СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДОБОЈ

БРОЈ 7	08.СЕПТЕМБАР 2017. ГОДИНЕ	Годишња претплата 100 КМ Цијена једног примјерка 10 КМ Жиро рачун КМ 5620050000157390 НЛБ Развојна банка Брста прихода 729124 Буџетска организација 9999999 ---Град Добој---

I АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА

На основу члана 14. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 01/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој Добој („Службени гласник Града Добој“, број 01/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године, донијела је:

ОДЛУКУ
о покрићу кумулативног буџетског дефицита утврђеног са 31.12.2016. године

Члан 1.

Одобрава се покриће кумулативног буџетског дефицита утврђеног са 31.12.2016. године у износу од 4.959.855 КМ.

Члан 2.

Покриће исказаног буџетског дефицита у износу од 4.959.855 КМ ће бити извршено на сљедећи начин:

• Измирењем пренесених обавеза утврђених по обрачуну буџета са 31.12.2016. године из кредитних средстава у износу од 4.000.000,00 КМ;

• Смањењем текуће буџетске потрошње и смањењем издатака за нефинансијску имовину у износу од 100.000,00 КМ у 2017. години,

• Смањењем текуће буџетске потрошње и смањењем издатака за нефинансијску имовину у износу од 200.000,00 КМ у 2018. години,

• Смањењем текуће буџетске потрошње и смањењем издатака за нефинансијску имовину у износу од 659.855 КМ у 2019. години

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеног гласнику Града Добој“.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука број: 01-013-308/16 од 24.11.2016. године.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-328/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој„ број 01/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој, број 1/17), Скупштина Града Добој на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о умањењу плата функционерима, службеницима, намјештеницима и осталим запосленим у Градској управи Града Добој

Члан 1.

Функционерима,службеницима, намјештеницима и осталим запосленим у Градској управи Града Добој, плата се умањује за 23%.

Члан 2.

За спровођење ове одлуке одговорно је Одјељење за финансије Града Добој.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 01.08.2017. до 31.12.2017. године.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-329/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС “, број 97/16) и члана 35. став 2. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“ број 1/17), и члана 128. став 1. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и:

ОДЛУКУ
о усклађивању плата у јавним установама и предузећима чији је оснивач и већински власник Град Добој

Члан 1.

Утврђује се обавеза јавним установама и предузећима чији је оснивач и већински власник Град Добој да коефицијенте плата ускладе са законским и подзаконским актима којима је регулисана њихова област дјеловања, као и са стручном спремом запосленог, сложености послова, самосталности у раду и степену одговорности.

Члан 2.

Задужују се директори јавних установа и предузећа из члана 1. ове одлуке да акте којима регулишу примања запослених доставе Градоначелнику Града Добој на сагласност.

Члан 3.

Рок за поступање у складу са одредбама из ове одлуке износи 90 дана.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-344/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС “, број 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“ број 1/17), и члана 128. став 1. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и:

ОДЛУКУ
о поврату новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се повраћај новчаних средстава ЗП „Електро Добој“ а.д. Добој у износу од 110.000,00 КМ због немогућности рјешавања имовинско-правних односа и провођења у земљишно-књижној евиденцији Одлуке о начину и условима јавне продаје неизграђеног земљишта у државној својини број 01-013-427/10 од 28.12.2010. године.

Члан 2.

Горе наведени износ уплаћен је на име куповине неизграђеног земљишта у државној својини, означеног као к.ч. 6956/1, површине 619 м², к.ч. 6958/6, површине 1238 м², КО Добој, а што је укупна површина 2.696 м².

Члан 3.

Задужује се Одјељење за финансије Града Добој да поступи у складу са чланом 1. ове одлуке.

Члан 4.

Ставља се ван снаге Одлука о начину и условима јавне продаје неизграђеног земљишта у државној својини број 01-013-427/10 од 28.12.2010. године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-345/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 97/16), члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој, број 1/17) и члана 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој, број 1/17), Скупштина Града Добој на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године, д о н о с и

ОДЛУКУ
о ангажовању новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се ангажовање новчаних средстава у износу од 50.000,00 КМ, за „БИОИЛ“ д.о.о. Которско на име субвенционисања закупнине пословних просторија за смјештај капацитета за производњу конзумног уља и уљних прерађевина.

Члан 2.

Одобрена средства ангажоваће се из Буџета Града Добој, а теретиће потрошачку јединицу 00280150 Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, група конта 414 100 Субвенције јавним нефинансијским субјектима.

Члан 3.

Реализација ове Одлуке извршиће се преносом средстава на жиро рачун „БИОИЛ“ д.о.о. Которско.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“, а доношењем ове одлуке ставља се ван снаге Одлука број 01-013-281/15, од 16.09.2015. године објављена у „Службеном гласнику Града Добој“, број 7/15.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-330/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2016.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 52. став 2. и 58. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Скупштина Града Добој на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о измјени и допуни Програма мјера и активности за утврђивање стања и уређења простора

Члан1.

У Програму мјера и активности за утврђивање стања и уређења простора („Службени гласник Града Добој“ број:1/16, 2/16, 6/16,1/17 и 3/17), (у даљем тексту: Програм), у дијелу Плана израде просторно планске документације, додају се тачке 45. и 46. гласе:

„ 45. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 9.
Рок израде: 6 мјесеци
46. Израда измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 1.
Рок израде: 6 мјесеци“

Члан 2.

Остали дијелови Програма из члана 1. ове Одлуке остају непромијењени.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-349/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 35 став 1. члана 40. став 1. и члана 52. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. Закона о

локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број:1/17), Скупштина Града Добој на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о приступању измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (блок 9)

Члан 1.

Приступа се измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 9. (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Подручје за које се врши измјена Плана налази се у Добоју, улица Војводе Синђелића а обухвата парцеле означене као к.ч. 6898 и к.ч. 6904/3 КО Добој. Подручје обухвата износи 0,5 ха.

Члан 3.

Саставни дио ове одлуке је графички прилог са уцртаном границом обухвата измјене Плана.

Члан 4.

Плански период у смислу члана 40. став 3. под в. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) је 10 година.

Члан 5.

На подручју за које се врши израда Плана, планира се измјена габарита и спратности планираног стамбено-пословног објекта.

За измјену Плана дефинишу се следеће смјернице:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13,106/16 и 3/16), те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, воде, тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.);
- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја;
- Носилац израде Плана обавезан је обезбиједити усаглашеност његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа.

Члан 6.

Рок израде Плана је 6 мјесеци од избора носиоца израде Плана.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбиједиће подносилац захтјева за израду Плана.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење. Носилац израде Плана биће одређен у складу са процедуром прописаном Законом о јавним набавкама. Град Добој ће закључити уговор са носиоцем израде планског документа. Инвеститор ће уговорену цијену за израду планског документа уплатити Граду Добој а Град Добој након извршене уплате носиоцу израде у складу са уговором.

Члан 9.

Скупштина Града утврђује нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид у трајању од најмање 30. дана. О нацрту Плана обавиће се јавна расправа у складу са одлуком Скупштине Града.

Члан 10.

На основу резултата јавне расправе и заузетих ставова по приспјелим примједбама на нацрт Плана, носилац припреме утврђује приједлог Плана и подноси га на усвајање и доношење.

Члан 11.

Сви субјекти планирања дужни су да дају расположиве податке и друге информације неопходне за израду Плана.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-350/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17),

Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07.септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о именовању Савјета за праћење израде измјене дијела регулационог плана„Центар“ Добој – ревизија, (блок 9)

Члан1.

Именује се Савјет за праћење израде, измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 9:

1. Мишић Радислав, дипл. инг. арх. предсједник
2. Радмила Млинаревић, дипл. правник, члан
3. Александар Стјепановић, дипл.инг.ел. члан
4. Вулић Младен, дипл инг.грађ. члан
5. Маринко Илић, дипл.инг.грађ. члан

Члан 2.

Савјет се именује за:

1. Израду измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, блок 9.

Члан 3.

Савјет плана прати израду документа просторног уређења и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја територијалне јединице, односно подручја за које се документ доноси, и заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења, који представљају основу за његову израду, као и усаглашеност документа са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) и другим прописима заснованим на закону.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-351/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 35 став 1. члана 40. став 1. и члана 52. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број:1/17), Скупштина Града Добој на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о приступању измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 1.

Члан 1.

Приступа се измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 1. (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Подручје за које се врши измјена Плана налази се у Добоју у углу улица Николе Пашића и Српских Соколова а обухвата парцелу означену као к.ч. 5361 у К.О. Добој. Подручје обухвата износи 0,5 ха.

Члан 3.

Саставни дио ове одлуке је графички прилог са уцртаном границом обухвата измјене Плана.

Члан 4.

Плански период у смислу члана 40. став 3. под в. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) је 10 година.

Члан 5.

На подручју за које се врши израда Плана, планира се изградња стамбено - пословног објекта.

За измјену Плана дефинишу се следеће смјернице:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13,106/16 и 3/16), те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, воде, тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.);
- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја;
- Носилац израде Плана обавезан је обезбиједити усаглашеност његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа.

Члан 6.

Рок израде Плана је 6 мјесеци од избора носиоца израде Плана.

Члан 7.

Средства за израду Плана обезбиједиће подносилац захтјева за израду Плана.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење. Носилац израде Плана биће одређен у складу са процедуром прописаном Законом о јавним набавкама. Град Добој ће закључити уговор са носиоцем израде планског документа. Инвеститор ће уговорену цијену за израду планског документа уплатити Граду Добој а Град Добој након извршене уплате носиоцу израде у складу са уговором.

Члан 9.

Скупштина Града утврђује нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид у трајању од најмање 30. дана. О нацрту Плана обавиће се јавна расправа у складу са одлуком Скупштине Града.

Члан 10.

На основу резултата јавне расправе и заузетих ставова по приспјелим примједбама на нацрт Плана, носилац припреме утврђује приједлог Плана и подноси га на усвајање и доношење.

Члан 11.

Сви субјекти планирања дужни су да дају расположиве податке и друге информације неопходне за израду Плана.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-352/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07.септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о именовању Савјета за праћење израде измјене дијела регулационог плана„Центар“ Добој – ревизија, блок 1.

Члан1.

Именује се Савјет за праћење израде, измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 1:

1. Мишић Радислав, дипл. инг. арх. предсједник
2. Радмила Млинаревић, дипл. правник, члан
3. Александар Стјепановић, дипл.инг.ел. члан
4. Вулић Младен, дипл инг.грађ. члан
5. Маринко Илић, дипл.инг.грађ. члан

Члан 2.

Савјет се именује за:

1. Израду измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој - ревизија, блок 1.

Члан 3.

Савјет плана прати израду документа просторног уређења и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја територијалне јединице, односно подручја за које се документ доноси, и заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења, који представљају основу за његову израду, као и усаглашеност документа са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) и другим прописима заснованим на закону.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-353/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13,106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ бр. 1/17),

Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о утврђивању нацрта измјене дијела регулационог плана „Средњошколски центар - Усора“ Добој

Члан1.

Утврђује се нацрт измјене дијела регулационог плана „Средњошколски центар – Усора“ Добој. (у даљем тексту: нацрт Плана).

Члан 2.

Утврђени нацрт Плана ставља се на јавни увид од 20.09.2017 – 20.10.2017. године.

Члан 3.

Нацрт Плана биће изложен у просторијама Одјељења за просторно уређење и носиоца израде плана „Добојинвест“ а.д. Добој, у времену од 7-15 часова. Примједбе на Нацрт Плана могу се уписати у књигу примједби у Одјељењу за просторно уређење или доставити писмено.

Члан 4.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана биће обавијештена јавност на начин прописан чланом 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-354/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13,106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ бр. 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о утврђивању нацрта регулационог плана „Преслица“ Добој

Члан1.

Утврђује се нацрт регулационог плана „Преслица“ Добој (у даљем тексту: нацрт Плана).

Члан 2.

Утврђени нацрт Плана ставља се на јавни увид од 20.09.2017 – 20.10.2017. године.

Члан 3.

Нацрт Плана биће изложен у просторијама Одјељења за просторно уређење и носиоца израде плана „Добојинвест“ а.д. Добој, у времену од 7-15 часова. Примједбе на Нацрт Плана могу се уписати у књигу примједби у Одјељењу за просторно уређење или доставити писмено.

Члан 4.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана биће обавијештена јавност на начин прописан чланом 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-356/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13,106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ бр. 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о утврђивању нацрта регулационог плана „Општа болница“ Добој

Члан1.

Утврђује се нацрт регулационог плана „Општа болница“ Добој (у даљем тексту: нацрт Плана).

Члан 2.

Утврђени нацрт Плана ставља се на јавни увид од 20.09.2017 – 20.10.2017. године.

Члан 3.

Нацрт Плана биће изложен у просторијама Одјељења за просторно уређење и носиоца израде плана „Роутинг“ д.о.о. Бања Лука, у времену од 7-15 часова. Примједбе на Нацрт Плана могу се уписати у књигу примједби у Одјељењу за просторно уређење или доставити писмено.

Члан 4.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана биће обавијештена јавност на начин прописан чланом 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-355/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13,106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ бр. 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о утврђивању нацрта измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 8.

Члан1.

Утврђује се нацрт измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 8. (у даљем тексту: нацрт Плана).

Члан 2.

Утврђени нацрт Плана ставља се на јавни увид од 20.09.2017 – 20.10.2017. године.

Члан 3.

Нацрт Плана биће изложен у просторијама Одјељења за просторно уређење и носиоца израде плана „Добојинвест“ а.д. Добој, у времену од 7-15 часова. Примједбе на Нацрт Плана могу се уписати у књигу примједби у Одјељењу за просторно уређење или доставити писмено.

Члан 4.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана биће обавијештена јавност на начин прописан чланом 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-357/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број:1/17), Скупштина Града Добој на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о приступању измјени и допуни Одлуке о усвајању коначне верзије Програма санитарне заштите и Елабората о квалитету и резервама подземних вода изворишта „Луке“ „Усора“ и „Руданка“ водоводног система Добој и Одлуке о приступању измјени и допуни Одлуке о санитарној заштити изворишта „Луке“, „Усора“и „Руданка“ водоводног система Града Добој

Члан 1.

Приступа се измјени и допуни Одлуке о усвајању коначне верзије Програма санитарне заштите и Елабората о квалитету и резервама подземних вода изворишта „Луке“, „Усора“ и „Руданка“ водоводног система Добој – општина Добој број: 01-013-339/11 од 20.09.2011. године и Одлуке о санитарној заштити изворишта „Луке“, „Усора“

и „Руданка“ водоводног система Града Добој, број: 01-013-344/11 од 26.09.2011. године.

Члан 2.

Приступа се измјени и допуни Програма санитарне заштите изворишта „Луке“, „Усора“ и „Руданка“ водоводног система Града Добој израђеног од стране Рударског института Приједор број: 118/11 од 10.05. 2011. године и Елабората о квалитету и резервама подземних вода изворишта „ Луке“, „Усора“ и „Руданка“, ради планирања изградње опште болнице у Граду Добој.

Члан 3.

За извршење ове Одлуке задужује се „Водовод“ а.д. Добој.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-358/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 52. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13,106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) и члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ бр. 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о стављању ван снаге Одлуке о приступању изради Урбанистичког плана Града Добој

Члан1.

Ставља се ван снаге Одлука о приступању изради Урбанистичког плана Града Добој, број: 01-013-163/09 од 23.04.2009. године („Службени гласник Града Добој број: 4/09 и 7/15) због измјене прописа и процедура за доношење Плана.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-359/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС “, број 97/16) и члана 35. став 2. тачка 13. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“ број 1/17), и члана 128. став 1. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и:

О Д Л У К У
о начину и условима продаје путничког моторног возила

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја путничког моторног возила у власништву Града Добој и то:

- ПУТНИЧКО МОТОРНО ВОЗИЛО, марке „ШКОДА“, тип „СУПЕРБ-3Т“, регистарски број: Ј30-Т-449, број шасије: ТМБАХ7НП3Г7030185, број мотора ЦРЛ477494, година производње 2015., снага мотора 110 KW, запремина мотора 1968 цм³, намјена возила „лимузина“ са 5 сједишта, црне боје, погонско гориво –дизел ЕУРО6, у возном стању, власништво Града Добој.

Почетна цијена.....19.800,00 КМ

Члан 2.

Почетна продајна цијена моторног возила из члана 1. ове одлуке је утврђена од стране сталног судског вјештака.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити аконтацију у износу од 19.800,00 КМ. Уплата се врши на жиро рачун продавца број: 555-008-01240202-37 отворен код Нове Банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

По извршеној лицитацији у року од 8 дана сачиниће се купопродајни уговор са купцем за возило које је предмет продаје, када ће се извршити уплата цјелокупне купопродајне цијене и предаја предметног возила у посјед купцу.

Члан 5.

Поступак лицитације возила из члана 1. ове одлуке спровешће Комисија коју својим актом именује Градоначелник Града.

Члан 6.

Оглас за продају возила објавиће се у дневном листу „Глас Српске“ и на огласној табли Града Добој.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-346/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС “, број 97/16) и члана 35. став 2. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“ број 1/17), и члана 128. став 1. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и:

О Д Л У К У
о проглашењу „Градска топлана“ а.д. Добој субјектом од изузетног значаја за Град Добој

Члан 1.

Овом одлуком проглашава се „Градска топлана“ а.д. Добој са пратећим погоном и објектима, као субјекат од посебног значаја за Град Добој, обзиром да је једино јавно предузеће врши снабдијевање топлотном енергијом становиштво и пословне субјекте на подручју Града Добој, чиме остварује општи интерес за све грађане Града Добој.

Члан 2.

Погон и објекти „Градске топлане“ а.д. Добој који се налазе у насељеном мјесту Придјел, а који су изграђени на парцелама к.ч. број 157, 161/1 и 168/2, К.О. Придјел, те као основну функцију имају производњу и испоруку топлотне енергије за потребе топлотног конзума становништва и привреде, те се ради даљег стратешког развоја, као и стицања водопривредних и еколошких дозвола утврђује статус од изузетног значаја овог предузећа.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-331/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/12), члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17) и Процјене вриједности некретнина сталног судског вјештака архитекте Раденка Васића из Добоја од .2017. године Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године, доноси:

О Д Л У К У
о начину и условима продаје објекта са припадајућим земљиштем у државној својини у КО Добој

Члан 1.

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја објекта са припадајућим земљиштем у државној својини означеног као к.ч. број: 4995/16 М. Стојановића привредна зграда површине 413 м2 и двориште површине 492 м2, укупне површине 905 м2, уписана у ПЛ број 729 КО Добој (новог премјера), а што по старом премјеру одговара к.ч. број: 509/26 М. Стојановића привредна зграда површине 413 м2 и двориште површине 492 м2, укупне површине 905 м2.

Члан 2.

Почетна продајна цјена објекта и земљишта из члана 1. ове одлуке укупно износи 146.668,00 КМ.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити аконтацију у износу од 14.666,80 КМ на на жиро рачун продавца број: 555-008-

01240202-37 отворен код Нове Банке а.д. Бања Лука, накнада за излицитирано земљиште.

Члан 4.

Продајну цијену земљишта из члана 1. ове одлуке, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор обавезан је уплатити у року од 8 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана од дана уплате продајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Поступак лицитације о начину и условима продаје објекта са припадајућим земљиштем у државној својини у к.о. Добој, спровешће Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града Добој, коју је именовао овај орган.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-333/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/12), члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17) и Процјене вриједности некретнина сталног судског вјештака архитекте Раденка Васића из Добоја од септембра .2017. године Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године, доноси:

О Д Л У К У
о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини у КО Добој

Члан 1.

Под условом и на начин регулисан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини означеног као к.ч. број: 5656/14 Двориште двориште површине 376 м2, уписана у ПЛ број 737 КО Добој (новог премјера), а што по старом премјеру одговара к.ч. број: 298/37 Двориште двориште површине 376 м2, уписана у ЗК улошку број 3174 КО СП Добој.

Члан 2.

Почетна продајна цјена земљишта из члана 1. ове одлуке за укупну површину од 376 м2 износи 30.240,00 КМ.

Члан 3.

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити аконтацију у износу од 3.024,00 КМ на на жиро рачун продавца број: 555-008-01240202-37 отворен код Нове Банке а.д. Бања Лука, накнада за излицитирано земљиште.

Члан 4.

Продајну цијену земљишта из члана 1. ове одлуке, учесник лицитације са којим ће се закључити уговор обавезан је уплатити у року од 8 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана од дана уплате продајне цијене о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Поступак лицитације неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини спровешће Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града Добој, коју је именовао овај орган.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-332/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске “, број 97/16), члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број 1/17), члана 128. став 1. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17) , Скупштина Града

Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и:

О Д Л У К У
о именовању Комисије за избор и именовање директора и чланова управних и надзорних одбора јавних установа и предузећа чији је оснивач Скупштина Града Добој

Члан 1.

Овом одлуком именује се Комисије за избор и именовање директора и чланова управних и надзорних одбора Јавних установа и предузећа чији је оснивач Скупштина Града Добој, коју чине три члана из реда службеника у Градској управи Добој и два члана из реда стручних лица именованих скупштинском Одлуком у следећем саставу:

-Ковачевић Славко, дипломирани инжињер пољопривреде
-Драган Савић, дипломирани правник
-Славица Живковић, дипломирани правник
-проф. др Никола Гаврић
-Огњен Митровић, дипломирани правник

Члан 2.

Задужује се горе наведена Комисија да на основу проведеног јавног конкурса и конкурсне процедуре сачини приједлог за именовање директора и чланова управних и надзорних одбора те исти достави Скупштини Града Добој.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-335/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број:41/03), члана 18. Закона о систему јавних служби Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске “, број 97/16), члана 35. став 2. тачка 33. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број 1/17), члана 128. став 1. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17) и Одлуке о утврђивању критерија за избор и именовање органа у установама чији је оснивач Скупштина општине Добој („Службени гласник општине Добој“ број 6/04) , Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о расписивању јавног конкурса за избор директора и чланова управних одбора у јавним установама чији је оснивач Скупштина Града Добој

Члан 1.

Доноси се одлука о расписивању јавног конкурса за избор директора и чланова управних одбора у јавним установама чији је оснивач Скупштина Града Добој и то за:

-ЈУ „Центар за културу и образовање“ Добој
-ЈУ „Центар за социјални рад“ Добој
-ЈЗУ Апотека „Јован Јовановић Змај“ Добој
-ЈЗУ „Дом здравља“ Добој
-ЈПУ Дјечије обданиште „Мајке Југовић“ Добој
-ЈУ „Спортско-рекреациони центар Преслица“ Добој
-ЈУ „Дом за старија лица“ Добој
-„Агенција за развој малих и средњих предузећа Града Добој“ Добој
-Туристичка организација Добој

Члан 2.

За спровођење поступка на основу јавног конкурса, као и сачињавање писмене препоруке кандидата за именовање задужена је Комисија за избор директора и чланова управних одбора чији је оснивач Град Добој, коју именује Скупштина Града Добој посебним актом.

Члан 3.

Јавни конкурс за избор директора објавиће се у дневном листу „Глас Српске“ и Службеном гласнику Републике Српске.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-360/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 6. Закона о јавним предузећима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 75/04 78/11), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске “, број 97/16), члана 35. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број 1/17), члана 128. став 1. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о расписивању јавног конкурса за избор чланова Надзорног одбора у Јавним предузећима чији је оснивач Скупштина Града Добој

Члан 1.

Доноси се Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор чланова Надзорног одбора у Јавним предузећима чији је оснивач Скупштина Града Добој и то:

-ЈП Регионална депонија Добој д.о.о
-ЈП „РТВ ДОБОЈ„ д.о.о
-ЈП„ Дирекција за изградњу Града Добој „д.о.о

Члан 2.

За спровођење поступка на основу јавног конкурса, као и сачињавање писмене препоруке кандидата за именовање задужена је Комисија за избор директора и чланова управних и надзорних одбора чији је оснивач Град Добој, коју именује Скупштина Града Добој посебним актом.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-334/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Српске “, број 97/16), члана 95. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 74/08, 106/09, 104/11), члана 134. Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 44/17), чланова 7. и 8. Правилника о избору и раду школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, бр. 7/09, 37/09 и 65/13) члана 35. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“/ број 1/17), и члана 128. став 1. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и:

О Д Л У К У
о утврђивању приједлога за именовање у школске одборе

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом одлуком врши се приједлог лица за именовање у школске одборе испред јединице локалне самуправе и то:

-ЈУ ГИМНАЗИЈА „ЈОВАН ДУЧИЋ“ ДОБОЈ- Марић Небојша, дипломирани правник, са пребивалиштем у Подновљу,
-ЈУ ТЕХНИЧКА ШКОЛА ДОБОЈ- Дејан Старчевић, дипломирани економиста, са пребивалиштем у Кожухама,
-ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛАН РАКИЋ“ БУКОВИЦА ВЕЛИКА- Сњежана Радић, дипломирани економиста, са пребивалиштем у Великој Буковици,
-ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА „ПЕТАР ПЕТРОВИЋ ЊЕГОШ“ БОЉАНИЋ- Мирослав Кршић, дипломирани економиста, са пребивалиштем у Бољанићу, Добој
-ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“ ОСЈЕЧАНИ- Милош Букејловић, дипломирани правник, са пребивалиштем у Осјечанима

Члан 2.

Ова одлука се доставља Министарству просвјете и културе Републике Српске ради даљег поступања по истој те доношења рјешења о именовању у горе наведене школске одборе.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-348/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС “, број 97/16) и члана 35. став 2. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“ број 1/17), и члана 128. став 1. и члана 18. став 6. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и:

О Д Л У К У
о усавршавању одборника

Члан 1.

Под условима и на начин дефинисан овом одлуком проводиће се усавршавање одборника у Скупштини Града Добој, у циљу квалитетнијег обављања одборничке функције, како је то предвиђено законом и Пословником о раду Скупштине Града Добој.

Члан 2.

Одборници као изабрани представници грађана у скупштини јединице локалне самоуправе дужни су упознавати се са законским и другим прописима, пролазити обуке и усавршавања која буду у ту сврху предвиђена од стране јединице локалне самоуправе, других владиних и невладиних организација, а све у циљу што ефикаснијег заступања интереса грађана.

Члан 3.

У сврху реализације члана 1. ове одлуке доносиће се план обуке и теме за сваку годину у виду Плана стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у Градској управи Добој, а у складу са Стратегијом обуке за службенике и изабране званичнике у јединицма локалне самоуправе у Републици Српској за период 2016-2020. године („Службени гласник Републике Српске“, број 22/16).

Члан 4.

За провођење ове одлуке, вођење евиденције и извјештавање јавности о усавршавању одборника задужује се стручна служба Скупштине Града Добој.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-347/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 54. и 55. став 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7.септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења општу управу

1. Алмир Џанић, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за општу управу Града Добој са даном 07.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17), Алмир Џанић именован је као вршилац дужности начелника Одјељења за општу управу Града Добој. Поступајући по достављеном приједлогу за смјену горе именованог, Скупштина Града Добој одлучила је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-314/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 54. и 55. став 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење

1. Милан Ћорић, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за просторно уређење Града Добој са даном 07.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17), Милан Ћорић именован је као вршилац дужности начелника Одјељења за просторно уређење Града Добој. Поступајући по достављеном приједлогу за смјену горе именованог, Скупштина Града Добој одлучила је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-315/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 54. и 55. став 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за пољопривреду

1. Марина Протић, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за пољопривреду Града Добој са даном 07.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17), Марина Протић именован је као вршилац дужности начелника Одјељења за пољопривреду Града Добој. Поступајући по достављеном приједлогу за смјену горе именованог, Скупштина Града Добој одлучила је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-316/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 54. и 55. став 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за послове комуналне полиције

1. Зоран Јовић, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за послове комуналне полиције Града Добој са даном 07.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17), Зоран Јовић именован је као вршилац дужности начелника Одјељења за послове комуналне полиције Града Добој. Поступајући по достављеном приједлогу за смјену горе именованог, Скупштина Града Добој одлучила је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-317/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 54. и 55. став 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за послове цивилне заштите

1. Мирослав Милошевић, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за послове цивилне заштите Града Добој са даном 07.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17), Мирослав Милошевић именован је као вршилац дужности начелника Одјељења за послове цивилне заштите Града Добој. Поступајући по достављеном приједлогу за смјену горе именованог, Скупштина Града Добој одлучила је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-318/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39.став 2.тачка 21. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) а у вези са чланом 50,54. и 55. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој", број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој", број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању начелника Одјељења за општу управу

1. Алмир Џанић, именује се за начелника Одјељења за општу управу Града Добој са 08.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој".

О б р а з л о ж е њ е

Комисија за спровођење поступка пријема службеника на руководећа радна мјеста у Градску управу Града Добој је након спроведеног Јавног конкурса за избор и именовање начелника у Градску управу Града Добој број : 02-120-47/17 од 06.04.2017.године објављеног дана 20.04.2017.године у дневном листу „ Гласу Српске „ као и у „Службеном гласнику РС" број: 46/17 од дана 16.05.2017.године , сачинила извјештај о проведеном јавном конкурсу са закључком о резултатима истог.

Градоначелник Града Добој је поступајући у складу са чланом 59. става 1.тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), а на основу достављеног извјештаја са закључком , Скупштини Града Добој предложио именовање Џанић Алмира за начелника Одјељења за општу управу у Градској управи Града Добој.

Обзиром да Алмир Џанић, испуњава опште услове за запошљавање у Градску управу , те да има завршен Факултет политичких наука, Универзитета у Сарајеву, VII степен стручне спреме, има потребно радно искуство и положен стручни испит за рад у органима управе, сходно чему испуњава и посебне услове за именовање у складу са горе наведеним законом, Скупштина Града Добој је поступајући по добијеном приједлогу одлучила као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-319/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39.став 2.тачка 21. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) а у вези са чланом 50,54. и 55. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој", број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој", број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању начелника Одјељења за просторно уређење

1. Нина Прешић, именује се за начелника Одјељења за просторно уређење Града Добој са 08.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој".

О б р а з л о ж е њ е

Комисија за спровођење поступка пријема службеника на руководећа радна мјеста у Градску управу Града Добој је након спроведеног Јавног конкурса за избор и именовање начелника у Градску управу Града Добој број : 02-120-47/17 од 06.04.2017.године објављеног дана 20.04.2017.године у дневном

листу „ Гласу Српске „ као и у „Службеном гласнику РС“ број: 46/17 од дана 16.05.2017.године , сачинила извјештај о проведеном јавном конкурсу са закључком о резултатима истог.

Градоначелник Града Добој је поступајући у складу са чланом 59. става 1.тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), а на основу достављеног извјештаја са закључком , Скупштини Града Добој предложио именовање Прешић Нине за начелника Одјељења за просторно уређење у Градској управи Града Добој.

Обзиром да Нина Прешић, испуњава опште услове за запошљавање у Градску управу , те да има завршен Архитетонско грађевински факултет, Универзитета у Бања Луци, VII степен стручне спреме, има потребно радно искуство и положен стручни испит за рад у органима управе, сходно чему испуњава и посебне услове за именовање у складу са горе наведеним законом, Скупштина Града Добој је поступајући по добијеном приједлогу одлучила као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-320/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39.став 2.тачка 21. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) а у вези са чланом 50,54. и 55. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој“, број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању начелника Одјељења за пољопривреду

1. Марина Протић, именује се за начелника Одјељења за пољопривреду Града Добој са 08.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

Комисија за спровођење поступка пријема службеника на руководећа радна мјеста у Градску управу Града Добој је након спроведеног Јавног конкурса за избор и именовање начелника у Градску управу Града Добој број : 02-120-47/17 од 06.04.2017.године објављеног дана 20.04.2017.године у дневном листу „ Гласу Српске „ као и у „Службеном гласнику РС“ број: 46/17 од дана 16.05.2017.године , сачинила извјештај о проведеном јавном конкурсу са закључком о резултатима истог.

Градоначелник Града Добој је поступајући у складу са чланом 59. става 1.тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), а на основу достављеног извјештаја са закључком , Скупштини Града Добој предложио именовање Протић Марине за начелника Одјељења за пољопривреду у Градској управи Града Добој.

Обзиром да Марина Протић, испуњава опште услове за запошљавање у Градску управу , те да има завршен Факултет здравствених наука на Паневропском Апеирон Факултету Бања Лука, VII степен стручне спреме, има потребно радно искуство и положен стручни испит за рад у органима управе, сходно чему испуњава и посебне услове за именовање у складу са горе наведеним законом, Скупштина Града Добој је поступајући по добијеном приједлогу одлучила као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-321/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39.став 2.тачка 21. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) а у вези са чланом 50,54. и 55. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој", број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој", број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању начелника Одјељења за послове комуналне полиције

1. Зоран Јовић, именује се за начелника Одјељења за послове комуналне полиције Града Добој са 08.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој".

О б р а з л о ж е њ е

Комисија за спровођење поступка пријема службеника на руководећа радна мјеста у Градску управу Града Добој је након спроведеног Јавног конкурса за избор и именовање начелника у Градску управу Града Добој број : 02-120-47/17 од 06.04.2017.године објављеног дана 20.04.2017.године у дневном листу „ Гласу Српске „ као и у „Службеном гласнику РС" број: 46/17 од дана 16.05.2017.године , сачинила извјештај о проведеном јавном конкурсу са закључком о резултатима истог.

Градоначелник Града Добој је поступајући у складу са чланом 59. става 1.тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), а на основу достављеног извјештаја са закључком , Скупштини Града Добој предложио именовање Јовић Зорана за начелника Одјељења за послове комуналне полиције у Градској управи Града Добој.

Обзиром да Зоран Јовић, испуњава опште услове за запошљавање у Градску управу , те да има завршен Факултет за криминалистику, криминологију и сигурносне студије на Универзитету у Сарајеву, VII степен стручне спреме, има потребно радно искуство и положен стручни испит за рад у органима управе, сходно чему испуњава и посебне услове за именовање у складу са горе наведеним законом, Скупштина Града Добој је поступајући по добијеном приједлогу одлучила као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-322/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39.став 2.тачка 21. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) а у вези са чланом 50,54. и 55. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) члана 35. став 1. тачка 21. Статута Града Добој („Сл. гласник Града Добој", број1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој", број 1/17) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању начелника Одјељења за послове цивилне заштите

1. Мирослав Милошевић, именује се за начелника Одјељења за послове цивилне заштите Града Добој са 08.09.2017. године.

2. Именовани из тачке 1. овог рјешења права по основу радног односа остварује у складу са законом а на основу рјешења надлежног органа.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој".

О б р а з л о ж е њ е

Комисија за спровођење поступка пријема службеника на руководећа радна мјеста у Градску управу Града Добој је након

спроведеног Јавног конкурса за избор и именовање начелника у Градску управу Града Добој број : 02-120-47/17 од 06.04.2017.године објављеног дана 20.04.2017.године у дневном листу „ Гласу Српске „ као и у „Службеном гласнику РС“ број: 46/17 од дана 16.05.2017.године , сачинила извјештај о проведеном јавном конкурсу са закључком о резултатима истог.

Градоначелник Града Добој је поступајући у складу са чланом 59. става 1.тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), а на основу достављеног извјештаја са закључком , Скупштини Града Добој предложио именовање Милошевић Мирослава за начелника Одјељења за послове цивилне заштите у Градској управи Града Добој.

Обзиром да Мирослав Милошевић, испуњава опште услове за запошљавање у Градску управу , те да има завршен Економски факултет, Универзитета у Бања Луци, VII степен стручне спреме, има потребно радно искуство и положен стручни испит за рад у органима управе, сходно чему испуњава и посебне услове за именовање у складу са горе наведеним законом, Скупштина Града Добој је поступајући по добијеном приједлогу одлучила као у диспозитиву

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Града Добој у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-323/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 16. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 35. став 1. тачка 33. Статута Града Добој (“Службени гласник Града Добој 1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу дужности члана привременог Управног одбора Јавне предшколске установе “Мајке Југовић“ Добој

1. Разрјешава се дужности члан привременог Управног одбора Јавне предшколске установе “ Мајке Југовић“ Добој, како слиједи:
- Алма Видојевић, члан из реда родитеља

2. Права и обавезе Управног одбора регулисана су Законом о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и Статутом Установе.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-324/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 16. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12), члана 35. став 1. тачка 33. Статута Града Добој (“Службени гласник Града Добој 1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу дужности члана привременог Управног одбора Јавне установе „Центар за културу и образовање“ Добој

1. Разрјешава се дужности члан привременог Управног одбора Јавне установе “ Центар за културу и образовање“ Добој, како слиједи:

- Игор Јовановић, члан

2. Права и обавезе Управног одбора регулисана су Законом о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12) и Статутом Установе.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-325/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12), члана 35. став 1. тачка 33. Статута Града Добој ("Службени гласник Града Добој 1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој", број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању дужности члана привременог Управног одбора Јавне установе „Центар за културу и образовање" Добој

1. Именује се дужности члан привременог Управног одбора Јавне установе " Центар за културу и образовање" Добој, како слиједи:
- Елзин Бјелобрковић, члан

2. Права и обавезе Управног одбора регулисана су Законом о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12) и Статутом Установе.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-326/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12), члана 35. став 1. тачка 33. Статута Града Добој ("Службени гласник Града Добој 1/17) и члана 128. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој", број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 7. септембра 2017. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању дужности члана привременог Управног одбора Јавне предшколске установе „Мајке Југовић" Добој

1. Именује се дужности члан привременог Управног одбора Јавне предшколске установе " Мајке Југовић" Добој, како слиједи:
- Бране (Боро) Којић, члан из реда родитеља

2. Права и обавезе Управног одбора регулисана су Законом о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12) и Статутом Установе.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику Града Добој.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-327/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 35. став 2. и члана 76. Статута Града Добој („Службени гласник Града

Добој“ број 1/17), члана 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Извод из записника са седме редовне сједнице Скупштине Града Добој одржане 07. септембра 2017. године.
2. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-336/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 35. став 2. и члана 76. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број 1/17), члана 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Извјештај о извршењу буџета Града Добој у периоду 01.01.-30.06.2017. године.

2. Саставни дио закључка чини Извјештај о извршењу буџета Града Добој у периоду 01.01. - 30.06.2017. године.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-337/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 35. став 2. и члана 76. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број 1/17), члана 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се допуна Програма заједничке комуналне потрошње за 2017. годину.
2. Саставни дио закључка чини допуна Програма заједничке комуналне потрошње за 2017. годину.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-338/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 21. Закона о комуналним дјелатностима (Службени гласник Републике Српске бр.124/11) и члана 33. Статута Града Добој (Службени гласник Града Добој број 9/12) Скупштина Града Добој, на сједници одржаној 07. септембра 2017. године, доноси:

ДОПУНА

П Р О Г Р А М ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

УВОД

Законом о комуналним дјелатностима (Сл.гл.РС број 124/11) утврђене су дјелатности од посебног друштвеног интереса, обављање комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања. Комуналне дјелатности од посебног друштвеног интереса, овим Законом разврстане су у двије групе и то:

1.Дјелатности индивидуалне комуналне потрошње,

2.Дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Дјелатности индивидуалне комуналне потрошње чине:

а) производња и испорука воде,

б) пречишћавање и одвођење отпадних вода,

в) производња и испорука топлотне енергије,

г) збрињавање отпада из стамбених и пословних простора,

д) управљање јавним просторима за паркирање возила,

ђ) одржавање јавних тоалета,

и уређаја у парковима и др., е) управљање кабловским канализацијама за комуникацијске каблове и системе,

ж) тржничка дјелатност,

з) погребна дјелатност,

и) димњачарска дјелатност,

ј) јавни превоз лица у градском и приградском саобраћају.

Послове комуналне дјелатности обављају комунална и друга предузећа, са обавезом да се задовоље потребе грађана – корисника услуга а средства се обезбјеђују из цијене комуналних услуга.

Дјелатности заједничке комуналне потрошње су:

1.Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина као што су паркови, дрвореди, скверови, травњаци, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, обале ријека и језера и сл. које обухвата одржање дрвећа у парковима и дрворедима и другог шумског растиња (поткресивање, заливање замјена стабала, заштита од болести, штеточина и сл.), сијање траве, одржавање и опремање простора и одржавање у функционалним стању парковских клупа и других реквизита, инсталација

2.Чишћење јавних асфалтних површина обухвата прикупљање, одвожење депоновање и уништавање отпада са асфалтних површина,

3.Одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима обухвата поправку и модернизацију улица, плочника, тргова, вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације, одржавање градских саобраћајница у зимским условима (зимска служба),

4.Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,

5.Јавна расвјета у насељеним мјестима којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине у насељу (редовно и инвестиционо одржавање и изградња јавне расвјете, утошак електричне енергије за јавну расвјету),

6.Остали послови заједничке комуналне потрошње.

Средства за обављање дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се у буџету града из:

•комуналне накнаде,

•дијела накнада за коришћење добара од општег интереса,

•дијела прихода од пореза на непокретности,

•дијела накнада за дате концесије.

Град је надлежан да обезбјеђује организовано обављање комуналних дјелатности. Програмом заједничке комуналне потрошње за 2017. год. утврђује се обим и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње.

ДОПУНА

П Р О Г Р А М

ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

за 2017. годину

Р.бр.	ВРСТА РАДОВА	јед. мјере	количина	цијена КМ/м2	укупно КМ
1.	**Кошење траве на јавним површина, сакупљање и одвоз на депонију**				
	1. Површине које се косе 2 пута мјесечно (током 7 мјесеци.)	м2			
	Површина уз Ул. Светог Саве		1.552		
	Површина уз Ул. Немањину		794		
	Градски парк		10.272		
	Површина испред зграде АС Града Добој		1.000		
	Површина око зграде Дома војске		2.000		
	УКУПНО		15.618 x14 (218.652)		
	2. Површине које се косе 7 пута у току вегетативне сезоне	м2			
	Зелене површине у између стамбених објеката: **Кварт Б** – између улица Кнеза Милоша,Цељска, Војводе Синђелића **Кварт В** – између улица Цара Душана, Филипа Вишњића,Југ Богдана и Војводе Синђелића **Кварт Г** – између улица Видовданска, Кнеза Лазара, Југ Богдана, Хиландарска,Његошева **Кварт Д** – између улица НиколеПашића,Ћупријска, Краља Тврtка,Краља Драгутина **Кварт Ђ** – између улица Краља Александра, Немањина, Краља Петра Првог, Краља Драгутина и Карађорђева **Кварт Е** – између улица Николе Пашића, Карађорђева, Краља Драгутина, Војводе Степе, Соколова и Војводе Мишића **Кварт Ж** – између улица Краља Александра, Немањина, Кнегиње Милице,Српских Соколов, Војводе Степе и парк код пијаце **Кварт З** – између улица Краља Александра и Војводе Степе **Кварт И** – између улица Солунских Добровољаца и Колубарска		1.560 10.394 10.168 11.796 10.782 7.376 7.232 4.688 10.176		
	УКУПНО од Б – И		74.172 x 7 (519.204)		
	3. Површине које се косе 7 пута у току вегетативне сезоне, а припадају Ул. Цара Душана (од .Југ Богдана до Видовданске), Николе Тесле, Браће Југовића и Милоша Обилића	м2	14.300 x 7 (100.100)		
	УКУПНО КОШЕЊЕ ТРАВЕ		837.956		49.020
2.	**Свакодневно прикупљање отпада и лишћа, пражњење посуда за смеће и уклањање плаката са јавних зелених површина и одвоз на депонију, 119.072 м2**-укупна површина града . **Напомена:** обрачун се врши 1 пута мјесечно током 12 мјесеци за наведену површину. Пражњење посуда за смеће подразумијева све посуде и на зеленим и на асфалтним површинама	м2	1.428.864		53.494

3.	**Рад радника на ванредним пословима**	сат	653		3.054
4.	**Одржавање живе ограде (орезивање) 1.990 м , 3 пута годишње = 5.970 m**				
	Ул. Свети Сава	м	490		
	Николе Пашића	м	305		
	Краља Петра Првог	м	52		
	Карађорђева	м	76		
	Краља Драгутина	м	53		
	Кнегиње Милице	м	106		
	Српских Соколова	м	154		
	Краља Александра	м	80		
	Кнеза Милоша	м	51		
	Цељска	м	322		
	Кнеза Лазара	м	110		
	Браће Југовића	м	77		
	Централни парк	м	58		
	Хиландарска	м	56		
	УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ		1.990 x3		17.460
5.	**Садња сезонског цвијећа различитих врста окопавање и заливеање током цијеле године 321 м2 укупна површина = 3.574 КМ**	м2			5.631
	-Ул. Светог Саве,(код аутобуске стан. и базена) -Ул.Немањина, -Површине испред зграде АС Града Добој, -Ул. ЦараДушана, (код киоска) -Ул. Краља Александра(код православне цркве и на излазу из града) -На углу улица Југ Богдана/Видовданска - раскрс.улица Југ Богдана и војводе Синђелића (код водовода)		60 15 60 30 140 8 8		
6.	**Орезивање и окопавање ружичњака, уклањање осушених цвјетова и заливеање, укупна површина 866 м2 (3пута у току године)** -Ул. Југ Богдана - Ул. Немањина - Ул. Светог Саве(преко пута поште)	м2	2.598 20 782 64		1.261
7.	**Садња нових садница ружа са окопавањем,уклањање сувих цвјетова и заливеање у току године**	ком	400		3.274
8.	**- Орезивање дрвећа у дрворедима, парковима и насељима, уклањање сувих грана, редукција крошње са ангажовањем корпе**	ком	200		7.018
9.	**Орезивање дрвећа у дрворедима, парковима и насељима, уклањање сувих грана, редукција крошње без ангажовања корпе**	ком	150		3.508
10.	**- Орезивање украсног грмља**	ком	150		1.753
11.	**- Садња новог дрвећа и обнављање дрвореда (саднице лишћара)**	ком	150		7.018
12.	**Садња новог дрвећа и обнављање дрвореда (саднице четинара)**	ком	113		3.303
13.	**- Сјеча и уклањање осушених стабала са ангажовањем корпе по потреби**	ком	30		5.263
14.	**Сјеча и уклањање осушених стабала без ангажовања корпе**	ком	30		3.157
15.	**- попуњавање дрвореда у ул. Свети Сава**	ком	20		3.508
16.	**- насипање земље-дебљине око 10 цм**	м2	1.000		1.168
17.	**-сијање траве са ваљањем и заливањем до ницања**	м2	1.000		1.168

18.	**-крчење запуштених јавних површина по налогу одјељења икомуналне полиције**	м2	3.000		10.528
19.	**-садња живе ограде и залијевање**	м	400		3.274
20.	**-уништавање корова примјеном хербицида**	м2	5.000		583
21.	**-постављање дрвених летви уз младе саднице ,лишћара по два комада уз садницу дужине 1,50 м од чега је 1,20м изнад земље**	ком	300		349
22.	**-набавка и постављање металне и поцинчане заштите за садницу(у ул.Свети Сава)**	ком	40		7.018
23.	**-набавка,сјечење и уградња металних стубова кружног пресјека 50мм, дужине 1м.**	ком	500		8.190
	СВЕ УКУПНО ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ				200.000

II ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ АСФАЛТНИХ ПОВРШИНА

Ручно и машинско чишћење, прање јавних асфалтних површина и ангажовање камиона **КМ 90.000**

Р. Бр	НАЗИВ УЛИЦЕ	ДУЖИНА м	ШИРИНА м	ПОВРШ. КОЛОВОЗА м²	ПОВРШ. ТРОТОАРА м²	УКУПНА ПОВРШ. М²
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	Улице које се чисте најмање 16 пута годишње (I приоритет)					
1.	Светог Саве	1.200	8,5	10.200	7.200	17.400
2.	Немањина	397	9	3.573	2.382	5.955
3.	Хиландарска	285	7	1.995	560	2.555
4	Кнеза Лазара (одУл. Светог Саве до Хиландарске)	180	9	1.620	390	2.010
5.	Цара Душана (од Ул. Светог Саве до Хиландарске)	180	7	1.260	990	2.250
6.	Тротоари у парку				2.520	2.520
					Укупно м2	32.690
				Укупно:	19.587 КМ	
	Улице које се чисте најмање 10 пута годишње (II приоритет)					
1.	Краља Драгутина	743	7	5.201	3.269	8.470
2.	Кнеза Лазара (други дио улице)	175	9	1.575	391	1966
3.	Ћупријска	282	7	1.974	1.241	3.215
4.	Цељска	380	7	2.660	1.040	3.700
5.	Краља Александра	1200	6,5	7.800	4.300	12.100
6.	Цара Душана (други дио улице)	688	7	4.816	3.110	7.926
7.	Краља Петра Првог	340	4	1.360	340	1.700
8.	Српских Соколова	430	9	3.870	1.300	5.170
9.	Југ Богдана	900	8	7.200	3.600	10.800
10.	Николе Пашића	432	7	3.024	1.728	4.752
11.	Кнеза Милоша	432	7	3.024	1.728	4.752
12.	Филипа Вишњића	200	7	1.400	800	2.200
13.	Краља Твртка	217	5	1.085	650	1.735
14.	Карађорђева	554	7	3.878	1.650	5.528
15.	Војводе Синђелића	742	6	4.452	740	5.192
					Укупно м2	79.206
				Укупно:	25.953 КМ	
	Улице које се чисте најмање 7 пута годишње(III приоритет)					
1.	Меше Селимовића	520	7	3.640	780	4.420
2.	Поп Љубина	493	7	3.451	740	4.191
3.	Војводе Мишића	525	8	4.200	1250	5.450
4.	Видовданска	1.320	7	9.240	3.715	12.955
5.	Николе Тесле	1.296	7	9.072	3.890	12.962
6.	Његошева	129	3	387	-	387
7.	Војводе Степе	265	8	2.120	1.166	3.286

8.	Кнегиње Милице	140	4	560	-	560
9.	Колубарска	350	7	2.450	350	2.800
10.	Солунских Добровољаца	790	6	4.740	1.580	6.320
11.	Доњи Шушњари	2200	3,5	7.700	2.200	9.900
12.	Браће Југовића	608	5	3.040	1.220	4.260
13.	Милоша Обилића	1.045	5,5	5.748	2.090	7.838
14.	Асфалтне површине између стамбених објеката (квартови) **Кварт Б** – између улица Кнеза Милоша,Цељска, ВојводеСинђелића **Кварт В** – између улица Цара Душана, Филипа Вишњића,Југ Богдана и Војводе Синђелића **Кварт Г** – између улица Видовданска, Кнеза Лазара,Југ Богдана,Хиландарска,Његошева **Кварт Д** – између улица НиколеПашића,Ћупријска,Краља Твртка,Краља Драгутина **Кварт Ђ** – између улица Краља Александра, Немањина,Краља Петра Првог,Краља Драгутина и Карађорђева **Кварт Е** – између улица Николе Пашића, Карађорђева,Краља Драгутина,Војводе Степе,Српских Соколова и Војводе Мишића **Кварт Ж** – између улица КраљаАлександра,Немањина,Кнегиње Милице,Српских Соколов , Војводе Степе и парк код пијаце **Кварт З** – између улица Краља Александра и Војводе Степе **Кварт И** – између улица Солунских Добровољаца и Колубарска **Кварт Ј**– између улица Меше Селимовића, Трг Петровданских жртава – парк код Болнице					7.750 7.610 11.830 16.670 7.040 8.400 1016 5400 6.280 700
					Укупно квартови м2	72.696
					Укупно улице м2	75.329
				Укупно квартови и улице:	24.250 КМ	
	Улице које се чисте најмање 2 пута годишње (IV приоритет)					
1.	Трг петровданских жртава	110	5,5	605	-	605
2.	Крњинске Српске Бригаде	2.700	8,5	22.950	5.400	28.350
3.	Василија Острошког	90	4	360	90	450
4.	Крњинска	204	4,5	918	-	918
5.	Требавска	329	5	1.645	-	1645
6.	Озренска	342	5	1.710	-	1.710
7.	Бранка Ковачевића	131	4	524	-	524
8.	Ослободилачка	608	5	3.040	-	3.040
9.	Алексе Видаковића	165	4	660	-	660
10.	Старине Новака	200	3,5	700	-	700
11.	Цвијетина Тодића	142	5	710	-	710
12.	Вучијачке Српске Бригаде	495	4	1.980	-	1.980
13.	Бановић Страхиње	407	5	2.035	-	2.035
14.	Тврђавски пролаз	220	2	440	-	440
15.	Добојске Бригаде	2.475	4	9.900	-	9.900
16.	Ђурђевданска	64	2,5	160	-	160
17.	Хајдук Вељкова	226	3,5	791	-	791
18.	Кајмакчаланска	441	7	3.087		3.087
19.	Горњи Шушњари	336	3,5	1.176	-	1.176
20.	Капетана Рашуина	882	5	4.410	-	4.410
21.	Крајишких Бригада	2.029	3,5	7.102	-	7.102
22.	Марка Краљевића	400	3,5	1.400	-	1.400
23.	Озренских Српских Бригада	1.167	7	8.169	1.000	9.169
24.	Поп Савина	187	4,5	842	-	842
25.	Призренска	667	4,5	3.002	396	3.398
26.	Рашка	2.930	4	11.720	-	11.720
27.	Свете Тројице	102	3,5	357	62	419

28.	Светог Николе	100	3,5	350	-	350
29.	Требавске Буне	306	4,	1.224	-	1.224
30.	Требавске Српске Бригаде	1.360	4	5.440	-	5.440
31.	Војводе Бојовића	265	3	795	-	795
32.	Вучијачка	190	3	570	-	570
33.	Усорска	280	3	840	-	840
34.	Хелсинки Пут	620	4	2.480	-	2.480
35.	Ђенерала Драже	400	5	2.000	200	2.200
					укупно м2 **укупно**: 5.210 КМ	111.240
Укупно чишћење асфалтних површина, ручно и машински						75.000 КМ
Прање улица првог приоритета, (18.648м2х 4) 4 пута у току године		Јед.мј. м2	колич 74.592			1.925 КМ
Прање улица другог приоритета, 2 пута у току године(53.319m2x2)		Јед.мј. м2	106.638			2.750 КМ
Ангажовање камиона		Јед.мј. сат	Колич 147			10.325 КМ
СВЕ УКУПНО АСФАЛТНЕ ПОВРШИНЕ						90.000 КМ

III	**ОДРЖАВАЊЕ И САНАЦИЈА ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА**				**150.000 КМ**
3.1.	Санација ударних рупа и асфалтирање кратких дионица				
	на градским саобраћајницама асфалт бетоном и битошљунком, поправка и замјена дотрајалих елемената конструкције саобраћајнице,				150.000
IV	**ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ, СВЈЕТЛОСНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ**				**50.000 КМ**
4.1.	Одржавање вертикалне сигнализације- саобраћајни знаци. Поправка ,замјена уништених, и набавка нових знакова				10.000
4.2.	Одржавање свјетлосне сигнализације – семафора редовно одржавање семафорских уређаја				20.000
4.3.	Одржавање хоризонталне сигнализације, обиљежавање пјешачких прелаза,средишњих линија, стрелица и других знакова хоризонталне сигнализације				20.000
V	**РАСХОДИ ЗА УСЛУГЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ**				**330..000 КМ**
5.1.	Одржавање градских саобраћајница и тротоара у зимским условима – зимска служба. Зимска служба траје од 15.11.2015.-15.03.2016. односно до престанка падавина. Улице су подијељене по приоритетима као и код чишћења јавних асфалтних површина. Након престанка падавина врши се уклањање абразивног посипног материјала.				100.000
допуна **допуна**	- Зимска служба за 2017.год. - Зимска служба за 2017/2018.год.				30.000 200.000
VI	**ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА**				**10.000 КМ**
VII	**РЕДОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ, И ТРОШКОВИ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ**				**450.000 КМ**
7.1.	Редовно одржавање јавне расвјете (замјена сијалица, пригушница, упаљача, грла, осигурача, дефектажа и отклањање кварова, фарбање и исправљање стубова)				100.000

7.2.	Трошкови електричне енергије за јавну расвјету				350.000
XIII	**ОСТАЛИ ПОСЛОВИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ**				**448.000 КМ**
8.1.	Одржавање пословних простора и гаража у власништву града - трошкови административних услуга за одржавање заједничких дијелова зграде (ЗЕВ-а)				1.000
8.2	Декорација града за вријеме празника				10.000
8.3.	Трошкови манифестација -обиљежавање значајних датума (22.април, 5.јуни, 22.септембар),				2.000
8.4.	Остале уговорене услуге - уговорни однос Града Добој са ЈП „ДИРГ“: -управљање и одржавање некретнина града,				
	-управљање јавним паркиралиштима, -наплата комуналне накнаде				400.000
8.5.	Расходи за текуће одржавање (одржавање фонтане и аутоматског система за наводњавање зелених пов. у градском парку, и др.)				30.000
8.6.	Расходи за стручне услуге				5.000
IX	**ГРАНТОВИ**				**300.000 КМ**
9.1.	Средства за финансирање регионалне депоније				300.000
X	***ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ***				
	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ				**357.900 КМ**
10.1.	Издаци за изградњу и прибављање ванског освјетљења, тротоара и ограда				20.000
10.2.	Издаци за набавку табли са називом улица у граду				10.000
10.3.	Набавка и уградња комун алне опреме				20.000
10.4.	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката				10.000
допуна	1.**Набавка материјала за реконструкцију топловода и вреловода** - Топловод „ ТП П+16“ - Топловод „ ТП СО Добој „ - Топловод „ ТП СО Добој до Добојлијека“ - Топловод „ТП Стари град - Топловод „ Три солитера за Електро“				270.500
допуна	2.-**Реконструкција дијела ул.Српских Соколова у дужини од 220 м**				27.400
	СВЕ УКУПНО КМ				**2.385.900**

август,2017.год.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 35. став 2. и члана 76. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број 1/17), члана 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Информација Одјељења за стамбено – комуналне послове о државним становима на којима не постоји станарско право.

2.Задужује се Одјељења за стамбено – комуналне послове да припреми приједлог правилника о додјели станова из тачке 1. те да исти достави Градоначелнику на разматрање и потпис.

3. Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-339/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 35. став 2. и члана 76. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број 1/17), члана 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 7. септембра 2017. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1.Усваја се Информација о утрошку електричне енергије за јавну расвјету за јануар – јун 2017. године

2.Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-340/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 35. став 2. и члана 76. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број 1/17), члана 128. Пословника о раду Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“, број 1/17), Скупштина Града Добој, на сједници одржаној дана 07. септембра 2017. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1.Прихвата се Информација о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Добоју за период од 01.01.2016. до 31.12.2016. године.

2.Саставни дио закључка чини Информација о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Добоју за период од 01.01.2016. до 31.12.2016. године.

3.Овај закључак биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-341/17. ПРЕДСЈЕДНИК
Добој: 07.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мурвет Бајрактаревић,с.р

II АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС" број 97/16), члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС" број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 80. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС" број: 79/15) и члана 60. Статута града Добоја („Службени гласник града Добоја" број: 1/17) Градоначелник града Добоја доноси:

ОДЛУКУ
о давању сагласности на Појединачни колективни уговор за запослене у Јавној предшколској установи „Мајке Југовић'' Добој

I

Даје се сагласност на Појединачни колективни уговор за запослене у Јавној предшколској

установи „Мајке Југовић" Добој број: 500/17 од 27.06.2017. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику града Добоја.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1518/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 30.06.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС" број 97/16), члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС" број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 80. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС" број: 79/15) и члана 60. Статута града Добоја („Службени гласник града Добоја" број: 1/17) Градоначелник града Добоја доноси:

ОДЛУКУ
о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној предшколској установи „Мајке Југовић'' Добој

I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној предшколској установи „Мајке Југовић" Добој број: 497/17 од 27.06.2017. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику града Добоја.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1517/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 30.06.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана члана 59.став 1. алинеја 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“,број:97/16), члана 77. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“, број:1/17) и члана 12.Одлуке о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју града Добој („Службени гласник града Добој“, број:8/13), а поступајући по захтјеву Извршног одбора Међународног рукометног ТВ турнира шампиона-Добој, број:115/17, Градоначелник града Добој, доноси

ОДЛУКУ
о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју града Добој, за вријеме одржавања Међународног рукометног ТВ турнира шампиона-Добој

Члан 1.

Овом одлуком одређује се радно вријеме угоститељским објектима на подручју града Добој, за вријеме одржавања Међународног рукометног ТВ турнира шампиона-Добој

Члан 2.

Угоститељским објектима на подручју града Добоја, без обзира на врсту, за вријеме одржавања Међународног рукометног ТВ турнира шампиона-Добој, у периоду од 15.08.2017. године до 19.08.2017. године, утврђује се радно вријеме у трајању од 07,00 до 02,00 часа.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1660/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 04.08.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено – комуналне послове Градске управе Добој, број

07-37-26-584/17 од 23.8.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - израда,монтажа и постављање парковских клупа у граду Добоју у 2017.години путем отвореног поступка

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – израда, монтажа и постављање парковских клупа у граду Добоју у 2017. години.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 17.000,00 КМ (словима: седамнаестхиљадаконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја за буџетску 2017 буџетска позиција 511 300.

Члан 3.

Јавна набавка ће се провести путем отвореног поступка, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за стамбено – комуналне послове Градске управе Добој, број 07-37-26-584/17 од 23.8.2017.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке Уговорни орган посебно се руководио чињеницом да је предметна набавка оправдана, да је планирана Планом ЈН, да су обезбијеђена буџетска средства за предметну набавку, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-336/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 06.09.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1), члана 17. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој, број 05-328/17 од 14.8.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - радови на уређењу до грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 5798/1 (нови премјер), што одговара к.ч. бр. 251/6 (стари премјер) К.О. Добој у улици Видовданској бб у Добоју – СПО „Ема“ путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – радови на уређењу до грађевинске парцеле означене као к.ч. 5798/1 (нови премјер), што одговара к.ч. бр. 251/6 (стари премјер) К.О. Добој у улици улици Видовданској бб у Добоју – СПО „Ема“:

- ЛОТ 1- радови на водоводу и канализацији
- ЛОТ 2 – електро радови,
- ЛОТ 3 - радови на топловоду.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи:

- ЛОТ 1- 12.000,00 КМ,
- ЛОТ 2 - 18.170,00 КМ,
- ЛОТ 3 - 16.110,00 КМ.

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја и теретиће буџетску позицију 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој, број 05-328/17 од 14.8.2017.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке Уговорни орган посебно се руководио чињеницом да су за предложену набавку обезбијеђена средства у буџету Града, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-320/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 21.08.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1), члана 17. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ бр. 39/14“), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој, број 05-329/17 од 14.8.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - радови на уређењу до грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 5462 (нови премјер), што одговара к.ч. бр. 795/9 (стари премјер) К.О. Добој у улици Karađorđeva br.48 у Добоју – СПО „Соња“ путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке – радови на уређењу до грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 5462 (нови премјер), што одговара к.ч. бр. 795/9 (стари премјер) К.О. Добој у улици Karađorđeva br.48 у Добоју – СПО „Соња“

- ЛОТ 1- радови на водоводу и канализацији,

- ЛОТ 2 – електро радови,

- ЛОТ 3 - радови на вреловоду и топлотној подстаници.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи:

- ЛОТ 1- 20.890,00 КМ,

- ЛОТ 2 - 24.000,00 КМ,

- ЛОТ 3 - 97.100,00 КМ.

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја и теретиће буџетску позицију 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка, а поступак јавне набавке провести ће се у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је захтјев Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој, број 05-329/17 од 14.8.2017.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добој“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке Уговорни орган посебно се руководио чињеницом да су за предложену набавку обезбијеђена средства у буџету Града, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, те предложена одговарајућа врста поступка јавне набавке.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-319/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 21.08.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1.), члана 17. став (1) и члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), а поступајући по захтјеву Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе Добој број 04/30-1-333/17 од 05.6.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - асфалтирање локалног пута у МЗ Фоча путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - асфалтирање локалног пута у МЗ Фоча, l = 1100 m, b = 3 m.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 95.000,00 КМ. (словима: деведесетпетхиљадаконвертибилнихмарака). Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја и теретиће буџетску позицију 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев градоначелнику Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе Добој број 04/30-1-333/17 од 05.6.2017.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добоја“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке, уговорни орган руководио се чињеницом да је предметна набавка планирана Планом ЈН, да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, да су обезбијеђена средства за исплату, те предложена одговарајућа врста поступка.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-316/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 17.08.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1.), члана 17. став (1) и члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број

07-37-21-528/17 од 28.7.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - „Набавка материјала за реконструкцију топловода и вреловода у Добоју“путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - Набавка материјала за реконструкцију топловода и вреловода у Добоју на локацијама:

1.Топловод „ТП П+16“

2.Топловод „ТП СО Добој“,

3.Топловод „ТП СО Добој до Добојлијека“

4.Топловод „ТП Стари Град“

5.Топловод „Три солитера за Електро Добој“.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 231.100,00 КМ. (словима: двјестотридесетједнахиљадаистотинуконвертибилнихмарака).

Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја и теретиће буџетску позицију 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев градоначелнику Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-21-528/17 од 28.7.2017.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добоја“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке, уговорни орган руководио се чињеницом је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, да су обезбијеђена средства за исплату, те предложена одговарајућа врста поступка.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-296/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 31.07.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1), члана 17. став (1), члана 18. став (1), те члана 88. став (1) и (2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), а поступајући по захтјеву Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-294/17 од 20.7.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке радова - „Санација три стана у власништву Градске управе Добој“путем конкурентског захтјева

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке радова - „Санација три стана у власништву Градске управе Добој“. (стан у ул. Видовданска бр. 55А, стан у „Борачкој 2“, ламела б, стан бр. 2, стан у ул. Војводе Синђелића бр. 1/5).

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 5.690,00 КМ. (словима: петхиљадашестодеведесетконвертибилнихмарака). Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја и теретиће буџетску позицију 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем поступка конкурентског захтјева у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев градоначелнику Одјељења за финансије Градске управе Добој број 06/403-1-294/17 од 20.7.2017.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добоја“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке, уговорни орган руководио се чињеницом да је предметна набавка планирана Планом јавних набавки у 2017., да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, да су обезбијеђена средства за исплату, те предложена одговарајућа врста поступка.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-290/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 24.07.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1), члана 17. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-276/17 од 29.6.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке услуга – „израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 2 (Зелена пијаца)путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – „израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 2 (Зелена пијаца) к.ч. бр. 4835/3, к.ч. бр. 4835/11, к.ч. бр. 4837, све КО Добој.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 5.000,00 КМ. (словима: петхиљадаконвертибилнихмарака). Предметна набавку финансира подносилац захтјева за измјену Плана, који износ ће бити уплаћен на рачун Града Добоја, буџетска позиција 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев градоначелнику Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-276/17 од 29.6.2017 и Пројектни задатак.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добоја“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке, уговорни орган руководио се чињеницом да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, да су обезбијеђена средства за исплату, те предложена одговарајућа врста поступка.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-258/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 06.07.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1), члана 17. став (1), члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), а поступајући по захтјеву Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-266/17 од 26.6.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке услуга – „израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија (блок 8) путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга – „израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија (блок 8)“ – угао улица Југ Богдана и Филипа Вишњића на к.ч. бр. 5698/1 – дио КО Добој.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 5.000,00 КМ. (словима: петхиљадаконвертибилнихмарака). Предметна набавка финансира се из буџета Града Добоја и теретиће буџетску позицију 511 100.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев градоначелнику Одјељења за просторно уређење Градске управе Добој број 05-266/17 од 26.6.2017 и Пројектни задатак.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добоја“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке, уговорни орган руководио се чињеницом да је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, да су обезбијеђена средства за исплату, те предложена одговарајућа врста поступка.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-251/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 03.07.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 14. став (1.), члана 17. став (1) и члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), а поступајући по захтјеву Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-21-377/17 од 16.6.2017. градоначелник д о н о с и

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке - реконструкција дијела улице Српских соколова у Добоју путем отвореног поступка набавке

Члан 1.

Одобрава се покретање поступка јавне набавке - реконструкција дијела улице Српских соколова у Добоју (приступна саобраћајница према сједишту Регулаторног одбора Жељезница БиХ), l = 220 m, b = 5 m.

Члан 2.

Процијењена вриједност набавке без урачунатог ПДВ-а износи 42.090,00 КМ. (словима: четрдесетдвијехиљадеидеведесетконвертибилних марака). Средства за предметну набавку обезбијеђена су у буџету Града Добоја и теретиће буџетску позицију 511 200.

Члан 3.

Јавна набавка спровести ће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

Члан 5.

Отварање и оцјену понуда извршиће Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Саставни дио ове одлуке је Захтјев градоначелнику Одјељења за стамбено-комуналне послове Градске управе Добој број 07-37-21-377/17 од 16.6.2017.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Добоја“.

О б р а з л о ж е њ е

При доношењу Одлуке, уговорни орган руководио се чињеницом је реално процијењена вриједност набавке на тржишту, да су обезбијеђена средства за исплату, те предложена одговарајућа врста поступка.

На основу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-404-1-246/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 27.06.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број:97/16), члана 19. Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима („ Службени гласник општине Добој“ број: 2/09.) члана 60. и 77. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број 1/17.) Градоначелник града Добој доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању Градског савјета за безбједност саобраћаја

I

У Градски савјет за безбједност саобраћаја именују се:

1. СЛАВКО КОВАЧЕВИЋ, предсједник
2. СПАСОЈЕ ВАСИЉЕВИЋ, члан
3. ЈОВИЦА ЖИГИЋ, члан
4. САЊА ЂЕРМАНОВИЋ, члан
5. ДЕЈАН НАРИЋ, члан
6. Мр. БОРО ГОЈКОВИЋ, члан
7. ЗОРАН ЈОВИЋ, члан

II

Именовани Градски савјет је дужна да, у циљу организовања и унапређивања безбједности саобраћаја и координирања рада свих органа и организација који раде на унапређивању безбједности саобраћаја на путевима и у насељеним мјестима Града Добој поступа у складу са Одлуком о безбједности саобраћаја на путевима.

III

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број:02-022-1-211/11. од 08.02.2011. године и биће објављено у „Службеном гласнику града Добој.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1811/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 30.08.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број:97/16), члана 19. Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима („ Службени гласник општине Добој“ број: 2/09.) члана 60. и 77. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број 1/17.) Градоначелник града Добој доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању Комисије за безбједност саобраћаја

I

У Комисију за безбједност саобраћаја именују се:

1. СЛОБОДАН ТОШИЋ, предсједник
2. ЈУГОСЛАВ СТЕВАНОВИЋ, члан,
3. СИНИША ЛУКИЋ, члан

II

Именована Комисија је дужна да у циљу организовања и унапређивања безбједности

саобраћаја у насељеним мјестима Града Добој доноси одлуке у складу са Одлуком о безбједности саобраћаја на путевима.

III

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број:02-022-1-210/11. од 08.02.2011. године и биће објављено у „Службеном гласнику града Добој.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1812/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 30.08.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 59. а у вези са чланом 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 29 став 4. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број:91/16), и члана 60. а у вези са чланом 77. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), Градоначелник Града Добој доноси:

П Р А В И Л Н И К
о раду интерне ревизије у Граду Добој

Члан 1.

(1) Овим Правилником уређују се начин и поступак обављања активности интерне ревизије у Граду Добој.

(2) Нормативни и други оквир за обављање активности интерне ревизије у Граду Добој чине сљедећи акти:

1)Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске (у даљем тексту Закон) и сви подзаконски и други акти Министарства финансија Републике Српске (Методологија),

2)Међународни стандарди за професионалну праксу интерне ревизије

3)Етички кодекс

4)Повеља интерне ревизије Града Добој и

5)овај Правилник

Члан 2.

Термини коришћени у овом Правилнику имају сљедеће значење:

1)Интерна ревизија, у смислу овог Правилника, подразумијева независно, и објективно увјеравање, консултантску активност која има за циљ да се дода вриједност и унаприједи рад и систем управљања Градом Добој, односно, да се истом помогне да оствари своје циљеве, обезбјеђујући систематичан, дисциплинован приступ оцјени и побољшању ефикасности управљања ризиком, контролама и процесима управљања.

2)Међународни стандарди за професионалну праксу интерне ревизије (у даљем тексту Стандарди), заједно са Етичким кодексом представљају обавезне елементе Међународног оквира професионалне праксе. Стандарди су издати од стране Института интерних ревизора (IIA) и усаглашеност са истим, као и са осталим елементима Оквира, у границама односних закона, обавезна је.

3)Јединица за интерну ревизију, функционално и организационо независна организациона јединица Града Добој, чији су облик и форма, као и основне надлежности, утврђене одлуком о оснивању и правилником о унутрашњој организацији.

4)Запослени са надлежношћу интерног ревизора – сходно одредбама Закона, су руководилац јединице за интерну ревизију који има надлежност интерног ревизора и интерни ревизор.

Члан 3.

(1) Запослени у јединици за интерну ревизију Града Добој обављају активности интерне ревизије свих процеса који се одвијају у градској управи Града Добој, као и нижих буџетских корисника чији се финансијски извјештаји консолидују у финансијске извјештаје Града Добој, а који не испуњавају критерије за формирање/немају формирану јединицу за интерну ревизију, као и остале активности интерне ревизије у складу са Законом.

(2) Активности интерне ревизије из претходног става подразумијевају провођење сљедећих врста ревизија:

1)Ревизија усклађености, циљ ревизије усклађености је утврђивање нивоа усклађености с обавезујућом регулативом (законском и подзаконском), стандардима, плановима, правилницима, одлукама, уговорима, политикама и процедурама пословања које дефинишу

подручје које се ревидира, а иста има сљедеће карактеристике:

1. код обављања ревизије усклађености интерни ревизор извјештава о примјени одговарајућих закона и прописа,

2. значајније технике и методе које се користе приликом обављања ревизије усклађености су: интервјуи, упитници и анализа документације, али према властитој процјени ревизори могу користити и друге методе за које сматрају да ће бити примјењиве и дјелотворне,

3. у Јединици за интерну ревизију Града Добој води се и ажурира Регистар закона и прописа значајних за активности интерне ревизије, који је саставни дио сталног досијеа Јединице за интерну ревизију.

2)Ревизија система, циљ ревизије система је оцјена управљања и контроле над свим стратешким, функционалним или оперативним активностима ради давања стручног мишљења о функционисању контрола, ублажавању повезаних ризика те о економичном, дјелотворном и учинковитом функционисању активности у постизању планираних циљева, а иста има сљедеће карактеристике:

1. методе које се најчешће примјењују приликом обављања ревизије система у циљу добијања детаљних и поузданих информација од овлашћених особа су: интервјуи, анализа документације, посматрање, као и упитници за интерне контроле, као и друге методе за које ревизори сматрају да ће бити примјењиве и дјелотворне.

2. приликом обављања ревизије система може се ревидирати и подручје везано уз информационе технологије, попут ИТ инфраструктуре, умрежености, примјене, ИТ развоја, сигурности и сл.

3)Ревизија учинка, циљ ревизије учинка је да допринесе вишем квалитету јавних услуга, квалитетнијем трошењу јавног новца и већем степену јавне одговорности, иста представља независно, објективно и поуздано испитивање којим се утврђује да ли системи, пројекти, програми, активности Града Добој или нижег буџетског корисника, у смислу овог Правилника, се обављају у складу с принципима економичности, ефикасности и ефективности, односно:

1. ревизија економичности, бави се питањима као што су: рационалност управљања ресурсима, начин организовања активности, остварење квалитета и квантитета јавних услуга уз остварење нижих укупних трошкова, као и повољност цијена у односу на набављене ресурсе, те сврсисходност ресурса и сл.

2. ревизија ефикасности, бави се питањима као што су: могућност побољшања резултата рада у односу на квалитет, квантитет и ниво постојећих ресурса, искоришћеност људских, финансијских и других ресурса, управљање, организација, надзор и извршење програма, процеса и активности, благовременост пружања јавних услуга и орјентисаност ка кориснику и сл.

3. ревизија ефективности, бави се питањима као што су: довољност расположивих средстава за остварење циљева, ефективност имплементације програма и инвестиција, испуњеност очекивања грађана код пружања услуга одређеног нивоа квалитета и сл.

4)Финансијска ревизија, циљ финансијске ревизије је процјена учинковитости система интерних контрола у циљу осигурања тачности рачуна и трансакција као и поузданости финансијских извјештаја, а приликом обављања исте ревизори ће зависно о процјени, обиму и врсти тестирања користити различите методе и технике. Неки од ревизијских циљева приликом обављања финансијске ревизије су:

1.процјена постојаности – да ли су се сви евидентирани пословни догађаји стварно догодили,

2.процјена потпуности – да ли су сви пословни догађаји евидентирани у периодима на које се односе,

3.процјена тачности – да ли су сва имовина, обавезе и потраживања, односно, приходи и расходи, исказани у рачуноводственој евиденцији,

4.провјера исправности класификације – да ли је проведена правилна класификација на одговарајуће рачуне,

5.процјена правовремености – да ли су пословни догађаји правовремено евидентирани,

6.процјена усаглашености – да ли су трансакције и пословање усуглашени с важећим законима и нижим прописима.

(3) Запослени у јединици за интерну ревизију Града Добој обављају све Законом предвиђене врсте ревизија, за које посједују довољан ниво стручности, односно, за које су обучени и/или сертификовани од стране Министарства финансија, у складу са капацитетима интерне ревизије и усвојеним плановима.

Члан 4.

(1) Активности интерне ревизије проводе се кроз сљедеће фазе

1)припремне активности,

2)процјена ризика,

3)појединачно планирање ревизије,

4)спровођење поступка ревизије

5)израда и дистрибуција извјештаја о ревизији,

6)праћење препорука,

7)полугодишње и годишње извјештавање и

8)консултантске активности

(2) Активности интерне ревизије из претходног става проводе се независно, објективно, стручно и уз дужну професионалну пажњу, а по обрасцима и Методологији Министарства финансија.

Члан 5.

Запослени у јединици за интерну ревизију Града Добој обављају активности ревизије на основу донесеног стратешког, годишњег и плана појединачне ревизије по сљедећем поступку:

1)процјену ризика врши руководилац јединице за интерну ревизију на основу анализе искуствених података, докумената и слично, односно, приликом процјене ризика врши се анализа извјештаја контролних органа, степена проведености препорука интерне и екстерне ревизије, буџета, али и разматрање унутрашњих и/или спољашњих околности, фактора и догађаја који могу утицати на испуњење циљева Града,

2)стратешки план израђује руководилац јединице за интерну ревизију на основу извршене процјене ризика за период од 3 године, уз обавезу вршења анализе истог на годишњем нивоу/по потреби у току године, а исти одобрава Градоначелник посебном одлуком,

3)на основу одредби стратешког плана руководилац јединице за интерну ревизију Града Добој израђује годишњи план интерне ревизије за наредну годину, а исти одобрава Градоначелник посебном одлуком до краја текуће године;

4)годишњи план може претрпјети измјене у току године, уколико за истим постоји оправдана потреба, по процедури идентичној иницијалном доношењу годишњег плана,

5)планови појединачне ревизије израђују се приликом сваке ревизије и одобравају у јединици за интерну ревизију Града Добој, а садрже детаљан опис предмета, циљева, трајања, расподјеле ресурса, ревизорског приступа, технике, врсте и обухват ревизорских провјера;

Члан 6.

Припремне активности ревизије подразумијевају сљедеће:

1)Пред почетак саме ревизије потребно је да се изврши прелиминарни преглед, односно утврде чињенице које ће пружити општу слику области која ће бити предмет ревизије.

2)Овај преглед представља основу за планирање ревизије, као и утврђивање циљева ревизије, обима ревизије и кључних активности које ће бити ревидиране, а састоји се од прикупљања свих релевантних података и чињеница о специфичном подручју које је предмет ревизије.

3)Испитивање треба бити организовано на начин да омогући ревизору разумијевање начина на који одређена јединица ревидирања, процес, потпроцес или активност функционишу

Члан 7.

(1)Код сваког ревизорског ангажмана важно је процјенити и ревизијски ризик односно ризик да извјештај ревизора неће дати реалну и објективну слику предмета ревизије те да постоји могућност да не буду испуњени циљеви ревизије.

(2) Ревизијски ризик анализира се са три аспекта:

1)да постоји значајна неправилност која се појављује

2)да интерна контрола јединице ревидирања неће спријечити или открити значајну неправилност

3)да ревизор неће открити значајну неправилност који интерна контрола јединице ревидирања није спријечила.

Члан 8.

Планирање појединачног ревизорског ангажмана треба да обухвати израду плана/ програма ревизије, који треба садржати податке о временском оквиру ревизије, ревизијском приступу и обиму ревизије, односно:

1)опште податке (назив и ознака из годишњег плана правни основ)

2)опис организационе јединице ревидирања

3)разлоге за обављање ревизије

4)факторе који утичу на ревизију, ограничења обима

5)циљеве ревизије

6)подручје ревизије

7)ревизијски приступ

8)податке о представницима организационе јединице ревизије

9)податке о интерном ревизору који врши поступак конкретне ревизије

10)оквирно вријеме трајања ревизије

11)остале значајне информације које могу бити значајне за предмет ревизије

Члан 9.

Спровођење ревизије подразумијева сљедеће активности:

1)Покретање поступка ревизије, након извршеног поступка планирања ревизије запослени са надлежношћу интерног ревизора припрема писмо најаве за руководиоца подручја које је предмет ревизије, а у истом се сажето наводе: назив ревизије, разлози за вршење ревизије, циљеви ревизије и остали значајни подаци својствени самом предмету ревизије.

2)На темељима писма најаве са руководиоцима јединице која је предмет ревизије одржава се иницијални састанак. Јединици која је предмет ревизије се прије почетка обављања ревизије, оставља разуман рок, не краћи од 5 дана, у сврху припреме информација и документације.

3)Анализа прикупљених доказа подразумијева примјену ревизорских техника и метода на прикупљању и анализи доказа у сврху утврђивања налаза за предмет ревизије, а дјелокруг рада интерне ревизије у овој фази треба обухватити прикупљање и анализу доказа о примјерености и ефикасности система интерних контрола, о процјени ризика, о остваривању утврђених циљева и задатака пословне политике, о примјени и усклађености пословања с нормативним актима и упутствима те о извршавању других обавеза јединице /процеса /потпроцеса /активности који се ревидирају.

4)Утврђивање налаза, закључака и препорука, интерни ревизор документује утврђене налазе и систематизује их у радну документацију на начин да се обезбиједи јасна веза између налаза и доказа. У предметној фази ревизор потврђује или ажурира своје почетне процјене система интерних контрола и доноси закључке који ће му омогућити формирање мишљења о адекватности, примјени и ефективности система интерних контрола, односно:

1.налази требају испуњавати критерије довољности, поузданости и релевантности

2.донесени закључци требају остварити везу између свих недостатака утврђених током тестирања с контролним циљевима и створити основу за давање препорука за отклањање недостатака.

3.препоруке су засноване на запажањима и закључцима интерних ревизора и позивају на активност да се исправи актуелно стање или побољшају контроле.

Члан 10.

(1) У извјештају о ревизији презентују се циљеви, сврха, обим и резултати ревизије, а исти могу укључивати налазе, закључке и препоруке.

(2) Ревизорски извјештај корисницима даје оцјену о адекватности процеса/ потпроцеса/групе активности или система који се прегледају, односно, извјештај интерне ревизије мора бити такав да кориснику, пружа одговарајуће информације о предмету ревизије на прегледан начин и да му омогући увид у подручја гдје је потребно предузимање даљњих активности.

(3) Обим и садржај извјештаја интерне ревизије условљени су природом ревизијског задатка, налазима ревизије, интересом и очекивањима корисника, а најмање треба да садржи:

1)резиме извјештаја и

2)главни дио извјештаја, у којем треба бити обрађено најмање сљедеће:

1.опште информације о ревизији – уводни дио (правни основ, подаци о ревидираном субјекту и сл.),

2.циљеви ревизије

3.предмет ревизије,

4.обухват и ограничења ревизије

5.налази,

6.закључци,

7.препоруке и

8.остале елементе значајне за конкретну ревизију

(4) Извјештај је јасан, концизан и без непотребних детаља, подијељен је у одјељке и сваки одјељак је јасно обиљежен, а структура извјештаја је логична и једноставна за праћење.

Члан 11.

(1) Извјештај о ревизији иницијално се израђује у форми Нацрта, исти потписује интерни ревизор и одобрава руководилац јединице за интерну ревизију, и као такав доставља се руководиоцу ревидиране јединице.

(2) У року од 5 дана од дана пријема нацрта извјештаја, одговорно лице из ревидиране јединице може да се изјасни у писменој форми на наводе дате у нацрту уколико на исте има примједбе.

(3) Примједбе на нацрт обавезно се документују и у наведеном року достављају руководиоцу јединице за интерну ревизију, који одлучује о оправданости истих, након извршене анализе достављене доказне документације.

(4) Протеком рока из става 2. овог члана, интерни ревизор израђује коначан ревизорски извјештај, у који се уврштавају и наводи о достављеним примједбама (уколико их је било) на нацрт, уз образложење да ли су исте оправдане, односно, да ли су исте уобзирене у извјештај.

(5) Коначан извјештај о ревизији се заједно са приједлогом активности за отклањање недостатака (акциони план) доставља руководиоцу ревидиране јединице и Градоначелнику.

Члан 12.

(1) На основу налаза и препорука из извјештаја о ревизији, руководилац организационе јединице/буџетског корисника (начелник одјељења, шеф самосталне организационе јединице/руководилац нижег буџетског корисника) која је била предмет ревизије, у року од 30 дана од дана достављања коначног ревизорског извјештаја, израђује акциони план за отклањање констатованих недостатака по предметном ревизорском извјештају.

(2) Акциони план, потписан и овјерен од стране руководиоца ревидиране јединице, доставља се у наведеном року Јединици за интерну ревизију Града Добој.

(3) Акциони план треба да садржи активности, крајње рокове и одговорна лица за отклањање неправилности, а руководилац ревидиране јединице дужан је да о степену примјене истог редовно информише Градоначелника и руководиоца Јединице за интерну ревизију.

(4) Руководилац јединице за интерну ревизију Града Добој прати провођење препорука по донесеном акционом плану, најкасније у року од 6 мјесеци од дана доношења акционог плана и о томе обавјештава Градоначелника.

(5) У јединици за интерну ревизију води се регистар препорука интерне ревизије који садржи документоване податке о врсти препоруке и статусу исте.

Члан 13.

(1) Руководилац јединице за интерну ревизију припрема и израђује полугодишњи извјештај и годишњи извјештај, у форми прописаној посебним правилником који доноси Министар финансија.

(2)Извјештаје из претходног става, Градоначелник прослиједује Министарству финансија - Централној јединици за хармонизацију поштујући сљедеће рокове:

1)годишњи извјештај о раду интерне ревизије доставља се до краја јануара текуће године за претходну

2)полугодишњи извјештај о раду интерне ревизије и предузетим активностима на спровођењу датих препорука интерне ревизије доставља се најкасније до краја јула текуће године

(3) Годишњи извјештај о раду интерне ревизије прослиједује се и Главној служби за ревизију јавног сектора Републике Српске.

(4) Извјештаји интерне ревизије достављају се руководиоцима ревидираних јединица и Градоначелнику (појединачни извјештаји о ревизијама), односно Централној јединици за хармонизацију (полугодишњи и годишњи извјештај) и Главној служби за ревизију јавног сектора (годишњи), а другим лицима само када је то прописано и дозвољено законом.

Члан 14.

(1) Руководилац јединице за интерну ревизију дужан је да врши оцјену адекватности ресурса за обављање интерне ревизије и да, у зависности од резултата исте, обавијести Градоначелника о евентуално потребним мјерама.

(2) Руководилац јединице за интерну ревизију дужан је да на годишњем нивоу изврши процјену ефикасности успостављања и функционисања система интерних контрола у Граду Добој.

Члан 15.

Активности интерне ревизије у Граду Добој подразумијевају и пружање савјетодавних и њима сродних услуга, чија се форма, обухват и облик уређују Повељом интерне ревизије

Члан 16.

(1)Запослени са надлежношћу интерног ревизора у Граду Добој требају посједовати довољно знања да оцијене ризик од превара и начин на који Град Добој управља тим ризиком, али се, сходно одредбама Стандарда, од њих неће очекивати да имају ниво стручности као лице чија је примарна одговорност откривање и истраживање превара.

(2) Задатак јединице за интерну ревизију је да процијени потенцијал за настанак превара и начин на који се у организацији управља ризиком од превара, односно, приликом одређивања циљева ревизорског ангажмана, интерни ревизори узимају у обзир вјероватноћу појаве значајних грешака, преваре, неусклађености и осталих ризика.

Члан 17.

Документација јединице за интерну ревизију чува се према роковима чувања, утврђеним Листом категорија документарне грађе са роковима чувања како слиједи:

1)акти о организацији јединице, стратешки, годишњи и други планови и нормативни акти исте - чувају се трајно,

2)извјештаји о ревизији са пратећим радним документима, полугодишњи и годишњи извјештаји, акциони планови – 10 година и

3)преписка са ревидираним јединицама и остала документација јединице за интерну ревизију - 2 године

Члан 18.

(1) Запослени у јединици за интерну ревизију дужни су да, по обављеној активности ревизије, цјелокупну оригиналну документацију преузету на увид врате лицима задуженим за чување исте.

(2) Запослени у јединици за интерну ревизију имају обавезу да чувају професионалну и другу тајну, као и информације које су сазнали у току обављања интерне ревизије, сходно правилу и принципу повјерљивости, осим у изузетним случајевима предвиђеним односним законима.

Члан 19.

За све што овим Правилником није регулисано а тиче се активности интерне ревизије у Граду Добој, примјењиваће се Закон и подзаконски акти, стандарди и методологија Министарства финансија.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Добој“.

Члан 21.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о раду интерне ревизије број: 02-022-1-2748/08 од 26.11.2008.године, објављен у „Службеном гласнику општине Добој“ број 8/08.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1549/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 20.07.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник Републике Српске „ број : 97/16) а у вези са чланом 33. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16), и одредаба Кодекса понашања службеника у Градској управи Града Добој (Службени гласник РС број : 18/17) и члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број : 1/17), Градоначелник Града Добој, доноси :

КОДЕКС ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ДОБОЈ

Члан 1.

(1)Овим кодексом утврђују се принципи дјеловања и правила понашања на основу којих службеник у Градској управи Града Добојодносно у Градској управи Града Добој (у даљем тексту: службеник) поступа у оквиру послова свог радног мјеста.

(2)Ако није другачије прописано, одредбе кодекса сходно се примјењују и на запослене који немају статус службеника, у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у

органима јединице локалне самоуправе и Законом о локалној самоуправи.

Члан 2.

Граматички изрази употријебљени у овом кодексу за означавање мушког или женског рода подразумијевају оба пола.

Члан 3.

Циљ кодекса је очување, афирмација и унапређење моралних и етичких начела и вриједности у понашањуи поступању службеника, с циљем остваривања заједничког добра и јачања повјерења грађана у рад органа јединице локалне самоуправе.

Члан 4.

Понашање службеника супротно одредбама овог кодекса представља повреду радних дужности.

Члан 5.

(1)Службеник је дужан да поступа у складу са Уставом Републике Српске, законом, овим кодексом и другим прописима, према правилима струке, непристрасно и политички неутрално.

(2)Службеник не смије у обављању послова свог радног мјеста изражавати и заступати своја политичка увјерења.

(3)Службеник је одговоран за законитост, стручност и дјелотворност свог рада.

(4)Нико не смије вршити утицај на службеника да нешто чини или не чини супротно важећим прописима.

(5)Информације о раду службеника доступне су јавности, у складу са законом којим се уређује слобода приступа информацијама.

(6)Службеник је дужан да у свом раду и приликом обавјештавања јавности обезбиједи заштиту личних података, у складу са законом.

Члан 6.

(1)Приликом обављања послова свог радног мјеста, службеник је дужан да чува лични углед, углед органа јединице локалне самоуправеи повјерење грађана у органе јединице локалне самоуправе.

(2)Ван радног времена службеник се не смије понашати на начин који може негативно утицати на углед Градске управе Града Добој

(3)У свим облицима јавног наступања и дјеловања у којима представља орган јединице локалне самоуправе, службеник је дужан да износи ставове органа, у складу са прописима, добијеним овлаштењем, стручним знањем и да пази на углед органа и лични углед.

(4)У свим облицима јавног наступања у којима представља орган јединице локалне самоуправе, а који се на било који начин односе на послове из надлежности органа јединице локалне самоуправе или послове радног мјеста које обавља, службеник не смије да износи податке који би могли да наштете угледу органа и да наруше повјерење грађана у рад органа, те ако би изношење таквих података представљало повреду дужности чувања службене тајне, или ако би било у супротности са другим законом заштићеним интересима грађана и правни лица.

(5)У јавним наступима у којима не представља орган јединице локалне самоуправе и који нису тематски повезани са службеним дужностима, односно дјелокругом органа у којем је запослен, службеник не треба одобрење органа јединице локалне самоуправе за наступ у медијима, али је дужан да пази на углед службе и лични углед.

(6)У обављању приватних послова службеник не смије да употребљава службене ознаке, легитимације, значке и друга службена обиљежја или да се користи ауторитетом радног мјеста у органу јединице локалне самоуправе.

Члан 7.

(1)Службеник је дужан да у оквиру послова свог радног мјеста осигура остваривање права, поштивање интегритета и достојанства грађанина и других службеника без дискриминације или повлашћивања на основу година, националности, етничке или социјалне припадности, језичног и расног поријекла, политичких или вјерских увјерења или склоности, инвалидности, образовања, социјалног положаја, пола, брачног или породичног статуса, полне оријентације или на било којој другој основи.

(2)Службеник има право на заштиту од мобинга, узнемиравања и сексуалног узнемиравања на раду, подстицања на дискриминацију и виктимизацију.

Члан 8.

(1)Приликом доношења одлука и вршењу дискреционих овлашћења, службеник је дужан да води рачуна о јавном интересу и релевантним чињеницама и не смије да поступа на начин који га доводи у положај обавезе враћања услуге неком физичком или правном лицу.

(2)Службеник не може да доноси одлуке, односно да учествује у доношењу одлука које утичу на његов финансијски или други интерес, односно на финансијски или други интерес његовог брачног или ванбрачног супружника, дјеце (брачне, ванбрачне и усвојене), пасторчади, дјеце узете под старатељство и друге дјеце без родитеља узете на издржавање, мајке, оца, очуха, маћехе, усвојиоца, дједа и бабе по мајци и по оцу, браће и сестара.

(3)Службеник је дужан да непосредног руководиоца у писаној форми обавијести о сваком интересу који може имати у вези са одлуком у чијем доношењу учествује, ради одлучивања о његовом изузећу.

Члан 9.

(1)Сужбеник не може да захтијева или да прими поклон, у вези са вршењем својих послова нити било какву услугу или другу корист за себе или друга са њим повезана, осим протоколарногн или пригодног поклона мање вредности сагласно прописима којима се уређује спречавање сукоба интереса.

(2)Уколико је службенику понуђен поклон, услуга или нека друга корист дужан је да поклон, услугу или другу корист одбије, односно уручен поклон врати, да предузме радње ради идентификације лица и уколико је могуће пронађе свједоке и да одмах, а најкасније у року од 24 сата, о томе сачини службену забиљешку и обавијести непосредног руководиоца.

(3)Ако је службеник у недоумици да ли се понуђени поклон може сматрати пригодним поклоном мање вриједности дужан је да о томе затражи мишљење од непосредног руководиоца.

Члан 10.

(1)У вршењу послова свог радног мјеста службеник не може захтијевати приступ информацијама које му нису потребне за обављање послова, а информације које су му доступне користи на прописани начин.

(2)Службеник не смије да неовлаштено саопштава информације до којих је дошао у обављању својих послова, као ни да даје информације другима ако то није у складу са прописима којима се уређује слобода приступа информацијама и заштита личних података.

(3)У обављању приватних послова службеник не смије да користи информације које су му службено доступне ради стицања погодности за себе или за своје сроднике.

Члан 11.

(1)Службеник се у вршењу своје дужности придржава политичке неутралности.

(2)У службеним просторијама Градске управе Града Добој, службеник не смије да носи и истиче симболе политичких партија, нити њихов пропагандни материјал, те да јавно испољава своје увјерење везано за политичке партије и њихово дјеловање.

(3)Службеник не смије да утиче на политичко опредјељење других службеника.

(4)Службеник у вријеме изборне кампање неће предузимати активности које би довеле у питање његову политичку непристрасност.

Члан 12.

Службеник је дужан да материјална и финансијска средства која су му повјерена у вршењу послова радног мјеста користи намјенски, економично и ефикасно, искључиво за обављање послова за чију намјену су и одобрена.

Члан 13.

(1)Службеник је дужан да буде прикладно и уредно одјевен, примјерено пословима службеника и да својим начином одјевања на радном месту не нарушава углед Градској управи Града Добој.

(2)Неприкладном одјећом,сматра се:

1)Кратке панталоне,панталоне са трегерима и кожне панталоне,

2)блуза или мајица која нема рукаве,

3)превише отворен вратни изрез кошуље, блуза или мајице без леђа, или одјећа која открива стомак,

4)преуска или провидна одјећа, као и одјећа са пренаглашеним или неозбиљним натписима, сликама или ознакама које могу бити увредљиве или иритантне по било ком основу,

5)сукња, хаљина или кратке панталоне које у стојећем ставу досежу изнад кољена више од пет центиметара,

6)спортска одјећа (тренерка, шорц, патике и сл.),те ношење капе у службеним просторијама и

7)папуче, кломпе, обућа отворених прстију, те друга непримјерена обућа.

(3)Службенику није дозвољено имати тетоваже на видљивим дијеловима тијела, те имати пробушене поједине дијелове тијела, осим ушију.

(4)Непосредни руководилац упозорава службеника који је неприкладно одјевен на обавезу поштовања овог кодекса у погледу одијевања на радном мјесту и намогућност покретања дисциплинског поступка у случају поновљене повреде кодекса.

Члан 14.

(1)У односу према грађанима и странкама у поступку службеник поступа професионално, непристрано, пристојно и стрпљиво.

(2)Службеник је дужан да у обављању послова свог радног мјеста примјењује стручно знање на начин да грађанима и странкама у поступку помаже у остваривању њихових права, поступајући у складу с начелом уставности, законитости и заштите јавног интереса.

(3)Службеник је дужан да се руководи начелом једнакости и да поштује личност и достојанство странке

Члан 15.

(1)Службеник је дужан да поступа с посебном пажњом према особама с инвалидитетом и другим особама с посебним потребама.

(2)Службеник пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају, те је у обављају послова свог радног мјестадужан помоћи неуким странкама.

(3)Кад службеник, с обзиром на чињенично стање, сазна или оцијени да странка и други учесник у поступку има основа за остварење неког права или правног интереса, упозорава их на то.

Члан 16.

(1)Међусобни односи службеника, односно сви облици комуникације заснивају се на узајамном поштивању, повјерењу, сарадњи, пристојности, одговорности и стрпљењу.

(2)Службеници у обављању послова свог радног мјеста размјењују мишљења и информације о појединим стручним питањима ради благовременог и законитог извршавања надлежностиоргана јединице локалне самоуправе.

(3)Службеник је дужан да унапређује радну атмосферу и изграђује професионалне односе са другим службеницима, те да се уздржи од сваке радње којом се омета процес рада.

Члан 17.

(1)Службеник који сматра да се од њега, или другог лица из члана 1. овог кодекса тражи да поступи супротно одредбама кодекса, обавијестиће писаним путем непосредног руководиоца.

(2)Службеник не може бити позван на одговорност, стављен у неповољнији положај, те бити изложен узнемиравању због поступања у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 18.

(1)Физичка, правна лица и лица из члана 1. овог кодекса могу органу јединице локалне самоправе поднијети притужбу на понашање службеника за које сматрају да је супротно одредбама овог кодекса.

(2)Притужба се може поднијети писаним или усменим путем.

(3)Притужбе разматра градоначелник односно предсједник скупштине Града Добој ако се притужба односи на секретара скупштине и по потреби покреће дисциплински поступак.

(4)На поступак по притужби сходно се примјењују одредбе Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе које се односе на спровођење дисциплинског поступка, те правилника којим се регулише дисциплинска и материјална одгворност службеника.

Члан 19.

(1)Сви службеници у Градској управи Града Добој дужни су потписати изјаву да су упознати са садржајем кодекса.

(2)Изјава из става 1. овог члана одлаже се у персолани досије службеника.

Члан 20.

Ступањем на снагу овог кодекса престаје да важи Кодекс понашања службеника .

Члан 21.

Овај Кодекс понашања службеника у Градској управи Града Добој ступа на снагу осмог дана од

дана објаве у „Службеном Гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1789/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 24.08.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник Републике Српске „ број : 97/16) а у вези са члсном 93. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („ Службени гласник Републике Српске „ број : 97/16), Програма рада система обуке за запослене у јединицама локалне самоуправе за 2017.годину бр: 10.3-152-249/17 од 07.04.2017.године и члана 60. Статута Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број : 1/17), Градоначелник Града Добој, доноси :

П Л А Н СТРУЧНОГ ОБРАЗОВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ УСВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

I-УВОД

Овим Планом утврђују се облици, начини, вријеме и оквирне теме стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у Градској управи Града Добој за 2017. годину а који важи до доношења новог плана за 2018. годину.

Законом о локалној самоуправи предвиђено је да након доношења Годишњег Плана стручног оспособљавања и усавршавања службеника од стране Министарства локалне самоуправе РС, Градоначелник доноси истоимени План на нивоу јединице локалне самоуправе и поступа по истом а све то у циљу што ефикаснијег и квалитетнијег усавршавања службеника Градске управе Града Добој те ће се на тај начин подићи ефикасност и квалитет у раду исте.

Стручним образовањем и професионалним усавршавањем сматра се организовано и стално стицање и усавршавање стручних знања и вјештина запослених службеника.

Сврха стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у Градској управи Града Добој је да се у току рада обезбиједи континуирано обнављање, употпуњавање и проширивање стручних знања запослених и развијање њихових стручних способности ради квалитетнијег и ефикаснијег извршавања повјерених послова и задатака.

II-ОБЛИЦИ, НАЧИН, ВРИЈЕМЕ И ОКВИРНЕ ТЕМЕ СТРУЧНОГ И ПРОФЕСИОНАЛНОГ УСАВРШАВАЊА

Облици и начини стручног образовања и професионалног усавршавања запослених утврђују се зависно од врсте и садржаја стечених знања у оквиру степена школске спреме предвиђене правилником о организацији и систематизацији радних мјеста, као и од посебних потреба и интереса организационих јединица Градске управе Града Добој.

Облици стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у Градској Управи су:

1.Индивидуално праћење и проучавање прописа, стручних публикација и других материјала из дјелокруга рада и надлежности јединица локалне самоуправе и државних органа, као и примјена нових метода и савремених средстава рада,

2.Школовање ради преквалификације, доквалификације или стицања специјалистичких знања за потребе Градске управе, специјалстички семинари и обуке,

3.Курсеви и обуке,

4.Семинари и стручна савјетовања,

5.Стручни састанци и консултације, тематске расправе о појединим стручним питањима,

6.Стручне радионице из области јавне управе и

7.Други облици стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у складу са поотребама Градске управе Града Добој.

При одређивању врста и облика стручног образовања и професионалног усавршавања у обзир су узете и потребе службеника по специфичним областима унутар самих организационих јединица Градске управе.

Треба напоменути да Град Добој није у могућности да сам о свом трошку изводи обуке службеника из разлога што исти нема цертификоване предаваче али у наредном периоду ће се радити на оспособљавњу

сопствених кадрова који ће у оквиру Градске управе проводити обуке службеника.

У 2017. години планирају се сљедећи облици стручног образовања и професионалног усавршавања а који ће бити спроведени у оквиру Система обуке службеника у организацији Министарства управе и локалне самоуправе РС:

Комисија за обуку је у Програм рада уврстила сљедеће теме:

1.Израда и усвајање планова интегритета-реализација је предвиђена у свим регионалним центрима за обуку, а биће спроведена кроз четири циклуса,

2.Примјена Закона о заштити личних података-реализација је предвиђена у регионалним центрима за обуку Бања Лука и Истична Илица,

3.Унапређење безбједности саобраћаја у области изради планске документације

4.Унапређење безбједности саобраћаја кроз фазе: модела финансирања ЈЛС и приједлог пројекта за унапређење безбједности саобраћаја,

5.Увођење Домова здравља у систем трезорског пословања ЈЛС,

6.Дигитализација војне евиденције вођење централног регистра,

7.Примјена правила за израду закона и других прописа РС,

8.Промјена у приступу у раду са инвеститорима као предуслов за економски напредак.

III-СЕМИНАРИ, САЈМОВИ, СИМПОЗИЈУМИ, КУРСЕВИ, ОКРУГЛИ СТОЛОВИ, РАДИОНИЦЕ И ДР.

-У току 2017. године службеници који раде на пословима јавних набавки присуствоваће семинарима и другим врстама стручног образовања и професионалног усавршавања из ове области, на тему примјене Закона о јавним набавкама те обука из правне, економске, грађевинске и саобраћајне проблематике.

-Градска управа Града Добој је у Систему обуке за јединице локалне самоуправе који организује Министарство управе и локалне самоуправе РС заједно са UNDP BiH и Савезом општина и градова РС. Пројекат предвиђа обуке запослених у јединицама локалне самоуправе на различите теме из области локалне самоуправе. С тим у вези одређени службеници Градске управе Града Добој ће присуствовати стручном образовању на неке од тема које буду заступљене у наведеном пројекту.

-Обуке службеника запослених у Градској управи би требале још више да добију на значају јер је Министарство управе и локалне самоуправе донијело Стратегију за обуку службеника у јединицама локалне самоуправе за период 2016-2021.година. Обуке на различите теме, а у складу са наведеном Стратегијом ће изводити овлаштени предавачи Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске, а на њима ће присуствовати службеници Града Добој.

-Редовни семинари и радионице који се организују на тему безбједности саобраћаја ће бити организовани од стране Министарства саобраћаја и веза Републике Српске а на тему унапређења безбједности саобраћаја.

-Запослени у Одјељењу за општу управу ће током 2017.године присуствовати семинарима за обуку примјене Закона о заштити личних података као и обука из области матичних књига, канцеларијског пословања.

-У октобру 2017.године ће се одржати „Октобарски правнички дани“ којем ће присуствовати 1-2 службеника (дипл.правника) из Града Добој.

-У току 2017.године службеници који раде послове архиве присуствоваће на свим семинарима из области архиве уколико буду и организовани од стране Архива РС.

-У току 2017.године службеници Одјељења за стамбено-комуналне послове присуствоваће семинарима и обукама које буду организоване из области које се тичу проблематике којом се бави ово Одјељење односно комуналне инфрастуктуре

-Савез рачуновођа ће организовати семинаре за рачуновође у сврху увођења домова здравља у систем трезорског пословања ЈЛС на којима ће присуствовати одређен број службеника који се баве тим пословима а то спада у категорију специјалистичких обука.

IV-ПЛАНОВИ ОБУКА КОЈИ ЋЕ СЕ ПРОВОДИТИ У 2017.ГОДИНИ

1.Обука из области израде и усвајања планова интегритета

-период реализације: 2017.година; циљна група: службеници Градске управе Града Добој. Локалитет извођења обуке те начин као и сама реализација обуке одређен ће бити од стране Министарства управе и локалне самоуправе РС из разлога што Град Добој нема сертификоване тренере за предметну обуку а све то у складу са

Системом обука за јединице локалне самоуправе РС.

2.Обука из области унапређења безбједности саобраћаја-

-у области изради планске документације;

-у области модела финансирања ЈЛС и приједлога пројекта за унапређење безбједности саобраћаја

-период реализације: 2017.година; циљна група; службеници који раде на пословима безбједности саобраћаја, просторног планирања и сличним пословима у оквиру Одјељења за стамбено-комуналне послове, Инспекцијске послове (саобраћајни инспектор) и Одјељења за просторно планирање Града Добој, семинар/обука ће ссе тицати прије свега безбједности саобраћаја у оквиру јединица локалне самоуправе. Локалитет извођења обуке те начин као и сама реализација обуке одређен ће бити од стране Министарства управе и локалне самоуправе РС из разлога што Град Добој нема сертификоване тренере за предметну обуку а све тио у складу са Системом обука за јединице локалне самоуправе РС.

3.Обука из области „Примјене закона о Заштити личних података“

- период реализације: 2017.година; циљна група: службеници Градске управе Града Добој који раде у Одјељењу за општу управу те други службеници који обављају послове у складу са наведеним Законом. Локалитет извођења обуке те начин као и сама реализација обуке одређен ће бити од стране Министарства управе и локалне самоуправе РС из разлога што Град Добој нема сертификоване тренере за предметну обуку а све тио у складу са Системом обука за јединице локалне самоуправе РС.

4.Обука из области дигитализације војне евиденције и вођења централног регистра

-период реализације: 2017.година; циљна група: службеници Градске управе Града Добој који раде у Одсјеку за правне послове и управљање људским ресурсима. Локалитет извођења обуке те начин као и сама реализација обуке одређен ће бити од стране Министарства управе и локалне самоуправе РС из разлога што Град Добој нема сертификоване тренере за предметну обуку а све тио у складу са Системом обука за јединице локалне самоуправе РС.

5. Обука из области увођења домова здравља у систем трезорског пословања

- период реализације: 2017.година; циљна група: службеници Градске управе Града Добој из Одјељења за финансије. Локалитет извођења обуке те начин као и сама реализација обуке одређен ће бити од стране Министарства управе и локалне самоуправе РС из разлога што Град Добој нема сертификоване тренере за предметну обуку а све тио у складу са Системом обука за јединице локалне самоуправе РС.

6. Обука из области „Примјене правила за израду закона и других прописа Републике Српске“

- период реализације: 2017.година; циљна група: службеници Градске управе Града Добој који раде на нормативно-правним пословима. Локалитет извођења обуке те начин као и сама реализација обуке одређен ће бити од стране Министарства управе и локалне самоуправе РС из разлога што Град Добој нема сертификоване тренере за предметну обуку а све то у складу са Системом обука за јединице локалне самоуправе РС.

7. Обука на тему „Промјена у приступу у раду са инвеститорима као предуслов за економски напредак“

- период реализације: 2017.година; циљна група: службеници Градске управе Града Добој који раде у Одјељењу за стратешко планирање, европске интеграције и локални економски развој. Локалитет извођења обуке те начин као и сама реализација обуке одређен ће бити од стране Министарства управе и локалне самоуправе РС из разлога што Град Добој нема сертификоване тренере за предметну обуку а све то у складу са Системом обука за јединице локалне самоуправе РС

8. Друге обуке

-службеницима Градске управе Града Добој биће доступни и електронски програми обука по Програму рада система обуке за запослене у јединицама локалне самоуправе за 2017. годину Министарства управе и локалне самоправе из следећих области: увод у локалну самоуправу; пословна комуникација; управни поступак и канцеларијско пословање,

-као и друге обуке које ће бити организоване на основу исказаних приоритетних потреба од стране ЈЛС (Града Добој) и то заједно са Министарством управе и локалне самоуправе и UNDP-а BiH а све то у оквиру пројекта „Система обуке за јединице локалне самоуправе“ као и обуке и семинари који нису обухваћени предметним пројектом.

V-ПРОЦЕДУРЕ И ЕВИДЕНЦВИЈЕ

О упућивању запослених на један од облика стручног образовања или професионалног усавршавања одлучује Градоначелник самостално, на приједлог руководиоца организационе јединице Градске управе (усмено или писмено).

Приликом доношења одлуке о упућивању запослених на један од облика стручног образовања или професионалног усавршавања неопходно је водити рачуна о Плану стручног образовања и професионалног усавршавања, потребама Градске управе односно, да тема обуке буде од користи за обављање послова из дјелокруга рада Градске управе, те о подједнаком учествовању запослених у програмима стручног образовања и професионалног усавршавања.

Такође, запослени су дужни службенику распоређеном на кадровско-персоналним пословима Града Добој доставити овјерену копију дипломе, сертификата или другог документа који им је уручен наком успјешно проведеног стручног образовања, као и извјештај о обављеном стручном образовању и професионалном усавршавању овјерен од стране непосредног руководиоца.

VI-ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

План стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у Градској управи Града Добој ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеном Гласнику Града Добој“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1790/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 19.05.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

У складу са чланом 59. у вези са чланом 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 60., у вези са чланом 77. Статута града Добој („Службени гласник града Добој“ број:1/17), на темељима Ревидиране Стратегије интегрисаног локалног развоја Града Добој и Плана капиталних инвестиција, Градоначелник Града Добој, дана: 20.07.2017.године доноси:

П Л А Н
успостављања и развоја комуникације и промотивних активности у Граду Добој

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ И ЦИЉЕВИ ПЛАНА

Овим Планом уређују се поступци и процедуре успостављања, провођења и развоја промотивних активности и комуникације Града Добој са домаћим и страним инвеститорима, с циљем обезбјеђења повољног пословног окружења за домаће и стране инвеститоре.

Реализација Плана развоја комуникације и промотивних активности у Граду Добој (у даљем тексту Плана, у одговарајућем падежном облику) треба да допринесе промоцији инвестиционих потенцијала и предности улагања у Добој, као и позиционирању Града Добој у групу пожељних локација за инвестирање.

Документациони основ за доношење овог Плана чини Ревидирана Стратегија локалног интегрисаног развоја Града Добој, секторски циљ 1.1. Пословно окружење, програм 1.1.1. Унапређење пословног окружења П 1.1.1.3. Пројекат побољшања пословног окружења BFC, усвојена од стране надлежног органа – Скупштине Града Добој.

II ПРЕДУСЛОВИ ЗА УСПЈЕШНО ПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Разумијевање комуникацијских потреба

Основне претпоставке за креирање повољног пословног окружења представља свијест локалне заједнице о потреби организовања посебне организационе јединице за управљање локалним развојем, формирање посебних радних тијела – привредног савјета у сврху обезбјеђења континуираног јавно-приватног дијалога, као и низ других активности које локална заједница препозна да би могле бити значајне за креирање повољног пословног окружења.

Град Добој, путем посебне основне организационе јединице – Одјељења за стратешко планирање, европске интеграције и

локални економски развој, а у сарадњи са свим осталим организационим јединицама Градске управе, планира провођење сљедећих активности:

1)Обезбјеђење ажурне службене интернет презентације Града прилагођене потребама и очекивањима инвеститора

2)Обезбјеђење активног рада Привредног Савјета

3)Предузимање промотивних активности на пружању комплетног пакета услуга потенцијалним домаћим и страним инвеститорима

4)обезбјеђење различитих упустава и материјала, који олакшавају процес оснивања предузећа и предузетника;

5)обезбјеђење промотивних двојезичних летака са посебним акцентом на:

1.водич за инвеститоре

2.презентацију Града Добој

3.промотивне летке из области пољопривреде, туризма, геотермалних изворишта, уређења простора и грађења, привредних субјеката

6)организовање састанака између заинтересованих инвеститора са представницима локалног бизниса и

7)предузимање мјера из надлежности Града на доносиоце одлука на републичком нивоу а у погледу политика и закона које се тичу креирања повољнијег инвестиционог амбијента (препоруке и давање мишљења на нацрте закона, учешће на јавним расправама и друге активности из надлежности Града)

Комуникацијски изазови

Активности Градске управе требају бити усмјерене на избјегавање и/или превазилажење сљедећих изазова:

1)ризик недовољне промоције успјешних домаћих и иностраних привредника у медијима

2)ризик недовољне промоције позитивних пракси јавне управе у домаћим, регионалним и иностраним медијима и

3)ризик недостатка разумијевања важности модерног дизајна и савремених метода комуницирања, како би се оставио позитиван утисак на потенцијалне инвеститоре.

Комуникацијски циљеви

Комуникацијски циљеви, у смислу овог Плана су информисање потенцијалних домаћих и страних инвеститора, међународних организација, привредних комора у Републици Српској и Босни и Херцеговини те иностранству, као и представника медија о предностима улагања у Добој, кроз провођење сљедећих активности:

1)Обезбиједити препознатљивост Добоја као атрактивне локације за инвестирање,

2)Побољшати имиџ Града код инвеститора и привредника о пословним могућностима које Град Добој пружа,

3)Иницирање, успостављање и одржавање директног контакта са инвеститорима,

4)Организовање и оглашавање инвестиционих потенцијала Града кроз конференције, семинаре, тренинге, сајмове и све друге видове пружања информација, како би се подигла свијест инвеститора о Граду Добој као атрактивном инвестиционом локалитету

5)Идентификовање и савјетовање потенцијалних инвеститора о могућим областима за инвестирање,

6)Обезбјеђивање земљишта за инвестирање у складу са могућностима и ограничењима виших односних прописа,

7)Пружање подршке како новим, тако и постојећим инвеститорима у циљу превазилажења неких регулаторних проблема, из надлежности јединице локалне самоуправе,

8)Актуализовање информација о доступности са новим тржишним шансама за ширење или развијање бизниса,

9)Промоција и подршка локалним предузетницима како би се и они укључили у процес снажнијег привлачења инвестиција,

10)Умрежавање, размјена информација и заједнички стратешки наступ према

потенцијалним инвеститорима са општинама и градовима у окружењу,

11)Успостављање и одржавање контакта са представницима локалног бизниса и медијима,

12)Посредовање и брзо процесуирање у свим неопходним одобрењима и одлукама које су кључне за инвеститоре, у границама законом датих овлашћења,

13)Креирање специјализованог тима са члановима који су стручни, искусни и квалификовани за ефикасно мобилизовање инвеститора.

III ПРЕДУСЛОВИ ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ ОДНОСА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ИНВЕСТИТОРА

Креирање, садржај и дистрибуција поруке инвеститорима

У процесу изградње имица неопходно је идентификовати перцепцију потенцијалних инвеститора и на основу тога поставити циљеве промоције. Кључне промотивне поруке морају узимати у обзир специфичне, конкурентске предности Града Добој и на основу тога примјерен начин промоције.

Кључне поруке су јавно саопштени циљеви који се желе остварити на дугорочном плану и требало би да представљају оно што Град ради у оквиру унапријеђења пословног амбијента и оно што Град жели да заинтересоване стране мисле о његовом раду, односно:

1)Први ниво у постављању адекватних порука представља покушај адекватног позиционирања Града Добој као потенцијално атрактивног инвестиционог локалитета, са акцентом на „додату“ вриједност.

2)Други ниво представља истицање јасних и недвосмислених бенефита и олакшица за будуће инвеститоре.

3)Трећи ниво би требало да буде окренут ка креирању вриједности које немају директне везе са пословањем, али који у значајној мјери подржава приступ позитивног доживљаја града Добој.

Кључне поруке, у смислу овог Плана, требају да садрже и нагласе минимално сљедеће:

•Истицање геостратешког положаја,

•Изобиље природних ресурса,

•Развијену пољопривредну, прехрамбену и текстилну индустрију,

•Потенцијал за развој пољопривреде,

•Квалификовану радну снагу

•Модернизовану комуналну инфраструктуру,

•Ефикасну градску управу и

•Стимулативну пореску политику на нивоу и из надлежности јединице локалне самоуправе.

Инвеститори и циљне групе

Фокус Града Добој, у смислу овог Плана, биће усмјерен на сљедеће циљне групе:

1)Инвеститори – страни и домаћи, са акцентом на инвеститоре из прерађивачких, текстилних, прехрамбених, пољопривредних, туристичких и енергетских сектора те средњим и великим компанијама које имају потребу за ширење производње и стратешко повезивање.

2)Дипломатско-конзуларна представништва и међународне организације: стране амбасаде – дипломатске мисије и економски одјели при страним амбасадама, привредне коморе, међународне установе и организације (УСАИД, УНДП, ГИЗ, ОСЦЕ, ЕУ, Свјетска банка), дипломатско-конзуларна представништва БиХ у иностранству.

3)Јавни сектор:ФИПА,Министарство за избјегла и расељена лица, Влада Републике Српске, Министарство привреде, енергетике и развоја Републике Српске, Ваљскотрговинска комора БиХ, Привредна комора Републике Српске.

4)Медији: домаћи медији, регионални медији и међународни медији

5)Шира јавност

Предвиђене активности, циљеви и приоритети по циљним групама исказани су табеларно како слиједи:

Циљна група	Приоритет	Шта требају знати	Комуникацијски канали
Инвеститори страни и домаћи	Висок	Погодности улагања (све предности)	Промотивни материјали Новински чланци web страница Радио/ТВ Привредни савјет
Дипломатска представништва и међународне организације	Висок	Погодности улагања (све предности)	Промотивни материјали Новински чланци web страница Радио/ТВ Привредни савјет Сајмови/ Манифестације
Јавни сектор	Средњи	Остварени напредак у домену привреде	Директна комуникација Промотивни материјали Новински чланци web страница Радио/ТВ
Медији	Висок	Погодности улагања (све предности)	Промотивни материјали Новински чланци web страница Радио/ТВ Привредни савјет Дружење са представницима медија Саопштења за јавност
Шира јавност	Средњи	Погодности улагања (све предности)	Новински чланци web страница Радио/ТВ

IV АКТИВНОСТИ КОМУНИКАЦИЈЕ

Активности Града Добој на утврђивању канала, средстава и провођењу активности комуникације, у смислу овог Плана, подразумијева:

1)Израду и дистрибуцију промотивних материјала у смислу: летака, водича за инвеститоре и презентација Града

2)Организацију догађаја као што су: сједнице Привредног савјета, промотивни догађаји у сарадњи са партнерима, дружења са привредницима, други формални догађаји од значаја

3)Континуирани односи са медијима: организовање прес конференција, саопштења за медије, пласирања информација о успјешним привредним подухватима, сусрети са новинарима, ТВ и радио гостовања у форми организовања емисија панорамског типа или других емисија.,

V ПРОГРАМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА

Саставни дио овог Плана чини Програм промотивних активности Града за период од годину дана, а исти ће се ажурирати на годишњем нивоу.

VI ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Задужује се одговорна организациона јединица да прати реализацију овог Плана и о резултатима истог извјести Градоначелника.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај План биће објављен у „Службеном гласнику Града Добој“.

Прилози: Програм промотивних активности Града на годишњем нивоу

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ДОБОЈ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-022-1547/17 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Добој: 20.07.2017.године **Обрен Петровић,с.р**

	Активност	Носилац активности	Трајање
1.	Newsletter са прегледом објава са web странице добој.гов.ба	Кабинет градоначелника	Једном мјесечно-континуирано
2.	Newsletter са прегледом објава са web странице doboj.gov.ba	Одјељење за стратешко планирање, европске интеграције и локални економски развој	Свака два мјесеца-континуирано
3.	Прес конференција или прес брифинг	Градоначелник или службеник којег он овласти	Континуирано
4.	Промоција web стране invest.doboj.ba	Кабинет градоначелника	Јул 2017
5.	Промоција web стране visit.doboj.gov.ba	Кабинет градоначелника	Јул 2017
6.	Представљање јавности апликације Е-Регистар на web страни doboj.gov.ba	Кабинет градоначелника	Септембар 2017
7.	Одлазак на сајмове градова и општина	Кабинет градоначелника/ Одјељење за привреду и друштвене дјелатности/ Одјељење за стратешко планирање, европске интеграције и локални економски развој	Континуирано током године
8.	Организовање сајма привреде у Добоју	Привредно Одјељење за привреду и друштвене дјелатности/ Одјељење за стратешко планирање, европске интеграције и локални економски развој дни савјет/	Једном у току године
9.	Штампање и дистрибуција информативног билтена-општи	Кабинет градоначелника	Други квартал 2017.
10.	Штампање и дистрибуција информативног билтена-привреда	Кабинет градоначелника/ Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Други квартал 2017.
11.	Штампање и дистрибуција информативног билтена-инвестиције	Кабинет градоначелника/ Одјељење за стратешко планирање, европске интеграције и локални економски развој	Трећи квартал 2017.
12.	Штампање и дистрибуција информативног билтена-култура	Кабинет градоначелника/ Центар за културу и образовање	Трећи квартал 2017.
13.	Одласци на семинаре и радионице	Кабинет градоначелника	Континуирано током године
14.	Организовање семинара и предавања унутар Градске управе- пословна комуникација	Кабинет градоначелника	Полугодишње
15.	Састанци унутар одјељења упознавање са процедурама	Кабинет градоначелника/сва одјељења унутар ГУ	Континуирано
16.	Усвајање Правилника о коришћењу интернета у Градској управи Добој	Кабинет градоначелника	Септембар 2017.
17.	Театар фест	Центар за културу и образовање/Кабинет градоначелника	Мај
18.	Међународни рукометни тв турнир шампиона	Међународни рукометни тв турнир шампиона/Кабинет градоначелника	Август 2017
19.	Дан града	Кабинет градоначелника	Јун 2017
20.	Слава Града-Преображење Господње	Кабинет градоначелника	Август 2017.
21.	Емисија Хроника Добоја	Медијска кућа у складу са Законом о јавним набавкама	Континуирано, 1х седмично током године
22.	Промотивна емисија о Добоју.	Медијска кућа у складу са Законом о јавним набавкама	август 2017. године

III АКТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ

Након сравњавања са изворним текстом, утврђено је да је у Одлуци о одређивању матичних подручја за вођење матичних књига за подручје Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 4/15) број: 01-013-122/15, приликом штампања учињена је штампарска грешка, па на основу члана 162. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), в.д. секретар Скупштине Града Добој одобрава

ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ

У Одлуци о одређивању матичних подручја за вођење матичних књига за подручје Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 4/15) број: 01-013-122/15,треба да се изврши исправка штампарске грешке тако да:
1.На страни 27. у члану 2. став 1. тачка 13. иза ријечи „Сјенина“ додаје се нова ријеч „Ријека“ тако да гласи: „Сјенина Ријека , са сједиштем у Сјенини Ријеци, за насељена мјеста : Сјенина, Сјенина Ријека, Порјечје и Лукавица Ријека-дио.“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-342/17. В.Д.СЕКРЕТАР
Добој: 08.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Живковић Славица,
дипл.правник,с.р

Након сравњавања са изворним текстом, утврђено је да је у Одлуци о оснивању Градске управе Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 4/17) број: 02-022-766/17, приликом штампања учињена је штампарска грешка, па на основу члана 162. Пословника Скупштине Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 1/17), в.д. секретар Скупштине Града Добој одобрава

ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ

У Одлуци о оснивању Градске управе Града Добој („Службени гласник Града Добој“ број: 4/17) број: 02-022-766/17 треба да се изврши исправка штампарске грешке тако да:

1.На страни 15. у члану 29. став 1. тачка 12. иза ријечи „Сјенина“ додаје се нова ријеч „Ријека“, тако да гласи: „ Мјесна канцеларија Сјенина Ријека , са сједиштем у Сјенини Ријеци, за насељена мјеста : Сјенина, Сјенина Ријека и Лукавица Ријека-дио.“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ГРАДА ДОБОЈ

Број: 01-013-343/17. В.Д.СЕКРЕТАР
Добој: 08.09.2017.године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Живковић Славица,
дипл.правник,с.р

IV ОГЛАСИ

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-13/17 од 05.06.2017 године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 529/6 упис оснивања издвајања Заједница етажних власника зграде у улици Краља Драгутина број 2Ц у Добоју са сљедећим подацима :
Врши се издвајање ЗЕВ-а Краља Драгутина бр. 2-6, као овлаштено лице за заступање Заједнице уписује се: Зорица Мијановић предсједник ЗЕВ-а, заступа заједницу самостално и без ограничења.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број:07-372-1-13/17 **Начелник одјељења**
Добој, 05.06.2017. **Славко Ковачевић, с.р**

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-14/17 од 05.06.2017 године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 530/6 упис оснивања Промјене назива: Заједнице етажних власника зграде у улици Стефана Првовенчаног број: 33 у Добоју са сљедећим подацима :
Врши се промјена назива Заједнице етажних власника зграде у улици Стефана Првовенчаног број: 33 у Добоју. Нови назив: Заједница етажних власника у улици Цељска број: 33 у Добоју.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број:07-372-1-14/17 **Начелник одјељења**
Добој, 05.06.2017. **Славко Ковачевић, с.р**

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-16/17 од 12.06.2017 године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 146/2 упис оснивања престанак Заједница етажних власника зграде у улици Краља Драгутина број 2, 4, 6 у Добоју са сљедећим подацима :

По издвајању Заједнице етажних власника стамбене зграде у улици Краља Драгутина број: 6 у Добоју, Заједнице етажних власника стамбене зграде у улици Краља Драгутина број: 4 у Добоју и Заједнице етажних власника стамбене зграде у улици Краља Драгутина број: 2Ц у Добоју престаје Заједница етажних власника зграде у улици Краља Драгутина број: 2, 4, 6 у Добоју.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број:07-372-1-16/17 **Начелник одјељења**
Добој, 12.06.2017. **Славко Ковачевић, с.р**

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-17/17 од 15.06.2017 године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 532/6 упис оснивања Заједница етажних власника зграде у улици Краља Петра I бб – центар 1 у Добоју.

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде у улици Краља Петра I бб – центар 1 у Добоју. Оснивачи: тридесет и један етажни власник. Дјелатност: управљање зградом за рачун етажних власника, иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цјелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заједницу заступају самостално и без ограничења: Стевић Драган и Миливојевић Васо.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број:07-372-1-17/17 **Начелник одјељења**
Добој, 15.06.2017. **Славко Ковачевић, с.р**

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-18/17 од 20.06.2017 године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 533/6 упис оснивања Заједница етажних власника зграде у улици Кнеза Лазара „Рубин“ број : Р5 и Р6 у Добоју.

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде у улици Кнеза Лазара „Рубин“ број : Р5 и Р6 у Добоју. Оснивачи: тридесет и два етажна власника. Дјелатност: управљање зградом за рачун етажних власника, иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цјелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заједницу заступају самостално и без ограничења: Николић Наташа и Ђуричић Драган.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број:07-372-1-18/17 **Начелник одјељења**
Добој, 20.06.2017. **Славко Ковачевић, с.р**

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Добој на основу рјешења број 07-372-1-20/17 од 27.07.2017 године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 534/6 упис оснивања Промјене назива: Заједнице етажних власника зграде у улици Кнеза Милоша број: 28 – 30 у Добоју са сљедећим подацима :

Врши се промјена назива Заједнице етажних власника зграде у улици Кнеза Милоша број: 28 – 30 из Регистра се бришу : Васић Тихомир а као нова лица овлаштена за заступање Заједнице уписују се : Тешић Раде, предсједник Управног одбора заступа заједницу самостално и без ограничења и Дамјанић Бошко, Члан Управног одбора, заступа Заједницу самотално и без ограничења.

ГРАД ДОБОЈ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Број:07-372-1-20/17 **Начелник одјељења**
Добој, 27.07.2017. **Славко Ковачевић, с.р**

САДРЖАЈ

I АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА

Одлика о покрићу кумулативног буџетског дефицита утврђеног са 31.12.2016. године.....1

Одлука о умањењу плата функционерима, службеницима, намјештеницима и осталим запосленим у Градској управи Града Добој.....2

Одлука о усклађивању плата у јавним установама и предузећима чији је оснивач и већински власник Град Добој 2

Одлука о повратy новчаних средстава 2

Одлука о ангажовању новчаних средстава.....3

Одлука о измјени и допуни Програма мјера и активности за утврђивање стања и уређења простора.....3

Одлука о приступању измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, (блок 9).....4

Одлука о именовању Савјета за праћење израде измјене дијела регулационог плана „Центар“Добој – ревизија, (блок 9).....5

Одлука о приступању измјени дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 1.....5

Одлука о именовању Савјета за праћење израде измјене дијела регулационог плана„Центар“ Добој – ревизија, блок 1.....6

Одлука о утврђивању нацрта измјене дијела регулационог плана „Средњошколски центар - Усора“ Добој.....7

Одлука о утврђивању нацрта регулационог плана „Преслица“ Добој.....7

Одлука о утврђивању нацрта регулационог плана „Општа болница“ Добој.....7

Одлука о утврђивању нацрта измјене дијела регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија,блок 8.....8

Одлука о приступању измјени и допуни Одлуке о усвајању коначне верзије Програма санитарне заштите и Елабората о квалитету и резервама подземних вода изворишта „Луке“ „Усора“ и „Руданка“ водоводног система Добој и Одлуке о приступању измјени и допуни Одлуке о санитарној заштити изворишта „Луке“, „Усора“и „Руданка“ водоводног система Града Добој.....8

Одлука о стављању ван снаге Одлуке о приступању изради Урбанистичког плана Града Добој.....9

Одлука о начину и условима продаје путничког моторног возила.....9

Одлука о проглашењу „Градска топлана“ а.д. Добој субјектом од изузетног значаја за Град Добој.....10

Одлука о начину и условима продаје објекта са припадајућим земљиштем у државној својини у КО Добој.....10

Одлука о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у државној својини у КО Добој 11

Одлука о именовању Комисије за избор и именовање директора и чланова управних и надзорних одбора јавних установа и предузећа чији је оснивач Скупштина Града Добој 12

Одлука о расписивању јавног конкурса за избор директора и чланова управних одбора у јавним установама чији је оснивач Скупштина Града Добој 12

Одлука о расписивању јавног конкурса за избор чланова Надзорног одбора у Јавним предузећима чији је оснивач Скупштина Града Добој.....13

Одлука о утврђивању приједлога за именовање у школске одборе 13

Одлука о усавршавању одборника 14

Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења општу управу.....14

Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење.....15

Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за пољопривреду.....15

Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за послове комуналне полиције.....16

Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за послове цивилне заштите.....16

Рјешење о именовању начелника Одјељења за општу управу.....17

Рјешење о именовању начелника Одјељења за просторно уређење.....17

Рјешење о именовању начелника Одјељења за просторно уређење.....18

Рјешење о именовању начелника Одјељења за пољопривреду.....18

Рјешење о именовању начелника Одјељења за послове комуналне полиције.....19

Рјешење о именовању начелника Одјељења за послове цивилне заштите.....19

Рјешење о разрјешењу дужности члана привременог Управног одбора Јавне предшколске установе “Мајке Југовић“ Добој.....20

Рјешење о разрјешењу дужности члана привременог Управног одбора Јавне установе „Центар за културу и образовање“ Добој.....20

Рјешење о именовању дужности члана привременог Управног одбора Јавне установе „Центар за културу и образовање“ Добој.....21

Рјешење о именовању дужности члана привременог Управног одбора Јавне предшколске установе „Мајке Југовић“ Добој……...21

Закључак Број: 01-013-336/17.. 22

Закључак Број: 01-013-337/17.....22

Закључак Број: 01-013-338/17.....22

ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2017.ГОДИНУ 22

Закључак Број: 01-013-339/17.....30

Закључак Број: 01-013-340/17.....30

Закључак Број: 01-013-341/17.....30

II АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Одлука о давању сагласности на Појединачни колективни уговор за запослене у Јавној предшколској установи „Мајке Југовић" Добој.....30

Одлука о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној предшколској установи „Мајке Југовић" Добој.....31

Одлука о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју града Добој, за вријеме одржавања Међународног рукометног ТВ турнира шампиона-Добој.....31

Одлука о покретању поступка јавне набавке - израда,монтажа и постављање парковских клупа у граду Добоју у 2017.години путем отвореног поступка.....32

Одлука о покретању поступка јавне набавке - радови на уређењу до грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 5798/1 (нови премјер), што одговара к.ч. бр. 251/6 (стари премјер) К.О. Добој у улици Видовданској бб у Добоју – СПО „Ема“ путем отвореног поступка набавке.....32

Одлука о покретању поступка јавне набавке - радови на уређењу до грађевинске парцеле означене као к.ч. бр. 5462 (нови премјер), што одговара к.ч. бр. 795/9 (стари премјер) К.О. Добој у улици Karađorđeva br.48 у Добоју – СПО „Соња“ путем отвореног поступка набавке.....33

Одлука о покретању поступка јавне набавке - асфалтирање локалног пута у МЗ Фоча путем отвореног поступка набавке.....34

Одлука о покретању поступка јавне набавке - „Набавка материјала за реконструкцију топловода и вреловода у Добоју“путем отвореног поступка набавке.....35

Одлука о покретању поступка јавне набавке радова - „Санација три стана у власништву Градске управе Добој“путем конкурентског захтјева.....35

Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга – „израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија, блок 2 (Зелена пијаца)путем отвореног поступка набавке.....36

Одлука о покретању поступка јавне набавке услуга – „израда измјене дијела Регулационог плана „Центар“ Добој – ревизија (блок 8)путем отвореног поступка набавке.....37

Одлука о покретању поступка јавне набавке - реконструкција дијела улице Српских соколова у Добоју путем отвореног поступка набавке.....37

Рјешење о именовању Градског савјета за безбједност саобраћаја.....38

Рјешење о именовању Комисије за безбједност саобраћаја.....38

ПРАВИЛНИК о раду интерне ревизије у Граду Добој.....39

КОДЕКС ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ДОБОЈ.....44

ПЛАН СТРУЧНОГ ОБРАЗОВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ УСВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ДОБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ.....48

ПЛАН успостављања и развоја комуникације и промотивних активности у Граду Добој.....51

III АКТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ

Исправка грешке Број: 01-013-342/17.....56

Исправка грешке Број: 01-013-343/17.....56

IV ОГЛАСИ

Оглас 56

Оглас 56

Оглас 57

Оглас 57

Оглас 57

Оглас 57

Оснивач и издавач листа „Службени гласник Града Добој” је Град Добој, тел. (053) 242-153, факс (053) 242-258.
„Службени гласник Града Добој” излази по потреби. Штампа се на српском језику, ијекавског изговора у тиражу од 100 примјерака. Главни и одговорни уредник: Славица Живковић. Редакцијски одбор: Бојана Кршић. Рјешењем Министарства информисања Републике Српске, број 01-213/96. од 07. 06. 1996. године Јавно гласило „Службени гласник општине Добој” је уписан у Регистар јавних гласила под редним бројем 143.

Штампа: “ДАНИЈЕЛА” У.Д. Добој. За штампарију: Адријана Радовановић