бојовића	265	3	795	–	795
32.	Вучијачка	190	3	570	–	570
33.	Угорска	280	3	840	–	840
34.	Хемкинки Пут	620	4	2.480	–	2.480
35.	Ђенерала Драше	400	5	2.000	200	2.200
					укупно м2	111.240
					укупно: 7.787 КМ	
Укупно чишћење асфалтних површина, ручно и машински						69.478 КМ
Прање улица прног приоритета, (18.648м2х 3) 3 пута у току године		Јед.мј. м2	изнач 55.944			2.797 КМ
Прање улица другог приоритета, 2 пута у току године(53.319м2х2)		Јед.мј. м2	106.638			5.375 КМ

Ангажовање камиона по налогу комуналне полиције	Јед.мј. сат	Колич 130		12.350 КМ
Остали непредвиђени послови				10.000 КМ
СВЕ УКУПНО АСФАЛТНЕ ПОВРШИНЕ				100.000 КМ

III	*ОДРЖАВАЊЕ И САНАЦИЈА ГРАДСКИХ СЛОБРАЂАЈНИЦА*				*150.000 КМ*
3.1.	Санација ударних рупа и асфалтирање кратких дионица на градским слобрађајницама асфалт бетоном и битомљуном, поправка и замјена дотрајалих елемената конструкције слобрађајнице,				150.000
IV	*ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ, СВЈЕТЛОСНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ*				*90.000 КМ*
4.1.	Одржавање вертикалне сигнализације- слобрађајни знаци. Поправка ,замјена уклонених, и набавка нових знакова				15.00
4.2.	Одржавање свјетлосне сигнализације – семафора редовно одржавање семафорских уређаја				20.00
4.3.	Одржавање хоризонталне сигнализације, обиљеживање пјешачких прелаза,средишњих линија, стрелица и других знакова хоризонталне сигнализације				55.00
V	*РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ*				*100.000 КМ*
5.1.	Одржавање градских слобрађајница и тротоара у зимским условима – зимска служба. Зимска служба траје од 15.11.2015.-15.03.2016. односно до престанка падавина. Улице су подијељене по приоритетима као и код чишћења јавних асфалтних површина. Након престанка падавина врши се уклањање образовног посланог материјала.				100.000
VI	*ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА*				*80.000 КМ*
6.1.	Набавка и уградња дотрајалих и отуђених сливних решетки и шахтаница, одводња површинских и отпадних вода				35.00
6.2.	Рад радника на препрској станици , и трошкови електричне енергије за рад препрске станице у вријеме великих падавина				10.00
6.3.	Чишћење сливника (895 ком.), и канализационе мреже специјалним возилом, чишћење шахтова (1489 комада)				10.00
6.4.	Одржавање фонтане и аутоматског система за наводњавање зелених површина у градском парку				25.00
VII	*РЕДОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ, И ТРОШКОВИ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ*				*450.000 КМ*
7.1.	Редовно одржавање јавне расвјете (замјена свјетлица, пригушница, упаљача, грла, осигурача, дефектних и откланљање квароа, фарбање и испрашљање стубова)				100.00
7.2.	Трошкови електричне енергије за јавну расвјету				350.00
VIII	*ОСТАЛИ ПОСЛОВИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ*				*462.000 КМ*
8.1.	Одржавање пословних простора и гаража у власништву града - трошкови административних услуга за одржавање заједничких дијелова зграде (ЗЕЕ-а)				1.00
8.2	Декорација града за вријеме празника				10.00

8.3.	Трилиони манифестација -обиљежавање значајних датума (22.април, 5.јун, 22.септембар),				1.00
8.4.	Остале уговорене услуге – уговорни однос Града Добој са ЈП „ДИРГ“: -управљање и одржавање непретнина града, -управљање јавним парапланинама , -наплата комуналне накнаде				350.00
8.5.	Расходи за текуће одржавање				100.00
	ГРАНТОВИ				*100.000 КМ*
8.6.	Средства за финансирање регионалне депоније				100.00
IX	*ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ*				*145.000 КМ*
9.1.	Издаци за изградњу и прибављање јавног освјетљења, тротоара и ограда				20.00
9.2.	Издаци за набавку табли са називом улица у граду				10.000
9.3.	Набавка и уградња комуналне опреме				15.00
9.4.	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката				100.00
	СВЕ УКУПНО КМ				*1.827.000*

јануар, 2016.год.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-28-1/16
Добој, 29.02.2016. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1.Усваја се Програм мјера и активности за утврђивање стања и уређење простора.

2.Саставни дио закључка чини Програм мјера и активности за утврђивање стања и уређење простора

3.Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-29/16
Добој, 29.02.2016. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 58. став 2 Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

П Р О Г Р А М
мјера и активности за утврђивање стања и уређењу простора

Закон о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13 и 106/15), прописао је да јединице локалне самоуправе могу продужити рок важења стратешких докумената просторног уређења, под условом да од истека истих није прошло више од 10 година.

Скупштина града Добој, након ступања на снагу Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13 и 106/15), донијела је 28.05.2013. године Одлуку о продужењу важења Просторног плана општине Добој и Урбанистичког плана општине Добој. Скупштина града Добој донијела Одлуку о измјени Одлуке о приступању изради Просторног плана општине Добој и Урбанистичког плана општине Добој („Службени гласник града Добој бр. 7/15) у којим су извршене измјене оснивањем новоформиране општине Станари.

Важење Просторног плана општине Добој усвојеног 1991. године, („Службени гласник општине Добој“)

бр. 6/91. продужено је три године од ступања на снагу Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник града Добој“ бр. 5/13).

Важење Урбанистичког плана општине Добој усвојеног 1986. године, („Службени гласник општине Добој“ бр. 5/86) продужено је двије године од усвајања Просторног плана града Добој.

Закон о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13 и 106/15), члан 189. прописао је да су јединице локалне самоуправе дужне да донесу просторне планове у року од три године од дана ступања на снагу овог закона, а урбанистичке планове и зонинг планове најдуже у року од двије године од дана усвајања просторног плана јединице локалне самоуправе.

Скупштина општине Добој донијела је Одлуку о приступању изради Просторног плана општине Добој 25.марта 2010. године („Службени гласник општине Добој“ бр. 2/10).

Одлука о приступању изради Урбанистичког плана општине Добој, Скупштина општине Добој донијела је 2009. године, („Службени гласник општине Добој“ бр. 4/09).

Именовани су Савјети за праћење израде Просторног и Урбанистичког плана општине Добој, („Службени гласник општине Добој“бр. 2/11 и 3/11).

Прецизно и тачно вријеме израде планова овим се Програмом неможе планирати због финансијске ситуације и знатних средстава које је потребно издвојити за израду истих.

Налазимо се у периоду велике економске кризе која се директно одразила на градњу, односно на заинтересованост инвеститора за градњу. Поред тога постоји потреба одређивања локација намијењених за индустријску зону и осталих зона, а све у циљу привлачења инвеститора. У ту сврху је донешена одлука о приступању изради Зонинг плана за индустријску зону Руданка („Службени гласник општине Добој“ бр. 8/11). Скупштина града Добој.

Донијела је Одлуку о приступању изради регулационог плана „Бенконс Босна“ Добој, у циљу изградње фабрике за прераду воћа и поврћа у Шеварлијама, Добој. План је усвојен од стране Скупштине града Добој дана 01.12.2015. године. Израда и усвајање регулационог плана индустријске зоне „Босанка“ Добој је у завршној фази.

Програмом мјера, прецизно планирање доношења планова нижег реда, односно њихова измјена и допуна није могућа, јер је заинтересованост инвеститора за градњу врло мала, тако да у тим условима постоји заинтересованост само за најатрактивније локације најчешће у центру града, гдје се траже измјене дијела регулационог плана само у погледу габарита и спратности објекта, док је заинтересованост за остале локације изван центра града, готово никаква.

У оквиру јединственог просторно – информационог система Одјељење у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13)треба да води и одржава јединствену евиденцију која обухвата:

– податке о документима просторног уређења,
– статистичке, картографске, аналитичке и планске податке,
– податке о инфраструктури,
– податке о привредним ресурсима,
– податке о грађевинском земљишту,
– податке о градитељском и природном насљеђу,
– податке о бесправној градњи,
– податке о угроженим подручјима (клизишта, плавна подручја)
– податке о угрожавању животне средине,
– податке о кадровима и установама из области просторног планирања,
– регистар издатих грађевинских и употребних дозвола за објекте,
– регистар издатих цертификата енергетским карактеристикама зграде,
– друге податке који су од значаја за просторно планирање и одржавање јединственог просторно информационог система.

Обавеза је надлежног органа локалне управе – Одјељења за просторно уређење да податке потребне за формирање јединствене евиденције из члана 54. достави једном годишње до 31.12. текуће године надлежном Министарству. На захтјев надлежног органа локалне управе инвеститори и друга правна лица достављају податке за јединствену евиденцију.

Програмом мјера утврђују се и друге мјере за спровођење политике и докумената просторног уређења укључујући материјално и техничко унапређивање стручних служби и организација просторног уређења.

Просторно планирање је континуирани процес који подразумијева не само израду и доношење просторних планова, већ и истраживање стања у простору, као и предлагање других мјера – одлука и прописа за провођење донесених планова.

Програм мјера за унапређење стања у простору, као програмске подлоге којом се утврђује обим радова и задатака које треба извршити у будућем двогодишњем раздобљу, ради се због:

– заштите укупних вриједности и обиљежја простора,
– спречавање погоршања стања у простору,
– санације оштећених подручја природних и културно-историјских
– вриједности,
– унапређења квалитета живота становништва.

У мају 2014. године подручје града Добој задесиле су катастрофалне поплаве. У току 2015. године урађен је Пројекат „Заштите од поплава и уређења корита ријеке Босне на сектору града Добој од новог јапанског моста до ушћа ријеке Усоре“. У ту сврху град Добој је поднио захтјев за утврђивање општег интереса у сврху потпуне

експропријације некретнина у обухвату Пројекта, са циљем рјешавања имовинско-правних односа који су претпоставка за добијање неопходних дозвола за уређење корита ријеке Босне.

Програм мјера према одредбама Закона, садржи процјену потребе израде нових, односно измјене и допуне постојећих докумената просторног уређења, потребу прибављања података и стручних подлога за њихову израду те друге намјере и активности важне за израду и доношење тих докумената. Програмом мјера утврђују се и друге мјере за спровођење политике и докумената просторног уређења, укључујући материјално и техничко унапређивање стручних служби и организацију просторног уређења. (члан 58. Закона о уређењу простора и грађењу).

То подразумијева планирање:

– израде новог просторног и урбанистичког плана, те докумената просторног уређења из члана 25. Закона,

– прибављање података и стручних подлога за израду просторног плана, те других мјера од значаја за израду и доношење докумената,

– садржај и начин доношења просторног плана и осталих докумената.

Програм мјера објавит ће се у „Службеном гласнику града Добој“. Измјена и допуна Програма мјера проводи се по истом поступку.

Овим документом дефинисаће се програм потребних радова за унапређење стања у простору и оцијенити постојеће и будуће потребе за израдама нових просторно - планских подлога на којима ће се темељити будући развој унутар подручја града Добој.

Основни документ који ће представљати подлогу за будући развој града Добоја је Просторни план града Добој као стратешки оквир. Тај документ, ради свог значаја за будући развој овог подручја, има приоритет у изради и доношењу. Проблематика свакодневног рјешавања појединих захвата у простору сагледавати ће се кроз просторно-планске документе нижег нивоа као што су планови нижег реда. Тим документима треба, у оквиру генерално утврђене локације на нивоу плана вишег реда, приликом детаљног рјешавања поједине локације, осигурати одређени урбани и комунално - инфраструктурни стандард, односно омогућити реализацију атрактивних урбаних структура.

На подручју града Добој у току је изградња значајних инфраструктурних објеката како за Републику Српску тако и за Босну и Херцеговину. У току је изградња:

– Постављање бетонске ограде типа „Hew Jepcey“ поред магистралног пута М17, Добој-Сарајево,

– Ауто – пут, Бања Лука - Добој,

– Припремни радови на изградњи коридора 5 Ц,

– Регионална депонија.

Просторни план треба да потврди површине објеката у изградњи те да резервише површине за планиране објекте.

У постављању циљева и смјерница просторног уређења система треба испоштовати обавезе које произилазе из Стратегије просторног уређења Републике Српске и Стратегије интегрисаног локалног развоја општине Добој у периоду од 2011– 2020 године („Службени гласник општине Добој бр. 2/11), будући да исте представљају основ и полазиште како израде Просторног плана Републике, тако и просторних планова градова и општина.

То је посебно изражено кроз мјере за дјеловање на локалном нивоу којима треба исказати следеће елементе у погледу уређења и кориштења простора:

– употребљивост просторних планова јединица локалне управе и самоуправе,

– рационалност кориштења и заштита простора (оправданост величине грађевинских подручја, бесправна изградња),

– примјереност услова за развој привреде у простору (могућност и потребе прилагођавања) просторног плана новим иницијативама и промјенама интереса,

– посебни проблеми уређења и начина заштите обалног подручју ријеке Босне, Усоре и Спрече,

– примјена постојећих и потребне нове мјере за оживљавање слабо развијених и мало насељених подручја,

– посебно наглашени проблеми угрожавања околине, те критична подручја с гледишта инфраструктурне покривености количинама иквалитетом,

– развој привреде микропросторни ресурси и потенцијали, велики инфраструктурни системи, водопривредна основа и др.

– диференцијација површина приоритетне намјене (пољопривредно, шумско, производно и заштитно земљиште, водни системи),

– систем насеља, микроцјелина, развоја локалних средина са својим специфичностима,

– заштита животне средине.

Унапређење система просторног уређења постићи ће се сљедећим мјерама:

– надоградњом информатичког система у правцу геоинформацијске

– системске технологије, а све у сврху изградње информацијског

– система за управљање простором и околином, те адекватном кадровском оспособљеношћу,

– осигурањем ажурних подлога и података.

У току 2016. године требало би осигурати покривеност града Добој просторним планом, којим ће се:

– дефинисати грађевинска подручја стамбених зона у насељима, што укључује потребу евентуалног ширења или смањења, премјештања и пренамјене

површина, односно свих других зона (пољопривредне површине, зеленило и др.).

– у насељима са знатним порастом броја становника зону постојеће стамбене, али и друге изградње проширити. Бесправну изградњу треба легализовати и уклопити у будући развој насеља гдје год је то могуће.

– валоризовати и строго заштитити све квалитетне пољопривредне површине, као и оне које уз одређене захвате могу исто тако постати квалитетан потенцијал за развој ове основне привредне гране Града.

– лоцирати зоне спорта и рекреације, те туристичко - рекреацијске зоне.

– зоне привредних садржаја формирати и друге значајне пратеће садржаје, који захтијевају посебно зонирање због различитости коришћења простора, односно због свих потребних мјера заштите које и условљавају њихово квалитетно уклапање у простор.

– зона индустрије и мале привреде, уз специфичности, и уважавајући третман у смислу заштите животне средине, прије свега заштите од загађивања воде, земљишта и ваздуха.

У погледу динамике израде Просторног плана града Добој из темељног опредјељења Програма за двогодишње раздобље, у наставку је попис планова који ће бити израђени у наведеном року, осим у случајевима процедуралне природе / продужена јавна расправа, разне сагласности, или материјално-техничке природе–неизвршавање финанцијских обавеза наручиоца.

1. Израда Просторног плана града Добој

Израда Просторног плана града Добој је приоритет овог Програма мјера ради усмјеравања привредног развоја и осигурања подлога за изградњу магистралне и регионалне инфраструктуре.

Рок доношења: 1 година

Координатор израде: Одјељење за просторно уређење

Израђивач: Носилац израде биће изабран у складу са Законом о јавним набавкама.

2. Израда Урбанистичког плана града Добој

Рок доношења: 2 године након усвајања Просторног плана града Добој.

Израђивач: Биће изабран у складу Закона о јавним набавкама.

3. Израда Зонинг плана за индустријску зону Руданка

Рок доношења: 2 године

4. Израда Регулационог плана „Средњошколски центар – Усора“ Добој,

Рок доношења 1 година

5. Израда Регулационог плана „Кружни ток“ Добој у дијелу спајања магистралног пута М17 и ул. Стефана Првовенчаног

Рок израде: 1 година

6. Израда измјене и допуне дијела регулационог плана „Доњи град“ блок 6.

Рок израде: 6 мјесеци

7. Израда измјене и допуне дијела регулационог плана „ Центар“ Добој-ревизија, (код Конзума)

Рок израде: 6 мјесеци

8. Израда регулационог плана „Градска болница“ Добој.

Рок израде: 6 мјесеци

9. Израда регулационог плана индустријске зоне „Босанка“ Добој

Рок израде: 6 мјесеци

10. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 2.

Рок израде: 6 мјесеци

11. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (Парк)

Рок израде: 6 мјесеци

12. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 4-А

Рок израде: 6 мјесеци

13. Израда измјене дијела регулационог плана „Средњошколски центар“ фаза 1, Добој („Александрија“)

Рок израде: 6 мјесеци

14. Израда измјене дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој – ревизија, блок 5. (саобраћајна полиција)

Рок израде: 6 мјесеци

15. Израда измјене дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој, ревизија,блок 10. (саобраћајни факултет)

Рок израде: 6 мјесеци

16. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија (код Гимназије)

Рок израде: 6 мјесеци

17. Израда измјене дијела регулационог плана „Средњошколски центар“ Добој, фаза 1. (спортска дворана)

Рок израде: 6 мјесеци

18. Израда регулационог плана „Баре“ Добој
Рок израде: 6 мјесеци

19. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија блок 8.
Рок израде: 6 мјесеци

20. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок1.(двојни објекти)
Рок израде: 6 мјесеци

21. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, (код Јувенте)
Рок израде:6 мјесеци

22. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 6.(Дом културе)
Рок израде: 6 мјесеци

23. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, (тужилаштво)
Рок израде: 6 мјесеци

24. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, блок 6.(библиотека)
Рок израде: 6 мјесеци

25. Израда измјене дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој – ревизија, блок 4. (код бункера)
Рок израде: 6 мјесеци

26. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 10.(код водовода)
Рок израде: 6 мјесеци

27. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (градска топлана)
Рок израде: 6 мјесеци

28. Израда измјене дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој – ревизија, (полицајка)
Рок израде: 6 мјесеци

29. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“Добој, ревизија, блок 2. (ватрогасно)
Рок израде: 6 мјесеци

30. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија блок 7. (Околић)
Рок израде: 6 мјесеци

31. Израда регулационог плана „Медицинска школа“Добој, (фискултурна дворана)
Рок израде: 6 мјесеци

32. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија блок 5.(„Бато петрол“)
Рок израде: 6 мјесеци

33. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 1А. (Инвест градња)
Рок израде: 6 мјесеци

34. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, (блок 2. Павловић банка)
Рок израде: 6 мјесеци

Осим израде нових просторно-планских докумената за развојно интересантна подручја, треба провести читав низ мјера нужних за осигурање оптималног коришћења простора.

Те мјере треба дефинисати у оквиру оних задатака којима ће се потстицати остваривање планиране нове градње, санације и обнове, као и заштита коридора саобраћајне и остале инфраструктуре и укупних просторних вриједности. При томе се подразумијева цјелокупна припрема земљишта, а посебно рјешавање имовинско - правних питања и односа, евиденција геодетских основа, сређивање података из развојних програма институција с правима за обављање комуналних дјелатности, као и евиденција бесправне градње.

Предлаже се:

– дефинисање односа према објектима грађеним без одобрења за грађење – противно просторном плану и осталим плановима,

– утврђивање земљишно-имовинског стања у простору града, градског земљишта,

– приватног земљишта, државног земљишта у складу са новим Законом Одлуком коју ће донијети Скупштина Града.

Све израде просторно-планске документације (вишег и нижег нивоа) темеље се на одређеном фонду података који требају приказати стварне карактеристике и вриједности простора, те указати на оптималне могућности његове намјене.

Први и врло значајан сегмент у склопу потребних података и стручних подлога нужних за израду просторно-планске документације чине топографске / катастарске подлоге у смислу приказивања стварног стања на терену, како у оквиру изграђености, тако и у сегменту парцелације простора.

За квалитетну израду просторних планова од посебног су значаја подаци о простору дефинисани у топографским и катастарским картама. Редовно се код упоређивање стварних података на терену и картираних података појављују потешкоће, па ће бити нужно ажурирање подлога, како би се оне ублажиле.

У одређеној мјери треба допунити постојеће планове, како би се добили цјеловити подаци о свеукупној изграђеној инфраструктури.

Све изнесене констатације указују на потребу релативно великих радова (и потребу осигурања средстава за њихово извршење) у сегменту реализације потребних картографских подлога о стању у простору, који чини један од најзначајнијих дијелова у оквиру стварања базе потребних података о простору нужне

за израду, као и праћење реализације докумената просторног уређења.

Други дио значајнијих података и стручних подлога односи се на сегмент заштите простора гдје се кроз стручну документацију – подлогу дефинишу вриједности и ниво заштите појединих дијелова простора (природа и споменици културе).

За извршење наведених послова неопходно је обезбиједити финансијска средства у Буџету града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број:01-013-29-1/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29. 02. 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм уређења грађевинског земљишта за 2016. годину.

2. Саставни дио закључка чини Програм уређења грађевинског земљишта за 2016. годину .

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-30/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 4. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“ број: 95/13, 99/13 и 22/14) а у вези са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ бр. 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој на сједници одржаној 29.фебруара 2016. године, донијела ј е

ПРОГРАМ
уређења грађевинског земљишта за 2016. годину

Програм уређења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у урбаном подручју града Добој обухвата уређивање грађевинског земљишта, улагања у припрему и изградњу комуналних објеката од значаја за град Добој. Програм се заснива на рјешењима и условима садржаним у законима, правилницима, одлукама и осталим прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Основна опредјељења програма су:

- рационално коришћење грађевинског земљишта и боље искоришћење, постојећих капацитета инфраструктурних система;
- идентификација расположивог грађевинског земљишта и његовог вредновања;

Програм уређења грађевинског земљишта обухвата радове и активности на:

– Припремању грађевинског земљишта које обухвата: истражне радове на терену, израду геодетских, геолошких, инжињерско – сеизмолошких и других подлога, израду анализе својинских права на земљишту потребном за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре, израду просторно - планске и техничке документације, израду програма за уређење земљишта, израду анализе расељавања лица и рушења постојећих објеката и санирање терена и друге радове. Припремање земљишта обухвата радове које је неопходно извести да би се неизграђено грађевинско земљиште у обухвату спроведбеног документа просторног уређења учинило погодним и безбиједним за грађење, те радова који су неопходни да би се могла израдити просторно – планска и техничка документација са свим елементима потребним за тачно израчунавање накнаде.

– Опремању грађевинског земљишта које обухвата: изградњу објеката комуналне инфраструктуре која је у надлежности јединица локалне самоуправе, изградњу друге јавне инфраструктуре која је у надлежности јавних предузећа а чију изградњу финансира јединица локалне самоуправе из наплаћене

накнаде, и изградњу и уређење површина јавне намјене планираних спроведбеним документом просторног уређења.

А. ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Одјељење за просторно уређење града Добој планирало је у 2016. години следеће активности:

1. Израда Просторног и Урбанистичког плана града Добој
   Износ средстава 650.000, - КМ
2. Израда регулационог плана „Средњошколски центар -Усора“ Добој
   Износ средстава 17.116, - КМ
3. Израда регулационог плана „Општа регионална болница“ Добој
   Износ средстава 5.000, - КМ
4. Израда регулационог плана индустријске зоне „Босанка“ Добој
   Износ средстава 4.095, - КМ
5. Израда регулационог плана „Баре“ Добој
   Износ средстава 3.510, - КМ
6. Израда измјене дијела регулационог плана „Средњошколски центар фаза I“ Добој, (спортска дворана)
   Износ средстава 3.000, - КМ
7. Израда измјене дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој – ревизија, (кружни ток)
   Износ средстава 1.000, - КМ
8. Израда пројектне документације за реконструкцију дијела улице Стефана Првовенчаног излаз на пут М17 и кружног тока
   Износ средстава 17.000, - КМ
9. Израда пројеката за колектор за одводњу површинских вода
   Износ средстава: 130.000, - КМ
10. Израда УТУ услова и пројектне документације за пројекте које финансира град Добој.
    Износ средстава 40.000, - КМ
11. Геодетске услуге:
    Износ средстава 10.000, - КМ
10. Израда Студије изводљивости за индустријску зону Руданка
    Износ средстава 5.000, - КМ

Б. ОПРЕМАЊЕ ЗЕМЉИШТА

1. Ванъско уређење објекта за смјештај избјеглог и расељеног становништва 134 стамбене јединице у насељу Баре, Добој.
   Износ средстава 400.000, - КМ

2. Реконструкција улице Војводе Синђелића
   Износ средстава 200.000, - КМ

3. Реконструкција улице Војводе Мишића
   Износ Средстава 240.000, - КМ

4. Изградња улице продужетак Цара Душана
   Износ средстава 200.000, - КМ

5. Припремне радови на изградњи колектора оборинских вода на Усори
   Износ седстава 100.000, - КМ

В. КУПОВИНА ЗЕМЉИШТА

Одјељење за просторно уређење града Добој планира да град Добој у 2016. години изврши куповину земљишта по обавези накнаде власницима земљишта и накнаде које је предмет експропријације.

Износ средстава за накнаду биће одређен након извршене процјене овлаштеног судског процјенитеља парцела које су у обухвату Пројекта уређења корита ријеке Босне од новог јапанског моста до ушћа Усоре.

Г. УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКАТА

Одјељење за просторно уређење планира да град Добој издвоји, за уклањање објеката по рјешењима Одјељења за просторно уређење и рјешењима грађевинског инспектора:

Износ средстава 30.000, - КМ

Д. ПОМОЋ ЗАЈЕДНИЦАМА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА

Одјељење за просторно уређење планира да град Добој у 2016. години издвоји као помоћ Заједницама етажних власника:

Износ средстава 100.000, - КМ

Дио прикупљених средстава (од ренте, уређења грађевинског земљишта и других законом предвиђених извора) утрошит ће се на опремање земљишта, изградњу инфраструктурних објеката, односно уређења градског грађевинског земљишта, за објекте за које су издате грађевинске дозволе а уређење односно завршетак уређења грађевинског земљишта зависи од инвеститора односно спремности објекта за инфраструктурно опремање.

Уколико град Добој обезбиједи средства у току 2016. године а зависно од пуњења буџета кроз измјену Програма одредиће се приритети за припремање или опремање градског грађевинског земљишта из овог Програма.

ПЛАН ИЗВОРНИХ ПРИХОДА И РАСХОДИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Чланом 72. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске бр. 40/13, 106/15 и 3/16), финансирање уређења градског грађевинског

земљишта и израде докумената просторног уређења врши јединица локалне самоуправе, а обезбјеђује се из средстава остварених од:

а) накнаде на основу природних и локацијских погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре које могу настати приликом кориштења тог земљишта (у даљем тексту рента);

б) накнаде за уређење грађевинског земљишта;

в) закупнине за грађевинско земљиште;

г) продаје грађевинског земљишта;

д) дијела пореза на имовину;

ђ) других извора у складу са посебним законима;

1. ПРИХОДИ

1.1 Накнада по основу уређења градског грађевинског земљишта

900.000, - КМ

1.2.Накнада за земљишну ренту (рента)

800.000, - КМ

УКУПНО ПРИХОДИ 1.700.000, - КМ

РАСХОДИ

УКУПНИ РАСХОДИ 1.005.000, - КМ

Обрачун накнаде за уређење градског грађевинског земљишта у 2016. години вршит ће се у складу са Законом, Правилником о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“ бр. 95/13, 99/13 и 22/14), Одлуком о просјечним јединичним цијенама радова комуналне и друге инфраструктуре, Одлуком о висини трошкова уређења градског грађевинског земљишта, Програмом уређења грађевинског земљишта за 2016. годину.

Трошкови уређења градског грађевинског земљишта – израчунати према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, за спроведбена документа просторног уређења, износе у КМ/м2.

А) НАКНАДА ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈА ГДЈЕ ЈЕ ДОНЕШЕН СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТ

Ред. Бр.	НАЗИВ ПЛАНА	Трошкови уређења КМ/м² нето
1.	Регулациони план стамбено-пословног комплекса „Средњошколски центар“ Добој, фаза I (Сл. гл.оп.. Добој бр. 2/09)	93,50
2.	Регулациони план стамбено-пословног комплекса „Средњошколски центар“ Добој фаза II (Сл.гл.оп. Добој бр. 4/11)	93,50
3.	Измјена и допуна дијела регулационог плана „Центар“ Добој (пијаца) (Сл.гл.оп. Добој бр.1/07)	88,80
4.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, блок 10.(Сл.гл. оп. Добој бр. 1/12)	94,61
5.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој блок 1. (Сл. гл. оп. Добој бр, 2/13)	97, 79
6.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, (Сл.гл. оп. Добој бр. 3/14)	97,00
7.	Измјена дијела регулационог плана блок 9. „Центар“ (Сл.гл. оп. Добој бр. 8. и 9/13)	89,13
8.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, блок 5. („Сл. гл. оп. Добој 8/12)	89,67

9.	Измјена дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој, блок 3 („Сл. гл. оп. Добој бр. 1/12)	87,13
10.	Измјена дијела регулационог плана „Центар“ Добој, блок 2 („Сл. гл. града Добој бр. 1/13),	92,06

Просјечна висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта утврђена – тачком 16. из претходног става, за спроведбене документе просторног уређења, примјењиваће се до доношења Одлуке о детаљном планерском предмјеру и предрачуну радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и укупних површина објеката планираних проведбеним документима просторног уређења, за све планове који не садрже детаљан планерски предмјер и предрачун радова.

Б) НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈА ЗА КОЈЕ НИЈЕ ДОНЕШЕН СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТ

Ред бр.	ЗОНА	Износ по м2 корисне површине
1	**I**	**91,45**
2	**II**	**77,73**
3	**III**	**64,01**
4	**IV**	**50,29**
5	**V**	**36,58**
6	**VI**	**13,71**

Просјечна висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта утврђена је у складу са чланом 14 и 18. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“ број: 95/13, 99/13 и 22/14) од стране овлашћеног правног лица, валоризована и процентуално умањена водећи рачуна о зони градског грађевинског земљишта.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013- 30-1/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 29. 02. 2016. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 33. и 69. Статута Града Добој («Службени гласник Града Добој», број 9/12. 3/14. и 12/14), члана 146. Пословника Скупштине града Добој («Службени гласник Града Добој», број 2/13. и 3/14.), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм активности рјешавања проблематике избјеглог, расељеног становништва и повратника у 2016. години.

2.Саставни дио закључка чини Програм активности рјешавања проблематике избјеглог, расељеног становништва и повратника у 2016. години

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-31/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29.02.2016. год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 2.12. став 6. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“број:23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 и 7/14) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године, донијела је

ОДЛУКУ
о разрјешењу дужности члана и предсједника Општинске изборне комисије

I

Ненад Палексић, разрјешава се дужности члана и предсједника Општинске изборне комисије, због истека мандата.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења , а објавиће се у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-16/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој 29.02.2016.год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 2.12. став 5. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“број:23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 и 7/14) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебруара 2016. године, донијела је

ОДЛУКУ
о именовању члана Градске изборне комисије Добој

I

За члана Градске изборне комисије Добој именује се:
- Ненад Палексић, дипломирани правник

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-17/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој 29.02.2016.год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 2.12. став 8 .Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“број:23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 и 7/14) и члана 33. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној дана 29. фебриара 2016. године, донијела је

ОДЛУКУ
о именовању предсједника Градске изборне комисије Добој

I

За предсједника Градске изборне комисије Добој именује се
- Ненад Палексић, дипломирани правник.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења , а објавиће се у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-18/16 ПРЕДСЈЕДНИК
Добој 29.02.2016.год. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. алинеја 27. Закона о локалној самоуправи (“Сужбени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске,“ број 68/07), члана 33. став 1. тачка 30. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 9/12. 3/14 и 12/14) и члана 192. Пословника Скупштине града Добој (Сужбени гласник Града Добој“,број 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. директора Центра за социјални рад Добој

1. Данка Сушић Биса разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Добој.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број, 01-013-60/16. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29. 02. 2016. године. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

На основу члана 30. алинеја 27. Закона о локалној самоуправи (“Сужбени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске,“ број 68/07), члана 33. став 1. тачка 30. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 9/12. 3/14 и 12/14) и члана 192. Пословника Скупштине града Добој (Сужбени гласник Града Добој“,број 2/13 и 3/14), Скупштина града Добој, на сједници одржаној 29. фебруара 2016. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању в.д. директора Центра за социјални рад Добој

1. Ведран Митровић именује се за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Добој.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број, 01-013-61/16. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој, 29. 02. 2016. године. СКУПШТИНЕ ГРАДА
Есмин Махмутовић, с.р.

II АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број : 101/04 , 42/05 , 118/05 и 98/13) и члана 56. Статута града Добој, („Службени гласник града Добој“ број : 9/12 и 3/14, 12/14) и члана 3. Упуства о провођењу поступка редовне анализе организације и систематизације радних мјеста у Административној служби града Добој („ Службени гласник града Добој“ број: /13) ,Градоначелник града Добој, доноси :

О Д Л У К У
о провођењу поступка редовне анализе организације и систематизације радних мјеста у Градску управу града Добој

I

Овом одлуком покреће се поступак за процјену интерне организације Градске управе града Добој.

Поступак процјене врши се за цијелу Градске управе града Добој-поједине организационе јединице Градске управе града Добој које су поднијеле приједлоге у погледу преиспитивања адекватности систематизације послова и радних мјеста у тим организационим јединицама.

II

Поступак процјене интерне организације у Градској управи града Добој, вршит ће Радно тијело за анализу организације и систематизације радних мјеста, у складу са Упуством о провођењу поступка редовне анализе организације и систематизације у Административној служби града Добој, именовано рјешењем Градоначелника града.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-2173/15 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 31.12.2015.године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 43. и 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05, 118/05. и 98/13.), Уредбе о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе („ Службени гласник РС „ број 15/14 и 76/14 и члана 56. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“, број: 9/12. , 3/14 и 12 /14) Градоначелник града Добој, донио је:

П Р А В И Л Н И К
о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Добој

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе („Службени гласник града Добој“, број: 1/15, 4/15и 6/15

) у даљем тексту: Правилник, извршене су измјене и то у Поглављу II распореда послова и задатака гдје се каже:

У члану 4. Правилника-Одјељења за финансије града Добој, тачка 2.3.4 . Послови за унос података мјења се у броју извршилаца тако да гласи: " ријечи један извршилац замјењују се ријечима два извршиоца".

Члан 2.

У члану 7. Правилника-Одјељења за привреду и друштвенеделатности,тачка5.2.6.-административно-технички послови мјења се у броју извршилаца тако да гласи:" ријечи један извршилац замјењују се ријечима два извршиоца".

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику града Добој».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-1047/15 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 30.06.2015.године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ((„Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05, 20/07 и 98/13), а у вези са чланом 42. став 1. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске" , број 71/12), Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Добој („Службени гласник града Добој", број: 1/15, 4/15, 6/15, 7/15 и 9/15) и члана 56. Статута града Добој („Службени гласник", број: 9/12, 4/13 и 12/14) Градоначелник града Добој, донио је:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности старјешине Територијалне ватрогасне јединице Добој

1. За вршиоца дужности старјешине Територијалне ватрогасне јединице града Добој именује се Радоњић (Цвијан) Милош и то од дана 13.01.2016. године.

2. Плата именованом биће утврђена посебним рјешењем.

3. Ово Рјешење ће се објавити у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-120-1/16 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 04.01.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 43.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05, 118/06 и 98/13) члана 70. Статута града Добој („Службени гласник града Добој",број: 9/13, 3/14 и 12/14), а у вези члана 142. став 7. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске",број: 40/13 и 106/15), Градоначелник града Добој, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању Комисије за утврђивање приједлога листе физичких лица са лиценцом за технички преглед објеката на подручју града Добој

Члан 1.

У Комисију за утврђивање приједлога листе физичких лица са лиценцом за технички преглед објеката на подручју града Добој, за које одобрење за градњу даје јединица локалне самоуправе именује се:

1. Милан Ћорић,дипл.инг.грађ. – предсједник,
2. Радислав Мишић, дипл.инг.арх. – члан,
3. Радмила Млинаревић, дипл.правник – члан.

Члан 2.

Задатак Комисије је да у складу са чланом 142. став 4. Закона о просторном уређењу и грађењу („Службени гласник Републике Српске",број: 40/13 и 106/15), утврди приједлог листе физичких лица са лиценцом која испуњавају услове за рад у Комисији за технички преглед објеката на подручју града Добој за које одобрење за градњу издаје јединица локалне самоуправе и исту достави градоначелнику.

Листа се утврђује на период од двије године.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику града Добој".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број. 02-022- 2/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 12.01.2016. год. **Обрен Петровић,с.р.**

На основу члана 43 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05,118/05, 20/07) и члана 56. и 70. Статута града Добоја („Службени гласник града Добоја“ број 9/12) Градоначеник града Добоја доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању Комисије за процјену штета од сњежних падавина на пластеницима на подручју града Добоја

I

Именује се Комисија за процјену штета од сњежних падавина на пластеницима на подручју града Добој у слиједећем саставу:

1. Малиновић Слађана – предсједник,
2. Каишаревић Свјетлана - члан,
3. Лукић Зоран – члан,

II

Задатак Комисије из члана I овог рјешења је да изврши увиђај и утврди обим и висину штете, као и мјере које предузима оштећени прије и послије учињене штете.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику града Добоја.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-3-/16 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 15.01.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 142. став 7. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 70. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број: 9/12, 3/14 и 12/14), Градоначелник града Добој дана 08.02.2016. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању физичких лица са лиценцом као појединачних чланова Комисије за технички преглед објеката на подручју града Добој

I

Именују се физичка лица са лиценцом као појединачни чланови Комисије за технички преглед објеката на подручју града Добој, на период од двије године, у саставу:

ГРАЂЕВИНСКА ФАЗА
1. Горданић Цветин, дипл. инж. грађ.
2. Милан Ђорић, дипл. инж. грађ.
2. Златко Ђурић, дипл. инж. грађ.
3. Обрад Радић, дипл.инж.грађ.
4. Стјепановић Бранимир, дипл. инж. грађ.
5. Деспотовић Марјана, мастер грађевинарства
6. мр Мира Васић Тодоровић, дипл. инж. грађ.
7. Симић Синиша, дипл. инж. грађ.
8. Мира Илић, дипл. инж. грађ.
9. Маринко Илић, дипл. инж. грађ.
10. Лидија Илић, дипл.инж. грађ.
11. Зоран Стојановић, дипл. инж. грађ.
12. Младен Вулић, дипл.инж. грађ.
13. Данка Вулић, дипл. инж. грађ.
14. мр.Елчић Драгомир, дипл. инж. грађ.
15. Расим Чизмић, дил. инж. грађ.
16. Ратко Мишановић, дипл. инж. грађ.

АРХИТЕКТОНСКА ФАЗА
1. Миломир Васиљевић, дипл.инж.арх.
2. Раденко Васић, дипл.инж. арх.
3. Радислав Мишић, дипл. инж.арх.
4. Наташа Мишић, дипл. инж.арх.
5. Синиша Лукић, мастер архитектуре
6. Доброслав Бојанић, дипл.инж.арх.
7. Бојана Бојанић, дипл. инж. арх.
8. Биљана Гајин, дипл. инж.арх.
9. Споменка Тошић, дипл.инж.арх.
10.Давор Јовић, дипл. инж.арх.
11. Гојковић Златан, дипл. инг. арх.
12. Дражен Ковачевић, дипл. инж. арх.
13. Угљеша Мишић, дипл. инж. арх.
14. Ирма Орсић Принцип, дипл. инж. арх.
15. Фурунџић Данило, дипл. инж. арх.
16. Цвијетин Марковић, дипл. инж. арх.

ЕЛЕКТРО ФАЗА
1. Зоран Шкорић, дипл. инж. ел.
2. Александар Стјепановић, дипл.инж. ел.
3. Сања Миливојевић, дипл. инж.ел.
4. Миливоје Новаковић, дипл. инж. ел.
5. Мирослав Костадиновић, дипл. инг. ел.
6. Драго Савић, дипл. инж.ел.
7. Миомир Ђекић, дипл. инж.ел.
8. Милан Јондић, дипл. инж.ел.
9. Марио Даниловић, дипл.инж. ел.
0. Ристић Срето, инг. ел.

МАШИНСКА ФАЗА
1. мр. Зоран Ристикић, дипл. инж.маш.
2. др. Перица Гојковић, дипл. инж. маш.
3. Деан Митровић, дипл. инж.маш.
4. Младен Радовановић, дипл. инж.маш.
5. Слађан Миливојевић, дипл. инж.маш.

6. Ненад Чеки, дипл. инж. маш.
7. Бојан Радић, дипл.инж. маш.
8. Бранислав Јовичић, дипл.инж. маш.

ГЕОДЕТСКА ФАЗА
1. Никић Душко, дипл. инж геодезије

II

Комисија за утврђивање приједлога листе физичких лица са лиценцом за технички преглед објеката на подручју града Добој, именована Рјешењем градоначелника број: 02-022-2/16 од 12.01.2016. године, утврдила је Приједлог листе физичких лица са лиценцом, на основу пријава лица на јавни конкурс, објављен у дневним новинама „Глас Српске“ дана 12.01.2016. године.

III

Лице које врши именовање лица са листе утврђене чланом 1. овог Рјешења у Комисију за технички пријем објеката, дужно је да у сваком конкретном случају цијени испуњеност услова из члана 142. став 5. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16).

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-180/16 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 08.02.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник општине Добо“ број: 101/04), члана 56. Статута града Добоја („Службени гласник општине Добој“ број:9/12,3/14 и 12/14), градоначелник Добоја доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању Општинске редакције за прикупљање података за израду Монографије града Добоја

I

У Редакцију за прикупљање подата за израду Монографије града Добоја, именујем сљедеће чланове:

1. Академик **Влатко Долечек**, главни и одговорни уредник и уредник за област привреде
2. Проф. **Војо Стјепановић**, замјеник гл. и одговорног уредника
3. Проф. др **Зијад Бешлагић**, замјеник гл. и одговорног уредника и уредник за област здравства
4. Проф. **Богдан Николић**, уредник за област школства и образовања
5. **Марица Илић**, дипл. ек. уредник за област становништва и локалне управе
6. Мр **Новак Радојчић**, уредник за област културе и вјерских заједница
7. **Горан Рубил**, дипл. правник, уредник за област спорта и физичке културе
8. **Цвијетин Горданић**, дипл. инж. - уредник за област инфраструктуре
9. **Рада Билић**, секретар редакције

II

Редакција из члана 1. овог рјешења ће, прикупљати и систематизовати грађу са подручја града Добоја за израду Монографије града Добоја, у периоду од 01.01.2016. до 01.10.2016. године

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику града Добоја“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-195/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој,17.02. 2016.године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Број: 05-446/15 од 17.11.2015, 05 – 448/15. од 17.11.2015,05-453/15. од 18.11.2015 05-454/15. од 18.11.2015., 05-455/15.од 18.11.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - Услуге израде измјене дијела регулационог плана

Лот 1 – „Доњи град“ Добој – ревизија,кружни ток
Лот 2 – „Центар“ Добој – ревизија,блок 10
Лот 3 –„“Центар“ Добој – ревизија,градска топлана
Лот 4 - „“Доњи град“ Добој,ревизија , блок 4
Лот 5 – „Доњи град“ Добој – ревизија,зграда „Полицајка“ Л1

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – Услуге израде измјене дијела регулационог плана :
Лот 1—„Доњи град“ Добој,ревизија,кружни ток
Лот 2 – „Центар“ Добој – ревизија,блок 10
Лот 3 - „Центар“ Добој – ревизија, градска топлана
Лот 4 – „Доњи град“ Добој,ревизија,блок 4
Лот 5 – „Доњи град“ Добој,ревизија,зграда „Полицајка“ Л1

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи :

Лот 1 - 4.273,00 КМ.
(четирихиљадедвјестоседамдесеттриконвертибилнемарке)
Лот 2 – 4.273,00 КМ
(четирихиљадедвјестоседамдесеттриконвертибилнемарке)
Лот 3 – 4.273,00КМ
(четирихиљадедвјестоседамдесеттриконвертибилнемарке)
Лот 4 – 4.273,00 КМ
(четирихиљадедвјестоседамдесеттриконвертибилнемарке)
Лот 5 – 4.273,00 КМ
(четирихиљадедвјестоседамдесеттриконвертибилнемарке)

Средства за предметну набавку биће обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке су захтјеви Одјељења за просторно уређење број :05-446/15. од 17.11.2015, 05-448/15.од 17.11.2015, 05-453/15.од 18.11.2015.,05-454/15. од 18.11.2015,05-455/15.од 18.11.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-683/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој25.11.2015. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1, и члана 88. став 1 и 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење број 05-379/15. од 1.10.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - Израда главног пројекта за кружни ток на излазу из Добоја према Барама (Ул. Стефана Првовјенчаног и М17 Добој – Шамац)

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – Израда главног пројекта за кружни ток на излазу из Добоја према Барама (Ул. Стефана Првовјенчаног и М 17 Добој – Шамац).

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 17.000,00 КМ.

(словима: седамнаестхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку биће обезбијеђена у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем конкурентског захтјева, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за просторно уређење број : 05 - 379/15. од 1.10.2015. године са пројектним задатком.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-690/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 27.11.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-26-1044/15 од 20.11.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке услуга – редовно одржавање јавне расвјете на подручју града Добоја у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – редовно одржавање јавне расвјете на подручју града Добоја у 2016. години.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 85.470,00 КМ.
(словима:
осамдесетпетхиљадачетристоседамдесетконвертибилнихмарака).
Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-26-1044/15 од 20.11.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-704/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 07.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-476/15 од 27.11.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке услуга – израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок бр. 2

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок бр. 2.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 4.273,50 КМ.
(словима:
четирихиљадедвјестоседамдесеттриконвертибилнемарке).
Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-476/15 од 27.11.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-703/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 07.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Кабинета градоначелника број 02-022-1-1661/15 од 04.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке услуга – Медијско праћење активности Скупштине Града, Градоначелника и Градске управе у оквиру земаљског и сателитског телевизијског програма за 2016. годину

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – Медијско праћење активности Скупштине Града, Градоначелника и Градске управе у оквиру земаљског и сателитског телевизијског програма за 2016. годину.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 80.000,00 КМ.

(словима: осамдесетхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 700.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев градоначелнику Града број 02-022-1-1661/15 од 04.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-700/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 07.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 23. став 1. тачка б. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено комуналне послове број: 07-37-26– 1065/15. од 30.11.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - Одржавање јавне расвјете на подручју града Добоја у 2015. години.

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – Одржавање јавне расвјете на подручју града Добоја у 2015. години.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 17.090,00 КМ.

(словима:
седамнаестхиљададеведесетконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2015. годину– буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем преговарачког поступка без објаве обавјештења, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за стамбено комуналне послове број: 07-37-26- 1065/15. од 30.11.2015. са предмјером услуга.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-702/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 07.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-494/15 од 07.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке – тонера и кертрица за потребе Градске управе Добој у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - тонера и кертрица за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 34.000,00 КМ.

(словима:
тридесетчетирихиљадеконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-494/15 од 07.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-715/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 08.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-495/15 од 07.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке – канцеларијског материјала за потребе Градске управе Добој у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - канцеларијског материјала за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 35.800,00 КМ.

(словима:
тридесетпетхиљадаиосамстоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-495/15 од 07.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-713/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 08.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1, и члана 88. став 1 и 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Кабинета градоначелника број :06/02-022-1-1662/15. од 04.12.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи за 2016. годину.

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи за 2016. годину.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 9.500,00 КМ.

(словима:
деветхиљадапетстоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 412 700.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем конкурентског захтјева, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Кабинета градоначелника : 02-022-1-1662/15. од 04.12.2015. са тендерском документацијом.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-710/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 08.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-491/15 од 07.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - средстава за одржавање хигијене за потребе Градске управе Добој у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - средстава за одржавање хигијене за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 5.000,00 КМ.

(словима: петхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-491/15 од 07.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-714/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 08.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено комуналне послове број: 07-37-26-1072/15. од 02.12. 2015. године, градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - Набавка и уградња канализационих арматура, решетки, сливника и поклопаца у граду Добоју у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – Набавка и уградња канализационих арматура,решетки, сливника и поклопаца у граду Добоју у 2016. години.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 29.890,00 КМ.

(словима:

двадесетдеветхиљадаосамстодеведесетконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 412 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за стамбено комуналне послове број 07-37-26-1072/15. од 02.12.2015. са спецификацијом робе.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-709/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 08.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за изградњу,обнову и развој број :10/3-114/15. од 04.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – Радови на реконструкцији два путна прилаза на Усори код Жељезног моста

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – Радови на реконструкцији два путна прилаза на Усори код Жељезног моста.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 5.866,00 КМ.

(Словима:

петхиљадаосамстошездесетшестконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја са буџетске позиције 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за изградњу,обнову и развој број:10/3-114/15.од 04.12.2015.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику Града

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-721/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 10.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-503/15 од 09.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – пружање услуга израде претходног вјештачења у поступку утврђивања општег интереса за 238 парцела у Добоју

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – пружање услуга израде претходног вјештачења у поступку утврђивања општег интереса за 238 парцела у Добоју.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 4.760,00 КМ.

(Словима:

четирихиљадеседамстошездесетконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2015.годину са буџетске позиције 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-503/15 од 09.12.2015.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-732/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој18.12.2015. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-525/15 од 18.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – набавка материјала за текуће одржавање објеката и инсталација Градске управе Добој за 2016.

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – набавка материјала за текуће одржавање објеката и инсталација Градске управе Добој за 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 3.400,00 КМ.

(Словима:

трихиљадеичетристоконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2016. годину са буџетске позиције 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-525/15 од 18.12.2015.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-738/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 22.12.2015. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-522/15 од 21.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке – радови на реконструкцији дијела улице Војводе Мишића у Добоју (од раскрснице са Ул. Војводе Степе до раскрснице са Ул. Краља Александра)

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - радови на реконструкцији дијела улице Војводе Мишића у Добоју (од раскрснице са Ул. Војводе Степе до раскрснице са Ул. Краља Александра)

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 243.682,00 КМ.

(словима:
двјесточетрдесеттрихиљадешестоосамдесетдвијеконвертибилнемарке).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-522/15 од 21.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-739/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 22.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1, и члана 88. став 1 и 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено комуналне послове број 07-37-25/2-1035/15. од 18.11.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - Набавка и уградња вертикалне сигнализације на подручју града Добоја у 2016.години.

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – Набавка и уградња вертикалне сигнализације на подручју града Добоја у 2016. години.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 12.815,00 КМ.

(словима:
дванаестхиљадаосамстопетнаестконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку биће обезбијеђена у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем конкурентског захтјева, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за стамбено комуналне послове број : 07-37-25/2-1035/15. од 18.11.2015. године са предмјером.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-737/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 22.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1, те члана 88. став 1 и 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03/052-521/15 од 18.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступку јавне набавке - услуге одржавања рачунара, рачунарске и ИТ опреме за потребе Градске управе Добој у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – услуге одржавања рачунара, рачунарске и ИТ опреме за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 6.800,00 КМ.

(словима:
шестхиљадаиосамстоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем конкуретског захтјева, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03/052-521/15 од 18.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-736/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 22.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1, и члана 88. став 1 и 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Кабинета градоначелника број: 02-022-1-1722/15. од 22.12.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи за 2016. годину

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи за 2016. годину.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 9.500,00 КМ.

(словима:
деветхиљадапетстоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 412 700.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем конкурентског захтјева, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Кабинета градоначелника : 02-022-1-1722/15. од 22.12.2015. са тендерском документацијом.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-745/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 23.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу број :03/052-506/15. од 09.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – Услуге прања моторних возила и вулканизерске услуге за возила у власништву Града Добој у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – Услуге прања моторних возила и вулканизерске услуге за возила у власништву Града Добој у 2016.години.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 5.450,00 КМ.

(Словима: петхиљадачетристопедестконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја са буџетске позиције 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за општу управу број:03/052-506/15.од 09.12.2015.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-744/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 23.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу број :03/052-513/15. од 15.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – Услуге израде геолошких извјештаја за изградњу монтажних објеката у пројекту УНДП

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – Услуге израде геолошких извјештаја за изградњу монтажних објеката у пројекту УНДП.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 6.000,00 КМ.

(Словима: шестхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја са буџетске позиције 412 700.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за општу управу број:03/052-513/15.од 15.12.2015.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:06/404-1-741/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 23.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-526/15 од 21.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке – услуге физичког обезбјеђења објеката Градске управе Добој

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - услуге физичког обезбјеђења објеката Градске управе Добој

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 31.100,00 КМ.

(словима:

тридесетједнахиљадаистотинуконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 900.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-526/15 од 21.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-2086/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 28.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење број 05-539/15 од 24.12.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - радови на уређењу до грађевинске парцеле к.ч. бр. 5679/15 КО Добој - радови на водоводу и канализацији

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – радови на уређењу до грађевинске парцеле к.ч. бр. 5679/15 КО Добој - радови на водоводу и канализацији.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 10.920,00 КМ (словима: десетхиљададеветстодвадесетконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину са буџетске позиције 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка ће се спровести путем отвореног поступка.

Поступак јавне набавке ће се спровести у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за просторно уређење број 05-539/15 од 24.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-2090/15 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 28.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-523/15 од 21.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке – услуге колективног осигурања запослених у Градској управи Добој у 2016.

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - услуге колективног осигурања запослених у Градској управи Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 4.700,00 КМ.

(словима: четирихиљадеиседамстоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 700.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-523/15 од 21.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-2088/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 28.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-537/15 од 23.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – услуге изнајмљивања копир апарата за потребе Градске управе Добој у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – услуге изнајмљивања копир апарата за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 6.000,00 КМ.

(Словима: шестхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2016. годину са буџетске позиције 412 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-537/15 од 23.12.2015.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-2087/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 28.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-527/15 од 21.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке – набавка горива за потребе Градске управе Добој у 2016. години

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - набавка горива за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 34.200,00 КМ.

(словима: тридесетчетирихиљадеидвјестоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 600.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-527/15 од 21.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-2083/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 28.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-532/15 од 22.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке – услуге сервисирања и одржавања возила Градске управе Добој у 2016. ЛОТ 1 – сервисирање и одржавање путничких возила ЛОТ 2 - сервисирање и одржавање теретних возила

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - услуге сервисирања и одржавања возила Градске управе Добој у 2016.

ЛОТ 1 – сервисирање и одржавање путничких возила

ЛОТ 2 - сервисирање и одржавање теретних возила.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 39.000,00 КМ.

(словима: тридесетдеветхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-532/15 од 22.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-2134/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 31.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-25/2-1124/15 од 21.12.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке услуга – услуге чишћења канализационог система специјалним возилом, чишћење сливника и уливних грађевина у граду Добоју у 2016. путем отвореног поступка

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – услуге чишћења канализационог система специјалним возилом, чишћење сливника и уливних грађевина у граду Добоју у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 8.540,00 КМ.

(словима:
осамхиљадапетсточетрдесетконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-25/2-1124/15 од 21.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-2132/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 31.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-25-1127/15 од 22.12.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - одржавање и санација градских саобраћајница у граду Добоју у 2016. путем отвореног поступка

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – одржавање и санација градских саобраћајница у граду Добоју у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 128.200,00 КМ.

(словима:
стодвадесетосамхиљадаидвјестоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-25-1127/15 од 22.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-2133/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 31.12.2015. **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-524/15 од 21.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке: ЛОТ 1 – пружање услуга припреме и штампања Службеног гласника Града Добој, ЛОТ 2 – Књиговезачке услуге и друге сродне услуге (штампање образаца) путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке:

ЛОТ 1 – пружање услуга припреме и штампања Службеног гласника Града Добој,

ЛОТ 2 – Књиговезачке услуге и друге сродне услуге (штампање образаца).

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи :

За ЛОТ 1 – 2.000,00 КМ (словима: двијехиљадеконвертибилнихмарака).

За ЛОТ 2 – 12.000,00 КМ (словима: дванаестхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 900.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику од стране Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03-052-524/15 од 21.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-022-2135/15. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 31.12.2015. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1, те члана 88. став 1 и 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-28-1148/16 од 25.12.2015. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступку јавне набавке - набавка и уградња табли за обиљежавање назива улица у граду Добоју путем конкурентског захтјева

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – набавка и уградња табли за обиљежавање назива улица у граду Добоју.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 8.500,00 КМ.

(словима:
осамхиљадаипетстоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем конкуретског захтјева, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-28-1148/16 од 25.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-2/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 05.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-25-1153/15 од 30.12.2015. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - израда хоризонталне сигнализације на подручју града Добој у 2016. путем отвореног поступка

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – израда хоризонталне сигнализације на подручју града Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 47.000,00 КМ.

(словима:
четрдесетседамхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-25-1153/15 од 30.12.2015.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-1/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 05.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Кабинета градоначелника Градске управе Добој број 02-022-1-4/16 од 05.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – набавка дневне штампе за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – набавка дневне штампе за потребе
Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 1.600,00 КМ.

(Словима: хиљадуишестоконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2016. годину са буџетске позиције 412 700.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Кабинета градоначелника Градске управе Добој број 02-022-1-4/16 од 05.1.2016.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02/404-1-11/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 08.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-13/16 од 12.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – одржавање, адаптација зграде Градске управе Добој

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – одржавање, адаптација зграде Градске управе Добој.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 5.900,00 КМ.

(Словима:
петхиљадаидеветстоконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2016. годину са буџетске позиције 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-13/16 од 12.1.2016.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-404-1-36 /16 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 19.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-27/16 од 12.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - извођење радова на реконструкцији водоводне мреже у ул. Војводе Мишића у Добоју (л=290,00 м) путем отвореног поступка

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – извођење радова на реконструкцији водоводне мреже у ул. Војводе Мишића у Добоју (л=290,00 м).

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 41.500,00 КМ.

(словима:
четрдесетједнахиљадаипетстоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-27/16 од 12.1.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-34/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 19.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-25/2-12/16 од 13.1.2016. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - одржавање фонтане и система за наводњавање у Градском парку у граду Добоју у 2016. путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - одржавање фонтане и система за наводњавање у Градском парку у граду Добоју у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 21.360,00 КМ.

(словима: двадесетједнахиљадатристошездесетконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-25/2-12/16 од 13.1.2016

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-33/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 19.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-25/16 од 11.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - Израда и израда измјене дијелова Регулационих планова на подручју града Добој: ЛОТ 1 – Израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 2 ЛОТ 2 – Израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 7 ЛОТ 3 – Израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 5 ЛОТ 4 – Израда Регулационог плана „Медицинска школа“ Добој путем отвореног поступка

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – Израда и израда измјене дијелова Регулационих планова на подручју града Добој:

ЛОТ 1 – Израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 2

ЛОТ 2 – Израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 7

ЛОТ 3 – Израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 5

ЛОТ 4 – Израда Регулационог плана „Медицинска школа“ Добој.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи:

ЛОТ 1 – 4.250,00 КМ (словима: четирихиљадедвјестопедесетконвертибилнихмарака).

ЛОТ 2 - 4.250,00 КМ (словима: четирихиљадедвјестопедесетконвертибилнихмарака).

ЛОТ 3 - 4.250,00 КМ (словима: четирихиљадедвјестопедесетконвертибилнихмарака).

ЛОТ 4 - 4.250,00 КМ (словима: четирихиљадедвјестопедесетконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину буџетска позиција 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-25/16 од 11.1.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-404-1-35/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 19.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за цивилну заштиту Градске управе Добој број 16-21-023/16 од 15.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - санација клизишта насталих услијед елементарних непогода чиме су оштећени или уништени стамбени објекти и инфраструктура на подручју града Добој у 2016. путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - санација клизишта насталих услијед елементарних непогода чиме су оштећени или уништени стамбени објекти и инфраструктура на подручју града Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 295.000,00 КМ.

(словима:
двјестодеведесетпетхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. буџетска позиција 412 500, 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за цивилну заштиту Градске управе Добој број 16-21-023/16 од 15.1.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-404-1-39/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 21.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе Добој, број 04/30-1-58/16 од 25.1.2016. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступку јавне набавке - радови на асфалтирању локалног пута у МЗ Которско (Мркаљевића сокак, l = 1735 m)

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – радови на асфалтирању локалног пута у МЗ Которско (Мркаљевића сокак, l = 1735 m)

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 112.000,00 КМ.

(словима:
стодванаестхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 511 200 150 035.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе Добој број 04/30-1-58/16 од 25.1.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-51/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 26.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/-403-1-25/16 од 18.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - набавка и монтажа металних архивских полица за потребе Градске управе Добој путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - набавка и монтажа металних архивских полица за потребе Градске управе Добој.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 41.000,00 КМ.

(словима:
четрдесетједнахиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добој за 2016. буџетска позиција 511 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/-403-1-25/16 од 18.1.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-63/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 28.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1, те члана 88. став 1 и 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за финансије број 06/403-1-49/16 од 28.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступку јавне набавке - набавка новог возила за потребе Градске управе Добој

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – набавка новог возила за потребе Градске управе Добој.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 27.000,00 КМ.

(словима:
двадесетседамхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добој за 2016. годину– буџетска позиција 511 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем конкурентског захтјева, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за финансије број 06/403-1-49/16 од 28.1.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-58/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 28.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-12/16 од 12.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – набавка и испорука роковника и календара за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – набавка и испорука роковника и календара за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 2.700,00 КМ.

(Словима:
двијехиљадеиседамстоконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2016. годину са буџетске позиције 412 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-12/16 од 12.1.2016.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-67/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 29.1.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Кабинета градоначелника број 02/-022-1-133/16 од 04.2.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - израда и емитовање емисије Хроника Добоја у оквиру телевизијског програма у 2016. путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - израда и емитовање емисије Хроника Добоја у оквиру телевизијског програма у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 85.000,00 КМ.

(словима:
осамдесетпетхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добој за 2016. буџетска позиција 412 700.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Градоначелнику Кабинета градоначелника број 02/-022-1-133/16 од 04.2.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-90/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 09.02.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе Добој, број 04/30-1-127/16 од 09.2.2016. градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступку јавне набавке - набавка материјала за водоснабдијевање МЗ Палежница путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – набавка материјала за водоснабдијевање МЗ Палежница.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 65.000,00 КМ.

(словима: шездесетпетхиљадахиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 150 032 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе Добој број 04/30-1-127/16 од 09.2.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-108/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 15.02.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој бр. 07-37-24-67/16 од 04.2.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - чишћење и одржавање јавних зелених и асфалтних површина на подручју града Добој у периоду од 06.6. – 31.12.2016. путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - чишћење и одржавање јавних зелених и асфалтних површина на подручју града Добој у периоду од 06.6. – 31.12.2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 154.020,00 КМ.

(словима: стопедесетчетирихиљадеидвадесетконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добој за 2016. буџетска позиција 412 800.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој бр. 07-37-24-67/16 од 04.2.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-102/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 15.02.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-48/16 од 28.1.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – набавка и уградња камера за ванјски видео надзор зграде Градске управе Добој и снимача 16 порт путем директног споразума

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – набавка и уградња камера за ванјски видео надзор зграде Градске управе Добој (4 комада) и снимача 16 порт (1 комад).

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а износи 5.900,00 КМ.

(Словима:
петхиљадаидеветстоконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2016. годину са буџетске позиције 511 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-48/16 од 28.1.2016.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-101/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 15.02.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-88/16 од 17.2.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – набавка читача електронских картица и замјена браварије у дијелу приземља Градске управе Добој путем директног споразума

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – набавка читача електронских картица и замјена браварије у дијелу приземља Градске управе Добој.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 5.800,00 КМ.

(Словима:
петхиљадаиосамстоконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2016. са буџетске позиције 511 300.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-88/16 од 17.2.2016.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-122/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 22.02.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 18. став 1, члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник Града Добој“ бр. 2/15), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-80/16 од 16.2.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка набавке – извођење радова на уређењу до грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 2982/7 (нови премјер) КО Добој у Добоју (радови на водоводу) путем директног споразума

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – извођење радова на уређењу до грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 2982/7 (нови премјер) КО Добој у Добоју (радови на водоводу).

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 5.800,00 КМ.

(Словима:
петхиљадаиосамстоконвертибилнихмарака).

Средства су обезбијеђена из буџета Града Добоја за 2016. са буџетске позиције 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем Директног споразума.

Члан 4.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-80/16 од 16.2.2016.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-123/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 22.02.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 14. став 1, члана 18. став 1, те члана 88. став 1 и 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03/052-66/16 од 19.2.2016. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступку јавне набавке - услуге одржавања рачунара, рачунарске и ИТ опреме за потребе Градске управе Добој у 2016. путем конкурентског захтјева

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – услуге одржавања рачунара, рачунарске и ИТ опреме за потребе Градске управе Добој у 2016.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 6.800,00 КМ.

(словима:
шестхиљадаиосамстоконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за 2016. годину– буџетска позиција 412 500.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем конкуретског захтјева, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за општу управу Градске управе Добој број 03/052-66/16 од 19.2.2016.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број:02-404-1-136/16. ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 23.02.2016. године **Обрен Петровић, с.р.**

На основу члана 72. став (2) Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12, 52/14) и члана 56. Статута Града Добој („Службени гласник општине Добој“, број 9/12,3/14,12/14), Градоначелник Добоја 24.02.2016.године, д о н и о ј е

ИЗВЈЕШТАЈ
о стању дуга и гаранцијама Града Добој на дан 31.12.2015.године

1. Стање дуга Града Добој на дан 31.12.2015. године износи укупно 25.701.381,79 КМ (главница 21.239.759,01 КМ, камата 4.461.622,78 КМ), и то по основу сљедећих дугорочних обавеза:

1.) сврха задужења: стамбена изградња за РВИ и ППБ,
- назив банке/добављача: UniCredit Bank БањаЛука,
- износ укупног задужења: 929.658,41 КМ,
- повучена средства од кредита: 572.743,00 КМ,
- период задужења: 15 година,
- отплаћени износ: 701.342,94 КМ,
- стање дуга: 228.315,47 КМ:
- главница 207.436,38 КМ,
- камата 20.879,09 КМ;

2.) сврха задужења: стамбена изградња за РВИ и ППБ,
- назив банке/добављача: UniCredit Bank БањаЛука,
- износ укупног задужења: 346.768,45 КМ,
- повучена средства од кредита: 213.630,00 КМ,
- период задужења: 15 година,
- отплаћени износ: 257.792,69 КМ,
- стање дуга: 88.975,76 КМ:
- главница 80.376,12 КМ,
- камата 8.599,64 КМ;

3.) сврха задужења: финансирање инфраструктурних пројеката,
- назив банке/добављача: Reiffeisen banka dd БиХ Сарајево,
- износ укупног задужења: 4.776.086,54 КМ,
- повучена средства од кредита: 4.000.000,00 КМ,
- период задужења: 10 година,
- отплаћени износ: 3.748.902,70 КМ,
- стање дуга: 1.027.183,84 КМ:
- главница 1.003.378,35 КМ,
- камата 23.805,49 КМ;

4.) сврха задужења: инвестиције,
- назив банке/добављача: НЛБ Развојна банка а.д. Бања Лука,
- износ укупног задужења: 7.289.394,97 КМ,
- повучена средства од кредита: 5.000.000,00 КМ,
- период задужења: 15 година,
- отплаћени износ: 3.823.373,66 КМ,
- стање дуга: 3.466.021,31 КМ:
- главница 2.847.075,86 КМ,
- камата 618.945,45 КМ;

5.) сврха задужења: инвестиције,
- назив банке/добављача: НЛБ Развојна банка а.д. Бања Лука,
- износ укупног задужења: 7.254.906,14 КМ,
- повучена средства од кредита: 5.000.000,00 КМ,
- период задужења: 15 година,
- отплаћени износ: 3.585.464,29 КМ,
- стање дуга: 3.669.441,85 КМ:
- главница 2.983.498,19 КМ,
- камата 685.943,66 КМ;

6.) сврха задужења: финансирање капиталних инвестиција,
- назив банке/добављача: UniCredit Bank БањаЛука
- износ укупног задужења: 3.427.349,93 КМ,
- повучена средства од кредита: 3.000.000,00 КМ,
- период задужења: 5 година,
- отплаћени износ: 2.424.334,60 КМ,
- стање дуга: 1.003.015,33 КМ:
- главница 979.514,22 КМ,
- камата 23.501,11 КМ;

7.) сврха задужења: покриће кумулативног дефицита из ранијих година,
- назив банке/добављача: Unicredit bank dd Мостар
- износ укупног задужења: 5.718.755,33 КМ,
- повучена средства од кредита: 4.600.000,00 КМ,
- период задужења: 8 година,
- отплаћени износ: 2.089.810,82 КМ,
- стање дуга: 3.628.944,51 КМ:
- главница 3.196.984,11 КМ,
- камата 431.960,40 КМ;

8.) сврха задужења: финансирање пројеката за изградњу и реконструкцију инфраструктурних објеката,
- назив банке/добављача: Нова банка ад Бања Лука
- износ укупног задужења: 14.511.897,97 КМ,
- повучена средства од кредита: 10.000.000,00 КМ,
- период задужења: 10 година,
- отплаћени износ: 4.108.880,82 КМ,
- стање дуга: 10.403.017,15 КМ:
- главница 8.198.925,07 КМ,
- камата 2.204.092,08 КМ;

9.) сврха задужења: финансирање обавеза из претходног периода,
- назив банке/добављача: НЛБ Развојна банка а.д. Бања Лука,
- износ укупног задужења: 2.752.534,89 КМ,
- повучена средства од кредита: 2.000.000,00 КМ,
- период задужења: 10 година,
- отплаћени износ: 566.068,32 КМ,
- стање дуга: 2.186.466,57 КМ:
- главница 1.742.570,71 КМ,
-камата 443.895,86 КМ.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ

Број: 02-022-323/2016 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој, 24.02.2016. **Обрен Петровић, с.р.**

III ОГЛАСИ

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-46/15 од 14.12.2015 године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 474/5 упис оснивања издвајања Заједнице етажних власника зграде у улици Ћупријска бр. 34 у Добоју са следећим подацима:

Издваја се Заједница етажних власника зграде у улици Ћупријска број : 34 у Добоју из Заједнице етажних власника зграде у улици Ђенерала Драже број: 28-36 у Добоју.Оснивачи : осамнаест етажних власника. Дјелатност: управљање зградом за рачун етажних власника , иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цјелокупном имовином , чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржвања зграде. Заједницу заступају : Тодић Слободан и Милачак Мирко – самостално и без ограничења.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број: 07-372-1-46/15 В.Д НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Добој, 14.12.2015. год. **Славко Ковачевић, с.р.**

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-45/15 од 11.12.2015 године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 473/5 упис оснивања промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника зграде у улици Немањина број : 55 зграда „Требавка“ у Добоју са следећим подацима :

Врши се промјена назива Заједнице етажних власника Немањина бб „Линеа“ у ЗЕВ Немањина бр.55 зграда „Требавка“ у Добоју такође се врши промјена лица овлаштених за заступање ЗЕВ-а зграде Немањина бр.55 зграда „Требавка“ па се из Регистра брише Мастиловић Драго, а као нова лица овлаштена за заступање Заједнице уписују Мастиловић Драго, заступа заједницу самостално и без ограничења и Лазић Мирослав заступа заједницу самостално и без ограничења

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број: 07-372-1-45/15 В.Д НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Добој, 11.12.2015. год. **Славко Ковачевић, с.р.**

САДРЖАЈ

I АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА

Закључак број: 01-013-20/16. 1

Одлука о усвајању регулационог плана „Средњошколски центар - Усора“ Добој 1

Одлука о усвајању регулационог плана „Баре“ Добој 2

Одлука о усвајању регулационог плана индустријске зоне „Босанка“ Добој 3

Одлука о усвајању регулационог плана индустријске зоне „Босанка“ Добој 4

Одлука о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија 4

Одлука о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (блок 8) 5

Одлука о усвајању измјене дијела регулационог плана „Средњошколски центар“ Добој фаза 1. 6

Одлука о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (блок 4.) 7

Одлука о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (блок 6.) 8

Одлука о усвајању измјене дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој - ревизија, (блок 5.) 9

Одлука о усвајању измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија 10

Одлука о приступању измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (блок 1. А) 11

Одлука о именовању Савјета за праћење израде измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, блок 1А 12

Одлука о приступању измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (блок 2.) 12

Одлука о именовању Савјета за праћење израде измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, (блок2.) 13

Одлука о утврђивању нацрта измјене дијела регулационог плана „Доњи град“ Добој - ревизија 14

Одлука о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2016. години 14

Одлука о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта 15

Одлука о просјечним јединичним цијенама радова комуналне и друге јавне инфраструктуре, и уређења јавних површина 17

Одлука о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини у КО Добој 19

Одлука о Измјенама и допунама Одлуке о начину и условима продаје неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини у КО Осјечани Доњи 19

Одлука о додјели канцеларијског простора 20

Одлука о додјели пословног простора 20

Одлука о водоводу и канализацији 21

Одлука о гробљима и погребној дјелатности 33

Одлука о повјеравању послова 43

Одлука о прикупљању и одвожењу комуналног отпада 43

Одлука о оснивању, управљању, располагању и коришћењу стамбеног фонда уз примјену принципа социјалног становања 48

Одлука о стамбеном збрињавању корисника колективних видова смјештаја кроз имплементацију пројект „Затварање колективних центара и алтернативног смјештаја путем осигурања јавних стамбених рјешења“ 54

Одлука о измјенама и допунама Плана коришћења јавних површина на подручју града Добоја 57

Одлука о допуни Одлуке о организовању јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града“ у јавно предузеће „Дирекција за изградњу и развој града Добој“ д.о.о. 58

Одлука о допуни Статута Јавног предузећа „Дирекције за изградњу и развој града Добој“ д.о.о. 59

Одлука о усклађивању организације и рада Музеја у Добоју 59

Закључак број: 01-013-21/16 62

Закључак број: 01-013-23/16 62

Закључак број:01-013-22/16 62

Програм рада Скупштине града Добој за 2016. годину 62

Закључак број: 01-013-23/16 72

Закључак број: 01-013-24-1/16 72

Закључак број: 01-013-25-1/16 73

Закључак број: 01-013-26-1/16 73

Закључак број: 01-013-27-1/16 73

Закључак број: 01-013-28-1/16 73

Програм заједничке комуналне потрошње за 2016. годину 74

Закључак број: 01-013-29/16 80

Програм мјера и активности за утврђивање стања и уређењу простора 80

Закључак број: 01-013-30/16 85

Програм уређења грађевинског земљишта за 2016. годину 85

Закључак број: 01-013-31/16 88

Одлука о разрјешењу дужности члана и предсједника Општинске изборне комисије 88

Одлука о именовању члана Градске изборне комисије Добој 89

Рјешење о разрјешењу в.д. директора Центра за социјални рад Добој 89

Рјешење о именовању в.д. директора Центра за социјални рад Добој 90

II АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Одлука о провођењу поступка редовне анализе организације и систематизације радних мјеста у Градску управу града Добој 90

Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Добој 90

Рјешење о именовању вршиоца дужности старјешине Територијалне ватрогасне јединице Добој 91

Рјешење о именовању Комисије
за утврђивање приједлога листе физичких лица
са лиценцом за технички преглед објеката на подручју града Добој 91

Рјешење о именовању Комисије за процјену штета од сњежних падавина на пластеницима на подручју града Добоја 92

Рјешење о именовању физичких лица са лиценцом као појединачних чланова Комисије за технички преглед објеката на подручју града Добој 92

Рјешење о именовању Општинске редакције за прикупљање података за израду Монографије града Добоја 93

Одлука о покретању поступка јавне набавке - Услуге израде измјене дијела регулационог плана 93

Одлука о покретању поступка јавне набавке - Израда главног пројекта за кружни ток на излазу из Добоја према Барама (Ул. Стефана Првовјенчаног
и М17 Добој – Шамац) 94

Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга – редовно одржавање јавне расвјете на подручју града Добоја у 2016. години 95

Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга – израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок бр. 2 95

Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга – Медијско праћење активности Скупштине Града, Градоначелника и Градске управе у оквиру з
емаљског и сателитског телевизијског програма
за 2016. годину 96

Одлука о покретању поступка јавне набавке - Одржавање јавне расвјете на подручју града Добоја у 2015 96

Одлука о покретању поступка јавне набавке - тонера и кертриџа за потребе Градске управе Добој у 2016 97

Одлука о покретању поступка јавне набавке – канцеларијског материјала за потребе Градске управе Добој у 2016. години 97

Одлука о покретању поступка јавне набавке - услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи за 2016. 98

Одлука о покретању поступка јавне набавке - средстава за одржавање хигијене за потребе Градске управе Добој у 2016. години 98

Одлука о покретању поступка јавне набавке - Набавка и уградња канализационих арматура, решетки, сливника и поклопаца у граду Добоју у 2016. години 99

Одлука о покретању поступка набавке - Радови на реконструкцији два путна прилаза на Усори код Жељезн 99

Одлука о покретању поступка набавке – пружање услуга израде претходног вјештачења у поступку утврђивања општег интереса за 238 парцела у Добоју 100

Одлука о покретању поступка набавке – набавка материјала за текуће одржавање објеката и инсталација Градске управе Добој за 2016. 100

Одлука о покретању поступка јавне набавке – радови на реконструкцији дијела улице Војводе Мишића у Добоју (од раскрснице са Ул. Војводе Степе до раскрснице са Ул. Краља Александра) 101

Одлука о покретању поступка јавне набавке - услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи за 2016. годину 102

Одлука о покретању поступка јавне набавке - услуге оглашавања Града Добоја у дневној штампи за 2016. годину 102

Одлука о покретању поступка набавке – Услуге прања моторних возила и вулканизерске услуге за возила у власништву Града Добој у 2016. години 103

Одлука о покретању поступка набавке – Услуге израде геолошких извјештаја за изградњу монтажних објеката у пројекту УНДП 103

Одлука о покретању поступка јавне набавке – услуге физичког обезбјеђења објеката Градске управе Добој 104

Одлука о покретању поступка јавне набавке - радови на уређењу до грађевинске парцеле к.ч. бр. 5679/15 КО Добој - радови на водоводу и канализацији 104

Одлука о покретању поступка јавне набавке – услуге колективног осигурања запослених у Градској управи Добој у 2016. 105

Одлука о покретању поступка набавке – услуге изнајмљивања копир апарата за потребе Градске управе Добој у 2016. години 105

Одлука о покретању поступка јавне набавке – набавка горива за потребе Градске управе Добој у 2016. години 106

Одлука о покретању поступка јавне набавке – услуге сервисирања и одржавања возила Градске управе Добој у 2016. ЛОТ 1 – сервисирање и одржавање путничких возила ЛОТ 2 - сервисирање и одржавање т еретних возила 106

Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга – услуге чишћења канализационог система специјалним возилом, чишћење сливника и уливних грађевина у граду Добоју у 2016. путем отвореног поступка 107

Одлука о покретању поступка јавне набавке - одржавање и санација градских саобраћајница у граду Добоју у 2016. путем отвореног поступка 107

Одлука о покретању поступка јавне набавке: ЛОТ 1 – пружање услуга припреме и штампања Службеног гласника Града Добој, ЛОТ 2 – Књиговезачке услуге и друге сродне услуге (штампање образаца) путем отвореног поступка набавке 108

Одлука о покретању поступку јавне набавке - набавка и уградња табли за обиљежавање назива улица у граду Добоју путем конкурентског захтјева 108

Одлука о покретању поступка јавне набавке - израда хоризонталне сигнализације на подручју града Добој у 2016. путем отвореног поступка 109

Одлука о покретању поступка набавке
– набавка дневне штампе за потребе
Градске управе Добој у 2016. 109

Одлука о покретању поступка набавке - одржавање,
адаптација зграде Градске управе Добој 110

Одлука о покретању поступка јавне
набавке - извођење радова на реконструкцији
водоводне мреже у ул. Војводе Мишића
у Добоју (л=290,00 м) путем отвореног поступка .. 110

Одлука о покретању поступка јавне
набавке - одржавање фонтане и система за
наводњавање у Градском парку у граду
Добоју у 2016. путем отвореног поступка набавке .. 111

Одлука о покретању поступка јавне набавке
- Израда и израда измјене дијелова
Регулационих планова на подручју града Добој:
ЛОТ 1 – Израда измјене дијела
Регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 2
ЛОТ 2 – Израда измјене дијела Регулационог
плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 7
ЛОТ 3 – Израда измјене дијела
Регулационог плана „Центар“ Добој, ревизија, блок 5
ЛОТ 4 – Израда Регулационог плана
„Медицинска школа“ Добој
путем отвореног поступка 111

Одлука о покретању поступка јавне набавке
- санација клизишта насталих услијед
елементарних непогода чиме су оштећени или
уништени стамбени објекти и
инфраструктура на подручју града Добој
у 2016. путем отвореног поступка набавке 112

Одлука о покретању поступку јавне набавке
- радови на асфалтирању локалног пута у
МЗ Которско (Мркаљевића сокак, l = 1735 m) 112

Одлука о покретању поступка јавне
набавке - набавка и монтажа металних
архивских полица за потребе Градске управе Добој
путем отвореног поступка набавке 113

Одлука о покретању поступку јавне
набавке - набавка новог возила за потребе
Градске управе Добој 113

Одлука о покретању поступка набавке
– набавка и испорука роковника и календара
за потребе Градске управе Добој у 2016. 114

Одлука о покретању поступка јавне
набавке - израда и емитовање емисије
Хроника Добоја у оквиру телевизијског
програма у 2016.
путем отвореног поступка набавке 114

Одлука о покретању поступку јавне набавке
- набавка материјала за водоснабдијевање
МЗ Палежница
путем отвореног поступка набавке 115

Одлука о покретању поступка јавне
набавке - чишћење и одржавање јавних
зелених и асфалтних површина на подручју
града Добој у периоду од 06.6. – 31.12.2016.
путем отвореног поступка набавке 115

Одлука о покретању поступка набавке
– набавка и уградња камера за ванјски видео надзор
зграде Градске управе Добој и снимача 16 порт
путем директног споразума 116

Одлука о покретању поступка набавке
– набавка читача електронских картица
и замјена браварије у дијелу приземља
Градске управе Добој
путем директног споразума 116

Одлука о покретању поступка набавке
– извођење радова на уређењу до грађевинске
парцеле означене као к.ч. бр. 2982/7
(нови премјер) КО Добој у Добоју
(радови на водоводу)
путем директног споразума 117

Одлука о покретању поступку јавне набавке
- услуге одржавања рачунара, рачунарске
и ИТ опреме за потребе Градске управе
Добој у 2016.
путем конкурентског захтјева 117

Извјештај о стању дуга и гаранцијама Града Добој
на дан 31.12.2015.године 1

III ОГЛАСИ

Оглас број: 07-372-1-46/15 119

Оглас број: 07-372-1-45/15 119

Оснивач и издавач листа "Службени гласник Града Добој" је Општина Добој, тел. (053) 242-153, факс (053) 242-258.
"Службени гласник Града Добој" излази по потреби на српском језику, ћириличним писмом, ијекавског изговора у тиражу око 100 примјерака. Одговорни уредник Милош Букејловић. Редакцијски одбор: Славојка Сегдар и Светислав Васиљевић.
Рјешењем Министарства информисања Републике Српске, број 01-213/96. од 07. јуна 1996. године Јавно гласило "Службени гласник општине Добој" је уписан у Регистар јавних гласила под редним бројем 143.
Штампа: "Графичар" Добој. За штампарију: Станоје - Зеле Лујић